

A close-up photograph of a person's hands typing on a laptop keyboard. The image is used as a background for the title text. The text is overlaid on the left side of the image, with a blue vertical bar behind the first part of the title.

B3 Gestion de projet et animation de réunions

Guide de l'étudiant

SOMMAIRE



INTRODUCTION

Le sens de l'hybridation

Notre Modèle

La plateforme Seira



LE MODULE « GESTION DE PROJET ET ANIMATION DE RÉUNIONS »

Mission : En route vers My
Digital Project

L'évaluation de la mission

Organisation du module sur
Seira



POUR VOUS AIDER

La boîte à outils des
contenus théoriques

Tips d'organisation

LE SENS DE L'HYBRIDATION CHEZ MYDIGITALSCHOOL



Pourquoi le choix de l'hybridation ?



Avancer à son rythme et en fonction de ses besoins

Flexibilité du numérique

Navigation libre sur la plateforme



Développer ses soft skills

Séance à distance en autonomie

Chaque mission est accompagnée d'un travail réflexif



Renforcer le lien formateur-étudiant

Individualisation des échanges

L'accompagnement remplace la théorie en présentiel



Ce que pensent nos étudiants de l'hybridation

« Ce modèle fonctionne mieux qu'un cours classique. Quand on fait un projet on n'a pas besoin de tout le contenu du cours mais plutôt prendre ce qui nous intéresse. »

Manon

« J'aime bien le modèle, car on va chercher les notions dont on a besoin pour avancer dans le parcours. »

Sarah

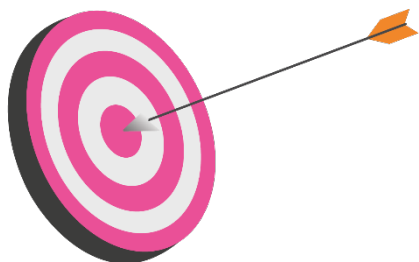
« J'aime bien cette liberté de pouvoir apprendre quand je veux et où je veux. »

Clément

NOTRE MODÈLE

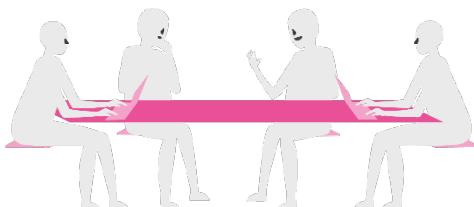
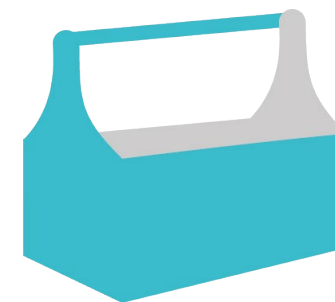
Les grands principes

Le passage à l'hybridation est l'occasion d'ouvrir le champ des possibles et d'apporter une dynamique différente des cours classiques. En effet, **vous serez en autonomie lors des cours à distance** ce qui va vous permettre de **travailler à votre rythme** !



Pour vous accompagner, vous aurez des objectifs précis à atteindre sous la forme d'une **mission** qui sera au centre de toutes vos activités. Vous aurez également plusieurs points d'étapes appelés « Jalons » qui seront liés à des livrables.

La réalisation de cette mission va vous demander de faire appel à des savoirs et méthodologies précis. Pour les acquérir, vous avez à votre disposition une **boîte à outils** qui regorge de contenu d'apprentissage.



L'hybridation est l'occasion pour vous de développer votre autonomie mais ça ne veut pas dire que vous devrez vous débrouiller seul. **Votre formateur vous guidera** et s'assurera de votre progression lors des cours en présentiel. Un temps de **coaching à distance** est également prévu.

NOTRE MODÈLE



Pour résumer



À distance

Je travaille sur un projet concret en utilisant la boîte à outils du campus virtuel pour m'apporter les informations théoriques dont j'ai besoin.

Je profite des temps de coaching à distance organisés par mon formateur pour me guider dans mon travail.



En présentiel

Je vérifie que j'avance dans la bonne direction sur la mission mais aussi au niveau de mes apprentissages.

Je pose mes questions au formateur et je rends mes livrables et/ou je passe l'évaluation.



LA PLATEFORME SEIRA



L'accès à Seira

Lors de chaque cours à distance, vous vous rendrez sur la plateforme Seira qui est le campus virtuel dans lequel vous retrouverez tout le contenu nécessaire pour travailler sur la mission. Vous pouvez y accéder depuis My Campus.



Qui sont vos interlocuteurs ?

Un **référent hybridation** a été défini pour vous accompagner. Il est responsable de l'ouverture des cours sur la plateforme et doit tenir compte de votre assiduité. Si vous rencontrez des problèmes de connexion ou des bugs sur la plateforme, c'est à lui qu'il faut en référer afin de débloquer votre situation. N'hésitez pas à vous rapprocher de l'équipe pédagogique de votre école pour identifier le référent hybridation.



L'émargement

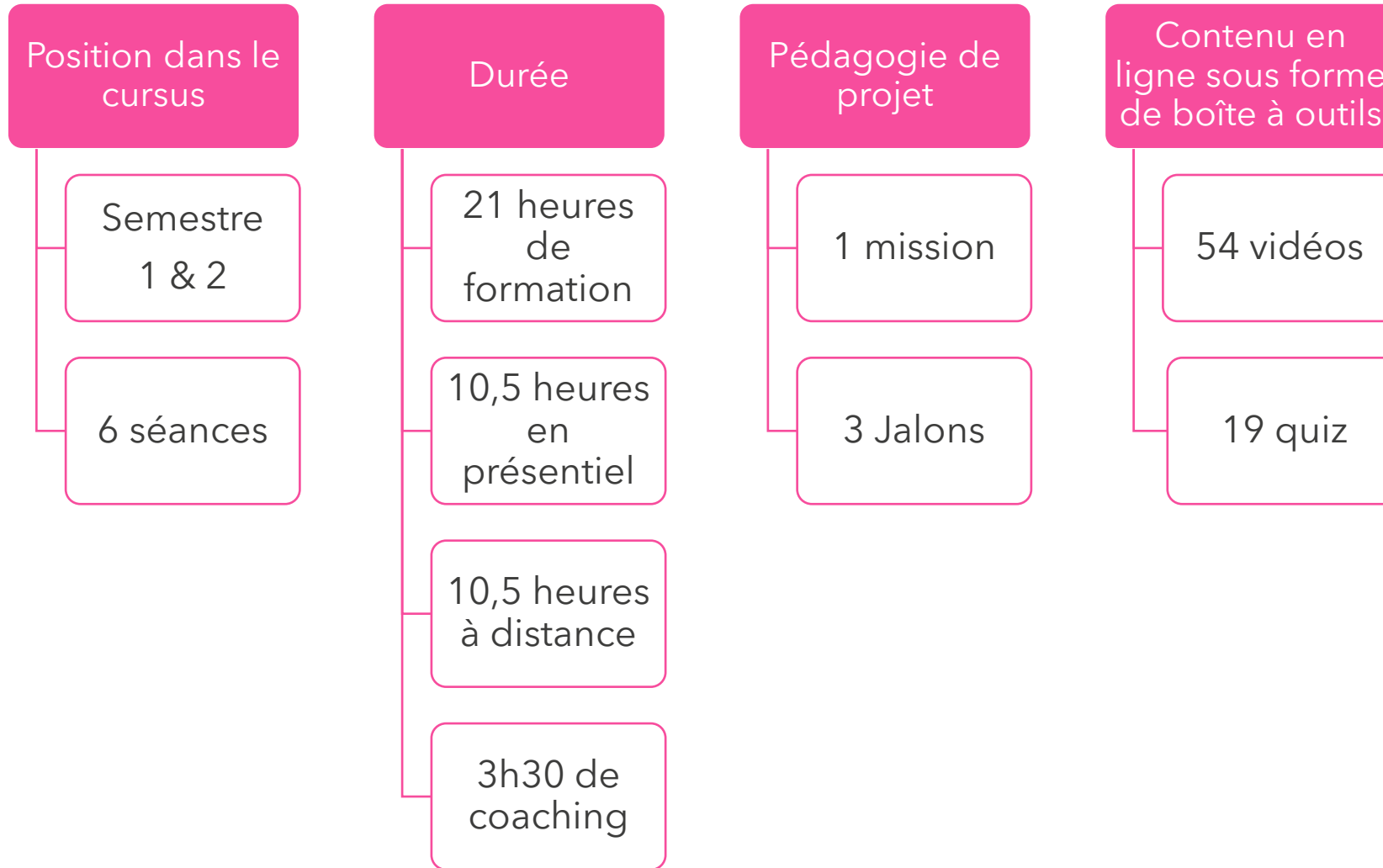
Tout comme pour les cours en présentiel, **l'émargement est obligatoire** lorsque vous êtes en distanciel. Cet émargement est encadré par le référent hybridation de votre école.



**TOI APRÈS AVOIR COMPRIS
LE PRINCIPE DE L'HYBRIDATION**



Le module « Gestion de projets et animation de réunions »



MISSION : EN ROUTE VERS MY DIGITAL PROJECT

Objectif du module

À l'issue de ce module, vous serez à même de cadrer le début de vie d'un projet, d'organiser le travail en équipe et de conduire des réunions, en tenant compte des éléments de contexte d'un projet.

Découpage du parcours : présentiel / distanciel

Lancement
My Digital Project



La mission

La mission de ce module a pour but de vous accompagner vers la réalisation de votre dossier My Digital Project. Vous travaillerez d'abord seul en vous mettant dans la peau d'un chef de projet répondant à un appel à projet. Au deuxième semestre, après le lancement de My Digital Project, vous travaillerez en groupe sur une V1 de votre dossier. Pour mener votre mission à bien, vous aurez trois jalons liés à des livrables :

Jalon 1



Livrables :

- Dossier de réponse à un appel de projet
- Note réflexive type REX

Jalon 2



Livrables :

- Cahier des charges V1 My Digital Project
- Planning V1 My Digital Project
- Budget V1 My Digital Project
- Outils et méthodes de gestion de projet utilisés pour My Digital Project

Jalon 3



Livrables :

- Recettage V1 de My Digital Project
- Évolutions futures V1 My Digital Project
- Note réflexive type REX

L'ÉVALUATION DE LA MISSION

À l'issue de ce module, vous recevrez quatre notes qui rendront compte de votre travail sur la mission. Vous trouverez les grilles de notation détaillée sur la plateforme Seira dans le bloc mission.

Jalon 1

En séance 4, vous rendrez votre dossier de réponse à un appel à projet fictif pour un projet digital, il contiendra :

- Un rappel du cahier des charges
- Une explication des étapes du projet avec la réponse au besoin
- Des zonings / maquettes pour illustrer
- Une présentation de l'équipe projet fictive
- La méthode et outils utilisés pour le projet ainsi qu'une justification
- Un planning sous forme de diagramme de Gantt
- Un calcul de budget prévisionnel
- Une note réflexive type REX

Jalon 2

En séance 5, vous présenterez en groupe une V1 de certains éléments de votre dossier My Digital Project (30% de la note), elle contiendra:

- La réalisation du cahier des charges
- La réalisation du planning et du budget

Vous serez également notés sur les outils et les méthodes que vous aurez utilisés (70% de la note).



Jalon 3 (2 notes)

En séance 6, vous présenterez en groupe une V1 de certains éléments de votre dossier My Digital School (30% de la note), elle contiendra:

- La réalisation du recettage
- La rédaction d'un guide utilisateur
- Le test du prototype et les feedbacks associés
- Une proposition d'axes d'amélioration

Vous serez également notés sur les outils et les méthodes que vous aurez utilisés (70% de la note).

En séance 6, vous rendrez également une note réflexive individuelle.

ORGANISATION DU MODULE SUR SEIRA



 A lire avant de démarrer

Progression : 0%

DÉMARRER

A lire avant de démarrer

On a tout prévu pour que vous démarriez du bon pied !

Des documents utiles vous attendent pour comprendre le module et son fonctionnement.



 Mission : en route vers My Digital Project

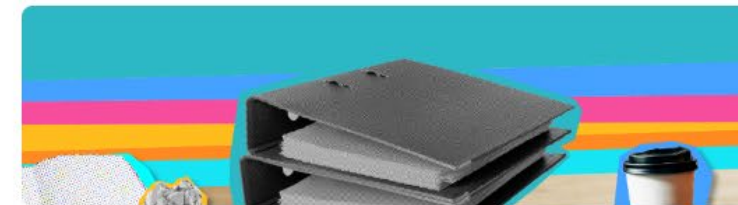
Progression : 0%

DÉMARRER

La Mission

Retrouvez ici toutes les consignes pour chaque étape de la mission, ainsi que les critères pour réussir.

C'est l'endroit où tout est expliqué pour que vous sachiez exactement quoi faire et comment vous organiser.



 La boîte à outil du chef de projet digital

Progression : 0%

DÉMARRER

La Boîte à outils

On vous a rassemblé toutes les ressources dont vous aurez besoin pour avancer dans la mission.

Tout est classé par thématique, avec pour chaque sujet un petit quiz pour bien retenir l'essentiel.

ORGANISATION DU MODULE SUR SEIRA



Chaque jalon est associé
à certaines thématiques

Chaque thématique
aborde plusieurs sujets

Jalon	Thématiques associées	Sujets abordés
Jalon 1	Le métier de chef de projet digital	Le métier de Chef De Projet Les raisons de l'échec d'un projet Les phases d'un projet et les livrables KPIs et tableau de bord
	Les méthodes « classique » de gestion de projet VS l'Agilité	Les méthodes classiques de gestion de projet Le projet Agile (principes et manifeste) Les méthodes Agile (SCRUM, Spotify) L'équipe Agile Les outils de l'agilité et pilotage d'un projet
	La création d'un produit digital	Appli mobile environnement, formats Développement et optimisation Site web : Cahier Des Charges, specs fonctionnelles Mobile first, maquette & zoning RGPD
Jalon 2	L'ensemble des thématiques du jalon 1 ainsi que la conduite de réunions	
Jalon 3	L'ensemble des thématiques de la boîte à outils	



Toutes les parties du module sont connectées, vous pourrez donc trouver des informations pertinentes pour un jalon dans une thématique associée à un autre jalon. De plus, certaines ressources peuvent vous être utiles dans d'autres modules ou dans votre expérience professionnelle.



LA BOITE À OUTILS DES CONTENUS THÉORIQUES

Cette boîte à outil est un récapitulatif des contenus vidéos, ou pdf présents dans le parcours Seira. Elle vous permet de savoir ce que vous allez voir sur le campus virtuel.

Le métier de chef de projet digital

Présentation des formateurs et introduction au métier de chef de projet digital

- Présentation des formateurs [03:10]
- Introduction au chef de projet digital [05:04]

Les raisons de l'échec d'un projet et les métiers associés

- Les 10 raisons de l'échec d'un projet [02:15]
- Les métiers d'un projet digital [09:59]

Les missions du chef de projet, phases 1 et 2

- Phase d'initiation [02:54]
- Phase de planification [03:33]
- Focus Cahier des charges [08:17]
- Focus Diagramme de Gantt [03:43]
- Focus Budget [06:30]
- Focus Budget 2 [PDF]

Les missions du chef de projet, phases 3, 4 et 5

- Phase d'Exécution [03:39]
- Focus matrice RACI [PDF]
- Phase de Contrôle [02:40]
- Focus triangle coût-délai-qualité [PDF]
- Phase de Clôture [01:45]
- Focus : le REX (Retour sur Expérience) [07:28]
- Exemple d'une campagne marketing [02:33]

Les KPIs et le tableau de bord [13:35]

Les méthodes « classiques » de gestion de projet VS l'agilité

Les différentes méthodes

- Méthodologie Cascade [06:58]
- Méthodologie Cycle en V [04:15]
- Méthodologie PERT [05:41]
- Méthodologie Mixte [00:59]

La gestion d'un projet agile, principes et manifeste

- La gestion d'un projet agile [03:42]
- Principes et manifeste de l'agilité [10:40]

Les modèles de méthodes Agile (SCRUM, Spotify, ...)

- SCRUM [03:36]
- Autres modèles et Spotify [05:42]

La composition et les métiers d'une équipe agile, le rôle du chef de projet

- La composition et les métiers d'une équipe Agile [11:03]
- Le(s) rôle(s) du Chef de Projet en Agilité [09:53]

Les outils de la méthode agile

- Introduction sur les outils de la méthode agile [02:29]
- Le MVP ou Produit Minimum Viable [06:01]
- Backlog Produit et Sprint Backlog [08:33]
- Epic et User Stories [08:08]
- La méthode Kanban [03:21]

Les outils de pilotage d'un projet, partie 1

- Les outils de pilotage d'un projet [02:15]
- Démo outil de communication : Zoom / Meet / Teams [10:19]
- Démo outils de communication : Slack [04:36]
- Les outils collaboratifs : Sharepoint, Yammer [03:15]
- Démo outils collaboratifs : Google Workspace [08:55]
- Jira, l'outil le plus utilisé (démo) [06:10]

Les outils de pilotage d'un projet, partie 2

- Trello, le kanban à tout faire (démo) [07:42]
- Les outils à tout faire (Notion, Asana, Monday...) 1/3 [06:22]
- Les outils à tout faire (Notion, Asana, Monday...) 2/3 [06:15]
- Les outils à tout faire (Notion, Asana, Monday...) 3/3 [09:03]
- Google analytics [19:37]
- Les outils de reporting version Agile [09:25]

LA BOITE À OUTILS DES CONTENUS THÉORIQUES

La création d'un produit digital

L'application mobile : environnements, formats et différences

- L'application mobile : les environnements et formats [03:54]
- L'application mobile : les différences avec un site internet [03:23]

L'application mobile : développement et optimisation

- L'application mobile : comment la développer [10:42]
- L'application mobile : Soumission et AppStore Optimisation [12:36]

Le site internet : cahier des charges et spécifications fonctionnelles

- Le Site internet : le cahier des charges [02:56]
- Le Site internet : les spécifications fonctionnelles [02:18]

Le site internet : mobile, maquette et zoning

- Le Site internet : mobile first [03:24]
- Le Site internet : maquette et zoning [02:28]

Le site internet : recettage, mise en ligne et testing

- Le Site internet : recettes et mise en ligne [03:57]
- Le Site internet : AB testing [04:51]
- Exemple de campagne marketing AB testing [01:13]

La RGPD

- Le Privacy by Design et la RGPD [09:08]

La conduite de réunion

Focus conduite de réunion [PDF]

- La conduite de réunion : définition, pourquoi la réunion, coût
- Conduire ou animer une réunion, qui faut-il inviter
- Les grands types de réunions, l'agencement des salles, logigramme
- Préparation de la réunion : définir l'objet, préparatifs d'usage
- Déroulement de la réunion, méthodes et styles d'animation
- Techniques d'animation
- Jeux de rôles et gamification
- Les 6 règles d'or de l'animation
- Conclure la réunion

TIPS D'ORGANISATION



Gardez en tête **la mission du module** à chaque instant lorsque vous travaillez. Vous devriez organiser vos séances de travail **en fonction des jalons à rendre** et non en fonction des cours à regarder. D'ailleurs, pas besoin de consulter tous les contenus de la plateforme tant que vous arrivez à produire les livrables de chaque jalon correctement !

Regarder tout le contenu de la plateforme d'un coup peut être tentant, un peu comme bingewatcher une série. On pourrait se dire « *Je regarde tout puis je serai prêt pour faire le travail* » mais il vaut mieux avoir la réflexion inverse : « ***Je regarde le travail à faire et je vais chercher les contenus qui vont m'aider à le réaliser*** ». Vous serez plus efficace de cette façon.




Les cours à distance sont aussi importants que les cours en présentiel. **Vous devez émarger auprès du référent hybridation** de votre école si vous ne voulez pas être compté absent.

Tout au long de votre navigation sur la plateforme Seira, vous trouverez plusieurs fichiers pdf. **Pensez à tous les télécharger** et à les conserver précieusement car ils vous seront utiles pour avancer sur votre projet et parfois pour d'autres modules.



Le formateur qui vous accompagne est là pour répondre à vos questions mais **uniquement sur les temps de cours en présentiel et sur les temps de coaching en ligne** définis. En dehors de ces temps, il n'est pas à votre disposition. Si vous devez contacter quelqu'un pendant un cours à distance, **privilégiez le référent hybridation** de votre école qui a un droit d'administration sur la plateforme Seira contrairement à votre formateur.

À chaque fois que vous terminez un quiz, pensez à regarder les bonnes réponses pour les questions que vous n'auriez pas réussies. Vous pourrez alors cliquer sur l'icône «  » pour obtenir une explication plus détaillée !



