

**Принято:**

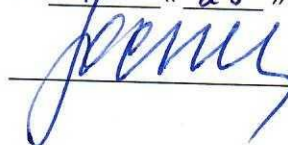
Ученым советом Государственного  
образовательного учреждения высшего  
образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-  
технологический университет»

«29» марта 2016 г.  
Протокол № 12

**Утверждено:**

приказом ректора Государственного  
образовательного учреждения высшего  
образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-  
технологический университет»

№ 460 «29» марта 2016 г.

  
Юсупова Н.И.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутренней системе оценки качества образования в государственном  
образовательном учреждении высшего образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее – Университет), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля качества) и участие в оценке и контроле качества образования в вузе представителей работодателей.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
- Конституции Российской Федерации;
  - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 13.07.2015 г) «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Устава Университета и иных локальных нормативных актов.
- 1.3. Внутренняя оценка качества образования проводится с целью обеспечения выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов и повышения качества подготовки бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов, позволяющего выпускникам быть востребованными и успешными на рынке труда.
- 1.4. Контроль качества образования в вузе включает в себя внутривузовский (внутренний) и внешний контроль.
- 1.5. Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение внутреннего и внешнего аудита менеджмента качества образования в Университете.

### 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

- 2.1. Целями системы оценки качества образования в Университете являются:
- формирование единой системы диагностики и менеджмента качества подготовки обучающихся, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Университете;
  - предоставления всем участникам образовательного процесса, работодателям и общественности достоверной информации о качестве образования в Университете;



– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования в Университете являются:

– определение степени соответствия качества образования по образовательным программам, реализуемым в Университете, федеральным государственным образовательным стандартам;

– определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг - работодателей.

2.3. Основой системы оценки качества образования в Университете являются следующие принципы:

– объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

– открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

– доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

### **3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

3.1. Система оценки качества образования в Университете представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов и работодателей.

3.2. Менеджмент качества образования осуществляется путем организации и проведения различных типов контрольных мероприятий на всем протяжении обучения и реализуется в следующих аспектах:

- внутренняя оценка;

- внешняя оценка.

3.3. Внутренняя оценка качества образования осуществляется учебно-методическим отделом учебного управления Университета.

3.4. Внешняя оценка качества образования осуществляется:

- государственной аттестационной комиссией при проведении итоговой государственной аттестации выпускников;

- работодателями при оценке профессиональных компетенций обучающихся и выпускников;

- федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) при государственной аккредитации.

### **4. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

4.1. Главной целью внутренней оценки качества образования является непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

4.2. Система внутреннего менеджмента качества образования предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение независимости и объективности оценки уровня подготовки обучающихся;

- оценку качества работы преподавателей;

- обеспечение антикоррупционных мероприятий при осуществлении образовательного процесса;



- обеспечение целостного и полного усвоения студентами содержания образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования;
- внедрение современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- независимую оценку порогового уровня знаний;
- обеспечение обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, кафедры, факультета и вуза.

#### 4.3. Система внутренней оценки качества обеспечивает:

##### а) обучающимся:

- оперативный доступ к контрольным мероприятиям в ходе промежуточных и текущих аттестаций;
- возможность контроля учебных достижений и их регулярную и объективную оценку;
- рациональное и равномерное распределение контрольных мероприятий в течение семестра;
- воспитание ответственности за результаты, полученные в процессе обучения.

##### б) преподавателям:

- повышение эффективности различных форм учебных занятий;
- разработку необходимых учебно-методических материалов для учебных занятий и самостоятельной работы студентов;
- организацию учебного процесса с учетом достигнутых результатов;
- объективность оценки учебных достижений студентов и своего собственного труда.

#### 4.4. Система оценки качества включает планирование, организацию и проведение контрольно-оценочных мероприятий по основным учебным дисциплинам.

#### 4.5. Формами внутреннего контроля являются:

- дисциплинарный (тестовый) контроль;
- оценка полученных знаний в виде текущей аттестации, зачетов, экзаменов.

#### 4.6. Тестовый контроль осуществляется кафедрой под руководством начальника учебного управления Университета.

#### 4.7. Порядок и организация проведения тестирования в Университете осуществляется в рамках Порядка проведения тестирования (Приложение 1).

#### 4.8. Тестовый контроль включает: входной, текущий, промежуточный контроль, контроль остаточных знаний.

#### 4.9. Входной контроль проводится, как правило, с целью оценки уровня подготовленности абитуриентов. Организация входного контроля студентов первого курса по основным, профильным предметам проводится с целью выявления пробелов в знаниях и определения общего уровня подготовки первокурсников.

#### 4.10. Текущий контроль успеваемости имеет цель оценить систематичность учебной работы абитуриента и студента в течение семестра, и нацелен на проверку освоения отдельных дидактических единиц по мере изучения раздела дисциплины. Текущий, промежуточный, рубежный и итоговый контроль успеваемости осуществляет преподаватель/преподаватели, ведущий/ведущие занятия по соответствующей дисциплине. Для повышения качества образования для промежуточной аттестации кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели.

#### 4.11. Промежуточное тестирование проводится с целью оценки освоения студентами целого раздела и состоит в проверке учебной деятельности студентов по освоению учебного курса или его части.



4.12. Контроль остаточных знаний позволяет объективно оценить результаты работы преподавателя, эффективность используемых им методов обучения и контроля. Такой контроль проводится через семестр после окончания изучения дисциплины, затем, повторно, у выпускников. Проверка проводится один раз в семестр. Установление конкретных сроков осуществляется централизованно в целом по Университету, регламентируется приказами.

4.13. Порядок и организация проведения зачетов и экзаменов регулируется локальными нормативными актами Университета.

4.14. Экзамен по дисциплине или ее части проводится с целью оценивания уровня сформированности компетенций, определяемых ФГОС и отраженных в компетентностно-ориентированном учебном плане ООП и рабочих программах дисциплин, а также работы обучающегося за курс (семестр), полученных им теоретических знаний, степени их усвоения, приобретенных практических навыков и навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, умения систематизировать полученные знания и применять их для решения конкретных практических задач.

4.15. Зачеты служат формой контроля выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, предусмотренных рабочим учебным планом и позволяют также определить уровень сформированности определенных компетенций.

4.16. Результаты всех видов контрольного тестирования отображаются в портфолио обучающегося и в системе электронного документооборота структурного подразделения, филиала.

4.17. По окончании каждой сессии руководителями структурных подразделений, филиалов анализируются ее итоги и вырабатываются меры по улучшению, как условий организации учебного процесса, так и подходов к проведению различных форм контроля. Вопросы, посвященные анализу итогов сессии на факультетах, колледжах, техникума, ежегодно выносятся на обсуждение советов факультетов, педагогического совета колледжа, техникума и Ученого совета вуза.

## **5. СИСТЕМА ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УНИВЕРСИТЕТА**

5.1. Основными элементами внешней оценки качества образования в вузе являются: итоговая государственная аттестация выпускников (итоговая аттестация выпускников), оценка профессиональных компетенций работодателями и государственная аккредитация.

5.2. Оценка качества полученных результатов обучения на выходе из вуза реализуется через работу государственных аттестационных комиссий (ГАК) по каждому направлению подготовки (специальности), состав которых утверждается ежегодно приказами ректора.

5.3. Целью итоговой государственной аттестации является установление качества подготовки выпускников выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

5.4. Председателем государственной аттестационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа докторов или кандидатов наук, а так же крупных специалистов предприятий (работодателей), являющихся потребителями кадров данного профиля.

5.5. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, а также лиц, приглашенных из сторонних учреждений и организаций – потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций.

5.6. Оценка профессиональных компетенций осуществляется работодателями при прохождении студентами профессиональной производственной практики.

5.7. Результаты практик систематически анализируются и обобщаются, т.к. они могут дать прогноз успешности студентов в будущей профессиональной деятельности.

5.8. Целями государственной аккредитации образовательной деятельности учреждения являются подтверждение соответствия федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам.

5.9. В целях независимой оценки качества образовательной деятельности вуз также использует такие процедуры, как профессионально общественную аккредитацию и добровольную сертификацию образовательной деятельности на предмет соответствия системы менеджмента качества организации требованиям ГОСТ ISO 9001-2011



## Порядок проведения тестирования

### 1. Цель проведения тестирования обучающихся

Целью настоящего Порядка является регулирование основных правил организации и проведения компьютерного тестирования при текущем, промежуточном и итоговом контроле знаний обучающихся, а также критерии выставления оценок. Основные цели тестирования рассматриваются в связи с задачами внутривузовского менеджмента качества образования, а также с задачами итоговой аттестации выпускников и аккредитации ООП.

Система тестирования построена на контактной работе преподавателей и студентов.

### 2. ВИДЫ ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

#### 2.1. Процедура тестирования включает:

- входной контроль - в начале обучения или семестра;
- текущий контроль – в процессе изучения материала отдельных тем;
- рубежный контроль – по завершению изучения отдельных разделов и блоков тем;
- промежуточная аттестация: по окончанию изучения дисциплины (зачет и экзамен);
- контроль остаточных знаний.

#### 2.2. Входной контроль проводится в целях:

- определения уровня подготовки абитуриентов;
- определения степени готовности студентов к освоению отдельных дисциплин (модулей) и ФГОС ВО (СПО) в целом;
- выявления недостатков базовой подготовки студентов, поступивших на данный уровень обучения;
- совершенствования и актуализации методики преподавания дисциплины;
- выстраивания индивидуальных траекторий обучения студентов;
- определения образовательного уровня студентов для отслеживания их образовательного прогресса в ходе освоения ФГОС;

2.2.1. Входной контроль осуществляют кафедры, которые определяют уровень требований по изучаемым дисциплинам.

2.2.2. Входной контроль носит диагностический характер. Его результаты не могут влиять на оценку в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2.3. Результаты входного контроля могут являться основанием для моделирования траекторий обучения студентов.

2.3. Текущий контроль успеваемости имеет целью оценить систематичность учебной работы студента в течение семестра, и нацелен на проверку освоения отдельных элементов по мере изучения раздела дисциплины.

2.4. Рубежное тестирование проводится с целью оценки освоения студентами целого раздела и состоит в проверке учебной деятельности студентов по освоению сравнительно большого объема материала.

2.5. Промежуточная аттестация (итоговое тестирование) проводится в целях контроля качества поэтапного освоения студентами ФГОС по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и предназначена для проверки достижения образовательных целей программы дисциплины за семестр.

Результаты итогового тестирования по решению кафедры могут быть приняты как соответствующие «зачету».

2.6. Результаты, полученные при текущем, рубежном и итоговом тестировании фиксируются в системе деканата, заносятся в электронное портфолио обучающегося.

2.7. Входной, текущий, рубежный и итоговый контроль осуществляется на базе собственных фондов оценочных средств, разработанных кафедрами, колледжами,



техникумом. Фонды оценочных средств, в том числе тестовых заданий, постоянно пополняются и совершенствуются.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Разработкой базы тестовых заданий занимаются разработчики тестов из числа преподавателей соответствующей кафедры, колледжа, техникума. База тестовых заданий разрабатывается для каждой дисциплины. Определяются наиболее существенные, важные, характерные понятия и определения курса, для проверки которых будут сформулированы тестовые задания. Обновление тестовых заданий осуществляется ежегодно.

3.2. Заведующий кафедрой, заместители директоров колледжей и техникума по учебной работе организует работу кафедры, колледжа, техникума по составлению тестовых заданий и формированию фонда тестовых заданий, а также наряду с разработчиками, несет ответственность за их содержание.

3.3. В рамках системы тестирования в вузе действует единый стандарт требований к банку тестовых заданий и соответствии их структуры содержанию ФГОС:

- Тестовое задание не должно быть нагружено второстепенными терминами, несущественными деталями с акцентом на механическую память.

- Задания теста должны быть сформулированы четко, кратко и недвусмысленно, чтобы все обучающиеся понимали смысл того, что у них спрашивается.

- Варианты ответов на каждое задание должны подбираться таким образом, чтобы исключались возможности простой догадки или отбрасывания заведомо неподходящего ответа. Вопрос и ответ должны быть сформулированы кратко и однозначно.

- Вариантов ответов на поставленную задачу должно быть, по возможности, не менее пяти. В качестве неверных ответов желательно использовать наиболее типичные ошибки.

- Для исключения возможности списывания, подсказки и других нарушений, в заданиях следует вводить переменные параметры, изменения которых в допустимых пределах обеспечивает многовариантность каждого задания теста.

3.4. Рекомендуемая продолжительность ответа на тестовое задание, как правило, составляет 1-1,5 минуты. Общая продолжительность теста не должна превышать 90 минут.

3.5. Процесс тестирования должен быть регламентирован и максимально стандартизирован, точнее:

- выбранная система подсчета баллов одинаково применяется ко всем испытуемым студентам;

- все испытуемые студенты отвечают на задания одинаковой сложности.

3.6. Контроль за проведением текущего тестирования осуществляет ведущий дисциплину преподаватель. Для повышения качества образования для проведения тестирования кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов могут привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели.

3.7. После каждого рубежного тестирования ведущим дисциплину преподавателем совместно со студентами на занятиях проводится анализ полученных результатов.

3.8. При неудовлетворительной сдаче теста студент сдает его повторно. При превышении лимита попыток студент направляется на дополнительные занятия и после них допускается к повторной сдаче рубежного тестирования.

3.9. Продолжительность итогового тестирования не может превышать четырех академических часов и должна объявляться студентам до его начала. Отсчет времени начинается после раздачи заданий.



3.10. Во время проведения итогового теста (зачета) студенты могут пользоваться учебными программами, справочниками и другими источниками информации, перечень которых устанавливается кафедрой, колледжем, техникумом.

3.11. Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения считаются основанием для удаления студента из аудитории. Студентам, допустившим подобные нарушения, в экзаменационный лист выставляется оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»).

3.12. Студент, явившийся на итоговый тест, но решивший, что по состоянию здоровья не может участвовать в нем, должен заявить об этом до начала тестирования. В противном случае студент, отказавшийся сдавать итоговый тест, получает оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»), независимо от наличия медицинской справки, представленной как до, так и после такого заявления.

3.13. Уважительной причиной неявки считается болезнь, подтвержденная медицинской справкой, предъявленной в течение трех дней после дня, в который указано приступить к занятиям.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Проректор по УМР



Г.В. Егорова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР



О.В. Морова

Начальник учебного управления



Ю.А. Кузнецова

Ведущий юрисконсульт



А.В. Холодкова