



Documentație aplicație Cereri C.I.V.

Deținător: R.A.R. - D.T.I.C.

Programator: Cristian Mardare

Design: Cristian Mardare

Manual de utilizare

Persoana de contact: Cristian Mardare

Mobil: 0721 298 782

E-mail: cristian.mardare@rarom.ro

Registrul Auto Român

15.07.2016



CUPRINS

I. Introducere	4
1. Scop aplicație	4
II. Noutăți	4
III. Instalare.....	4
1. Cerințe sistem	4
2. Permisuni necesare	5
3. Componentă aplicație	5
4. Procedura instalare	5
5. Procedură dezinstalare	5
6. Mod funcționare	5
7. Setări proxy.....	6
IV. Utilizare aplicație	6
1. Autentificare	6
2. Date utilizator	7
3. Utilizare generală.....	8
3.1 Ecrane de tip listă.....	8
3.1.1 Caracteristici generale.	8
3.1.2 Filtrare	8
3.1.3 Sortare	9
3.1.4 Acțiuni	9
3.1.5 Acțiuni specifice	10
3.1.6 Setări listă	10
3.1.7 Reîncărcare date	11
3.1.8 Liste atașate.....	11
3.2 Ecrane de introducere modificare date	11
3.2.1 Text	11
3.2.2 Select	11
3.2.3 Combo.....	12
3.2.4 Data.....	12
3.2.5 Memo	12
3.3 Ecranele tabulare	12
3.4 Ecranele complexe.....	12
3.5 Ecrane de vizualizare formulare.....	13
3.6 Validare date	13
V. Utilizare detaliată	14
1. Comenzi CIV.....	14
1.1 Adăugare comandă	14
1.2 Modificare comandă	15
2. Vehicule comandă	16
2.1 Adăugare vehicul manual.....	16
2.2 Copiere vehicul	17
2.3 Completare date.....	17
2.3.1 Completarea datelor generale:	17
2.3.1.1 Completarea Codului VIN:	17
2.3.1.2 Completarea WVTa	17
2.3.1.3 Completarea extensiei WVTa:.....	17
2.3.1.4 Completarea anului de fabricație:	17

2.3.1.5 Completarea culorii:	17
2.3.1.6 Completarea codului motor:	17
2.3.1.7 Completarea seriei motor:	18
2.3.2 Completarea datelor tehnice	18
2.3.2.1 Completarea datelor numerice:	18
2.3.2.2 Completarea datelor cu valori fixe:	18
2.3.3 Completarea anvelopelor	19
2.3.3.1 Alegerea anvelopelor standard.	19
2.3.3.2 Alegerea anvelopelor opționale	19
2.3.4 Corectarea Datelor Tehnice ale vehiculelor.	19
2.3.5 Erori de completare	19
2.3.6 Persistarea datelor	20
2.3.7 Listare date	20
2.4 Adăugare automată a vehiculelor	21
2.4.1 Adăugare prin copiere din fișier tip excel.	21
2.4.2 Adăugare prin încărcarea unui fișier de date de tip xml	22
3. Stare cerere	23
4. Stare vehicul	24

I. Introducere

1. Scop aplicație

Aplicația îndeplinește următoarele funcții:

- evidența cererilor pentru CIV personalizat

Utilizatorii aplicației, în funcție de permisiunile acordate, vor putea crea, modifica sau vizualiza înregistrări specifice activității de tipărire CIV personalizat de către RAR.

Totodată, aplicația permite urmărirea plăților, trimiterea de mesaje între utilizatori, etc.

Aplicația este structurată pe secțiuni ce pot fi accesate din bara orizontală de meniu. Utilizatorii înregistrați pot accesa diferite secțiuni în funcție de permisiunile atribuite de către administratorul aplicației.

II. Noutăți

Versiunea actuală a aplicației reflectă ultimele modificări din procedurile de înregistrare națională de tip și a eliberării Cărții de Identitate Vehicul.

Modificările survenite în urma schimbărilor din procedurile de înregistrare națională de tip sunt tratate în capitolele corespunzătoare din acest manual.

III. Instalare

1. Cerințe sistem

Sistem operare: Windows

Versiuni suportate: XP, Vista, 7, 8, 10

Hardware: RAM - min 500 Mb

Capacitate HardDisk: min 200mb

Framework: nu sunt necesare programe adiționale.

2. Permisii necesare

Aplicația se instalează la nivel de utilizator, în profilul utilizatorului autentificat.

Nu sunt necesare permisiuni de administrare pentru instalarea și/sau rularea aplicațiilor.

3. Componentă aplicație

Aplicația instalează fișierele necesare în profilul utilizatorului, prin crearea unui director cu numele **AplicatiiRAR**. În cadrul acestui director se vor crea alte două directoare, **runtime** și **aplicatii**. Directorul **runtime** va conține fișierele necesare rulării aplicației, iar în directorul **aplicații** se va crea directoare pentru fiecare aplicație, respectiv directorul **AplicatieCIV** care va conține sursele aplicației. Spațiul ocupat după instalare este de max. 200Mb.

4. Procedură instalare

Aplicația se distribuie sub forma a două pachete executabile cu extensia **.msi**. Este necesară rularea pachetului **nwjs.msi**, care va instala runtime-ul, și apoi a pachetului **AplicatieCIV.msi**, care va instala sursa aplicației. După instalare, pe **Desktop** se va crea un shortcut cu numele **CereriCIV** care va lansa aplicația.

5. Procedură dezinstalare

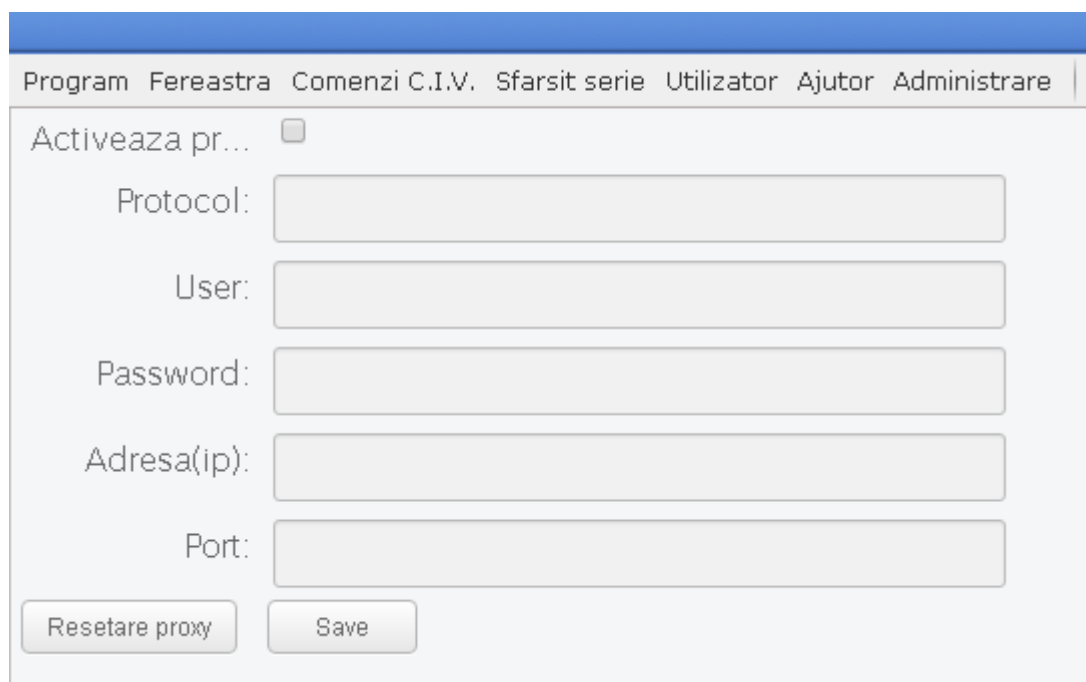
Aplicațiile și runtime-ul se dezinstalează din **Panoul de control**, în secțiunea **Programe**, urmând procedura normală de dezinstalare a programelor.

6. Mod funcționare

Aplicația funcționează pe modelul **Client-Server**. Sursele aplicației se găsesc pe computerul unde rulează aplicația, dar datele se obțin și se stochează pe serverul RAR. Comunicarea între aplicația **Client** și **Server** se realizează în mod securizat prin **protocolul https**, pe **portul 446**. Pentru accesul pe serverul RAR este necesară prezentarea unui certificat de securitate. Acest certificat este parte integrantă din aplicație, nu sunt necesari pași suplimentari pentru instalare.

7. Setări proxy

În cazul în care, pentru accesul la internet este necesară specificarea unui server proxy, acest lucru se poate face din meniul **Utilizator->Setari proxy**.



Program Fereastra Comenzi C.I.V. Sfarsit serie Utilizator Ajutor Administrare

Activeaza pr... ☐

Protocol:

User:

Password:

Adresa(ip):

Port:

Resetare proxy Save

IV. Utilizare aplicație

1. Autentificare

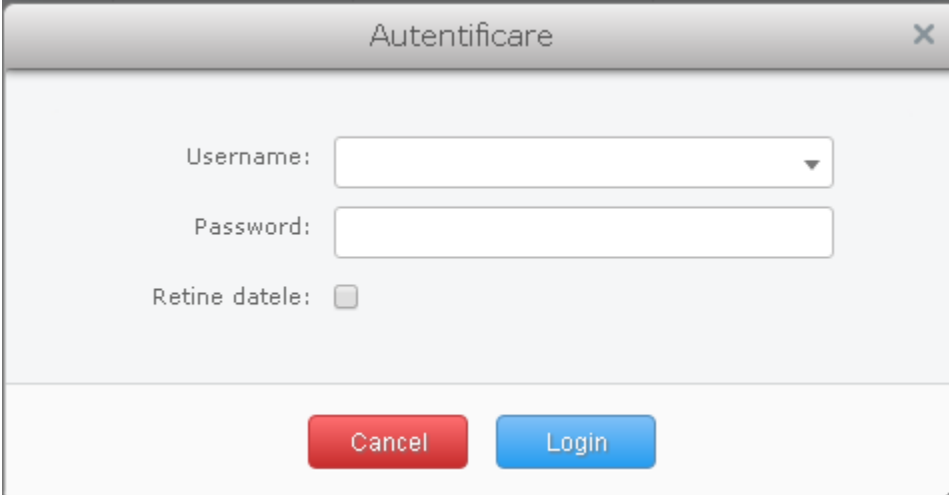
Pentru accesul în aplicație se vor obține date de autentificare de la departamentul DTIC al RAR.

Autentificarea în aplicație se face prin accesarea meniului **Utilizator->Autentificare**. În fereastra deschisă se introduc datele de autentificare. Prin bifarea căsuței **Retine datele** aplicația va reține datele de autentificare și acestea vor fi disponibile la următoarea autentificare.

După autentificarea cu succes, fereastra de introducere date se va închide și meniul principal al aplicației se va actualiza cu secțiunile corespunzătoare drepturilor de utilizare a aplicației.

În cazul introducerii greșite a datelor de autentificare, pe ecran se vor afișa erorile de completare a datelor.

Utilizatorul autentificat poate utiliza aplicația pe un termen nelimitat. Totuși, dacă aplicația nu este utilizată pe o perioadă mai mare de 60 minute, sesiunea autentificată va expira. În acest caz, la prima interogare a serverului pentru obținere sau trimitere de date, va fi necesară o reautentificare. Fereastra de introducere date se va deschide automat, iar după autentificarea cu succes, interogarea inițială se va relua automat.



A dialog box titled "Autentificare" with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "Username:" with a dropdown arrow, "Password:" with a standard text box, and "Retine datele:" with an unchecked checkbox. At the bottom, there are two buttons: a red "Cancel" button and a blue "Login" button.

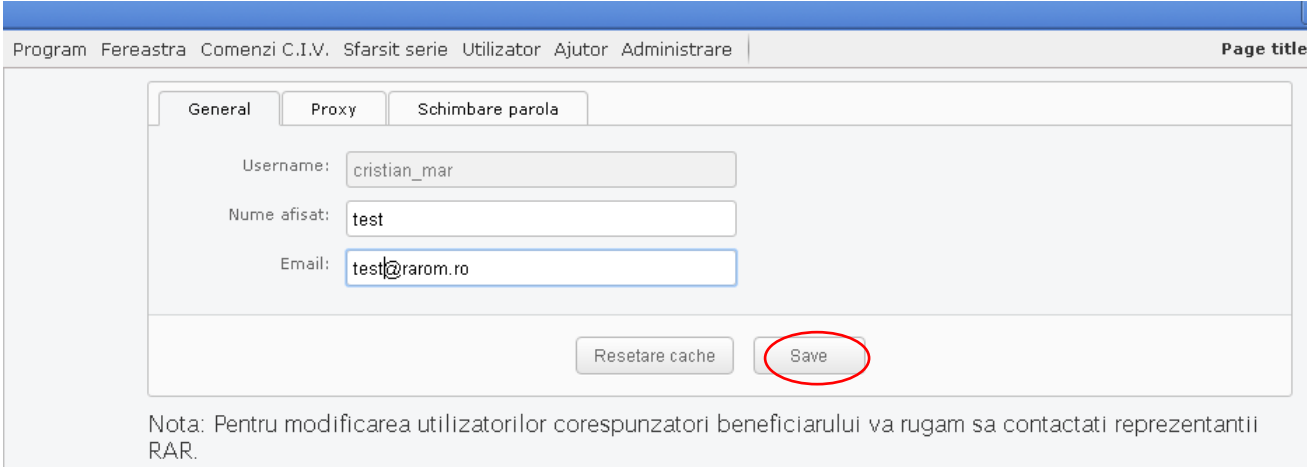
2. Date utilizator

Aplicația permite modificarea anumitor date ale utilizatorului.

Pentru modificarea datelor utilizatorului se accesează meniul **Utilizator->Profil**, după autentificare.

În pagina de profil se pot modifica următoarele:

- Adresa de email.
- Numele afișat în aplicație.
- Parola.
- Setările de proxy



A screenshot of a software window titled "Program Fereastra Comenzi C.I.V. Sfsarit serie Utilizator Ajutor Administrare". The "Page title" is "Page title". The window has three tabs: "General", "Proxy", and "Schimbare parola". The "General" tab is active, showing fields for "Username:" (cristian_mar), "Nume afisat:" (test), and "Email:" (test@rarom.ro). Below these fields are two buttons: "Resetare cache" and "Save". The "Save" button is circled in red. At the bottom, there is a note: "Nota: Pentru modificarea utilizatorilor corespunzatori beneficiarului va rugam sa contactati reprezentantii RAR."

După modificarea datelor se apasă butonul **Save**, pentru a trimite modificările către server.

3. Utilizare generală

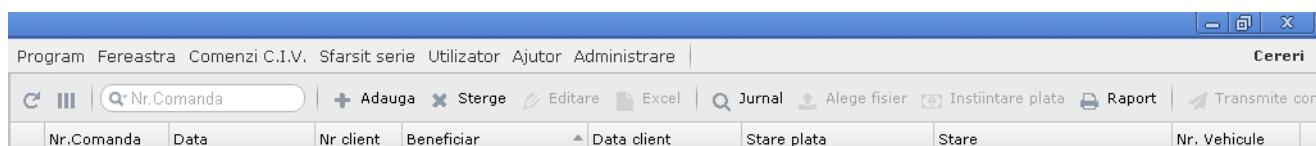
Aplicația este formată din mai multe ecrane și ferestre pop-up care se deschid prin accesarea secțiunilor dorite din meniul principal sau prin efectuarea diferitelor acțiuni în fluxul operațiilor specifice unei activități.

Ecranele aplicației pot fi de tip listă pentru prezentarea datelor în format tabelar, forme de introducere date sau formulare în format PDF ce pot fi tipărite sau salvate pe computerul ce rulează aplicația.

3.1 Ecrane de tip listă

3.1.1 Caracteristici generale.

Listele pot fi sortate, filtrate, pot permite adăugarea și editarea datelor și pot permite diferite acțiuni specifice.



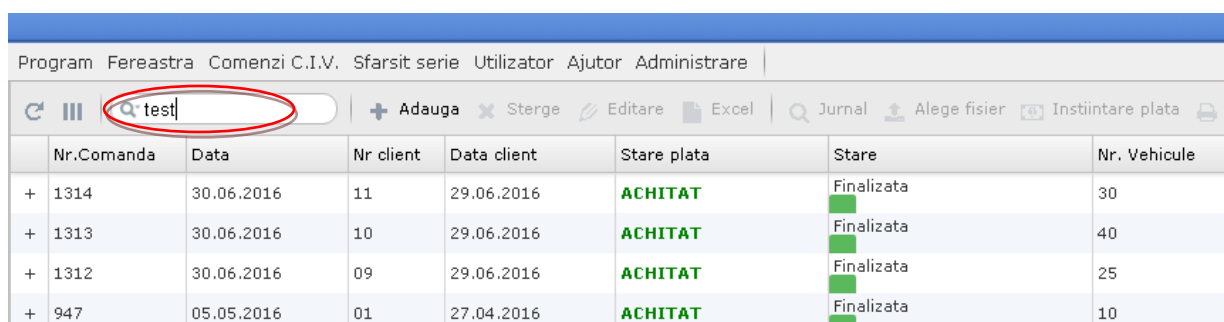
The screenshot shows the application window with a menu bar (Program, Fereastra, Comenzi C.I.V., Sfarsit serie, Utilizator, Ajutor, Administrare) and a toolbar with icons for search, add, delete, edit, Excel, journal, file selection, payment, report, and transmission. Below the toolbar is a table with columns: Nr.Comanda, Data, Nr client, Beneficiar, Data client, Stare plata, Stare, and Nr. Vehicule.

Nr.Comanda	Data	Nr client	Beneficiar	Data client	Stare plata	Stare	Nr. Vehicule

3.1.2 Filtrare

Pentru filtrarea datelor sunt disponibile **două metode**.

Filtrare rapidă - Se filtrează lista prin introducerea criteriului de căutare în căsuța destinată acestui scop. Lista va fi filtrată prin căutarea în toate coloanele a criteriului introdus. Căutarea se face după criteriul **contine**.



The screenshot shows the same application window as before, but with the search filter 'test' entered in the search box. The table below shows the results of the search.

	Nr.Comanda	Data	Nr client	Data client	Stare plata	Stare	Nr. Vehicule
+	1314	30.06.2016	11	29.06.2016	ACHITAT	Finalizata	30
+	1313	30.06.2016	10	29.06.2016	ACHITAT	Finalizata	40
+	1312	30.06.2016	09	29.06.2016	ACHITAT	Finalizata	25
+	947	05.05.2016	01	27.04.2016	ACHITAT	Finalizata	10

Filtrare avansată - Se filtrează lista prin compunerea unuia sau mai multor criterii de căutare specificând și coloana în care se va efectua căutarea și tipul filtrării, ex: “contine”, “incepe”, “între”, etc. Introducerea criteriilor de căutare se face prin apăsarea butonului de filtrare avansată, acolo unde acesta este prezent. În cazul în care acesta lipsește, lista respectivă nu permite căutare avansată.

După introducerea criteriilor de filtrare, lista se va reîncărca cu datele filtrate.

Pentru revenirea la starea inițială se apasă pictograma  din câmpul de filtrare rapidă.

3.1.3 Sortare

Pentru sortarea datelor se apasă pe capul de coloană corespunzător sortării dorite. Sortările sunt succesiv ascendet, descendent.

Program Fereastra Comenzi C.I.V. Sfsarit serie Utilizator Ajutor Administrare						
		<input type="text" value="Nr.Comanda"/>	Adauga	Sterge	Editare	Excel
		<input type="text" value="Jurnal"/>				
	Nr.Comanda	Data	Nr client	Data client	Stare plata	Stare
+	886	28.04.2016	01	04.04.2016	ACHITAT	Finalizata
+	927	28.04.2016	02	21.04.2016	ACHITAT	Finalizata
+	928	28.04.2016	03	21.04.2016	ACHITAT	Finalizata
+	929	28.04.2016	04	22.04.2016	ACHITAT	Finalizata

Pentru sortare multiplă, se apasă concomitent tasta **CTRL** și capul de coloană corespunzător sortării dorite.

Program Fereastra Comenzi C.I.V. Sfsarit serie Utilizator Ajutor Administrare						
		<input type="text" value="Nr.Comanda"/>	Adauga	Sterge	Editare	Excel
		<input type="text" value="Jurnal"/>				
	Nr.Comanda	Data	Nr client	Data client	Stare plata	Stare
+	886	28.04.2016	01	04.04.2016	ACHITAT	Finalizata
+	927	28.04.2016	02	21.04.2016	ACHITAT	Finalizata
+	928	28.04.2016	03	21.04.2016	ACHITAT	Finalizata
+	929	28.04.2016	04	22.04.2016	ACHITAT	Finalizata

3.1.4 Acțiuni

Acolo unde este permis, listele vor conține o serie de butoane, localizate în partea superioară. În funcție de acțiunile permise, butoanele vor fi active sau inactive.

Acțiunile comune sunt:

Adăugare - Butonul marcat cu Adauga

Ștergere - Butonul marcat cu Sterge

Editare - Butonul marcat cu pictograma Edit

În funcție de tipul datelor conținute în listă, modul de adăugare și editare poate fi:

Inline - se adaugă sau modifică un rând în cadrul tabelului.

Popup - se deschide o fereastră de tip popup în care se pot adăuga/modifica date.


Custom - aplicația va deschide un ecran ce va înlocui ecranul activ. Acest mod este valabil pentru înregistrări complexe, a căror modificare sau adăugare presupune inițierea unei activități specifice(Ex: dosare, cereri).

3.1.5 Acțiuni specifice

În funcție de tipul activității din care face parte lista respectivă, în partea superioară a tabelului pot fi găsite o serie de butoane ce reprezintă acțiuni specifice activității respective. Aceste acțiuni vor avea un rezultat diferit și sunt descrise în capitolele ce tratează funcționarea detaliată a fiecărei activități.

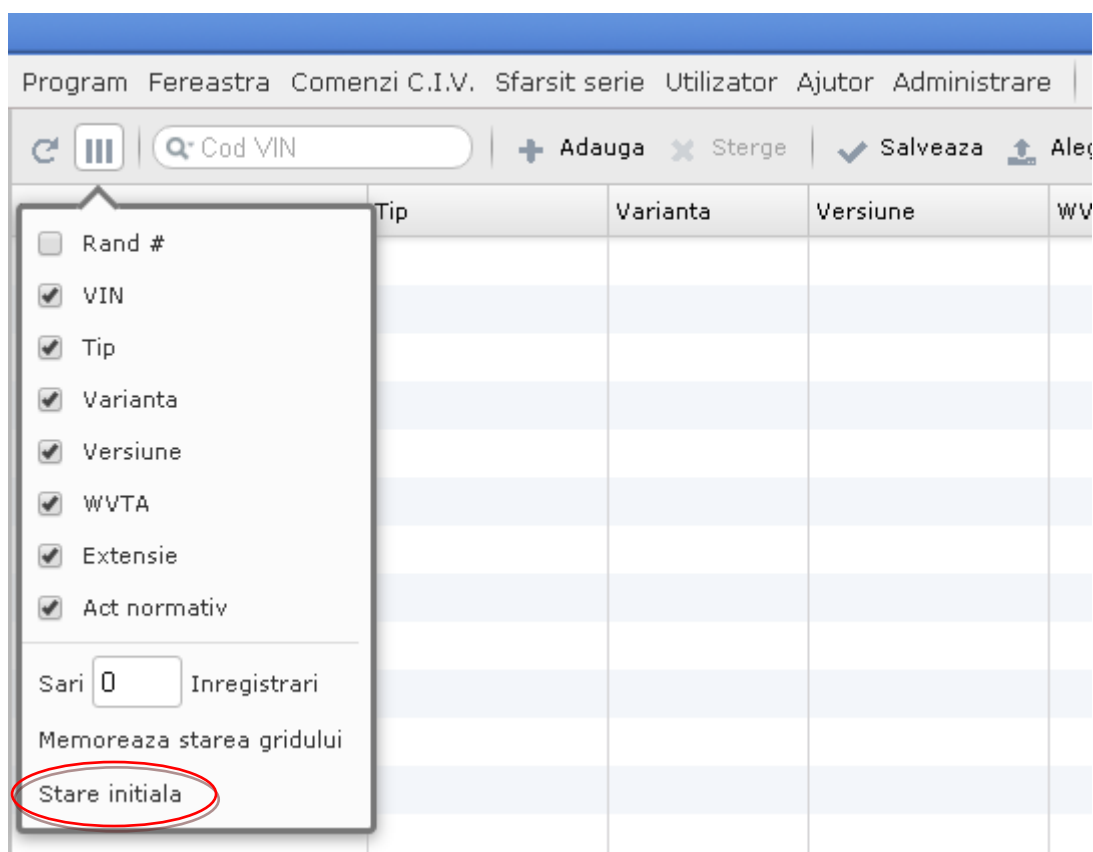
3.1.6 Setări listă

Listele permit, în general, câteva setări modificabile în funcție de preferințele utilizatorului.

Aceste setări se accesează prin apăsarea butonului cu pictograma  acolo unde acesta este prezent.


Setările permit afișarea sau ascunderea coloanelor, memorarea stării gridului și revenirea la starea inițială.

Ascunderea și afișarea coloanelor se realizează prin bifarea sau excluderea coloanelor dorite. Memorarea stării gridului permite reținerea tuturor criteriilor aplicate listei respective, cum ar fi filtrarea, sortarea, dimensiunea coloanelor și coloanele afișate. În cazul memorării, aceste criterii vor fi aplicate automat la intrarea în ecranul care conține lista, indiferent dacă aplicația a fost închisă sau nu.



Atenție! La revenirea într-un ecran ce conține o listă, în cazul în care suspectați că datele nu sunt complete, accesați opțiunea **Revenire la starea inițială**. Această opțiune va reseta configurarea listei, eliminând orice opțiune memorată anterior.

3.1.7 Reîncărcare date

Datele pot fi reîmprospătate prin apăsarea butonului cu pictograma . O interogare va fi inițializată pentru a readuce datele de pe server.

3.1.8 Liste atașate

În cazul în care rândurile din listă conțin date suplimentare, rândul ce conține informații suplimentare va conține o coloană cu semnul +. La apăsarea acestui simbol, rândul respectiv se va extinde, afișând informațiile suplimentare corespunzătoare rândului.

3.2 Ecrane de introducere/modificare date

Aceste ecrane sau ferestre permit modificarea unor înregistrări. Ele conțin câmpuri editabile, de mai multe tipuri, după cum urmează:

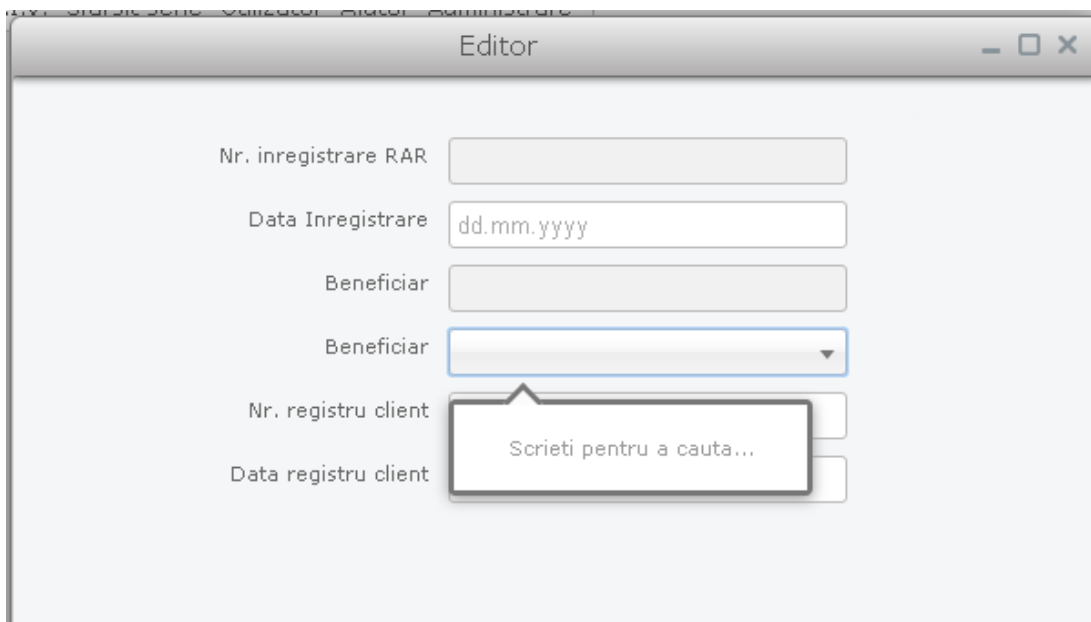
3.2.1 Text

Câmpuri în care se pot introduce caractere în număr limitat, pe un singur rând.

3.2.2 Select

Câmpuri în care se introduc valori prin selectarea unor dicționare atașate câmpului. Dicționarele de valori se deschid automat în momentul selectării câmpului. În general, dicționarele pot conține o listă foarte mare de valori. Pentru găsirea valorii dorite este de preferat tastarea în câmp a valorii dorite, dicționarul se va restrânge în funcție de caracterele tastate.

Acest tip de câmp nu permite introducerea de valori în afara dicționarului atașat.



The screenshot shows a window titled "Editor" with a standard Windows-style title bar (minimize, maximize, close buttons). Inside the window is a form with several input fields. The fields are labeled as follows:

- Nr. inregistrare RAR: A text input field.
- Data Inregistrare: A text input field with a placeholder "dd.mm.yyyy".
- Beneficiar: A text input field.
- Beneficiar: A dropdown menu is open below this label, showing a search prompt "Scrieti pentru a cauta..." (Write to search...).
- Nr. registru client: A text input field.
- Data registru client: A text input field.

3.2.3 Combo

Câmpuri identice ca funcționare cu câmpurile de tip **select**, cu diferența că permit introducerea de valori noi, dacă acestea nu se găsesc în dicționarul atașat.

3.2.4 Data

Câmp ce permite introducerea de date calendaristice, prin oferirea unui minicalendar de unde se poate selecta data dorită.

3.2.5 Memo

Câmp de tip text care permite introducerea unui text lung, pe mai multe rânduri.

În general, ecranele de modificare sau introducere date permit **salvarea** sau **renunțarea** la modificări. Pentru aceasta sunt disponibile două butoane în partea de jos a ecranului, cu text sau pictograma reprezentativă pentru acțiunea pe care o execută butonul.

3.3 Ecranele tabulare

În cazul în care volumul de informații prezentat într-un ecran este foarte mare, informațiile vor fi grupate pe diverse categorii. Aceste informații vor fi afișate selectiv pe ecran, în urma selectării titlului categoriei de către utilizator. Grupele de informații vor fi afișate vertical sau orizontal.

3.4 Ecranele complexe

Reprezintă ecrane formate prin gruparea mai multor tipuri de ecrane.

3.5 Ecrane de vizualizare formulare

Pentru vizualizarea, printarea sau salvarea anumitor documente, aplicația va deschide ecrane de vizualizare a formularelor în format PDF. Aceste ecrane se vor deschide, de regulă, în ferestre noi.

3.6 Validare date

În general, operațiile de salvare date sunt precedate de operația automată de validare a datelor introduse. În cazul în care există erori în ceea ce privește datele introduse, acestea vor fi evidențiate prin marcarea câmpului în eroare cu un chenar roșu și, după caz, cu un mesaj care să descrie pe scurt eroarea de validare. După corectarea erorii, câmpul va reveni la starea inițială.

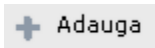
De asemenea, operațiile de salvare sunt urmate de o confirmare a acțiunii ce constă într-un mesaj de succes ce apare în partea dreaptă a ecranului d-voastră. În cazul în care operația de salvare a datelor a întâmpinat erori, mesajul de confirmare va fi înlocuit de un mesaj de eroare. În acest caz, dacă eroarea persistă, vă rugăm contactați reprezentanții DTIC ai RAR pentru remedierea situației.

V. Utilizare detaliată

1. Comenzi CIV

1.1 Adăugare comandă

Pentru depunerea unei **comenzi eliberare CIV** sunt necesari următorii pași:

1. Se apasă butonul  Adauga
2. În fereastra deschisă se completează datele necesare astfel:
 - a. Numărul comenzii din registrul beneficiarului. Acesta trebuie să fie unic.
 - b. Data comenzii din registrul beneficiarului.

Atenție!

Urmărirea comenzii se va face luând în considerare numărul de ieșire al beneficiarului.


Se impune ca beneficiarul să dețină un registru cu funcția de numerotare automată a cererilor, măcar pentru evidența cererilor transmise la RAR.


La adăugarea cererii, aceasta va primi un număr de înregistrare unic și data curentă în registrul de cereri al RAR, care va fi afișat în tabel.

3. După salvarea înregistrării, un nou rând va apărea în lista de cereri, având starea comenzii **Adaugati vehicule.**

1.2 Modificare comandă

În cazul în care doriți să modificați o comandă, acest lucru este posibil atât timp cât aceasta nu a fost transmisă către RAR.

Pentru modificarea comenzii se selectează rândul dorit și se apasă butonul  Edit (Vezi **Utilizare generala** -> [Ecran modificare date](#)).

Program Fereastra Comenzi C.I.V. Sfasit serie Utilizator Ajutor Administrare							
1289		+ Adauga	x Sterge	 Editare	Excel	Journal	Alege fisier
Nr.Comanda	Data	Nr client	Data client	Stare plata	Stare	Nr. Vehicule	
+ 1289	07.07.2016	12	27.06.2016	NEPRELUCRAT	In lucru - OK	0	

2. Vehicule comandă

2.1 Adăugare vehicul manual

Aplicația permite mai multe moduri de adăugare a vehicululelor la o comandă.

Pentru adăugarea manuală sunt necesari următorii pași:

1. Se extinde secțiunea de vehicule a comenzii.
2. Se apasă butonul în lista de vehicule atașată
3. În ecranul deschis se completează în ordine următoarele (Pentru detalii consultați rubrica

Completare date):

- a. Cod VIN
- b. WVTA
- c. Extensie WVTA
- d. Tip vehicul
- e. Variantă vehicul
- f. Versiune vehicul.

După completarea versiunii programul va afișa automat Numărul de registru alocat respectivei omologări, datele tehnice ce trebuiesc completate și va încărca lista de motoare și anvelope disponibile în listele de selecție corespunzătoare.


- g. An fabricație (Nu trebuie să depășească anul curent)
- h. Culoare
- i. Cod motor
- j. Serie motor
- k. Date tehnice
- l. Echiparea cu anvelope
 - i. Pentru echiparea standard vor fi disponibile două liste de selecție, una pentru axă față și una pentru axă spate/mijloc.
 - ii. Pentru echiparea opțională beneficiarul va trebui să adauge câte un set de anvelope pentru fiecare echipare. În momentul de față sunt disponibile maxim 4 seturi de anvelope opționale.
 - iii. Adăugarea și ștergerea anvelopelor opționale se face cu ajutorul butoanelor + și x din secțiunea respectivă.

4. După completarea datelor se salvează modificările.

2.2 Copiere vehicul

Pentru facilitarea adăugării de vehicule cu caracteristici identice, aplicația oferă funcția de copiere a unui vehicul.

Pentru ca această opțiune să fie validă, vehiculul inițial trebuie să fie salvat în aplicație.

1. În formularul de completare/introducere date se apasă butonul 
2. Vehiculul curent se va copia într-o înregistrare nouă, incluzând toate datele, mai puțin Numărul de Identificare(VIN), Culoare și Serie Motor. Noul vehicul va fi afișat.
3. După completarea datelor lipsă descrise mai sus, vehiculul se poate salva.

2.3 Completare date

Datele unui vehicul se pot completa/modifica manual, accesând formularul de adăugare/editare vehicul. (Vezi [Adăugare Vehicul](#), [Editare Vehicul](#)).

În formularul de completare date se urmăresc următoarele:

2.3.1 Completarea datelor generale:

2.3.1.1 Completarea Codului VIN:

Obligatoriu 17 caractere alfanumerice majuscule.

2.3.1.2 Completarea WVTA

Se alege din lista pusă la dispoziție.

După completare lista de extensii aferente va fi disponibilă

2.3.1.3 Completarea extensiei WVTA:

Se alege din lista pusă la dispoziție.

2.3.1.4 Completarea anului de fabricație:

Se completează manual sau prin apăsarea săgeților sus-jos.

Anul minim impus este 1960.

Anul maxim impus este anul curent.

2.3.1.5 Completarea culorii:

Se aleg maxim trei opțiuni din lista pusă la dispoziție.

2.3.1.6 Completarea codului motor:

Se alege din lista pusă la dispoziție.

2.3.1.7 Completarea seriei motor:

Se introduce valoarea manual.

Atenție la corectitudinea informației! - Nu există restricții și nici metode de validare.

2.3.2 Completarea datelor tehnice

În funcție de valorile declarate la **Înregistrarea Națională de Tip** pentru extensia selectată mai sus, se va cere completarea datelor care conțin intervale sau a datelor ce conțin mai multe opțiuni.

Câmpurile de completare vor fi fie numerice cu posibilitatea de incrementare-decrementare a valorii în limitele intervalului declarat, fie selectabile cu opțiuni de selecție fixe.

Excepție face câmpul de **Masă Reală**, care poate lua orice valoare.

2.3.2.1 Completarea datelor numerice:

Se completează manual sau prin incrementare-decrementare folosind săgețile alăturate câmpului.

Valoarea intervalului admis este afișată în dreapta câmpului și este de forma (min-max).

2.3.2.2 Completarea datelor cu valori fixe:

Se alege valoarea valabilă din lista pusă la dispoziție.

Notă: Lista câmpurilor cerute poate varia în funcție de valorile declarate la **Înregistrarea Națională de Tip**.

Exemplu: Dacă **Lungimea** vehiculului nu este declarată în interval, atunci câmpul de **Lungime** nu va fi cerut spre completare, acesta va lua automat valoarea declarată.

2.3.3 Completarea anvelopelor

Se pun la dispoziție opțiuni de selectare a anvelopelor în funcție de nivelul de echipare(standard sau opțional) și de amplasarea pe vehicul(față sau mijloc-spate).

2.3.3.1 Alegerea anvelopelor standard.

Operația este obligatorie.

Se alege din lista disponibilă câte o valoare pentru fiecare amplasare.

2.3.3.2 Alegerea anvelopelor opționale

Se extinde secțiunea **Anvelope opționale**

Se apasă butonul cu pictograma +

În cazul în care există opțiuni valabile, în secțiunea anvelopelor opționale vor apărea câmpurile de selectare pentru fiecare amplasament.

Se alege din lista anvelopelor combinația dorită.

Pentru adăugarea unei noi combinații se urmează pașii de mai sus.

După epuizarea opțiunilor, butonul de adăugare devine inactiv.

Pentru ștergerea unei combinații se apasă butonul cu pictograma - din dreptul opțiunii ce se dorește a fi ștearsă.

După ștergere, opțiunile șterse vor deveni active în lista de anvelope.

2.3.4 Corectarea Datelor Tehnice ale vehiculelor.

În cazul în care datele vehiculului provin dintr-un fișier XML(Vezi [Adăugare Vehicul](#)), este posibil ca una sau mai multe date să nu corespundă cu valorile declarate.


În acest caz, se oferă utilizatorului(Beneficiarului) posibilitatea de a corecta manual aceste valori, având la dispoziție intervalul sau lista de valori declarate.

Corectarea datelor se face urmând pașii descriși mai sus.

2.3.5 Erori de completare

În cazul în care datele completate nu corespund, câmpul în eroare va avea chenar roșu, iar la trecerea cursorului prin câmp, o descriere a erorii va apărea sub câmp.

2.3.6 Persistarea datelor

Pentru ca datele să fie salvate în aplicație, trebuie apăsat butonul . După primirea răspunsului de la server, aplicația va afișa un mesaj informativ despre starea operației.

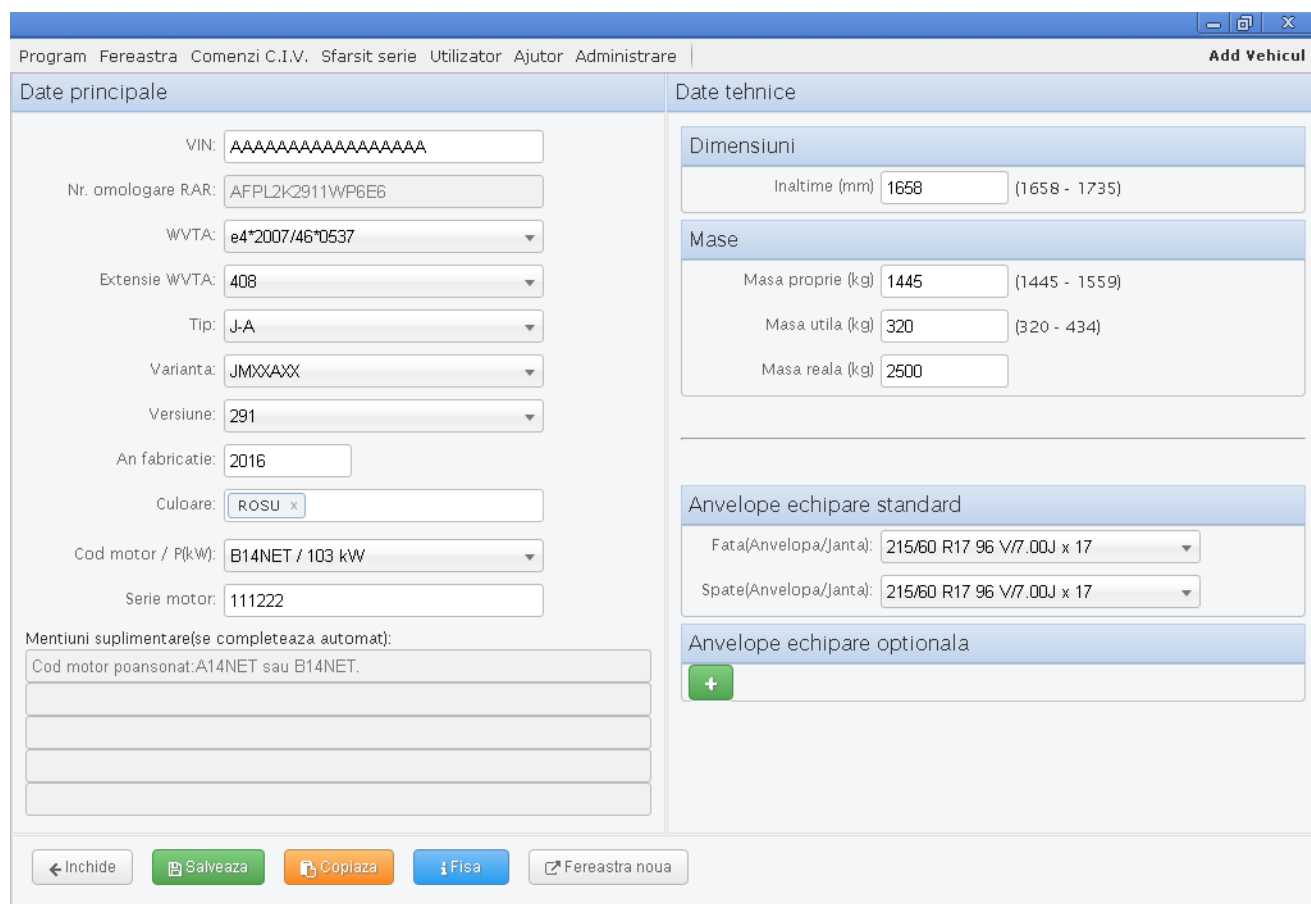
Important!

Toate câmpurile sunt obligatorii!!

2.3.7 Listare date

După salvare, utilizatorul are posibilitatea să vizualizeze o listă completă a datelor vehiculului, în format PDF.

Aceasta este disponibilă prin apăsarea butonului



The screenshot shows a web application for entering vehicle data. It has a menu bar at the top with options: Program, Fereastră, Comenzi C.I.V., Sfarsit serie, Utilizator, Ajutor, and Administrare. On the right of the menu bar is a button labeled 'Add Vehicul'. The main area is divided into two panels: 'Date principale' (Main Data) and 'Date tehnice' (Technical Data).

Date principale:

- VIN:
- Nr. omologare RAR:
- WVTA:
- Extensie WVTA:
- Tip:
- Varianta:
- Versiune:
- An fabricatie:
- Culoare:
- Cod motor / P(kW):
- Serie motor:
- Mentiuni suplimentare(se completeaza automat):

Date tehnice:

- Dimensiuni**
Inaltime (mm): (1658 - 1735)
- Mase**
Masa proprie (kg): (1445 - 1559)
Masa utila (kg): (320 - 434)
Masa reala (kg):
- Anvelope echipare standard**
Fata(Anvelopa/Janta):
Spate(Anvelopa/Janta):
- Anvelope echipare optionala**






At the bottom of the application, there is a row of buttons: 'Inchide', 'Salveaza', 'Copiaza', 'Fisa', and 'Fereastră noua'.

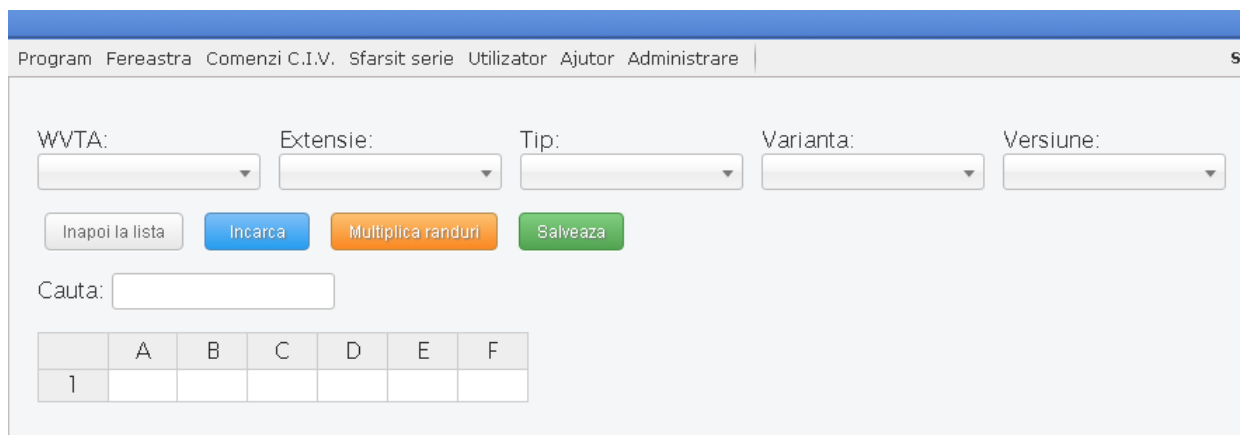
2.4 Adăugare automată a vehiculelor

Aplicația permite două metode de adăugare a vehiculelor în mod automat.

2.4.1 Adăugare prin copiere din fișier tip excel.

Pentru adăugarea vehiculelor folosind această metodă sunt necesari pașii următori:

- a. În lista comenzilor, selectați rândul corespunzător comenzii la care se dorește adăugarea vehiculelor.
- b. În bara de acțiuni a listei de comenzi se va activa butonul  Excel
- c. După apăsarea butonului , aplicația va prezenta un ecran de introducere date similar unei foi de lucru excel.
- d. Se completează în ordine următoarele:
 - i. WVTa
 - ii. Extensie
 - iii. Tip
 - iv. Variantă
 - v. Versiune
- e. Se apasă butonul 
- f. Programul va completa automat un rând în foaia de lucru, cu datele necesare eliberării CIV pentru vehiculele ce fac parte din omologarea respectivă.
- g. Se completează datele cerute, inclusiv echiparea cu anvelope.
- h. Se copiază din sursa de date a beneficiarului(fisier excel, etc) coloanele VIN, An fabricație, Culoare, Serie motor. Pentru toate vehiculele care se doresc a fi adăugate.
- i. Se apasă butonul 
- j. Programul va copia datele completate pe primul rând pentru toate rândurile adăugate prin copiere la pasul anterior.
- k. Se apasă butonul 
- l. În cazul în care există erori de completare acestea vor fi afișate.



Program Fereastra Comenzi C.I.V. Sfarsit serie Utilizator Ajutor Administrare


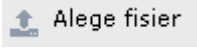
WVTa: Extensie: Tip: Varianta: Versiune:

Inapoi la lista Incarca Multiplica randuri Salveaza

Cauta:

	A	B	C	D	E	F
1						

2.4.2 Adăugare prin încărcarea unui fișier de date de tip xml

- a. În lista comenzilor, selectați rândul corespunzător comenzii la care se dorește adăugarea vehiculelor.
- b. În bara de acțiuni a listei de comenzi se va activa butonul 
- c. După apăsarea butonului , aplicația va prezenta un ecran de alegere a fișierului cu extensia .xml ce conține datele vehiculelor.
- d. Aplicația va afișa o imagine ce simbolizează activitatea de comunicare cu serverul și așteptarea de răspuns.
- e. După prelucrarea fișierului, aplicația va afișa mesajul de răspuns al serverului, iar vehiculele din fișier vor apărea în tabel.

Notă: Pentru adăugarea automată a vehiculelor se impune ca beneficiarul să dezvolte un sistem de generare a unui fișier de tip XML care să respecte schema de date pusă la dispoziție de RAR. (Vezi [Documentație XSD - Anexa1](#))

Atenție!

Rapiditatea prelucrării și ușurința urmăririi unei cereri de eliberare CIV depinde de numărul vehiculelor atașate. Pentru o funcționare optimă recomandăm un număr de maxim 100 de vehicule atașate unei cereri.

Recomandare: În cazul unui volum mare de vehicule, recomandăm împărțirea acestora pe mai multe cereri.

3. Stare cerere

1. Cerere nouă: Adăugați vehicule

Info: Cererea este creată prin opțiunea manuală și nu au fost adăugate vehicule.

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea albă.

Comportament așteptat: La extinderea secțiunii ce conține vehiculele, tabelul va afișa informația "Niciun rând".

Butoanele **Adăugare Vehicule**, **Editare cerere**, **Ștergere** și **Info**, vor fi active.

2. Cerere completă: OK

Info: Cererea conține vehicule atașate cu starea **OK**. (Vezi [Stare Vehicul](#)).

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea bleu.

Comportament așteptat: La expandarea secțiunii ce conține vehiculele, tabelul va afișa informații despre vehiculele atașate.

Butoanele **Adăugare Vehicule**, **Editare cerere**, **Ștergere**, **Trimitere** și **Info**, vor fi active.

3. Cerere completă: Vehicule remediabile

Info: Cererea conține vehicule atașate cu starea Erori Remediabile. (Vezi [Stare Vehicul](#)).

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea galben.

Comportament așteptat: La expandarea secțiunii ce conține vehiculele, tabelul va afișa informații despre vehiculele atașate.

Butoanele **Adăugare Vehicule**, **Editare cerere**, **Ștergere**, și **Info**, vor fi active.

4. Cerere completă: Vehicule invalide

Info: Cererea conține vehicule atașate cu starea Date Invalide. (Vezi [Stare Vehicul](#)).

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea roșu.

Comportament așteptat: La expandarea secțiunii ce conține vehiculele, tabelul va afișa informații despre vehiculele atașate.

Butoanele **Adăugare Vehicule**, **Editare cerere**, **Ștergere**, și **Info**, vor fi active.

5. Cerere transmisă: Depusă - așteaptă prelucrare

Info: Cererea a fost depusă, vehiculele atașate nu au fost prelucrate

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea mov.

Comportament așteptat: La expandarea secțiunii ce conține vehiculele, tabelul va afișa informații despre vehiculele atașate.

Butonul **Info**, va fi activ.

6. Cerere transmisă: Prelucrată - OK

Info: Cererea a fost depusă, vehiculele atașate au fost prelucrate

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea gri-verde.

Comportament așteptat: La expandarea secțiunii ce conține vehiculele, tabelul va afișa informații despre vehiculele atașate.

Butonul **Info**, va fi activ.

7. Cerere finalizată: Finalizată

Info: Cererea a fost depusă, vehiculele atașate au fost prelucrate și CIV-urile tipărite

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea mov.

Comportament așteptat: La expandarea secțiunii ce conține vehiculele, tabelul va afișa informații despre vehiculele atașate.

Butonul **Info**, va fi activ.

4. Stare vehicul

În funcție de datele prelucrate ale vehiculului, acesta poate avea următoarele stări:

1 Vehicul OK: OK

Info: Vehiculul conține date valide din punct de vedere tehnic

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea bleu.

Comportament așteptat: Butoanele **Edit** și **Ștergere**, vor fi active.

Vehiculul se poate modifica sau șterge.

2 Vehicul cu erori: Erori Remediable

Info: Vehiculul conține date eronate din punct de vedere tehnic, modificabile prin intermediul aplicației

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea galben.

Comportament așteptat: Butoanele **Edit** și **Ștergere**, vor fi active.

Vehiculul se poate modifica sau șterge.

3 Vehicul cu erori: Date invalide

Info: Vehiculul conține date invalide din punct de vedere tehnic, nemodificabile prin intermediul aplicației.

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea roșu.

Comportament așteptat: Butonul de **Ștergere**, va fi activ.

Vehiculul se poate șterge.

4 Vehicul transmis: Transmis

Info: Vehiculul a fost transmis și așteaptă prelucrarea finală.

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea mov.

Comportament așteptat: Fără butoane active

5 Vehicul netransmis: Nu s-a transmis

Info: Vehiculul nu s-a transmis din diferite motive (Vezi **Info Cerere**).

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea roșu.

Comportament așteptat: Butonul de **Ștergere**, va fi activ.

Vehiculul se poate șterge.

6. Vehicul transmis: Prelucrat - OK

Info: Vehiculul a fost transmis și prelucrat - se poate tipări CIV.

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea gri-verde.

Comportament așteptat: Fără butoane active

7. Vehicul transmis: Tipărit

Info: Vehiculul a fost transmis prelucrat și CIV tipărit.

Vizual: Rândul corespunzător cererii are culoarea verde.

Comportament așteptat: Fără butoane active