Homework #12

(Due date: 15 December 2022)

Objective:

學習使用函式、指標、linked list

12

請撰寫程式碼實作一個 linked list, 並提供一個功能選單, 讓使用者能自由進行下列操作:

1. Insert to tail:

於 list 的尾巴新增一個 node, 並輸入一個整數。

2. Insert to head:

於 list 的排頭新增一個 node,並輸入一個整數。

※僅可使用 malloc()加入新的 node

3. Delete tail:

刪除 list 內的最後一個 node。

4. Delete head:

刪除 list 內的第一個 node。

※需判斷目前 list 是否為空

5. Reverse:

反轉整個 list 內的 node 順序。

6. Search:

讓使用者輸入一個值,確認 list 內是否存在內含該值的 target node,若存在則提供下列功能:

※若有多個內含該值的 node,則從 head 往下搜尋, 找到的第一個 node 作為 target node

I. Insert to next:

於 target node 後方新增 node,並輸入一個整數。

II. Insert to prev:

於 target node 前方新增 node,並輸入一個整數。

III. Delete target node:

删除 target node。

IV. Exit:

回到主選單。

7. Exit:

終止程式。

※Search 以外的其他功能,在執行完畢後皆須將 list 內存 放的資料全都輸出到 console 上,輸出格式如下頁範例:

```
lease choose what you want to do : 1.insert to tail 2.insert to head 3.delete tail 4.delete head 5.reverse 6.search 7.Exit
Please choose what you want to do : 1.insert to tail 2.insert to head 3.delete tail 4.delete head 5.reverse 6.search 7.Exit
Please enter the value to search : 2
2 is at 2nd node
 lease enter a value to insert : 5
*********
Please choose what you want to do : 1.insert to tail 2.insert to head 3.delete tail 4.delete head 5.reverse 6.search 7.Exit
Please enter the value to search : 5
is at 3st node
Please enter a value to insert : 7
*************
Please enter the value to search : 7
7 is at 3st node
Please choose what you want to do at target node : 1.insert a value to next 2.insert a value to prev 3.delete target value 4.exit
***********
Please choose what you want to do : 1.insert to tail 2.insert to head 3.delete tail 4.delete head 5.reverse 6.search 7.Exit
```

Please note: users of visual studio add the following code to your program's beginning

2 #pragma warning(disable:4996)

繳交格式及規定:

程式重點地方請加註解,給分也會酌量參考註解。

請繳交 .c 檔即可。 .

c 檔的檔名一律統一,以學號為檔名壓縮成一個以學號為名的壓縮檔上傳,

上傳請一律繳交壓縮檔。

Example:

若學號為 B113040000, 則.c/.cpp 檔名為 B113040000.c,

而壓縮檔名為 B113040000.rar。

繳交期限 2022.12.15 (四) 09:10 分之前,逾期一律不收,

無輸入輸出及逾期者一律以 0 分計算。

作業請上傳中山網路大學 網大上傳方式:

1.點選要繳交的作業,選擇「進行作業」。



2.依照流程上傳檔案。

