



### III. MGA GAWAIN SA PAGKATUTO

#### Gawain 1 - Akademik o Di- Akademik

Panuto: Basahin at unawain ang pahayag sa bawat bilang. Isulat ang  kung ito ay tumutugon sa mga katangiang taglay ng akademikong pagsulat at  kung hindi. Isulat ang sagot sa loob ng kahon.



1. Layunin ng akademikong pagsulat ang magbigay-impormasyon, mag-analisa at manghikayat.



2. Sa pagsulat ng akademikong sulatin hindi maaaring gumamit ng higit sa isa o kombinasyon ng mga paraan ng pagpapahayag sa iisang teksto.



3. Ang wikang ginagamit sa akademikong pagsulat ay karaniwang di-pormal pagkat ito ay angkop na angkop sa mga mambabasa sa akademikong institusyon.



4. Masusi ang proseso ng akademikong pagsulat pagkat ito ay nangangailangan ng pananaliksik ng mga paktuwal na datos na magagamit sa paglalahad ng mga impormasyon at pag-aanalisa.



5. Ang akademikong pagsulat ay nakalaan sa mga paksang interesante at pinag-uusapan ng lahat ng tao sa kahit na anong antas at estado ng lipunan.

#### Gawain 2 – Compare at Contrast

**Panuto:** Gamit ang **Compare at Contrast**, ipaliwanag/ ilarawan ang pares ng salita sa ibaba. Maaring magsaliksik ng karagdagang kaalaman para sa ikalilina ng paliwanag.

