

SUBMITTAL FORM

วัตถุประสงค์/Purpose for

หมายเลขที่ส่ง/Submittal No.

วันที่/Date:

| | | | | | | |
|-----|-------|-------|-------|----------|-----|------|
| WBS | WBS 2 | WBS 3 | WBS 4 | Type Doc | No. | Rev. |
| | | | | | | |

☐ Review

☐ Approval

☐ Information

☐ Record

เรื่อง/Title :

ถึง/To:

ข้อกำหนด/Discipline :

ซึ่งเป็นไปตามรายละเอียดข้อกำหนด/Spec. Ref.No. :

ข้อ/Clause:

เลขที่แบบสัญญา/Contract Drawing No. :

จำนวนเอกสาร/Qty.

เลขที่รับ/Incoming No.

วันที่รับ /Date

| สำหรับผู้รับจ้าง/For Contractor Use | | | | ตัวแทนวิศวกร /Engineer's Representative Use | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------|---|---|---|------------------|------------------|
| ลำดับที่ / Item No. | รายละเอียด / Description | จำนวน/ QTY (SETS) | สถานะตรวจสอบ | | | | วันส่งเอกสารกลับ | หมายเหตุ/Remarks |
| | | | Review Status | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

All items submitted have been checked, reviewed and co-ordinated by the Contractor. They are in conformance with the requirements of the Contract Document, except as noted, and are approved by the Contractor for this Project.

ส่งโดย/Submitted by:

ผู้จัดการโครงการ / Project Manager (CEC)

วันที่/Date:

Code:

1 = อนุมัติ / Approve

2 = อนุมัติตามบันทึก / Approve As Note

3 = แก้ไข-เพิ่มเติม / Edit-Comment

4 = ไม่อนุมัติตามบันทึก / Not Acceptable

Engineer's Representative reviewed and consent for release

| | | |
|---|--|--|
| <div>ตรวจสอบโดย / Checked By</div> <div>()</div> <div>วิศวกร/ผู้เชี่ยวชาญ / Engineer/Specilist (CSC)</div> <div>วันที่/Date:</div> | <div>ตรวจสอบโดย / Reviewed By</div> <div>()</div> <div>Leader of Design Review Team (CSC)</div> <div>วันที่/Date:</div> | <div>อนุมัติโดย / Approved by</div> <div>()</div> <div>ผู้จัดการโครงการ / Project Manager (CSC)</div> <div>วันที่/Date:</div> |
|---|--|--|

จำนวนเอกสาร/Qty.

เลขที่ออก / Outgoing No.

วันที่ออก/Date