

АННОТАЦИЯ К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО

080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Общие положения

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** предполагает освоение обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) с присвоением квалификации Бухгалтер, специалист по налогообложению.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме обучения получения образования и присваиваемой квалификации:

- на базе среднего общего образования – 2 года 10 мес.;
- на базе основного общего образования – 3 года 10 мес.

Аннотации размещены согласно циклам дисциплин.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ):

Основы философии

История

Психология общения

Иностранный язык

Физическая культура

Русский язык и культура речи

Математический и общий естественно научный цикл

Математика

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные дисциплины

Экономика организации

Статистика

Менеджмент

Документационное обеспечение управления

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Финансы , денежное обращение и кредит

Налоги и налогообложение

Основы бухгалтерского учета

Аудит

Основы экономической теории

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Безопасность жизнедеятельности

Маркетинг

Основы банковского дела

Государственное регулирование экономики

Основы предпринимательской деятельности

Основы мировой экономики

Антикризисное управление

Основы исследовательской деятельности

Профессиональные модули

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Составление и использование бухгалтерской отчетности

Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Аннотация примерной программы учебной дисциплины Основы философии

Дисциплина входит в *общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические работы	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа студента (всего)	22
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	10
- ответы на контрольные вопросы;	2
- подготовка к тестовым заданиям;	2
- поиск информации, подготовка рефератов, сообщений, докладов, компьютерной презентации) по темам, выданным преподавателем.	8
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

Содержание дисциплины

Тема 1. Философия: её смысл, функции. Основные идеи истории философии от античности до новейшего времени.

Тема 2. Человек - сознание и познание

Тема 3. Социальная философия

Аннотация примерной программы учебной дисциплины История

Дисциплина входит в *общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI веков;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
контрольные работы	-
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы;	9
ответы на контрольные вопросы;	4
подготовка к тестированию, контрольной работе, зачету;	4
выполнение домашних проверочных работ по темам;	5
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1.1.Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.

Тема 1.2.Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй

Тема 2.1.Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.

Тема 2.2.Укрепление влияния России на постсоветском пространстве.

Тема 2.3Россия и мировые интеграционные процессы.

Аннотация примерной программы учебной дисциплины

Иностранный язык

Дисциплина входит в *общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	281
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	190
в том числе:	
практические занятия	190
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	91
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы и выполнение лексико-грамматических упражнений;	39
- оформление презентаций и подготовка к их показу;	8
- ответы на контрольные вопросы;	8
- составление рекомендаций;	4
- подготовка к тестовым заданиям;	6
- создание обложки;	6
- подготовка к самостоятельной работе;	4
- написание эссе;	8
- составление вопросов к видеоконференции;	2
- поиск информации, проектная работа	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Деловой этикет

Тема 2. Цифры в профессиональной деятельности

Тема 3. Выплаты

Тема 4. Профессия

Тема 5. Товарооборот

Тема 6. Деловая корреспонденция

Тема 7. Деловая встреча

Тема 8. Организационные правила фирмы

Тема 9. В командировку

Тема 10. Культура и бизнес

Тема 11. Организация бизнеса

Тема 12. Продвижение бизнеса

Тема13. Бухгалтерские профессии

Тема14. Вычислительные действия

Тема 15. Рабочее место бухгалтера

Тема 16. Основы бухгалтерской деятельности

Тема 17. Финансовая отчетность

Тема 18. Финансовые операции

Тема 19. Профессиональный перевод

Тема 20. Структура бухгалтерского отдела.

Тема 21. Отчетность и контроль доходов и расходов фирмы.

Тема 22. Автоматизация бухгалтерского учета.

Аннотация примерной программы учебной дисциплины Психология общения

Дисциплина входит в *общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
- работа с дополнительными ресурсами;	14
- подготовка конспекта по изученному материалу;	7
- домашнее задание: ответы на вопросы по пройденной теме, учебно-исследовательская работа.	3
Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Психология общения

Тема 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения

Тема 3. Этические формы общения

Аннотация примерной программы учебной дисциплины

Физическая культура

Дисциплина входит в *общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	380
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	190
в том числе:	
Теоретические занятия	2
Практические занятия	188
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	190
в том числе:	
1. Занятия с учебно-методической литературой.	16
2. Работа над рефератами, докладами, проектами, сообщениями.	18
3. Утренняя гигиеническая гимнастика или другая физкультурная деятельность в течение дня.	26
4. Дополнительные занятия физкультурой и спортом.	28
5. Занятия в спортивных секциях колледжа и др. спортивных учреждениях города.	24
6. Участие в соревнованиях, спортивно-оздоровительных конкурсах, военно-спортивных праздниках и играх, спартакиадах и смотрах.	24
7. Занятия активным отдыхом - (туристические походы, велопробеги, ходьба на лыжах, плавание и др.	32
8. Выполнение и разучивание комплексов упражнений для коррекции здоровья.	22
9. Ведение здорового образа жизни.	Постоянно
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Первый год обучения. Практический

Тема 1. Легкая атлетика

Тема 2. Волейбол

Тема 3. Баскетбол

Тема 4. Лыжная подготовка

Тема 5. Гимнастика

Второй год обучения. Теоретический

Тема 1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.

Тема 2. Легкая атлетика

Тема 3. Волейбол

Тема 4. Баскетбол

Тема 5. Лыжная подготовка

Тема 6. Гимнастика

Третий год обучения. Практический

Тема 1. Легкая атлетика

Тема 2. Волейбол

Тема 3. Баскетбол

Тема 4. Лыжная подготовка

Тема 5. Гимнастика

Аннотация примерной программы учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Дисциплина входит в *общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- смысл понятий: литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	Не предусмотрено
- выполнение письменных заданий по дисциплине	6
- подготовка к практическим работам и их оформление	4
- ответы на контрольные вопросы	1
- написание сочинения	1
- анализ текста	2
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	

Содержание дисциплины

Тема 1. Фонетика.

Тема 2. Лексика и фразеология

Тема 3. Морфология

Тема 4. Синтаксис

Тема 5. Орфография и пунктуация

Тема 6. Деловые бумаги: языковое оформление и редактирование

Тема 7. Стилистика

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Математика

Дисциплина входит в *математический и общий естественно научный цикл* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	148
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	102
в том числе:	
лабораторные занятия	—
практические занятия	50
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
в том числе:	
– систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, подготовка сообщений, докладов, рефератов, компьютерной презентации по темам, которые выдаются преподавателем.	12
– ответы на контрольные вопросы по темам;	7
– подготовка к выполнению и защите практических работ	10
– выполнение домашних контрольных работ по темам;	5
– решение дополнительных упражнений, в том числе повышенной трудности;	10
– изучение приемов решения практических задач на компьютере	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Линейная алгебра

Тема 2. Основы дискретной математики

Тема 3. Основы теории комплексных чисел

Тема 4. Основы теории вероятности и математической статистики

Тема 5. Основы математического анализ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Дисциплина входит в *математический и общий естественно научный цикл* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	276
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	190
в том числе:	
практические занятия	122
контрольные работы	14
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	86
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>Не предусмотрено</i>
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	25
- оформление практических работ и подготовка к их защите	15
- ответы на контрольные вопросы	10
- подготовка к тестовым заданиям	15
- поиск информации, подготовка реферата (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем	15
Выполнение домашних контрольных работ	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Информация и информационные технологии

Тема 2. Операционная система Windows

Тема 3. Текстовый редактор WORD

Тема 4. Табличный процессор Excel

Тема 5. Компьютерная графика

Тема 6. Системы автоматизации документооборота

Тема 7. Информационная система 1С: Предприятие

Тема 8. Табличный процессор Excel

Тема 9. Использование сети Интернет

Тема 10. Представление об информационной системе

Тема 11. Профессионально ориентированные информационные системы

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Экономика организации

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	152
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	102
в том числе:	
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	10
- изучение нормативной литературы по предмету;	4
- подготовка ответов на контрольные вопросы;	4
- разработка схем;	4
- решение задач;	12
- подготовка к тестовым заданиям;	6
- поиск информации, подготовка рефератов, сообщений,	6
компьютерных презентаций по темам, которые выдаются преподавателем	10
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы функционирования предприятия

Тема 2. Экономический механизм функционирования предприятия

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Менеджмент

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента: делового и управленческого общения;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;
- осуществлять контроль за деятельностью персонала.

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- систему управления трудовыми ресурсами в организации;
- методы планирования деловой карьеры;
- состав, функции и возможности использования информационных технологий для решения задач управления персоналом.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	183
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
в том числе:	
практические занятия	58
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	57
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	14
- изучение нормативной литературы по предмету	6
- оформление практических работ и подготовка к их защите	6
- ответы на контрольные вопросы	8
- подготовка к тестовым заданиям	7
-поиск информации, подготовка реферата (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем	8
-составление опорных конспектов, тезисов по темам	4
-анализ ситуаций	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Тема 1. Современный менеджмент: сущность и характерные черты

Тема 2. Управление персоналом

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
в том числе:	
подготовка презентаций	7
подготовка сообщений, эссе	8
составление схем, таблиц	3
ответы на вопросы	4
составление официальных документов	3
Итоговая аттестация в форме <i>итоговой контрольной работы</i>	

Содержание дисциплины

Тема 1. Право и экономика

Тема 2. Труд и социальная защита

Тема 3. Административное право

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Статистика

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;

Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	189
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	130
в том числе:	
практические занятия	56
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	14
- решение задач по всем разделам курса	15
- оформление практических работ и подготовка к их защите	8
- ответы на контрольные вопросы	4
- подготовка к тестовым заданиям	8
- поиск информации, подготовка реферата (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем	10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие о статистике.

Статистическое наблюдение.

Тема 2. Статистические показатели

Тема 3. Представление статистических данных. Таблицы и графики

Тема 4. Статистические группировки

Тема 5. Средние величины

Тема 6. Статистика населения

Тема 7. Статистика рынка труда

Тема 8. Показатели вариации

Тема 9. Индексы в статистике

Тема 10. Ряды динамики

Тема 11. Принципы построения системы показателей национальной экономики

Тема 12. Национальное богатство

Тема 13. Статистика населения, занятости и безработицы.

Тема 14. Статистика цен и финансов экономики

Тема 15. Статистика уровня и качества жизни населения

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Документационное обеспечение управления

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- понятия: цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
практические работы	32
Самостоятельная работа студента (всего)	26
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	6
- изучение нормативной литературы по предмету;	4
- оформление практических работ и подготовка к их защите;	4
- ответы на контрольные вопросы;	4
- подготовка к тестовым заданиям;	4
- поиск информации, подготовка рефератов (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем.	4

Содержание дисциплины

Тема 1. Документирование управленческой деятельности

Тема 2. Организация работы с документами.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Финансы, денежное обращение и кредит

Дисциплина входит в цикл *общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	111
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	9
- изучение нормативной литературы по предмету	4
- оформление практических работ и подготовка к их защите	8
- ответы на контрольные вопросы	4
- подготовка к тестовым заданиям	4
- поиск информации, подготовка реферата (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Деньги

Тема 2. Кредит и банки

Тема 3. Финансы и страхование

Тема 4. Рынок ценных бумаг и фондовая биржа

Тема 5. Валютная система и международные кредитные отношения

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Налоги и налогообложение

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчетов налогов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;
- экономическую сущность налогов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	172
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	54
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54
в том числе:	
– Доклады	4
– Домашнее задание	18
– Работа с НК РФ и ФЗ	32
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы законодательства РФ о налогах и сборах

Тема 2. Основные виды федеральных налогов, методики их расчета.

Тема 3. Местные налоги и сборы и их роль в местном самоуправлении.

Тема 4. Региональные налоги и специфика их расчета. Другие налоги.

Тема 5. Налоговый контроль за соблюдением законодательства и ответственность за совершение налоговых правонарушений.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	140
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	40
контрольные работы	2
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
в том числе:	
Доклады	26
Решение задач	10
Изучение нормативных документов	8
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи.

Тема 2. Бухгалтерский баланс.

Тема 3. Счета и двойная запись.

Тема 4. Принципы учета основных, хозяйственных процессов..

Тема 5. Документация и инвентаризация.

Тема 6. Технология обработки учетной политики.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Аудит

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	111
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, рекомендованных преподавателем);	10
- изучение нормативной литературы по предмету	3
- оформление практических работ и подготовка к их защите	10
- ответы на контрольные вопросы	4
- подготовка к тестовым заданиям	4
- поиск информации, подготовка реферата (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, сущность и содержание аудита

Тема 2. Методология аудита

Тема 3. Аудит финансово-хозяйственной деятельности организаций

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Основы экономической теории

Дисциплина входит в цикл *общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики и схемы, иллюстрирующие различные экономические модели;
- распознавать и обобщать сложные взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления;
- применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предмет, метод и функции экономической теории;
- общие положения экономической теории;
- основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета;
- построение экономических моделей;
- характеристику финансового рынка, денежно-кредитной системы;
- основы формирования государственного бюджета;
- рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства;
- понятия мировой рынок и международная торговля;
- основные направления экономической реформы в России.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	24
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы;	4
- изучение материалов СМИ по социально-экономическим вопросам ;	4
- оформление практических работ и подготовка к их защите	3
- ответы на контрольные вопросы	4
- подготовка к тестовым заданиям	3
- поиск информации, подготовка реферата - составление опорного конспекта, тезисов	4
	3
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и история экономической науки.

Тема 2. Общие проблемы экономической теории.

Тема 3. Микроэкономика.

Тема 4. Макроэкономика

Тема 5. Механизм макроэкономического регулирования

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- проводить анализ технико-организационного уровня производства;
- проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- проводить анализ производства и реализации продукции;
- проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- проводить оценку деловой активности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- научные основы экономического анализа;
- роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- виды экономического анализа;
- факторы, резервы повышения эффективности производства;
- анализ технико-организационного уровня производства;
- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- анализ производства и реализации продукции;
- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- оценку деловой активности организации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	166
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	114
в том числе:	
практические занятия	50
курсовая работа (проект)	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	52
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой	20
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы;	8
- решение задач;	1
- подготовка к тестовым заданиям;	10
- подготовка рефератов, сообщений, компьютерных презентаций	1
	12
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы экономического анализа

Тема 2. Анализ финансово- хозяйственной деятельности организации

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	31
в том числе:	
1.Реферативная работа	11
2.Работа с интернет ресурсами	9
3. Работа с учебной литературой	7
4. Подготовка презентационных работ	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Содержание дисциплины

Тема 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения

Тема 2. Основы военной службы

Тема 3. Основы здорового образа жизни и медицинских знаний

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Маркетинг

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- анализировать окружающую среду организации;
- собирать маркетинговую информацию, проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;
- проводить опрос потребителей;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций
- оценивать конкурентоспособность товара и организации;
- применять методы формирования спроса и стимулирования сбыта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- концепции развития рыночных отношений;
- элементы классического комплекса маркетинга;
- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- назначение и признаки сегментирования, критерии выбора сегмента рынка, назначение и способы позиционирования;
- цели, задачи, этапы маркетинговых исследований, их результат, методы сбора информации;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- цели, задачи, направления товарной, ценовой, сбытовой, коммуникационной политики организации;
- стратегию и планирование маркетинга;

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы;	6
- изучение нормативной литературы по предмету	2
- подготовка, оформление практических работ и подготовка к их защите	4

- ответы на контрольные вопросы по теме	
- подготовка к тестовому контролю	4
- поиск информации, подготовка докладов и компьютерной презентации	4
по темам, выдаваемым преподавателем	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы маркетинга

Тема 2. Сегментация и выбор целевого рынка

Тема 3. Система маркетинговой информации и маркетинговые исследования

Тема 4. Комплекс маркетинга

Тема 5. Стратегии маркетинга

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Основы банковского дела

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться и иметь представление о группах законов, регулирующих банковскую деятельность в Российской Федерации;
- классифицировать банки по характеру деятельности;
- делать расчёты по депозитным и кредитным операциям банка;
- составлять баланс банка в соответствии с методологией;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы деятельности банков, историю их развития и реформы банковской системы России;
- базовый набор банковских операций, взаимосвязь активных и пассивных операций банка;
- роль кредита в развитии экономики, его формы, методы и принципы кредитования;
- предмет и методы бухгалтерского учета в банках, объекты актива и пассива баланса банка;
- особенности банковских рисков и методы их страхования.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем, часы
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекции	26
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
- систематическая работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой;	4
– подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение практических работ;	2
– самостоятельное изучение нормативно-правовой базы по организации банковских операций, бухгалтерского учета в кредитно-финансовых учреждениях РФ, рекомендованных преподавателем;	2
– оформление практических работ и подготовка к их защите;	2
– подготовка к тестовым и контрольным заданиям;	2
– поиск и подбор информации для подготовки сообщений, докладов, рефератов, презентаций по темам, предложенным преподавателем;	2
– ответы на контрольные вопросы	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Банки — универсальные центры управления финансово-кредитными процессами в условиях рынка.

Тема 2. Современная банковская система России, её структура и риски в банковской деятельности

Тема 3. Виды банковских операций и перспективы их развития в РФ

Тема 4. Основы организации бухгалтерского учета в банках РФ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Государственное регулирование экономики

Дисциплина входит в цикл *общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- анализировать экономическую ситуацию в различных сферах экономики;
- оценивать приоритетные направления бюджетно-налогового и денежно-кредитного регулирования на современном этапе российской экономики;
- анализировать структуру финансовой и бюджетной системы;
- давать оценку инвестиционным и инновационным процессам, вопросам ресурсного потенциала;
- анализировать демографическую ситуацию и миграционные процессы в регионе;
- объективно оценивать состояние городской экономики;
- анализировать целевые программы формулировать выводы

знать:

- сущность и процессы регулирования основных сфер экономики;
- типы экономических систем;
- функции государства в смешанной экономике;
- классификацию методов и инструментов государственного регулирования в конкретных областях;
- принципы и формы государственного регулирования экономики в рыночных условиях;
- функции налоговой системы в регулировании экономики;
- этапы, итоги и перспективы процесса приватизации в России
- направления и методы антимонопольной политики в России.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы ;	3
- изучение материалов СМИ по вопросам государственного регулирования экономики ;	2
- оформление практических работ и подготовка к их защите;	2
- ответы на контрольные вопросы;	3
- подготовка к тестовым заданиям;	2
-поиск информации, подготовка реферата (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем;	3
- составление опорного конспекта, тезисов;	2
- анализ ситуаций	2
Итоговая аттестация в форме <i>итоговой контрольной работы</i>	

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории государственного регулирования экономики

Тема 2. Бюджетно-налоговое и денежно-кредитное регулирование

Тема 3. Регулирование структуры и ресурсного потенциала экономики

Тема 4. Государственное регулирование секторов экономики

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовую форму предпринимательской деятельности по ее преимуществам или недостаткам;
- оперировать основными категориями и понятиями, используемыми в предпринимательской деятельности;
- отличать основной капитал от оборотного капитала.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и функции предпринимательской деятельности;
- основные виды рисков;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности;
- этические нормы предпринимательской деятельности;

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
практические занятия	12
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
- проработка конспектов занятий	4
- чтение учебника (дополнительного источника, Интернет-ресурсов)	10
-подготовка сообщений по темам:	4
-подготовка презентаций	1
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие предпринимательской деятельности.

Тема 2. Культура предпринимательства

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Основы мировой экономики

Дисциплина входит в *цикл общепрофессиональных дисциплин* основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать выгоды внешней торговли для стран на основе абсолютных или сравнительных преимуществ;
- анализировать факторы, влияющие на валютные курсы;
- оценивать влияние динамики валютных курсов на экономическую ситуацию в стране и в мировом хозяйстве;
- анализировать причины и последствия международного движения факторов производства;
- анализировать проблемы международной экономической интеграции и роль России в мировой экономике

знать:

- сущность и современные тенденции развития международного разделения труда;
- выгоду международной торговли товарами и услугами;
- основы международных валютных отношений, структуру платёжного баланса страны;
- причины и формы международного движения капиталов и рабочей силы;
- сущность и формы международной экономической интеграции;
- причины возникновения, цели и результаты деятельности международных экономических организаций;
- место и роль России в мировом хозяйстве

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	8
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы ;	3
- изучение материалов СМИ по вопросам мировой экономики ;	2
- оформление практических работ и подготовка к их защите;	2
- ответы на контрольные вопросы;	4
- подготовка к тестовым заданиям;	2
-поиск информации, подготовка реферата (сообщений, компьютерной презентации) по темам, которые выдаются преподавателем;	3
- составление опорного конспекта, тезисов	2
Итоговая аттестация в форме <i>итоговой контрольной работы</i>	

Содержание дисциплины

- Тема 1. Экономическая глобализация
- Тема 2. Структура международной экономики
- Тема 3. Международная торговля
- Тема 4. Международные финансы
- Тема 5. Обменные курсы валют
- Тема 6. Россия в международной экономике

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Основы исследовательской деятельности

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать/понимать**:

- методику выполнения исследовательской работы;
- этапы теоретической и экспериментальной научно-исследовательской работы;
- способы поиска и накопления необходимой информации, ее обработки и оформления результатов;
- методы научного познания;
- общую структуру и научный аппарат исследовательской работы;
- способы представления результатов исследовательской работы;
- основные критерии оценки исследовательской работы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять теоретические знания для решения конкретных практических задач;
- определять объект исследования, формулировать цель, составлять план выполнения исследования;
- осуществлять сбор, изучение и обработку информации;
- анализировать и обрабатывать результаты исследований и экспериментов;
- формулировать выводы и делать обобщения;
- работать с компьютерными программами при обработке и оформлении результатов исследования.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	39
В том числе:	
Практические занятия	12
Контрольные работы	2
Зачеты	2
Самостоятельная работа обучающихся:	19
В том числе:	
Подготовка тематических сообщений	3
Составление схем	2
Подготовка к контрольной работе, к зачету.	4
Работа с конспектом	6
Выполнение индивидуального задания	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия научно-исследовательской деятельности

Тема 2. Технология работы с информационными источниками

Тема 3. Технология выполнения исследовательской работы

Тема 4. Способы представления результатов исследовательской работы

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета
имущества организации

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями

1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Виды учебной работы и объём учебных часов

всего – 492 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 312 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 210 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 102 часа;
учебной и производственной практики – 180 часов.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации

МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации

Тема 1.1. Основы организации бухгалтерского учета в организации

Тема 1.2 Учет денежной наличности в кассе, денежных документов

Тема 1.3 Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету

Тема 1.4 Учет долгосрочных инвестиций

Тема 1.5 Учет финансовых вложений

Тема 1.6 Организация учета основных средств. Поступление основных средств

Тема 1.7 Учет амортизации основных средств

Тема 1.8 Учет затрат на восстановление основных средств

Тема 1.9 Учет продажи и прочего выбытия

Тема 1.10 Учет аренды основных средств

Тема 1.11 Переоценка и инвентаризация основных средств

Тема 1.12 Учет нематериальных активов

Тема 1.13 Материально-производственные запасы

Тема 1.14 Оценка МПЗ в текущем учете

Тема 1.15 Синтетический учет материалов

Тема 1.16 Транспортно-заготовительные расходы и их учет

Тема 1.17 Учет материалов в бухгалтерии и на складе. Учет тары

Тема 1.18 Система учета производственных затрат

Тема 1.19 Учет расходов по обслуживанию производства и управлению

Тема 1.20 Учет непроизводительных расходов и потерь

Тема 1.21 Оценка и учет незавершенного производства. Сводный учет затрат на производство

Тема 1.22 Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств

Тема 1.23 Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет

Тема 1.24 Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг

Тема 1.25 Учет расходов по продаже продукции, выполнении работ, услуг

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями

1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Виды учебной работы и объём учебных часов

всего – 293 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 221 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 149 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 72 часов;

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

Тема 1.1. Учет труда и его оплаты в организации

Тема 1.2 Учет удержаний из заработной платы работников.

Тема 1.3 Порядок определения заработной платы к выдаче

Тема 1.4 Принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов

Тема 1.5 Учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами

Тема 1.6 Учет кредитов и займов

Тема 1.7 Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности, учет операционных и внереализационных доходов и расходов

Тема 1.8 Учет уставного капитала

Тема 1.9 Учет капитала и резервов

Тема 1.10 Учет целевого финансирования.

Раздел 2. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Тема 2.1 Инвентаризация имущества и финансовых вложений

Тема 2.2 Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности

Аннотация рабочей программы профессионального модуля Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями

1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Виды учебной работы и объём учебных часов

всего – 170 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 170 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 56 часов;

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Тема 1.1. Система налогов Российской Федерации

Тема 1.2 Расчеты с бюджетом по НДС

Тема 1.3 Расчеты с бюджетом по прибыли

Тема 1.4 Расчеты с бюджетом по НДФЛ

Тема 1.5 Расчеты по налогу на имущество

Тема 1.6 Расчеты по земельному налогу

Тема 1.7 Расчеты по транспортному налогу

Тема 1.8 Расчет по единому налогу на вмененный доход

Тема 1.9 Расчеты с внебюджетными фондами

Тема 1.10 Расчеты с ФСС

Тема 1.11 Расчеты с ФСС по обязательному страхованию от несчастных случаев и профзаболеваний

Аннотация рабочей программы профессионального модуля Составление и использование бухгалтерской отчетности

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями

1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Виды учебной работы и объём учебных часов

всего –418часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося –346 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –234 часа;
самостоятельной работы обучающегося –112 часов;
учебной и производственной практики –72 часа.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Правила составления бухгалтерской отчетности

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

Тема 1.1. Бухгалтерская финансовая отчетность ее сущность и содержание

Тема 1.2 Нормативное регулирование формирования бухгалтерской отчетности, эволюция БУ и БО

Тема 1.3 Бухгалтерский баланс

Тема 1.4 Отчет о прибылях и убытках

Тема 1.5 Отчет о движении денежных средств

Тема 1.6 Отчет об изменении капитала

Тема 1.7 Пояснения к годовой бухгалтерской финансовой отчетности

Раздел 2. Правила составления налоговой отчетности

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

Тема 2.1 Налоговая отчетность. Общие правила

Тема 2.2 Отчетность по налогам и сборам

Тема 2.3 Отчетность по страховым взносам во внебюджетные фонды

Тема 2.4 Отчетность налогоплательщиков при применении спецрежимов

Тема 2.5 Внесение исправлений в бухгалтерскую и налоговую отчетность

Раздел 3 Теоретические и практические основы анализа бухгалтерской отчетности

МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

Тема 3.1 Теоретические основы анализа финансовой отчетности

Тема 3.2 Анализ формы №1 «Бухгалтерский баланс»

Тема 3.3 Анализ формы №2 «Отчет о прибылях и убытках»

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями

1. Организовывать налоговый учет
2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета
3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты
4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты
5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

Виды учебной работы и объём учебных часов

всего – 707 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 635 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 429 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 206 часов;
учебной и производственной практики – 72 часа.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Организация налоговой системы

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

Тема 1.1 Налогообложение и налоговая деятельность государства

Тема 1.2 Установление налогов

Тема 1.3 Субъекты налоговых отношений

Тема 1.4 Система налоговых органов Российской Федерации

Тема 1.5 Государственные внебюджетные фонды Российской Федерации

Тема 1.6 Таможенные органы Российской Федерации

Тема 1.7 Основные направления развития налоговой деятельности РФ

Раздел 2. Налоговый контроль

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

Тема 2.1 Налоговый контроль – основа налогового администрирования

Тема 2.2 Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие

Тема 2.3 Организация и проведение камеральных налоговых проверок

Тема 2.4 Организация работы налоговых органов по планированию и подготовке выездных налоговых проверок

Тема 2.5 Дополнительные контрольные функции налоговых органов

Тема 2.6 Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов

Тема 2.7 Налоговый контроль в системе налогообложения РФ

Раздел 3 Налоговое регулирование

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

Тема 3.1 Сущность и принципы налогового регулирования в РФ

Тема 3.2 Деятельность налоговых и иных органов в сфере налогового регулирования

Раздел 4. Налогообложение малого предприятия

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

Тема 4.1 Сущность, значение и особенности развития малого бизнеса в России

Тема 4.2 Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса

Тема 4.3 Упрощенная система налогообложения

Тема 4.4 Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности

Тема 4.5 Патентная система налогообложения

Раздел 5 Налоговое законодательство

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

Тема 5.1 Налоговая система Российской Федерации

Тема 5.2 Отдельные виды налогов и сборов в Российской Федерации

Раздел 6. Организация налогового учета

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

Тема 6.1 Организация налогового учета на предприятии

Тема 6.2 Формирование учетной политики для целей налогообложения

Тема 6.3 Оформление первичных документов и регистров налогового учёта

Тема 6.4 Определение налоговой базы для расчета налога

Тема 6.5 Налоговый учет и отчетность

Раздел 7. Налоговое планирование

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

Тема 7.1 Роль налогового планирования в системе управления финансами предприятия

Тема 7.2 Эффективность организации системы налогового планирования

Тема 7.3 Налоговое планирование отдельных налогов при ОСНО

Тема 7.4 Налоговое планирование при выборе специальных налоговых режимов

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями

1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Виды учебной работы и объём учебных часов

всего – 176 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 104 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 34 часа;
производственной практики – 72 часа.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Организация наличного и безналичного денежного обращения РФ. Ведение кассовых операций и операций на расчетных и специальных счетах

МДК 06.01 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих

Тема 1.1 Организация наличного и безналичного денежного обращения РФ. Ведение кассовых операций и операций на расчетных и специальных счетах

Тема 1.2 Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ

Тема 1.3 Прогнозирование наличного денежного оборота

Тема 1.4 Учет кассовых операций и денежной наличности. Документирование кассовых операций

Тема 1.5 Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах

Тема 1.6 Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету

Тема 1.7 Учет расчетов. Учет расчетов с использованием векселей

Тема 1.8 Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности