

# BOARD MEETING MINUTES

## EQUIPO

Mariana Gomez  
Rebecca Laredo  
Gustavo Treviño

## CORRECCIONES

### PROPUESTAS PARA CORREGIR

#### 3ERA MINUTA

##### Plan del Proyecto

- Ajustar el cronograma y las actividades para que reflejen las funciones y sprints descritos en la Solución Propuesta.

##### Firmas de Aceptación

- Agregar una sección final con espacio para firmas.
- Incluir nombre del Product Owner (profesor) y del Scrum Master (integrante del equipo).

- Plan del Proyecto. Ajustado a la Solución Propuesta.
- Firmas de Aceptación. Incluir los nombres para el Product Owner (yo) y el Scrum Master (integrante del equipo)

