



Pengarah
Cawangan Dasar & Pengurusan Korporat
Ibu Pejabat JKR Malaysia
Tingkat 29, Blok G, Menara Kerja Raya
No. 6, Jalan Sultan Salahuddin
50480 KUALA LUMPUR
(u.p: Urus Setia Kenaikan Pangkat JKR)



Tuan / Puan,

URUSAN : PEMANGKUAN GRED J48
JAWATAN : JURUTERA AWAM

Saya dengan sukacita memohon untuk dipertimbangkan bagi urusan seperti yang dinyatakan di atas. Butir-butir peribadi saya adalah seperti berikut:

I. BUTIR-BUTIR PERIBADI

Nama : AMIR BIN HAMIDUN								
No. Kad Pengenalan : (Lama) TIDAK BERKENAAN (Baru) 811221015767								
Jawatan dan gred sekarang	: JURUTERA AWAM J44							
Tarikh lantikan perkhidmatan (semasa J41)	: 01-12-2004							
Tarikh * disahkan jawatan / naik pangkat terkini	: 09-12-2019							
Umur persaraan wajib	: 60							
Pengesahan * Cuti Tanpa Gaji / Cuti Separuh Gaji / Cuti Belajar Sepanjang Pekhidmatan								
Ada <input type="checkbox"/> / Tiada <input type="checkbox"/>								
	<table border="1"><thead><tr><th>Cuti</th><th>Tarikh Mula</th><th>Tarikh Tamat</th></tr></thead><tbody><tr><td>CUTI TANPA GAJI</td><td>01-12-2004</td><td>01-12-2005</td></tr></tbody></table>	Cuti	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	CUTI TANPA GAJI	01-12-2004	01-12-2005	
Cuti	Tarikh Mula	Tarikh Tamat						
CUTI TANPA GAJI	01-12-2004	01-12-2005						
* Sila Tandakan Kotak								
* Surat Kelulusan Cuti yang disahkan perlu disertakan bersama.								
Pengesahan Butir-butir Perkhidmatan								
<input type="checkbox"/> / Saya telah menyemak butir-butir perkhidmatan pegawai di atas dan disahkan betul								
Nama	:	MUNIRAH BINTI JAHARI						
Jawatan	:	JURUTERA AWAM						
Caw./Jabatan	:	Kementerian Kerja Raya, Kementerian Kerja Raya						
Tarikh	:	20-12-2022						

* **potong mana yang tidak berkenaan**

Alamat Tempat :
Bertugas

UNIT TEKNOLOGI WEB DAN APLIKASI,
BAHAGIAN TEKNOLOGI
MAKLUMAT,CAWANGAN PENGURUSAN
KORPORAT,IBU PEJABAT JKR, JALAN
SULTAN SALAHUDDIN, 50582 WILAYAH
PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

No. Telefon (Pejabat) : 03-26108298
No. Faksimili :
No. Telefon (Bimbit) : 0126266160
E-mel : amirhamidun@jkr.gov.my

Pengisytiharan Harta

Tarikh Akhir Pengisytiharan Harta Terkini : 01-01-2022

*** Kelulusan Pengisytiharan Harta (LAMPIRAN E yang dijana dari HRMIS) perlu disertakan bersama**

*** Sila pastikan kelulusan Pengisytiharan Harta adalah sah dan tidak melebihi dari lima (5) tahun dari tarikh Pengisytiharan Harta terakhir**

*** Sila pastikan tempoh sah laku masih berbaki sekurang-kurangnya 8 bulan dari tarikh permohonan ini**

II. UNTUK TINDAKAN URUS SETIA KENAIKAN PANGKAT

Markah LNPT Terkini :
(Tiga (3) Tahun Terakhir)

Tahun	2021	2020	2019
Markah	92.33	92.08	94.99

*** Sekiranya menggunakan Laporan Nilai Prestasi Khas (LNPK), LNPK tersebut perlu disahkan dan disertakan bersama.**

Pengesahan Tindakan Tatatertib : Ada ☐ Tiada ☐

Jenis Hukuman (Jika Ada) :

Tarikh Hukuman :

III. BUTIR-BUTIR CALON UNTUK TAPISAN KEUTUHAN

PERINGATAN :

Semua ruangan hendaklah dipenuhi. Jika tidak berkenaan tulis **“TIDAK BERKENAAN”**, tiada, tulis **“TIADA”**.

1. GELARAN :
2. NAMA : AMIR BIN HAMIDUN
3. NO. KAD PENGENALAN :
811221015767 TIADA
(Baru) (Lama)
4. JANTINA : LELAKI BANGSA : MELAYU
5. AGAMA : ISLAM
6. TARIKH/TEMPAT LAHIR : 21-12-1981 / Johor
7. JAWATAN PEKERJAAN : JURUTERA AWAM J44
8. STATUS : KAHWIN
9. GAJI HAKIKI : RM 4021.30
10. ALAMAT PEJABAT :
UNIT TEKNOLOGI WEB DAN APLIKASI,
BAHAGIAN TEKNOLOGI
MAKLUMAT,CAWANGAN PENGURUSAN
KORPORAT,IBU PEJABAT JKR, JALAN SULTAN
SALAHUDDIN, 50582 WILAYAH PERSEKUTUAN
KUALA LUMPUR
11. ALAMAT RUMAH :
27,JALAN WAWASAN AMPANG 3/5,BANDAR
BARU AMPANG,68000 AMPANG,SELANGOR
12. NAMA SUAMI/ISTERI :
YUSHARITINI BINTI YASO
13. JAWATAN/PEKERJAAN SUAMI/ISTERI :
DDDDDDDD
14. ALAMAT PEJABAT SUAMI/ISTERI :
DDDDDDDDDDDDDDDD

15. JAWATAN/PENEMPATAN SEPANJANG PERKHIDMATAN

BIL.	GELARAN JAWATAN	PENEMPATAN	TAHUN BERKHIDMAT
1	ARKITEK (J41)	DDCROSS	2022
2	ARKITEK (J41)	EEEEEEEE	2022
3	ARKITEK (J44)	TTTTTTTTTTTT	2022
4	ARKITEK (J44)	FFFFFFFF	2022
5	PENOLONG PENGARAH	BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (USA)	2008
6		JABATAN KETUA PENGARAH TANAH DAN GALIAN	2008

16. JAWATAN YANG DIPEGANG DALAM PERTUBUHAN/LAIN-LAIN

BIL.	SUMBANGAN/JAWATANKUASA TEKNIKAL	TAHUN
1	JAWATANKUASA TEKNIKAL 3	2024
2	SUMBANGAN RASMI 4	2024
3	DDDDDDDD	2005

17. REKOD AKADEMIK

BIL.	KELULUSAN (<i>Cth: B.Eng(Hons)Civil Eng.) MSc. (Project Management)</i>)	INSTITUT PUSAT PENGAJIAN TINGGI	TAHUN
1	JURNAL 3		2022
2	DIPLOMA ddddddd	DDDDDDDDDDDDDDDDDD	2001

REKOD KELAYAKAN PROFESSIONAL DAN PENDAFTARAN DENGAN BADAN
PROFESIONAL

18.

(Cth: *Arkitek Profesional (Ar.)*, *Jurutera Profesional (Ir.)*, *Juruukur Bahan Berdaftar (Sr.)*, *Graduate Member*)

BIL.	KELAYAKAN PROFESIONAL /PENDAFTARAN DENGAN BADAN PROFESIONAL	NO PENDAFTARAN	TAHUN
1	Jurutera Profesional (Ir.)	DDDDDDDDDDDD	2009
2	Jurutera Profesional (Ir.)	BEM	2004

19. REKOD PENSIJILAN KEKOMPETENSI

BIL.	PENSIJILAN KEKOMPETENSI (Cth: <i>Kejuruteraan Struktur Bangunan, Kerja Sivil, Senibina Lestari dll.)</i>	TAHAP
1	BIOMEDICAL ENGINEERING	3
2	CERTIFIED ENERGY MANAGER	4

20. PENGIKTIRAFAN

BIL.	PENGIKTIRAFAN • <i>APC/PPC/Pingat</i> • <i>Anugerah Umum</i>	TAHUN
1	PENERIMAAN PINGAT	2022

IV. SURAT AKUAN PINJAMAN PENDIDIKAN INSTITUSI / TABUNG PENDIDIKAN

Saya AMIR BIN HAMIDUN No.K.P.: 811221015767 mengesahkan bahawa :

☐

Saya tidak ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi / tabung pendidikan;

☐

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan dan saya mengesahkan masih belum membuat bayaran;

Institusi/tabung pendidikan	
Tahun Pinjaman	
Jumlah Pinjaman	

☐

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan dan pada masa ini sedang membuat pembayaran secara bulanan melalui pembayaran tunai / potongan gaji;

Institusi/tabung pendidikan	
Tahun Pinjaman	
Jumlah Pinjaman	
Bayaran mulai (Tahun)	

☐

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan dan saya telahpun menyelesaikan sepenuhnya pinjaman;

Institusi/tabung pendidikan	MARA
Tahun Pinjaman	2001
Jumlah Pinjaman	RM 12000
Selesai Pembayaran (Tahun)	2005

****Disertakan Penyata Bayaran Pinjaman terkini atau Surat Pengesahan Menyelesaikan Pinjaman Pendidikan***

V. PERAKUAN PEGAWAI

Saya dengan ini mengesahkan bahawa saya:

- a) Tindakan tatatertib: Pernah ☐ Tidak Pernah ☐
- b) Telah mengisytiharkan harta mengikut peraturan yang ditetapkan.
- c) Lanjutan tempoh percubaan dengan denda : Pernah ☐ Tidak Pernah ☐
- d) Cuti Tanpa Gaji selain Cuti Belajar Tanpa Gaji Pernah ☐ Tidak Pernah ☐

Saya mengaku bahawa butiran yang dinyatakan di dalam Borang JKR/UKP/12 ini adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan 4 (f) dan Peraturan 4 (g), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.

Tandatangan Pegawai :

Nama : AMIR BIN HAMIDUN
Jawatan : JURUTERA AWAM J44
UNIT TEKNOLOGI WEB DAN APLIKASI, BAHAGIAN TEKNOLOGI
MAKLUMAT,CAWANGAN PENGURUSAN KORPORAT,IBU PEJABAT
Alamat Pejabat : JKR, JALAN SULTAN SALAHUDDIN, 50582 WILAYAH PERSEKUTUAN
KUALA LUMPUR
Tarikh : 20-12-2022

VI. PERAKUAN KETUA JABATAN

Perakuan Ketua Jabatan : Diperaku ☐ Tidak Diperaku ☐

Ulasan Ketua Jabatan :

Saya sokong

Nama : MUNIRAH BINTI JAHARI
Jawatan : JURUTERA AWAM
Caw./Jabatan: KEMENTERIAN KERJA RAYA,KEMENTERIAN KERJA RAYA
Tarikh : 20-12-2022