

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

Rajamangala University of Technology Krungthep

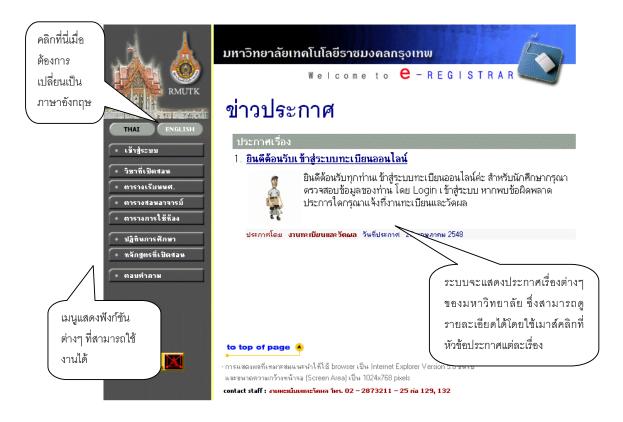
สารบัญ

การลงทะเบียนผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต (Internet Registration)	2
เริ่มต้นใช้งานระบบ	2
เข้าสู่ระบบ	2
การเปลี่ยนรหัสผ่าน	4
การลงทะเบียน	5
• ขั้นตอนการลงทะเบียน	
• การคำนวณค่าใช้จ่าย	
• ตารางเรียนตารางสอบ	
• การยืนยันการลงทะเบียน	9
การเพิ่มหรือลดรายวิชา	10
ออกจากระบบ	10

การลงทะเบียนผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต (Internet Registration)

เริ่มต้นใช้งานระบบ

นักศึกษาสามารถใช้งานระบบทะเบียนและวัดผลได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องที่เชื่อมต่ออยู่กับระบบ เครือข่ายของมหาวิทยาลัย และ/หรือ เครือข่ายอินเตอร์เน็ต โดยการกำหนด Location หรือ Netsite ในโปรแกรม Internet Explorer ไปที่ URL ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด แล้วกดปุ่ม Enter ระบบจะนำนักศึกษาไปสู่ข้อมูลพื้นฐาน ทั่วไป ซึ่งทุกคนสามารถใช้งานได้ดังจอภาพต่อไปนี้



เมื่อนักศึกษาเข้ามาที่เว็บไซต์ของงานทะเบียนและวัดผล หน้าข่าวประกาศจะแสดงขึ้นมาโดยอัตโนมัติ เพื่อ แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากงานทะเบียนและวัดผล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ โดยเรียงลำดับที่มี ความสำคัญจากมากไปหาน้อย ให้นักศึกษาใช้เมาส์คลิกที่ชื่อเรื่องประกาศดังกล่าวเพื่อแสดงรายละเอียดของประกาศ นั้นๆ นักศึกษาควรใช้เว็บไซต์นี้อย่างต่อเนื่องเพื่อจะได้ทราบข่าวหรือประกาศต่างๆ ของ งานทะเบียนและวัดผล

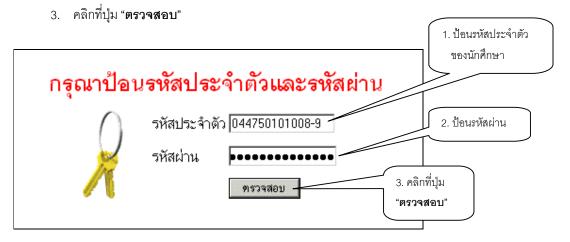
จากหน้าจอ จะเห็นได้ว่าด้านซ้ายมือเป็นเมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ในการใช้งาน ซึ่งประกอบไปด้วย การเข้าสู่ ระบบ รายวิชาที่เปิดสอน ตารางเรียนนักศึกษา ตารางสอนอาจารย์ ตารางการใช้ห้อง ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรที่ เปิดสอน และตอบคำถาม ถ้านักศึกษาสนใจต้องการทราบรายละเอียดเรื่องใดให้นักศึกษาใช้เมาส์คลิกที่เมนูนั้น

เข้าสู่ระบบ

ในส่วนของการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นส่วนบุคคล การตรวจสอบประวัติ การดูผลการศึกษา การเปลี่ยน รหัสผ่าน เป็นต้น นักศึกษาสามารถกระทำได้โดยคลิกที่เมนู "เข้าสู่ระบบ" เพื่อทำการใส่รหัสประจำตัว และรหัสผ่าน ถ้า รหัสประจำตัว และรหัสผ่านที่ใช้ถูกต้องระบบจะอนุญาตให้นักศึกษาเข้าไปใช้งานได้ (ข้อควรระวัง!!! นักศึกษาจะต้อง เก็บรหัสผ่านเป็นความลับ ไม่ควรบอกให้ผู้อื่นทราบ เพราะผู้อื่นอาจเข้าใช้งานระบบแทนนักศึกษา หากเกิดความ เสียหายขึ้น นักศึกษาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ)

วิธีใช้งาน

- 1. ให้นักศึกษาคลิกที่เมนู "**เข้าสู่ระบบ**"
- 2. สำหรับการเข้าใช้งานระบบในครั้งแรก ให้ นักศึกษาพิมพ์รหัสประจำตัวนักศึกษาในช่อง "รหัส ประจำตัว" และที่รหัสผ่าน ให้พิมพ์ "รหัสประจำตัวนักศึกษา" เช่นเดียวกัน



และเมื่อนักศึกษาผ่านขั้นตอนการตรวจสอบว่าเป็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำนักศึกษาไปสู่หน้าข่าว ประกาศซึ่งจะเป็นการแจ้งถึงตัวนักศึกษาโดยตรง และยังแสดงหน้าจอเมนูหลัก โดยมีเมนูแสดงฟังก์ชันต่าง ๆ ที่ นักศึกษาสามารถใช้งานได้แสดงอยู่ทางด้านซ้ายของจอภาพ ดังรูปต่อไปนี้



การเปลี่ยนรหัสผ่าน

เมื่อนักศึกษาเข้าสู่ระบบได้แล้ว ควรเปลี่ยนรหัสผ่านทันที เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นเข้ามาทำการแทน โดย นักศึกษา สามารถทำการเปลี่ยนรหัสผ่านได้บ่อยครั้งเท่าที่ต้องการ โดยการเลือกเมนู "เป**ลี่ยนรหัสผ่าน**" ก่อนการ เปลี่ยนรหัสผ่าน <u>นักศึกษาควรตรวจสอบดูที่แป้นพิมพ์ก่อนว่า ขณะนี้เป็นภาษาไทย/หรือภาษาอังกฤษ และมี การกดแป้น CAP LOCK ค้างไว้หรือไม่</u> ถ้านักศึกษาลืมรหัสผ่านที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้นักศึกษาติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่าย ทะเบียนโดยตรง

วิธีใช้งาน

- 1. นักศึกษาคลิกที่เมนู "**เปลี่ยนรหัสผ่าน**"
- 2. ใส่วหัสผ่านเดิมที่เคยใช้อยู่ในปัจจุบัน



การลงทะเบียน

นักศึกษาสามารถทำการลงทะเบียนเรียนได้โดยการเลือกเมนู "**ลงทะเบียน**" ระบบจะนำนักศึกษาไปสู่จอภาพ รับลงทะเบียน วิธีในการลงทะเบียน และวิธีใช้เมนูย่อยต่างๆ

เมื่อนักศึกษากดปุ่ม "**ลงทะเบียน**" จะเปลี่ยนหน้าจอ เพื่อใช้ทำการลงทะเบียน ในหน้าจอนี้จะเกิดเมนูย่อย ต่างๆ ที่อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียน เช่น ปุ่มแสดงหลักสูตร ปุ่มค้นหารายวิชา ปุ่มคำนวณค่าใช้จ่าย ปุ่มแสดง ตารางเรียน ตารางสอบ เป็นต้น



• ขั้นตอนการลงทะเบียน

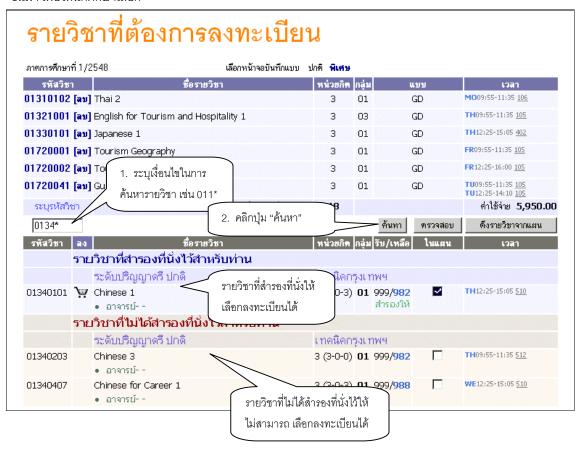
1. หน้าแรกของระบบลงทะเบียนออนไลน์แสดงดังภาพต่อไปนี้



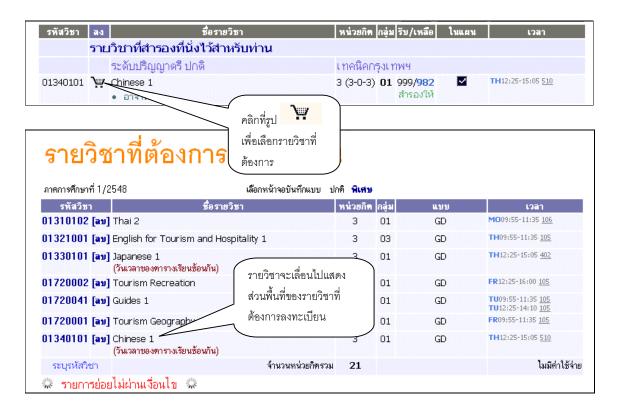
2. กรณีที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนตามแผนที่สาขาวิชากำหนดไว้ ให้นักศึกษาคลิกที่ปุ่ม "ดึงรายวิชาจากแผน" ระบบจะทำการดึงรายวิชาที่ต้นสังกัดของนักศึกษากำหนดเป็นแผนรายวิชาไว้ มาแสดงในพื้นที่ของรายวิชาที่ ต้องการลงทะเบียน พร้อมทั้งแสดงข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ได้แก่ รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต กลุ่มการเรียน แบบการลงทะเบียน วัน/เวลาเรียน จำนวนหน่วยกิตรวม และค่าใช้จ่ายรวม ดังภาพ



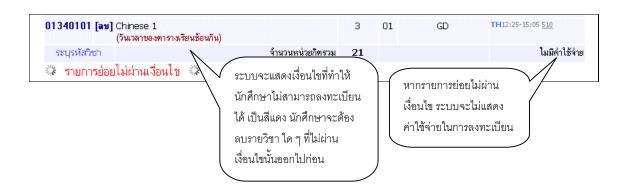
- 3. หากต้องการลบรายวิชาที่ไม่ต้องการลงทะเบียน ให้นักศึกษาคลิกที่ข้อความ [ลบ] ด้านหลังรหัสวิชานั้น
- 4. นักศึกษาสามารถค้นหาวิชาที่ช่องระบุรหัสวิชา โดยระบุรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียนจากการ พิมพ์รหัสบางส่วน หรือทั้งหมด (สามารถใช้สัญลักษณ์ * ช่วยในการค้นหารายวิชาได้ เช่น ใส่รหัส 0134* หมายถึง รายวิชาที่มีรหัส ขึ้นต้นด้วย 0134 ทั้งหมดที่เปิดในภาคการศึกษานี้ เป็นต้น) แล้วคลิกที่ปุ่ม รายชื่อวิชาที่เราค้นหาก็จะ ขึ้นมา เพื่อให้นักศึกษาเลือก



- 5. การแสดงผลของรายวิชาจำแนกออกเป็น 2 ส่วน คือ กลุ่มของรายวิชาที่สำรองที่นั่งไว้ให้กับนักศึกษา (รายวิชาที่ นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนได้ -> มีสัญลักษณ์) กับรายวิชาที่ไม่ได้สำรองที่นั่งไว้สำหรับนักศึกษา (รายวิชาที่ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียน ->ไม่มีสัญลักษณ์)
- 6. ทำการเลือกวิชาที่ต้องการลงทะเบียนโดยคลิกที่ รูปตะกร้า วิชาที่เลือกจะเลื่อนขึ้นไปข้างบน แสดงว่า นักศึกษาได้เลือกวิชานั้นๆ เพื่อที่จะลงทะเบียน



7. ทุกครั้งที่ทำการเลือกรายวิชา ระบบจะทำการตรวจสอบความถูกต้องในการลงทะเบียน เช่น เวลาเรียนซ้ำ เวลา และวันสอบซ้ำ หรือลงทะเบียนน้อยกว่าที่กำหนด โดยจะแสดงข้อความสีแดง บริเวณด้านล่างของกรอบรายวิชาที่ เลือก แสดงข้อความที่ผิดพลาดเกิดขึ้น ซึ่งจะทำให้นักศึกษาไม่สามารถยืนยันผลการลงทะเบียนได้ ดังภาพ



• การคำนวณค่าใช้จ่าย

หากรายการที่เลือกลงทะเบียน ผ่านทุกรายการ นักศึกษาจะสามารถเรียกดูรายการค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียนครั้งนี้ ทั้งหมดได้ก่อนที่จะยืนยันการลงทะเบียนโดยคลิกที่เมนู **"คำนวณค่าใช้จ่าย"** หลังจาการเลือกรายวิชา ที่ลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดของค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ดังภาพ



ตารางเรียนตารางสอบ

นักศึกษาสามารถดู ตารางเรียนและตารางสอบของรายวิชาที่นักศึกษาเลือกลงทะเบียน ก่อนการยืนยันการ ลงทะเบียนได้โดยเลือกปุ่ม "ตารางเรียนตารางสอบ" เพื่อดูวันเวลาเรียนได้ว่าเป็นอย่างไร หลังจากที่เลือกวิชา ลงทะเบียนไว้แล้ว



• การยืนยันการลงทะเบียน

เมื่อนักศึกษามั่นใจในการเลือกวิชาที่ต้องการลงทะเบียนแล้ว ให้ทำการยืนยัน โดยกดที่ปุ่ม **"ยืนยันการลงทะเบียน**" หลังจากนั้นให้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว <u>ต้องกดปุ่ม "**ยืนยันการลงทะเบียน**" อีกครั้งที่บริเวณตรง กลางหน้าจอ</u> ถ้าผลของการตรวจสอบรายวิชาที่ถูกเลือกนั้นไม่ผ่านจะไม่สามารถยืนการลงทะเบียนได้ต้องกลับไป ปรับเปลี่ยนรายวิชาใหม่

หลังจากกดปุ่มยืนยันการลงทะเบียน ระบบจะแสดงข้อความการยืนยันการลงทะเบียนพร้อมทั้งแสดงยอดเงิน ที่ต้องชำระทั้งหมด หลังจากนั้นให้กดที่ปุ่ม ผลการลงทะเบียน เพื่อดูรายละเอียดในการลงทะเบียน





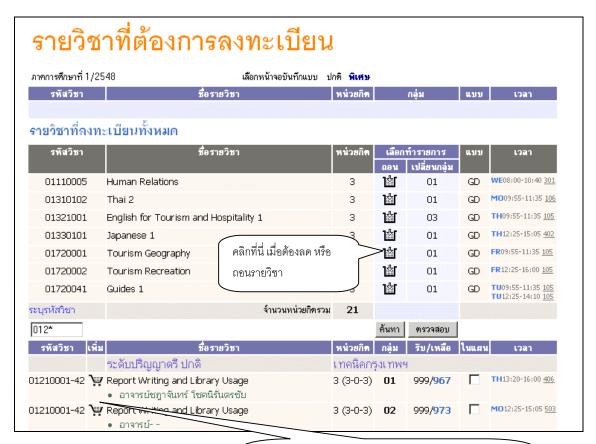
คลิกที่ปุ่ม **"ผลการลงทะเบียน**" ระบบจะแสดงรายชื่อวิชาที่เราได้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จากนั้นนักศึกษา สามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดเพื่อไปชำระเงินที่ธนาคารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

และเมื่อนักศึกษาได้นำใบแจ้งยอดไปชำระเงินที่ธนาคารแล้ว ระบบจะทราบว่านักศึกษาได้ทำการลงทะเบียน ในเทอมนั้นเรียบร้อยแล้ว และถือว่าสิ้นสุดขบวนการ การลงทะเบียนออนไลน์



การเพิ่มหรือลดรายวิชา

หลังจากที่นักศึกษาลงทะเบียนไปแล้ว อาจต้องการทำการ **เพิ่มหรือลดรายวิชา** สามารถดำเนินการตาม ขั้นตอนเหมือนการลงทะเบียนข้างต้นทุกประการ โดยระบบจะมีปุ่ม
ช่วงเวลาท<u>ี่มหาวิทยาลัยเปิดให้มีการ "เพิ่มลดรายวิชา" ตามปฏิทินการศึกษา</u>



รายวิชาที่ต้องการเพิ่ม ให้ทำการค้นหา และคลิกเลือกเหมือน ขั้นตอนการเลือกรายวิชาลงทะเบียนปกติทุกประการ

ออกจากระบบ

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งานระบบทะเบียนและวัดผลแล้วนักศึกษาต้องคลิกที่ปุ่ม "ออกจากระบบ" เพื่อป้องกันมิ ให้ผู้อื่นเข้ามาใช้งานระบบแทนตัวนักศึกษาเอง