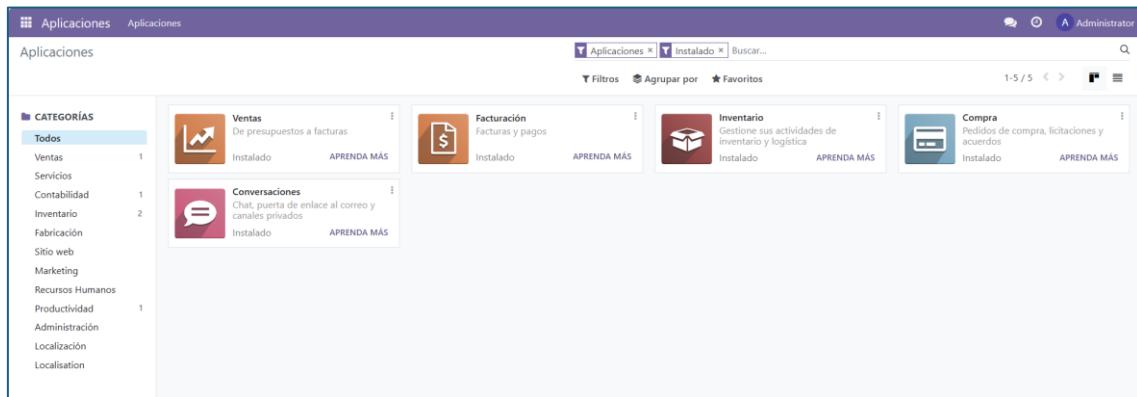


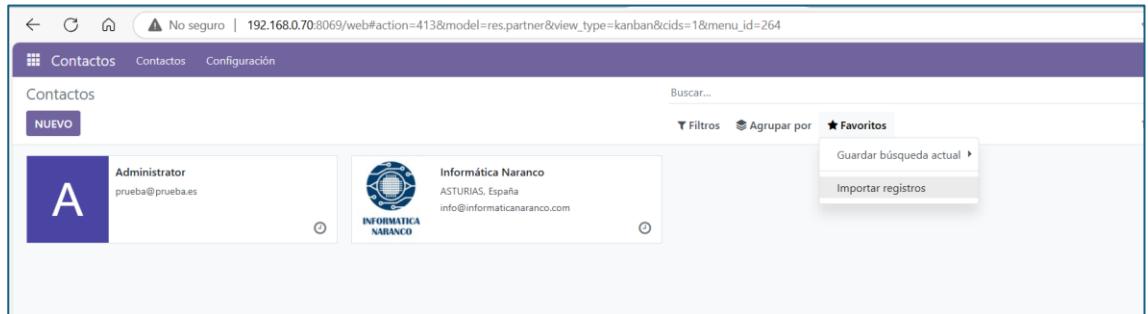
Importación de datos en Odoo

1. Se crea una nueva BBDD y se ponen los datos de la compañía proporcionados en la práctica.
2. Se instalan los módulos necesarios para la práctica



3. En la configuración del inventario crear un almacén adicional para tener dos (Tienda y almacén) o crear ubicaciones para considerar que tenemos un almacén con dos ubicaciones (la tienda y la zona de almacén de la tienda)
4. Crear los proveedores desde Compra > proveedores y pasar al paso 5 o instalar el módulo de contactos y luego con el botón subir archivo importar los contactos de la Excel de contactos proporcionada siguiendo estos pasos.

En Contactos > Favoritos seleccionar Importar registros



Subir archivo y seleccionar el Excel de contactos proporcionado

Importar

Ya tenemos proveedores y clientes en contactos.

5. Ahora se importan los productos en el módulo Inventario que ya tendrá dos ubicaciones.

En Inventario > Favoritos seleccionar Importar registros

Se pulsa el botón “subir archivo” y se sube la excel de productos.

Los campos de stock se ajustarán luego.

Ya están ahí los 8 registros que **habrá que retocar para vincular con su categoría, su proveedor, añadir la imagen y la descripción.**

6. Una vez completados los datos, se ajusta el stock de cada producto.

Puede hacerse directamente en el producto desde “Actualizar la cantidad” o desde las operaciones de inventario, en Ajustes de inventario.