**Repreensão =**

**Suspensão =**

**Multa =**

**Demissão =**

**Demissão a bem do serviço público =**

**Cassação de aposentadoria ou disponibilidade =**

**Direito de petição**

**Qualquer pessoa, física ou jurídica, pode peticionar contra ilegalidade. Abuso de poder. Proteção de direitos. Independe do pagamento de custas.**

**A administração pública não pode se recusar a protocolar petição.**

**Proibições:**

**Ser da gerência/administração de empresas ou sociedades que:**

**Mantenham relações com o governo, sejam subvencionadas pelo governo, compartilhem da mesma finalidade da repartição exceto professor orientador**

**Pode fazer: acionista, quotista, comanditário pode ser de sociedade da qual o Estado seja acionista, participar de cooperativas e associações de classes**

**Responsabilidade civil prevê ação de regresso, estudada em constitucional. Estado arca com o prejuízo, mas depois te cobra**

**As esferas são independentes, mas tem exceção. Caso haja absolvição penal ou perante a justiça pela negativa do fato ou da autoria, vincular-se-ão as esferas**

**Nada de falta de provas rapaz**

**Nos casos de indenização a fazenda estadual, ela deverá ser realizada de uma só vez nos casos de RODA. Omissão. Desfalque. Redução. Alcance. Poderá ser descontada da remuneração do funcionário fora dos casos anteriores. Não pode exceder 10% --**

**Em erro de cálculo, responsabilidade civil**

**PAD E SINDICAÂNCIA. 5 pra um 3 pra outro testemunhas**

**PAD cabe para todos, obrigatórios aos 3 últimos**

**Recurso será recebido mesmo que incorretamente inderessado**

**Improbidade**

**PRESCRIÇÃO A PARTIR DO FATO = 8**

**PODE INSTAURAR AÇÃO DE IMPROBIDADE O MINISTÉRIO PÚBLICO E A PESSOA JURÍDICA INTERESSADA**

**Exige dolo.**

**Pode ser agente público**

**Particular com parceria com administração que exija recurso público**

**Não agente mas concorre dolosamente para o ato de improbidade**

**ATENTANDO CONTRA OS PRINCÍPIOS ROL TAXATIVO**

**Indisponibilidade não pode para cobrar multa, vedada até 40 s.m**

**Constitucional**

**Não são do poder judiciário:**

**Justiça desportiva**

**Tribunal de contas**

**Mp**

**O cnj e stf não tem função jurisdicional**

**Nacionalidade:**

**Cargos privativos de brasileiros natos = MP3.COM**

**Ministros do STF. Presidente e vice da república, presidente da câmara, presidente do senado, carreiras diplomáticas, oficiais das forças armadas, ministro do estado e da defesa**

**Requisição adm, estado pega emprestado pode pagar indenização ulterior caso o dano**

**Desapropriação = me dá isso. Indenização justa, prévia, PROCEDIMeNTO. PODE SER SANÇÃO, PAGAMENTO POR TÍTULOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imprescritíveis** | **Inafiançáveis** | **Insuscetíveis de graça ou anistia** |
| **s** | **Racismo r de reclusão** | **n** |
| **s** | **Ação de grupos armados** | **n** |
| **n** | **Terrorismo** | **s** |
| **n** | **Tráfico** | **s** |
| **n** | **Tortura** | **s** |
| **n** | **Crimes hediondos** | **s** |

**3 TH não tem graça**

**Processo penal**

**Citação intimação, real ou ficta (presumida):**

**Citação por mandado (regra)**

**Procedimento comum =**

**Falamos abaixo somente de penas máximas**

|  |  |
| --- | --- |
| **rito** | **Critério** |
| **Ordinário**  **8 testemunhas**  **60 dias** | **>=4 anos** |
| **Sumário** | **Menor que quatro** |
| **sumaríssimo** | **Menor iguala dois anos. Contravenção penal** |

**Ofendido**

**Testemunha**

**esclarecimento**

**Interrogatório do acusado**

**RESE: 5 dias para interposição 2 dias para arrazoar**

**Apelação: 5 para interpor 8 dias para arrazoar. Decisão condenatória e absoltutória, júri. JECRIM 10 dias tudão**

**Embargo de declaração – OCO. Decisão contraditória, omissa, obscura 2 dias**

**Processo civil**

**6 às 20 hrs atos processuais**

**Exclui primeiro e último dia**

**Litisconsórcio = mais de 1 réu**

**Prazo em dobro quando litisconsórcio, advogados diferentes e de diferentes escritórios de advocacia e processos físicos n precisa requerer**

**Despacho te falo em 5 dias**

**Decisão interlocutória te falo em 10 dias**

**Sentença em 30**

**Sevidor 1 dias p remeter autos conclusos e 5 para executar**

**NORMAS DA CORREGEDORIA**

**Prioridade de atendimento no balcão: Idosos, PCD, gestantes, lactantes e criança de colo. Com fila preferencial, senha, espaço para atender, ou qualquer maneira que assegure isso.**

**Procurador, advogado e promotor, a partir de requerimento prévio, poderão ter prioridade em audiências**

**DISTRIBUIÇÃO: Seção específica dentro do fórum. Distribui entre os juízes. Se na comarca só tem um juízo, não vai existir a seção, cabe ao ofício de justiça**

**SISTEMA INFORMATIZADO OFICIAL:**

**Ele atribui número de controle interno. Para acessar precisa estar cadastrado e ter senha, pessoal intransferível, não pode emprestar. Auditoria semanal pra ver se está tudo certo**

**Qualificação das partes dentro do processo:**

**A mais completa possível, incluirá partes e terceiros, mundo digital imita o mundo físico. NÃO EXCLUIMOS PARTES DO PROCESSO, DAMOS BAIXA**

**LIVROS:**

**Livros obrigatórios – Visitas e correições (agora eletrônico), protocolo de autos, feitos administrativos que incluem sindicância, processo administrativo**

**Livros facultativos – Cargas de mandado, registro de sentença, controle.**

**ABERTURA, NUMERAÇÃO E AUTENTICAÇÃO – ESCRITURAÇÃO**

**QUANTAS FOLHAS NOS LIVROS E AUTOS DE PROCESSO = 200**

**RESPONSÁVEL = escrivão judicial**

**Tudo realizado na mesma oportunidade, autenticação (rubrica) pode ser mecânica desde que aprovada pelo juiz**

**Não é permitido substituir folhas soltas devem ser após usadas encaminhadas imediatamente para a encadernação**

**INUTILIZADOS OS LIVROS = Revisados, dois anos desde o último registro, reputados em utilidade autorizado pelo juiz, certidão arquivada**

**CLASSIFICADORES = PASTAS**

**ESCRITURAÇÃO:**

**PAPEL = branco pode ser reciclado**

**Escritura = Vernáculo, linguagem certa**

**Numerais = Por algarismo e por extenso**

**Espaços em branco = Devem ser inutilizados**

**Assinaturas colhidas após fazer**

**EVITAR:**

**Entrelinhas, erros, sem efeito e a lápis**

**VEDADO:**

**Correção (branquinho)**

**Assinatura em branco**

**Vedado siglas e abreviações exceto as oficiais**

**Chancela ou algo que reproduza mecanicamente a assinatura do juiz**

**AUTUAÇÃO: FÍSICO**

**Tarjas coloridas na horizontal**

**Limite de folha = 200 folhas (no livro não tem limite de folha)**

**Numeração = Não pode renumerar, certidão ou abc quando repetido**

**RECEPÇÃO E JUNTADA:**

**JUNTAR = juntar aos autos, basicamente uma certidão nd de entrelinha e cota marginal**

|  |  |
| --- | --- |
| **ATOS** | **Prazo** |
| autuação | 24 hrs |
| Encaminhamento de autos conclusos ao juízo | 1 dia |
| **Encaminhamento para publicação dos atos, pronunciamentos do juiz** | **3 dias** |
| **Execução dos atos proc** | **5 dias** |
| **Sem movimentação o processo 30 dias** | **30 dias** |

|  |  |
| --- | --- |
| **certidao** | **Prazo** |
| **Inteiro teor e bereve relatório (oficio)** | **3 dias** |
| **resto** | **5 dias** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Correição ordinária** | **Agendada ou prevista** |
| **Extraordinária** | **Qualquer tempo, independe de data, geral ou parcial** |
| **Correicional** | **Verifica regularidade, nada de aviso** |