

**POLITEKNIK NEGERI KETAPANG**

Alamat : Jalan Rangka Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja,  
Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat  
Laman : [www.politap.ac.id](http://www.politap.ac.id) Email : [humas@politap.ac.id](mailto:humas@politap.ac.id)

**SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI**

Nomor :  
**SOP.LAK/SPMI/153/E01**

Tanggal :  
**27 Agustus 2019**

Revisi : 00

Halaman : 1 dari 8

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI  
POLITEKNIK NEGERI KETAPANG**


**TERKENDALI**

SALINAN NOMOR : Ex.153/008

DIKELUARKAN OLEH: P4MP


DITERBITKAN TGL. : 30/8-2019

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Budi Pratomo Sibuea, S.ST., M.ST	Tim Penyusun		27/8 2019
2. Pemeriksaan	Adha Panca Wardanu, S.TP., M.P	Wakil Direktur I		27/8 2019
3. Persetujuan	Ismael Marzuki, ST., MT	Ketua Senat		27/8 2019
4. Penetapan	Endang Kusmana, S.E., M.M, Ak., C.A	Direktur		27/8 2019
5. Pengendalian	Sy. Indra Septiansyah, S.Si., MT	Kepala P4MP		27/8 2019

	<b>POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</b> Alamat : Jalan Rangka Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja, Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat Laman : <a href="http://www.politap.ac.id">www.politap.ac.id</a> Email : <a href="mailto:humas@politap.ac.id">humas@politap.ac.id</a>	<b>Nomor :</b> <b>SOP.LAK/SPMI/153/E01</b>
		<b>Tanggal :</b> <b>27 Agustus 2019</b>
	<b>SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI</b>	<b>Revisi : 00</b>
		<b>Halaman : 2 dari 8</b>


## **STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI POLITEKNIK NEGERI KETAPANG**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	<b>Budi Pratomo Sibuea, S.ST., M.ST</b>	<b>Tim Penyusun</b>		
2. Pemeriksaan	<b>Adha Panca Wardanu, S.TP., M.P</b>	<b>Wakil Direktur I</b>		
3. Persetujuan	<b>Ismael Marzuki, ST., MT</b>	<b>Ketua Senat</b>		
4. Penetapan	<b>Endang Kusmana, S.E., M.M, Ak., C.A</b>	<b>Direktur</b>		
5. Pengendalian	<b>Sy. Indra Septiansyah, S.Si., MT</b>	<b>Kepala P4MP</b>		


	<b>POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</b> Alamat : Jalan Rangka Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja, Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat Laman : <a href="http://www.politap.ac.id">www.politap.ac.id</a> Email : <a href="mailto:humas@politap.ac.id">humas@politap.ac.id</a>	<b>Nomor :</b> <b>SOP.LAK/SPMI/153/E01</b>
		<b>Tanggal :</b> <b>27 Agustus 2019</b>
	<b>SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI</b>	<b>Revisi : 00</b>
		<b>Halaman : 3 dari 8</b>

## DAFTAR ISI

	Halaman
1. Tujuan .....	3
2. Ruang Lingkup.....	3
3. Standar.....	3
4. Defenisi Istilah .....	3
5. Prosedur.....	3
5.1 Tanggung Jawab dan Wewenang.....	3
5.2 Pelaksanaan.....	4
5.3 Pengendalian/Pemantauan .....	4
6. Pihak Yang Menjalankan Prosedur.....	4
7. Bagan Alir .....	5
8. Catatan.....	5
9. Dokumen Terkait .....	5
10. Distribusi Terkait .....	5
11. Lampiran .....	6

	<b>POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</b> Alamat : Jalan Rangka Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja, Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat Laman : <a href="http://www.politap.ac.id">www.politap.ac.id</a> Email : <a href="mailto:humas@politap.ac.id">humas@politap.ac.id</a>	<b>Nomor :</b> <b>SOP.LAK/SPMI/153/E01</b>
		<b>Tanggal :</b> <b>27 Agustus 2019</b>
	<b>SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI</b>	<b>Revisi : 00</b>
		<b>Halaman : 4 dari 8</b>

<b>1. Tujuan</b>	1.1 Acuan dalam pelaksanaan kegiatan Kunjungan Industri 1.2 Menjamin penggunaan tenaga dan sumber daya secara efisien dan efektif 1.3 Menjelaskan alur tugas, wewenang dan tanggung jawab dari pihak-pihak yang terkait
<b>2. Ruang Lingkup</b>	Kegiatan ini diikuti oleh seluruh mahasiswa program studi dan didampingi dosen pembimbing yang dapat dilaksanakan pada suatu industri/perusahaan/instansi yang masih berkaitan dengan keilmuan yang ingin diperoleh dari tujuan kegiatan.
<b>3. Acuan</b>	3.1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 3.2 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 3.3 Perpres Nomor 8 Tahun 2012 Tentang KKN 3.4 Kurikulum POLITAP 3.5 Kalender Akademik POLITAP
<b>4. Definisi Istilah</b>	4.1. Industri merupakan suatu bentuk kegiatan masyarakat sebagai bagian dari system perekonomian atau sistem mata pencahariannya dan merupakan suatu usaha dari manusia dalam menggabungkan atau mengolah bahan-bahan dari sumber daya lingkungan menjadi barang yang bermanfaat bagi manusia (Hendro, 2000:20-21) 4.2. Program kunjungan industri merupakan salah satu program pendidikan yang berusaha membentuk generasi masa depan untuk mengenal budaya industri (industrial culture), melaksanakan disiplin kerja, sekaligus mengenal industri manufaktur. Pihak yang mengikuti kegiatan kunjungan industri memiliki kemampuan analitik dan rekayasa yang kreatif, inovatif, dan mandiri, memiliki integritas kepribadian dan keilmuan yang tinggi serta memiliki motivasi untuk mengikuti perkembangan teknologi dan ilmu pengetahuan 4.3. <i>Term of Reference</i> (TOR) adalah gambaran tujuan, ruang lingkup dan struktur sebuah proyek (kegiatan) atau kepanitiaan yang telah disepakati untuk bekerja sama mencapai tujuan bersama
<b>5. Prosedur</b>	<b>5.1 Tanggung Jawab dan Wewenang</b> 5.1.1 Wakil Direktur I dan II menjamin pelaksanaan tugas-tugas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta menjamin kebenaran dan kesesuaian konsep kegiatan. 5.1.2 Ketua Jurusan menjamin terlaksananya kegiatan sesuai standar mutu yang ditetapkan. 5.1.3 Ketua Program Studi bertanggung jawab melaksanakan kegiatan kunjungan industri 5.1.4 Dosen Pembimbing bertanggung jawab membimbing mahasiswa dalam menjalani kegiatan Kunjungan Industri 5.1.5 Perusahaan bertanggung jawab memandu kegiatan yang dilaksanakan

	<b>POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</b> Alamat : Jalan Rangka Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja, Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat Laman : <a href="http://www.politap.ac.id">www.politap.ac.id</a> Email : <a href="mailto:humas@politap.ac.id">humas@politap.ac.id</a>	<b>Nomor :</b> <b>SOP.LAK/SPMI/153/E01</b>
		<b>Tanggal :</b> <b>27 Agustus 2019</b>
	<b>SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI</b>	<b>Revisi : 00</b>
		<b>Halaman : 5 dari 8</b>

	<p>di Industri</p> <p><b>5.2 Pelaksanaan</b></p> <p>5.2.1 Permohonan kunjungan industri disetujui maka Program Studi dapat melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan.</p> <p>5.2.2 Prodi membentuk Koordinator kegiatan Kunjungan Industri</p> <p>5.2.3 Koordinator KI mendata dan memberikan pembekalan kepada peserta yang akan mengikuti kegiatan tersebut</p> <p>5.2.4 Pelepasan peserta kunjungan industri oleh Wakil Direktur I/Ketua Jurusan</p> <p>5.2.5 Peserta diterima di Perusahaan dan dibimbing dalam menjalani kegiatan di Industri</p> <p>5.2.6 Peserta memperhatikan setiap kegiatan dan mengumpulkan data dalam mempersiapkan laporan evaluasi hasil kunjungan industri</p> <p>5.2.7 Berakhirnya Kunjungan Industri diakhiri dengan penyerahan cinderamata kepada Industri/Perusahaan</p> <p>5.2.8 Sekembalinya dari kunjungan industri, mahasiswa membuat laporan kunjungan industri sesuai arahan koordinator KI</p> <p>5.2.9 Pembuatan laporan KI mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing hingga laporan sesuai dengan aturan-aturan yang telah dibuat</p> <p>5.2.10 Laporan KI di cetak oleh mahasiswa yang nantinya dinilai dan diserahkan ke Jurusan dan Program Studi.</p> <p>5.2.11 Program Studi melaporkan hasil evaluasi kegiatan KI kepada Ketua Jurusan, Wadir I dan Wadir II</p> <p><b>5.3 Pengendalian/Pemantauan</b></p> <p>5.3.1 Ketua Jurusan dan Ketua Program Studi mengusahakan kegiatan kunjungan industri terlaksana dengan baik.</p> <p>5.3.2 Koordinator mengendalikan kegiatan kunjungan industri selesai dengan baik dan tepat waktu</p>
<b>6. Pihak Yang Menjalankan Prosedur</b>	<p>6.1 Wakil Direktur I</p> <p>6.2 Ketua Jurusan</p> <p>6.3 Ketua Program Studi</p> <p>6.4 Koordinator Kunjungan Industri</p> <p>6.5 Perusahaan/Industri/Instansi</p> <p>6.6 Mahasiswa</p>





# POLITEKNIK NEGERI KETAPANG

Alamat : Jalan Rangka Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja,  
Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat  
Laman : [www.politap.ac.id](http://www.politap.ac.id) Email : [humas@politap.ac.id](mailto:humas@politap.ac.id)

Nomor :  
SOP.LAK/SPMI/153/E01

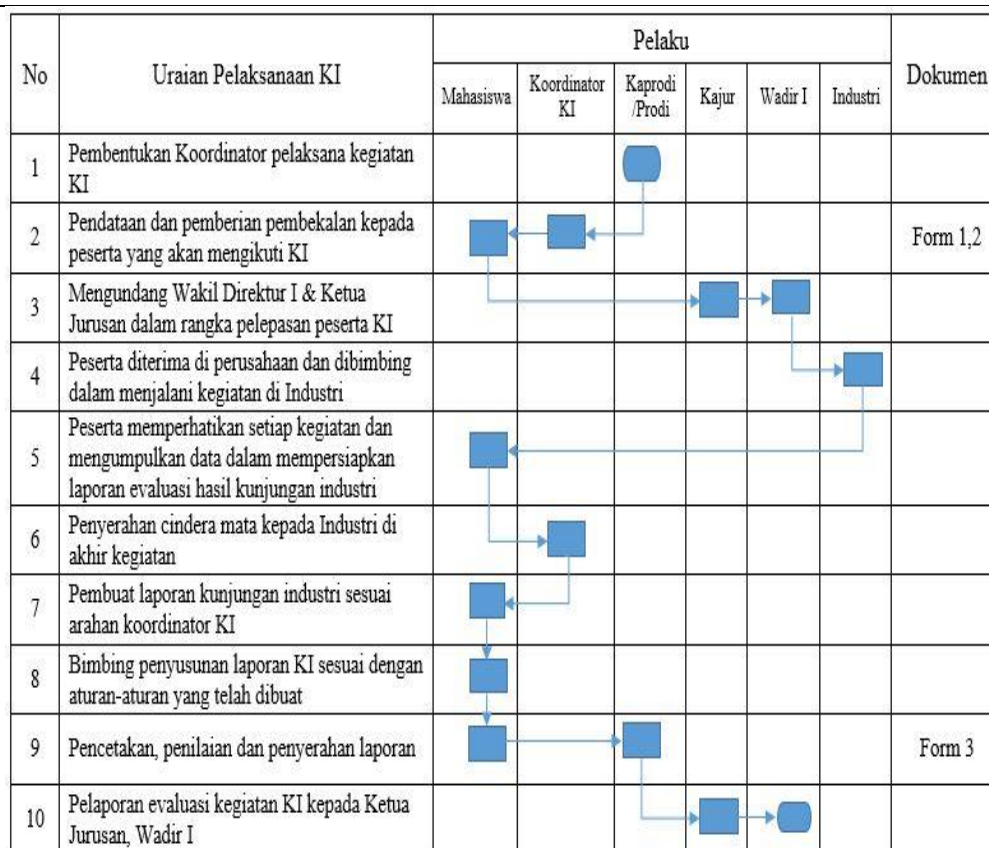
Tanggal :  
27 Agustus 2019

## SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI

Revisi : 00

Halaman : 6 dari 8

### 7. Bagan Alir



### 8. Catatan


-

### 9. Dokumen Terkait

- 9.1 Berita Acara Kunjungan Industri
- 9.2 Daftar kehadiran peserta Kunjungan Industri
- 9.3 Form Penilaian Laporan Kunjungan Industri

### 10. Distribusi

- 10.1 Direktur
- 10.2 Wakil Direktur I
- 10.3 Wakil Direktur II
- 10.4 Wakil Direktur III
- 10.5 P3KM
- 10.6 P4MP
- 10.7 Jurusan Pengelolaan Hasil Perkebunan
- 10.8 Jurusan Teknik Mesin
- 10.9 Jurusan Teknik Sipil
- 10.10 Jurusan Teknik Pertambangan
- 10.11 Jurusan Teknik Elektro
- 10.12 Jurusan Teknik Informatika

	<b>POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</b> Alamat : Jalan Rangga Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja, Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat Laman : <a href="http://www.politap.ac.id">www.politap.ac.id</a> Email : <a href="mailto:humas@politap.ac.id">humas@politap.ac.id</a>	Nomor : <b>SOP.LAK/SPMI/153/E01</b>
		Tanggal : <b>27 Agustus 2019</b>
	<b>SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI</b>	Revisi : 00
		Halaman : 7 dari 8

### Form 1. Berita Acara Kunjungan Industri

Pada Hari ..... Tanggal ..... Bulan ..... Tahun ..... dari pukul .....s/d ..... WIB, telah diadakan Kunjungan Industri ke ..... oleh Jurusan ....., Program Studi ..... Politeknik Negeri Ketapang :

Mata Kuliah : .....  
 Semester / Kelas : ..... Kelas .....  
 Jumlah yang Hadir : sebanyak ..... Mahasiswa  
 Tidak hadir : sebanyak ..... Mahasiswa

Kejadian yang perlu dilaporkan :

-----


-----

-----

Dosen Pembimbing/ Pembimbing Lapangan:

Mengetahui,  
 Koordinator Bidang Ketapang, .....  
 Program Pembimbing Lapangan

( ..... )  
 NIP/ NIK. ( ..... )

	<b>POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</b> Alamat : Jalan Rangka Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja, Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat Laman : <a href="http://www.politap.ac.id">www.politap.ac.id</a> Email : <a href="mailto:humas@politap.ac.id">humas@politap.ac.id</a>	Nomor : <b>SOP.LAK/SPMI/153/E01</b>
		Tanggal : <b>27 Agustus 2019</b>
	<b>SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI</b>	Revisi : 00
		Halaman : 8 dari 8

Form 2. Form Penilaian Laporan Kunjungan Industri

<p style="text-align: center;">JURUSAN PROGRAM STUDI POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</p>
---

<p style="text-align: center;">FORM PENILAIAN LAPORAN KUNJUNGAN INDUSTRI</p>
--

Berdasarkan laporan kunjungan industri yang dibuat oleh:

Nama Mahasiswa : .....  
 NIM : .....  
 Judul Laporan : .....  
 Tempat Kunjungan : .....

Dengan ini memberikan penilaian sebagai berikut:

No	Kriteria Penilaian	Nilai (Angka)
1	Materi	
2	Penguasaan Materi	
3	Bahasa dan tata tulis	
	Jumlah	
	Rata-Rata	

Keterangan :


81 – 100 : Sangat Baik, 61 – 80: Baik, 41 – 60 : Cukup, 21 – 40 : Kurang, ≤ 20 : Sangat Kurang

Catatan : .....

Ketapang, .....  
 Koordinator KI

(Nama Dosen)  
 NIP/ NIK.



	<b>POLITEKNIK NEGERI KETAPANG</b> Alamat : Jalan Rangga Sentap – Dalong, Kel. Sukaharja, Kec. Delta Pawan, Kabupaten Ketapang – Kalimantan Barat Laman : <a href="http://www.politap.ac.id">www.politap.ac.id</a> Email : <a href="mailto:humas@politap.ac.id">humas@politap.ac.id</a>	<b>Nomor :</b> <b>SOP.LAK/SPMI/153/E01</b>
		<b>Tanggal :</b> <b>27 Agustus 2019</b>
	<b>SOP PELAKSANAAN KUNJUNGAN INDUSTRI</b>	<b>Revisi : 00</b>
		<b>Halaman : 9 dari 8</b>

Form 3. Absensi Kunjungan Industri

**Absensi Kunjungan Industri**  
**Jurusan**  
**Program Studi**  
**Semester**  
**Tahun**

Hari/Tanggal :  
 Waktu :  
 Lokasi Kunjungan :

NO.	NIM	NAMA MAHASISWA	TANDA TANGAN		KETERANGAN
			BERANGKAT	PULANG	
1					
2					
3					
4					
5					

Pimpinan Perusahaan,  (Nama Pejabat)		Ketapang, (tgl/bulan/tahun) Koordinator KI  (Nama Pejabat)
	Mengetahui, Ketua Program Studi  (Nama Dosen)	