

О ЦЕЛЯХ ВАЖНО ДОГОВАРИВАТЬСЯ

на старте процесса адаптации

Продолжительность
встречи по целям



30–40 минут

В первые
дни работы

■ Н | М | Г

КАКАЯ ВАША ЗАДАЧА?

- Понять ожидания руководителя и образ желаемого результата.
- Согласовать цели на испытательный срок (не более 5 целей)
- Согласовать сроки и критерии успешного результата.
- Получить рекомендации, определить, какие ресурсы необходимы вам для эффективного выполнения поставленных задач.
- Задать возникающие вопросы.
- Поделиться полезной информацией о себе

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ



01 Заранее продумайте цели, а также критерии успешного результата



02 Во время постановки целей используйте технологию SMART



03 Подготовьте вопросы к руководителю перед встречей

Specific | конкретная

SMART-цель отвечает на вопрос: «Что делать?»

Например, повысить среднее количество просмотров видеороликов, увеличить трафик на сайт, открыть 3 новых офиса и т. д. Одна SMART-цель — один результат.

Measurable | измеримая

SMART-цель измеряется

в количественных показателях
Например, увеличить трафик на сайт на 10%, открыть 2 новые точки продаж, увеличить количество новых пользователей до 100 000 в день.

Achievable | достижимая

Цель по SMART формулируется исходя из возможностей компании: опыта и знаний сотрудников, объёма инвестиций, ситуации на рынке
Недостижимые цели демотивируют и приводят к выгоранию. Слишком простые не мотивируют на результат и не выведут на новый уровень развития. Лучше выполнить амбициозную цель на 80%, чем перевыполнить заурядную.

Relevant | значимая

Значимая цель приближает нас к достижению глобальных стратегических задач

Значимая SMART-цель соответствует стратегическим направлениям компании и не противоречит другим целям. Достижение значимой цели должно вывести компанию на новый уровень развития.

Time bound | ограниченная во времени

Цель с конкретной датой окончания помогает определить ход работы команд и спланировать задачи на установленный период

Декомпозируйте долгосрочные цели — если срок достижения цели больше трех месяцев, определите промежуточные этапы. Они помогают контролировать движение к результату. Максимально приемлемый срок — один год.

Какие вопросы помогут создать SMART цель?

☐

Какого результата вы хотите достичь с помощью выбранной цели?

☐

Почему именно эта цель поможет в достижении необходимого результата?

☐

Выбранная цель соответствует стратегии компании?

☐

Как понять, что цель достигнута?

☐

Над каким показателем необходимо работать, чтобы достигнуть цели?

☐

Реально ли добиться этой цели в установленные сроки?

☐

Что может помешать достижению результата?

☐

Достаточно ли опыта и знаний для выполнения цели?

☐

Какие преимущества получит компания после достижения цели?

☐

Что произойдет, если цель не будет достигнута?

☐

Сколько понадобится времени, чтобы достигнуть цели?

☐

На какие промежуточные этапы цель будет разбита?

Куда зафиксировать результаты?

План задач на испытательный срок