Ingeniería en Sistemas de Información

[PROYECTO FINAL]

Flujo de Trabajo de Requerimientos

Empresa: "Eben-Ezer"

Sistema de Información: "SEEE"

Metodología: Proceso Unificado de Desarrollo de Software

Profesores

Ing. Ortiz, María Cecilia Ing. Cecilia Andrea

Curso: 5k1

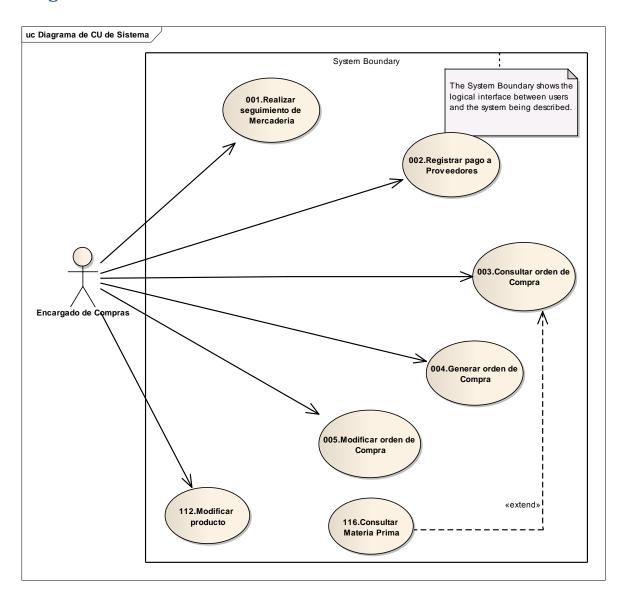
Grupo Nº 2 Integrantes

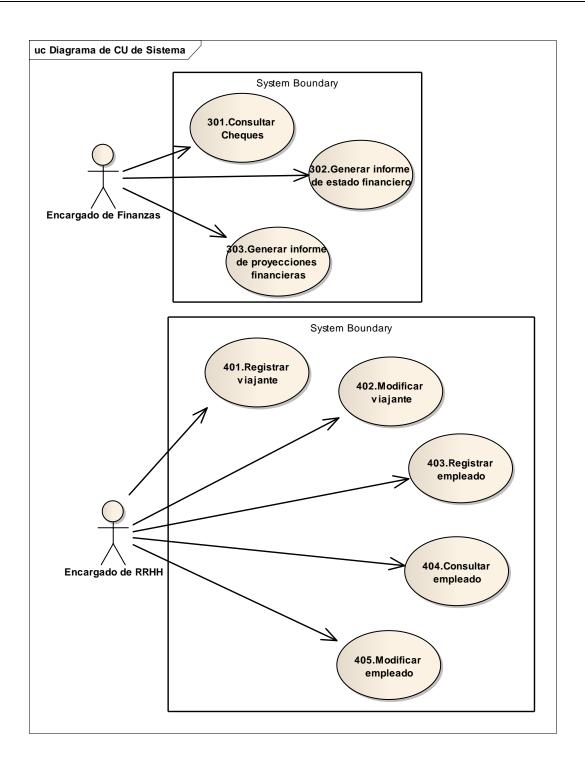
AGÜERO, Santiago Alejandro 51800 NAFRIA, Federico 51828 PISCIOLARI, Antonela 51543 QUIROGA, Gastón Mauricio 51969 WAISMAN, Gabriel Leandro 51934

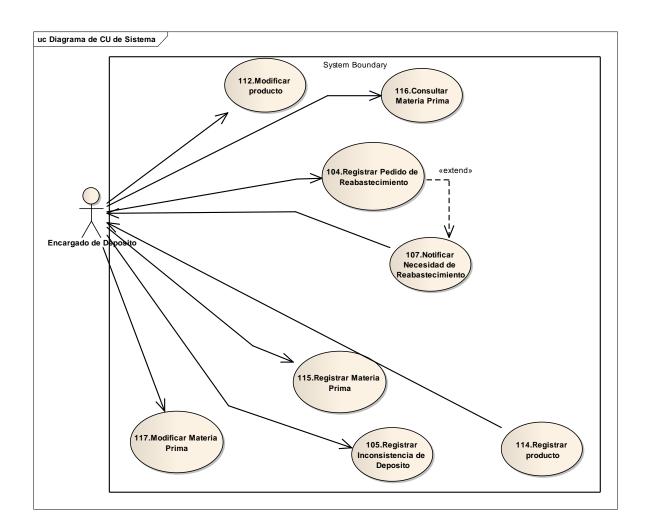
Índice

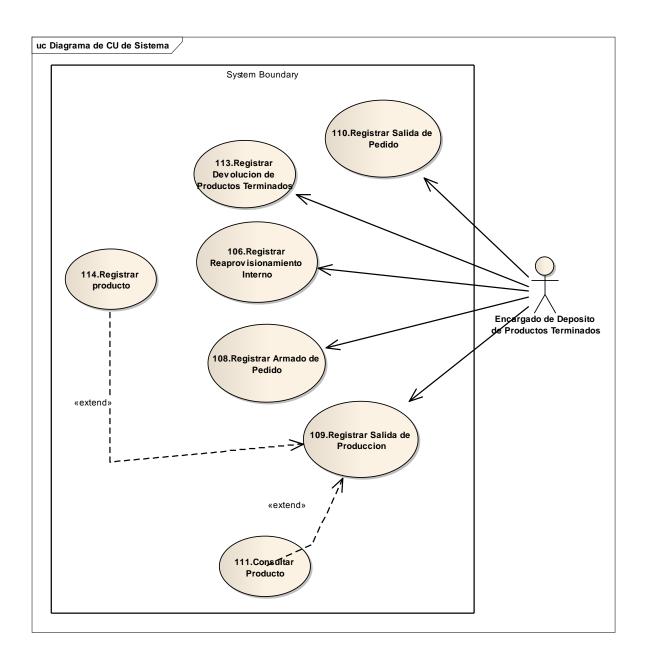
Diagrama de CU de Sistemas	2
Definición Objetivos	
Descripción de Actores	15
Descripción de Paquetes	16
Descripciones de Trazo Fino	18
Depósito	18
Ventas	45
Pedido	67

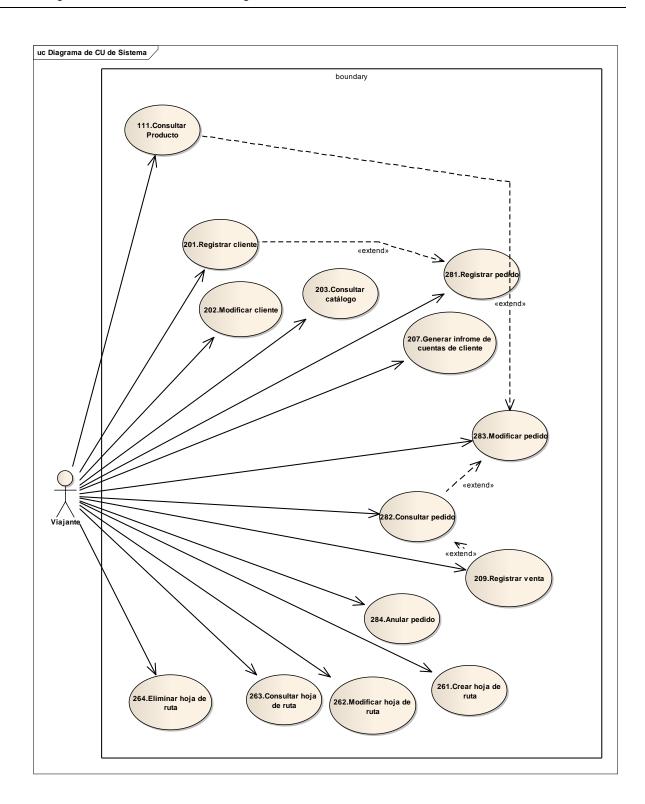
Diagrama de CU de Sistemas

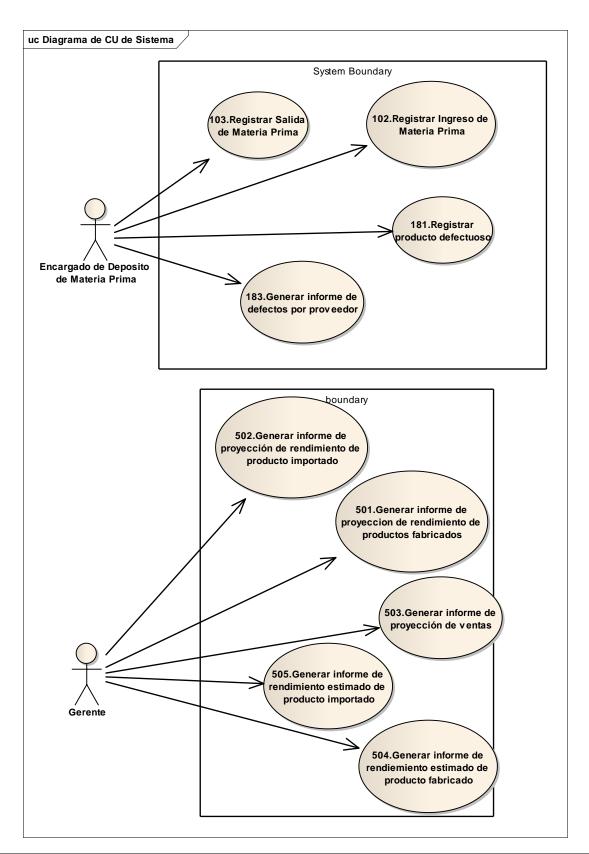


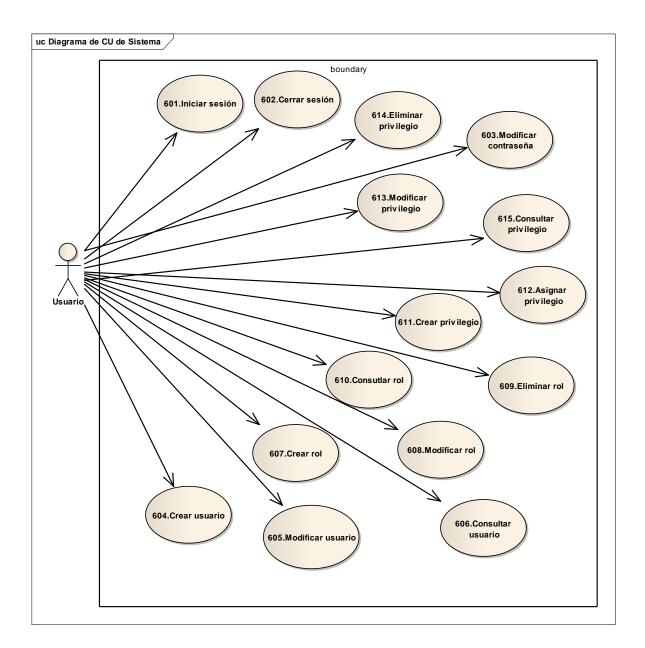












Definición Objetivos

Consultar Orden de Compra Informar sobre los datos de una orden de compra. O04 Generar Orden de Compra Registrar una nueva orden de compra, ya sea de materia prima o de producto importado, detallando los datos relacionados a la misma y emitiendo el comprobante correspondiente. O05 Modificar Orden de Compra Actualizar los datos correspondientes a una orden de compra. Depósito 101 Registrar Ingreso de Productos Importados Registrar un nuevo ingreso de productos importados importados a la empresa. 102 Registrar Ingresos de Materia Prima Registrar el ingreso de materia prima a la empresa. 103 Registrar Salida de Materia Prima Registrar una nueva salida de materia prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento interno Registrar el ingreso de los productos terminados 107 Notificar Necesidad de Notificar aquellos productos que estén en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos	ID CU	Caso de Uso	Objetivo	
los pedidos de Compra.	Compras			
emitiendo la documentación correspondiente al mismo. O03 Consultar Orden de Compra Informar sobre los datos de una orden de compra. O04 Generar Orden de Compra Registrar una nueva orden de compra, ya sea de materia prima o de producto importado, detallando los datos relacionados a la misma y emitiendo el comprobante correspondiente. O05 Modificar Orden de Compra Actualizar los datos correspondientes a una orden de compra. Depósito 101 Registrar Ingreso de Productos Importados a la empresa. 102 Registrar Ingresos de Materia Prima Registrar el ingreso de materia prima a la empresa. 103 Registrar Salida de Materia Prima Registrar una nueva salida de materia prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento Registrar una nueva necesidad de reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento Registrar el ingreso de los productos importados al depósito de productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento Registrar el ingreso de los productos terminados en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos terminados al depósito de productos fabricados al depósito de productos fabricados al depósito de productos terminados.	001	Registrar Seguimiento de Mercadería		
Compra. Registrar una nueva orden de compra, ya sea de materia prima o de producto importado, detallando los datos relacionados a la misma y emitiendo el comprobante correspondiente. Modificar Orden de Compra Registrar los datos correspondientes a una orden de compra. Depósito 101 Registrar Ingreso de Productos Importados importados a la empresa. 102 Registrar Ingresos de Materia Prima Registrar un nuevo ingreso de productos importados a la empresa. 103 Registrar Salida de Materia Prima Registrar una nueva salida de materia prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento interno Registrar el ingreso de los productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el ingreso de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	002	Registrar Pago a Proveedores	emitiendo la documentación	
sea de materia prima o de producto importado, detallando los datos relacionados a la misma y emitiendo el comprobante correspondiente. O05 Modificar Orden de Compra Actualizar los datos correspondientes a una orden de compra. Depósito 101 Registrar Ingreso de Productos Importados Registrar un nuevo ingreso de productos importados a la empresa. 102 Registrar Ingresos de Materia Prima Registrar el ingreso de materia prima a la empresa. 103 Registrar Salida de Materia Prima Registrar una nueva salida de materia prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento Registrar una nueva necesidad de reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento Registrar el ingreso de los productos importados al depósito de productos terminados 107 Notificar Necesidad de Notificar aquellos productos que estén en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	003	Consultar Orden de Compra	Informar sobre los datos de una orden de compra.	
Depósito 101 Registrar Ingreso de Productos Importados a la empresa. 102 Registrar Ingresos de Materia Prima Registrar el ingreso de materia prima a la empresa. 103 Registrar Pedido de Registrar Pedido de Reabastecimiento Prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Registrar una nueva necesidad de reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento Registrar el ingreso de los productos importados al depósito de productos terminados 107 Notificar Necesidad de Notificar aquellos productos que estén en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	004	Generar Orden de Compra	relacionados a la misma y emitiendo el	
101 Registrar Ingreso de Productos Importados Importados Importados Importados Importados Importados importados a la empresa. 102 Registrar Ingresos de Materia Prima Registrar el ingreso de materia prima a la empresa. 103 Registrar Salida de Materia Prima Registrar una nueva salida de materia prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento Registrar una nueva necesidad de reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento interno Registrar el ingreso de los productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento Reabastecimiento Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 108 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	005	Modificar Orden de Compra	Actualizar los datos correspondientes a una orden de compra.	
Importados importados a la empresa. 102 Registrar Ingresos de Materia Prima Registrar el ingreso de materia prima a la empresa. 103 Registrar Salida de Materia Prima Registrar una nueva salida de materia prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento Registrar una nueva necesidad de reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento Registrar el ingreso de los productos interno importados al depósito de productos terminados 107 Notificar Necesidad de Notificar aquellos productos que estén en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	Depósito			
empresa. 103 Registrar Salida de Materia Prima Registrar una nueva salida de materia prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento interno Registrar el ingreso de los productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	101		Registrar un nuevo ingreso de productos importados a la empresa.	
prima para realizar la producción. 104 Registrar Pedido de Reabastecimiento reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento interno Registrar el ingreso de los productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	102	Registrar Ingresos de Materia Prima	Registrar el ingreso de materia prima a la empresa.	
Reabastecimiento reabastecimiento de materia prima y productos importados. 105 Registrar Inconsistencia en Depósito Registrar las faltas y/o sobrantes de materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento interno Registrar el ingreso de los productos importados al depósito de productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	103	Registrar Salida de Materia Prima		
materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la empresa. 106 Registrar reaprovisionamiento interno importados al depósito de productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	104	_	reabastecimiento de materia prima y productos importados.	
interno importados al depósito de productos terminados 107 Notificar Necesidad de Reabastecimiento en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	105	Registrar Inconsistencia en Depósito	materia prima, productos importados y productos terminados dentro de la	
Reabastecimiento en el stock mínimo o por debajo del mismo. 108 Registrar Armado de Pedido Registrar el armado de un pedido, especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	106		Registrar el ingreso de los productos importados al depósito de productos terminados	
especificando los productos y las cantidades de los mismos. 109 Registrar salida de Producción Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos terminados.	107		Notificar aquellos productos que estén en el stock mínimo o por debajo del	
fabricados al depósito de productos terminados.	108	Registrar Armado de Pedido	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
110 Registrar Salida de Pedido Registrar la salida de un pedido para la	109	Registrar salida de Producción	Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos	
	110	Registrar Salida de Pedido	Registrar la salida de un pedido para la	

		entrega a su correspondiente cliente.	
111	Consultar Producto	Informar sobre los datos referidos a un	
111		producto.	
112	Modificar Producto	Registrar los cambios referidos a un producto.	
113	Registrar Ingreso de Productos Terminados.	Registrar el ingreso de los productos que el viajante ha retirado para la venta y devuelve a la fábrica, detallando el motivo.	
114	Registrar Producto	Registrar los datos referidos a un producto.	
Calidad			
181	Registrar Productos Defectuosos	Registrar la detección de un producto importado defectuoso, especificando su defecto y posible causa.	
182	Generar Informe de Calidad de Productos Importados	Generar un informe sobre la calidad de los productos importados, describiendo la implementación de las herramientas para detectar la misma y determinando si los productos son aceptados o no.	
183	Generar Informe de Defectos por Proveedor	Generar un informe sobre los defectos encontrados en los productos comprados a proveedores, ya sean materia prima o productos importados, especificando un detalle de los mismos.	
Ventas			
201	Registrar Cliente	Registrar los datos de un nuevo cliente	
202	Modificar Cliente	Registrar los datos relacionados con un cliente determinado.	
203	Consultar Catálogo	Informar sobre los diferentes productos con los que cuenta la empresa.	
204	Registrar Rendición de Ventas de Viajante	Registrar la entrega de los cobros realizados por los diferentes viajantes.	
205	Registrar Devolución de Venta	Registrar una devolución de una venta realizada anteriormente, detallando el motivo de la devolución y generando la nota de crédito correspondiente.	
206	Consultar Cliente	Informar sobre los datos de un cliente con el que trabaja la empresa.	
207	Generar Informe de Cuentas de Clientes	Generar informe sobre el estado de las cuentas corrientes de los clientes.	
208	Generar Informe de Ventas	Generar un informe especificando las ventas realizadas en un periodo determinado, especificando producto	

		vendido, su cantidad, su precio, su cliente y su viajante.	
209	Registrar Venta	Registrar la entrega y el cobro de una venta.	
210	Consultar Viajante	Informar sobre los datos de un viajante.	
Logística			
261	Crear Hoja de Ruta	Registrar una nueva hoja de ruta, especificando la ubicación del cliente y la ruta más óptima.	
262	Modificar Hoja de Ruta	Registrar los cambios referidos a los datos de una hoja de ruta.	
263	Consultar Hoja de Ruta	Informar sobre los datos referidos a una hoja de ruta.	
264	Eliminar Hoja de Ruta	Dar de baja a una hoja de ruta.	
Pedido			
281	Registrar Pedido	Dar de alta un nuevo pedido asentando tipos y cantidades de productos, así como Viajante y Cliente en el caso que corresponda.	
282	Consultar Pedido	Informar sobre los datos referidos a un pedido en particular	
283	Modificar Pedido	Actualizar un pedido, registrando los cambios pertinentes.	
284	Anular Pedido	Registrar la anulación de un pedido, por parte del cliente.	
285			
Finanzas			
301	Consultar Cheques	Informar sobre los cheques emitidos a la empresa, y mostrar el seguimiento de los mismos.	
302	Generar Informe de Estado Financiero	Generar un informe sobre el estado financiero de la empresa, detallando flujo de fondos, balance de saldos y un estado de cuenta de la empresa.	
303	Generar Informe de Proyecciones Financieras	Generar un informe sobre proyecciones de los balances de pérdidas y ganancias según el criterio utilizado y periodo especificado.	
RRHH			
401	Registrar Viajante	Registrar los datos de un nuevo viajante.	
402	Modificar Viajante	Registrar los cambios referidos a los datos de un viajante	
403	Registrar Empleado	Registrar los datos de un nuevo empleado.	

404	Consultar Empleado	Informar sobre los datos de un empleado
405	Modificar Empleado	Registrar los cambios referidos a los datos de un empleado.
Toma de Decisiones		
501	Generar Informe de Proyecciones de rendimiento de producto fabricado	Generar un informe de proyecciones relacionado al rendimiento en la fabricación de un producto, especificando los costos inferidos en la actividad, la materia prima utilizada y el precio de venta del producto.
502	Generar Informe de proyecciones de rendimiento de productos importados	Generar un informe de proyecciones relacionado al rendimiento en la fabricación de un producto, especificando los costos de compra y el precio de venta del producto.
503	Generar Informe de proyección de ventas	Generar un informe de proyecciones de ventas según la frecuencia de pedidos por parte de clientes en un periodo determinado y la situación macroeconómica.
504	Generar Informe de rendimiento estimado de producto fabricado	Generar un informe sobre el rendimiento estimado que presenta un determinado producto, de acuerdo a su costo de producción y su precio de venta.
505	Generar Informe de rendimiento estimado de producto importado	Generar un informe sobre el rendimiento estimado que presenta un determinado producto, de acuerdo a su costo de compra y su precio de venta.
Usuario		
601	Iniciar Sesión	Validar el usuario que desea ingresar al sistema e iniciar la sesión correspondiente habilitando las opciones del sistema que tiene autorizado dicho usuario.
602	Cerrar Sesión	Finalizar la sesión del usuario en el sistema.
603	Modificar Contraseña	Registrar el cambio de contraseña clave realizado por el usuario del sistema.
604	Crear Usuario	Registrar la creación de un nuevo usuario con su nombre y contraseña correspondiente.
605	Modificar Usuario	Registrar los cambios referidos a un usuario.

606	Consultar Usuario	Informar sobre los datos de un usuario.
607	Crear Rol	Registrar un nuevo rol, especificando sus
		datos.
608	Modificar Rol	Registrar los cambios referidos a los
		datos de un rol determinado.
609	Eliminar Rol	Dar de baja a un rol determinado.
610	Consultar Rol	Informar sobre los datos de un rol
		determinado.
611	Crear Privilegio	Registrar los datos de un privilegio.
612	Asignar Privilegio	Asignar un privilegio determinado a un
		rol.
613	Modificar Privilegio	Registrar los cambios referidos a los
		datos de un privilegio.
614	Eliminar Privilegio	Dar de baja un privilegio determinado.
615	Consultar Privilegio	Informar sobre los datos de un privilegio.

Descripción de Actores

Actor	Descripción del Rol
Viajante	Responsable de realizar las visitas a los clientes y administra las hojas de rutas. Se encarga de la toma de pedidos y administración de los mismos. También de su entrega y el cobro correspondiente.
Encargado de Finanzas	Responsable de administración contable de la empresa, de la administración de cheques y seguimiento de los mismos, control de flujos y fondos y de la generación de los informes correspondientes.
Encargado de RRHH	Responsable de la administración de los empleados con los que cuenta la empresa y registra el pago de salarios.
Encargado de Compras	Responsable de generar las ordenes de compras de materias primas y de productos importados, realizar el seguimiento de mercadería y de realizar el pago a proveedores.
Encargado de Ventas	Encargado de administrar los clientes con los que trabaja a la empresa, registrar las devoluciones de productos vendidos y de generar los informes correspondientes.
Gerente	Responsable de la toma de decisiones de la empresa y de generar los informes de proyecciones y de rendimientos.
Encargado de Depósito de Materia Prima	Responsable de registrar la recepción de materia prima, la salida de materia prima a producción, la devolución de productos defectuosos y la generación de los informes correspondientes.
Encargado de Depósito de Productos Importados	Responsable de registrar la recepción de productos importados, la devolución de productos defectuosos y la generación de los informes pertinentes.
Encargado de Depósito de Productos Terminados	Responsable de registrar la entrada de nuevos productos terminados y nuevos productos importados al depósito de productos terminados, registrar el armado de los pedidos y la salida de los mismos para su venta. También, se encarga de registrar las devoluciones de productos terminados.
Usuario	Responsable de gestionar el inicio y fin de sesión y cambiar la contraseña.

Descripción de Paquetes

A continuación, se describe la forma en la cual se han separado los CU de sistemas detectados en paquetes y para cada uno de ellos, una descripción de la funcionalidad del mismo y los CU que incluye.

Criterio de Agrupación

Los paquetes descritos a continuación se han agrupado según el criterio de funcionalidad:

Compras: Referido a las compras de materia prima para la producción y los productos importados y a la generación de los informes pertinentes.

Depósito: Referido al control de entrada y salida de materiales dentro del depósito, tanto de las materias primas, los productos importados y los productos terminados. También, a la administración de los pedidos a entregar y la generación de informes.

Calidad: Referido al control de calidad tanto para las materias primas y los productos importados que ingresan a la empresa, como los productos fabricados por la misma. También la generación de informes.

Ventas: Referido a la administración de los clientes con los que trabaja la empresa, al consulta de los viajantes y a las ventas realizadas, como así también los catálogos y los informes pertinentes.

Logística: Referido a administración de hojas de rutas.

Pedido: Referido a la administración de los pedidos.

Finanzas: Referido al control de estado de cheques y la generación de informes pertinentes.

RRHH: Referido a la administración de los empleados con los que cuenta la empresa, distinguiendo a los mismos entre viajantes y empleados.

Toma de Decisiones: Referido a la generación de informes estadísticos y proyecciones que ayudan al gerente general de la organización a la toma de decisiones para optimizar la actividad de la empresa.

Usuario: Referido a la gestión de sesiones de usuarios, asignar perfiles a los mismos y verificar contraseñas.



A cada CU le corresponde una numeración de acuerdo al paquete en el cual se encuentra. A continuación, se presenta dicha distribución con su respectiva numeración:

Paquete	Numeración
Compras	000
Depósito	100 – 179
Calidad	180 – 199
Ventas	200 - 259
Logística	260 – 279
Pedido	280 – 299
Finanzas	300
RRHH	400
Toma de Decisiones	500
Usuario	600

Descripciones de Trazo Fino

Depósito

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema		
Nombre de CU:	Registrar Ingreso De Productos Importados ID: 101		ID: 101
Paquete:	Deposito		
Prioridad:	Alta	⊠MediaBaja	
Complejidad:	Alta	MediaBaja	
Categoría:	⊠ Esencial	Soporte Usuario	
Actor principal:	Encargado de Depósito	Actor Secundario: No aplica	
	de Productos		
	Importados (EDPI)		
Tipo de CU:	⊠Concreto	Abstracto	
Objetivo:	Registrar un nuevo ingreso	o de productos importados a la empr	esa.
Precondiciones:			
Post	<u>Éxito:</u> · Se regi	stra el ingreso de los productos impo	rtados
Condiciones	<u>Fracaso:</u> · El Siste	ma no encuentra Importaciones Pen	dientes
	· El EDPI	cancela el CU.	
Curso Normal		Curso Alternativo	
1. El CU comien:	za cuando el EDPI selecciona	a	
la opción <i>Reg</i>	istrar ingreso de productos		
importados.			
		2.A. El Sistema no encuentra impo	ortaciones
pendientes de llegada y encuentra una o		pendientes.	
más.		2.A.1. El Sistema informa la situ	iación al EDPI.
		2.A.2. Se cancela el CU.	
	uestra las Importaciones		
	con su fecha de llegada		
	ha salida real y origen,		
	s por fecha de llegada		
estimada.	iona la Importación		
	iona la Importación nte al Ingreso de Productos		
	ue se está registrando.		
	uestra las Órdenes de		
Compra incluidas en la importación mostrando el Proveedor y fecha de			
pedido.	Trovection y recharac		
•	iona cada Orden de		
Compra.	cada oracii de		
•	uestra el código y la cantida	1	
	<u> </u>		
	uestra el código y la cantida tos Importados incluidos er		

la Orden de Co	mpra seleccionada.		
8. El EDPI para cada producto verifica que la		8.A. La cantidad pedida y la efectivamente	
cantidad pedid	a sea la misma que la que	ingresada no coinciden.	
efectivamente	está ingresando y	8.A.1.	El Sistema informa la situación al EDPI.
coinciden.		8.A.2.	El EDPI ingresa la cantidad real.
9. El Sistema solic	ita confirmación del		
registro.			
10. El EDPI confirm	a la registración.	10.A.	El EDPI no confirma la registración.
			El Sistema informa la situación al EDPI.
		10.A.2.	No se procesa la registración.
_	stra el ingreso de los		
· ·	ortados actualizando el		
	smos y de la Orden de	s y de la Orden de	
	Compra registra la fecha real de llegada y		
actualiza su estado a Entregado.			
12. Fin del CU.			
Observaciones:	El EDPI puede cancelar el CU en cualquier momento.		
Requerimientos	No aplica		
No Funcionales:			
Asociaciones de	No aplica		
Extensión:			
Asociaciones de	No aplica		
Inclusión:			
CU Donde se	No aplica		
Incluye:			
CU al que se	No aplica		
Extiende:			
CU de	No aplica		
Generalización:			

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema		
Nombre de CU:	Registrar Ingreso de Materia Prima ID: 102		
Paquete:	Depósito		
Prioridad:	Alta	⊠Media	Baja
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja
Categoría:	∑ Esencial	Soporte	Usuario
Actor principal:	Encargado de Depósito	Actor Secundario:	
	de Materia Prima		
	(EDMP)		
Tipo de CU:	⊠Concreto	Abstract	to
Objetivo:	Registrar el ingreso de ma	teria prima a la empresa	
Precondiciones:	Se debe haber registrado i	una importación de mate	ria prima
Post	<u>Éxito:</u> · Se regi	stra el ingreso de materia	a prima a la empresa
Condiciones	Fracaso: • El Siste	ma no encuentra import	aciones de materia
	prima į	oara la fecha.	
	· El EDM	P cancela el CU.	
Curso Normal		Curso Alternativo	
1. El CU comien:	za cuando el EDMP		
selecciona la	opción <i>Registrar Ingreso de</i>		
Materia Prima			
2. El Sistema busca las importaciones 2.A. El Sistema no encuentra importaciones		•	
pendientes de materia prima para la		de materia prima p	
fecha y encuentra una o más.			forma situación.
		2.A.2. Se cancela el	CU.
	iestra las importaciones de		
•	materia prima encontradas, ordenándolas por fecha de llegada		
estimada.			
4. El EDMP selecciona la importación correspondiente al ingreso de materias			
•	_		
	e están registrando. Jestra las Órdenes de		
Compras incluidas en la importación mostrando el proveedor y fecha de			
pedido.	proveedor y recha de		
	cada Orden de Compra y po	r 6.A. La cantidad pedic	da v la ingresada no
cada materia prima verifica que la		coinciden.	ad y la mgresada no
	cantidad que ingresa sea igual a la		aca contidad
l	cantidad pedida y las cantidades		esa cantidad real.
coinciden.	,		
	icita confirmación de		
	e ingreso de materia prima		

O ELEDAD confirmed la registración	O.A. ELEDAAD no confirmed la registración
8. El EDMP confirma la registración	8.A. El EDMP no confirma la registración.
	8.A.1. El Sistema informa la situación.
	8.A.2. No se procesa la registración.
9. El Sistema registra el ingreso de materia	
prima actualizando el stock de la misma y	
de la Orden de Compra registra la fecha	
real de llegada y actualiza su estado a	
Entregado.	
10. Fin del CU.	
Observaciones: El EDMP puede cancelar el 0	CU en cualquier momento.
Requerimientos No No aplica	
Funcionales:	
Asociaciones No aplica	
de Extensión:	
Asociaciones No aplica	
de Inclusión:	
CU Donde se No aplica	
Incluye:	
CU al que se No aplica	
Extiende:	
CU de No aplica	
Generalización:	

Nivel de CU:	Negocio	Negocio Sistema		
Nombre de CU:	Registrar salida de Materia	n Prima	ID : 1	L03
Paquete:	Depósito			
Prioridad:	Alta	⊠Media	□Baja	
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja	
Categoría:	∑ Esencial	Soporte	Usuario	
Actor principal:	Encargado de Depósito	Actor Secundario:		
	de Materia Prima			
	(EDMP)			
Tipo de CU:	⊠Concreto	Abstra		
Objetivo:	Registrar una nueva salida	de materia prima para	realizar la producciór	١.
Precondiciones:	,			
Post	<u>Éxito:</u> · Se regi	stra la salida de Materia	Prima del depósito	
Condiciones		ma no encuentra mate	ria prima con stock	
	dispon			
	· El EDM	P cancela el CU.		
Curso Normal		Curso Alternativo		
	a cuando el EDMP			
	pción <i>Registrar salida de</i>			
Materia Prima				
	era y muestra el número de	!		
•	cción para el cual se está			
retirando mate	· ·			
•	a cada materia prima,			
retirar.	go de la materia prima a			
	ce el código y lo ingresa.	4.A. El EDMP no con	oce el código	
4. LI LDIVII COIIO	ce el codigo y lo iligilesa.		ecciona la opción de	
			e materia prima.	
		· ·	CU 116. Consultar	
		Materia Pri		
		4.A.2.A. El CU no	tuvo éxito.	
		4.A.2.A.1. Se re	gresa al paso 3.	
		4.A.2.B. El CU tuv	o éxito.	
5. El Sistema mu	estra el nombre, código,			
unidad de medida, descripción y cantidad				
disponible en s	stock de la materia prima.			
6. El Sistema soli	cita el ingreso de la			
cantidad a reti	rar de la materia prima.			
_	sa la cantidad de materia			
prima a retirar				
	ifica que la cantidad de	8.A. La cantidad ingr	esada supera la canti	dad
materia prima	ingresada no supere a la			

disponible en stock y no la supera.	disponible de materia prima.
alsportible cristock y no la supera.	8.A.1. El Sistema informa situación.
	8.A.2. El Sistema solicita se ingrese
	nuevamente la cantidad de salida de
	materia prima.
	8.A.3. Se regresa al paso 7.
9. El Sistema solicita la confirmación de la	
registración.	
10.El EDMP confirma la registración.	10.A. El EDMP no confirma registración.
	10.A.1. El Sistema informa la situación.
	10.A.2. No se procesa la registración.
11.El Sistema registra la salida de materia	
prima y actualiza el stock correspondiente	
a la misma, se registra el Lote con su	
respectivo número generado al comienzo.	
12.Fin de CU.	
Observaciones: El EDMP puede cancelar el C	U en cualquier momento.
Requerimientos No No aplica	
Funcionales:	
Asociaciones CU 116. Consultar Materia P	rima.
de Extensión:	
Asociaciones No aplica	
de Inclusión:	
CU Donde se No aplica	
Incluye:	
CU al que se No aplica	
Extiende:	
CU de No aplica	
Generalización:	

Nivel de CU:	Negocio		⊠Sistema	
Nombre de CU:	Registrar pedido de Reaba	stecimien	to	ID : 104
Paquete:	Depósito			•
Prioridad:	Alta	\boxtimes Media	Baja	
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja	
Categoría:	⊠Esencial [Soporte	Usuario)
Actor principal:	Encargado de Depósito	Actor Se	cundario:	
	(ED)			
Tipo de CU:			Abstracto	
Objetivo:	Registrar pedido de reabas	stecimien	to de productos importac	los para el
	depósito de productos teri	minados.		
Precondiciones:				
Post	<u>Éxito:</u> · Se regis	stra el ped	dido de necesidad de real	pastecimiento
Condiciones	-		portados para el depósito	de productos
	termina			
			cuentra productos impor	tados con
		isponible.		
	· El ED ca	ancela el (
Curso Normal			Alternativo	
	a cuando el ED selecciona la	1		
opción <i>Registr</i>				
Reabastecimie				
	ca y encuentra productos	2.A.	El Sistema busca y no el	
	on cantidades por debajo de		productos importados o	
su stock mínin	10.	2 4 4	por debajo de su stock i El Sistema informa la si	
		2.A.1. 2.A.2.	Se cancela el CU.	tuacion al ED.
2 El Sistema mu	estra los resultados de la	Z.A.Z.	Se cancela el Co.	
	go., Nombre, Modelo,			
l	o, Marca y cantidad			
	to en el depósito de			
-	ortados como en el			
	roductos terminados).			
	na uno o varios de los			
productos imp	ortados y selecciona la			
opción <i>Agrego</i>	ar a pedido de			
reabastecimie	nto.			
5. El Sistema soli	cita el ingreso de la			
cantidad a ped	dir de cada producto			
importado sel	eccionado.			
	oara cada uno de los			
productos imp	ortados agregados al			
pedido de rea	bastecimiento la cantidad a			

pedir de ese producto importado.			
7. El Sistema verifica que la cantidad del	7.A. La cantidad ingresada supera la cantidad		
producto importado no supere a la	disponible en el depósito de productos		
cantidad disponible en el depósito de	importados.		
productos importados y no la supera.	7.A.1. El Sistema informa situación.		
	7.A.2. Se regresa al paso 6.		
8. El sistema solicita la confirmación de la			
registración.			
9. El EDMP confirma la registración.	9.A. El EDMP no confirma registración.		
or an analysis of the second o	9.A.1. El Sistema informa la situación.		
	9.A.2. No se procesa la registración.		
10.El Sistema registra la confirmación del	5.7.1.2. 140 de proceda la registración.		
pedido de reabastecimiento de los			
productos importados con los siguientes			
datos: Fecha, Empleado que realizó el			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
registro, Estado Registrada y los			
productos importados que fueron			
seleccionados con su respectiva cantidad.			
11.Fin de CU.			
Observaciones: El ED puede cancelar el CU e	n cualquier momento.		
Requerimientos No No aplica			
Funcionales:			
Asociaciones No aplica			
de Extensión:			
Asociaciones No aplica			
de Inclusión:			
CU Donde se No aplica			
Incluye:			
CU al que se No aplica			
Extiende:			
CU de No aplica			
Generalización:			
!			

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema					
Nombre de CU:	Registrar Inconsistencia de	e Depósito			ID:	105
Paquete:	Depósito	-				
Prioridad:	Alta	Media		Baja		
Complejidad:	Alta	Media		⊠Baja		
Categoría:	∑ Esencial	Soporte		Usuario		
Actor principal:	Encargado de Depósito	Actor Secu	undario:			
	(ED)					
Tipo de CU:	Concreto		Abstract	0		
Objetivo:	Registrar inconsistencia so		•			os,
	productos fabricados y ma	iteria prima	que hay en lo	s depósito:	S	
Precondiciones:	,					
Post			nsistencia sobr			le
Condiciones	•	•	ados, producto		os y/o	
			hay en los de	pósitos.		
	Fracaso: • El ED ca	ancela el Cl				
Curso Normal			lternativo			
	a cuando el ED selecciona la	1				
	ar Inconsistencia de					
Depósito.		_				
	cita la selección de lo que so Producto terminado	2				
desea buscar: Producto terminado, Producto importado o Materia prima.						
	la lo que desea buscar.					
	cita que se ingrese al					
	los siguientes datos para					
	queda de lo seleccionado					
anteriormente	,					
Color, Tamaño						
· ·	ea de productos terminados	;				
o importados,	y código y nombre en el					
caso de que la	búsqueda sea de materia					
prima.						
_	no de los datos solicitados					
	opción <i>Buscar</i> .					
_ ·	6. El Sistema, acorde a los datos ingresados,		El Sistema no e	encuentra	ningún	
realiza la búsqueda y encuentra						
		6.A.1.	Se regresa al p	oaso 2.		
•	•					
realiza la búsq resultados. 7. El Sistema mue (Código., Nom Tamaño, Marc el depósito en		result				

número, código, nombre y cantidad disponible en depósito en caso de tratarse	
de materia prima).	
8. El Sistema solicita para cada uno de los	
elementos seleccionados la cantidad real	
del mismo.	
9. El ED ingresa para cada uno de los	
elementos seleccionados la cantidad real	
del mismo que hay en el depósito debido	
a la inconsistencia detectada.	
10. El Sistema solicita la confirmación de la	
registración.	
11.El ED confirma la registración.	11.A. El ED no confirma la registración.
	11.A.1. No se procesa la registración.
10 FI Cittoria and interference (in and in the late	
12.El Sistema registra la confirmación de la	
inconsistencia de depósito modificando la	
cantidad disponible en depósito de los productos importado, terminados o	
materia prima.	
13.Fin del CU.	
Observaciones: El ED puede cancelar el CU e	l en cualquier momento
Requerimientos No No aplica	in caliquier momento.
Funcionales:	
Asociaciones No aplica	
de Extensión:	
Asociaciones No aplica	
de Inclusión:	
CU Donde se No aplica	
Incluye:	
CU al que se No aplica	
Extiende:	
CU de No aplica	
Generalización:	

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema		
Nombre de CU:	Registrar Reaprovisionami	ento Interno.	ID : 106
Paquete:	Deposito		
Prioridad:	Alta	Media	Baja
Complejidad:	Alta	Media	Baja
Categoría:	⊠Esencial [Soporte	Usuario
Actor principal:	Encargado de Depósito	Actor Secundario: No a	plica
	de Productos		
	Terminados (EDPT)		
Tipo de CU:		Abstracto	
Objetivo:	Registrar el ingreso de pro	ductos importados al depós	sito de productos
	terminados que fueron pe	lidos en el pedido de neces	sidad de
	reaprovisionamiento.		
Precondiciones:			
Post	_	tra el ingreso de los produc	
Condiciones	•	o de productos terminados	
		na no encuentra pedidos d	e reaprovisionamiento
		uctos terminados.	
	· El EDPT	cancela el CU.	
Curso Normal		Curso Alternativo	
	za cuando el EDPT		
	opción Registrar ingreso de		
	portado al depósito de		
productos ter			
	sca los pedidos de		cuentra pedidos de
•	miento de productos	reaprovisionamiento	de productos
importados y	encuentra una o más.	importados. 2.A.1. El Sistema infor	ma la situación al
		EDPT.	ilid id Situacion di
		2.A.2. Se cancela el CU	1
3 Fl Sistema mu	iestra los pedidos de	Z.A.Z. Se cancela el ce	,,
	miento encontradas,		
•	por fecha de realización.		
	ciona un pedido de		
reaprovisiona	•		
-	iestra los datos del pedido		
de reaprovisio	onamiento de productos		
importados (F	echa, Empleado que lo		
realizó, modelo, color, tamaño, marca, y			
cantidad de lo	os productos importados		
incluidos en e	l mismo).		
6. El Sistema sol	icita la confirmación de la		
registración.			
7. El EDPT confir	ma la registración	7.A. El ED no confirma	•
		7.A.1. No se procesa la	a registración

8	. El Sistema regis	stra el ingreso de los	
	productos importados al depósito de		
	productos term	ninados, modificando la	
	cantidad de los	mismos tanto en el	
	depósito de pro	oductos terminados como	
	en el depósito	de productos importados y	
	actualizando el	estado del pedido de	
	reaprovisionam	niento a <i>Ingresada a</i>	
	Depósito de Pro	oductos Terminados, junto	
	con la fecha de	ingreso.	
9	. Fin del CU		
С	Observaciones: El EDPT puede cancelar el C		CU en cualquier momento.
R	Requerimientos No aplica		
١	lo Funcionales:		
Α	sociaciones de	No aplica	
Ε	xtensión:		
Α	sociaciones de	No aplica	
lı	nclusión:		
C	CU Donde se No aplica		
lı	ncluye:		
C	U al que se	No aplica	
Ε	xtiende:		
C	U de	No aplica	
G	ieneralización:		

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema				
Nombre de CU:	Notificar Necesidad de Rea	bastecimiento	1	D:	104
Paquete:	Depósito		"		
Prioridad:	:	Media	Baja		
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja		
Categoría:	∑Esencial	Soporte	Usuario		
Actor principal:	No aplica	Actor Secundario: N	o aplica.		
Tipo de CU:	∑ Concreto	Abstrac	to		
Objetivo:	Notificar aquellos producto	s importados y/o mater	ias primas qu	e est	én del
	nivel de reaprovisionamien	to o por debajo del misi	mo.		
Precondiciones:					
Post	<u>Éxito:</u> · Se notif	ica aquellos productos i	mportados y/o	o ma	terias
Condiciones	primas o	que están en el nivel de	reaprovisiona	mier	ito o
	por deb	ajo del mismo.			
	Fracaso: · El Sister	na no encuentra produc	tos importado	os y/o	0
	materia	s primas que estén en e	l nivel de		
	reaprov	isionamiento o por deba	ajo del mismo		
	· El ED no	desea realizar un pedic	lo de reabaste	ecimi	ento.
Curso Normal		Curso Alternativo			
1. El CU comienz	o cuando el Sistema				
	icar Necesidad de				
Reabastecimie					
	tema verifica que la		encuentra pro		
·	roductos importados (tanto	importados y/o ma	•	•	
-	en el depósito de productos	en el nivel de reap		nto o	por
	mo los del depósito de	debajo del mismo.			
	oortados) no esté en su nivel	2.A.1. Se cancela el	CU.		
•	namiento o por debajo del				
	l caso de materias primas, el				
	ca que la cantidad de en el depósito de				
•	portados no esté en su nivel				
	namiento o por debajo del				
mismo.	mamiento o por debajo dei				
	orma al ED la situación de los				
	portados como las materias				
	n sido detectadas en su				
·	ovisionamiento o por debajo				
•	n los siguientes datos:				
	re, Marca, Modelo, Color,				
•	tidad actual y mínima. Para				
	nateria prima se muestran				
	igo, nombre, stock actual y				

mínimo y unidad de medida.

El Sistema solicita si desea realizar un pedido de reabastecimiento.			
5. El ED desea re	alizar un pedido de	5.A.	El ED no desea realizar un pedido de
reabastecimie	ento	reab	pastecimiento.
		5.A.1.	Se cancela el CU.
6. Se llama al <i>CU</i>	104. Registrar Pedido de		
Reabastecimie	ento.		
7. Fin del CU.			
Observaciones:			
Requerimientos No No aplica			
Funcionales:			
Asociaciones	CU 104. Registrar Pedido de	ecimiento.	
de Extensión:			
Asociaciones	No aplica		
de Inclusión:			
CU Donde se	No aplica		
Incluye:			
CU al que se	No aplica		
Extiende:			
CU de	No aplica		
Generalización:			

Nivel de CU:	Negocio	⊠Sistema					
Nombre de CU:	Registrar Armado de I	Pedido				ID:	108
Paquete:	Depósito						
Prioridad:	Alta	Media			Ваја		
Complejidad:	Alta	Media			⊠Baja		
Categoría:	∑Esencial	Soport	e		Usuario		
Actor principal:	Encargado de	Actor S	ecund	ario: N	o aplica		
	Depósito de						
	Productos						
	Terminados (EDPT)						
Tipo de CU:				Abstract			
Objetivo:	Registrar el armado d				do los prod	uctos	
	terminados y las cant	idades de	e los n	nismos.			
Precondiciones:							
Post		_			n pedido, co	on los d	datos
Condiciones	CC	rrespon	diente	s al mismo).		
	<u>Fracaso:</u> · El	Sistema	no en	cuentra pe	edidos gene	erados.	
	· El			rma la regi	istración.		
Curso Normal		Curso A	Altern	ativo			
1. El CU comienza							
selecciona la op							
Armado de Ped							
2. El Sistema busc	•	2.A.			ncuentra p	edidos	
	cuentra al menos	•	erados				
uno.		2.A.1.			rma situaci 	ón.	
o ELEDDE l		2.A.2.	Se ca	ncela el C	U.		
3. El EDPT selecció	ona ei pedido la						
armar.	ما مماناه						
4. El Sistema para							
información: fe	ousca la siguiente						
	ido, fecha estimada						
de entrega, viaj	-						
productos term							
cantidades.	mados y sas						
5. El Sistema solic	ita ingrese la cantidad						
real de cada pro							
en el pedido.							
6. El EDPT ingresa							
cada producto.							
7. El Sistema solic	ita la confirmación de						
la registración.							
8. El EDPT confirm	na la registración.	8.A.			firma la reg		ón.
		8.A.1.	El Sis	stema info	rma la situa	ación.	
		8.A.2.	No s	e procesa	la registrac	ión.	

9. El Sistema actu	ializa el estado del	
pedido a "Preparado" y el stock		
disponible de la	os productos	
terminados inc	luidos.	
10. Fin de CU		
Observaciones:	No aplica	
Requerimientos	No aplica	
No Funcionales:		
Asociaciones de	No aplica	
Extensión:		
Asociaciones de	No aplica	
Inclusión:		
CU Donde se	No aplica	
Incluye:		
CU al que se	No aplica	
Extiende:		
CU de	No aplica	
Generalización:		

Nivel de CU:	Negocio	⊠Siste	ema	
Nombre de CU:	Registrar salida de producción. ID: 109			
Paquete:	Depósito			
Prioridad:	□Alta	⊠Media	Baja	
Complejidad:	□Alta	Media	⊠Baja	
Categoría:	⊠ Esencial	Soporte	Usuario	
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica	
	Depósito de			
	Productos			
	Terminados (EDPT)			
Tipo de CU:		Abst	racto	
Objetivo:	Registrar el ingreso de productos fabricados al depósito de productos			
	terminados.			
Precondiciones:				
Post	<u>Éxito:</u> · Se	e registra el ingreso de	los productos	fabricados al
Condiciones	depósito de productos terminados.			
	Fracaso: · El	sistema no encuentra	a lote con ese r	iro.
	· El	EDPT no confirma la i	registración.	
Curso Normal		Curso Alternativo		
1. El CU comienza cuando el EDPT				
selecciona la opción <i>Registrar</i>				
ingreso de productos fabricados al				
depósito de productos terminados.				
2. El Sistema muestra los números de				
lotes en producción.				
3. El EDPT selecciona un lote en				
producción.				
4. El Sistema solicita el código para				
cada producto terminado a agregar				
al lote seleccionado.				

5. El EDPT conoce e ingresa el código	5.A. El EDPT desea buscar el del producto			
del producto terminado.	terminado.			
dei producto terrimado.	5.A.1. Se llama el <i>CU 111. Consultar Producto.</i>			
	5.A.1.A. Se obtiene el código producto			
	terminado.			
	5.A.1.B. No se obtiene el código de producto			
	terminado			
	5.A.1.B.1. Se regresa al paso 4.			
	5.B. El EDPT desea registrar un nuevo			
	producto terminado.			
	5.B.1. Se llama el CU 114. Registrar Producto.			
	5.B.1.A. Se registró el producto terminado			
	exitosamente.			
	5.B.1.B. No se registró el producto			
	terminado.			
	5.B.1.B.1. Se regresa al paso 4.			
6. El Sistema del producto fabricado	31312121			
agregado muestra su Código, Marca,				
Modelo, Tamaño, Color.				
7. El sistema solicita se ingrese la				
cantidad de producto fabricado a				
ingresar en el depósito.				
8. El EDPT ingresa la cantidad real a				
ingresar al depósito.				
9. El sistema para el lote seleccionado				
muestra el número, productos				
fabricados con su nombre, código,				
marca, modelo, tamaño color y				
-				
cantidad producida de cada uno. 10. El Sistema solicita confirmación				
10. El Sistema solicita confirmación de la registración				
11. El EDPT confirma la registración.	11.A. El EDPT no confirma la registración.			
2. 2. 2. recimina la registración.	11.A.1. El sistema informa situación.			
	11.A.2. No se procesa la registración.			
12. El sistema registra el ingreso de	11. 11. 110 Se procesa la registración.			
los productos fabricados al depósito				
de productos terminados,				
actualizando el stock actual de los				
mismos.				
13. Fin del CU.				
-				
Requerimientos No aplica No Funcionales:				
Asociaciones de CU 111. Consultar Producto				
Extensión: CU 111. Consultar Producto CU 114. Registrar Producto				
Extension. CO 114. Registral Producto				

Asociaciones de Inclusión:	No aplica
CU Donde se	No aplica
Incluye:	
CU al que se	No aplica
Extiende:	
CU de	No aplica
Generalización:	

Nivel de CU:	Negocio		⊠Sistema			
Nombre de CU:	Registrar salida de Pe	dido			ID:	110
Paquete:	Depósito					
Prioridad:	Alta	\boxtimes Media		Baja		
Complejidad:	Alta	Media		⊠Baja		
Categoría:	⊠ Esencial	Soport	e	Usuario		
Actor principal:	Encargado de	Actor S	ecundario: N	o aplica		
	depósito de					
	productos					
	terminados (EDPT)					
Tipo de CU:	⊠Concreto		Abstrac	to		
Objetivo:	Registrar la salida de	un pedid	o para la entreg	a a su corre	spondi	ente
	cliente.					
Precondiciones:						
Post	<u>Éxito:</u> · Se	e registra	la salida de un _l	oedido.		
Condiciones			no encuentra pe	edidos con e	estado	
		Preparad				
	· El		ncela el CU.			
Curso Normal		Curso /	Alternativo			
1. El CU comienza						
•	oción <i>Registrar salida</i>					
de pedido.						
2. El sistema busca	•	2.A.	El sistema no e	-	edidos	con
•	ado" y encuentra		do " <i>Preparado</i> ".			
alguno.		2.A.1.			ón.	
0 El .'	at a day a self-day as a	2.A.2.	Se cancela el C	U.		
	stra los pedidos con					
·	ado", con su número					
estimada de en	a de pedido, fecha					
viajante.	tiega, tilelite y					
4. El sistema solici	ta se seleccione					
	a retirar del depósito					
de productos te	•					
	ona el/los pedidos a	1				
	sito de productos					
terminados.	one de productos					
	ita la confirmación de					
la registración.						
7. El EDPT confirm	na la registración.	7.A.	El EDPT no con	firma la reg	istracić	ón.
	· ·	7.A.1.	El sistema info	_		
		7 A 2	No se procesa	la registraci	ión.	

8. El sistema regis	stra la salida de	
pedido del dep	ósito de productos	
terminados, ac	tualizando el estado	
de pedido a "El	n distribución".	
9. Fin del CU.		
Observaciones:	El EDPT puede cancela	ar el CU en cualquier momento.
Requerimientos	No aplica	
No Funcionales:		
Asociaciones de	No aplica	
Extensión:		
Asociaciones de	No aplica	
Inclusión:		
CU Donde se	No aplica	
Incluye:		
CU al que se	No aplica	
Extiende:		
CU de	No aplica	·
Generalización:		

Nivel de CU:	Negocio	⊠Siste	ema		
Nombre de CU:	Consultar Producto			ID:	111
Paquete:	Depósito				
Prioridad:	☐Alta	Media	⊠Baja		
Complejidad:	Alta	⊠Media	Baja		
Categoría:	∑ Esencial	Soporte	Usuario		
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secundario:	No aplica		
Tipo de CU:		□Abst	racto		
Objetivo:	Informar sobre los da	tos referidos a un pro	ducto.		
Precondiciones:					
Post	<u>Éxito:</u> · Se	e informa sobre los da	tos referidos a	un pro	oducto.
Condiciones	Fracaso: · El	V cancela el CU.			
Curso Normal		Curso Alternativo			
1. El CU comienza	cuando el Viajante				
selecciona la or	pción <i>Consultar</i>				
Producto.					
2. El sistema solic	ita se ingrese alguno				
de los siguiente	es criterios de				
búsqueda: códi	igo de producto,				
nombre, mode	lo, marca, tamaño o				
color.					
3. El V ingresa alg					
parámetros sol					
	a los productos según		o encuentra p		o según
el parámetro ir	ngresado y encuentra	el criterio de bús			
al menos uno.			nforma situaci	ón.	
		4.A.2. Vuelve al pa	aso 2.		
	ita se seleccione el				
producto a con					
6. El V selecciona	el producto a				
consultar.					
7. El sistema busc					
producto selec	cionado y ios				
muestra.					
8. Fin de CU.	FIV avada sanadan s	l Cili an avalavian maa			
Observaciones:	El V puede cancelar e	i CO en cualquier mor	nento.		
Requerimientos No Funcionales:	No aplica				
	No online				
Asociaciones de Extensión:	No aplica				
Asociaciones de	No anlica				
Inclusión:	No aplica				
CU Donde se	No aplica				
Incluye:	ivo aplica				
incluye.					

Proyecto Final SEEE

CU al que se	No aplica
Extiende:	
CU de	No aplica
Generalización:	

Nivel de CU:	Negocio	⊠Siste	ema			
Nombre de CU:	Modificar Producto			ID:	112	
Paquete:	Depósito.					
Prioridad:	Alta	Media	⊠Baja			
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja			
Categoría:	⊠ Esencial	Soporte	Usuario			
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica			
	Depósito (ED)					
Tipo de CU:	Concreto	—	tracto			
Objetivo:	Registrar los cambios	referidos a un produ	cto.			
Precondiciones:	,					
Post	<u>Éxito:</u> · Se	e registran los cambio	s referidos a ui	n prod	ucto.	
Condiciones		sistema no encuentr	a producto seg	ún el c	riterio	
		e búsqueda.				
	· El	ED cancela el CU.				
Curso Normal		Curso Alternativo				
1. El CU comienza						
selecciona la op	ción <i>Modificar</i>					
Producto.						
	ta ingrese alguno de					
	búsqueda: código de					
•	ore, modelo, tamaño,					
color o marca.	critorio do búsquado					
4. El sistema verifi	criterio de búsqueda.	4.4 Flaistoman	o oncuentra n	rodust	0.000/10	
producto según		4.A. El sistema r el criterio de bús	io encuentra pr	ouuci	o seguii	
búsqueda, y exi		4.A.1. El sistema informa la situación.				
busqueua, y exi	ste.	4.A.2. Se cancela el CU.				
5. El sistema mues	stra los productos	4.7 (.2.) Se carreera	c. co.			
	gún el criterio de					
	cita selección del					
producto a mod						
6. El ED selecciona	el producto a					
modificar.						
7. El sistema mues	stra del producto					
seleccionado lo	s datos (nombre,					
	o, color y/o marca)					
8. El ED modifica l	os datos necesarios.					
	ta confirmación de					
registración.						
10. El ED confir	ma la registración.		nfirma la regist			
		10.A.1. El sistema i				
		10.A.2. No se proc	esa la registraci	ión.		

en los datos de	registra los cambios el producto (ya sea el lo, tamaño, color y	
marca).		
12. Fin del CU.		
Observaciones:	El ED puede cancelar el	CU en cualquier momento.
Requerimientos	No aplica	
No Funcionales:		
Asociaciones de	No aplica	
Extensión:		
Asociaciones de	No aplica	
Inclusión:		
CU Donde se	No aplica	
Incluye:		
CU al que se	No aplica	
Extiende:		
CU de	No aplica	
Generalización:		

Nivel de CU:	Negocio	Sist	ema		
Nombre de CU:	Registrar Devolución			ID:	113
	· ·				
Paquete:	Depósito				
Prioridad:	Alta	⊠Media	Baja		
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja		
Categoría:		Soporte	Usuario		
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica		
	Depósito de				
	Productos				
	Terminados (EDPT)				
Tipo de CU:	Concreto	Abs	tracto		
Objetivo:	Registrar el ingreso d		•	tirado	para la
	venta y devuelve a la	fábrica detallando el	motivo.		
Precondiciones:					
Post		e registra el ingreso d	e los productos	devue	eltos por
Condiciones		viajante.			
		Sistema no encuent	ra pedido con e	se nro	•
	· El	EDPT cancela el CU.			
Curso Normal		Curso Alternativo			
1. El CU comienza					
selecciona la o _l	-				
Devolución de l	Productos				
Terminados.					
	ita ingrese el número				
·	ie corresponden los				
productos a de					
El EDPT ingresa pedido.	i ei numero dei				
•	a el pedido según el	4.A. El Sistema	no encuentra p	odido (
nro. y encuenti		nro.	io eficuentia p	euluo (Juli ese
ino. y encuenti	a uno.	_	informa situaci	ón	
		4.A.2. Se cancela		011.	
5. El Sistema mue	stra los datos del	III II De carreera			
	o del pedido, viajante				
y fecha de pedi	•				
	stra los productos del				
	nado con sus datos				
•	, modelo, tamaño,				
color y cantida	d pedida				
anteriormente).				
7. El Sistema solic	ita se seleccionen los				
productos del p	oedido a devolver.				
8. El EDPT seleccio	ona los productos a				
devolver.					

9. El Sistema solid	rita ingreso de	
cantidad a dev	_	
producto selec		
•	gresa cantidad a	
devolver.	gresa caritidad a	
	verifica que la	11.A. La cantidad a devolver es mayor a la
	olver no sea mayor a	solicitada.
	icitada en el pedido y	11.A.1. El Sistema informa situación.
no lo es.	icitada en el pedido y	11.A.2. Se regresa al paso 8.
	gresa el motivo de	TI 12. Se regresa di passo s.
devolución de		
	solicita confirmación	
de la registraci		
	nfirma la registración	14.A. El EDPT no confirma la registración.
		14.A.1. El Sistema informa situación.
		14.A.2. No se procesa la registración.
15. El Sistema	registra el ingreso de	
	ninados no vendidos y	
actualiza el sto	ck del producto,	
registra el mot	ivo y la fecha de	
devolución.		
Observaciones:	El EDPT puede cancela	ar el CU en cualquier momento.
Requerimientos	No aplica	
No Funcionales:		
Asociaciones de	No aplica	
Extensión:		
Asociaciones de	No aplica	
Inclusión:		
CU Donde se	No aplica	
Incluye:		
CU al que se	No aplica	
Extiende:		
CU de	No aplica	
Generalización:		

Ventas

Nivel de CU:	Negocio		⊠Sistema			
Nombre de CU:	Registrar Cliente				ID:	201
Paquete:	Ventas					
Prioridad:	⊠Alta	Media		Baja		
Complejidad:	Alta	Media		⊠Baja		
Categoría:	⊠ Esencial	Soport	e	Usuario		
Actor principal:	Viajante (V)	Actor S	ecundario : N	o aplica		
Tipo de CU:	Concreto		Abstract	to		
Objetivo:	Registrar los datos de	e un nuev	o cliente			
Precondiciones:						
Post	<u>Éxito:</u> · S	e registra	n los datos de la	empresa c	liente e	en el
Condiciones	S	istema				
	Fracaso: La	a Empres	a Cliente ya se e	ncuentra re	gistrac	la.
	· E	l V cancel	a el CU.			
Curso Normal		Curso	Alternativo			
1. El CU comienza	cuando el V					
selecciona la op	ción <i>Registrar</i>					
Cliente.						
2. El Sistema solic						
empresa cliente						
-	CUIT de la empresa		V selecciona la o	•		•
cliente.		3.A.1.	Se llama al <i>CU</i>			
4. El Sistema verif			Sistema verifica	si existe la e	mpres	ia .
empresa cliente	e, y no existe.		nte, y existe.			
		4.A.1.			ición al	۱V.
- = 0		4.A.2.	Se cancela el C	U.		
5. El Sistema solic		5.A.				
	Empresa Cliente:					
Razón social, Co						
teléfono, celula	siguientes datos de la	6.A.				
Empresa Client	~	6.A.				
•	'A, teléfono, celular,					
fax, e-Mail.	A, telefolio, celular,					
7. El Sistema solic	ita, nara cada	7.A.				
	Empresa Cliente, los	7.73.				
	io: Altura, Calle,					
	Postal, Localidad y					
Provincia.	1					

r		
8. El V, para cada		8.A.
Empresa Cliento	· · ·	
siguientes dato	s: Altura, Calle,	
Barrio, Código I	Postal, Localidad y	
Provincia.	•	
9. El V selecciona	la opción <i>Registrar</i>	9.A. El V no selecciona la opción registrar
Responsable.	орологи одоог ол	Responsable.
responsable		9.A.1. Se prosigue al Paso 11.
10. Para cada r	esponsable que el V	10.A.
	•	10.A.
	se llama al CU XXX.	
	nsable Empresa	
Cliente.		
_	correctamente el	11.A. No se registró correctamente el
Responsable de	e la Empresa Cliente.	Responsable de la Empresa Cliente.
		11.A.1. El Sistema informa la situación al V.
		11.A.2. Si el V desea, puede volver a seleccionar
		la opción <i>Registrar Responsable</i> , y se
		regresa al Paso 10.
12. El Sistema s	solicita la	<u> </u>
confirmación de	e la registración.	
	na la registración.	13.A. El V no confirma la registración.
		13.A.1. No se procesa la registración.
14. El Sistema i	registra los datos de	14.A.
la Empresa Clie	_	1100
15. Fin del CU.		15.A.
Observaciones:	FLV nuede cancelar el	CU en cualquier momento.
Requerimientos	No aplica	eo en cadiquier momento.
No Funcionales:	ττο αρτικά	
Asociaciones de	YYY Ragistrar Pasnan	sable Empresa Cliente
Extensión:	XXX. Buscar CUIT.	isable Emplesa chefite
Asociaciones de		
Inclusión:	No aplica	
	No anlica	
CU Donde se	No aplica	
Incluye:	No anlica	
CU al que se	No aplica	
Extiende:	No suline	
CU de	No aplica	
Generalización:		

Nivel de CU:	Negocio		⊠Sister	na		
Nombre de CU:	Modificar Cliente				ID:	202
Paquete:	Ventas				•	
Prioridad:	Alta	⊠Media		Ваја		
Complejidad:	Alta	Media		⊠Baja		
Categoría:	∑Esencial	Soporte		Usuario		
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secun	dario:	No aplica		
Tipo de CU:			Abstr	acto		
Objetivo:	Registrar los cambios	referidos a lo	s datos d	e un nuevo cl	liente	
Precondiciones:						
Post	<u>Éxito:</u> · Se	e modificaron	los datos	de la empres	sa clien	ite en el
Condiciones	Si	stema				
	<u>Fracaso:</u> · El	V cancela el	CU.			
Curso Normal		Curso Alter	nativo			
1. El CU comienza		1.A.				
•	oción <i>Modificar</i>					
		2.A.				
_		3.A.				
			• . •		1	
					e ia em	presa
empresa chenti	e, y existe.				ación a	LV
					acion a	ıv.
5 El Sistema mue	stra los siguientes	1	iegiesa ai	1 paso 2.		
	•	J.A.				
de la misma.	O					
6. El Sistema solic	ita los datos a	6.A.				
modificar de la	Empresa Cliente:					
Razón social, Co	ondición de IVA					
teléfono, fax, n	nail.					
_	siguientes datos a	7.A.				
· ·						
	· •	8.A.				
	•					
	•					
	-					
2. El Sistema solici social o mail de 3. El V ingresa el Cimail de la empresa cliento 4. El Sistema verifi empresa cliento 5. El Sistema mue datos de la empresa cliento fax, mail, y cada de la misma. 6. El Sistema solici modificar de la Razón social, Conteléfono, fax, m	la empresa cliente. CUIT, razón social o resa cliente, fica si existe la e, y existe. stra los siguientes presa cliente: Razón en de IVA, teléfono, a domicilio registrado en de IVA nail. siguientes datos a Empresa Cliente: pondición de IVA nail. siguientes datos a Empresa Cliente: pondición de IVA nail. siguientes datos a Empresa Cliente: pondición de IVA nail. sita, para cada Empresa Cliente, los car del mismo: Altura, fódigo Postal,	cliente, y 4.A.1. El S 4.A.2. Se 5.A.	no existe	forma la situa		

	1			
9. El V, para cada domicilio de la	9.A.			
Empresa Cliente, ingresa los				
siguientes datos a modificar: Altura,				
Calle, Barrio, Código Postal,				
Localidad y Provincia.				
10. El V no selecciona la opción Registrar Responsable.	10.A. El V selecciona la opción registrar Responsable.			
	10.A.1. Para cada responsable que el V desee registrar, se llama al CU XXX. Registrar Responsable Empresa Cliente.			
	10.B. El V selecciona la opción modificar			
	Responsable.			
	10.B.1. Para cada responsable que el V desee			
	modificar, se llama al CU XXX. Modificar			
	Responsable Empresa Cliente.			
	10.C. El V selecciona la opción eliminar			
	Responsable.			
	10.C.1. Para cada responsable que el V desee			
	registrar, se llama al CU XXX. Eliminar			
	Responsable Empresa Cliente.			
11. El V confirma la modificación.	11.A. El V no confirma la modificación.			
	11.A.1. No se procesa la registración.			
12. El Sistema modifica los datos de	12.A.			
la Empresa Cliente.				
13. Fin del CU.	13.A.			
Observaciones: El V puede cancelar e	l CU en cualquier momento.			
Requerimientos No aplica				
No Funcionales:				
Asociaciones de XXX. Registrar Responsable Empresa Cliente				
Extensión:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
Asociaciones de No aplica	No aplica			
Inclusión:				
CU Donde se XXX.	XXX.			
Incluye:				
CU al que se No aplica				
Extiende:				
CU de No aplica				
Generalización:				

Nivel de CU:	Negocio	Sistema		
Nombre de CU:	Consultar Catálogo		ID:	203
Paquete:	Ventas			

Prioridad:	Alta [Media			⊠Baja
Complejidad:	Alta	Media			⊠Baja
Categoría:	∑Esencial ☐	Soport	e		Usuario
Actor principal:	Viajante (V)	Actor S	ecunda	rio: No	aplica
Tipo de CU:	Concreto			Abstracto)
Objetivo:	Consultar el catálogo	de los p	roducto	os existent	es en la empresa
Precondiciones:					
Post	<u>Éxito:</u> · El	sistema	muestr	a los datos	s encontrados del
Condiciones	ca	tálogo.			
	· El	sistema	imprim	e los datos	s del catálogo
	encontrado.				
	Fracaso: · El	V cancel	a el CU	•	
Curso Normal		Curso A	Alterna	tivo	
1. El CU comienza					
selecciona la op	ción Consultar				
Catalogo.					
2. Es sistema solic					
•	buscar el catálogo de				
productos term					
3. El sistema, acor	3.A.			cuentra ningún catálogo.	
ingresada, busc	3.A.1.	Ir a pa	aso 2.		
catálogo con sus datos. 4. El sistema muestra los resultados de					
la consulta con					
Periodo de vige que incluye (Có					
sugerido, Mode					
Tamaño, Cantid					
	•	5.A.	Fl V no	n seleccion	na la opción <i>Imprimir</i> .
 El V selecciona la opción <i>Imprimir</i> y se realiza la impresión de los datos 		J.A.	LIVIIC) SCICCCIOII	a la opcion imprimi.
del catálogo.	resion de los datos				
6. Fin del CU					
Observaciones:	El V puede cancelar el	CU en c	ualquie	r moment	 ::O.
Requerimientos	No aplica				
No Funcionales:	·				
Asociaciones de	No aplica				
Extensión:					
Asociaciones de	No aplica				
Inclusión:					
CU Donde se	No aplica				
Incluye:					
CU al que se	No aplica				
Extiende:					
CU de	No aplica				
Generalización:					

Proyecto Final SEEE

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema			
Nombre de CU:	Registrar Rendición d	e Ventas de Viajante		ID : 204
Paquete:	Ventas			
Prioridad:	Alta	⊠Media	Baja	
Complejidad:	□Alta	Media	⊠Baja	
Categoría:	⊠Esencial	Soporte	Usuario	
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica	
Tino do CII.	Ventas (EV) ⊠Concreto	ΠΛhct	tracto	
Tipo de CU:				dec ses al
Objetivo:	Registrar las rendicion	nes por las ventas que	e lueron realiza	idas por ei
Precondiciones:	viajante.			
Post Post	<u>Éxito:</u> · Se	rogistra los datos do	las randisiona	s do vontas
Condiciones	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	e registra los datos de alizadas por un viajar		s de ventas
Condiciones		EV cancela el CU.	ite.	
Curso Normal	i i de la companya de	Curso Alternativo		
	cuando el EV	Cuiso Aiternativo		
1. El CU comienza cuando el EV selecciona la opción <i>Registrar</i>				
Rendición de Ventas a Viajante.				
El Sistema solicita la selección del				
	se le realizara la			
rendición por v				
	a el Viajante al que se			
	endición por ventas.			
4. El Sistema mue	stra del Viajante su			
nombre, apellic	lo y porcentaje de			
comisión.				
5. El Sistema busc	a las ventas que se			
encuentran en	el estado <i>Realizada</i>			
del Viajante seleccionado.				
6. El Sistema solicita la selección de las				
ventas a las que se le realizara la				
rendición.				
7. El EV selecciona las ventas a las que				
se le realizara la rendición.				
8. El Sistema solicita confirmación de la				
registración.	(a	0.4 5151/1		
9. El EV confirma l	a registración		no confirmar la	_
		9 A 1 No se proce	osa la registraci	inn

10. El Sistema	calcula el monto total	
que se le rendir	rá al viajante por las	
ventas realizad	• •	
suman los prec	ios de los productos	
-	pecificados en el	
•	a por su cantidad, y a	
	e lo multiplica por el	
	comisión por venta	
del viajante.	, o	
11. El Sistema	registra la	
	e la rendición de	
	nte, registrando los	
1	s: Fecha de pago,	
Monto y Viajan	. •	
, ,	ado de todas las	
	ron rendidas por	
Rendida.	Ton rendidas por	
12. Fin del CU.		
Observaciones:	El EV puede capcelor (ol CII on qualquier momente
		el CU en cualquier momento.
Requerimientos No Funcionales:	No aplica	
	Nie - Pre	
Asociaciones de	No aplica	
Extensión:		
Asociaciones de	No aplica	
Inclusión:		
CU Donde se	No aplica	
Incluye:		
CU al que se	No aplica	
Extiende:		
CU de	No aplica	
Generalización:		

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema			
Nombre de CU:	Registrar Devolución de Venta ID: 205			:05
Paquete:	Ventas			
Prioridad:	Alta	⊠Media	Ваја	
Complejidad:	Alta	⊠Media	Ваја	
Categoría:	⊠Esencial	Soporte	Usuario	
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica	
	Ventas (EV)			
Tipo de CU:		Abst	racto	
Objetivo:	Registrar la devolució	on de una venta realiza	da, detallando el motiv	o de
	la devolución y gener	ando la nota de crédit	o correspondiente.	
Precondiciones:				
Post	<u>Éxito:</u> · Se	e registra los datos de	los productos terminad	los
Condiciones	d	evueltos por el cliente	de la venta realizada a	l
			vo de la devolución y s	e
	ge	enera la nota de crédi	o correspondiente.	
	Fracaso: · El	EV cancela el CU.		
Curso Normal		Curso Alternativo		
1. El CU comienza	cuando el EV			
selecciona la op	oción <i>Registrar</i>			
Devolución de \				
	ita la selección del			
	aliza la devolución.			
3. El EV selecciona	•			
realiza la devolu				
4. El Sistema busc	•			
	artera de clientes del			
Viajante selecci				
	ita la selección de la			
Empresa Cliento	e que realiza la			
devolución.	a la Empresa Cliente			
que realizo la d	•			
	ita que se ingrese al			
	os siguientes datos			
para buscar los productos				
terminados que fueron devueltos:				
•	Número. de venta, Fecha de venta,			
Número. de pedido, y Código,				
•	Nombre, modelo, color, tamaño,			
•	ucto terminado			
•	os terminados a			
•	n encontrar en un			
detalle de venta).				

o elevi	Т
8. El EV ingresa al menos uno de los	
datos solicitados y selecciona la	
opción <i>Buscar</i> .	
9. El Sistema, acorde a los datos	9.A. El Sistema no encuentra ningún
ingresados, busca y obtiene	resultado.
resultados.	9.A.1. Se regresa al paso 2.
10. El Sistema muestra los	
productos terminados con los	
siguientes datos: Código, nombre,	
modelo, color, tamaño, marca,	
cantidad vendida, fecha y Nro. de la	
venta.	
11. El Sistema solicita se seleccionen	
los productos terminados que	
fueron devueltos.	
12. El EV selecciona los productos	
terminados devueltos.	
13. El Sistema solicita se ingresen las	
cantidades devueltas de los	
productos devueltos.	
14. El EV ingresa la cantidad de cada	
producto terminado que fue	
devuelto.	
15. El Sistema solicita ingrese el	
motivo de la devolución.	
16. El EV ingresa el motivo de la	
devolución.	
17. El Sistema solicita confirmación	
de la devolución.	
18. El EV confirma la registración de	18.A. El EV decide no confirmar la devolución.
devolución.	18.A.1. No se procesa la registración.
19. El Sistema calcula el monto que	20 110 30 procesu la registración.
se le asignara como crédito al cliente	
según los productos terminados y su	
cantidad devuelta.	
20. El Sistema registra la devolución	
de los productos terminados con los	
siguientes datos: Fecha de	
devolución, Cliente, Viajante, nuevo	
monto total del crédito del cliente y	
los productos terminados que	
fueron devueltos.	
21. Fin del CU.	
	l el CU en cualquier momento.
Cuservaciones. El Ev puede cancelar	er co en cualquier momento.

Requerimientos	No aplica
No Funcionales:	
Asociaciones de	No aplica
Extensión:	
Asociaciones de	No aplica
Inclusión:	
CU Donde se	No aplica
Incluye:	
CU al que se	No aplica
Extiende:	
CU de	No aplica
Generalización:	

Nivel de CU:	Negocio	⊠Sist	ema
Nombre de CU:	Consultar Cliente		ID: 206
Paquete:	Ventas		•
Prioridad:	Alta	Media	⊠Baja
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja
Categoría:	Esencial	Soporte	Usuario
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica
	Ventas (EV)		
Tipo de CU:	Concreto	Abs	stracto
Objetivo:	Consultar los clientes	existentes	
Precondiciones:			
Post	<u>Éxito:</u> · El	Sistema muestra los	datos encontrados de los
Condiciones	cl	ientes.	
	Fracaso: · El	l EV cancela el CU.	
Curso Normal		Curso Alternativo	
1. El CU comienza	cuando el EV		
selecciona la or	oción <i>Consultar</i>		
Cliente.			
2. El Sistema solic	ita que se ingrese al		
menos uno de los siguientes datos			
de la empresa cliente: Razón social,			
CUIT o Mail.			
3. El EV ingresa al	menos uno de los		
datos solicitado	os y selecciona la		
opción <i>Buscar.</i>			
4. El Sistema, aco			no encuentra ningún
-	lliza la búsqueda y	resultado.	
obtiene resulta		4.A.1. Ir a paso 2	•
	stra los resultados y		
-	ún el criterio por el		
que fue buscad			
6. El EV selecciona	a uno de los		
resultados.			
7. El Sistema, para el resultado			
seleccionado, muestra los siguientes			
datos de la empresa cliente elegida:			
Razón social, CUIT, Condición de IVA, Domicilios (altura, código postal,			
calle, barrio, localidad, provincia)			
Teléfono, Celular, fax, y de los			
responsables sus nombres, apellidos			
y mail.	as nombres, apeniaus		
8. Fin del CU.			
Observaciones:	El EV puede cancelar	el CU en cualquier m	omento.

r	
Requerimientos	No aplica
No Funcionales:	
Asociaciones de	No aplica
Extensión:	
Asociaciones de	No aplica
Inclusión:	
CU Donde se	No aplica
Incluye:	
CU al que se	No aplica
Extiende:	
CU de	No aplica
Generalización:	

Nivel de CU:	☐ Negocio ☐ Sistema				
Nombre de CU:	Generar Informe de C	Cuentas de Clientes		ID:	207
Paquete:	Ventas				
Prioridad:	Alta	Media	⊠Baja		
Complejidad:	Alta	⊠Media	Baja		
Categoría:	⊠Esencial	Soporte	Usuario		
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secundario:	No aplica		
Tipo de CU:		Abst	racto		
Objetivo:	Generar informe de la	as cuentas de los clier	ites registrado	s ingre	sando
	criterios de búsqueda	l.			
Precondiciones:					
Post		sistema muestra los	datos encontra	idos de	: las
Condiciones		ientas de clientes.			
		sistema imprime los	datos resultan	tes de I	as
		ientas de clientes.			
	Fracaso: · El	V cancela el CU.			
Curso Normal		Curso Alternativo			
1. El CU comienza					
	oción Generar Informe				
de Cuentas de Clientes.					
2. El sistema obtie	•				
selecciono la op					
	ita la selección del				
	criterio de búsqueda para filtrar las cuentas de clientes.				
4. El V selecciona el criterio de			iona los criterio		
búsqueda (Condición de IVA, Crédito de cliente entre cierto rango de		búsqueda y presi	ona ei boton b	uscar.	
	r Responsable) y				
presiona el bot	• • • •				
	a y encuentra más de	5.A. El sistema no	encuentra cue	ntas de	
una cuenta de o	-	clientes.	cricacritia cac	iitas ac	-
dia caenta de v	inerite.	5.A.1. Ir al paso 3.			
6 El sistema mue	stra los siguientes	3.7 k.1. ii di pa30 3.			
	entas de los clientes:				
Razón social, CUIT, Condición de IVA,					
	ilio, Teléfono fijo,				
· ·	r y Mail del cliente.				
	ita la selección del				
grafico compar	ativo que se desea				
ver.	•				
8. El V selecciona	el grafico que desea				
ver y presiona e	•				

9. El sistema genera de acuerdo a los criterios seleccionados el grafico y muestra.	
	40.4. 51. Visite of the control of th
10. El V no selecciona la opción	10.A. El V selecciona la opción <i>Imprimir</i> .
Imprimir.	10.A.1. El Sistema imprime el informe junto con
	el gráfico seleccionado.
11. Fin del CU	
Observaciones: El V puede cancel	ar el CU en cualquier momento.
Requerimientos No aplica	
No Funcionales:	
Asociaciones de No aplica	
Extensión:	
Asociaciones de No aplica	
Inclusión:	
CU Donde se No aplica	
Incluye:	
CU al que se No aplica	
Extiende:	
CU de No aplica	
Generalización:	

Nivel de CU:	Negocio	⊠Sist	ema	-	
Nombre de CU:	Generar Informe de \		Cilia	ID:	208
Paquete:	Ventas			1	
Prioridad:	Alta	Media	⊠Baja		
Complejidad:	Alta	Media	Baja		
Categoría:	⊠ Esencial	Soporte	Usuario		
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica		
	Ventas (EV)				
Tipo de CU:	⊠Concreto	Abs	tracto		
Objetivo:	Generar informe de la	as ventas que fueron	realizadas ingre	esando	un
	periodo de tiempo y	criterios de búsqueda	1.		
Precondiciones:	_				
Post	<u>Éxito:</u> · El	l sistema muestra los	datos encontra	dos de	las
Condiciones		entas.			
	· El	l sistema imprime los	datos resultant	es de l	as
		entas.			
	<u>Fracaso:</u> · El	l EV cancela el CU.			
Curso Normal		Curso Alternativo			
1. El CU comienza					
	oción Generar Informe				
de Ventas.	ita la selección del				
periodo de búsqueda (Fecha desde y Fecha hasta) para generar el					
informe.	ia general el				
3. El EV selecciona	el periodo de				
búsqueda.	respessor de				
•	ita la selección del				
criterio de búso	jueda para filtrar las				
ventas.	•				
5. El EV selecciona	el criterio de	5.A. El EV no selec	cciona los criter	ios de	
búsqueda (Esta	do, Productos	búsqueda y pres	iona el botón b	uscar.	
	rgo de empleado,				
Empresa y Zona					
	/iajante en particular)				
y presiona el bo					
	a y encuentra más de		encuentra ven	tas.	
una venta.		6.A.1. Ir al paso 4	•		
	stra los siguientes				
	ntas: Fecha, Número,				
•	o total de la venta, na de pedido, Fecha				
•	ga, Fecha de entrega,				
Viajante y Clien	-				

0. ELEV no solossione ningune vente	O.A. FLEW solossions upg vents
8. El EV no selecciona ninguna venta.	8.A. El EV selecciona una venta.
	8.A.1. El EV selecciona la opción <i>Ver productos</i>
	de la venta.
	8.A.1.A. El sistema muestra los siguientes
	datos de los productos de la venta
	seleccionada: Número, Nombre,
	Marca, Modelo, Tamaño, Precio por
	unidad, Cantidad comprada y Estado.
9. El sistema solicita la selección del	
grafico comparativo que se desea	
ver.	
10. El EV selecciona el grafico que	
desea ver y presiona el botón Ver.	
11. El sistema genera de acuerdo a	
los criterios seleccionados el grafico	
y lo muestra.	
12. El EV no selecciona la opción	12.A. El EV selecciona la opción <i>Imprimir</i> .
Imprimir.	12.A.1. El Sistema imprime el informe junto con
	el gráfico seleccionado.
13. Fin del CU	
Observaciones: El EV puede cancelar	el CU en cualquier momento.
Requerimientos No aplica	
No Funcionales:	
Asociaciones de No aplica	
Extensión:	
Asociaciones de No aplica	
Inclusión:	
CU Donde se No aplica	
Incluye:	
CU al que se No aplica	
Extiende:	
Extiende: CU de No aplica	

Nivel de CU:	Negocio	⊠Siste	ma
Nombre de CU:	Registrar Venta		ID: 209
Paquete:	Ventas		•
Prioridad:	⊠Alta	Media	☐Baja
Complejidad:	⊠Alta	Media	☐Baja
Categoría:		Soporte	Usuario
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secundario:	No aplica
Tipo de CU:		Abst	racto
Objetivo:	Registrar la entrega y	el cobro de una venta	n.
Precondiciones:			
Post	<u>Éxito:</u> · So	e registra la entrega y	cobro del pedido,
Condiciones	re	egistrando los datos co	rrespondientes a la forma
	d	e pago y actualizando	el estado del pedido.
	<u>Fracaso:</u> · E	l V cancela el CU.	
Curso Normal		Curso Alternativo	
	cuando el Viajante		
•	oción Registrar Venta.		
	ita ingrese el número		
	edido entregado.		
3. El V ingresa el			
4. El Sistema busca el pedido		4.A. El Sistema no	encuentra un pedido con ese
seleccionado y existe.		nro.	
			CU 282. Consultar Pedido.
			gró obtener el número de
		pedido	
		4.A.1.A.1. Se re	obtener el número de
		pedido	obtener er namero de
		•	inuar el flujo normal del CU.
5. El Sistema para	el nedido	4.71.1.5.1. COTT	maar er najo normar aer eo.
·	nuestra los detalles		
	ecificando código de		
•	bre, cantidad pedida		
y precio unitari			
6. El Sistema solic	ita se seleccionen los		
productos a entregar y a cobrar.			
7. El V selecciona	los productos a		
entregar y cobr			
8. El V ingresa la c			
	ntregar, en caso que		
sea diferente a			
	ita ingreso de nuevos		
productos.			

10. El V no ingresa nuevos	10.A. El V ingresa nuevos productos.
productos entregados al cliente y su	10.A.1. El Sistema por cada producto nuevo se
respectiva cantidad, en caso de	solicita el código de producto y su
solicitarlos.	cantidad.
	10.A.1.A. El V ingresa por cada producto nuevo
	su código y cantidad.
	10.A.1.B. El V no conoce el código de producto
	10.A.1.B.1. Se llama al <i>CU 111. Consultar</i>
	Producto.
	10.A.1.B.1.A. Se determina el producto con
	lo que el V ingresa la cantidad
	10.A.1.B.1.B. No se determinó el producto,
	se regresa al paso 9.
11. El Sistema calcula según los	
productos especificados y sus	
cantidades, el precio total.	
12. El Sistema verifica si el cliente	
posee saldo a favor (nota de crédito	
del mismo).	
13. El Cliente no posee saldo a favor.	13.A. El Cliente posee saldo a favor
	13.A.1.A. El saldo a favor es mayor que el
	precio total a pagar por el cliente.
	13.A.1.A.1. Se registra como forma de pago
	Nota de Crédito con el monto del
	Precio Total.
	13.A.1.B. El saldo a favor es menor que el
	precio total
	13.A.1.B.1. Se registra como forma de pago
	Nota de Crédito con el monto del
	saldo a favor.
14 El precio total a cabrar na ha	
14. El precio total a cobrar no ha	14.A. El precio total del cobro ha sido cubierto
sido cubierto por el saldo a favor del	por el saldo a favor del cliente
Cliente.	14.A.1. El Sistema informa la situación.
51.01	14.A.2. Se prosigue al paso 18.
15. El Sistema solicita se ingrese la	
forma de pago del pedido para cada	
medio de pago elegido por el cliente.	
16. El V ingresa la forma de pago	16.A. El V ingresa forma de pago: Contado
cheque.	16.A.1. El V ingresa el monto total a pagar.
	16.A.2. Se prosigue al paso 18.
17. El V ingresa todos los datos	
referidos al cheque: Número	
Cheque, banco, sucursal, emisor,	
fecha emisión, fecha de cobro,	
monto y cobrador.	
	I

18. El Sistema	solicita se confirme la	
registración de	la entrega y el cobro	
del pedido.		
19. El V confirr	ma la registración de	19.A. El V no confirma la registración de la
la entrega y el	cobro.	entrega y el cobro.
		19.A.1. No se procesa la registración.
20. El Sistema	registra la venta con	
los siguientes o	latos: Fecha de real	
de entrega, Foi	rma de pago, Estado	
de venta como	<i>Realizada,</i> Estado de	
detalle de vent	a como <i>Realizada</i>	
Estado del cobi	ro de pedido como	
	stado de cheque como	
-	caso de haber pagado	
	actualizando el	
·	do a <i>Entregado</i> y el	
	alle de pedido a	
_	caso de tratarse de un	
pago con Nota		
	dito de cuenta del	
cliente.		
21. Fin de CU		
Observaciones:	•	ancelar el CU en cualquier momento.
		ueden ser: Cheque, Contado o Nota de Crédito.
-Consideraciones sobre la forma de pago:		, -
		aldo a favor en su cuenta, se considera que
		orma de pago: Nota de Crédito y se le descontará
	de la misma el saldo c	·
		nta del cliente es menor al saldo total a cobrar, se
		restantes de su cuenta y el resto se cobrará
		o elegida por el cliente (contado y/o cheque).
		e saldo a favor en su cuenta, se cobrará según
Poguarimiantas		es formas de pago: Contado y/o cheque.
Requerimientos No Funcionales:	No aplica	
Asociaciones de	CU 282. Consultar Ped	lido
Extensión:	CO 202. CONSUltar Pet	iiuU.
Asociaciones de	No anlica	
Inclusión:	No aplica	
CU Donde se	No aplica	
Incluye:	ινο αμιιτα	
CU al que se	No aplica	
Extiende:	ινο αμπία	
CU de	No aplica	
Generalización:	τνο αρτίτα	
Generalizacion.		

Nivel de CU:	Negocio	⊠Siste	ema		
Nombre de CU:	Consultar Viajante			ID:	210
Paquete:	Ventas				
Prioridad:	Alta	Media	⊠Baja		
Complejidad:	☐Alta	Media	⊠Baja		
Categoría:		Soporte	Usuario)	
Actor principal:	Encargado de	Actor Secundario:	No aplica		
	Ventas (EV)				
Tipo de CU:		Abst	racto		
Objetivo:	Consultar los viajante	s existentes			
Precondiciones:					
Post	<u>Éxito:</u> · El	Sistema muestra los	datos encontr	ados de	e los
Condiciones	vi	ajantes.			
	<u>Fracaso:</u> · El	EV cancela el CU.			
Curso Normal		Curso Alternativo			
1. El CU comienza	cuando el Encargado				
de Ventas (EV)	selecciona la opción				
Consultar Viaja					
	ita que se ingrese al				
	los siguientes datos				
-	ombre, Apellido, tipo				
,	NI o Zona de venta.				
	menos uno de los				
	dos y selecciona la				
opción <i>Buscar</i> .	1 1 1 .			. ,	
4. El Sistema, acorde a los datos			o encuentra r	iingun	
obtiene resulta	liza la búsqueda y	resultado.			
	stra los resultados de	4.A.1. Ir a paso 2.			
	s ordena según el				
	jue fue buscado.				
	a uno o varios de los				
	consultar su detalle.				
	stra los siguientes				
	ijantes elegidos: Tipo				
y número de DNI, Nombre, Apellido,					
	Domicilio, Teléfono, Celular, mail,				
Zona de ventas, Cartera de clientes y					
Comisión por v	enta.				
8. Fin del CU					
Observaciones:	El EV puede cancelar	el CU en cualquier mo	omento.		
Requerimientos	No aplica				
No Funcionales:					

Asociaciones de	No aplica
Extensión:	
Asociaciones de	No aplica
Inclusión:	
CU Donde se	No aplica
Incluye:	
CU al que se	No aplica
Extiende:	
CU de	No aplica
Generalización:	

Pedido

Nivel de CU:	Negocio	⊠Sistema	
Nombre de CU:	Registrar Pedido		ID : 281
Paquete:	Ventas/Pedido		
Prioridad:	⊠Alta	Media	Baja
Complejidad:	Alta	⊠Media	Baja
Categoría:	⊠Esencial [Soporte	Usuario
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secundario: N	o aplica
Tipo de CU:	⊠Concreto	Abstrac	to
Objetivo:	Registrar un nuevo pedido	con los productos a incl	uir así como el Viajante
	y Cliente en el caso que co	rresponda.	
Precondiciones:	No aplica		
Post	<u>Éxito:</u> · El Siste	ma registra el pedido co	n cada uno de los
Condiciones	detalle	s correspondientes, vend	dedor y cliente en caso
	de hab	erlo.	
	<u>Fracaso:</u> · El viaja	nte cancela el CU.	
Curso Normal		Curso Alternativo	
	a cuando el V selecciona la		
opción <i>Registi</i>			
	cita si se desea asignar un	2.A. El V no quiere as	~
cliente al pedi		•	osigue al paso 8.
	cita el CUIT del Cliente	3.A.	
	CUIT del Cliente y lo	4.A. El V no conoce el	·
ingresa.		selecciona la opció	
			tema llama al CU 206.
		Consultar Clie	
			cuentra el Cliente.
		4.A.1.A.1.	Se prosigue al paso 5.
		4.A.1.B. NO SE	Encuentra el Cliente.
		4.A.1.B.1. situación	El Sistema informa la
		4.A.1.B.2.	. Se regresa al paso 3.
		4.B. El V elige la opció	•
			tema llama al CU 201.
		Registrar Clie	
		_	ente se registra con
		éxito.	O .
		4.B.1.A.1.	Se prosigue al paso 5.
		4.B.1.B. El reg	gistro del Cliente fracasa.
		4.B.1.B.1.	El Sistema informa la
		situación	
		4.B.1.B.2.	Se regresa al paso 3.
	sca y muestra los datos del		
	Social, Domicilio y		
Responsables			

6. El Sistema solicita que se seleccione el domicilio de entrega.	
7. El V selecciona un domicilio de entrega.	7.A. El V selecciona la opción para ingresar un nuevo domicilio de entrega. 7.A.1. El V ingresa un nuevo domicilio de envío con los siguientes datos: Provincia, Localidad, Barrio, Calle, Altura, Código Postal.
8. El Sistema solicita el ingreso de una fecha estimada de entrega.	
9. El V ingresa la fecha estimada de entrega.10. El Sistema solicita que por cada producto a ingresar en la Orden de Pedido se ingrese su código.	
11. El V sabe el código y lo ingresa.	11.A. El V no sabe el código. 11.A.1. Se llama al CU 111. Consultar Producto. 11.A.1.A. Se encuentra el producto. 11.A.1.A.1. Continua el curso normal 11.A.1.B. No se encuentra el producto. 11.A.1.B.1. El Sistema informa la situación. 11.A.1.B.2. Se regresa al paso 10.
12. El Sistema muestra la cantidad disponible y solicita que se ingrese la cantidad deseada de cada producto.	
13. El V ingresa la cantidad de producto deseada.	
14. El Sistema valida que la cantidad ingresada sea menor o igual al stock actual del producto y es así.	14.A. La cantidad ingresada supera al stock actual del producto. 14.A.1. El Sistema informa la situación. 14.A.2. Se regresa al paso 12.
 15. El V selecciona Agregar. El Sistema carga el producto mostrando del mismo: Código, Marca, Modelo, Tamaño, Color y Precio sugerido de venta. 16. El Sistema resta de la cantidad de stock 	
del producto la cantidad ingresada. 17. El Sistema pregunta si el V desea ingresar más productos y no es así.	17.A. El V desea registrar más productos. 17.A.1. Ir a paso 10.

18. El Sistema sol descuento.	icita que se ingrese un		
19. El V decide ing	gresar un descuento.	19.A. El V no	decide ingresar un descuente.
20. El Sistema sol registración.	icita confirmación de		
21. El V confirma la registración.		21.A.1.	ro no confirma la registración. El Sistema informa la ción a V. No se procesa la registración.
22. El Sistema reg	gistra el pedido: genera un		·
_	o de pedido, asigna el V		
	nte a la sesión actual, la		
	do correspondiente a la		
fecha actual d	lel Sistema, el estado de		
"Registrado",	los detalles		
correspondier	ntes, la fecha estimada de		
entrega, el do	micilio de envío, y el		
descuento, cli	descuento, cliente en caso de haberlos y		
el estado "Generado" para el pedido.			
23. Fin del CU.			
Observaciones:	El V podrá cancelar el caso d	e uso en cualq	uier momento.
	El V puede seleccionar en cu	alquier momer	nto la opción <i>Sin Cliente.</i>
Requerimientos I	No No aplica		
Funcionales:			
Asociaciones	111. Consultar Producto		
de Extensión:	201. Registrar Cliente		
Asociaciones	No aplica		
de Inclusión:			
CU Donde se	No aplica		
Incluye:			
CU al que se	No aplica		
Extiende:			
CU de	No aplica		
Generalización:			

Nivel de CU:	Negocio	⊠Siste	ema		
Nombre de CU:	Consultar Pedido			ID:	282
Paquete:	Ventas/Pedido				
Prioridad:	Alta	⊠Media	Baja		
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja		
Categoría:		Soporte	Usuario		
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secundario:	Encargado de	e Depó	sito
			Producto Ter	minad	os
Tipo de CU:		Abst	tracto		
Objetivo:	Informar sobre los d	latos referidos a un ped	dido en particu	lar	
Precondiciones:	No aplica				
Post	<u>Éxito:</u> · I	El Sistema muestra los	datos encontra	ados de	el
Condiciones	1	pedido seleccionado.			
	Fracaso: · I	El Viajante cancela el C	U		
Curso Normal		Curso Alternativo			
1. El CU comienza	a cuando el V elige la				
opción <i>Consulto</i>	ar Pedido				
2. El Sistema solic	ita que se ingrese al				
menos uno de l	os siguientes datos				
•	mero de pedido,				
	nte, Fecha estimada				
•	cha de cancelación o				
Estado.					
3. El V ingresa al r					
	os y selecciona la				
opción <i>Buscar</i> .					
4. El Sistema, aco		4.A. El Sistema no e	_	in resu	ltado.
_	liza la búsqueda y	4.A.1. Se regresa	al paso 2.		
encuentra resu					
5. El Sistema muestra los resultados de		!			
la consulta y los ordena según					
número de ped					
6. El V selecciona	uno de los				

7. El Sistema mu	estra los siguientes	
datos del pedido elegido: número de		
pedido, fecha	de pedido, Vendedor,	
estado, motivo	o de estado, fecha	
estimada de e	ntrega, fecha de	
entrega al ven	dedor, empleado	
responsable, d	lomicilio de envío,	
cliente, fecha	de cancelación,	
descuento y u	na tabla con los	
detalles del pe	edido con código,	
marca, modelo	o, tamaño, color y	
precio unitario	o, cantidad disponible y	
subtotal.		
8. Fin del CU.		
Observaciones:	El V puede cancelar el	CU en cualquier momento.
Requerimientos	No aplica	
No Funcionales:		
Asociaciones de	No aplica	
Extensión:		
Asociaciones de	No aplica	
Inclusión:		
CU Donde se	No aplica	
Incluye:		
CU al que se	No aplica	
Extiende:		
CU de	No aplica	
Generalización:		

Nivel de CU:	Negocio	∑Sistema	9	
Nombre de CU:	Modifica Pedido		ID: 283	
Paquete:	Ventas/Pedido			
Prioridad:	Alta	⊠Media	□Baja	
Complejidad:	Alta	Media	⊠Baja	
Categoría:	⊠Esencial	Soporte	Usuario	
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secundario:	lo aplica	
Tipo de CU:	Concreto	Abstracto		
Objetivo:	Actualizar un pedido	modificando los datos p	ertinentes	
Precondiciones:	No aplica			
Post	<u>Éxito:</u> · Lo	s cambios son registrad	os	
Condiciones	Fracaso: · El	pedido a modificar está	enviado o entregado	
	· E	l V cancela el CU.		
Curso Normal		Curso Alternativo		
1. El caso de uso o	comienza cuando el V			
selecciona la	opción <i>Modificar</i>			
Pedido.				
	cita que se ingrese el			
número de ped				
	imero de pedido y lo	3.A. El V no conoce el I	•	
ingresa.			ima al <i>CU 282. Consultar</i>	
		Pedido.		
		3.A.1.A. Se encuentra el pedido		
		3.A.1.A.1. Se prosigue al paso 5.		
		3.A.1.B. No se encuentra el pedido		
			ma informa la situación.	
1 El C'11	to a constitution		ar al paso 2.	
4. El Sistema busca el pedido seleccionado y verifica que el V del		4.A. Los Vendedores no	o coinciden. orma la situación.	
•	con el V de la sesión		offila la Situaciófi.	
	i con ei v de la sesion	4.A.2. Ir a paso 2.		
actual y es así.	augstra del nodido			
	nuestra del pedido número de pedido,			
	o, cliente (en caso de			
· ·	onicilio de entrega,			
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	de entrega, estado,			
	stado (en caso de			
	scuento (en caso de			
haberlo)	scaento (en caso de			

6. El Sistema corrobora el estado del pedido y es <i>Pendiente</i> .	 6.A.1. El Sistema habilita los siguientes campos para modificar: Dirección de envío, fecha estimada de entrega, descuento, motivo del Estado. 6.A.2. El V modifica los que desea. 6.A.3. Se prosigue al paso 17. 6.B. El estado es Enviado 6.B.1. El Sistema informa al V de la situación 6.B.2. Se cancela el CU 6.C. El estado es Entregado 6.C.1. El Sistema informa al V de la situación 6.C.2. Se cancela el CU
	6.D. El estado es Anulado 6.D.1. El Sistema informa al V de la situación.
	6.D.2. El Sistema habilita el campo <i>motivo de</i>
	Estado para modificar.
	6.D.3. El V modifica el motivo de estado.
- 51 61	6.D.4. Ir a paso 17.
7. El Sistema habilita los siguientes campos para modificar: Dirección de envió, fecha estimada de entrega, descuento, motivo de envío.	
8. El V desea eliminar productos del pedido	
9. El V selecciona opción eliminar para el producto deseado y el Sistema agrega nuevamente las cantidades a Stock	
10. El V desea agregar productos al pedido.	10.A. El V no desea modificar el contenido del pedido.10.A.1. Se prosigue al paso 17.
11. El Sistema lista los detalles del pedido, para cada producto: ítem, cantidad, precio de venta, marca, modelo, tamaño, color. El Sistema permite la eliminación de filas.	
12. El Sistema permite agregar Productos. El V quiere agregar productos.	12.A. El V no quiere agregar productos. 12.A.1. Se prosigue al paso 17

13. El V sabe el código del producto a agregar y lo ingresa	 13.A. El V no sabe el código y selecciona la opción Consultar Producto. 13.A.1. El Sistema llama al CU 111. Consultar Producto. 13.A.1.A. Se encuentra el producto 13.A.1.A.1. Continua el curso normal 13.A.1.B. No se encuentra el producto. 13.A.1.B.1. Se regresa al paso 11. 	
14. El Sistema muestra la cantidad disponible y solicita que se ingrese la cantidad deseada.		
15. El V ingresa cantidad deseada.		
16. El Sistema valida que la cantidad ingresada sea menor o igual al stock y lo es.	16.A. La cantidad ingresada es mayor al stock.16.A.1. El Sistema informa la situación al V.16.A.2. Se regresa al paso 14.	
17. El Sistema muestra el precio sugerido de venta y solicita que se ingrese el precio real de venta por unidad y el V lo ingresa.		
18. El Sistema calcula y muestra el precio en base al descuento aplicado por el V.		
19. El V selecciona Agregar. El Sistema carga el producto en la tabla mostrando del producto: código, cantidad, marca, modelo, tamaño y color y precio real de venta.		
20. El Sistema resta de la cantidad e stock del producto la cantidad ingresada.		
21. El V no desea ingresar más productos.	21.A. El V desea registrar más productos. 21.A.1. Se regresa al paso 13.	
22. El Sistema solicita confirmación de registración.		
23. El V confirma la registración.	23.A. El Viajero no confirma la registración. 23.A.1. El Sistema informa la situación a V. 23.A.2. No se procesa la registración.	
24. El Sistema registra los cambios.		
25. Fin del CU.		
Observaciones: El V podrá cancelar el caso de uso en cualquier.		
Requerimientos No aplica No Funcionales:		
Asociaciones de CU 282. Consultar Pec Extensión:	lido.	

Asociaciones	de	No aplica
Inclusión:		
CU Donde	se	No aplica
Incluye:		
CU al que	se	No aplica
Extiende:		
CU	de	No aplica
Generalizació	n:	

Nivel de CU:	□ Negocio Sistema			
Nombre de CU:	Anular Pedido		ID: 284	
Paquete:	Ventas/Pedido			
Prioridad:	Alta [∑Media ☐Baja		
Complejidad:	Alta [☐ Media ☐ Baja		
Categoría:		Soporte Usuar	io	
Actor principal:	Viajante (V)	Actor Secundario: No aplica		
Tipo de CU:	Concreto	Abstracto		
Objetivo:	Actualizar un pedido a	anulando los datos pertinentes		
Precondiciones:	No aplica			
Post	<u>Éxito:</u> Los cambios son registrados			
Condiciones	Fracaso: · El	V cancela el CU.		
	· El	estado es Enviado o Entregado.		
Curso Normal		Curso Alternativo		
1. El caso de uso c	omienza cuando el V			
selecciona la opción Anular Pedido.				
2. El Sistema solici	ita que se ingrese el			
número de ped				
3. El V sabe el Nro	. de pedido y lo	3.A. El V no conoce el Nro. de pe		
ingresa.		3.A.1. El Sistema llama al CU 282. Consultar		
		Pedido.		
		3.A.1.A. Se encuentra el pedido		
		3.A.1.A.1. Proseguir al paso 4.		
		3.A.1.B. No se encuentra el pedido		
		3.A.1.B.1. El Sistema informa la situación.		
4 El C'	1	3.A.1.B.2. Regresar al paso		
4. El Sistema busc	•	4.A. Los Vendedores no coincide 4.A.1. El Sistema informa la sit		
seleccionado y verifica que el V del mismo coincida con el V de la sesión			uacion.	
actual y es así.		4.A.2. Regresar al paso 2.		
5. El Sistema muestra del pedido				
seleccionado: número de pedido,				
fecha de pedido, cliente (en caso de				
haberlo), domicilio de entrega,				
fecha estimada de entrega, estado,				
motivo de estado (en caso de				
	•			
haberlo) y descuento (en caso de haberlo)				

6 El Sistema corr	ahara al astada dal	C A EL	estado es <i>Armado</i>
6. El Sistema corrobora el estado del			
pedido y es <i>Pendiente</i>		6.A.1. Proseguir a 7. 6.B. El estado es Enviado	
		6.B.1.	
		-	Se cancela el CU.
			estado es Entregado
		6.C.1.	
		6.C.2.	Se cancela el CU.
7. El V la fecha de	anulación y el motivo	7.A.	
de anulación.			
8. El Sistema solic	ita confirmación de		
anulación.			
9. El V confirma la	a anulación del	9.A. El \	V no confirma la anulación del pedido.
pedido.		9.A.1.	El sistema informa la situación al V.
		9.A.2.	No se procesa la anulación.
10. El Sistema	registra la anulación		
del pedido regi	strando los siguientes		
datos: Fecha de	e anulación y motivo		
de anulación.	·		
11. Fin del CU.			
Observaciones:	El V podrá cancelar el	caso de	uso en cualquier momento.
Requerimientos	No aplica		·
No Funcionales:	·		
Asociaciones de	CU 282. Consultar Pedido.		
Extensión:			
Asociaciones de	No aplica		
Inclusión:	r		
CU Donde se	No aplica		
Incluye:	•		
CU al que se	No aplica		
Extiende:	•		
CU de	No aplica		
Generalización:	•		
L			