

BELÉN SUAREZ

LIC. EN RELACIONES LABORALES



ACERCA DE MI

Me motiva participar de proyectos que generen impacto en la gestión de políticas públicas, vinculados a la investigación, capacitación y formación de la comunidad, incluidos sujetos y organizaciones. Me considero una persona comprometida, con capacidad analítica y orientada al trabajo por objetivos.

HABILIDADES

Facilidad para la comunicación y las relaciones interpersonales.
Capacidad de desempeñarme en trabajo en equipo como en proyectos individuales.
Habilidad para el análisis de procedimientos y resolución de conflictos.

DATOS PERSONALES

Fecha de nacimiento: 19/09/1990
Edad: 29 años

Domicilio: Rivadavia 1578, Corrientes Capital
DNI 34.734.115

abelensuarez19@gmail.com
www.linkedin.com/in/andreabelensuarez

Cel. 379-154796505

MI EXPERIENCIA

Asistencia técnica

Fundacion San Sebastian | Nov 2018 - Actualidad

Formulación de proyectos vinculados al ámbito social y laboral para entidades Nacionales.

Armado de equipo técnico para la implementación de los programas en territorio.

Proyectos actuales: Plan de protección social en asentamiento San Roque, Corrientes - Visibilización de problemáticas vinculadas a las comunidades guaraníes - Cine móvil - Emprendimientos productivos a través de Manos a la Obra (Min. Desarrollo Social)

REF: Maria Lufrano (Presidente) 3794-259905

Asistencia técnica

Fundacion para el Bienestar Popular | Nov 2019 - Actualidad

Reestructuración y organización de los recursos humanos, descripción de puestos y capacitación acorde a las funciones que desempeñan.

Capacitación a instructores en la aplicación de herramientas pedagógicas, planificación de clases y formación por competencias laborales.

Planificación estratégica y seguimiento de las acciones de formación de la institución.

REF: Cesar Lezcano (Coordinador) 3795-061228

Asistencia técnica

Dirección de Empleo, Subsecretaría de Trabajo de la Pcia. de Corrientes | Nov 2019 - Febrero 2020

Elaboración del plan estratégico de formación profesional del ciclo 2020.

Análisis y elaboración de diagnóstico inicial de necesidades de formación en la Provincia de Corrientes.

REF: Juan David Rajoy (Director de empleo de la provincia) 3794-035334

Dirección de capacitación y asistencia técnica.

Municipalidad de Corrientes | Dic 2014 - Ene 2018

Relevamiento de necesidades de capacitación a partir de datos obtenidos por las empresas de la localidad. Planificación anual y gestión estratégica de capacitaciones (administración de presupuesto, proveedores, rendiciones).

Instructora en cursos de Empleabilidad, Taller de Apoyo a la Búsqueda de Trabajo, Club de Empleo. Temáticas vinculadas a CV, entrevistas laborales, mercado de trabajo.

REF: Prof. Fernando Vallejos (Director Actual) 3794-846633

Asistencia técnica

Fundacion CEDAR | Mar 2018 - Jun 2018

Formulación de propuestas formativas en articulación con entidades publicas.
Gestión operativa de capacitaciones laborales.

REF: Cdor. Ricardo Garcia (Presidente y fundador) 3624-667000

Promotor de empleo

Universidad Naciona del Nordeste - Ex. Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social | May 2015 - Oct 2015

Promoción, difusión y asesoramiento a través de visitas a las empresas locales respecto a las herramientas del PROEMPLEAR del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social.

REF: Lic. Jose Pozzer (Coordinador de la actividad) 3794-353476

MI EDUCACION

Licenciatura en Relaciones Laborales

Universidad Nacional del Nordeste | 2009 - 2014

- Defensa tesina aprobada nota 10 (2018) Temática "Implementación del programa de formación profesional desde el servicio público de empleo en la localidad de Corrientes".

Diplomado universitario en Formación Profesional

Universidad Nacional de San Martín | 2016

- Trabajo final de implementacion de mejoras para los procesos de formación en las Instituciones.

ACTIVIDADES ACADEMICAS

III Congreso Regional de Estudios del Trabajo del NEA - Pre ASET

Junio 2019

Expositor en el Congreso, presentando el trabajo de investigación "Implementación del programa de formación profesional desde el servicio público de empleo en la localidad de Corrientes".

CONOCIMIENTOS

INGLÉS: Examen First Certificate of London aprobado.

INFORMÁTICA: Manejo de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, etc.)
Procesamiento y bases de datos.

Manejo de internet y redes sociales, aplicaciones, y programas basicos de diseño.