项目信息中“合同代码”改为“合同编号或批准号”

入账审核：将“同意开卡”取消。

增加：业务活动费、改善工作条件费，将“专家管理费用”改为“专家咨询费”。

将“银行流水账号”改为“银行流水账号（ID号）”。

老师界面：发票内容处设置下拉菜单，下拉菜单内容：**科研协作费、课题费**。

经费查询界面：查询选项包括“**经费卡号、项目负责人、院系、项目名称、合同编号或项目批准号、项目起止时间、项目类型、来款金额、汇出金额、来款单位、是否开征税发票、查询起止时间**”。其中项目类型、院系均采用文字表述，不用数字代码。经费查询按照以上内容进行查询。

所有项目信息查询与经费查询均设置导出EXCEL功能。

删除或者退出按钮，增加对话框“是否确认删除或退出”。