



Нанимающий орган: Комиссия Европейского Союза

Программа инвестиций в Центральную Азию на 2009-2010 гг.

Название Проекта:	Укрепление партнерских отношений и сотрудничества между Центральной Азией и Европой в сфере моды (EURASIA-FASHION)
Место проведения:	Греция, Болгария, Голландия, Казахстан, Кыргызстан и Узбекистан
Наименование бенефициара:	Ассоциация швейной промышленности Греции
Партнер 1	Международная федерация швейных изделий, Голландия
Партнер 2	Торгово-промышленная палата Болгарии, Республика Болгария
Партнер 3	Торгово-промышленная палата Узбекистана в Ташкентском регионе, Узбекистан
Партнер 4	Профсоюз работников текстильной промышленности, Кыргызстан
Партнер 5	Ассоциация предприятий легкой промышленности, Казахстан

Краткая характеристика

Задача Проекта:

Основная задача Проекта – способствовать развитию частного сектора, поощряя рост и расширение малых и средних предприятий (МСП).

Специальная задача состоит в том, чтобы укрепить роль и компетентность посреднических деловых организаций (ПДО) в Казахстане, Кыргызстане и Узбекистане за счет увеличения возможности оказывать поддержку МСП и влиять на политические решения в пользу микропредприятий или небольших компаний.

Партнеры: (1) Ассоциация швейной промышленности Греции (АШПГ), (2) Международная федерация швейных изделий (МФШИ), (3) Торгово-промышленная палата Болгарии (ТППБ), (4) Ассоциация предприятий легкой промышленности Казахстана, (5) Торгово-промышленная палата Узбекистана и (6) Профсоюз работников текстильной промышленности Кыргызстана.

Целевая группа: (а) ПДО трех целевых стран – Казахстан, Кыргызстан и Узбекистан, и (б) МСП, работающие в сфере текстильной и швейной промышленности трех целевых стран.

Ожидаемые результаты: (а) Налаженные каналы сотрудничества позволят обеспечить передачу ноу-хау, обмен опытом, международное деловое и коммерческое сотрудничество, а также распространение и реализацию результатов такой деятельности, (б) Повышение квалификации персонала ПДО предоставит более эффективные инструменты для оказания поддержки МСП, (с) устойчивая основа для эффективного лоббирования и адвокатской деятельности в пользу микропредприятий или небольших компаний.

Продолжительность Проекта: 18 месяцев.

Основные виды деятельности:

Компонент 1: Установление партнерских отношений:

Задача 1.1: Составление Договора о партнерстве.

Задача 1.2: Оценка возможности влияния ПДО на политику целевых стран в пользу МСП.

Задача 1.3: Разработка сетевых продуктов.

Компонент 2: Повышение институционального потенциала:

Задача 2.1: Укрепления потенциала ПДО трех целевых стран.

Задача 2.2: Отбор МСП, на основании указанных критериев, для участия в тренингах.

Задача 2.3: Организация совместных семинаров.

Задача 2.4: Проведение тренингов ПДО для МСП.

Компонент 3: Распространение результатов деятельности в пользу микропредприятий и небольших компаний:

Задача 3.1: Разработка и реализация Плана мероприятий по подготовке стратегии работы с прессой.

Задача 3.2: Разработка и распространение международных и аналитических рассылок.

Задача 3.3: Организация международных мероприятий по поиску партнеров в сфере текстильной и швейной промышленности на территории Европы.

Задача 3.4: Контроль и последующая деятельность.

Задача

Программа инвестиций в Центральную Азию (инициированная в 2008 году) – инициатива Комиссии Европейского Союза в рамках глобальной стратегии по укреплению сотрудничества между Центральной Азией и Европой, призванная создать и укрепить взаимоотношения между посредническими деловыми организациями (**ПДО**) Европы и Центральной Азии, что позволит облегчить переход к рыночной экономике. Развивая организационные формы бизнеса, Программа инвестиций в Центральную Азию предоставляет поддержку в создании и/или интернационализации существующих малых и средних предприятий (МСП).

Азия является ключевым партнером ЕС как с политической, так и с экономической точки зрения, при этом важной задачей на пути к развитию частного сектора является рост и расширение малых и средних предприятий. С другой стороны, большинство МСП Центральной Азии владеют лишь частичной информацией относительно секторов торгово-промышленной деятельности, в особенности стратегического маркетинга, соответствующего маркетингового комплекса, доступа к информации и капиталу. В сочетании с довольно низким уровнем профессионального образования, такие МСП испытывают определенные трудности при обеспечении конкурентоспособного качества товаров, оставаясь при этом географически изолированными.

В данном случае посреднические деловые организации могут сыграть ключевую роль в процессе перехода на рыночную экономику, способствуя развитию гражданского общества, созданию новых рабочих мест и прибыли. Увеличение возможностей таких организаций для оказания помощи предприятиям малого бизнеса и формирование взаимоотношений между правительствами и частным сектором способствует искоренению бедности и постепенному демократическому и экономическому переходу этих стран. Именно поэтому Программа инвестиций в Центральную Азию предполагает поддержку посреднических деловых организаций.

Конечная цель данного Проекта – эффективная предпринимательская деятельность, которая играет основную роль в обеспечении регионального экономического роста, создании рабочих мест, интернационализации и инновациях. Развитие предпринимательской деятельности посредством интернационализации текстильного и швейного сектора промышленности, а также пошива модной одежды позволит создать новые рабочие места, обеспечить эффективное использование ресурсов и ускорить процесс производства, распространения и реализации инновационных идей и принципов, тем самым обеспечивая достижение необходимых решений для бенефициариев Программы и общества в целом.

Для преодоления вышеуказанных проблем основные усилия Программы будут направлены на разработку специальных механизмов, которые позволят обеспечить увеличение юридического и институционального потенциала посреднических деловых организаций Центральной Азии (ПДО) и МСП, укрепление взаимоотношений между ними и ЕС, стимулирование новых потоков инвестиций в страны Центральной Азии и формирование частно-государственного диалога для усиления интеграции МСП в сетевые процессы, стремясь оздоровить инфраструктуру предпринимательской деятельности в целом.

Ожидаемые результаты

Стратегия реализации Программы предусматривает выполнение трех следующих компонентов:

➤ **Компонент 1: Установление партнерских отношений**

Установление работоспособных партнерских отношений является основным шагом на начальном этапе реализации Программы. Окончательной целью данного компонента является обеспечение координации всех мероприятий по обмену опытом; обмен производственным опытом между учреждениями и профессиональными объединениями Европы и Центральной Азии, которые формируют канал поставок текстильной и швейной продукции; улучшение международного сотрудничества и установление партнерских отношений с целью определения и реализации успешных деловых решений.

Результат 1: Постоянный канал партнерства, который позволит обеспечить передачу и обмен производственным опытом, а также международное сотрудничество и распространение полученных результатов.

➤ **Компонент 2: Повышение институционального потенциала**

Горизонтальность применяемых инструментов является важным элементом в данном направлении, при этом главным приоритетом станет создание соответствующих механизмов предоставления информации (например, посредством семинаров, визитов, обмена опытом, симпозиумов, обучения и т.д.), которые позволят улучшить навыки и эффективность руководства среди персонала ПДО, понимание модных тенденций, обеспечат применение передовой практики и заключение соглашений о совместной деятельности, взаимную торговлю, передачу коммерческого производственного опыта, стандартов продукции, инвестиционных потоков и интернационализации. Конечной целью для ПДО является увеличение их возможностей по оказанию поддержки МСП и соответствующего влияния на политику.

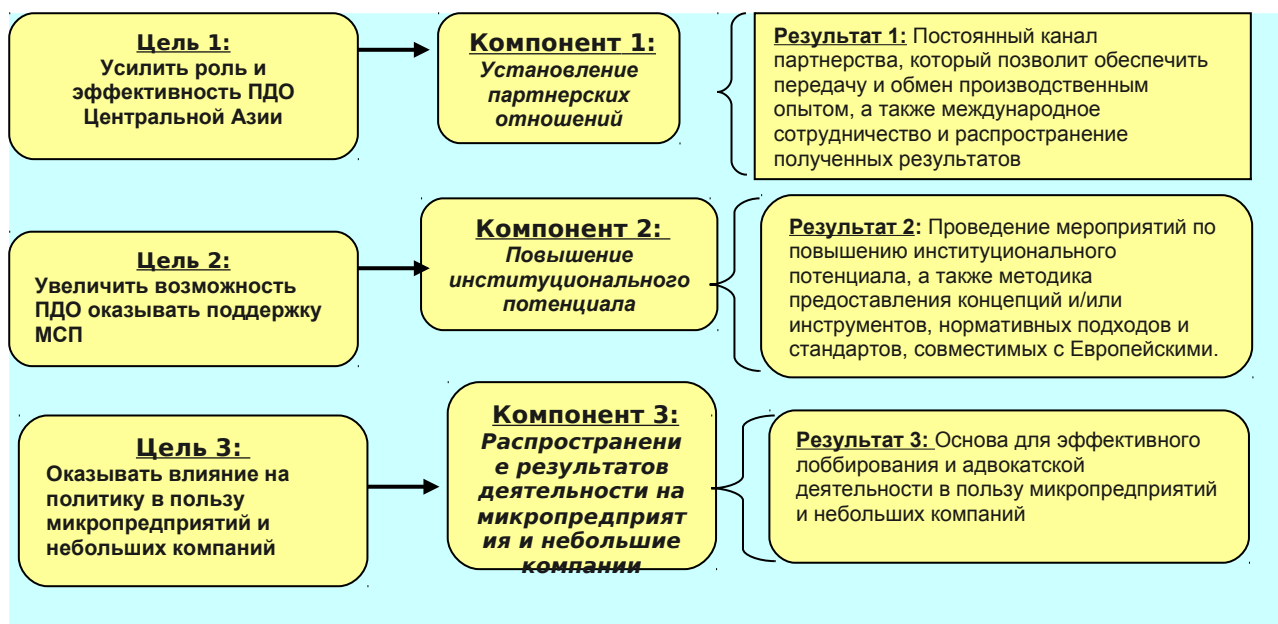
Результат 2: Проведение мероприятий по повышению институционального потенциала, а также методика предоставления концепций и/или инструментов, нормативных подходов и стандартов, совместимых с европейскими

➤ **Компонент 3: Распространение результатов деятельности на микропредприятия и небольшие компании**

Методика реализации данного компонента предусматривает проведение мероприятий по распространению результатов нашей деятельности, включая лоббирование и адвокатскую деятельность, которые призваны повлиять на политику каждой из целевых стран в пользу МСП. Конечная цель состоит в увеличении мультипликационного эффекта, включая масштабы дублирования и распространения результатов нашей деятельности.

Результат 3: Основа для эффективного лоббирования и адвокатской деятельности в пользу микропредприятий и небольших компаний

Наше понимание функционального взаимодействия между целями, предложенными компонентами мероприятий и соответствующими результатами приведено ниже:



Цели - Компоненты - Результаты

Компонент 1: Установление партнерских отношений

Задача 1.1: Составление Договора о партнерстве

Целью установления партнерских отношений между ЕС и целевыми странами Центральной Азии (Казахстан, Кыргызстан, Узбекистан) является обеспечение четкого распределения обязанностей, координации действий, обмена опытом, передачи производственного опыта между организациями, которые формируют канал поставок текстильной и швейной продукции, а также улучшение международного сотрудничества.

Для достижения поставленной задачи наш Консорциум сосредоточится на обеспечении сотрудничества с каждым членом будущего партнерства и составлении Договора, определяющего технические и финансовые права и обязательства каждого участника партнерства, включая (а) создание **Координационного комитета по Проекту (ККП)** в составе двух представителей от каждой целевой страны, специалиста по техническим вопросам и специалиста по финансовым вопросам, который будет представлять ПДО целевых стран на протяжении реализации всего Проекта, (b) подробное и четкое распределение обязанностей за проведение всех мероприятий, предусмотренных в рамках данного предложения, и (c) четкое и сбалансированное распределение затрат.

Проект Договора будет разработан и предоставлен всем партнерам для проведения консультаций и предоставления комментариев. После согласования всех элементов окончательная редакция Договора будет подписана всеми партнерами и станет официальным нормативным документом, регламентирующим реализацию, контроль и оценку Проекта на весь период его проведения.

Конечный результат 1: Подписание Договора о партнерстве, четкое распределение ролей в разработке и реализации Проекта, а также сбалансированное распределение средств на мероприятия и задачи партнеров.

Задача 1.2: Оценка возможности ПДО влиять на политику целевых стран в пользу МСП

Для осуществления оценки потенциальных возможностей ПДО относительно предоставления МСП соответствующих деловых услуг наш Проект (совместно с внешними экспертами) предусматривает сотрудничество с рабочими группами трех целевых стран и всесторонний анализ текущей ситуации по следующим направлениям:

- анализ текущего состояния текстильной и швейной промышленности Центральноазиатского региона, включая действующую нормативную и законодательную базу, доступ к финансам, доступ к новым рынкам, доступ к новым технологиям, маркетинг и брендинг;
- региональные исследования текущего состояния текстильной и швейной промышленности каждой из целевых стран;
- анализ влияния аналогичных европейских инициатив относительно целевых стран;
- существующие ПДО каждой из целевых стран, а также их потенциальные возможности относительно реализации задач Проекта.

После получения результатов анализа по вышеупомянутым направлениям Проект предусматривает проведение оценки необходимых возможностей ПДО, целью которой является создание соответствующего портфолио существующих ПДО трех целевых стран, призванных удовлетворять потребности деловых кругов. Для достижения поставленной задачи предлагается воспользоваться следующим подходом:

i. Определение сферы обслуживания: Проведение тщательного перекрёстного анализа существующих ПДО целевых стран и европейских

аналогов по следующим пунктам: структура обслуживания клиента, механизм финансирования, цели и объем услуг, структура предоставления услуг, а также взаимоотношения с другими учреждениями и органами местной власти. Основной задачей анализа является определение недостатков и слабых мест в системе целевых стран по результатам зарубежной практики, что, в свою очередь, позволит определить *конкретные сферы обслуживания*, которые полностью или частично не обеспечиваются действующей структурой системы, а также *основные ограничения* системы, устранение которых позволит увеличить возможности новой сферы услуг.

ii. Изучение спроса: Параллельно с проведением анализа недостатков планируется определить и зафиксировать отношение фактических и потенциальных клиентов к услугам по обмену опытом в деловых кругах. Особое внимание будет уделяться следующим организациям: Ассоциация производителей и экспортеров, Европейская торгово-промышленная организация, Торговые Палаты, а также исследовательские и образовательные учреждения. Главным результатом такого анализа станет определение сфер спроса на услуги по передаче технологий, использование которых, в свою очередь, позволит расставить приоритеты и организовать предоставление услуг через новые посреднические организации.

iii. Определение учреждений и структур в целевых странах: Для достижения поставленной задачи, с целью применения существующих достижений и способствуя их дальнейшему развитию, основные мероприятия, предусмотренные данным Проектом, будут руководствоваться двумя следующими факторами: обеспечение связи посреднических организаций для обмена информацией с другими структурами, которые будут создаваться в ходе реализации Проекта, а также реализация усилий, направленных на применение существующих инициатив по передаче информации и центров поддержки предпринимательства каждой из целевых стран.

iv. Определение Европейских структур и инициатив, осуществляющих поддержку предпринимательства: Основным аспектом при анализе целесообразности инициатив в отношении микропредприятий или небольших компаний является их непосредственная связь с соответствующими европейскими структурами, осуществляющими поддержку предпринимательства. Мы определим ведущие структуры и инициативы ПДО (для каждой сферы обслуживания) в Европе, которые, в свою очередь, будут играть роль партнеров при построении международных отношений с их аналогами в целевых странах. В данном контексте мы акцентируем свое внимание на следующих вопросах: (a) создание соответствующих условий для укрепления их роли и компетентности; и (b) создание соответствующих условий для мобилизации европейских ПДО, которые, посредством соответствующих процедур, помогут обеспечить передачу информации своим коллегам в целевых странах.

v. Формирование портфолио посреднических организаций: Для достижения поставленной задачи Проект предусматривает разработку целой серии рекомендаций при непосредственном сотрудничестве Партеров по следующим вопросам: (a) определение сфер обслуживания, работа которых должна обеспечиваться в соответствии с европейской и международной передовой практикой, а также оценка результатов проведенного анализа недостатков; (b) определение методики и инструментов для создания эффективной структуры и предоставления таких услуг; (c) определение институциональных подходов для обеспечения услуг по передаче информации, включая сферу деятельности различных посреднических организаций, их структуру, требования целевых стран, а также необходимые процессы и процедуры; (d) определение необходимых механизмов интеграции новых организаций в европейские и международные структуры.

Конечный результат 2: Отчет о состоянии текстильного и швейного сектора легкой промышленности по трем целевым странам, включая действующую нормативную и законодательную базу, доступ к финансам, доступ к новым рынкам, доступ к новым технологиям, маркетинг и брендинг. Этот отчет составляется с привлечением внешних экспертов.

Конечный результат 3: Оценка потенциальных потребностей ПДО для предоставления МСП соответствующих деловых услуг.

Задача 1.3: Разработка сетевых продуктов

Работа в данном направлении предусматривает определение необходимых информационных каналов в текстильном и швейном секторе промышленности. Основное внимание будет уделяться следующим направлениям:

- Анализ инфраструктуры для совместной деятельности.
- Определение характерных трендов в данном секторе для каждой целевой страны.
- Определение уровня технологий в текстильном/швейном секторе промышленности.
- Проект услуг, которые предоставляют ПДО целевых стран и ЕС в электронном виде.

После получения информации по вышеуказанным направлениям Проект предусматривает заключение субподрядного Договора для разработки веб-сайта, который будет информировать заинтересованных лиц о потенциальных инвестициях и деловых возможностях, включая базу данных поставщиков, субподрядчиков, дистрибьюторов, потенциальных подрядчиков, региональных партнеров, а также информацию о наличии спроса/предложения на услуги, нормативную информацию и т.д.

Сайт имеет непосредственное отношение к Задаче 3.2, упомянутой ниже, а его разработка будет осуществляться с учетом эффективности данных, передачи информации между партнерами, ПДО и внешними пользователями. Он будет использоваться для обмена данными в ходе проведения мероприятий по реализации Проекта, и предоставлять необходимую информацию его субъектам. В ходе реализации Проекта предполагается использование отделов внутренней связи для обеспечения ежедневной передачи информации между партнерами в ЕС и ПДО целевых стран, а через них – региональными МСП. Внутренняя система будет использоваться для распространения отчетов и протоколов заседаний, при этом право доступа в такую систему будет устанавливаться через веб-сайт. Фактически сайт будет играть роль системы мониторинга, привлекательной для клиентов и способствующей достижению основной цели ПДО – увеличение их значимости и компетентности для обеспечения поддержки МСП, а также влияния на политику в пользу микропредприятий или небольших компаний.

После создания сайта дальнейшая реализация Проекта будет направлена на формирование сотрудничества между субъектами структуры и проведения мероприятий, которые, впоследствии, могут привести к созданию совместных предприятий и полных товариществ между европейскими ПДО и ПДО целевых стран Центральной Азии.

Конечный результат 4: Создание веб-сайта, который позволит предоставлять информацию заинтересованным лицам о потенциальных инвестиционных возможностях, осуществлять поиск партнеров организаций и компаний по базе данных, обеспечит создание глобальной сети, в которую войдут крупные компании и большие ассоциации покупателей по всему миру.

Компонент 2: Повышение институционального потенциала

Задача 2.1: Укрепление потенциала ПДО трех целевых стран

Мероприятия по укреплению институционального потенциала будут осуществляться до и после заключения партнерских отношений между ПДО Европы и целевых стран Центральной Азии и предусматривают две взаимодополняющие задачи, которые позволят обеспечить соответствующее укрепление потенциала задействованного персонала, а именно:

Задача 2.1.1: Семинары по подготовке инструкторов (СПИ) для персонала ПДО по теоретической составляющей учебной программы, которые позволят обеспечить получение достаточной информации о текстильной и швейной индустрии, а также увеличат возможности региональных ПДО.

Семинары организуются с привлечением внешних экспертов по каждой определенной теме и предназначаются для двух целевых групп:

- (1) административный персонал ПДО – обеспечение оптимальной поддержки с последующей подготовкой МСП;
- (2) консультанты ПДО, которые будут выступать в роли инструкторов для региональных МСП.

Учебный план разрабатывается при непосредственном сотрудничестве с консультантами ПДО и несколькими менеджерами МСП. Они определяют содержание и продолжительность курса обучения, а также дату и место его проведения. При разработке учебных планов будет учитываться два следующих фактора:

(a) Необходимо гарантировать, что консультанты ПДО, после завершения подготовки, будут участвовать в обучении менеджеров МСП (см. Задача 2.4). Активное участие будущих инструкторов во время учебных занятий для МСП обеспечит необходимый опыт и его первоначальное внедрение после завершения Проекта. Наши предложения:

- Организовать начальную подготовку инструкторов до начала подготовки менеджеров МСП. Это позволит рассмотреть укрепление потенциала в рамках методики предоставления консультаций, однако основной акцент буде направлен на методику проведения подготовки.
- Организовать обучение менеджеров МСП, тем самым обеспечив активное участие консультантов ПДО в роли инструкторов.
- Организовать подведение итогов для консультантов после завершения обучения менеджеров МСП.

(b) Необходимо гарантировать, что менеджеры МСП воспользуются преимуществами совместной подготовки за счет увеличения контактов с другими предприятиями. Такое увеличение контактов станет особо важным при определении совместных целей, которые могут привести к появлению альянсов и совместных представительств на зарубежном рынке.

С учетом содержания примерный перечень учебных занятий может включать:

Учебные модули	Консультанты ПДО	Административный персонал ПДО
А. Новые технологии в текстильном и швейном секторе промышленности		
Производственные технологии	√	
Социальная среда в секторе производства модной одежды	√	√

Анализ, исследование и статистика рынка, результаты мониторинга и рационализация хозяйственной деятельности	√	√
В. Брендинг модных товаров		
Производство, экспорт, продвижение, продажа, брендинг	√	√
Международное продвижение брендов	√	√
С. Новый бизнес в мире моды		
Структура рынка текстильной и швейной промышленности – быстрая мода	√	
Передовая практика продвижения экспорта с учетом МСП	√	√
Передовая практика привлечения национальных инвестиций с учетом МСП	√	√
Законодательная база	√	√
Разработка стратегии, планирование и реализация		√

Детальная программа обучения будет сформирована после завершения разработки и согласования учебных планов. Программа обучения предусматривает следующие элементы:

- Детальный перечень учебных модулей;
- Методика проведения учебных занятий, которые, в зависимости от обстоятельств, могут предусматривать проведение семинаров / лекций, конференций, изучения прецедентов и практических занятий. В данном случае основное внимание будет уделяться аудиторным занятиям, которые позволяют воспользоваться преимуществом непосредственного контакта между инструктором и слушателем (слушателями);
- План проведения учебных занятий с указанием длительности и расписания каждого занятия;
- Инструктор / участник публичной дискуссии, который выделяется для каждого занятия.

Задача 2.1.2: Организация взаимных визитов и обмена персоналом позволит обеспечить практическую отработку процесса предоставления консультаций для консультантов ПДО, увеличения их навыков работы с МСП и навыков влияния на политику в пользу микропредприятий или небольших компаний

Основным составляющим успешного завершения текущего Проекта является улучшение взаимных навыков слушателей с целью дальнейшего распространения технологии работ, а также содействия длительному и эффективному сотрудничеству. Учитывая многолетний опыт решения данного вопроса, Проектом предусматривается организация обучения без отрыва от производства посредством взаимных визитов и обмена персоналом между ПДО целевых стран и Европы в качестве основного способа достижения поставленной задачи.

Проектом предусматривается организация визитов в Грецию, Голландию и Болгарию, во время которых представители ПДО целевых стран смогут обменяться опытом со своими коллегами из Европы, а также ознакомиться с возможностью успешного применения нового опыта в деловой среде соответствующей страны посредством обучения без отрыва от производства.

Конечный результат 5: Три (3) семинара по укреплению потенциала для персонала ПДО стран Центральной Азии позволит улучшить качество оказания услуг региональному бизнесу, а также ознакомиться с новыми трудностями рынка.

Конечный результат 6: Три (3) визита в Грецию, Голландию и Болгарию для 1-2 представителей каждого ПДО из целевых стран позволит ознакомить с опытом, организацией и деятельностью ПДО в Европе.

Задача 2.2: Отбор МСП, на основании указанных критериев, для участия в тренингах

Учитывая положения руководящих принципов, проведение учебных занятий, непосредственно затрагивающих МСП, будет организовываться в рамках мероприятий по укреплению потенциала соответствующих ПДО. Выбор МСП для участия в данном мероприятии будет осуществляться **поэтапно**:

Этап 1. Определение количества МСП целевой страной

Необходимое количество первых представителей МСП подлежит тщательному анализу с учетом количества заявок на участие. Количество зарегистрированных заявок публикуется в прессе и распространяется в виде информационных бюллетеней региональных организаций и сообщений в Интернете (на сайтах, связанных с ПДО и МСП). Процесс отбора призван обеспечить – для каждой целевой страны – соответствующее региональное представление, а также определение предприятий с высоким потенциалом экономического роста. Мы предлагаем сосредоточиться на представителях 2-3 успешных групп взаимосвязанных компаний для обеспечения максимально эффективной передачи информации по цепной реакции, пользуясь существующими корпоративными сетями. Особое внимание при отборе будет уделяться заинтересованности предприятий в развитии международной деятельности, привлечении иностранных инвестиций, а также инвестировании в новые технологии, инновации и интернационализацию.

Этап 2. Оценка необходимого объема консультаций отобранных МСП

На данном этапе основные усилия будут направлены на установление рабочих отношений с отобранными предприятиями и, что еще более важно, на оценку их потребности в услугах консалтинговых компаний. Таким образом, наша деятельность будет осуществляться по нескольким направлениям:

- Во-первых, создание взаимного доверия между консультантами Проекта и представителями ПДО. Доверие играет огромную роль в успешном предоставлении консалтинговых услуг и достигается посредством организации посещений компании, переговоров с управлением и персоналом компании, а также презентацией идей и рабочих помещений Проекта.

- Во-вторых, проведение анализа потребности МСП в консалтинговых услугах. Такой анализ проводится на основе доверия между консультантами ПДО и персоналом МСП и призван обеспечить восприятие и предоставление услуг в соответствии с потребностями предприятий. Формат средств диагностики для проведения такого анализа согласовывается с руководством и персоналом МСП и может включать стандартизированные анкеты и/или собеседования. Существующая практика и процессы подлежат оценке с учетом выявленных потребностей и передовой международной практики для обеспечения максимальной эффективности целенаправленных услуг.

Этап 3. Предоставление консалтинговых услуг

После определения потребностей производится предоставление консалтинговых услуг. Особое внимание уделяется отзывам персонала на протяжении всего периода оказания услуг для дальнейшего формирования их в соответствии с получаемыми запросами. Консультанты подчеркивают важность формирования потенциальных отношений с другими представителями МСП, поддерживают развитие потенциальной совместной деятельности, а также дальнейшее формирование групп взаимосвязанных компаний и расширение структуры компаний.

Конечный результат 7: Десять (10) МСП от каждой из целевых стран отобраны для участия в одном учебном семинаре по программе укрепления потенциала для ПДО (см. Задача 2.4).

Задача 2.3: Организация совместных семинаров

Основная задача данного Проекта состоит в том, чтобы увеличить роль и компетентность ПДО целевых стран для обеспечения поддержки МСП, а также влияние на политику в пользу микропредприятий или небольших компаний. Выполнение такой амбициозной задачи производится за счет организации встреч представителей ПДО стран Европы с коллегами из целевых стран, что позволит осуществить обмен передовой практикой и опытом.

Для выполнения поставленной задачи Проектом предусматривается организация трех совместных семинаров – по одному для каждой целевой страны – с привлечением ПДО стран-партнеров Европы и целевых стран Центральной Азии. Основное внимание при проведении семинаров будет уделяться следующим вопросам:

- Интернационализация текстильного и швейного сектора промышленности
- Новые технологии в текстильном и швейном секторе промышленности
- Передовая практика ЕС, а также построение новых моделей бизнеса, структура текстильного и швейного рынка

Все три семинара будут открыты для заинтересованных лиц от государственного и частного сектора целевых стран, а также представителей общественности в целом. Во время проведения семинаров планируется организация круглых столов на тему политики и стратегии, юридических и нормативных аспектов в секторе МСП. Основные направления деятельности:

- Возможное создание стратегии / программы МСП;
- Создание интегрированной информационной системы для МСП, а также проведение дискуссии / получение отзывов в режиме он-лайн;
- Создание системы мониторинга и оценки сектора МСП;
- Другие специальные вопросы особой важности для всего сектора (например, проекты законов, нормативно-правовое регулирование, продвижение экспорта, привлечение прямых иностранных инвестиций).

Участники круглого стола сосредоточатся на нескольких вопросах:

- Систематическое распространение информации по вопросам, имеющим отношение к МСП;
- Систематическое информирование органов государственной власти по вопросам, имеющим отношение к МСП (например, проекты законов, нормативно-правовое регулирование, стратегии, проекты);
- Рабочие группы специальных направлений (по вопросам особой важности, которые требуют детального рассмотрения).

Конечный результат 8: Проведение трех (3) совместных семинаров, по одному для каждой целевой страны.

Задача 2.4: Проведение тренингов ПДО для МСП

Проведение тренингов запланировано на 13-й месяц работы по Проекту и продолжится до конца 17-го месяца. Проведение логистических мероприятий для организации тренингов осуществляется каждым региональным партнером и включает следующие аспекты:

- Рассылка приглашений участникам не позже чем за три недели до начала тренинга;
- резервация места для проведения тренинга, предоставление еды и напитков;
- обеспечение каждого слушателя необходимым учебным материалом;

- организация работы переводчиков, а также обеспечение необходимым оборудованием и расходными материалами – бумага, откидные учебные плакаты, потолочный Проектор, ноутбуки, и т.д.

Анализ и подведение итогов после проведения тренингов являются основой Проекта в течение всего периода реализации. Кроме того, планируется проведение промежуточных анализов во время проведения мероприятий. В форме анкетных опросов после завершения каждого периода семинаров с учетом всех факторов, способствующих улучшению тренингов, было произведено подведение итогов. После завершения тренингов Проектом предусматривается анализ и выводы проведенной работы.

После завершения тренингов Проектом предусматривается сбор учебных материалов с последующей систематизацией всей учебной информации. Систематизация учебных материалов будет проводиться при непосредственном участии персонала ПДО. Результатом такой деятельности станет наличие перекрестных ссылок на уже существующие или запланированные программы, материалы и другую официальную документацию. Кроме того, учебные материалы будут иметь открытую структуру, позволяя персоналу ПДО обновлять их содержание в зависимости от предполагаемых потребностей организации.

Конечный результат 9: Три (3) учебных курса для трех целевых стран.

Компонент 3: Распространение результатов деятельности в пользу микропредприятий и небольших компаний

Задача 3.1: Разработка и реализация Плана мероприятий по подготовке стратегии работы с прессой

Мы полагаем, что этот вид деятельности является крайне необходимым для достижения целей данного Проекта. В основе концепции предполагаемой компании лежит привлечение большого количества заинтересованных лиц, социальных партнеров, целевых бенефициариев и общественности на региональном и государственном уровне с целью обеспечения эффективного лоббирования и защиты в интересах МСП.

Проект предусматривает проведение консультационных заседаний с рабочей группой для проведения детальной разработки методики и подходов к реализации программы. Результатом проведения таких заседаний является Договор в письменной форме о проведении мероприятий в рамках **совместной кампании** с указанием соответствующих результатов, включая базовый **План действий**.

План действий предусматривает поэтапную и непрерывную процедуру, которая состоит из нескольких стадий:

А. **Информативная стадия** – разработка общего контекста с учетом необходимости развития частного сектора посредством стимулирования роста и развития малых и средних предприятий. Выполнение этой задачи предусматривает применение следующих средств:

- Семинары для ПДО целевых стран (мероприятия по подготовке инструкторов) и обмен визитами представителей ПДО стран-партнеров Европы (проведение обучения без отрыва от производства) – См. Задача 2.1.
- Открытые семинары для МСП и государственного сектора для увеличения информированности о текстильном и швейном секторе промышленности – См. Задача 2.3
- Обучение МСП и региональных ПДО целевых стран – См. Задача 2.4
- Организация международных мероприятий по поиску партнеров и конференций – См. Задача 3.3
- Распространение материалов – См. Задача 3.2

Информация относительно содержания вышеупомянутых мероприятий, а также мест распространения информации утверждается на заседаниях рабочей группы.

В. Стадия убеждения – определение преимуществ стимулирования и развития МСП для деловых кругов и общества в целом. Для выполнения поставленной задачи программа предусматривает проведение мероприятий, свидетельствующих о пользе сотрудничества ЕС и Центральной Азии, стремясь обеспечить максимальное применение электронных средств связи (Интернет, социальные сети) и подчеркивая благотворный характер инициатив в рамках данного Проекта.

С. Стадия мобилизации – дальнейшее применение основных результатов реализации Проекта. Для достижения эффекта мобилизации предусматривается проведение 4 круглых столов с привлечением представителей ПДО, МСП и общественности, которые будут организованы в рамках семинаров (см. Задача 2.3) в каждой из целевых стран. Каждый круглый стол будет проводиться с привлечением ведущего. Основные вопросы, которые выносятся на круглый стол:

- Возможный способ оказания влияния на политику в пользу МСП;
- рекомендации относительно усиления роли и компетенции ПДО;
- применение новых подходов для обеспечения роста и развития МСП на территории целевых стран, а также примеры передовой практики.

Конечный результат 10: Разработка **Плана действий** по стратегии работы с прессой, определение целевых аудиторий, задач стратегии, методов и каналов передачи информации, информационного материала, организация информационных кампаний и т.д.

Задача 3.2: Разработка и распространение международных и аналитических рассылок

Работа в данном направлении осуществляется на двух уровнях: предварительное информирование о программах в секторе текстильной и швейной промышленности Европы с одной стороны, а также мотивация сотрудничества среди партнеров по Проекту и других заинтересованных сторон, с другой стороны.

Задачи мероприятий по распространению информации

- Веб-сайт, разработанный в ходе реализации Задачи 1.3, обеспечит доступ к внутренним и внешним источникам информации, поскольку его организация была построена на специально разработанной базовой модели. Это эффективное рабочее место в сети, обеспечивающее обмен информацией и знаний между экспертами. Такая интерактивная среда сотрудничества будет использоваться в качестве отправной точки при проведении мероприятий по распространению информации. Кроме размещения анонса о проведении мероприятий в отношении МПС, а также презентаций на семинарах и круглых столах, портал станет мощным инструментом для создания инвестиционных возможностей и освещения информации относительно идей и результатов Проекта.
- В рамках веб-сайта планируется создание Интернет-семинара, что позволит обеспечить непосредственную связь между широким сообществом текстильной / швейной промышленности. Консорциум предоставит полную информацию о таком семинаре посредством предоставления копии заседания или создания ссылки, доступной для всех партнеров.
- Консорциум планирует создать более широкую «Группу пользователей», привлекая заинтересованных лиц к сотрудничеству и взаимодействию в пределах структуры Проекта. Под заинтересованными лицами следует

понимать Торговые палаты, МСП, организации по содействию развития экспорта, Министерства и т.д.

- Консорциум планирует создать своего рода план развития региональных МСП, предусматривающий разработку **руководства по деловой терминологии** и **руководства по привлечению и развитию инвестиций в экспорт** для обеспечения взаимосвязи между заинтересованными лицами и указаний по их работе.

Конечный результат 11: Разработка наполнения рассылок, включая брошюры, публикации, информационные бюллетени и т.д. и плана развития некоторых мероприятий на разных стадиях реализации (руководства по деловой терминологии, база данных инвестиционных возможностей, содействие экспорту и руководства по привлечению и развитию инвестиций в экспорт).

Задача 3.3: Организация международных мероприятий по поиску партнеров в сфере текстильной и швейной промышленности на территории Европы

Для организации личной встречи потенциальных покупателей и клиентов в данном секторе Проектом предусматривается проведение международных мероприятий по поиску партнеров в Европе и заключительной конференции по данному Проекту.

В целом, основной целью выполнения данной задачи является создание постоянной структуры, которая сможет играть непосредственную роль мероприятия по поиску партнеров, объединяя сектор текстильной и швейной промышленности и новейшие разработки Европы и мира в данной области. Консорциум полагает, что ежегодная организация такого мероприятия имеет огромное преимущество для текстильного/швейного сектора промышленности и позволит гарантировать стабильность Проекта.

Реализация данной Задачи предусматривает выполнение следующих мероприятий:

- Создание Организационного комитета и Секретариата для координации подготовки международных мероприятий по поиску партнеров в секторе текстильной и швейной промышленности каждой из целевых стран.
- Утверждение рекламы, приглашений и участников.
- Приглашение слушателей и получение информации об их количестве заблаговременно для обеспечения активного участия.
- Обеспечение.
- Назначение ораторов.
- Подготовка деловых встреч.

Конечный результат 12: Одно международное мероприятие по поиску партнеров в Европе, которое позволит обеспечить проведение личных встреч между потенциальными покупателями и клиентами в данном секторе.

Задача 3.4: Контроль и последующая деятельность

Для обеспечения устойчивого развития и получения результатов от реализации Проекта особенно важно гарантировать контроль и последующую деятельность в рамках его реализации. Для выполнения этой задачи Проектом предусматривается разработка следующих отчетов:

- 1. Первоначальный отчёт** – в течение 4 недель после начала Проекта – с указанием следующей информации: (i) четко сформулированные задачи технической помощи, (ii) отчет о любых изменениях, согласованных с основным партнером по Проекту и не указанных в Руководящих принципах, (iii) подробный план работы и сроки проведения мероприятий на весь период реализации Проекта, (iv) общий План действий на весь период реализации Проекта, (v) подробная характеристика отдельных компонентов Проекта и план использования ресурсов и (vi) список непредвиденных затрат с

детальным анализом. Первоначальный отчет соответствует Результату 1: Договор о партнерстве (Задача 1.1).

2. Ежемесячные внутренние отчеты на одну страницу от ККП с указанием (i) проведенных мероприятий, (ii) плана работы на следующий отчетный период, и (iii) информации о любой проблеме, которая возникла во время проведения мероприятий.

3. Промежуточные отчеты за шестимесячный период – предоставляются раз в шесть месяцев. Промежуточные отчеты содержат следующую информацию: (i) сравнительная характеристика проведенных и запланированных мероприятий, а также статус выполнения первоначального графика, (ii) финансовое состояние реализации Проекта, (iii) детальная характеристика ресурсов, использованных для проведения мероприятий, и (iv) обзор проблем, которые возникли при реализации мероприятий, предусмотренных данным Проектом, а также мер по их устранению.

4. Итоговый отчет – предоставляется после завершения мероприятий, предусмотренных данным Проектом. Проект итогового отчета подается за один месяц до завершения периода реализации поставленных задач. Итоговый отчет содержит следующую информацию: (i) полный отчет о проведении мероприятий, предусмотренных данным Проектом, (ii) краткий отчет о результатах с указанием основных проблем, которые могли возникнуть в ходе выполнения положений Договора, и (iii) оценка результатов Проекта с учетом намеченных задач Проекта и достижений.

Конечный результат 13: Проверка подготовленных отчетов на основании измеримых показателей.

Результаты

Следующая таблица содержит краткую характеристику запланированных мероприятий с указанием конечных результатов по каждому мероприятию, которая будет применяться при распространении результатов реализации и оценки эффективности Проекта.

Задача	№ результата (см. задачи ниже)	Тип	Описание	Номер задачи	Целевая группа (ЕС)	Целевая группа (не ЕС)	Месяц	Исполнитель
1.1	1	Дос	Договор о партнерстве	1	Все партнеры		2	АШПГ
1.2	2	Дос	Отчет о состоянии текстильной и швейной промышленности	3		ПДО целевых стран	3	АШПГ
1.2	3	Дос	Оценка потребностей	1		Целевые страны	3	АШПГ
1.3	4	Web	Сайт	1	Открыт для ПДО, МСП, поставщиков, субподрядчиков, розничных сетей и т.д.		3	АШПГ МФШИ
2.1	5	Дос	Семинары	3		3 подготовленный ПДО (по 1 от каждой целевой страны)	12	АШПГ МФШИ ТППБ
2.1	6	Дос	Визиты (персонал ПДО в страны-партнеры Европы)	3	Визит в Грецию, Голландию и Болгарию для 1-2 представителей ПДО от каждой из трех целевых стран		12	АШПГ МФШИ ТППБ
2.2	7	Дос	Отчет о выборе 30 участников	1		Целевые страны	12	ККП ¹
2.3	8	Дос	Отчет о проведении семинаров	3		Целевые страны	15	ККП
2.4	9	Дос	Отчет о проведении тренингов	3		Целевые страны: 30 МСП (по 10 для каждой целевой страны)	18	Региональные партнеры в СА
3.1	10	Дос	План мероприятий по	1	Все партнеры		6	АШПГ

¹ Координационный комитет по Проекту (ККП)

			подготовке стратегии работы с прессой					
3.2	11	Публикации	Брошюры	4 (2 Англ. & 2 Рус.)	2000 МСП	2000 МСП	6 & 18	АШПГ и партнеры СА
			Электронные рассылки для региональных ассоциаций (2 для каждого партнера)	12	5000 МПС (Греческий, Английский, Болгарский)	2.000 МПС (на Русском)	6 & 18	
			Пресс-релизы	2	6 журналов в ЕС (для 4000 лиц)	3 журнала в целевых странах (для 1000 лиц)	6 & 15	
			(a) Руководство по деловой терминологии (b) руководство по привлечению и развитию инвестиций в экспорт	2 (Английский & Русский)	100 МСП	400 МСП	18	
3.3	12	Дос	Отчет о проведении конференции / мероприятия по поиску партнеров	1	Все партнеры		17	МФШИ
3.4	13	Дос	Шестимесячный отчет, Итоговый отчет	3 1			6,12,18,19	АШПГ

Кроме того, партнеры продолжают наблюдать за развитием событий на других мероприятиях в секторе текстильной и швейной промышленности / торгово-промышленных ярмарках и т.д. (не предусмотрены бюджетом Проекта), участие в которых может принять более 30 компаний из целевых стран.

Руководство Проектом

Принципы руководства Проектом

Руководство Проектом требует эффективного принятия решений, отработанных внешних контрактов, оперативных внутренних контактов, предоставление административного и технического контроля. Учитывая задачи предполагаемых мероприятий, а также методику их проведения, структура организации должна быть небольшой, но выверенной, что позволит обеспечить достижение положительных результатов и равные возможности при распределении новых перспектив.

Общая структура управления

Общая структура управления Проектом указана на рисунке ниже. Основные функции, в рамках данной структуры, возлагаются на Директора Проекта (назначается АШПГ), Руководящий комитет с правом принятия решений (возглавляется АШПГ) и Менеджера по реализации / Распространению (назначается МФШИ). Общая структура управления Проектом указана на рисунке:

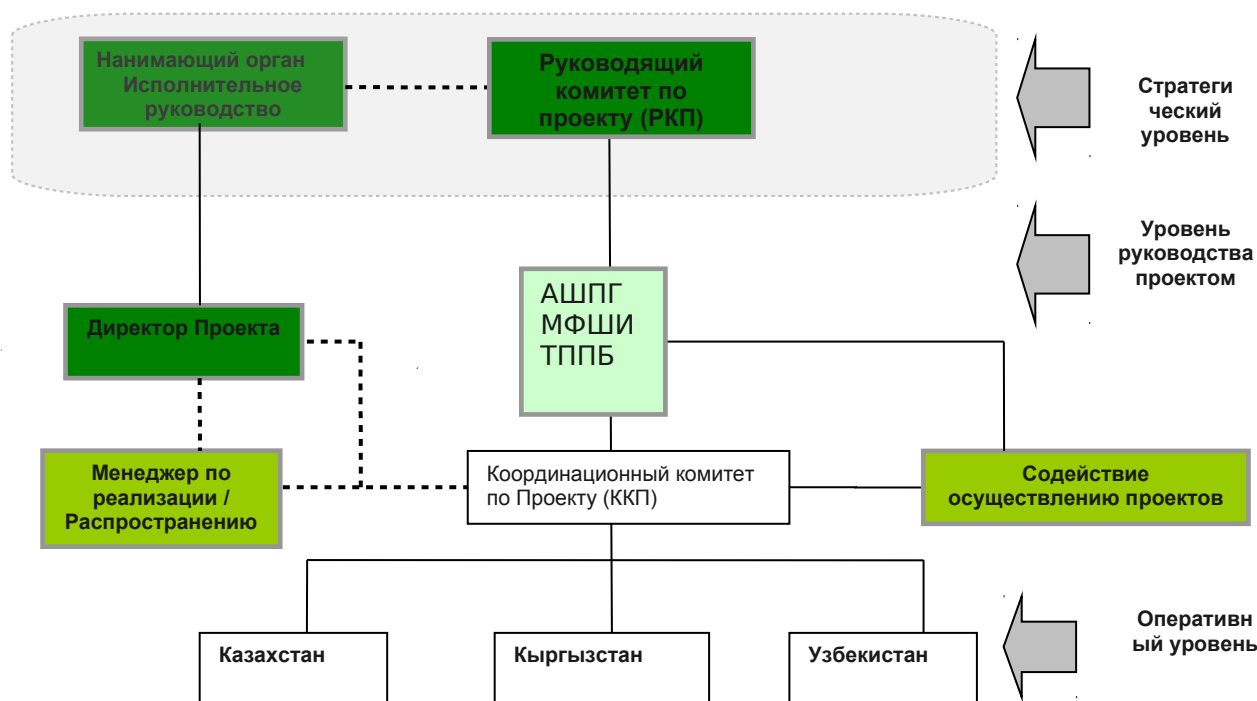


Рис. 4: Руководство Проектом

Функции руководства Проектом

Координационный комитет по Проекту (ККП) предназначен для обеспечения общего административного, технического и финансового планирования и контроля. Члены комитета указаны в таблице ниже:

Представители по техническим вопросам

Партнер	Представитель	Электронная почта
Ассоциация швейной промышленности Греции	Милетис Карабинис	mk@skee.gr
Международная федерация швейных изделий	Антонио Барберри Эттаро	barberi@modint.nl
Торгово-промышленная	Атанас Найденов	projects1@bccci.bg

палата Болгарии		
Торгово-промышленная палата Узбекистана	Бахриддин Шакиров	toshvilssp@mail.ru
Профсоюз работников текстильной промышленности Кыргызстана	Мария Капустина	souztextil@mail.ru
Ассоциация предприятий легкой промышленности Казахстана	Любовь Кудова	aplp@atu.kz

Представители по финансовым вопросам

Партнер	Представитель	Электронная почта
Ассоциация швейной промышленности Греции	Такис Либереас	tlybereas@gmail.com
Международная федерация швейных изделий	Марианна Танчева	mtancheva@bccci.bg
Торгово-промышленная палата Болгарии	Антонио Барберри Эттаро	barberi@modint.nl
Торгово-промышленная палата Узбекистана	Дилшодкужа Темиров	d.temirov@gmail.com
Профсоюз работников текстильной промышленности Кыргызстана	Мария Капустина	souztextil@mail.ru
Ассоциация предприятий легкой промышленности Казахстана	Любовь Кудова	aplp@atu.kz

Директор Проекта (ДП): АШПГ обеспечивает руководство Проектом, управление финансовой и административной деятельностью, направленной на организацию, планирование и управление Проектом. Директор Проекта является контактным лицом от имени Ассоциации и обеспечивает распространение всей поступающей информации. Директор Проекта отвечает за следующие аспекты Проекта:

- Рассмотрение и решение всех вопросов административного или договорного характера
- Постановка задач, привлечение ресурсов Проекта, контроль и анализ финансовых и технических успехов.
- Контроль за реализацией плана Проекта и, в случае необходимости, принятие соответствующих мер для устранения отклонений от принятого графика
- Совместно с комиссией – принятие решений относительно предложенных изменений относительно задач Договора.
- Содействие установлению контактов с другими соответствующими Проектами
- Ведение заседаний Координационного комитета по Проекту

Директором Проекта (ДП) от АШПГ назначен Панайотис Лимпереас. На протяжении своей профессиональной карьеры он руководил более 70 национальными Проектами и Проектами ЕС в качестве сотрудника АШПГ или независимого консультанта.

Менеджером по реализации / распространению от МФШИ назначен Эрик Неп. Он обеспечит оптимальную координацию информационного потока. Менеджер по реализации / Распространению также является членом Координационного комитета по Проекту.

Длительность мероприятий составит **18 месяцев**.

[illegible]