

**Imagem:**



**Título:**

Funções e Características de um Infográfico

**Público-alvo:**

Pessoas interessadas em criar infográficos

**Objetivo:**

Transmitir informações sobre como criar um infográfico de forma clara e atrativa

### **Análise:**

O texto apresenta as funções e características essenciais de um infográfico, destacando a importância de transmitir informações de maneira clara e atrativa ao público-alvo. Ele menciona que um infográfico deve ser claro e preciso, utilizando tanto elementos visuais quanto textuais. A linguagem pode ser verbal ou não verbal, e as informações devem ser bem organizadas e focadas em um único tema. O texto também fornece um guia sobre como criar um infográfico, sugerindo a escolha de um tema, a definição do visual e do texto da mensagem, e o uso de ferramentas como Canvas, Word ou PowerPoint. A revisão do texto e dos elementos visuais é destacada como uma etapa importante.

### **Texto corrigido:**

Funções: Transmitir informações. Ser atrativo ao público-alvo. Ser claro e preciso. Infográfico. Características: (texto e elementos visuais) Linguagem verbal e não verbal. Informações bem organizadas e/ou localizadas. Único tema. Como fazer: Escolha um tema. Defina o visual e o texto da mensagem. Utilize ferramentas (Canvas, Word, PowerPoint etc.). Revise o texto e a parte visual.

### **Texto original:**

Funções: Transmitir informações Ser atrativo ao público-alvo Ser claro preciso Infográfico Características: (texto elementos visuais) Linguagem verbal não verbal Informações bem organizadas e/ou localizadas Único tema Como fazer: Escolha tema Defina visual texto da mensagem Utilize ferramentas (Canvas, Word, PowerPoint etc ) Revise texto parte

### **Dimensões:**

600X350