

'23년 귀속

파생상품 양도소득세 전자신고 가이드

I. **[홈택스]**파생상품 양도소득 전자신고 안내 2

II. **[손택스]**파생상품 양도소득 전자신고 안내 ... 18

신고 전 유의사항

- ✓ 국내 및 국외에서 파생상품 양도소득이 발생한 경우에는 소득금액을 합산하여 ‘국내’로 신고·납부해야 합니다.
- ✓ 홈택스 신고를 위해서는 ①주민등록번호로 발급받은 공동·금융인증서 또는 간편인증 프로그램과 ②엑셀 프로그램이 필요하며 엑셀 프로그램이 없는 경우에는 엑셀뷰어를 설치하시기 바랍니다.
- ✓ 국세청 홈택스(손택스)에서는 증권사가 제출한 자료를 근거로 모든 금액 등을 제공하고 있으니 자료의 적정 여부는 이용한 증권사를 통해 확인하시기 바랍니다.
 - ⇒ 손택스 이용 시 모두채움된 양도소득 등 기재내용이 실제 양도소득 등과 상이할 때에는 홈택스(PC)를 이용해 수정·신고바랍니다. (손택스에서 수정불가)
- ✓ 주식워런트증권(ELW)을 계좌이체 등 장외거래한 경우에는 실제거래금액으로 신고해야 합니다.
- ✓ 과세기간 중 비거주자에 해당하는 기간이 있는 경우 비거주자 기간에 발생한 양도소득은 신고대상이 아니므로 증권사로부터 비거주자 기간에 해당하는 금액을 확인하여 수정하시기 바랍니다.
 - ⇒ 이 경우 출입국사실증명서(최근 3년)를 증빙서류로 제출해야 합니다.

※ 출입국사실증명서 발급방법

정부24(www.gov.kr) > 검색창에서 “출입국에 관한 사실증명” 검색
> 출입국에 관한 사실증명 [발급] 클릭 > 로그인(비회원 로그인 가능)
> 신청서 작성 후 [민원신청하기] 클릭 > 증명서 발급 > 스캔 또는
핸드폰 촬영 > 홈택스 업로드

I. (홈택스)파생상품 양도소득 전자신고 안내

(1. 증권사 HTS) → 2. 국세청 홈택스 → 3. 로그인 → 4. 신고/납부 → 5. 양도소득세
→ 6. 확정신고 작성 → 7. 기본정보 → 8. 파생상품 양도소득금액 계산명세서
→ 9. 세액계산 및 확인 → 10. 신고서 제출 → 11. 세금 납부하기

1 | 증권사 HTS 또는 모바일 웹 배너 등

- 증권사의 배너 또는 공지사항에서 '국세청 홈택스 바로가기'를 선택하거나 국세청 홈택스에 직접 접속하시기 바랍니다.

파생상품 양도소득세 신고안내

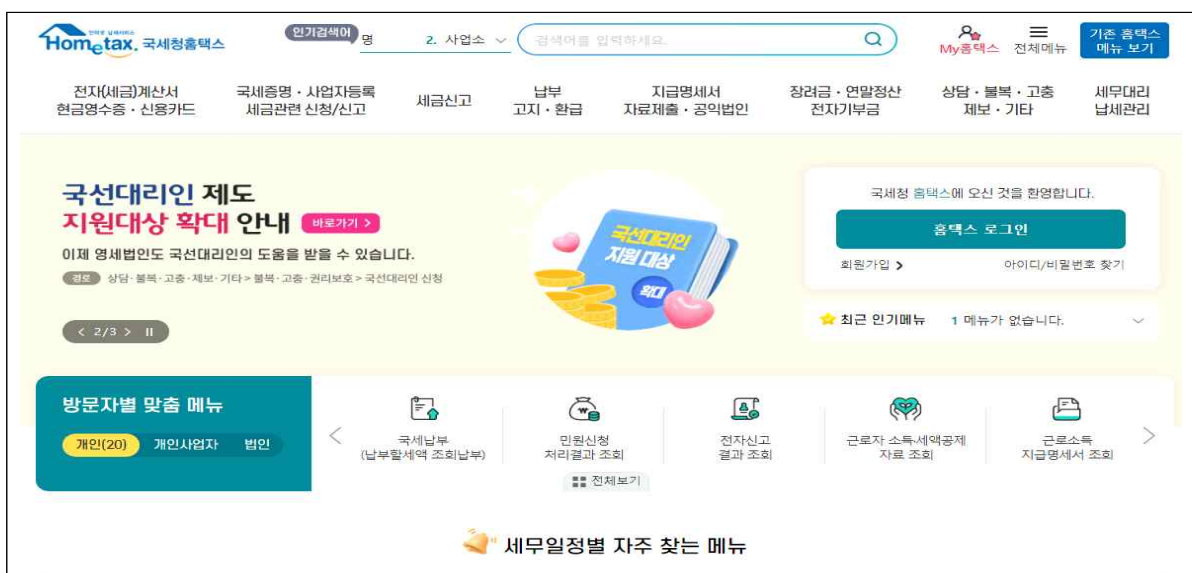
- 신고대상 : 2023년 귀속 파생상품 양도분
- 신고·납부기간 : 2024. 5. 1.(수) ~ 5. 31.(금)
- 전자신고 : 홈택스(www.hometax.go.kr), 손택스(모바일)
- 상담전화 : 국번없이 126번
- 신고·납부방법 : 「파생상품 양도소득세 전자신고가이드*」 참고

* 홈택스 > 자료실(화면하단 가운데) > 검색창에서 ‘파생상품’으로 검색

상담문의 국번없이 126번 전자신고 가이드 국세청 홈택스 바로가기

※ 증권사마다 안내문구나 표현방식은 다를 수 있음

2 국세청 홈택스 홈페이지(www.hometax.go.kr)



3

로그인(회원 또는 비회원)



- 회원가입 및 로그인을 위해 주민등록번호로 발급받은 공동·금융인증서 또는 간편인증* 프로그램이 필요합니다.(비회원 로그인 시 파생상품 모두채움 서비스 이용 불가)

* 카카오톡, 통신사 인증서(PASS), 페이코, 삼성패스, KB모바일 인증서



4

확정/정기신고 선택

○ ①세금신고 > ②양도소득세 > ③확정/정기신고를 선택합니다.

전자(세금)계산서 현금영수증·신용카드 국세증명·사업자 ① 세금신고 납부 고지·환급 지급명세서 자료제출·공익법인 장려금·연말정산 전자기부금 상담·불복·고충 제보·기타 세무대리 납세관리

세금신고

세금신고

전자신고 결과 조회 전자신고 접수증·납부서 신고부속서류 제출 전자신고 삭제 요청 신고내용확인 진행상황 조회

② 이용시간
매일 06:00~24:00
각 세금에 대한 법정신고 기간 중

세금 종류(세목)를 선택하세요. 세목 전체보기 +

개별소비세	교육세	교통에너지환경세	법인세	부가가치세	상속세 ②	양도소득세 ③
원천세	인지세	종합부동산세	종합소득세	주세	증권거래세	증여세

양도소득세 신고 바로가기 >

예정신고
- 1개 부동산 양도(세금비서 서비스) - 1개 부동산 양도(간편신고) - 국내주식 양도 간편신고 - 모두채움 신고안내문 수령자 - 일반신고
- 기한후신고 - 수정신고 - 경정청구 - 파일 변환신고(회계프로그램)

③ 확정신고
- 정기신고 - 기한후신고 - 수정신고 - 경정청구 - 파일 변환신고(회계프로그램)

5

기본정보 입력

메뉴펼침 메뉴접기

01. 기본정보(양도인) 06. 세액계산및확인 07. 신고서제출

양도세 신고 챗봇 미리보기

• 양도인의 기본사항을 입력하는 화면입니다.
• 양도자산 종류 및 '양도연월' 선택 후 「조회」 버튼을 선택합니다.

기본정보(양도인) 입력

양도 기본정보 새로작성하기 신고서 불러오기

양도자산종류 ① 국내 파생상품 ②

양도연월 2023 년 01 월 조회 ③

신고구분 ☐ 예정 ☒ 확정 ☐ 기한 후 신고여부

1. 2017년 1월 1일 이후 양도분부터는 국내와 국외 소득을 합산하여 신고합니다.
2. 홈택스에서는 증권사가 제출한 자료를 근거로 모든 금액 등을 제공하고 있으니 걱정 여부는 거래한 증권사를 통해 확인하시기 바랍니다.
3. 신고를 위해서는 엑셀 프로그램이 필요하며 엑셀프로그램이 없는 경우에는 엑셀뷰어를 설치하시기 바랍니다.
4. 연도 중 비거주자에 해당하는 기간이 있는 경우 해당기간의 파생상품 양도소득은 제외하고 신고하여야 합니다.
- 증권사 거래내역을 확인하여 계산명세서를 수정하고 부속서류로 출입국사실증명서(최근 3년) 제출
※ (제출방법) 정부24 > 검색창에서 "출입국에 관한 사실증명" 검색
> 출입국에 관한 사실증명 [발급] 클릭 > 로그인 > 신청서 작성 후 [민원신청하기] 클릭
> 증명서 발급 > 스캔 또는 핸드폰 촬영 > 홈택스 업로드

신고인(양도인)

주민등록번호 800101 - 성명 테***

기본주소 지번주소
도로명주소

상세주소 건물명(아파트,상가) 동 호

전화번호 ④ 전자우편 직장입력

내·외국인 내국인 국적 대한민국 국가조외

거주구분 거주자 거주국가 대한민국 국가조외

⑤ 저장 후 다음아들

- ① 국내/국외 구분에서 '국내'로 선택한 후 (2017년 양도분부터는 국내·외 파생상품 양도소득을 합산하여 신고해야 합니다.)
- ② 양도자산종류를 '파생상품'으로 선택합니다.
- ③ 연도는 2023년을 선택하고 조회버튼을 누릅니다.(월은 선택불가)
※ 화면 중앙에 신고에 필요한 안내사항이 있습니다.
- ④ 전화번호를 입력합니다.
- ⑤ 다음화면 이동을 위해 [저장 후 다음이동] 버튼을 클릭합니다.

6 파생상품 양도소득금액 계산명세서

6-1 (중요) 계산명세서 조회

- ① 신고를 위해서는 반드시 [계산명세서 조회]를 클릭하여 신고대상을 선택합니다.
- ② 계산명세서 조회를 클릭하여 나타나는 팝업창에서 신고대상 및 금액 등을 확인 후 전체 선택을 클릭하면
- 양도소득금액 계산명세서 목록에 신고대상으로 수록됩니다.

01. 기본정보(양도인)

05. 파생상품 양도소득금액 계산명세서

06. 세액계산및확인

07. 신고서제출

파생상품 양도소득금액 계산명세서

- 증권사 제출내역 조회
 - 신고를 위해서는 반드시 [계산명세서 조회] 버튼을 클릭하여 해당 항목을 선택해야 합니다.
- 증권인증서/간접인증서로 로그인시 [계산명세서 조회, 세부내역 다운로드] 이용 가능합니다.
- 계산명세서 수정하기
 - 신고대상을 추가하려면 추가하기 버튼을, 수정이나 삭제하려면 아래목록에서 해당항목을 선택한 후 수정 또는 삭제버튼을 누르십시오.
 - 주식워런트증권(ELW) 계좌이체 등 장외거래 여부는 [세부내역 다운로드] 버튼을 클릭하여 엑셀파일에서 확인 가능하며, 실거래가액으로 신고하고자 하는 경우에는 아래 [선택내용 수정] 버튼을 클릭하여 수정하십시오. (관련 수수료는 해당 증권사로 문의)
 - 세율코드 입력시 주의사항
 - 세율코드 80 : 2018.3.31. 이전 양도분으로 세율 5%가 적용됩니다.
 - 세율코드 81 : 2018.4.01. 이후 양도분으로 세율 10%가 적용됩니다.

② 전체 선택

납세자번호	세출구분	국내/외	파생상품	증권사 입력번호	증권회사	계좌번호	매도수량	매도금액	매도 수수료	매수수량	매수금액	매수 수수료	양도소득 합계금액	연세 거액세부
7407	81	국내	선물	211-8	*****	98765	207	2,288	762,764	207	2,232	734,485	54.25	자
7407	81	국내	옵션	211-8	*****	98765	1,200	12,988	4,656	1,200	12,895	4,605	123.9	자

※ 증권사 제출내역을 자세하게 확인하려면 [세부내역 다운로드]를 클릭하여 확인합니다.

나. 수정하기

- 신고대상으로 선택한 파생상품 중에 수정할 사항이 있는 경우
 - 양도소득금액 계산명세서 목록에서 ①(☑)클릭 후 ②선택내용 수정 ③수정할 내용 입력 ④등록하기를 클릭합니다.

양도소득금액 계산명세서 목록

추가 ② 선택내용 수정 선택내용 삭제

선택	종류	구분	국내/외	선물	증권	사영	계좌번호	거래수	매도가액	매수가액	매수수료	수입액	지출액	양도소득금액	확인	증복
①	☑	81	국외	선물			13...	1.5...	13...	4.6...	13...	4.7...	0	0	28,...	Y...

계산명세서 수정 및 추가 입력 - Chrome

dev-teht.hometax.go.kr/websquare/popup.html?w2xPath=/ui/rn/a/a/a/d/UTERNAAE41.xml&popupID=UTERNAAE41&w2xHome=/...

파생상품 양도소득금액 계산명세서

기본사항

자산구분: ☐ 국내자산 ☒ 국외자산 과세구분: ☒ 파세(부분과세)대상

세율구분: ☒ 파생상품(-2018.3.31) ☐ 파생상품(2018.4.1-)

종목

(1) 파생상품: 선물 (2) 사업자등록번호: - - - 확인

(3) 계좌번호: 134245421840 증권사: 사업자명:

거래내용

매도		매수	
(4) 수량	1,595	(7) 수량	1,595
(5) 매도가액	132,626,116,691 원	(8) 매수가액	132,588,106,347 원
(6) 위탁수수료등	4,668,482 원	(9) 위탁수수료등	4,701,711 원

기타 수입액 및 지출액

(10) 수입액: 0 원 (11) 지출액: 0 원

양도소득

(12) 필요경비 (6)+(9): 9,370,193 원 (13) 양도소득금액 (5)-(8)-(12)+(10)-(11): 28,640,151 원

④ 등록하기 닫기

※ 홈택스에서 제공하는 파생상품 거래내역이 사실과 다른 경우 해당 증권사에서 거래내역을 확인하여 신고하시기 바랍니다.

다. 삭제하기

- 신고대상으로 선택한 파생상품 중에 삭제할 사항이 있는 경우
 - 양도소득금액 계산명세서 목록에서 ①(☑)클릭 후 ②선택내용 삭제 ③삭제 '확인' 을 클릭합니다.

양도소득금액 계산명세서 목록

추가하기 선택내용 수정 **선택내용 삭제 ②**

선택	증권구분	국내/외	선물옵션	증권사명	계좌번호	거래수령	매도가액	매도수수료	매수가액	매수수수료	수입액	지출액	양도소득금액	확인	중복
① <input checked="" type="checkbox"/>	81	국외	선물		13...	1,5...	13...	4,6...	13...	4,7...	0	0	28,...	Y...	

dev-teht.hometax.go.kr에 삽입된 페이지 내용:
선택한 파생상품 양도소득금액명세서 목록을 삭제하시겠습니까?

③ **확인** 취소

6-3 저장 후 다음으로 이동

- 양도소득금액 계산명세서 목록에서 신고대상을 확인하시고 [저장후 다음이동]을 클릭하여 다음화면으로 이동합니다.
- ※ 화면이동 전 중복신고 여부에 대한 오류검증이 이뤄집니다.

양도소득금액 계산명세서 목록

추가하기 선택내용 수정 선택내용 삭제

선택	증권구분	국내/외	선물옵션	증권사명	계좌번호	거래수령	매도가액	매도수수료	매수가액	매수수수료	수입액	지출액	양도소득금액	확인	중복
<input checked="" type="checkbox"/>	81	국외	선물	(81)...	9979...	207	2,29...	792...	2,29...	792...	54,2...	Y			
<input type="checkbox"/>	81	국외	선물	(81)...	9979...	1,200	12,9...	4,69...	12,9...	4,69...	123,...	Y			

양도소득금액합계 170,055,829 원

대건 **저장 후 다음이동**

7

세액계산 및 확인

- ① 계산내역을 확인하고 '등록하기'를 클릭 > ② '저장 후 다음이동'을 클릭합니다.

※ 기본공제 : 국내·외 파생상품을 통산하여 250만원까지 공제가 가능합니다.

명세서 상의 세율 합산 내역
출 건수 : 1 (단위: 원, %) 선택내용 수정

선택	일련번호	신고구분	세율구분코드	양도소득금액	과세표준	세율	산출세액
<input checked="" type="checkbox"/>	1	원양도분	81	28,640,151			

(3) 세율구분코드 1 - 81 - 파생상품

양도소득세		농어촌특별세	
(4) 양도소득금액	28,640,151 원	(21) 소득세감면세액	? 원
(5) 기신고·결정·경정된 양도소득금액 합계	원	(22) 세율	20 %
(6) 소득감면대상소득금액	원	(23) 산출세액	원
(7) 양도소득기본공제	2,500,000 원	(24) 수정신고가산세등	원
(8) 과세표준 (4 + 5 - 6 - 7)	26,140,151 원	(25) 기신고·결정·경정세액	원
(9) 세율	10 %	(26) 납부할세액	원
(10) 산출세액	2,614,015 원		
(11) 감면세액	원		
(12) 외국납부세액공제	원		
(13) 원천징수세액공제	원		
(14) 전자신고세액공제	원		
(15) 가산세 ?	무(과소)신고	원	
	납부지연	원	
	기장불성실 등 (환산가액 적용)	원	
	계	원	
(16) 기신고·결정·경정세액, 조정공제	원		
(17) 납부할세액	2,614,015 원		

등록하기 ①

이전 **저장 후 다음이동 ②**

8

신고서 제출

○ 신고서 납부 금액을 확인후 신고서 제출을 클릭합니다.

분납 및 자진납부

- 양도소득세 납부할 세액이 1천만원을 초과하는 때에는 다음의 금액을 납부기한 경과 후 2개월에 분납할 수 있습니다.
- 납부할 세액이 2천만원 이하일 때: 1천만원을 초과하는 금액
- 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때: 그 세액의 50% 이하의 금액

> 양도소득세

(16) 자진납부할 세액	(17) 분납 물납할 세액	(18) 자진납부세액
17,615,582 원	7,615,582 원	10,000,000 원

> 농어촌특별세

(25) 자진납부할 세액	(26) 분납 물납할 세액	(27) 자진납부세액
0 원	0 원	0 원

● 환급금 회계신고(환급세액 2천만원 미만인 경우)

회계기간별: [선택] ->

회계연도: [선택]

이전 **신고서 제출** ②

① 분납은 납부할 세액이 1천만원을 초과하는 경우 2개월까지 가능합니다.

- 납부할 세액이 2천만원 이하일 때: 1천만원 초과하는 금액

> 양도소득세

(16) 자진납부할 세액	(17) 분납 물납할 세액	(18) 자진납부세액
17,615,582 원	7,615,582 원	10,000,000 원

- 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때: 그 세액의 50%이하의 금액

> 양도소득세

(16) 자진납부할 세액	(17) 분납 물납할 세액	(18) 자진납부세액
24,169,949 원	12,084,974 원	12,084,975 원

② 메시지 확인 후 신고서 접수를 완료하여 주시기 바랍니다.

필 페이지의 메시지

신고서 제출이 완료되었습니다.
관련 증빙자료는 '양도소득세 종합안내 포털'화면의 [증빙서류제출]에서 제출하거나, 세무서로 서면 제출하시기 바랍니다.
신고별 추가 증빙제출 자료는 국세청 홈페이지에서 확인 가능합니다.
(*접속경로: 홈페이지>성실신고지원>양도소득세>상세정보)


확인

필 페이지의 메시지

접수증을 확인한 후에 [Step2. 신고내역]으로 이동하면
작성한 신고서, 납부서, 제출된 첨부서류 등을 확인할 수 있습니다.

확인

③ 신고서 접수 완료를 확인합니다.

양도소득세 신고서 접수증


사용자 ID	xnts_user111	사용자명	홈트개인(아루개)		
접수번호	101-2024-2-600001262776	접수일시	2024-04-17 20:26:56	접수결과	정상

■ 제출내역

상호(성명)	홈트개인(아루개)	사업자(주인)등록번호	800101-*****
신고서종류	양도소득세 예정신고서	접수방법	인터넷(작성)
첨부한서류	1종	신고구분	예정(증강예납) / 정기신고

국세청홈택스에 위와 같이 접수되었습니다.

■ 상세내역

(단위 : 원)

양도연월	2024년04월	양도소득세 과세표준	34,900,000
양도소득세 납부(환급)합세액	6,665,000	농어촌특별세 납부합세액	0
양도소득세 분납합세액	0	농어촌특별세 분납합세액	0
양도소득세 납부세액	6,665,000	농어촌특별세 납부세액	0

* (참고) 접수일에 표시된 내용이 신고하고자 한 내용과 일치하는지 반드시 확인하시기 바랍니다.

* (주의) 정기신고인 경우 신고기간 내에 여러 번 신고하여도 최종 접수된 신고서만 유효 한 것으로 됩니다.

* (확인) 세무서 직원의 도움을 받아 신고한 경우에는 모든 책임은 본인에게 있으며 최종 접수된 신고서 내용을 다시 확인하시기 바랍니다.

* (안내) 신고서 접수완료 후 관련 증명서류를 제출할 경우, 「양도소득세 신고」 첫 화면에서 **[신고 부속·증빙서류 제출]**을 선택하여 전자제출할 수 있으며, [신고 부속서류 제출] 화면에서 가상 홈스본포를 부여받아 **팩스로도 제출**할 수 있습니다.

* 지방소득세 결정청구 관련 사항은 주소지 시·군·구청에 문의하시기 바랍니다.

* (안내) 개인지방소득세 신고/결정청구권 제한을 위해 「신고내역 조회(접수종 - 양도세)」 또는 「전자신고결과조회」 화면에서 「지방소득세 신고」 버튼을 클릭하세요.

9

세금 납부하기

9-1. 전자신고한 경우

① 납부·고지·환급 > ②세금납부 > ③납부할 세액 조회/납부를 선택합니다.

전자(세금)계산서 ② ·수증· 신용카드	국세증명·사업자등록 세금관련 신청/신고	세금신 ①	납부 고지·환급	지급명세서 자료제출·공익법인	장려금·연말정산 전자기부금	상당·불복·고충 제보·기타	세무대리 납세관리
③ 세금납부	·납부할 세액 조회/납부 ③ ·원천세 관련 지방소득세 납부	·자진납부	·타인세금 납부	·납부서 발급내역 조회			
납부내역/세액계산	·납부내역 조회	·타인세금 납부결과 조회	·일자별 납부할 세액 계산	·상속증여세 연부연납 허가내역 조회			
국세환급	·국세 환급금찾기	·환급금 상세조회	·환급계좌개설 신고/변경 신고				
국세고지	·전자고지 열람	·전자고지(송달) 신청 및 해지	·반송된 우편고지서 내역 조회				

① 납부할 총 건수 및 금액 확인 > ② 납부할 내역 > ③ 납부하기 >
④ 계좌이체 등 선택하여 전자납부합니다.

납부할 세액 조회/납부 전자신고를 하였거나 납부고지서를 받은 경우 이용하는 화면입니다.

< 조회 >

- (전자신고) 신고납부기한(기한 후 신고는 당일)까지만 조회 가능하며, 납부기한이 지난 후에는 [자진납부] 화면을 이용하여 납부지연가산세를 계산 후 납부서를 작성하여 납부하시기 바랍니다.
- (납부고지서) 고지서에 기재된 납부기한이 지나면 <납부기한>, <납부할 세액>이 재계산되어 당초 고지서의 내용과 다르게 조회됩니다.
- 납부기한 연장 승인되더라도 전체 납부할 세액으로 표기되오니 납부 시 유의하시기 바랍니다.

< 납부 >

- 홈택스 납부시간은 07:00~23:30 (22시 이후 납부결과와 다음날 07시 이후 확인 가능)이며, 가상계좌 이체시간은 금융기관에 따라 차이가 있습니다.
- 납부할 세금은 취소할 수 없으며, 카드 관련 수수료는 납부자가 부담하여야 합니다.
 - 납부대행 수수료는 납부세액의 신용카드 0.8%, 체크카드 0.5% 입니다. (신용카드 할부 수수료 별도, 각 신용카드사 문의)
- 홈택스에 접속한 본인 명의의 계좌 또는 카드로만 납부할 수 있으며, 금액을 나누어 일부만 납부할 수도 있습니다. (납부기한까지 미납된 금액은 가산세가 부과됩니다.)
- 연대납세의무자는 각각 본인 주민번호로 가입한 공동인증서로 접속하여 납부하시기 바랍니다.
- 납부기한등 연장은 납부기한 만료 3일 전까지 가능하며, 납부기한 연장(신고분, 고지분) 화면을 이용하시기 바랍니다.

안내사항 더보기 *

조회하기

* 납부결과 반영에 10분 이상 소요될 수 있으며, 납부결과를 [납부내역 조회]를 이용하시기 바랍니다.

①

납부할 총 건수 및 금액 · 납부할 건수 : 1 건 · 납부할 세액 : 79,510,000 원

총 0 건, 0 원 선택하셨습니다.

납부서 다건 출력

과세구분	세목	(작성)납부기한	납부할 세액	납부세액	전자납부번호	가납부세액	귀속연월	관서명
②	기한후신고	양도소득세	2023-04-17	79,510,000		0126-2304-2-22-66050232	0	2021-01 노원(

1 총 1건(1/1)

③ 납부하기 납부서 출력 가상계좌번호 SMS 전송 일자별 납부할 세액 계산(고지분)

국세 인터넷 납부



- 이 페이지는 국세의 납부를 위해 금융결제원에서 운영하고 있습니다.(문의번호 : 1577-5500)
- 이용약관 및 개인정보처리방침 등을 읽어보신 후 동의에 체크하시기 바랍니다.
- 고지내역을 확인하시고 납부계좌 및 계좌비밀번호를 입력한 후 즉시납부 버튼을 클릭해 주시기 바랍니다.
- 관련법규에 따라 납부하신 후에는 취소하실 수 없습니다.

☐ 모두 동의

- | | | | |
|--|----------------------|---|----------------------|
| <input type="checkbox"/> 인터넷지로 이용약관 | 상세보기 | <input type="checkbox"/> 개인(신용)정보 제3자 제공 동의 | 상세보기 |
| <input type="checkbox"/> 개인정보처리방침 | 상세보기 | <input type="checkbox"/> 고유식별정보 수집 및 이용동의 | 상세보기 |
| <input type="checkbox"/> 개인(신용)정보 수집 및 이용 동의 | 상세보기 | <input type="checkbox"/> 인증서 본인확인서비스 이용동의 | 상세보기 |

회계연도	2023	세목코드	2304222
징수기관명		납세자번호	8101
납세자성명	이	납부자번호	8101
납부금액(원)	79,510,000	본세(원)	79,510,000
농특세(원)	0	교육세(원)	0

실납부자 성명	이	실납부자 주민(사업자) 등록번호	8101
---------	---	-------------------	------

결제수단선택	<input type="radio"/> 계좌이체 <input type="radio"/> 신용카드 <input type="radio"/> 간편결제(신용카드)
--------	--

○ 납부할 세액을 확인한 후 납부서 출력 버튼 클릭합니다.

- 조회된 납부서를 출력하여 국고수납대리점(금융기관)에 납부합니다.

납부할 세액 조회납부

- 전자납부 가능 시간은 07:00~23:30 이나, 22:00~23:30 사이에 납부하는 경우는 익일 07:00에 납부결과를 조회하실 수 있습니다.
- 가상계좌를 이용한 이체는 23:00 까지 가능하나, 금융기관에 따라 차이가 있을 수 있습니다.
- 납부를 완료한 후에 결과확인란 반드시 '조회하기' 버튼을 눌러야 하며, 디브레인(dBrain) 전송상태에 따라 납부결과 반영시간이 지연될 수 있습니다.
- 만치세의 경우 최근에 신고한 건이 아래쪽에 조회됩니다.
- 신용카드 납부시 개인사업자로 홈택스에 로그인한 경우에는 개인사업자로 등록된 카드로만 납부가 가능합니다.
- 고지분을 당초 납부기한까지 납부하지 않은 경우(체납)에는 재계산된 납부기한, 납부할세액(가산금 포함)이 화면에 보여집니다. (60개월 이상 체납한 건은 '직전'납부기한 항목에 59개월째 가산금이 부과된 직전납부기한이 보여집니다)
- 납부하기를 눌렀을때 납부가 안된다면
 - ① 도구-인터넷음선-보안-선회할 수 있는 사이트를 클릭한 후
 - '이영역에 있는 모든사이트에 대해 서버 확인 필요'의 체크박스를 해제하고, *.hometax.go.kr과 *.giro.or.kr를 웹사이트에 추가
 - ② 그래도 납부가 안된다면 www.giro.or.kr에 접속하여 납부고객들-인터넷지로를 클릭하여 설치프로그램을 모두 설치한 후 다시 시도

조회하기

납부할 총 건수 및 금액 : 납부할 건수 : 1 건 납부할 세액 : 13,072,800원

총 1건의 납부해야 할 결과가 있습니다.

<input type="checkbox"/> 관서명(관서코드)	과세구분	세목	귀속연도(직전)납부기한	납부할세액	납부세액	당첨자	전자납부번호
동 (2)	정기신고	양도소득세	2016 2016-05-31	13,072,800		신	0126-1603-3-22-65150121

이용안내

- 인터넷 세금신고 자료에 한하여 신고납부기한까지 서비스를 제공합니다. (단, 부가가치세 신고기간 후에는 신고한 납부정보는 신고일에만 서비스)
- 신고납부기한 이후에는 [자진납부]를 이용하시기 바랍니다.
- 지방소득세는 지방세이므로 위택스 (www.wetax.go.kr)에서 납부하시기 바랍니다.
- 납부결과확인 및 납부확인서출력은 조회/발급-세금신고납부-[납부내역조회]를 이용하시기 바랍니다.

클릭!

납부서 출력

가상계좌번호 SMS 전송

9-2. 서면신고한 경우

- ① 결정구분 : 확정신고한 경우 1.확정분자납을 선택
- ② 세목 : 양도소득세 선택
- ③ 세무서 : 납세자의 주소지 관할세무서 자동채움
- ④ 납부할 양도소득세 금액 입력
- ⑤ 납부기한 : 2024-05-31 선택
- ⑥ 전자납부할 경우에는 '납부하기' 버튼을 클릭하고, 금융기관 등에 납부할 경우에는 '납부서 출력' 버튼을 클릭

자진납부 납부서를 작성하여 본인의 세금을 납부하는 화면입니다.

- 홈텍스 납부시간은 07:00~23:30 (22시 이후 납부결과는 다음날 07시 이후 확인 가능)이며, 가상계좌 이체시간은 금융기관에 따라 차이가 있습니다.
- 납부한 세금은 취소할 수 없으며, 카드 관련 수수료는 납세자가 부담하여야 합니다.
 - 납부대행 수수료는 납부세액의 신용카드 0.8%, 체크카드 0.5%입니다.(신용카드 할부 수수료 별도, 각 신용카드사 문의)
- 홈텍스에 접속한 본인 명의의 계좌 또는 카드로만 납부할 수 있습니다.
- 납부고지서를 받았거나 전자신고 후 납부기한이 남아있는 경우에는 [조회납부]를 이용하시면 편리하게 납부할 수 있습니다.
- 버튼을 선택하여도 팝업창이 안 뜰 경우, 사용 중인 브라우저에서 팝업차단 체크를 해제하시기 바랍니다.
(예, 익스플로러는 [인터넷옵션-개인정보-팝업차단 사용] 체크 해제)

④ **납부서 작성** ※ 입력하는 ①<납부구분>, ②<세목>, ③<납세자번호>, ④<납부할 세액> 등에 따라 납부서가 출력되니 신중하게 작성 바랍니다.

⑤ **전자납부번호**

분류기호	납부연월	* 납부구분	* 세목	발행번호
0126	23년 1월	① 1 확정분자납	② 22 양도소득세	자동 발행

⑤ **납세자**

납세자번호 구분 ☐ 사업자등록번호 ☒ 주민등록번호

* 주민등록번호 - 납세자명 테***

⑤ **수입정수관서** ※ 납세자의 관할 세무서

세무서명	서코드	계좌번호	일반회계
③ 도봉	210	011811	기획재정부소관 조세

⑤ **납부할 세액 및 납부기한** ※ 10원 미만은 자동 절사, (당초) 납부기한이 경과한 경우 가산세를 합산하여 입력

④ 양도소득세	1,000,000 원	교육세	0 원
농어촌특별세	0 원	⑤ * 납부기한	2023-05-31
* 합계	1,000,000 원	[납부지연가산세 계산해보기]	

⑥ **납부하기** **납부서 출력** **납부내역 조회**

9-3. 납부기한 연장 등 온라인 신청 방법

구 분	홈택스 화면
<p>① 홈택스 접속</p> <p>– ‘국세증명·사업자등록·세금관련 신청/신고 클릭’</p>	
<p>② ‘신고분 납부기한 연장신청’ 클릭</p>	
<p>③ ‘납부기한 연장 신청서’ 작성</p> <p>– ‘기본 인적사항’ 확인 및 ‘대상 신고서’입력 및 선택</p>	
<p>④ ‘납부기한 연장 신청서’ 작성</p> <p>– ‘신청사항’의 연장 사유 및 신청 금액 등 입력</p>	

10

신고부속서류 제출

○ ①세금신고 > ②신고부속·증빙서류 제출을 선택합니다.

전자(세금)계산서 현금영수증·신용카드 국세증명·사업자등록세금관련 신청/신고 ① 세금신고 납부 고지·환급 지급명세서 자료제출·공익법인 장려금·연말정산 전자기부금 상담·불복·고충 제보·기타 세무대리 납세관리

≡ 세금신고 ▼ 양도소득세 신고 ☆

양도소득세 신고

세금신고 신고내역 조회 (접수증·납부서) ② 신고 부속·증빙서류 제출 삭제내역 조회

·세금 신고서에 대한 부속·증빙서류를 제출하는 서비스입니다.
·신고기간 중 신고서를 다시 제출한 경우 부속·증빙서류도 새로 제출하여야 합니다.
·세무대리인이 신고한 경우에도 납세자 본인이 부속서류를 제출할 수 있습니다.
·부속서류 제출 방법
·조회된 제출대상 신고목록 중 <부속서류> 항목에 나타난 「첨부하기」 버튼을 이용하여 제출
·신고목록의 「첨부하기」를 클릭하여 나타난 [신고 부속서류제출] 화면에서 가상 팩스번호를 부여받아 스캔없이 팩스제출도 가능
·제출한 부속서류에 대해 조회·삭제하거나 부속서류 추가제출은 「제출내역보기」 버튼 이용

10-1. 신고부속서류 제출하기

① 신고일자 > ② 양도소득세 > ③ 조회하기 > ④ 첨부하기를 선택합니다.

④ 제출대상 신고목록

* 신고일자 2024-03-17 ~ 2024-04-16 ① 세목 양도소득세 ②

사업자등록번호 . . . 주민등록번호 800101 . . .

* 정보공개여부 ☒ 예 ☐ 부 ※ 정보공개 대상 : ① 신고부속서류 내역의 상호(성명) 항목 ② 접수증의 상호(성명) 사업자번호, 사용자 ID, 사용자명 항목

③ 조회하기

총 5건의 신고내역이 있습니다. 10 건 ▼ 확인

과세연월	신고서 종류	신고 구분	신고 유형	상호 (성명)	사업자(주인) 등록번호	신고서 접수번호	접수증	제출자 구분	제출자 ID	부속서류
2024년1월	양도소득세 제...	예정(종...	정기신고	테스트개인(이무개)	800101*****	101-2024-2-6000012...	보기	본인	xmts_user1 ④	첨부하기

10-2. 부속서류 업로드

① 파일선택 > ② 부속서류 제출하기를 선택합니다.

신고 부속서류제출

- 부속서류 제출 방법
 - (파일제출) '파일선택' 버튼을 클릭하여 PC에 저장된 부속서류(증빙서류 포함)를 불러올 수 있으며, PDF 파일만 제출 가능하므로 이미지 파일(jpg, bmp, gif, tif, png 등)은 자동으로 PDF 변환 후 제출됩니다.
 - (팩스제출) '가상 팩스번호 발급' 버튼을 클릭하여 가상 팩스번호를 발급 받을 수 있으며, 발급 받은 가상 팩스번호로 부속서류를 전송한 다음 '팩스가져오기' 버튼을 클릭하여 수신한 부속서류를 확인 후 제출합니다.
- 첨부한 내용은 육안으로 식별 가능해야 합니다.
- 부속서류는 한번 제출시 50M로 제한되나, 50M 초과시에는 2개 이상의 파일로 나눠서 제출하시기 바랍니다.
- 【부속서류 제출하기】 후 추가제출할 경우, 제출내역의 [부속서류 추가 제출하기]로 계속 제출 가능합니다.

- 부속서류 선택
- 첨부서류

- 대상 파일선택

가상 팩스번호 발급
팩스가
①
파일선택
삭제

<input type="checkbox"/>	NO	첨부파일명	제출파일명	파일크기
<div> ※ 동일한 파일은 한 번만 첨부됩니다 </div> <div> 닫기 부속서류 제출하기 ② </div>				

※ 부속서류는 핸드폰으로 촬영한 사진(파일)도 첨부 가능합니다.

부속서류 제출목록

신고서 내역

세목	알트소독제	사업자(주민)등록번호	800101-*****
신고서 접수일시	2024-04-17 20:28:58	신고서 접수번호	101-2024-2-600001262776

부속서류 제출내역

선택	민원종류	부속서류접수번호	접수시각	제출자 상호(성명)	제출자 사업자(주민)등록번호	제출자 구분	부속서류확인
<input checked="" type="radio"/>	첨부서류보완	101-2024-2-60000...	2024-04-17 2...	테+***	800101-*****	본인	제출확인

1
출1건(1/1)

선택한 부속서류 삭제
부속서류 추가 제출하기
닫기
연쇄하기

II. [손택스]파생상품 양도소득 전자신고 안내

1. 국세청 손택스 로그인 → 2. 전체메뉴 → 3. 양도소득세 파생상품 (확정신고) 선택 → 3. 기본정보 입력 → 4. 신고서 제출 → 5. 신고서 제출 완료 후 접수내용 확인 → 6. 증빙서류 제출 → 7. 납부하기

1

국세청 손택스 메인화면 및 로그인 관련

- 손택스에서는 회원가입 및 로그인을 위해 주민등록번호로 발급받은 공동·금융인증서가 필요합니다.
(비회원 로그인 시 파생상품 모두채움 서비스 이용 불가)
- 로그인 후 전체메뉴를 선택합니다.

Home tax 손택스

로그인

검색어를 입력해주세요.

전체메뉴

자동 로그인

회원 유형별 인증 구분(아이디, 공동인증서)을 선택하면 해당 유형으로 자동 로그인 됩니다

회원 유형	인증 구분	
일반 개인	아이디	공동인증서
면세 사업자	아이디	공동인증서
일반과세 사업자	아이디	공동인증서
간이과세 사업자	아이디	공동인증서
법인 사업자	아이디	공동인증서
세무대리인	아이디	공동인증서

2

양도소득세 파생상품(확정신고) 선택

- ①세금신고 > ②양도소득세 신고 > ③양도소득세 파생상품(확정신고)를 선택합니다.

The screenshot shows the Hometax portal interface. The top navigation bar includes '검색' (Search), '인증센터' (Authentication Center), '나의정보' (My Information), '고객센터' (Customer Center), and '설정' (Settings). The main menu is divided into '전체메뉴' (All Menu), '기존메뉴보기' (View Existing Menu), and 'My메뉴' (My Menu). Under '전체메뉴', the '세금신고' (Tax Reporting) option is highlighted with a red box and a circled 1. Below it, the '양도소득세 신고' (Capital Gains Tax Reporting) option is highlighted with a red box and a circled 2. Under '양도소득세 신고', the '양도소득세 파생상품(확정신고)' (Capital Gains Tax Derivative Product (Final Reporting)) option is highlighted with a red box and a circled 3.

- 확정신고 간편신고 안내를 확인한 후 다음버튼을 선택합니다.

The screenshot shows the Hometax portal interface for '파생상품 확정 신고' (Derivative Product Final Reporting). The top navigation bar includes '홈' (Home), '로그아웃' (Logout), 'Hometax.손택스' (Hometax. SonTaxes), and '검색 전체' (Search All). The main menu is divided into '간편신고안내' (Simplified Reporting Guide) and '다음' (Next). The '간편신고안내' button is highlighted with a red box and a circled 1. Below it, the '다음' (Next) button is highlighted with a red box.

1 간편신고안내 2 3

- 지문인증 또는 공인인증서로 로그인 후 신고 가능합니다.
- 2017년 1월 1일 이후 양도분부터는 국내와 국외 소득을 합산하여 신고합니다.
- 홈택스에서는 증권사가 제출한 자료를 근거로 모든 금액 등을 제공하고 있으니 적정 여부는 거래한 증권사를 통해 확인하시기 바랍니다.
- 증권사 세부 제출 내역 다운로드 및 제출 내역을 수정해야 하는 경우 PC를 이용해 홈택스에 접속하여 신고 가능합니다.
- 연도 중 비거주자에 해당하는 기간이 있는 경우 해당기간의 파생상품 양도소득은 제외하고 신고하여야 합니다.

이전 다음

3

기본정보 입력

- 양도연도 확인 후 '조회'를 선택합니다.

- 전화번호를 입력 후 다음 버튼을 선택합니다.

- 저장후 다음화면으로 이동하기 위해 '확인'을 선택합니다.

4

신고서 제출(분납 안내)

- 분납은 납부할 세액이 1천만원을 초과하는 경우 2개월까지 가능합니다.
 - 납부할 세액이 2천만원 이하일 때: 1천만원 초과하는 금액
 - 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때: 그 세액의 50%이하의 금액
- 기본소득공제 : 국내·외 파생상품 통산하여 250만원까지 공제가 가능합니다
- 신고내용 확인 후 '신고서 제출'을 선택합니다.

로그아웃 Hometax 손택스

파생상품 확정 신고

1 2 3 세액계산 및 확인

양도소득세계산

양도가액	15,273,863,239 원	취득가액	15,084,277,884 원
필요경비	10,929,526 원	양도차익	178,655,829 원
양도소득 금액합계	178,655,829 원	양도소득 기본공제	2,500,000 원
※ 양도소득금액합계 = 양도가액 - 취득가액 - 필요경비		※ 양도소득기본공제의 연간 한도액은 250만원 입니다.	
과세표준	176,155,829 원	세율	10 %
※ 과세표준 = 양도소득금액 - 양도소득기본공제			
산출세액	17,615,582 원	납부할 세액	17,615,582 원
분납할 세액	7,615,582 원	납부세액	10,000,000 원

이전 신고서제출

알림 My홈택스 My메뉴 자주찾기

※ 제공한 자료가 실제 양도소득과 달라 제출 내역을 수정해야 하는 경우 PC를 이용해 홈택스에 접속하시기 바랍니다.(손택스에서 수정불가)

- 메시지 확인 후 신고서 접수를 완료하여 주시기 바랍니다.

알림

신고서를 제출하시겠습니까?

알림

제출이 완료되었습니다.

관련 증빙자료는 '신고/납부' 메뉴의 [양도소득세증빙서류제출]에서 제출하거나, 세무서로 서면 제출하시기 바랍니다.

신고별 추가 증빙제출 자료는 국세청 홈페이지에서 확인 가능합니다. (※접속경로 : 홈페이지 > 상설신고지원 > 양도소득세 > 상세정보)

닫기 확인

5

신고서 제출 완료 후 접수 내용 확인

○ 신고서 제출 완료 후 내용을 확인합니다.

로그아웃 HomeTax. 손택스

접수증

접수내용

접수번호 13220202600000568633 접수일시

신고구분 정기(확정) / 정기신고 사업자(주민) 등록번호 740702-*****

상호(성명) 파감임 양도년월

양도소득세 과세표준 176,155,829 양도소득세 납부(환급)할 세액 17,615,582

양도소득세 분납할 세액 0 양도소득세 납부세액 17,615,582

☞ 위와 같이 접수되었습니다.

납부할 세액이 있는 경우, 신고납부 기한(양도일이 속하는 달의 말일부터 2월)까지 인터넷 뱅킹(각 은행 사이트의 국제자전납부코너 등)을 통하여 납부하시거나, 납부서를 작성하여 세무서 또는 은행에 방문하여 납부해주시기 바랍니다.

확인

6

증빙서류 제출

○ ①세금신고 > ②신고서 조회/삭제/부속서류 > ③신고 부속서류(증빙서류) 제출을 선택합니다.

검색 인증센터 나의정보

전체메뉴 기존메뉴보기

전자(세금)계산서·현금영수증·신용카드

국세증명·사업자등록·세금관련 신청/신고

① 세금신고

납부·고지·환급

지급명세서·자료제출·공익법인

장려금·연말정산·전자기부금

상담·불복·고충·제보·기타

세무대리·납세관리

신고서 조회/삭제/부속서류 ②

- 세금신고/과세자료 삭제요청
- 세금신고/과세자료 삭제요청내역
- 세금신고 이중신고내역
- 신고 부속서류(증빙서류) 제출 ③
- 일반신고/과세자료 제출내역 조회
- 전자신고 결과조회

부가가치세 신고

종합소득세 신고

○ ①세목 > ②조회하기 > ③첨부하기를 선택합니다.

신고일자: 2024-03-18 ~ 2024-04-17

① 세목: 양도소득세

사업자(주민)등록번호: 800101-*****

정보 공개 여부: 예 / 아니오

정보 공개 대상:
 ① 신고부속서류 내역의 상호(성명) 항목
 ② 접수증의 상호(성명), 사업자번호, 사용자 ID, 사용자명 항목

② 조회하기

총 6건의 신고내역이 있습니다.

구분	내용
과세연월	2023년01월
신고서 접수번호	101-2024-2-600001262581
신고구분	정기신고
신고유형	정기(확정)
상호(성명)	테스트개인(아무개)
제출자HDX(구분)	xnts_user111(본인)
접수증	접수증 보기
신고일자	2024-04-17
부속서류	③ 첨부하기
신고서종류	양도소득세 확정신고서

○ ①파일찾기 > ②부속서류 제출하기를 선택합니다.

파일첨부

☐ No. 제출 파일명 파일크기

① [파일찾기](#)

동일한 파일은 한 번만 첨부됩니다.

PDF와 이미지 파일(JPG, BMP, GIF, TIF, PNG 등)만 제출 가능합니다.
 파일을 추가하신 후 하단의 [부속서류 제출하기]를 누르시면 제출이 완료됩니다.

이전 [부속서류 제출하기](#)

7

납부하기

7-1 국세납부 화면 안내

○ ①납부·고지·환급 > ②세금납부 > ③납부할 세액 조회 납부를 선택합니다.

The screenshot shows the HomeTax portal interface. The top navigation bar includes '검색' (Search), '인증센터' (Authentication Center), '나의정보' (My Information), '고객센터' (Customer Center), and '설정' (Settings). The main menu is divided into '전체메뉴' (All Menu), '기존메뉴보기' (View Existing Menu), and 'My메뉴' (My Menu). Under '전체메뉴', the '납부·고지·환급' (Payment, Notice, Refund) menu item is highlighted with a red box and labeled ①. Under '기존메뉴보기', the '세금납부' (Tax Payment) menu item is highlighted with a red box and labeled ②. The '세금납부' menu item has a sub-menu '납부할 세액 조회납부' (Check and pay tax amount to be paid) which is highlighted with a red box and labeled ③. Other sub-menu items include '자진납부' (Voluntary Payment) and '타인세금 납부' (Payment of Tax on Behalf of Others).

7-2 조회납부 안내사항 확인

○ 조회납부와 관련한 유의사항을 확인하신 후 '확인'을 선택합니다.

The screenshot shows the '조회납부' (Check and Pay) screen. The top navigation bar includes '홈 로그인' (Home Login), 'HomeTax, 손택스' (HomeTax, SonTaxes), and '검색 전체메뉴' (Search All Menu). The main content area displays a list of notices and a '확인' (Confirm) button at the bottom. The notices include:

- 홈택스에서 전자신고를 하였거나 납부고지서를 받은 경우 이용하는 화면입니다.
- < 조회 >
- 전자신고 후 신고납부기한(기한 후 신고는 당일)까지만 조회 가능하며, 납부기한이 지난 후에는 [자진납부] 화면을 이용하여 납부지연가산세를 계산 후 납부서를 작성하여 납부하시기 바랍니다.
- 납부고지서에 기재된 납부기한이 지나면 <납부기한>, <납부할 세액>이 재계산되어 당초 고지서의 내용과 다르게 조회됩니다.
- 납부기한 연장 승인되더라도 전체 납부할 세액으로 표기되오니 납부 시 유의하시기 바랍니다.
- < 납부 >
- 홈택스 납부시간은 07:00~23:30이나, 22시 이후 납부결과는 다음날 07시 이후 확인 가능합니다.
- 납부한 세금은 취소할 수 없으며, 카드 관련 수수료는 납부자가 부담하여야 합니다.
 - 납부대행 수수료는 납부세액의 신용카드 0.8%, 체크카드 0.5% 입니다. (신용카드 할부 수수료 별도, 각 신용카드사 문의)
- 홈택스에 접속한 본인의 통장이나 카드로 납부할 수 있습니다 연대납세의무자는 개인 인증서로 접속하시기 바랍니다.

The '확인' (Confirm) button is highlighted with a red box at the bottom of the screen.

7-3 납부할 세액 확인 > 납부하기

- 납부할 세액을 확인하신 후 '납부하기'를 선택합니다.

HomeTax 손택스

로그아웃

검색 전제 메뉴

< 조회납부

납부방법 안내

납부결과 반영에 10분 이상 소요될 수 있습니다.
중복납부하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
[납부내역 조회]

납부할 총 건수 및 금액

납부할 건수	54 건
납부할 세액	8,914,510 원

납부할 세액 조회내역

관서명(관서코드)	납부기한	과세구분	전자납부번호	세목	납부할세액	납부하기
종로(101)	2024-05-31	정기신고	0126-2403-1-10-89200989	종합소득세	415,500 원	납부하기 납부서 정보

7-4 세목,귀속년도 등 확인 > 납부하기

- 상세 내역을 확인하신 후 '납부하기'를 선택합니다.

로그아웃

HomeTax 손택스

검색 전제 메뉴

< 조회납부

납부하기

세목	양도소득세	전자납부번호	0126-1912-3-22-89080163
과세구분	정기신고	귀속년도	
관서명 (관서코드)	남양주(132)	담당자	민한물(0000-0000-0000)
납부할세액	5,000,000 원	납부세액	5,000,000 원

납부하기

7-5 납부세액 확인 및 약관 동의

- ① 납부세액을 다시 한번 정확히 확인 후 '□납부세액을 확인했습니다'에 ☒ 표시 하시고 ② 약관을 확인하신 후 '□전체 약관 항목에 동의합니다.'에 ☒ 선택합니다.

로그아웃 Home_etax. 손택스

조회납부

납부세액 5,000,000 원

① ☐ 납부세액을 확인했습니다.

약관동의여부

② ☐ 전체 약관 항목에 동의합니다.

☐ 인터넷지로 이용약관 동의 약관보기

☐ 개인정보 처리방침 동의 약관보기

☐ 개인정보 수집 및 이용 동의 약관보기

☐ 개인정보 3자 제공 동의 약관보기

☐ 고유식별정보 수집 및 이용 동의 약관보기

취소 납부하기

7-6 최종 납부하기

- 아래와 같이 ☒ 표시를 모두 완료하신 후 납부하기 버튼을 선택하면 최종 납부하실 수 있습니다.

로그아웃 Home_etax. 손택스

조회납부

납부세액 5,000,000 원

☒ 납부세액을 확인했습니다.

약관동의여부

☒ 전체 약관 항목에 동의합니다.

☒ 인터넷지로 이용약관 동의 약관보기

☒ 개인정보 처리방침 동의 약관보기

☒ 개인정보 수집 및 이용 동의 약관보기

☒ 개인정보 3자 제공 동의 약관보기

☒ 고유식별정보 수집 및 이용 동의 약관보기

취소 납부하기