

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ**  
**ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА**  
**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**  
**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: *Губайдулин Тимур Фаритович*

Наименование занимаемой должности: *Председатель Правления НКО «ЭПС» (ООО)* (данное лицо одновременно является Членом Правления НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата согласования на должность Председателя Правления: 18.02.2020 г.

Дата назначения (избрания) на должность Председателя Правления: 21.02.2020 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

- 1) Наименование образовательной организации: Государственное образовательное учреждение высшего образования Московский инженерно-физический институт (государственный университет).  
Год окончания: 2008 год.  
Квалификация: Математик, системный программист.  
Специальность: Прикладная математика и информатика.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании:

- 1) Наименование образовательной организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Сбербанка». Профессиональная переподготовка.  
17.09.2018 г. получено право на ведение профессиональной деятельности в сфере управления организацией в Группе Сбербанка (на уровне среднего менеджмента), программа «Сбербанк 500».

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

- 1) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Лето Банк».  
Наименование должности: Руководитель проекта Мастерской банковских карт Фабрики продуктов.  
Описание служебных обязанностей:
  - руководство проектами по запуску и развитию кредитных карт.Дата назначения (избрания): 15.07.2013г.  
Дата увольнения (освобождения от должности): 11.09.2015г.
- 2) Место работы: Акционерное общество «ГЛОБЭКСБАНК».  
Наименование должности: Начальник управления по развитию карточных продуктов  
Описание служебных обязанностей:
  - руководство подразделением по развитию карточных продуктов и эквайринга, а также организация каналов и сервисов по обслуживанию клиентов физических лиц.Дата назначения (избрания): 03.02.2016г.  
01.06.2016 г. Переведен на должность Начальника управления по развитию карточных продуктов Дирекции розничного бизнеса.  
Описание служебных обязанностей:
  - руководство подразделением по развитию карточных продуктов и эквайринга, а также организация каналов и сервисов по обслуживанию клиентов физических лиц.Дата увольнения (освобождения от должности): 30.12.2016 г.

3) Место работы: ПАО «АК БАРС» БАНК.

Наименование должности: Руководитель по развитию карточных продуктов Дирекции по развитию розничных продуктов.

Описание служебных обязанностей:

- руководство деятельностью подразделения по развитию карточных продуктов, организация работ по разработке и сопровождению проектов по развитию платежных систем Банка, новых карточных продуктов и услуг.

Дата назначения (избрания): 11.01.2017г.

01.08.2017 г. переведен на должность Директора дирекции по развитию розничных продуктов.

Описание служебных обязанностей:

- организация и контроль разработки и сопровождения проектов по развитию кредитных, пассивных, карточных и комиссионных продуктов, предоставляемых Банком физическим лицам.

Дата увольнения (освобождения от должности): 18.10.2019 г.

4) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).

Наименование должности: Советник Председателя Правления.

Описание служебных обязанностей:

- разработка и внедрение банковских продуктов;
- участие в разработке, формировании плана мероприятий по реализации основных направлений перспективного развития НКО.

Дата назначения (избрания): 23.12.2019 г.

21.02.2020 г. переведен на должность Председателя Правления.

Описание служебных обязанностей:

- Общее руководство деятельностью компании.

Дата увольнения (освобождения от должности): по настоящее время.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ**  
**ЗАМЕСТИТЕЛЯ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА**  
**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**  
**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: *Лебедева Любовь Владимировна*

Наименование занимаемой должности: *Заместитель Председателя Правления НКО «ЭПС» (ООО).*

Дата назначения (избрания) на должность Заместителя Председателя Правления: 09.10.2019 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

- 1) Наименование образовательной организации: Московский институт экономики, политики и права.  
Год окончания: 1998 год.  
Квалификация: Бакалавр Экономики

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствуют.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствуют.

**Сведения о трудовой деятельности:**

- 1) Место работы: Банк профсоюзной солидарности и социальных инвестиций "Солидарность" (акционерное общество).  
Наименование должности: Начальник отдела правового сопровождения внутрибанковских операций и контроля (Отдел открытия и правового сопровождения счетов юридических лиц).  
Описание служебных обязанностей:  
- руководство деятельностью подразделения, осуществляющего прием на обслуживание юридических лиц, включая их идентификацию и юридическую экспертизу представляемых документов;  
- правовое сопровождение операций с юридическими лицами;  
- контроль деятельности филиалов в сфере открытия и ведения счетов юридических лиц.  
Дата назначения (избрания): 24.10.2012 г.  
12.05.2015 г. Переведена на должность Руководителя Службы внутреннего аудита.  
Описание служебных обязанностей:  
- внутренний аудит подразделений Головного офиса и филиалов банка;  
- контроль исполнения мер по устранению выявленных нарушений;  
- взаимодействие с органами управления банка, внешними аудиторами и регуляторами.  
Дата увольнения (освобождения от должности): 14.11.2017 г.
- 2) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).  
Наименование должности: Руководитель Службы внутреннего аудита.  
Описание служебных обязанностей:  
- внутренний аудит НКО;  
- контроль исполнения мер по устранению выявленных нарушений;  
- взаимодействие с органами управления НКО, внешними аудиторами и регуляторами.  
Дата назначения (избрания): 15.11.2017г.  
09.10.2019 г. Переведена на должность Заместителя Председателя Правления.  
Описание служебных обязанностей:  
- осуществление оперативного руководства НКО в соответствии с распределением обязанностей;

- организация работы и контроль деятельности должностных лиц НКО;
- совершенствование структуры управления НКО и подбор кадров;
- контроль исполнения бюджета и заданий органов управления НКО;
- участие в разработке и согласовании новых продуктов НКО.

Дата увольнения (освобождения от должности): по настоящее время

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ**  
**ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА**  
**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**  
**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: *Кахно Анна Владимировна*

Наименование занимаемой должности: *Главный бухгалтер НКО «ЭПС» (ООО)* (данное лицо одновременно является Членом Правления НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата согласования на должность Главного бухгалтера: 05.02.2020 г.

Дата назначения (избрания) на должность Главного бухгалтера: 10.02.2020 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

- 1) Наименование образовательной организации: Современная гуманитарная академия.  
Год окончания: 2005 год.  
Квалификация: Бакалавр юриспруденции.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

- 1) Место работы: Банкхаус Эрбе (АО)

Наименование должности: Заместитель главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- контроль за бухгалтерским и налоговым учетом операций Банка;
- методология бухгалтерского и налогового учета;
- разработка локальных актов, регламентирующих бухгалтерский и налоговый учет.

Дата назначения (избрания): 21.04.2008 г.

26.02.2016г. переведена на должность Заместителя Председателя Правления.

Описание служебных обязанностей:

- организация работы в области управления рисков и процедур определения достаточности капитала;
- методология бухгалтерского и налогового учета;
- разработка локальных актов, регламентирующих бухгалтерский и налоговый учет;
- организация и контроль работы Кассового узла.

20.10.2017г. переведена на должность Главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- Организация и контроль бухгалтерского и налогового учета;
- организация и контроль работы Кассового узла;
- разработка локальных актов в области бухгалтерского и налогового учета;
- контроль составления и предоставления отчетности в надзорные органы.

Дата увольнения (освобождения от должности): 09.07.2019г.

- 2) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью)

Наименование должности: Советник

Описание служебных обязанностей:

- разработка локальных актов, регламентирующих бухгалтерский и налоговый учет.

Дата назначения (избрания): 26.11.2019 г.

10.02.2020г. переведена на должность Главного бухгалтера

Описание служебных обязанностей:

- Организация и учет по всем направлениям бухгалтерского учета;
- Организация контроля транзакционного бизнеса (эквайринг);
- Осуществление подписи платежных документов на основании представленного права;
- Формирование учетной политики РСБУ, МСФО и в целях налогового учета, подготовка внутренних нормативных документов;
- Обеспечение полного и достоверного бухгалтерского, налогового учета, контроль за формированием и представлением в соответствующие органы полной и достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности;
- Автоматизация бухгалтерского учета и составления отчетности, оптимизация бизнес-процессов.
- Отражение в учете операций по счетам, в т.ч: по расчету и выплате з/платы, операций по расчетным счетам, хозяйственных операций;
- Обеспечение перехода на электронное хранение бухгалтерских документов;
- Контроль своевременности и правильности формирования счетов-фактур и книги продаж.
- Контроль предоставления денежных средств под отчет, учет авансовых отчетов подотчетных лиц.
- Контроль своевременности представления и достоверность отчетности, представляемой в ЦБ РФ, органы социального страхования, внебюджетные фонды, органы статистики.
- Контроль расчета налогов и представление в налоговые органы декларации по налогам
- Контроль бухгалтерского оформления, расчетных, депозитных, межбанковских, внебалансовых, срочных, внутрибанковских хозяйственных операций.
- Контроль полноты подбора сшива документов к реестрам операций и своевременности сдачи их в архив на хранение.
- Участие в урегулировании вопросов, возникающих при проведении аудиторских проверок и проверок, осуществляемых контролирующими органами.

Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ**  
**ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА**  
**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**  
**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: *Катасонова Галина Васильевна*

Наименование занимаемой должности: *Заместитель главного бухгалтера НКО «ЭПС» (ООО).*

Дата назначения (избрания) на должность Заместителя главного бухгалтера: 29.07.2019 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

1) Наименование образовательной организации: Астраханский учетно-кредитный техникум Госбанка СССР.

Год окончания: 1987 год.

Квалификация: Бухгалтер.

Специальность: Учет и оперативная техника в Госбанке.

2) Наименование образовательной организации: Всероссийский заочный финансово-экономический институт.

Год окончания: 1994 год.

Квалификация: Экономист.

Специальность: Финансы и кредит.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

1) Место работы: Акционерный Коммерческий Банк «Стратегия» (публичное акционерное общество) (АКБ «Стратегия» ПАО).

Наименование должности: Начальник отдела сводной отчетности.

Описание служебных обязанностей:

- составление и представление отчетности в ЦБ РФ.

Дата назначения (избрания): 17.06.2013г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 15.11.2016г.

2) Место работы: Небанковская кредитная организация «Единая расчетная палата» (НКО «ЕРП» ООО)

Наименование должности: Заместитель начальника отдела сводной отчетности.

Описание служебных обязанностей:

- составление и представление отчетности в ЦБ РФ.

Дата назначения (избрания): 17.02.2017 г.

21.04.2017 г. Переведена на должность Заместителя главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- последующий контроль внутрибанковских и кассовых операций НКО.
- ежедневная сверка баланса и закрытие операционного дня.
- расчет ежедневных нормативов.
- контроль над составлением и представлением отчетности в ЦБ РФ, ежедневная отчетность, публикуемая отчетность.
- участие в разработке и согласовании внутренних нормативных документов НКО.

- взаимодействие с аудиторскими компаниями и надзорными органами в рамках служебных полномочий.

Дата увольнения (освобождения от должности): 19.07.2019г.

- 3) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью) (НКО «ЭПС» (ООО)).

Наименование должности: Заместитель главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- последующий контроль отражения в балансе НКО операций и формированием документов дня по банковским операциям.

- сверка данных файлов, получаемых из процессинга, с данными, формируемыми в АБС;

- составление и представление отчетности в ЦБ РФ;

- расчет ежедневных нормативов;

- участие в разработке и согласовании внутренних нормативных документов НКО.

Дата назначения (избрания): 29.07.2019 г.

Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.