



*Universidad Tecnológica de Tijuana*

**Materia:**

Desarrollo movil Integral

**Grupo:**

10-B

**Nombre del Alumno:**

Rendon Gurrola Alan Misael

**Docente:**

Ray Brunette Parra Galaviz

**Fecha de Elaboración:**

10/01/2024

**Agile methodology selection**

## **Introducción a Ágil y Scrum**

Ágil es una metodología de desarrollo diseñada para ser flexible y adaptable. Se centra en el progreso iterativo, la colaboración con los clientes y la entrega rápida de software funcional. Dentro de los distintos marcos de trabajo de Ágil, Scrum es uno de los más populares por su simplicidad y efectividad en la gestión de proyectos con requisitos en constante evolución.

Scrum organiza el trabajo en ciclos cortos llamados sprints, que normalmente duran entre 1 y 4 semanas. Incluye roles definidos como el Scrum Master, el Product Owner y el Equipo de Desarrollo, que trabajan de forma colaborativa para alcanzar los objetivos del proyecto.

### **Características del proyecto**

El proyecto en el que estoy trabajando consiste en desarrollar una aplicación de software en la que se espera que los requisitos evolucionen constantemente con base en la retroalimentación de los interesados. Dada esta naturaleza dinámica, una metodología tradicional como Waterfall no sería adecuada. Scrum, con su enfoque en el desarrollo iterativo y la adaptabilidad, encaja perfectamente.

### **Beneficios clave de Scrum**

#### **Flexibilidad y adaptabilidad**

Scrum permite incorporar cambios en el proceso de desarrollo incluso en etapas avanzadas, lo cual es especialmente valioso para proyectos donde los requisitos no están completamente definidos desde el principio.

#### **Transparencia y colaboración**

Las reuniones regulares, como los daily stand-ups y las revisiones de sprint, aseguran una comunicación continua entre los miembros del equipo y los interesados. Esta transparencia ayuda a identificar problemas rápidamente y a mantener a todos alineados.

## **Enfoque en la entrega de valor**

Scrum prioriza la entrega de software funcional al final de cada sprint. Esto garantiza que los interesados vean avances frecuentes y puedan dar retroalimentación para dirigir el proyecto en la dirección correcta.

## **Mejor gestión de riesgos**

Al dividir el proyecto en sprints más pequeños y manejables, Scrum minimiza los riesgos. Cada sprint actúa como un punto de control para evaluar el progreso y ajustar los planes si es necesario.

## **Empoderamiento del equipo**

Scrum fomenta equipos autoorganizados, lo que promueve la responsabilidad y la innovación, ya que los miembros participan activamente en la toma de decisiones y la resolución de problemas.

## **Planificación de Sprints**

Cada sprint comenzará con la definición de un objetivo claro y la identificación de las tareas necesarias para alcanzarlo. Las tareas se priorizarán en el product backlog, gestionado por el Product Owner.

## **Reuniones diarias (Daily Stand-Ups)**

Tendremos reuniones breves de 15 minutos cada día para discutir el progreso, resolver obstáculos y planificar el trabajo diario.

## **Revisiones y Retrospectivas de Sprint**

Al final de cada sprint, mostraremos los entregables a los interesados para obtener su retroalimentación (Revisión de Sprint) y analizaremos lo que salió bien o lo que necesita mejorar (Retrospectiva de Sprint).

## **Roles y responsabilidades**

- Scrum Master: Facilita el proceso y elimina obstáculos.
- Product Owner: Representa a los interesados y prioriza el product backlog.
- Equipo de Desarrollo: Se enfoca en entregar incrementos de software funcional.

## **Herramientas para la colaboración**

Usaremos herramientas como Jira o Trello para la gestión de tareas y Slack para la comunicación, asegurando que el equipo esté organizado y conectado.