**1 - IDENTIFICAÇÃO:**

PROJETO 1 - ID SIGPLANI: 1234

**2 - NOME DO PROJETO:**

Projeto de Teste para Gerador de RDA

**3 - REGIAO:**

BRASIL

**4 - INSTITUIÇÃO:**

FIT

**5 - CONVÊNIO EMPRESA/INSTITUIÇÃO:**

**Número do Convênio Empresa/Instituição:** Primeiro Adendo ao Convênio FIT-XXXX 001/2013

Data início: 01/04/2013

Data término: 03/01/2023

**Número do Convênio Empresa/Instituição:** VIGÉSIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E CIENTÍFICA ENTRE FIT X yyyy Nº. 001/13

Data início: 02/01/2019

Data término: 31/12/2019

**Número do Convênio Empresa/Instituição:** VIGÉSIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E CIENTÍFICA ENTRE FIT X yyyy Nº. 001/13

Data início: 02/01/2019

Data término: 31/12/2019

**6 - PERÍODO DE EXECUÇÃO TOTAL:**

02/01/2019 a 31/12/2020

**7 - PERÍODO DE EXECUÇÃO NO ANO BASE:**

02/01/2020 a 31/12/2020

**8 - UF DE EXECUÇÃO DO PROJETO:**

SP

**9 - TIPO DE PROJETO:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Capacitação e Treinamento |
|  | Componente Microeletrônico |
|  | Dispositivos |
|  | Ensaios e Testes |
|  | Equipamento(Hardware) |
|  | Estudos e Metodologias |
|  | Hardware com software embarcado |
|  | Integração de sistemas |
|  | Intercâmbio científico |
|  | Laboratório de P&D |
|  | Metodologia |
|  | Outros(especifique): |
|  | Placa de Circuito |
|  | Processo Produtivo |
|  | Serviço Tecnológico |
| X | Software, Aplicativo |
|  | Software, Componente |
|  | Software, Embarcado |
|  | Software, Outro |

**10 - PROJETO PARA CUMPRIR TROCA DE PPB POR P, D & I?**

|  |  |
| --- | --- |
| X | Sim |
|  | Não |

**11 - RESPONSÁVEL PELO PROJETO:**

**NOME COMPLETO:** RODRIGO DE TOLEDO CAROPRESO

**CPF:** 123.456.789-10

**TELEFONE:** (55) 11 9999-8888

**E-MAIL:** caropreso@somewhere.com

**12 - ALCANCE DO PROJETO:**

Pode selecionar mais de uma opção:

|  |  |
| --- | --- |
| X | Na Instituição |
| X | Na Empresa |
| X | No Mercado Interno |
|  | Exportação |
| X | Uso em Empresa do Grupo no Exterior |
|  | Redução de Importações |

**13 - GRAU DE INOVAÇÃO:**

**ABRANGÊNCIA**

|  |  |
| --- | --- |
| X | Novo para a empresa, mas existente no mercado nacional |
|  | Novo no mercado nacional, mas já existente no mercado mundial |
|  | Novo no mercado mundial |

**DESENVOLVIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| X | Aprimoramento a partir de algo existente |
|  | Desenvolvimento de algo novo |

**14 - AREA DE APLICAÇÃO DO PROJETO:**

**ATIVIDADE ECONÔMICA:**

TEM QUE DEFINIR QUE CÓDIGO VAI AQUI

**15 - ESTE PROJETO GEROU PROPRIEDADE INTELECTUAL?**

|  |  |
| --- | --- |
| X | Sim |
|  | Não |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IDF-XXXX: A new method for yyyy | Inovation | 05/06/2019 (aceita) | 18/08/2019 (pedido) | EUA |

**16 - QUANTIDADE DE PUBLICAÇÕES:**

0

**17 - ATIVIDADE CONFORME ART. 24:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | I |
| X | II |
|  | III |
|  | IV-A |
|  | IV-B |
|  | IV-C |
|  | §1º |

Art. 24. Consideram-se atividades de pesquisa e desenvolvimento em tecnologias da informação, para fins do disposto nos arts. 1º e 8º:

I - Trabalho teórico ou experimental realizado de forma sistemática para adquirir novos conhecimentos, visando a atingir objetivo específico, descobrir novas aplicações ou obter ampla e precisa compreensão dos fundamentos subjacentes aos fenômenos e fatos observados, sem prévia definição para o aproveitamento prático dos resultados.

II - Trabalho sistemático utilizando o conhecimento adquirido na pesquisa ou experiência prática, para desenvolver novos materiais, produtos, dispositivos ou programas de computador, para implementar novos processos, sistemas ou serviços ou, então, para aperfeiçoar os já produzidos ou implantados, incorporando características inovadoras.

III - Serviço científico e tecnológico de assessoria, consultoria, estudos, ensaios, metrologia, normalização, gestão tecnológica, fomento à invenção e inovação, gestão e controle da propriedade intelectual gerada dentro das atividades de pesquisa e desenvolvimento, bem como implantação e operação de incubadoras de base tecnológica em tecnologias da informação, desde que associadas a quaisquer das atividades previstas nos incisos I e II deste artigo.

IV - formação ou capacitação profissional de níveis médio e superior:

IV - A Para aperfeiçoamento e desenvolvimento de recursos humanos em tecnologias da informação.

IV - B Para aperfeiçoamento e desenvolvimento de recursos humanos envolvidos nas atividades de que tratam os incisos de I a III deste artigo.

IV - C Em cursos de formação profissional, de nível superior e de pós-graduação, observado o disposto no inciso III do art. 27.

§ 1º Admitir-se-á o intercâmbio científico e tecnológico, internacional e inter-regional, como atividade complementar à execução de projeto de pesquisa e desenvolvimento, para fins do disposto no art. 8º.

**18 - OBJETIVO DO PROJETO:**

**18.1 - INTRODUÇÃO:**

Texto de introduçao ao cenário e problema técnico-científico a ser resolvido pelo projeto.

**18.2 - MOTIVAÇÕES:**

Justificativas que fundamentam a necessidade de se resolver o problema técnico-científico

**18.3 - OBJETIVOS:**

Lista de objetivos gerais e específicos que precisam ser atingidos para que o problema técnico-científico seja resolvido.

**19 - DESCRIÇÃO DAS ETAPAS:**

Esta seção descreve as etapas de natureza técnico-científica necessárias para o desenvolvimento deste projeto.   
Foi realizada uma pesquisa no ano base de 2019 ...   
O projeto foi organizado em 7 etapas desenvolvidas entre 02/01/2020 e 31/12/2020. Estas etapas, por sua vez, foram estruturadas em 35 atividades de caráter tecnológico a saber:

**1 - Planejamento e Gestão Técnica do projeto.** É a etapa responsável pelo controle e gerenciamento das atividades do projeto. Esta etapa envolveu o planejamento e acompanhamento das atividades e controle do projeto relacionados a aspectos físico-financeiros, de recursos (humanos e materiais), tempo, escopo, riscos, aderência às regras definidas na Lei de Informática estabelecidas pelo MCTI (Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações). Etapa necessária para direcionar esforços e acompanhar a evolução das atividades para garantir o atingimento dos resultados. Esta etapa contemplou as seguintes atividades:

1.1 - [AT1] Elaborar toda a documentação de gestão e controle do projeto. Esta atividade consistiu em elaborar atas das reuniões técnicas realizadas, as estratégias adotadas para a gestão de riscos, condução da pesquisa proposta, escopo de experimentos de validação para cada PoC.

1.2 - [AT2] Gerar relatórios de andamento do projeto. Esta atividade consistiu em gerar apresentações técnicas com o andamento do projeto e mapeamento dos riscos inerentes a cada etapa e das necessidades para o bom andamento do cronograma do projeto.

1.3 - [AT3] Apresentar controle e execução das tarefas de gestão. Esta atividade consistiu em apresentar controle e execução das tarefas de gestão sobre cada etapa do projeto.

1.4 - [AT4] Liderança técnica. Esta atividade consistiu em orientar o time durante os trabalhos, nas discussões e decisões técnicas acerca das soluções propostas, na validação das entregas especificadas e planejadas para a equipe.

**2 - Investigativa/Pesquisa.** Etapa responsável pelas atividades de investigação das possíveis abordagens para encontrar soluções para o problema técnico científico do projeto. Compreendeu atividades de análise de soluções existentes no mercado e na indústria para execução remota de diagnósticos de hardware; estudos específicos sobre criação de APIs para comunicação remota e sobre problemas de segurança e vulnerabilidades em comunicação remota em firmwares open-source UEFI. Esta etapa contemplou as seguintes atividades:

2.1 - [AT5] Estudo relacionado a gerenciamento e armazenamento de certificados para comunicação segura em ambiente pré-SO. Esta atividade consistiu em realizar um estudo relacionado ao armazenamento dos certificados de segurança utilizados para criptografia das informações trafegadas, garantindo assim que a autenticidade dos dados, bem como o envio, ocorresse somente para targets autorizados.

**3 - Gestão Tecnológica.** Nesta etapa foram realizados o planejamento e controle das atividades relacionadas a aspectos físico-financeiros, recursos (humanos e materiais), tempo, escopo, riscos, aderência às regras definidas na Lei de Informática e inovação. Esta etapa contemplou as seguintes atividades:

3.1 - [AT6] Gestão Administrativa e Financeira. Os objetivos desta atividade foram: realizar o planejamento e controle financeiro de despesas, compras de equipamentos, serviços externos e demais despesas necessárias para a execução do projeto; Elaborar relatórios pertinentes ao andamento do projeto, dentre os quais, apresentação do controle e execução das tarefas de gestão, elaboração e demonstração de relatórios mensais de acompanhamento físico-financeiro do projeto; executar a administração de RH e contratação de mão de obra especializada, suporte à gestão do projeto no quesito jurídico, técnico e administrativo

**19.1 - METODOLOGIA:**

Descrição da metodologia aplicada ao projeto.

**19.2 - ATIVIDADES EXECUTADAS NO ANO BASE:**

**20 - DESCRIÇÃO DO INVESTIMENTO:**

**20.1 - DISPÊNDIO NO ANO BASE:**

Total válido para cumprimento de obrigação no ano base: R$ 1.500.000,00

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DISPÊNDIO NO ANO BASE: | Obras Civis: | Viagens: | Material de Consumo: |
| R$ 20.000,00 | R$ 100.000,00 | R$20.000,00 | R$1.000,00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Treinamento: | Livros/Periódicos: | Serviços Técnicos de Terceiros: | Outros correlatos: |
| R$ 10.000,00 | R$2.500,00 | R$ 30.000,00 | R$ 150.000,00 |

|  |
| --- |
| Custos Incorridos pela instituição: |
| R$ 1.250.000 |

|  |  |
| --- | --- |
| Total de dispêndios: | Total de dispêndios (s/ RH): |
| R$ 900.000,00 | R$ 90.000,00 |

Investimento em recursos humanos

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nível | Superior | Médio | Superior | Médio | Total |
| Quantidade de Pessoas | 20 | 10 | 3 | 2 | 35 |
| Valor R$ | 100.000,00 | 50.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 | 350.000,00 |
| Total de horas trabalhadas | 200 | 100 | 30 | 20 | 350 |

|  |  |
| --- | --- |
| Valor total repassado para a instituição - R$ | 500.000,00 |
| Valor antecipado para o próximo ano - R$ | 500.000,00 |
| Valor antecipado do ano anterior - R$ | 250.000,00 |
| Valor gasto no ano base - R$ | 750.000,00 |
| Total válido para o cumprimento da obrigação no ano-base | 1250.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RUBRICA | TOTAL | % |
| REPASSES RECEBIDOS NO ANO-BASE | 1000 | 5 |
| RECURSOS ANTECIPADOS | 1100 | 5 |
| RH Direto | 1200 | 6 |
| RH Indireto | 1300 | 6 |
| Equipamentos e Software | 1400 | 7 |
| Obras Civis | 1500 | 7 |
| Viagens | 1600 | 8 |
| Material de Consumo | 1700 | 8 |
| Treinamento | 1800 | 9 |
| Livros/Periódicos | 1900 | 9 |
| Serviços Técnicos de Terceiros | 2000 | 10 |
| Outros Correlatos | 2100 | 10 |
| Custo incorrido pela instituição | 2200 | 10 |
| SALDO FINAL | 20800 | 100 |

**21 - DESCRIÇÃO DO INVESTIMENTO:**

**21.1 - RECURSOS HUMANOS DIRETOS**

1. Nome:Manager 1

CPF: 123.456.789-11

Nível de Escolaridade: Graduação

Formação: Graduação em Administração

Função no Projeto: Gerente de Projeto

Total de Horas: 500

Total do dispêndio: R$ 50.000,00

Período de atuação: 02/01/2021 a 31/12/2021

Atividades realizadas no ano base:

a) Atividade [AT1]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

b) Atividade [AT3]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

2. Nome:Dev 1

CPF: 123.456.789-12

Nível de Escolaridade: Pós-Graduação

Formação: Graduação em Software

Função no Projeto: Analista de Desenvolvimento de Software

Total de Horas: 1500

Total do dispêndio: R$ 75.000,00

Período de atuação: 01/02/2021 a 31/12/2021

Atividades realizadas no ano base:

a) Atividade [AT5]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

b) Atividade [AT6]: xxxxxxxxx

3. Nome:Lead 1

CPF: 123.456.789-13

Nível de Escolaridade: Mestrado

Formação: Graduação em Desenvolvimento de Sistemas

Função no Projeto: Lider Tecnico

Total de Horas: 1000

Total do dispêndio: R$ 100.000,00

Período de atuação: 10/01/2021 a 31/12/2021

Atividades realizadas no ano base:

a) Atividade [AT3]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

b) Atividade [AT4]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

4. Nome:Test 1

CPF: 123.456.789-14

Nível de Escolaridade: Graduação

Formação: Graduação em Desenvolvimento de Sistemas

Função no Projeto: Analista de Testes

Total de Horas: 1250

Total do dispêndio: R$ 65.000,00

Período de atuação: 10/03/2021 a 31/12/2021

Atividades realizadas no ano base:

a) Atividade [AT3]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

b) Atividade [AT6]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

**21.2 - RECURSOS HUMANOS INDIRETOS**

1. Nome:Adm 1

CPF: 123.456.789-15

Nível de Escolaridade: Graduação

Formação: Graduação em Economia

Função no Projeto: Administração Financeira

Total de Horas: 1250

Total do dispêndio: R$ 35.000,00

Período de atuação: 10/03/2021 a 31/12/2021

Atividades realizadas no ano base:

a) Atividade [AT6]: Descrição de uma atividade realizada pelo RH para o ano base

**22 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES EXECUTADAS NO ANO BASE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | Descrição das Etapas/ Atividades | Período de Execução |
| 1 | Atividade: Elaborar toda a documentação de gestão e controle do projeto | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
| 2 | Atividade: Gerar relatórios de andamento do projeto | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
| 3 | Atividade: Apresentar controle e execução das tarefas de gestão | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
| 4 | Atividade: Liderança técnica | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
|  | Etapa: Investigativa/Pesquisa | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
| 5 | Atividade: Estudo relacionado a gerenciamento e armazenamento de certificados para comunicação segura em ambiente pré-SO | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
|  | Etapa: Gestão Tecnológica | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
| 6 | Atividade: Gestão Administrativa e Financeira | 06/01/2022 a 06/01/2022 |
|  |  |  |