



ارشيف الخاص

يتم عرض التالي :

* يتم انشاء اربع اقسام وهي التالي:

الصادر - الوارد - المشتريات - ارشيف الفعليات مع التقارير

الصادر :

هنا يتم رفع جميع الملفات مع وضع عنوان وتاريخ صدورها لها وامكانية استعراضها بالمتصفح وتحميلها في حالة الرغبة بذلك .

الوارد :

هنا يتم رفع جميع الملفات مع وضع عنوان وتاريخ وارد لها لها وامكانية استعراضها بالمتصفح وتحميلها في حالة الرغبة بذلك .

المشتريات :

هنا يتم رفع جميع الفواتير او التقارير مع وضع عنوان وتاريخ لها وامكانية استعراضها بالمتصفح وتحميلها في حالة الرغبة بذلك .

وفي حالة وجود ضمان امكانية وضع تنبيه لوجود ضمان او تاريخ انتهى.

ارشيف الفعليات مع التقارير :

يتم كتابة عنوان تقرير او الفعالية وانشاء تاريخ لها ورفع عدد مفتوح من الملفات و تخصيص مكان لصور الفعالية .