myParm PLA Report, Aegerter & Bosshardt AG (27.09.2019 08:45:03) / WN

Mitarbeiter / Aktivität / Stunden von 01.09.2019 bis 26.09.2019

A.B.BE. Bautenerhalt und Geomatik

1000

Mandant

Abteilung

AeBo

11006

Abtellulig	11000		be. Badterierrait drid Geomatik			
Projekt	BS.N.09890	ASTI	RA F3, EP Rheinfelden-Frick, Kt. AG	Projektleiter	Beat Schädle	er
PLA	500	Digit	talisierung Archivunterlagen ASTRA	PLA Leiter	Beat Schädle	er
Тур	aktiv	Kund	denprojekt, Aufwand, Offen	Projektleiter Auftraggeber	Nicole Schul	z
Währung	CHF Switzerlan	d Franc		Vertragsnummer extern	090069/0000	003_NO1
Mitarbeiter	Aktivität	Datum	Kommentar			Stunde
Sandra Barth	500	03.09.2019	Archivunterlagen einscannen			9.50
	500		Archivunterlagen einscannen			5.25
	500	05.09.2019	Archivunterlagen einscannen			0.50
	500	09.09.2019	Archivunterlagen einscannen			0.50
	500		Archivunterlagen einscannen			0.25
	500		Archivunterlagen einscannen			0.50
			-		Subtotal	16.50
Kevin Büchler	500	04.09.2019	2.Zuordnung der digitalen Unterlag Dokumentenverzeichnisse der Mast		Dateien	Stunde 9.50 5.25 0.50 0.50 0.50 4.00 4.00 4.50 4.00 3.50 5.00 4.25 3.75 4.50 4.50 4.75 3.00 4.25 4.50 4.50 4.450 4.75 3.00 4.25 4.50 4.50 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75 4.50 4.75
			gemäss Vorgaben ASTRA.			
Kevin Büchler Emre Karabasoglu	500	12.09.2019	2.Zuordnung der digitalen Unterlag Dokumentenverzeichnisse der Mast		Dateien	4.00
	500	19.09.2019	gemäss Vorgaben ASTRA. 3.Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem		e (pro	4.50
	500	19.09.2019	3.Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem	se der einzelnen Inventarobjekt	e (pro	4.00
	500 25 nre 500 04	25.09.2019	3.Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem	se der einzelnen Inventarobjekt	e (pro	3.50
	500	25.09.2019		se der einzelnen Inventarobjekt	e (pro	5.00
					Subtotal	25.00
	500	04.09.2019	2.Zuordnung der digitalen Unterlag Dokumentenverzeichnisse der Mast gemäss Vorgaben ASTRA.		Dateien	4.25
Karabasoglu	500	04.09.2019	2.Zuordnung der digitalen Unterlag Dokumentenverzeichnisse der Mast		Dateien	3.75
	500	11.09.2019	2.Zuordnung der digitalen Unterlag Dokumentenverzeichnisse der Mast		Dateien	4.50
	500	13.09.2019	2.Zuordnung der digitalen Unterlag Dokumentenverzeichnisse der Mast		Dateien	4.75
	500	13.09.2019	2.Zuordnung der digitalen Unterlag Dokumentenverzeichnisse der Mast	nentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien is Vorgaben ASTRA. Idnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen inentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien is Vorgaben ASTRA. Idnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen inentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien iss Vorgaben ASTRA. Idnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen inentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien iss Vorgaben ASTRA. Idnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen inentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien iss Vorgaben ASTRA. Iellen Dokumentenverzeichnisse der einzelnen Inventarobjekte (prointel) digital und physisch gemäss Vorgaben ASTRA.	Dateien	3.00
	500	17.09.2019	3.Erstellen Dokumentenverzeichniss		e (pro	4.25
	500	17.09.2019		se der einzelnen Inventarobjekt	e (pro	4.50
	500	18.09.2019	3.Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem	se der einzelnen Inventarobjekt	e (pro	3.25
	500	18.09.2019	3.Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem		e (pro	2.00
					Subtotal	
Tobias Lüthi	500		Sortierung / Fertigstellung Archivbo			
	500	10.09.2019	- Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem	näss Vorgaben ASTRA.	•	1.50
	500	11.09.2019	 Abpacken und Beschriften der Arc Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem Abpacken und Beschriften der Arc 	e der einzelnen Inventarobjekt näss Vorgaben ASTRA.	e (pro	4.00
	500	13.09.2019	 Erstellen Dokumentenverzeichniss Schachtel) digital und physisch gem Abpacken und Beschriften der Arc 	e der einzelnen Inventarobjekt näss Vorgaben ASTRA.	e (pro	1.00

myParm PLA Report, Aegerter & Bosshardt AG (27.09.2019 08:45:03) / WN

Mitarbeiter / Aktivität / Stunden von 01.09.2019 bis 26.09.2019

Mitarbeiter	Aktivität	Datum	Kommentar	Stunde
	500	16.09.2019	 Erstellen Dokumentenverzeichnisse der einzelnen Inventarobjekte (pro Schachtel) digital und physisch gemäss Vorgaben ASTRA. Abpacken und Beschriften der Archivschachteln IO gemäss Vorgaben ASTRA. 	2.50
	500	18.09.2019	•	4.25
	500	19.09.2019	Schachtel) digital und physisch gemäss Vorgaben ASTRA.	3.50
	500	20.09.2019	 Abpacken und Beschriften der Archivschachteln IO gemäss Vorgaben ASTRA. Erstellen Dokumentenverzeichnisse der einzelnen Inventarobjekte (pro Schachtel) digital und physisch gemäss Vorgaben ASTRA. Abpacken und Beschriften der Archivschachteln IO gemäss Vorgaben ASTRA. 	5.00
			Subtotal	22.75
Maria del Mar Mendoza	500	03.09.2019	Interne Besprechung bzgl. Stand der Arbeiten und weiteres Vorgehen. Bearbeiten Arbeitsplan. Vorbereitung Sitzung, zusammenstellen Themen und Teilnehmer. Besprechung mit B. Schaedler.	9.00
	500	04.09.2019	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	5.00
	500	05.09.2019	Vorbereitung Sitzung. Erstellen Sitzungseinladung. Bearbeiten Spezialfälle. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien	8.50
			gemäss Vorgaben ASTRA.	
	500	10.09.2019	Bearbeiten Spezialfälle. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien gemäss Vorgaben ASTRA.	5.75
	500	11.09.2019	Bearbeiten Spezialfälle. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien	4.00
	500	12.09.2019	Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien	8.75
	500	13.09.2019	gemäss Vorgaben ASTRA. Bearbeiten Spezialfälle. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien	5.00
	500	18.09.2019	Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und	6.00
	500	19.09.2019	umbenennen der Dateien gemäss Vorgaben ASTRA. Bearbeiten Spezialfälle. Vorbereitung Sitzung. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und	12.50
	500	20.09.2019	umbenennen der Dateien gemäss Vorgaben ASTRA. Bearbeiten Spezialfälle. Vorbereitung Sitzung. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und	5.00
	500	23.09.2019	umbenennen der Dateien gemäss Vorgaben ASTRA. Vorbereitung Sitzung. EP Rh-Fr - Sitzung Koordination Digitalisierung Archivunterlagen beim ASTRA	6.75
	500	24.09.2019	Zofingen. Besprechen Sitzungsergebnisse. Ergänzen Axen auf IO-Plänen, vorbereiten zum Scannen. Verschicken Unterlagen an M. Hochuli. Tel. mit M. Hochuli. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien	8.75
	500	25.09.2019	gemäss Vorgaben ASTRA. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien	5.75
	500	26.09.2019	gemäss Vorgaben ASTRA aus Absprache EP (Unterhaltspläne). Kontrollieren und bearbeiten Sitzungsprotokoll. Erstellen Aufwandschätzung. Zuordnung der digitalen Unterlagen, erstellen/ befüllen Dokumentenverzeichnisse der Masterlisten und umbenennen der Dateien	8.50
			gemäss Vorgaben ASTRA.	
			Subtotal	99.25

myParm PLA Report, Aegerter & Bosshardt AG (27.09.2019 08:45:03) / WN

Mitarbeiter / Aktivität / Stunden von 01.09.2019 bis 26.09.2019

	Digitalisierung Archivuntenagen ASTIVA		Total	197.75	
500	Digitalisierung Archivunterlagen ASTF		197.75		
Aktivität			Stunden		
MeM	Maria del Mar Mendoza	С		99.25	
LT	Tobias Lüthi	D		22.75	
KaE	Emre Karabasoglu	F		34.25	
ВКе	Kevin Büchler	D		25.00	
BSa	Sandra Barth	E		16.50	
Mitarbeiter		Kat.		Stunden	