

Instituto Infnet

Docente: Rafael Pinho

Discente: Bernardo Nogueira, Bruno Roberto, Gabriel de Carvalho, Gustavo Tavares, Raquel Taam, Vinícius Viana.

Domestic Spending

Product Backlog

1.Manter Contas Diversas

Esforço:8

Como um usuário do sistema eu quero poder manter minhas contas no sistema, podendo criar, editar, listar e deletar uma nova conta quando for necessário.(UC03)

2.Registrar Pagamento

Esforço:2

Como um usuário do sistema eu quero poder registrar o pagamento total ou parcial das minhas contas no sistema.(UC04)

3.Autenticar Usuário

Esforço:2

Como um usuário do sistema eu quero poder autenticar meu login e senha no sistema. (UC01)

4.Manter Usuário

Esforço:5

Como um usuário do sistema eu quero poder manter meu usuário no sistema podendo criar, editar ou deletar quando for necessário. (UC02)

5.Gerar Relatório

Esforço:3

Como um usuário do sistema eu quero poder gerar um relatório mensal ou anual constando o total de contas lançadas no mês, e o total gasto traçando um comparativo com o mês anterior se houver.(UC05)

6.Filtrar Pesquisa

Esforço:8

Como um usuário do sistema eu quero poder filtrar a minha lista de contas por: nome, tipo(extraordinária, periódica ou mensal), mês/período de vencimento, ou situação (paga ou não)e contas vencidas(UC03)

Instituto Infnet

Docente: Rafael Pinho

Discente: Bernardo Nogueira, Bruno Roberto, Gabriel de Carvalho, Gustavo Tavares, Raquel Taam, Vinícius Viana.

UC01 - Autenticar Usuário

Atores

Usuário

Pré-Condições

Ter um usuário cadastrado no sistema

Pós-Condições

Usuário autenticado no sistema

Fluxo Principal

1. O caso de uso inicia quando o sistema é iniciado
2. O usuário digita o seu login e senha
3. O sistema valida o usuário e senha
4. O usuário é redirecionado para a tela principal do sistema e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo(2): O usuário não é cadastrado

- 1.Executa o caso de uso UC02 e retoma o fluxo no passo 2.

Fluxo de Exceção(3): Usuário ou senha errados

- 1.O sistema emite uma mensagem de erro e retorna o fluxo do passo 2.

UC02 - Manter Usuário

Atores

Usuário

Pré-Condições

Nenhuma

Pós-Condições

Usuário cadastrado no sistema

Fluxo Principal

- 1.O sistema solicita os dados do usuário (nome, login e senha).

Nome: Alfabético (40 caracteres)

Login: Alfabético (10 caracteres)

Senha: Numérico (4 caracteres)

2. O usuário entra com os seus dados.
- 3.O sistema valida os dados.
- 4.O sistema cadastra o usuário e o usuário é autenticado automaticamente.
- 5.O caso de uso se encerra.

Instituto Infnet

Docente: Rafael Pinho

Discente: Bernardo Nogueira, Bruno Roberto, Gabriel de Carvalho, Gustavo Tavares, Raquel Taam, Vinícius Viana.

Fluxo Alternativo(1): Editar Usuário existente

1. O sistema solicita a autenticação do usuário de acordo com o caso de uso UC01.
2. O sistema exibe uma tela com os dados atuais do usuário
3. O usuário altera os dados desejados
4. O sistema valida os dados
5. O sistema atualiza os dados do usuário e fim do caso de uso

Fluxo Alternativo(1): Deletar usuário

1. O sistema solicita a autenticação do usuário de acordo com o caso de uso UC01
2. O sistema lista os dados do usuário selecionado
3. O usuário confirma a deleção
4. O sistema deleta a conta e o caso de uso se encerra

UC03 - Manter Contas Diversas

Atores

Usuário

Pré-Condições

Ter realizado o caso de uso UC01

Pós-Condições

Contas diversas cadastradas no sistema.

Fluxo Principal

1. O usuário solicita a listagem das contas.
2. O sistema exibe as opções de filtragem por: nome, tipo(extraordinária ou mensal), mês/período de vencimento, ou situação (paga ou não).
3. O usuário seleciona a filtragem desejada e entra com os dados em questão.
4. O sistema lista as contas diversas e seus dados de acordo com a prévia filtragem e o caso de uso se encerra.

Fluxo Alternativo(1): Cadastrar contas

1. O usuário cadastra as contas diversas de acordo com a regra de negócio RN01, contendo os seguintes dados: Nome, valor, tipo (mensal, extraordinária ou periódica- RN05) e data de vencimento(se houver).
2. O sistema cadastra as contas e o caso de uso se encerra.

Fluxo Alternativo(1): Listar contas atrasadas

Instituto Infnet

Docente: Rafael Pinho

Discente: Bernardo Nogueira, Bruno Roberto, Gabriel de Carvalho, Gustavo Tavares, Raquel Taam, Vinícius Viana.

1. O usuário solicita a listagem das contas em atraso.
2. O sistema solicita a data de entrada.
3. O sistema lista as contas em atraso até o dia listado e o caso de uso se encerra.

Fluxo Alternativo(1): Editar contas

1. O usuário requisita a edição de uma conta
2. O sistema lista as contas diversas cadastradas
3. O usuário seleciona a conta a ser editada
4. O sistema exibe os dados da conta
5. O usuário altera os dados desejados e confirma a edição.
6. O sistema valida e registra os novos dados e o caso de uso se encerra.

Fluxo Alternativo(1): Deletar contas

1. O sistema lista as contas diversas cadastradas.
2. O usuário seleciona as contas que deseja deletar.
3. O sistema pede a confirmação do usuário.
4. O usuário confirma a deleção das contas.
5. O sistema exclui as contas e o caso de uso se encerra.

Fluxo de Exceção(2): Listar contas em mês sem contas cadastradas

1. O sistema exibe uma mensagem informando que não foi cadastrada nenhuma conta nesse mês e o caso de uso se encerra.

UC04 – Registrar Pagamento

Atores

Usuário

Pré-Condições

Ter realizado o caso de uso UC01, Ter a conta cadastrada no sistema, conforme UC03.

Pós-Condições

Conta é registrada como paga.

Fluxo Principal

1. O Usuário solicita o registro de um pagamento de conta.
2. O sistema lista as opções de conta.
3. O usuário entra com o tipo de conta ,nome da conta e data de vencimento.
4. O sistema lista as contas de acordo com os dados listados.
5. O usuário seleciona a conta e informa seu pagamento, confirmando o valor pago.
6. O sistema registra a conta como paga e o caso de uso se encerra.

Fluxo Alternativo(1): Registrar Pagamento Parcial

1. O usuário seleciona a conta e informa seu pagamento, confirmando apenas parte

Instituto Infnet

Docente: Rafael Pinho

Discente: Bernardo Nogueira, Bruno Roberto, Gabriel de Carvalho, Gustavo Tavares, Raquel Taam, Vinícius Viana.

- do valor como pago.
2. O sistema subtrai o valor pago do débito da conta e exibe um novo valor para a mesma.
 3. O usuário confirma o novo valor.
 4. O sistema registra a alteração na conta e a data e o valor já pago e o caso de uso se encerra.

UC05 - Gerar Relatório

Atores

Usuário

Pré-Condições

Ter realizado o caso de uso UC01

Pós-Condições

Relatório gerado no sistema

Fluxo Principal

- 1.O Usuário solicita o relatório mensal.
- 2.O sistema gera o relatório de acordo com a RN03 e o caso de uso se encerra.

Fluxo Alternativo(1): Relatório Anual

- 1.O usuário solicita um relatório anual ao sistema.
- 2.O sistema exibe a lista dos anos anteriores conhecidos pelo sistema.
- 3.O usuário seleciona o ano desejado.
- 4.O sistema gera o relatório de acordo com a RN04 e o caso de uso se encerra.

Regras de Negócio

RN01 - Ordem do vencimento das contas

- As contas mensais devem ser lançadas com a data de vencimento em ordem crescente

RN02 - Contas Diversas

- Contas devem conter os seguintes

RN03 - Relatório Mensal

Instituto Infnet

Docente: Rafael Pinho

Discente: Bernardo Nogueira, Bruno Roberto, Gabriel de Carvalho, Gustavo Tavares, Raquel Taam, Vinícius Viana.

- O relatório mensal deve discriminar todas as contas lançadas no mês, exibir o valor total gasto e um comparativo com o mês anterior.

RN04 - Relatório Anual

- O relatório anual deve discriminar o valor gasto em cada mês durante o ano, exibir o valor total gasto no ano e um comparativo com o ano anterior.

RN05 – Tipos de Conta

- Um Tipo de conta deve ser classificado quanto a sua periodicidade e a regularidade de seu saldo, dessa forma, uma conta que não se repetirá no mês posterior e que foi originada por uma eventualidade (ex.:Conserto do Portão de casa) é considerada uma conta extraordinária. Uma conta que estará presente ao longo de vários meses, mas com seu valor diferente é considerada uma conta periódica(ex: Conta de Luz - valor de consumação é mutável). Por outro lado, uma conta que permanece com seu valor fixo ao longo de um ano ou mais e que está presente em todos os meses é considerada uma conta mensal(ex.: Conta do Plano de Saúde)