

**ИНФОРМАЦИЯ
О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ
Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»
(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: **Бурлаков Кирилл Валерьевич**

Наименование занимаемой должности: **Председатель Правления НКО «ЭПС» (ООО)** (данное лицо одновременно занимает должность Единоличного исполнительного органа НКО «ЭПС» (ООО) и является Членом Совета директоров НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата избрания в состав Правления НКО «ЭПС» (ООО): 30 апреля 2016 года.

Дата переизбрания в состав Правления НКО «ЭПС» (ООО): 01 октября 2018 года.

Сведения о профессиональном образовании:

- 1) Наименование образовательной организации: Московский государственный институт международных отношений (Университет).
Год окончания: 1998 год.
Квалификация: Экономист по международным отношениям со знанием иностранного языка.
Специальность: Международные экономические отношения.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности:

- 1) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Фронт Лайн Индастриз».
Наименование должности: Управляющий директор.
Описание служебных обязанностей:
 - осуществление руководства финансовой и хозяйственной (профессиональной) деятельностью Общества;
 - обеспечение соблюдения законности в деятельности Общества и осуществлении его хозяйственно-экономических связей;
 - обеспечение и контроль выполнения решений общего собрания акционеров, Совета директоров Общества, предоставление сведений, отчетности о деятельности Общества и объяснений по вопросам руководства деятельностью Общества общему собранию акционеров, Совету Директоров и Ревизорам ОбществаДата назначения (избрания): 01.01.2009г.
Дата увольнения (освобождения от должности): 31.12.2013г.
- 2) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».
Наименование должности: Директор по инвестициям.
Описание служебных обязанностей:
 - определение целей, задач и результата инвестиционного проекта;
 - составление плана по подготовке и внедрению нового проекта, определение контрольных точек проекта.
 - определение состава работ, необходимых для проработки и внедрения проекта.Дата назначения (избрания): 01.01.2014г.
Дата увольнения (освобождения от должности): 21.05.2014г.
- 3) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».
Наименование должности: Генеральный директор.

Описание служебных обязанностей:

- руководство компанией.

Дата назначения (избрания): 22.05.2014г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 26.10.2014г.

- 4) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».

Наименование должности: Инвестиционный менеджер.

Описание служебных обязанностей:

- анализ положения дел на предприятии и выявление резервов для инвестирования;
- разработка эффективной и перспективной инвестиционной стратегии и тактики предприятия;
- выработка инвестиционной политики;
- выбор наиболее привлекательных инвестиционных инструментов для инвестирования на определенный момент времени;
- составление бизнес-планов, касающихся инвестиционных проектов.

Дата назначения (избрания): 02.12.2014г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 10.01.2016г.

- 5) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».

Наименование должности: Директор по инвестициям.

Описание служебных обязанностей:

- определяет количество и оценивает стоимость ресурсов, требуемых для выполнения работ проекта.
- определение целей, задач и результата инвестиционного проекта;
- составление плана по подготовке и внедрению нового проекта, определение контрольных точек проекта.
- определение состава работ, необходимых для проработки и внедрения проекта.

Дата назначения (избрания): 11.01.2016г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 29.04.2016г.

- 6) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью)

Наименование должности: Председатель Правления.

Описание служебных обязанностей:

- руководство компанией.

Дата согласования на должность Председателя Правления: 06.11.2015 г.

Дата назначения (избрания): 30.04.2016 г.

Дата увольнения (освобождения от должности): по настоящее время.

**ИНФОРМАЦИЯ
О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ
Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»
(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: **Опочинская Екатерина Юльевна**

Наименование занимаемой должности: **Член Правления НКО «ЭПС» (ООО)**

Дата избрания в Правление НКО «ЭПС» (ООО): 31 декабря 2019 года.

Сведения о профессиональном образовании:

1) Наименование образовательной организации: Международный институт экономики и права

Год окончания: 2002 год.

Квалификация: Юрист.

Специальность: Юриспруденция.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании:

1) 10.10.2005 г. – 28.03.2006 г. АНО «Учебный, консультационный и кадровый центр МФЦ» при Палате налоговых консультантов Российской Федерации. Повышение квалификации. Курс «Теория и практика налогообложения».

2) 16.12.2014 г. - 13.02.2015 г. АНО «Юридический институт «М-Логос». Повышение квалификации. Курс «Английское контрактное право: основные особенности и актуальные вопросы в практике договорной работы».

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности:

1) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Контакт-Центр».

Наименование должности: Директор юридического Департамента.

Описание служебных обязанностей:

- правовое сопровождение деятельности ООО «Контакт-Центр»: структурирование сделок, участие в разработке новых продуктов, оценка административных, корпоративных, налоговых и иных рисков, взаимодействие с регулирующими органами, претензионная работа, операционное руководство в период отсутствия генерального директора.

Дата назначения (избрания): 12.01.2015г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 31.05.2016г.

2) Место работы: Небанковская кредитная организация «Расчетная палата Самарской валютной межбанковской биржи» - акционерное общество (Небанковская кредитная организация «Платежи и расчеты» (акционерное общество)).

Наименование должности: Исполнительный директор

Описание служебных обязанностей:

- операционное управление деятельностью НКО РП СВМБ АО; участие в определении стратегических направлений развития, участие в согласовании внутренних документов и правил, а также структурирование сделок и внедрения новых продуктов.

Дата назначения (избрания): 01.06.2016 г.

23.06.2016 г. избрана в состав Наблюдательного совета.

24.06.2016 г. Переведена на должность Директора.

Описание служебных обязанностей:

- общее руководство деятельностью НКО РП СВМБ АО.

Дата увольнения (освобождения от должности): 26.01.2018г.

3) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).

Наименование должности: Руководитель Юридического отдела

Дата назначения (избрания): 08.08.2018г.

Описание служебных обязанностей:

- правовое сопровождение деятельности НКО «ЭПС» (ООО): структурирование сделок, участие в разработке новых продуктов, оценка административных, корпоративных, налоговых и иных рисков, взаимодействие с регулирующими органами, претензионно-исковая работа.

Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.

**ИНФОРМАЦИЯ
О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ
Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»
(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: **Катасонова Галина Васильевна**

Наименование занимаемой должности: **Член Правления НКО «ЭПС» (ООО)** (данное лицо одновременно занимает должность Заместителя главного бухгалтера НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата избрания в Правление НКО «ЭПС» (ООО): 26 августа 2019 года.

Сведения о профессиональном образовании:

- 1) Наименование образовательной организации: Астраханский учетно-кредитный техникум Госбанка СССР.
Год окончания: 1987 год.
Квалификация: Бухгалтер.
Специальность: Учет и оперативная техника в Госбанке.
- 2) Наименование образовательной организации: Всероссийский заочный финансово-экономический институт.
Год окончания: 1994 год.
Квалификация: Экономист.
Специальность: Финансы и кредит.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности:

- 1) Место работы: Акционерный Коммерческий Банк «Стратегия» (публичное акционерное общество) (АКБ «Стратегия» ПАО).
Наименование должности: Начальник отдела сводной отчетности.
Описание служебных обязанностей:
 - составление и представление отчетности в ЦБ РФ.Дата назначения (избрания): 17.06.2013г.
Дата увольнения (освобождения от должности): 15.11.2016г.
- 2) Место работы: Небанковская кредитная организация «Единая расчетная палата» (НКО «ЕРП» ООО)
Наименование должности: Заместитель начальника отдела сводной отчетности.
Описание служебных обязанностей:
 - составление и представление отчетности в ЦБ РФ.Дата назначения (избрания): 17.02.2017 г.
21.04.2017 г. Переведена на должность Заместителя главного бухгалтера.
Описание служебных обязанностей:
 - последующий контроль внутрибанковских и кассовых операций НКО.
 - ежедневная сверка баланса и закрытие операционного дня.
 - расчет ежедневных нормативов.
 - контроль над составлением и представлением отчетности в ЦБ РФ, ежедневная отчетность, публикуемая отчетность.
 - участие в разработке и согласовании внутренних нормативных документов НКО.
 - взаимодействие с аудиторскими компаниями и надзорными органами в рамках служебных

полномочий.

Дата увольнения (освобождения от должности): 19.07.2019г.

3) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью) (НКО «ЭПС» (ООО)).

Наименование должности: Заместитель главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- последующий контроль отражения в балансе НКО операций и формированием документов дня по банковским операциям.

- сверка данных файлов, получаемых из процессинга, с данными, формируемыми в АБС.

- составление и представление отчетности в ЦБ РФ.

- расчет ежедневных нормативов.

- участие в разработке и согласовании внутренних нормативных документов НКО.

Дата назначения (избрания): 29.07.2019 г.

Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.