

# RAYANNE DA MOTTA ERNANDEZ

Irajá – Rio de Janeiro, RJ | (21) 98919-1499 | rayanneernandez@gmail.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/rayanne-ernandez-2a61ba221/> |

GitHub: <https://github.com/rayanneernandez> |

Portifólio: <https://rayanneernandez.github.io/portifolio/>

## OBJETIVO

Interesse em atuar em áreas como tecnologia, desenvolvimento, inovação e processos organizacionais.

## FORMAÇÃO

Análise e Desenvolvimento de Sistemas – UNISUAM (Ago/2023 – Cursando)

Administração – UNISUAM – (Ago/2022 a 04/2023 - Incompleto)

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

- Informática: Office, navegação web, e-mails corporativos.
- Tecnologia: Python, PHP, JS, HTML/CSS, SQL, Ionic, Power BI, Looker e TypeScript.
- Soft Skills: Comunicação, organização, proatividade.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Globaltera – Suporte de TI (Abr/2024 – Atual) – Barra da Tijuca, RJ

- Atendimento técnico N1/N2 para hardware, software e sistemas.
- Controle de melhorias de sistemas e dashboards de controle.
- Análise do time de suporte.
- Gerenciamento das manutenções de concentradores.

Elevadores Alpha – Auxiliar de Escritório (Dez/2021 – Abr/2024) – Bonsucesso, RJ

- Atendimento e emissão de propostas comerciais.
- Homologação de equipamentos (GEM – Rio Luz).
- Cobrança e atualização de cadastros em sistema.

## CURSOS COMPLEMENTARES

- Mobile com Ionic – 82h (Cursando)
- Python – 48h (Cursando)
- Looker Studio – 8h - Concluído
- Power BI – 4h - Concluído
- Minitab – 4h (Cursando)
- Empreendedorismo Digital – 18 meses - Concluído
- Estratégias de Negócios – 20h - Concluído
- Pacote Office Intermediário – 96h – Concluído
- Fundamentos do Minitab – 4h – Concluído
- Linux – 4h – Concluído