

## Programmation Bureautique

Tout d'abord vous devez mettre un nombre de colonne et de lignes a gauche et cliqué a chaque fois sur le bouton juste en dessous pour les ajoutées une fois fait vous pouvez récupérer votre feuille excel pour cela vous devez mettre le repertoire en dessous et le numero de la feuille ensuite cliqué sur GetData.

The 'Form2' application window contains the following elements:

- Left Sidebar:**
  - Two empty text input fields.
  - A button labeled 'Nb columns'.
  - Another empty text input field.
  - A button labeled 'Nb row'.
  - Two small input fields labeled 'Row' and 'Col'.
  - A dropdown menu labeled 'Select from...'.
  - A text input field labeled 'Nb de line generate'.
  - A button labeled 'Générer'.
  - A button labeled 'Save'.
- Main Area:** A large grey rectangle representing an Excel spreadsheet. The top-left cell (A1) contains the number '0'.
- Bottom Section:**
  - A text input field containing the file path: 'C:\Users\Etudiant\Desktop\test.xlsx'.
  - A text input field labeled 'Numero de la feuille'.
  - A button labeled 'GetData'.

Pour inserer des données tout simplement a gauche vous avez Row & Col mettre les numeros de la ligne ainsi que celle de la colonne et sélectionné le type de donnée que vous voulez inseré par exemple firstname ensuite sur nb de line generate mettre un nombre de combien vous voulez générer de firstname par exemple la tout ce genere.

The 'Form2' application window is shown with the 'Select from...' dropdown menu open, displaying the following options:

- firstname
- lastname
- Pays
- Ville
- Ville de Belgique

Une fois le programme fini d'utilisation n'oubliez pas d'appuyier sur **SAVE !!!**