Documentatie FERT

Tipuri de utilizatori:

* Profesor -> cel ce face management-ul cursului si are grija ca totul sa decurga conform normelor cursului.
* Administrator -> cel care creeaza mediul in care studentul si profesorul isi vor desfasura activitatea.
* Student -> cel ce va putea da feedback in timp real profesorilor pentru o intelegere ma buna a cursului cu pricina.

1. Profesorul:

* isi face cont si asteapta sa fie aprobat de catre Administator.
* dupa ce ii se aproba contul acesta se va putea autentifica in aplicatie (nu poate folosi aplicatia daca nu are cont).
* poate creea o “sala virtuala” de curs unde se vor alatura studentii prezenti la acel curs.
* atunci cand se creeaza o sala noua de curs, se genereaza o cheie unica pe care profesorul o va spune stundetilor prezenti la curs (se elimina posibilitatea studentilor “intrusi” la respectivul curs).
* atunci cand se creeaza o sala de curs in aplicatie, profesorul poate adauga alti profesori.
* Profesorul isi poate configura setarile pentru acea lasa de curs:
* numarul de voturi pentru ca o intrebare sa fie afisata in lista cu intrebari primite (procent sau numar).
* numarul de feedback-uri negative pentru ca un subiect sa fie reluat. (procent sau numar).
* Profesorul vede lista de sali de curs active si poate selecta pe rand, oricare dintre ele.
* dupa ce a deschis o sala de curs, va vedea lista de intrebari puse de catre studentii aflati la acel curs.
* va vedea numarul de stundenti conectati.
* va vedea cheia de acces catre acel curs.
* poate adauga quiz-uri pentru studenti si poate ajusta:
* numarul de raspunsuri corecte pentru un quiz propus de profesor pentru a se asigura ca o anumita intrebare a fost inteleasa (procent sau numar).
* timpul disponibil pentru ca studentii sa poata raspunde la acel quiz.
* solicitatea raspunsului impreuna cu datele studentului in cazul in care acel quiz repezinta un test.
* va vedea un istoric al salilor de curs creeate anterior si statisticile acestora.

2. Studentul:

* isi face cont si asteapta sa fie aprobat de catre Administrator.
* dupa ce a fost aprobat contul, se autentifica in aplicatie (nu poate folosi aplicatia daca nu are cont).
* vede lista de cursuri active si si va putea accesa o sala de curs pe baza cheii prezentate de catre profesor.
* poate raspunde la feedback-ul profesorului (am inteles/ nu am inteles) - se poate ajusta numarul de solicitari (de exemplu dupa un feedback trimis, mai poate solicita unul dupa 5 minute).
* poate plasa o intrebare catre profesor iar aceasta va fi afisata studentilor pentru a putea fi votata.
* poate vedea lista de intrebari si le va putea vota pentru a aparea in lista profesorului. (va putea sorta lista de intrebari in functie de numarul de voturi sau in ordinea aparitiei)
* va vedea quiz-ul profesorului si va putea raspunde la intrebari in functie de preferinta profesorului (anonim sau cu datele personale).
* va vedea un istoric al salilor de curs la care a participat si statisticile acestuia.

3. Administratorul

* poate aproba conturile profesorilor din lista de asteptare.
* poate aproba conturile studentilir din lista de asteptare.
* poate bloca studenti.
* poate bloca profesori.
* poate adauga salile de curs disponibile in facultatea respectiva.
* poate sterge salile de curs expirate.