

RESGUARDO DE EQUIPO TECNOLÓGICO	Fecha dd/mm/aaaa
--	----------------------------

Datos del Empleado

Nombre	
Número	
Área de Adscripción	

Datos del Equipo

Tipo / Marca	Modelo	Serie	Núm. Activo	Factura	Características

Comentarios

Se hace entrega del equipo o equipos descritos en el presente documento para su resguardo, quedando bajo su responsabilidad el buen uso que haga del mismo de acuerdo a las políticas de uso de bienes del Grupo Aeroportuario del Pacífico. Toda Información que administre o este a su alcance como usuario, debe apegarse a las Normas establecidas por GAP o sus Subsidiarias. En caso de incumplimiento de estas, se aplicará lo establecido en el Código de Conducta y Reglamento Interior que corresponda según la Subsidiaria en que labore.

Recibí equipo
Nombre, Firma y Fecha

Entrega
Nombre, Firma y Fecha

Nota: Para el llenado, solo imprimir la hoja 1