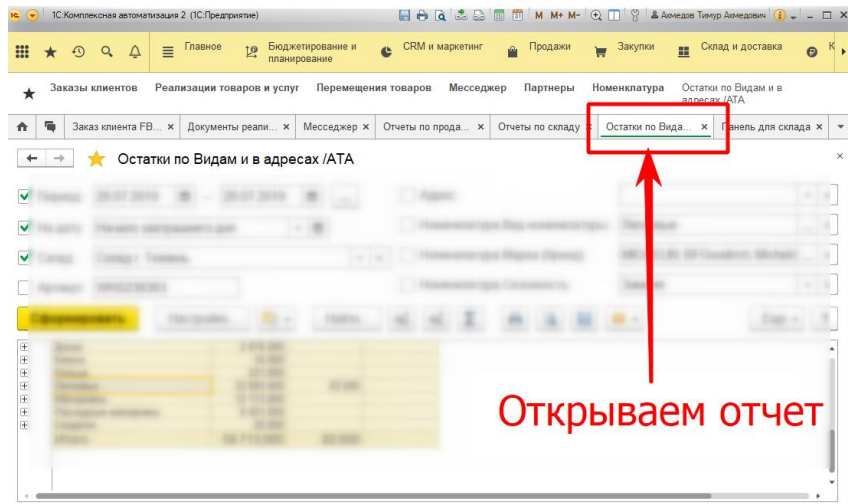


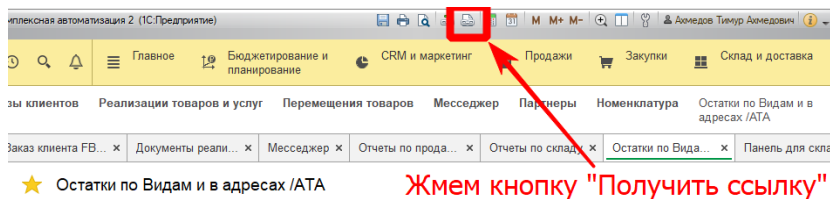
1. Обмен ссылками на объекты

В данной версии 1С реализована отличная опция – можно поделиться с коллегой(ми) ссылкой на какой либо объект: Документ, Справочник, элемент справочника и т.д. (Для примера возьмём любой Отчёт)

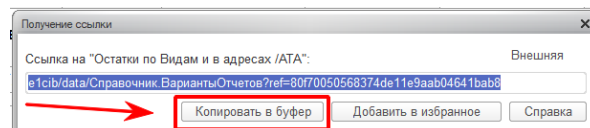
Открываем отчёт, которым хотим поделиться. Формировать не обязательно, но настройки передадутся те, которые сохранены на текущий момент.



Жмём кнопку «Получить ссылку...» или (Ctrl+F11)

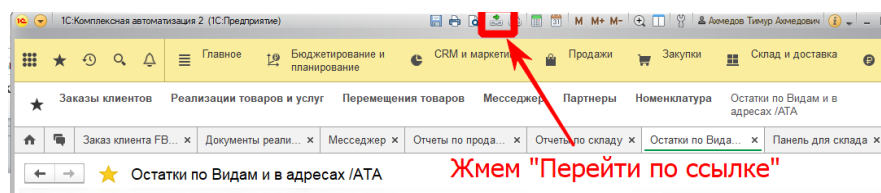


Откроется окно с адресом ссылки на объект.

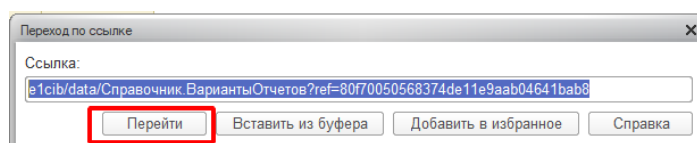


Далее, используя комбинацию клавиш Ctrl+V (вставить). Эту ссылку можно отправить коллеге, с которым вы хотите поделиться данной информацией.

Примечание: Открыть отчёт с настройками можно только, если он сохранен для всех пользователей.



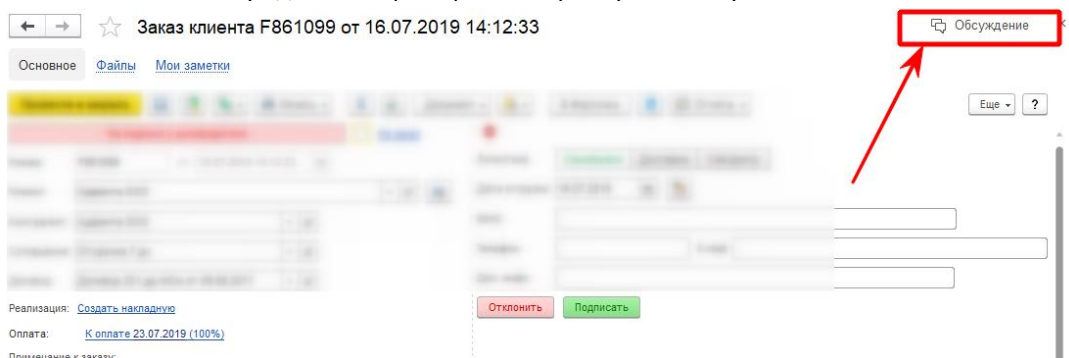
Чтобы открыть объект, используя полученную от коллеги ссылку, нужно нажать клавишу «Перейти по ссылке...» или (Shift+F11). В строку вставить (Ctrl+F11) полученную ссылку и нажать кнопку «Перейти»



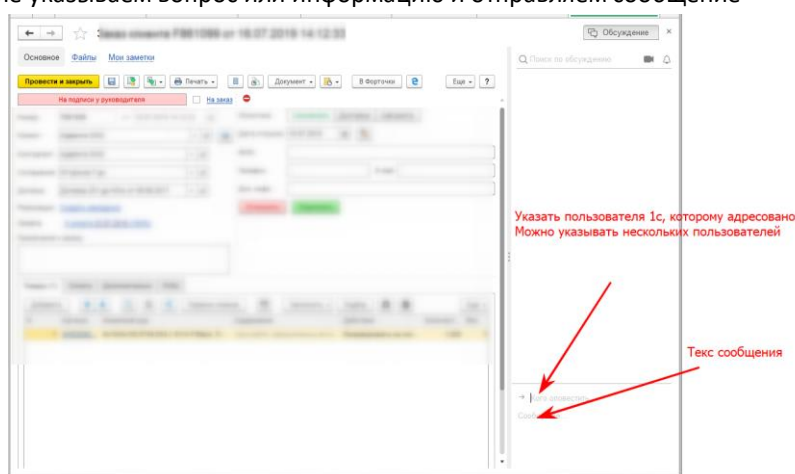
В результате откроется отчёт с предварительными настройками. Остаётся его Сформировать.

2. Обсуждения в 1С

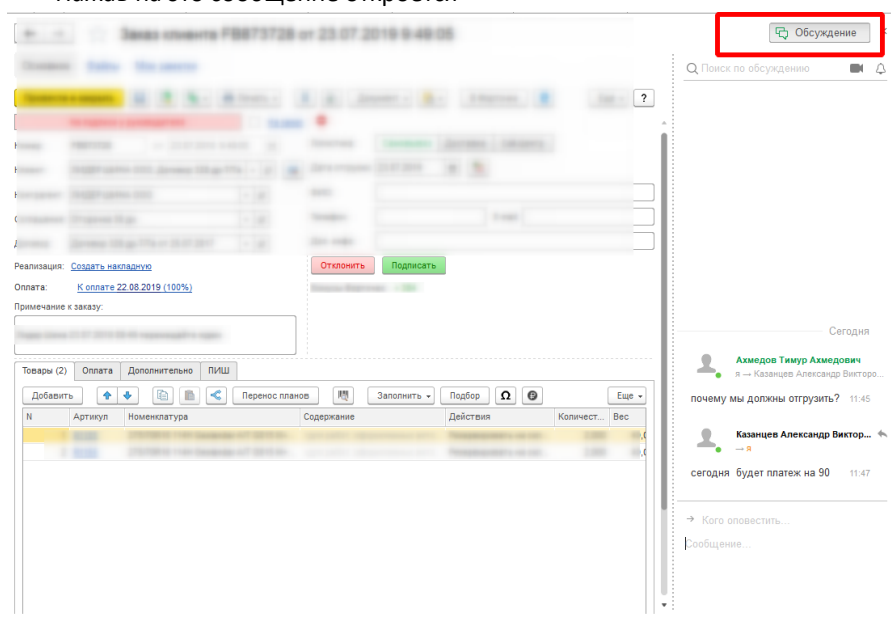
Чтобы начать обсуждение например по Закзу покупателя, нужно



В строке кого оповестить добавляем одного или нескольких сотрудников, с которыми хотите начать общение.
В строке сообщение указываем вопрос или информацию и отправляем сообщение



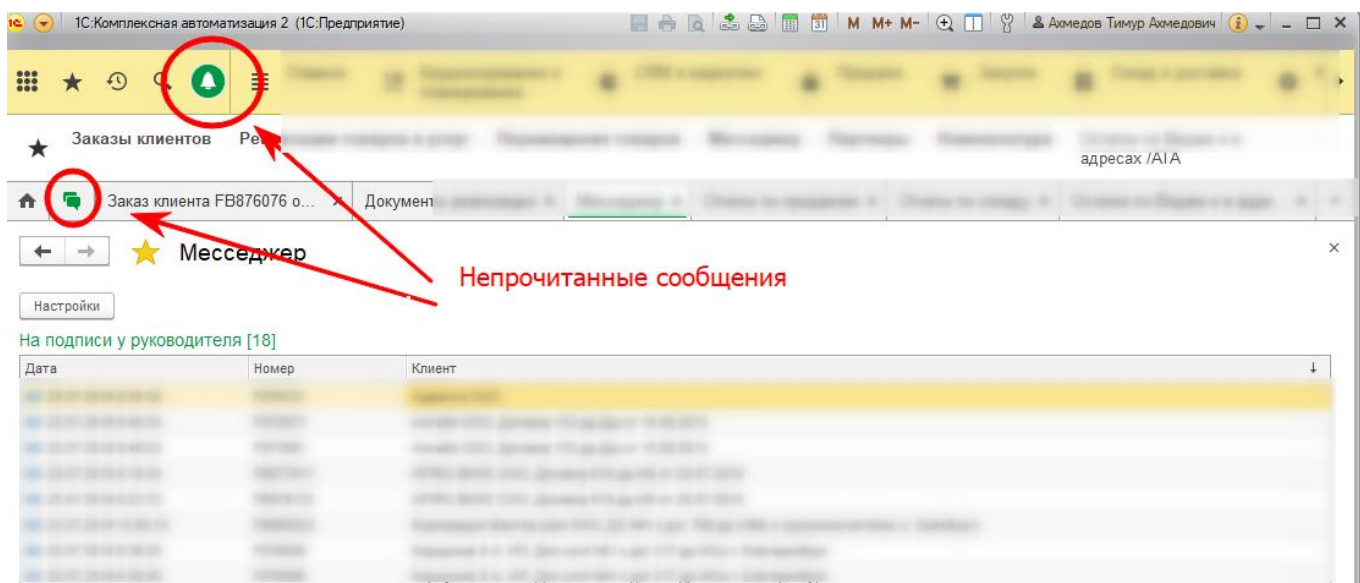
У Получателя (ей) сообщения выйдет всплывающее сообщение в нижней части экрана.
Нажав на это сообщение откроется



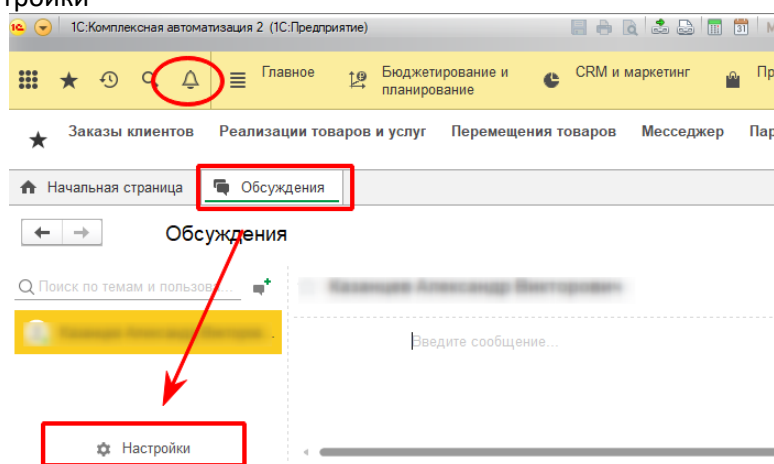
всплывающее сообщение

Заказ клиента FB873728 от 23.07.201...
Казанцев Александр Викторович: сегодня
будет платеж на 90

Если получатель пропустит сообщение, то на панели инструментов в верхней части будет активен зелёный колокольчик



!!! Чтобы не пропустить сообщение, так же можно включить звуковое оповещение.
Для этого заходим в настройки



В настройках выбираем нужный пункт

