

หมายเลขที่ส่ง/Submittal No.							วันที่/Date:
WBS	WBS 2	WBS 3	WBS 4	Type Doc	No.	Rev.	

วัตถุประสงค์/Purpose for

☐ Review ☐ Approval ☐ Information ☐ Record

เรื่อง/Title :

ถึง/To:

ข้อกำหนด/Disipline :

เลขที่รับ/Incoming No.

ซึ่งเป็นไปตามรายละเอียดข้อกำหนด/Spec. Ref.No. :

ข้อ/Clause: _____

วันที่รับ /Date

เลขที่แบบสัญญา/Contract Drawing No. :

จำนวนเอกสาร/Qty.

[illegible]

All items submitted have been checked, reviewed and co-ordinated by the Contractor. They are in conformance with the requirements of the Contract Document, except as noted, and are approved by the Contractor for this Project.

ส่งโดย/Submitted by:

ผู้จัดการโครงการ / Project Manager (CCSP)

วันที่/Date:

Code:

- 1 = อนุมัติ / Approve
2 = อนุมัติตามบันทึก / Approve As Note
3 = แก้ไขเพิ่มเติม / Edit-Comment
4 = ไม่อนุมัติตามบันทึก / Not Acceptable

Engineer's Representative reviewed and consent for release

ตรวจสอบโดย / Checked By

()

วิศวกร/ผู้เชี่ยวชาญ / Engineer/Specialist (CSC)

วันที่/Date:

ตรวจสอบโดย / Reviewed By

Leader of Design Review Team (CSC)

วันที่/Date:

อนุมัติโดย / Approved by

()

ผู้จัดการโครงการ / Project Manager (CSC)

วันที่/Date:

จำนวนเอกสาร/Qty.

เลขที่ออก / Outgoing No.

วันที่ออก/Date