



“Plan de Acción para mi Búsqueda Laboral”

3° Informe Parcial – La entrevista laboral

- 1) En grupos de 4 personas como máximo deberán realizar **dos simulacros de entrevistas laborales utilizando la técnica de role playing**. Las entrevistas deberán evidenciar dos tipos de resultados distintos: uno óptimo y otro pésimo. (Tener en cuenta los videos vistos en clase y que son parte del material de trabajo)
- 2) Seleccionen uno de los puestos elegidos para el “Plan de Acción para la Búsqueda Laboral” por parte de algún integrante del grupo, por ej: asesor legal en el estudio jurídico “Castro & Asoc.”.
- 3) Elaboren **por lo menos 10 preguntas** que el entrevistador le hará al candidato para el puesto, por ej. “asesor legal” en la empresa “Castro &Asoc.” y **las respuestas** que dará éste para obtener el puesto en cada una de las dos entrevistas: resultado óptimo y pésimo. Deben ser entregadas a la docente en formato papel.
- 4) Para la realización de los dos simulacros de entrevistas tengan en cuenta:
 - ✓ Las partes de una entrevista.
 - ✓ Las preguntas típicas que realizan los reclutadores en una entrevista y las respuestas recomendadas para el candidato de acuerdo a cada simulacro.
 - ✓ La imagen profesional (ej. lenguaje corporal, la vestimenta) y preparación del candidato, entre otros aspectos relevantes explicados en clase y en el material bibliográfico enviado.
 - ✓ NO LEER durante la realización de las entrevistas (pueden tener un ayuda memoria)

FECHA Y FORMA DE ENTREGA:

La entrega de los 2 simulacros de entrevistas **en formato video o la representación** por parte de todos los integrantes de los grupos es día **14 de noviembre de 2024 a las 11.10 hs.**

Recuerden entregar las **preguntas y respuestas en formato papel** también.