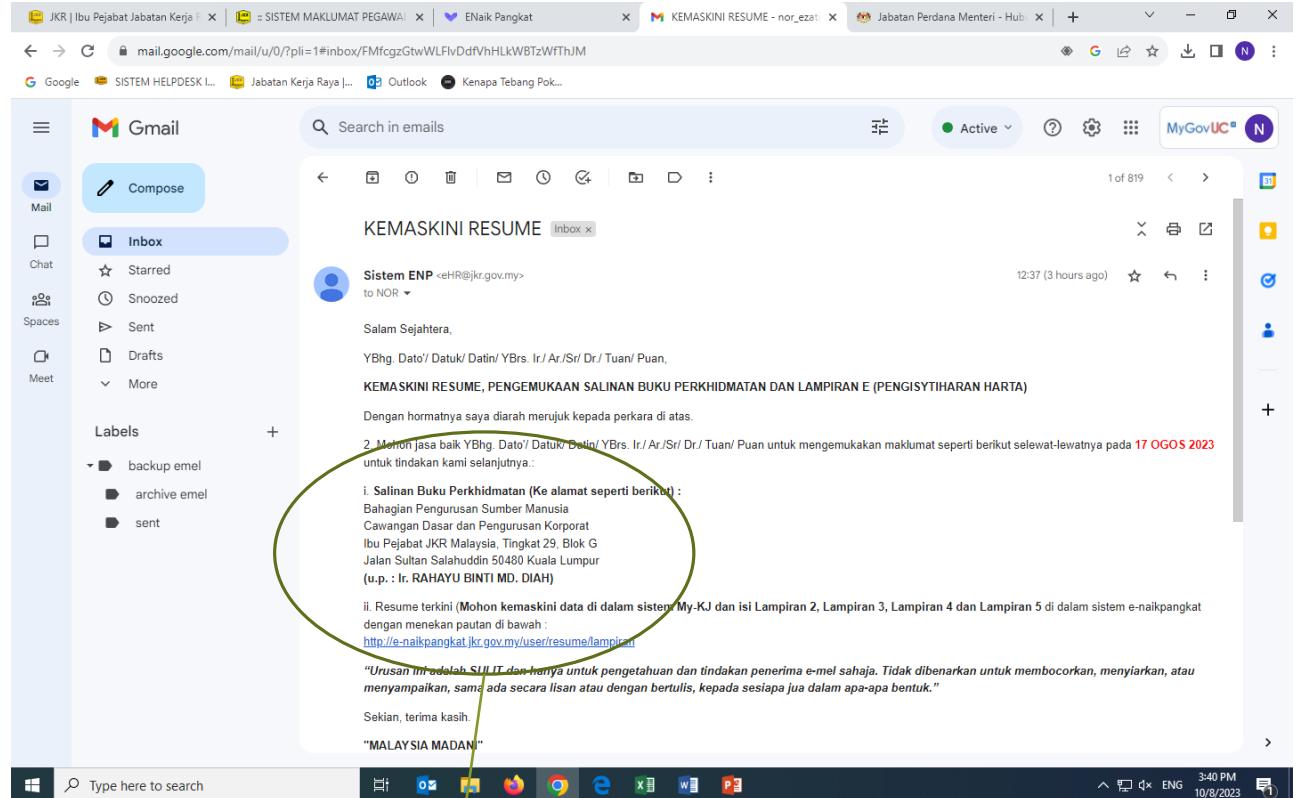


LANGKAH
PENGEMASKINIAN
RESUME SISTEM
e-naikpangkat



1. PENERIMAAN EMEL

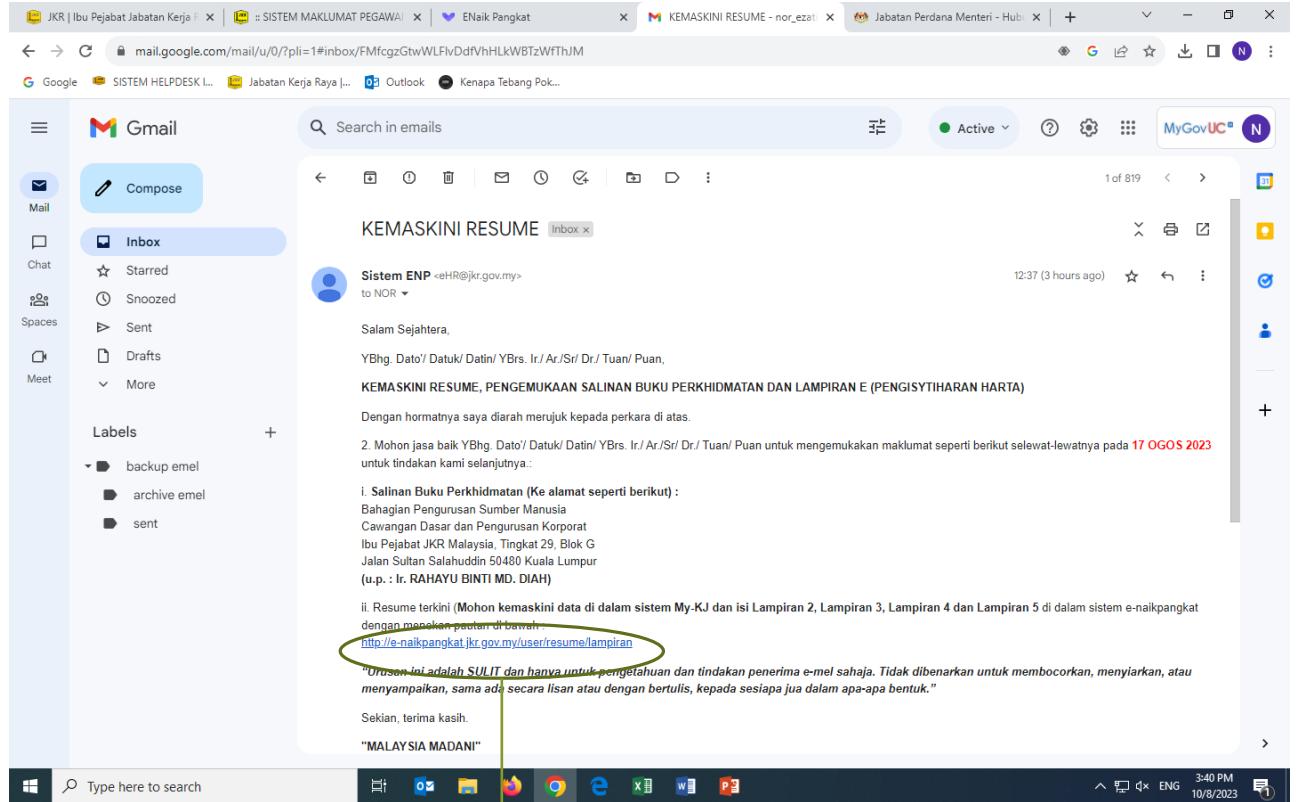
- Mohon baca arahan yang telah diberikan di dalam emel



ITEM PERLU DIHANTAR DAN
DIKEMASKINI

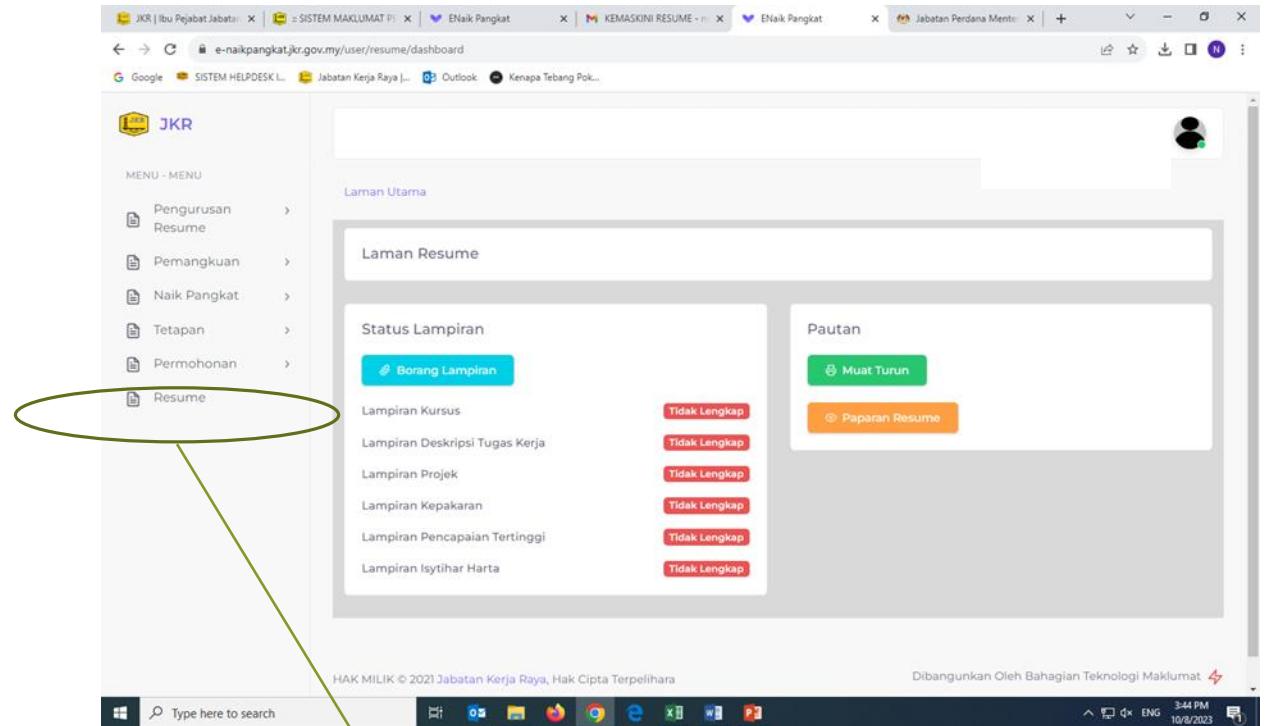
2. PENERIMAAN EMEL

- KLIK PADA PAUTAN YANG TELAH DIBERIKAN DI DALAM EMEL TERSEBUT



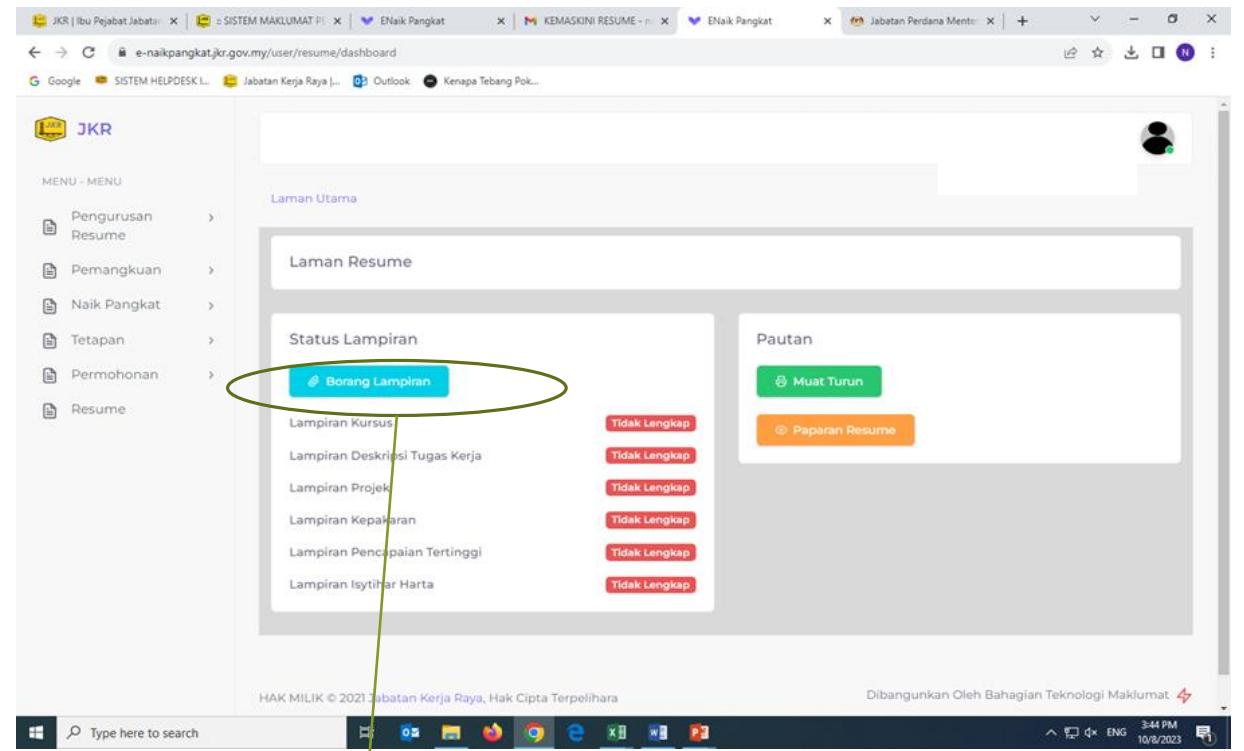
KLIK PADA PAUTAN

3. KLIK PADA RESUME



KLIK PADA PAUTAN RESUME

4. KLIK PADA BORANG LAMPIRAN



KLIK PADA PAUTAN BORANG
LAMPIRAN

5. KLIK PADA SENARAI KURSUS

The screenshot shows a web-based application interface for managing resumes. On the left, a sidebar menu includes 'Pengurusan Resume', 'Pemangkuhan', 'Naik Pangkat', 'Tetapan', 'Permohonan', and 'Resume'. The main content area is titled 'Borang Lampiran' and displays a list of attachments. The first attachment, '1 Senarai Kursus', is highlighted with a blue oval and a large green callout bubble containing the text: 'Lampiran 1-Kursus dan Seminar yang dihadiri (Bagi 3 tahun terkini, contoh : Konvensyen Pembangunan dan Kesejahteraan Rakyat 2027 "Pembangunan Madani, Rakyat Disantuni")'. Below it is a green button labeled '+Tambah'. Other attachments listed are '2 Senarai Deskripsi Tugas', '3 Senarai Projek', '4 Senarai Kepakaran', '5 Senarai Pencapaian Tertinggi', and 'Lampiran E Isytihar Harta'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'HAK MILIK © 2021 Jabatan Kerja Raya, Hak Cipta Terpelihara' and 'Dibangunkan Oleh Bahagian Teknologi Maklumat'.

KLIK PADA PAUTAN SENARAI KURSUS

KLIK
TAMBAH
UNTUK
ITEM BARU

ARAHAN DAN CONTOH PENGISIAN



6. KLIK PADA SENARAI DESKRIPSI TUGAS

Borang Lampiran

- 1 Senarai Kursus
- 2 Senarai Deskripsi Tugas
- 3 Senarai Projek
- 4 Senarai Kepakaran
- 5 Senarai Pencapaian Tertinggi
- 5 Lampiran E Isytihar Harta

* PDF – max size SMB
* SILA MUAT NAIK LAMPIRAN DESKRIPSI TUGAS (JD) yang dijana dari HRMIS DI SINI

JKR | Ibu Pejabat Jabatan :: SISTEM MAKLUMAT PE... ENaik Pangkat KEMASKINI RESUME - nc ENaik Pangkat Jabatan Perdana Menteri

Kembali

HAK MILIK © 2021 Jabatan Kerja Raya, Hak Cipta Terpelihara

Dibangunkan Oleh Bahagian Teknologi Maklumat 4:19 PM 10/8/2023

KLIK PADA PAUTAN SENARAI DESKRIPSI TUGAS

KLIK UNTUK MUAT NAIK DOKUMEN

MUAT NAIK DOKUMEN YANG DIJANA DARI HRMIS



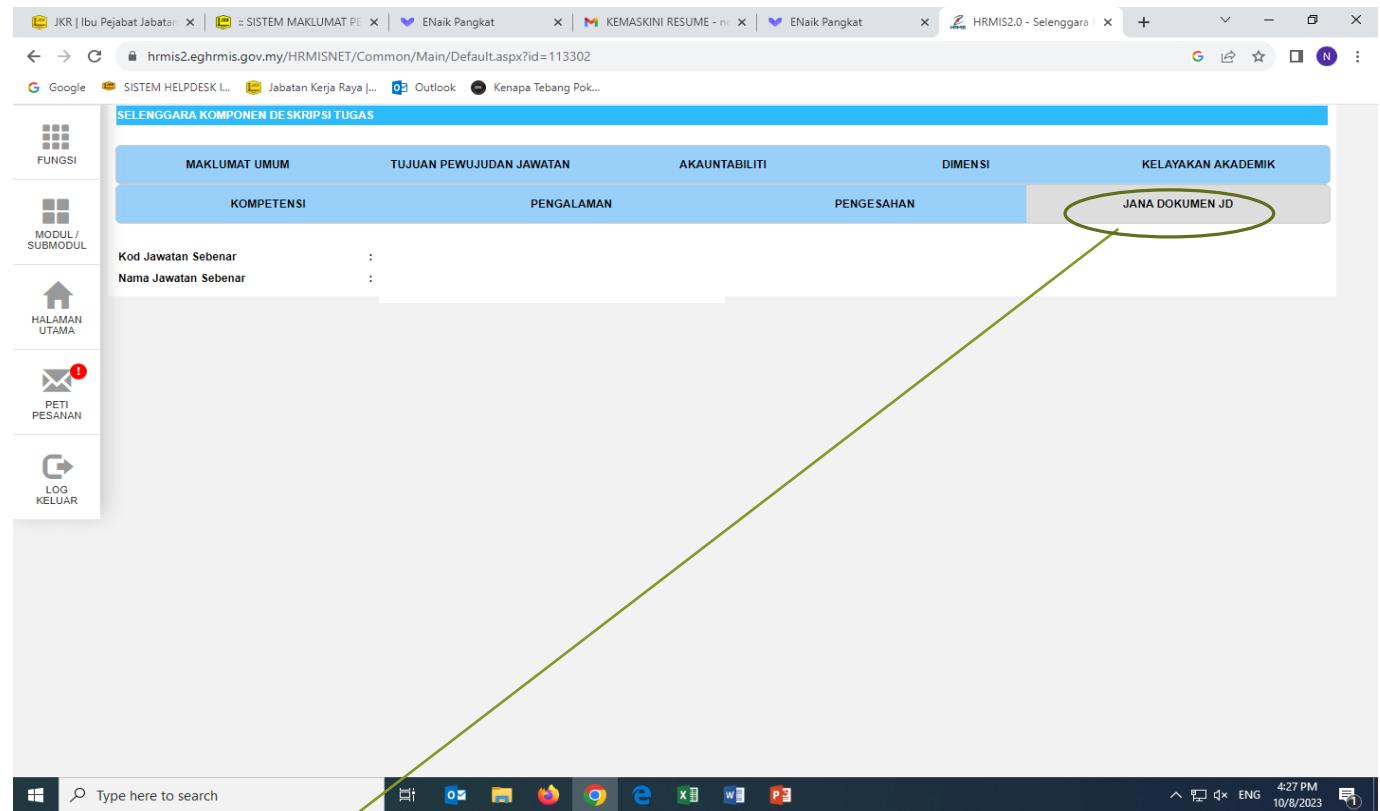
6.1. CARA JANA DESKRIPSI TUGAS DALAM HRMIS

The screenshot shows the HRMIS 2.0 homepage with a grid of 12 modules. A green arrow points from the text below to the 'DATA PERJAWATAN' module, which is circled in orange.

- FORMULASI DAN PENILAIAN STRATEGI**: Tiada Peranan
- PEROLEHAN SUMBER MANUSIA**:
 - Pembangunan Pelan Tindakan Perolehan Sumber Manusia
 - Penanggungan Kerja Pegawai
- PEMBANGUNAN**:
 - Program Pembangunan Kompetensi
 - Psikologi dan Kaunseling
- PENGURUSAN KERJAYA**: Tiada Peranan
- PENGURUSAN SARAN, FAEDAH DAN GANJARAN**:
 - Pengurusan Saran
 - Pengurusan Cuti
 - Pengurusan Tuntutan dan Pendahuluan Diri
 - Pengurusan Perubatan
 - Pengurusan Gaji
- PENGURUSAN KOMUNIKASI DAN TATAERTIB PEKERJA**: Tiada Peranan
- PENGURUSAN PRESTASI**:
 - Laporan Penilaian Prestasi Tahunan
 - MyPerformance
- PENILAIAN KOMPETENSI**: Tiada Peranan
- PENGURUSAN REKOD PERIBADI**:
 - Perisytiharan Harta
 - Rekod Peribadi
 - Semakan Data
 - Bidang Pengkhususan
- PENAMATAN PERKHIDMATAN**:
 - Penamatan Perkhidmatan Sukarela
 - Penamatan Perkhidmatan Paksa
 - Melaksanakan Penamatan Perkhidmatan
- DATA PERJAWATAN**:
 - Deskripsi Tugas
 - myPortfolio
- PERKHIDMATAN MAKLUMAT**: Tiada Peranan

KLIK PADA PAUTAN DESKRIPSI TUGAS

6.2. KLIK PADA JANA DOKUMEN DESKRIPSI TUGAS DALAM HRMIS



KLIK PADA PAUTAN
JANA DOKUMEN JD

6.3. KLIK DAN SAVE DOKUMEN DI DALAM KOMPUTER DALAM BENTUK PDF DAN MUAT NAIK DOKUMEN DALAM SISTEM E-NAIKPANGKAT 2.0 SENARAI DESKRIPSI TUGAS

The screenshot shows a web browser window with the URL hrmis2.eghrmis.gov.my/HRMISNET/Common/Main/Default.aspx?id=113302. The page title is "SELENGGARA KOMPONENT DESKRIPSI TUGAS". On the left, there is a vertical sidebar with icons for FUNGSI, MODUL / SUBMODUL, HALAMAN UTAMA, PETI PESANAN, and LOG KELUAR. The main content area has tabs for MAKLUMAT UMUM, TUJUAN PEWUJUDAN JAWATAN, AKAUNTABILITI, DIMENSI, and KELAYAKAN AKADEMIK. Below these tabs, there are sections for KOMPETENSI, PENGALAMAN, PENGESAHAN, and JANA DOKUMEN JD. A table displays job details: Kod Jawatan Sebenar (J-PP-003-001-105-101-010-003388), Nama Jawatan Sebenar (JURUTERA/ARKITEK/JURUUKUR BAHAN, GRED J44), and various status fields like GELARAN JAWATAN (JURUTERA/ARKITEK/JURUUKUR BAHAN, GRED J44), RINGKASAN GELARAN JAWATAN (JA), GRED JAWATAN (J44), and STATUS JAWATAN (JAWATAN TETAP). A large green arrow points from the text below to the "JANA PDF" option in a dropdown menu that appears when clicking the "JANA DOKUMEN JD" button.

**KLIK PADA PAUTAN JANA
PDF DAN SIMPAN DALAM
KOMPUTER**

7. KLIK PADA SENARAI PROJEK

Borong Lampiran

LAMPIRAN	PROJEK	KOS	TINDAKAN
1 Senarai Kursus	sasAS	RM400,000.00	
2 Senarai Deskripsi Tugas			
3 Senarai Projek			
4 Senarai Kepakaran			
5 Senarai Pencapaian Tertinggi			
6 Lampiran E MyTihar Harta			

+Tambah

Lampiran 3 - Senarai Projek/Program beserta kos di penempatan semasa sahaja (Minimum 4 projek, maksimum 10 projek. Sekiranya banyak projek yang diselia, mohon senaraikan yang berprofil tinggi sahaja)

KLIK PADA PAUTAN SENARAI PROJEK

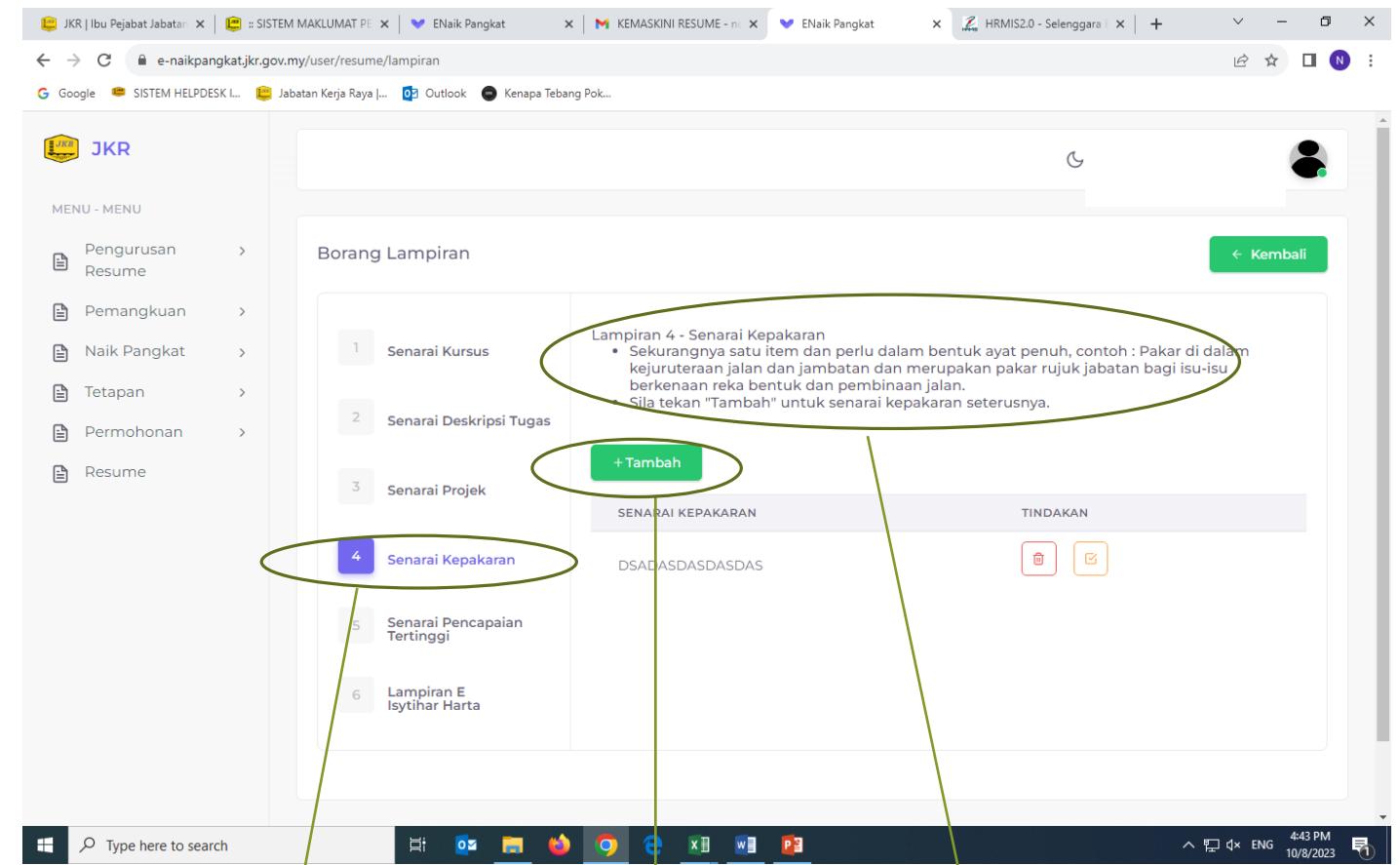
TEKAN
BUTANG
TAMBAH
UNTUK ITEM
BARU

ARAHAH
DAN
CONTOH
PENGISIAN



8. KLIK PADA SENARAI KEPAKARAN

Sekurangnya satu item dan perlu dalam bentuk ayat penuh, contoh : Pakar di dalam kejuruteraan jalan dan jambatan dan merupakan pakar rujuk jabatan bagi isu-isu berkenaan reka bentuk dan pembinaan jalan



KLIK PADA PAUTAN
SENARAI PROJEK

TEKAN
BUTANG
TAMBAH
UNTUK ITEM
BARU

ARAHAH
DAN
CONTOH
PENGISIAN

9. KLIK PADA SENARAI PENCAPAIAN TERTINGGI

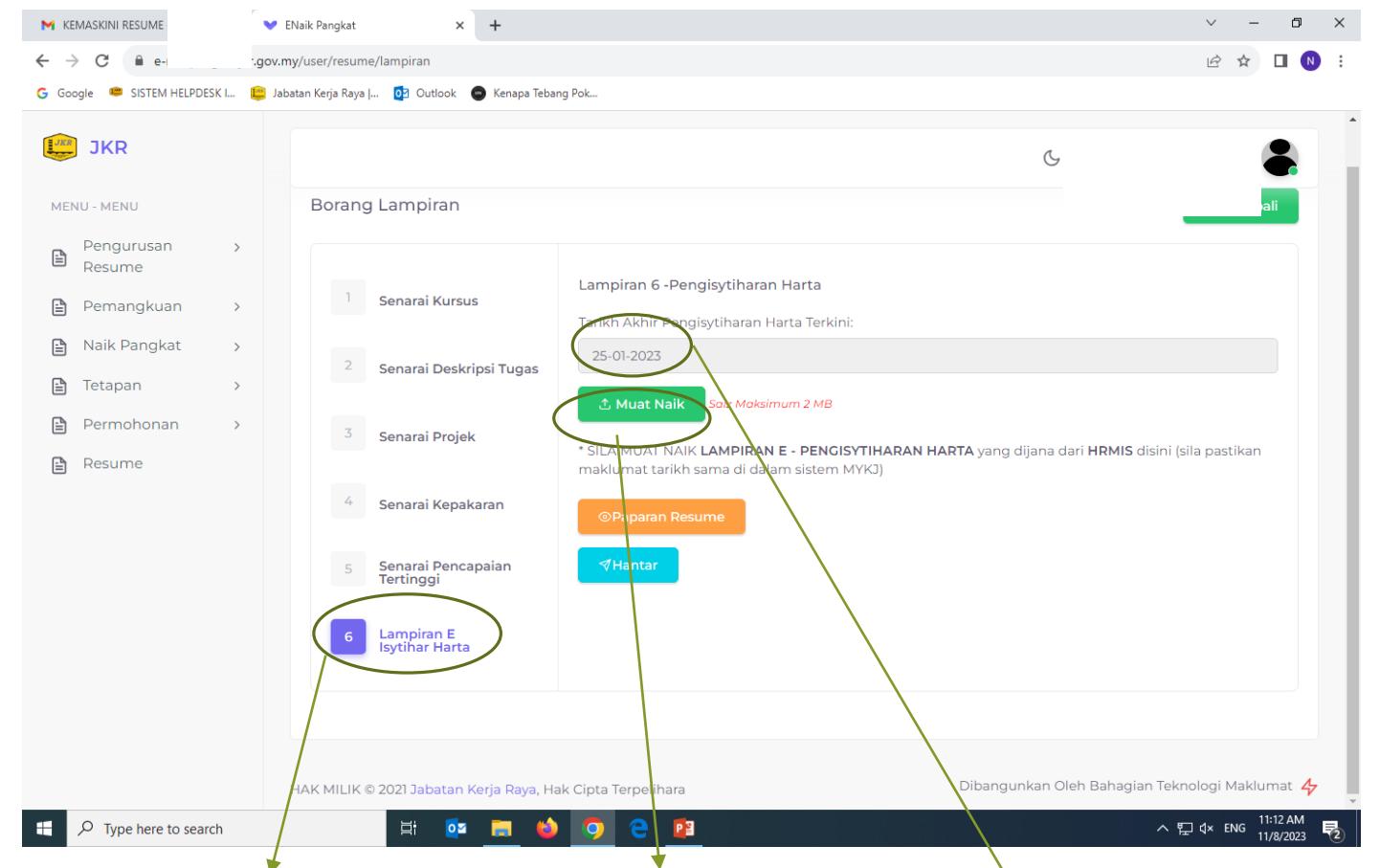
Sekurangnya satu item dan perlu dalam bentuk ayat penuh, contoh : Pakar di dalam kejuruteraan jalan dan jambatan dan merupakan pakar rujuk jabatan bagi isu-isu berkenaan reka bentuk dan pembinaan jalan.

KLIK PADA PAUTAN SENARAI PENCAPAIAN TERTINGGI

TEKAN BUTANG TAMBAH UNTUK ITEM BARU

ARAHA DAN CONTOH PENGISIAN

10. KLIK PADA PAUTAN LAMPIRAN E (ISYTIHAR HARTA)



KLIK PADA PAUTAN LAMPIRAN E (ISYTIHAR HARTA)

KLIK UNTUK MUAT NAIK DOKUMEN YANG TELAH DIJANA

TARIKH ISYTIHAR HARTA DITARIK DARI MYKJ



10.1. CARA JANA LAMPIRAN E (ISYTIHAR HARTA) DALAM HRMIS

The screenshot shows the HRMIS 2.0 homepage with a grid of modules. A green arrow points from the text below to the 'PENGURUSAN REKOD PERKHIDMATAN' module, which is circled in red.

HRMIS 2.0
SISTEM PENGURUSAN MAKLUMAT SUMBER MANUSIA

FUNGSI : GRID | IKON

JKR | Ibu Pejabat Jabatan | :: SISTEM MAKLUMAT PE... | ENaik Pangkat | KEMASKINI RESUME - n... | ENaik Pangkat | Aplikasi HRMIS

PETI PESANAN | PETI PESANAN | PENTADBIRAN SISTEM | LOG KELUAR

https://hrmis2.ehrmis.gov.my/HRMISNET/Common/Main/Default.aspx?id=1139

MAKLUMAN :

FORMULASI DAN PENILAIAN STRATEGI
Tiada Peranan

PEROLEHAN SUMBER MANUSIA
• Pembangunan Pelan Tindakan Perolehan Sumber Manusia
• Penanggungan Kerja Pegawai

PEMBANGUNAN
• Program Pembangunan Kompetensi
• Psikologi dan Kaunseling

PENGURUSAN KERJAYA
Tiada Peranan

PENGURUSAN SARANA, FAEDAH DAN GANJARAN
• Pengurusan Saran
• Pengurusan Cuti
• Pengurusan Tuntutan dan Pendahuluan Diri
• Pengurusan Perubatan
• Pengurusan Gaji

Menu Selanjutnya ...

PENGURUSAN KOMUNIKASI DAN TATATERIB PEKERJA
Tiada Peranan

PENGURUSAN PRESTASI
• Laporan Penilaian Prestasi Tahunan
• MyPerformance

PENILAIAN KOMPETENSI
Tiada Peranan

PENGURUSAN REKOD PERKHIDMATAN
• Perisyiharan Harta
• Detod Peribadi
• Semakan Data
• Bidang Pengkhususkan

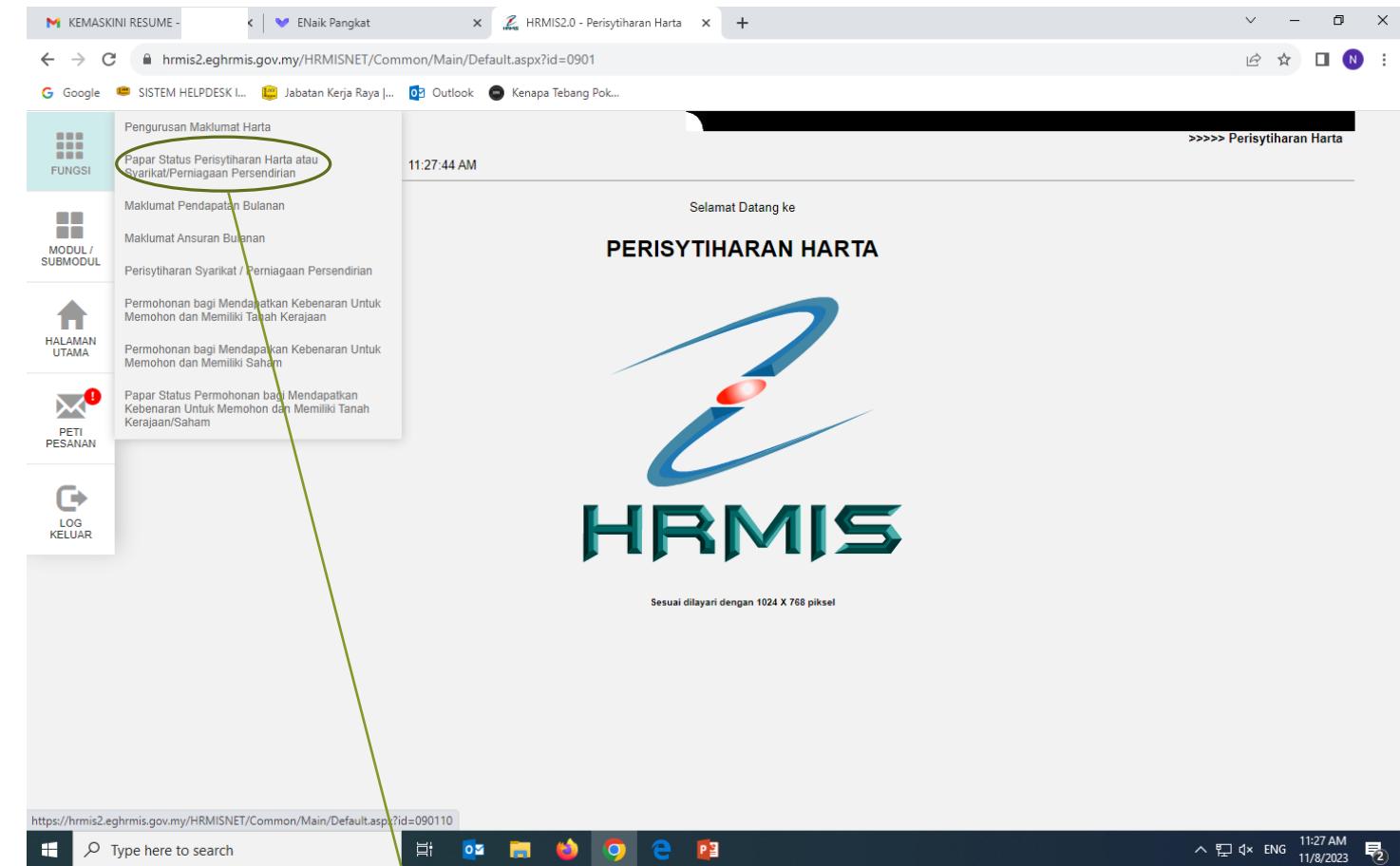
PENAMATAN PERKHIDMATAN
• Penamatian Perkhidmatan Sukarela
• Penamatian Perkhidmatan Paksa
• Melaksanakan Penamatian Perkhidmatan

DATA PERJAWATAN
• Deskripsi Tugas
• myPortfolio

PERKHIDMATAN MAKLUMAN
Tiada Peranan

KLIK PADA PAUTAN
PENGISYIHIRAN
HARTA

10.2. CARA JANA LAMPIRAN E (ISYTIHAR HARTA) DALAM HRMIS



KLIK PADA PAUTAN

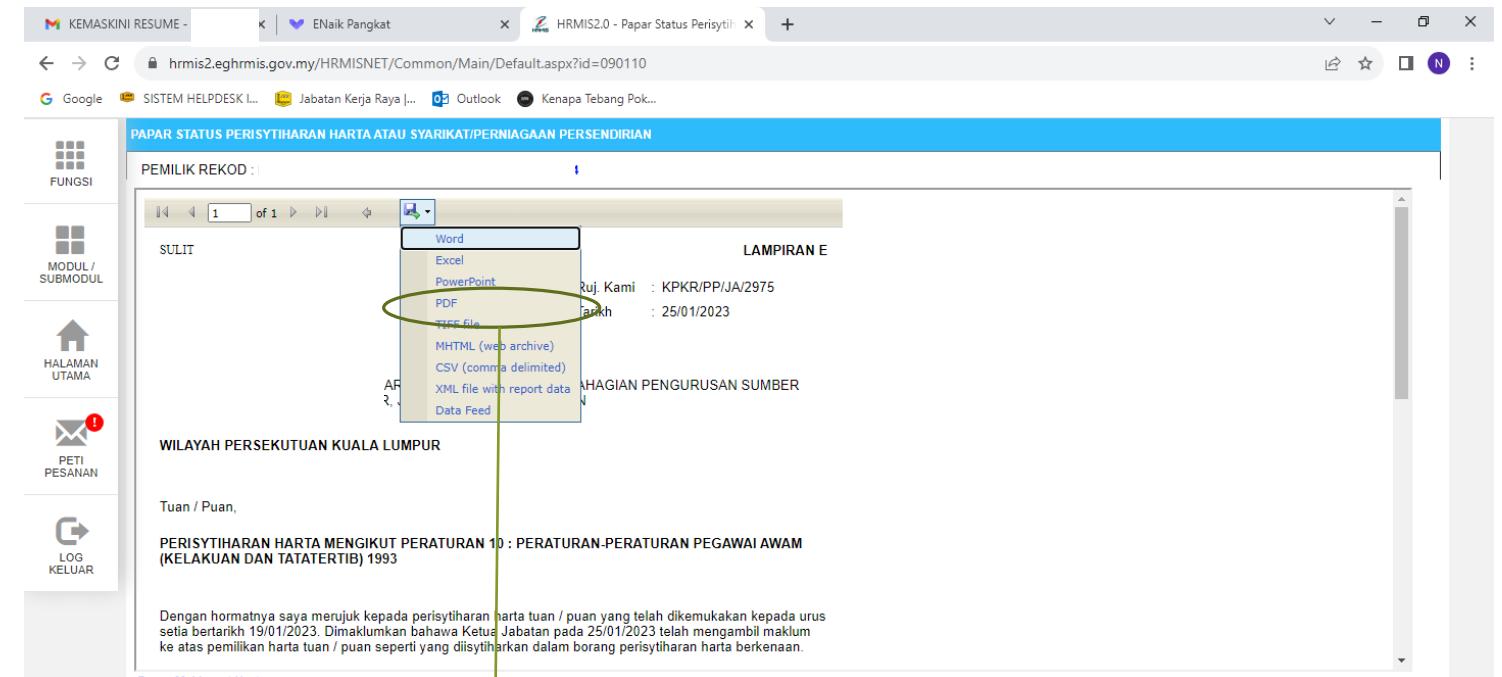
10.3. CARA JANA LAMPIRAN E (ISYTIHAR HARTA) DALAM HRMIS

Screenshot of the HRMIS2.0 - Papar Status Perisyiharan Harta page. The table shows five records of property seizure types. The fifth record, 'Perisyiharan Tiada Perubahan', is circled in red.

Bil	Jenis Perisyiharan Harta	Status Perisyiharan Harta	Tarikh Status
1	Perisyiharan Pertama	Perisyiharan Dambil Maklum	21/11/2011
2	Perisyiharan Tambahan	Perisyiharan Dambil Maklum	09/08/2016
3	Perisyiharan Tambahan	Perisyiharan Dambil Maklum	09/08/2016
4	Pelunasan Harta	Perisyiharan Dambil Maklum	23/02/2021
5	Perisyiharan Tiada Perubahan	Perisyiharan Dambil Maklum	25/01/2023

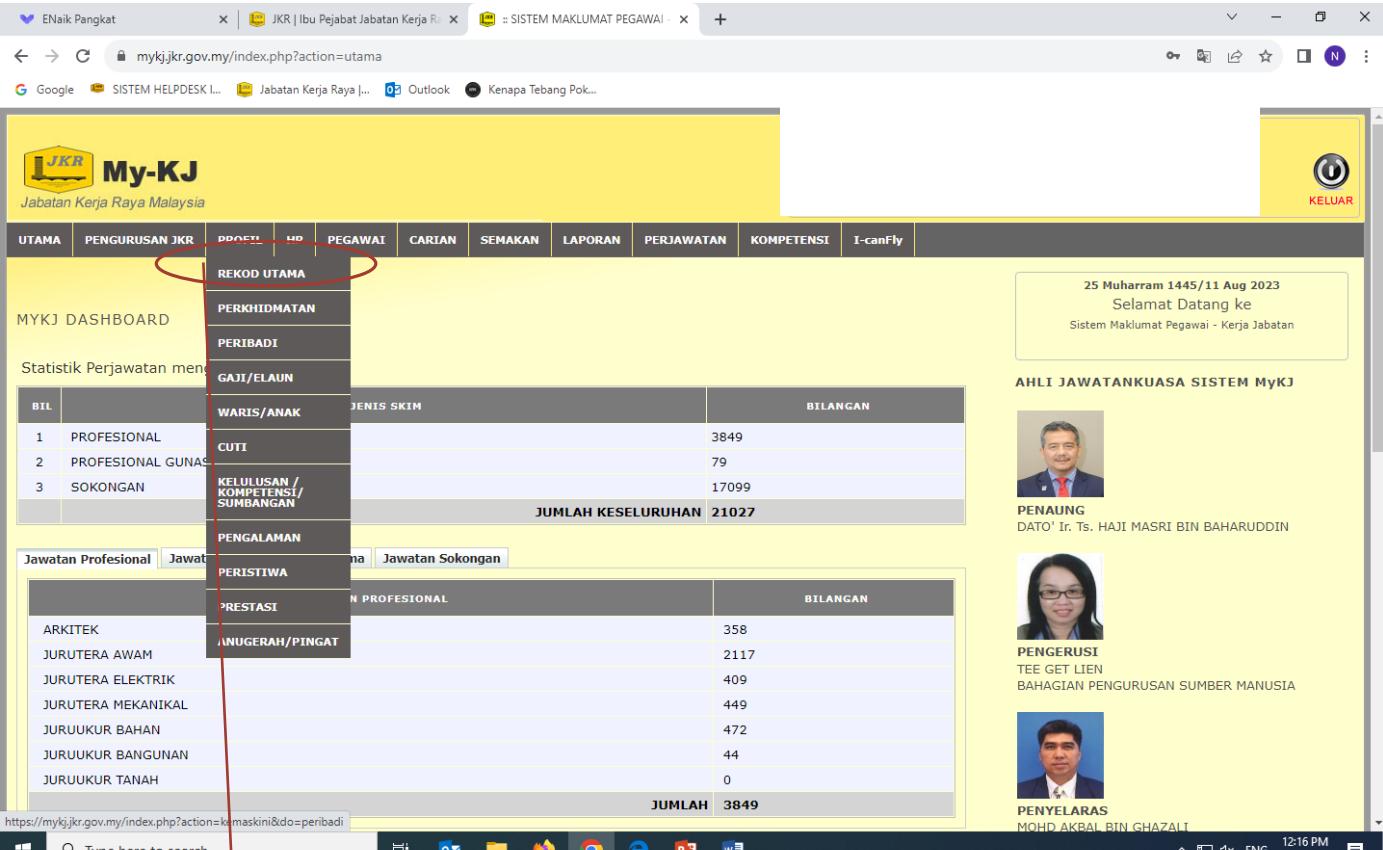
KLIK PADA PAUTAN

10.4. CARA JANA LAMPIRAN E (ISYTIHAR HARTA) DALAM HRMIS



KLIK PADA PAUTAN

11. BUAT SEMAKAN DATA YANG TERDAPAT DALAM MYKJ



The screenshot shows the My-KJ (Jabatan Kerja Raya Malaysia) dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: UTAMA, PENGURUSAN JKR, PROfil, UD, PEGAWAI, CARIAN, SEMAKAN, LAPORAN, PERJAWATAN, KOMPETENSI, and I-canFly. The 'PROfil' link is circled in red. Below the navigation bar, there is a yellow header area with the My-KJ logo and the text 'Jabatan Kerja Raya Malaysia'. The main content area is titled 'MYKJ DASHBOARD' and contains a table with various statistics. A red arrow points downwards from the 'REKOD UTAMA' link in the navigation bar towards the 'PERJAWATAN' section of the dashboard.

BIL	JENIS SKIM	BILANGAN
1	PROFESIONAL	3849
2	PROFESIONAL GUNASA	79
3	SOKONGAN	17099
	JUMLAH KESELURUHAN	21027

JAWATAN PROFESIONAL	JAWATAN PENGETAHUAN	JAWATAN SOKONGAN
ARKITEK	PROFESIONAL	358
JURUTERA AWAM	PENGALAMAN	2117
JURUTERA ELEKTRIK	PERISTIWA	409
JURUTERA MEKANIKAL	PRESTASI	449
JURUUKUR BAHAN	ANUGERAH/PINGAT	472
JURUUKUR BANGUNAN		44
JURUUKUR TANAH		0
	JUMLAH	3849

KLIK PADA PAUTAN
PROFIL - REKOD UTAMA

12. ISI PADA MODUL PERIBADI

ENalk Pangkat | JKRR | Ibu Pejabat Jabatan Kerja Raya | SISTEM MAKLUMAT PEGAWAI

Sedia Kemaskini? Nama seperti dalam MyKad tanpa Gelaran

No KP: [REDACTED]

Gelaran: Ir.

Darjah/Bintang/Pingat: ** PJK, DMS, PTK..

Jantina: PEREMPUAN

Tarikh Lahir: [REDACTED] 38 AHUN

Warganegara: YA

Negeri Lahir: Negeri Sembilan

Bangsa: MELAYU

Agama: ISLAM

Status: KAHWIN

Bekas Polis/Tentera: TIDAK

Jenis Perumahan: TIDAK

Pinjaman Perumahan: BELUM

Alamat Kediaman: [REDACTED]

Bandar: RAWANG Poskod: 48000

Negeri: Selangor Tel. Bimbit: [REDACTED]

Emel Rasmi: [REDACTED] (@gov.my / @edu.my)

Emel Peribadi: [REDACTED]

Alamat Pejabat: UNIT NAIK PANGKAT, CAW. DASAR & PENGURUSAN KORPORAT, TGKT 2A BLOK G (KKR 2), IBU PEJABAT JKR

Blok Pejabat: Blok G

Tel. Pejabat: 03-26188639 Fax. Pejabat: 03-26177217

KWSP atau Pencen: PENCEN

No Cukai Pendapatan: [REDACTED]

No KWSP: [REDACTED]

Program: SSM

Type here to search

1:00 PM 11/8/2023

REKOD UTAMA
Maklumat Rekod Utama.
PERKHIDMATAN
Maklumat Servis
PERIBADI
Maklumat Peribadi
GAJI/ELAUN
Maklumat Gaji dan Elaun.
WARIS/ANAK
Maklumat Waris dan Anak.
CUTI
Maklumat Cuti.
KELULUSAN / KOMPETENSI/ SUMBANGAN
Maklumat Kelayakan dan Kelulusan.
PENGALAMAN
Maklumat Pengalaman.
PERISTIWA
Maklumat Peristiwa.
PRESTASI
Menu Prestasi
ANUGERAH/PINGAT
Menu Anugerah/Pingat

ISI SEMUA DATA YANG TERDAPAT PADA MODUL DAN PASTIKAN TARIKH ISYTIHAR HARTA MASIH VALID (5 TAHUN)

IR.NOR EZATI BINTI BAHRIN (3) - Word

DEACTIVATED To keep using Word without interruption, please reactivate now. Reactivate

A. BUTIRAN PERIBADI

- NAMA : NORUTERA AWAM (J44)
- JAWATAN : [REDACTED]
- KAD PENGENALAN : [REDACTED]
- TARIKH LAHIR : [REDACTED]
- TEMPAT LAHIR : NEGERI SEMBILAN
- ALAMAT PEJABAT : UNIT NAIK PANGKAT, CAW. DASAR & PENGURUSAN KORPORAT, TGKT 29 BLOK G (KKR 2), IBU PEJABAT JKR, 50400 KUALA LUMPUR
- ALAMAT RUMAH : KAWANG
- TARAF PERKAHWINAN : KAHWIN
- NO. TELEFON PEJABAT : 03-26188639
- NO. TELEFON BIMBIT : 03-26177217
- NO. FAX : [REDACTED]
- EMEL : [REDACTED]
- TARikh PENGGISYITAHARAN HARTA TERKINI : 25-01-2023

B. PRESTASI (LNPT 3 tahun terakhir)

C. KEPAKARAN DAN PENGALAMAN

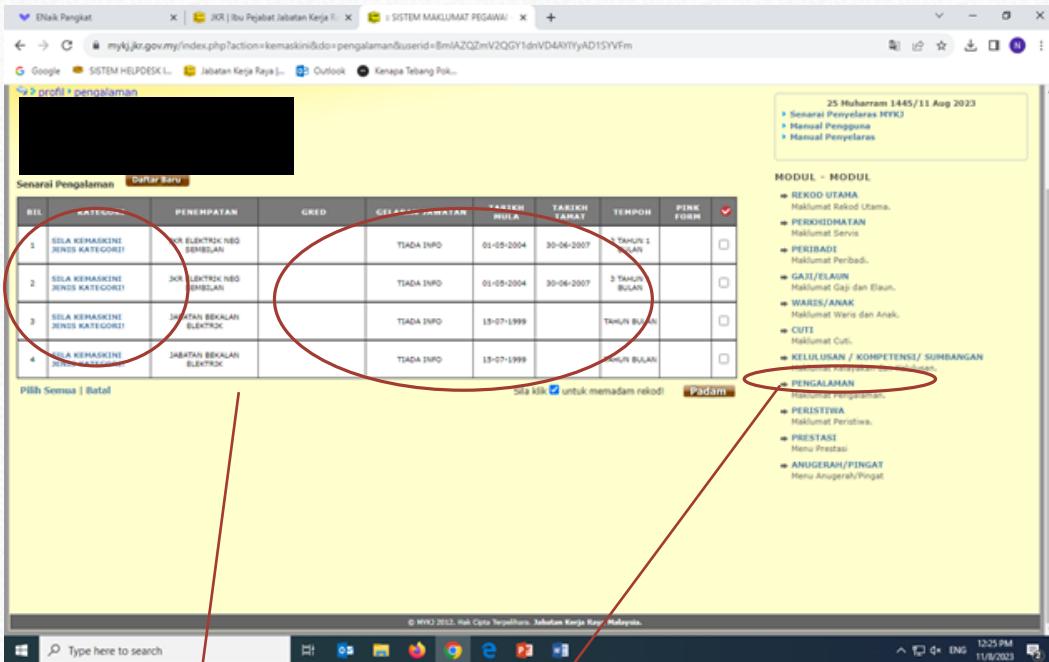
Penghususan

- IBU PEJABAT - REKA BENTUK selama 4 tahun, 1 bulan

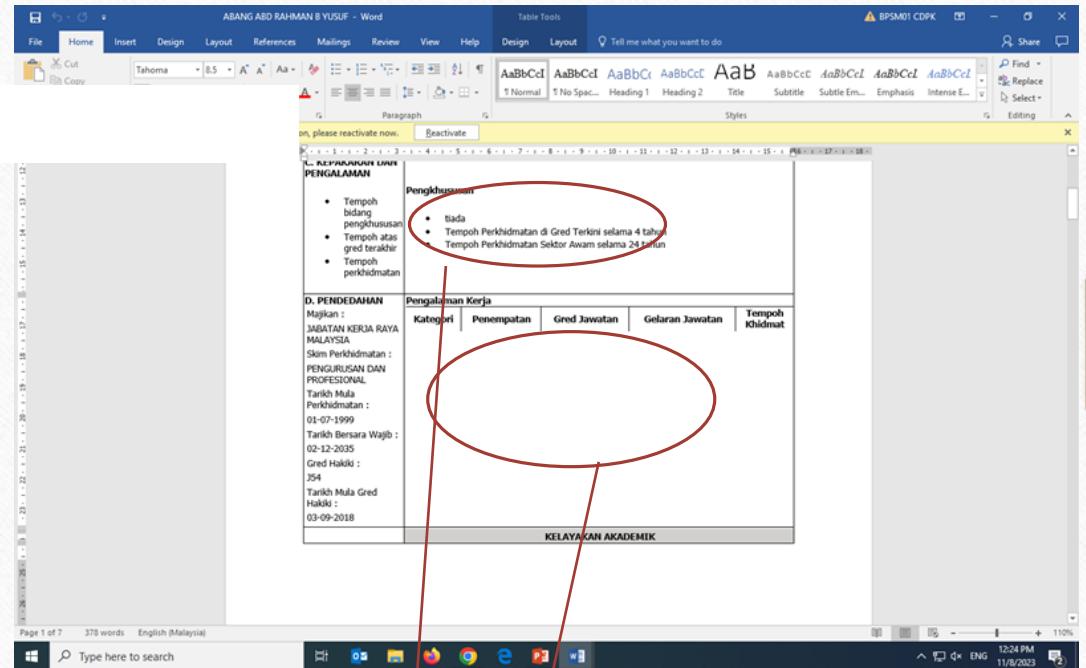
DATA DITARIK TERUS DARI MYKJ

SILA PASTIKAN GAMBAR TERKINI DIUPLOAD DALAM SISTEM MYKJ

13. ISI PADA MODUL PENGALAMAN



ISI SEMUA DATA YANG TERDAPAT PADA MODUL



IMPLIKASI PADA RESUME SEKIRANYA DATA TIDAK LENGKAP

14. CONTOH MODUL LENGKAP

Senarai Pengalaman

BIL	KATEGORI	PENEMPATAN	GRED	GELARAN JAWATAN	TARIKH MULA	TARIKH TAMAT	TEMPOH	PINK FORM	✓
1	IBU PEJABAT - PENGURUSAN KORPORAT DAN STRATEGIK	CAWANGAN DASAR & PENGURUSAN KORPORAT	J44	JURUTERA AWAM (J44)	18-01-2019	10-03-2023	4 TAHUN 1 BULAN		<input type="checkbox"/>
2	IBU PEJABAT - REKA BENTUK	BAHAGIAN STRUKTUR PENDIDIKAN CAWANGAN KEURUTERAN AWAM DAN STRUKTUR	J41	JURUTERA AWAM (J41)	16-12-2014	17-01-2019	4 TAHUN 1 BULAN		<input type="checkbox"/>
3	IBU PEJABAT - PENGURUSAN PROJEK	CAWANGAN KERJA BANGUNAN AM (UP8)	J41	JURUTERA AWAM (J41)	23-07-2012	15-12-2014	2 TAHUN 4 BULAN		<input type="checkbox"/>
4	IBU PEJABAT - PENGURUSAN KORPORAT DAN STRATEGIK	CAWANGAN KERJA BANGUNAN AM (BPKS)	J41	JURUTERA AWAM (J41)	28-10-2011	23-07-2012	0 TAHUN 8 BULAN		<input type="checkbox"/>
5	IBU PEJABAT - PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN	BAHAGIAN LATIHAN DAN PENYELIDIKAN (CFS)	J41	JURUTERA AWAM (J41)	08-04-2011	27-02-2011	0 TAHUN 6 BULAN	<input type="checkbox"/>	
6	IBU PEJABAT - PENGURUSAN PROJEK	CAWANGAN PENDIDIKAN DAN PENGETAHUAN TINGGI (DPT)	J41	JURUTERA AWAM (J41)	01-01-2009	07-04-2011	2 TAHUN 3 BULAN	<input type="checkbox"/>	

Pilih Semua | Batal Sila klik untuk memadam rekod! Padam

© MYKJ 2012. Hak Cipta Terpelihara. Jabatan Kerja Raya Malaysia.

25 Muharram 1445/11 Aug 2023

- Senarai Penyelaras MYKJ
- Manual Pengguna
- Manual Penyelaras

MODUL - MODUL

- REKOD UTAMA
- Maklumat Rekod Utama.
- PERKHIDMATAN
- Maklumat Servis
- PERIBADI
- Maklumat Peribadi.
- GAJI/ELAUN
- Maklumat Gaji dan Elaun.
- WARIS/ANAK
- Maklumat Waris dan Anak.
- CUTI
- Maklumat Cuti.
- KELULUSAN / KOMPETENSI/ SUMBANGAN
- Maklumat Kelayakan dan Kelulusan.
- PENGALAMAN
- Maklumat Pengalaman.
- PERISTIWA
- Maklumat Peristiwa.
- PRESTASI
- Menu Prestasi
- ANUGERAH/PINGAT
- Menu Anugerah/Pingat

C. KEPAKARAN DAN PENGALAMAN

- Tempoh bidang pengalaman
- Tempoh atas gred terakhir
- Tempoh perkhidmatan
- Tempoh kerjaya
- Tempoh perkhidmatan Sektor Awam selama 11 tahun

D. PENDODAHAN

Kategori	Penempatan	Orang Jawatan	Gelaran Jawatan	Tempoh Khidmat
IBU PEJABAT - PENGURUSAN KORPORAT DAN STRATEGIK	CAWANGAN DASAR & PENGURUSAN KORPORAT	J44	JURUTERA AWAM (J44)	18-01-2019 sehingga 10-03-2023
IBU PEJABAT - REKA BENTUK	BAHAGIAN STRUKTUR PENDIDIKAN CAWANGAN KEURUTERAN AWAM DAN STRUKTUR	J41	JURUTERA AWAM (J41)	16-12-2014 sehingga 17-01-2019
IBU PEJABAT - PENGURUSAN PROJEK	CAWANGAN KERJA BANGUNAN AM (UP8)	J41	JURUTERA AWAM (J41)	23-07-2012 sehingga 15-12-2014
IBU PEJABAT - PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN	BAHAGIAN LATIHAN DAN PENYELIDIKAN (CFS)	J41	JURUTERA AWAM (J41)	08-04-2011 sehingga 27-10-2011

DATA YANG LENGKAP
PADA MODUL

PENGIRAAN
TEMPOH
BERKHIDMAT
SECARA AUTOMATIK

DATA DITARIK TERUS
DARI MYKJ



15. ISI PADA MODUL KELULUSAN/ KOMPETENSI/ SUMBANGAN

Senarai kelayakan akademik

BIL.	TEMPAT PENGAJIAN	TAJUK KELULUSAN	TAHUN KELULUSAN	
1	UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	BACHELOR OF ARCHITECTURE (HONS)	2001	<input type="checkbox"/>
2	UNIVERSITY OF SHEFFIELD	BA(HONS) IN ARCHITECTURAL STUDIES	1997	<input type="checkbox"/>

Sila klik untuk memadam rekod! Padam

Senarai Kelayakan Profesional
(Cth: Arkitek Profesional (Ar.), Jurutera Profesional(Ir.), Juruukur Bahagian Profesional (PQS/Sr/CQS), Juruukur Bangunan Profesional (Sr) Graduate Member)

BIL	KELAYAKAN PROFESIONAL	NO PENDAFTARAN	TAHUN	
1	ARKITEK PROFESSIONAL (AR.)	[REDACTED]	2010	<input type="checkbox"/>

Sila klik untuk memadam rekod! Padam

Senarai kelayakan kompetensi tempatan

BIL	PENSIJILAN KOMPETENSI	TAHAP	TAHUN	NO. PENDAFTARAN	
1	PENGURUS PROJEK PEMBINAAN	-	2010	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>
2	REGISTERED PROJECT MANAGER (RPM)	4	2010	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>

Sila klik untuk memadam rekod! Padam

Senarai kelayakan kompetensi antarabangsa

BIL	PENSIJILAN KOMPETENSI	TAHAP	TAHUN	NO. PENDAFTARAN	
-----	-----------------------	-------	-------	-----------------	--

Type here to search

ISI SEMUA DATA YANG TERDAPAT PADA MODUL

AR.ABD SHUKOR B ISMAIL (1) - Word

E. KELAYAKAN AKADEMIK DAN PROFESIONAL

No	Tajuk Kelulusan	Institusi Pengajaran	Tahun Kelulusan
1	BACHELOR OF ARCHITECTURE (HONS)	UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	2001
2	BA(HONS) IN ARCHITECTURAL STUDIES	UNIVERSITY OF SHEFFIELD	1997

KELAYAKAN KOMPETENSI TEMPATAN/ KELAYAKAN KOMPETENSI ANTARABANGSA

No	Badan Profesional yang diiktif dan Kelayakan	No
1	ARKITEK PROFESSIONAL (AR.)	[REDACTED]

KELAYAKAN KOMPETENSI TEMPATAN

No	Pensijilan Kompetensi	Tahap	No pendaftaran	Tahun
1	REGISTERED PROJECT MANAGER (RPM)	4	[REDACTED]	2012
2	PENGURUS PROJEK PEMBINAAN	-	[REDACTED]	2018

KELAYAKAN KOMPETENSI ANTARABANGSA

No	Pensijilan Kompetensi	Tahap	No pendaftaran	Tahun
1	JURNAL/BULETIN/KERTAS UTAMA			

F. SUMBANGAN DAN KEGIATAN

No	Tajuk	Tahun
1	'PROJECT LESSONS LEARNED BAGI PEMBINAAN MAHKAMAH BAHARU KANGAR, PERLIS	2022

JAWATAN KUASA TEKNIKL

DATA DITARIK TERUS DARI MYKJ



16. ISI PADA MODUL ANUGERAH/ PINGAT

Anugerah / Pingat **Daftar Baru**

BIL	JENIS	PINGAT/ANUGERAH	TAHUN	CAWANGAN/NEGERI	
1	ANUGERAH PERKHIDMATAN CEMERLANG	DIBERI APC BAGI TAHUN 2003	2003	JKR BATANG PADANG	<input type="checkbox"/>
2	ANUGERAH	DIANUGERAHKAN PPT SEMPENA HARI KEPUTERAAN AGONG YANG KE 80.	2007	JKR BATANG PADANG	<input type="checkbox"/>
3	ANUGERAH PERKHIDMATAN CEMERLANG		2012	JKR NEGERI PERAK	<input type="checkbox"/>
4	PENERIMAAN PINGAT	DARJAH SETIA PANGKUAN NEGERI (D.S.P.N) (DATO)	2022	PULAU PINANG	<input type="checkbox"/>

Sila klik untuk memadam rekod! **Padam**

ANUGERAH/PINGAT
Menu Anugerah/Pingat

© MYKJ 2012. Hak Cipta Terpelihara. Jabatan Kerja Raya Malaysia.

Type here to search

SEMAK SEMUA ANUGERAH DAN PINGAT DAN SEKIRANYA
TIDAK LENGKAP, MOHON BERHUBUNG DENGAN
PENYELARAS MYKJ CAWANGAN MASING-MASING

No	Sumbangan	Tahun
1	PENOLONG PENGURUSI KELAB BELL, CAWANGAN TAPAH ROAD, PERAK	2020
2	EXTERNAL EXAMINER, MAHASISWA PHD, UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA (UTM)	2019

G. PENGIKTIRAFAN

No	APC	Tahun
1	ANUGERAH PERKHIDMATAN CEMERLANG	2003
2	ANUGERAH PERKHIDMATAN CEMERLANG	2012

PINGAT

No	Pingat	Tahun
1	PENERIMAAN PINGAT (DARJAH SETIA PANGKUAN NEGERI (D.S.P.N) (DATO))	2022

ANUGERAH UMUM

No	Anugerah Umum	Tahun
1	DIANUGERAHKAN PINGAT PPT SEMPENA HARI KEPUTERAAN AGONG YANG KE 80.	2007

H. LAMPIRAN

- LAMPIRAN 1 - KURSUS DAN SEMINAR YANG DIHADIRI
- LAMPIRAN 2 - LAMPIRAN Deskripsi Tugas (JD)
- LAMPIRAN 3 - SENARAI PROJEK BESERTA KOS (DI PENEMPATAN SEMASA SAHAJA)
- LAMPIRAN 4 - SENARAI KEPAKARAN
- LAMPIRAN 5 - SENARAI PENCAPAIAN TERTINGGI

DATA DITARIK TERUS
DARI MYKJ



17. BUAT SEMAKAN SEMULA RESUME YANG TELAH DIISI DAN HANTAR SELEPAS SEMUANYA LENGKAP

Borang Lampiran

Lampiran 6 -Pengisyiharan Harta

Tarikh Akhir Pengisyiharan Harta Terkini:
25-01-2023

Muat Naik Saiz Maksimum 2 MB

* SILA MUAT NAIK LAMPIRAN E - PENGISYIHARAN HARTA yang dijana dari HRMIS disini (sila pastikan maklumat tarikh sama di dalam sistem MYQ)

Paparan Resume

Hantar

HAK MILIK © 2021 Jabatan Kerja Raya, Hak Cipta Terpelihara

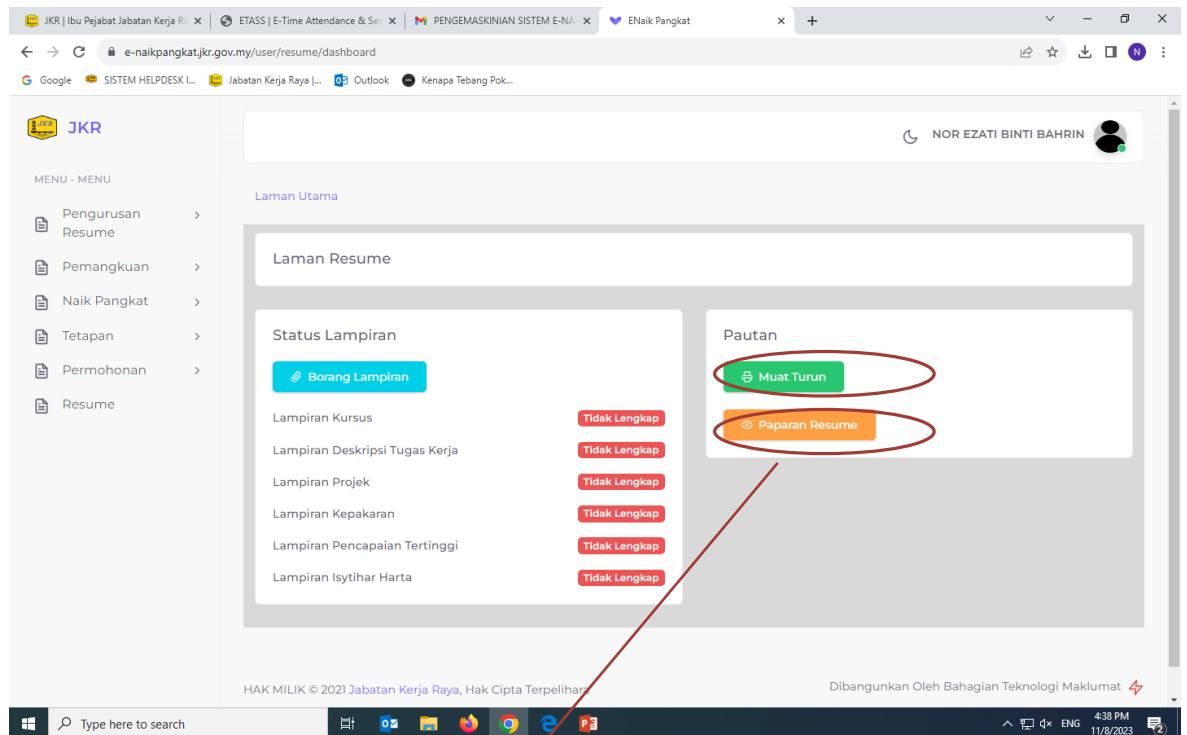
Dibangunkan Oleh Bahagian Teknologi Maklumat

Type here to search

3:00 PM
11/8/2023

SEMAK DAN HANTAR

18. JANA RESUME DALAM BENTUK WORD UNTUK SIMPANAN SENDIRI DAN SEMAKAN LANJUT



SEMAK DAN JANA

The screenshot shows the official website of Jabatan Kerja Raya (JKR) at jkr.gov.my/my. The main navigation bar includes links for MLY, ENG, +603 2610 8888, mailto:komunikasi@jkr.gov.my, and various service icons. The top menu has options like MENGENAI KAMI, PERKHIDMATAN, DOKUMENTASI, DIREKTORI, and LOG-IN WARGA. A banner for an International Seminar on Forensic Science (ISoF 2023) is visible. The 'AWAM' section contains links for various applications such as ESI, MYKJ, Etass, eRasmi, i-canFly, My Booking, My Bright Idea, Sistem Pengurusan Bersepadu (SPB), Sistem Lathian & Fasiliti JKR, SKALA, SKALA E-Learning, J-Pedia, Sistem Pengurusan Kendaraan Atas Talian (PaKAT), Sistem Pengurusan Peperiksaan (MyExam), Sistem Perkhidmatan (Permohonan, Pemohonan & Pemantauan), and Sistem e-naikpangkat. The 'e-naikpangkat' link is circled in red.

The screenshot shows the e-naikpangkat landing page at e-naikpangkat.jkr.gov.my. The header features the JKR logo and the text 'e-naikpangkat'. Below it is a large banner with the text 'CPD POINTS APPLIED' and 'ember 2023, Melaka'. The main content area is titled 'e-naikpangkat' and 'URUSAN PEMANGKUAN DAN KENAikan PANGKAT ATAS TAUAN UNTUK WARGA JKR'. It includes a 'Log Masuk' button. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various pinned icons and the date/time as 11/8/2023 4:16 PM.

INTERFACE SISTEM e-naikpangkat

SEBARANG MASALAH BERKAITAN SISTEM e-naikpangkat SILA HUBUNGI BPSM -03-26188624/8639/8626/8629

SEBARANG MASALAH BERKAITAN SISTEM MY-KJ SILA HUBUNGI BPSM -03-26188634/8630/8418

SEBARANG MASALAH BERKAITAN SISTEM SSO SILA HUBUNGI BTM - 03-2610 7071