



**НОУ ДПО «Учебный центр
реэлторского мастерства и менеджмента
при НП РДВ»**

**Для зачисления в учебные группы по программам «Специалист
по недвижимости-Агент»,
«Специалист по недвижимости-Брокер»
слушателям необходимо представить следующие документы:**

Для физических лиц:

1. Заявка / анкета от физ. лица.
2. Фотография 3x4 цветная (в электронном виде, деловая одежда, нейтральный фон).
3. Паспорт (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
4. Трудовая книжка, либо трудовой договор (подлинник + копия). **Исключительно для обучаемых на Брокера.** Заверяет Учебный центр.
5. Диплом об образовании (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
6. Документ, подтверждающий смену фамилии, имени (в случае выдачи документа об образовании на другую фамилию, имя) (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
7. Квитанция об оплате обучения по Тарифам Учебного центра. Оплата может быть произведена в любом банке либо внесена наличными в офисе Учебного центра.

Для юридических лиц:

1. Заявка от юр лица, заполненная анкета слушателя.
2. Фотография слушателя 3x4 цветная (в электронном виде, деловая одежда, нейтральный фон).
3. Паспорт слушателя (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
4. Трудовая книжка, либо трудовой договор слушателя (подлинник + копия). **Исключительно для обучаемых на Брокера.** Заверяет Учебный центр.
5. Диплом об образовании слушателя (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
6. Документ, подтверждающий смену фамилии, имени слушателя (в случае выдачи документа об образовании на другую фамилию, имя) (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
7. Документ, подтверждающий оплату обучения по Тарифам Учебного центра. Оплата может быть произведена в любом банке.
8. Реквизиты юр лица для оформления договора на обучение.

Для зачисления в учебные группы по программе «Ипотечный консультант»

Для физических лиц:

1. Заявка / анкета от физ. лица.
2. Фотография 3х4 цветная (в электронном виде, деловая одежда, нейтральный фон).
3. Паспорт (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
4. Документ, подтверждающий смену фамилии, имени (в случае выдачи аттестата «Агент» на другую фамилию, имя) (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
5. Квитанция об оплате обучения по Тарифам Учебного центра. Оплата может быть произведена в любом банке либо внесена наличными в офисе Учебного центра.

Для юридических лиц:

1. Заявка от юр лица, заполненная анкета слушателя.
2. Фотография слушателя 3х4 цветная (в электронном виде, деловая одежда, нейтральный фон).
3. Паспорт слушателя (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
4. Документ, подтверждающий смену фамилии, имени слушателя (в случае выдачи аттестата «Агент» на другую фамилию, имя) (подлинник + копия). Заверяет Учебный центр.
5. Документ, подтверждающий оплату обучения по Тарифам Учебного центра. Оплата может быть произведена в любом банке.
6. Реквизиты юр лица для оформления договора на обучение.

Для зачисления в группу для прохождения целевого инструктажа / повышения квалификации по программе ФСФМ

1. Заявка (ссылка для скачивания заявки).
2. Паспорт слушателя (подлинник предъявляется при заключении договора на обучение) (при оплате обучения физическим лицом).
3. Квитанция / платежное поручение об оплате обучения по Тарифам Учебного центра. Оплата может быть произведена в любом банке. Оплата может быть внесена наличными в офисе Учебного центра.