



优雅地用 Zotero 进行文献管理和论文写作

优雅地用 Zotero 进行文献管理和论文写作

A Short Introduction to Zotero

作者：韩敏义

组织：南京农业大学

温氏食品集团股份有限公司

时间：November 27, 2020

版本：1.11



内容简介

文献管理软件对于参考文献的管理、阅读，在论文撰写过程中插入参考文献有很大的帮助作用，其种类有很多，有商业软件，如 Endnote, NoteExpress 等，也有免费开源的，如 Zotero, Mendeley 等，在试用过很多软件后，发现免费开源的 Zotero 可以很方便的从网上导入文献，管理文献及与 Word 集成，在撰写文章的时候方便的插入参考文献。Endnote 用的人很多，也很简单易用，为什么还要学习 Zotero 呢？最吸引我的在于三个方面，首先，Zotero 开源免费，不用再找破解版或 license 了。其次，如果有权限，Zotero 在下载题录^{*}的同时可以把全文也下载下来，并且自动链接到相应题录上[†]；最后，Zotero 结合其他的同步盘如[坚果云](#)、[OneDrive](#)使得在不同电脑间同步题录和全文也变得十分方便。因此推荐大家学习一下 Zotero 的使用。如果你只想用 Zotero 从网上导入题录，请看[第一章](#)，这章介绍了 Zotero 的下载安装，从网站导入题录及链接全文。如果还想用 Zotero 在 Word 中插入参考文献，请看[第二章](#)，如果你还有同步题录及全文的需要，请看[第三章](#)。如果你加入了学科组，有共享群组文献的需要或从群组库复制文献，请看[第四章](#)。一些高级应用请看[第五章](#)。

本文档在[TeX Live 2020](#) 环境下用[Visual Studio Code](#) 中编辑，使用了[ElegantBook](#) 的书籍模板在此致谢；如发现问题请反馈至redleafnew@163.com，或关注我的知乎专栏[软件随心](#)，谢谢。

^{*}根据[百度知道](#)，题录是指文献的基本信息，包括题名、作者、关键词、作者机构、文献来源、摘要等。选择保存题录是指当获得检索结果后，如需要将检索结果的目录保存以供他用时，可在检索结果的简单页面上选择条目进行保存。

[†]当前只支持外文的数据库，[CNKI](#)等中文的数据库还不支持。更新：20200304 使用新的[cnki.js](#)后也可以在导入题录的同时下载中国期刊网的 PDF 了。详见[第 5.2 节](#)。

目录

1 Zotero 下载安装及题录导入	1
1.1 Zotero 的安装	1
1.2 浏览器插件的安装	2
1.3 建立自己的 Zotero 文献库	4
1.3.1 设置文献库在硬盘上的位置	4
1.3.2 从网站导入题录及全文	6
1.3.3 通过文献标识符导入题录	7
1.3.4 已有 PDF 文献的导入	8
1.3.5 从其他文献管理软件导入	8
1.3.6 手动录入题录	9
1.3.7 链接全文	9
2 在 Word 中写作时用 Zotero 插入参考文献	11
2.1 插入参考文献	11
2.2 删除参考文献及调整参考文献的顺序	13
2.3 切换 Style	14
2.4 添加本地 csl 文件	14
2.5 去除域代码	15
3 利用坚果云同步全文	16
3.1 注册 Zotero 用户	16
3.2 坚果云注册及设置	17
3.3 ZotFile 插件安装	18
3.4 Zotero 中同步设置	20
3.5 ZotFile 插件设置及将附件转移到坚果云同步盘	22
4 Zotero 群组的使用	24
4.1 创建群组并邀请其他人加入	24
4.2 申请加入群组	26
4.3 群组文献添加和复制	27
5 高级应用及疑难解答	30
5.1 Zotero 标签的使用	30
5.2 更新 CNKIjs, 当有权限时在 CNKI 导入题录的同时下载全文	32
5.3 如何设置 Zotero 生成的参考文献格式, 刷新后不变?	35
5.4 中文作者后为“等”, 英文为“et al”的设置方法	36

5.5 使用宏，使中文作者后为“等”，英文为“et al”	37
5.6 author+year 格式下，et al 如何变为斜体？	43
5.7 正文中如何实现作者（年代）的引文格式？	48
5.8 设置文献题目中的斜体、上（下）标	50
5.9 文献题目中的大小写问题	51
5.10 Word 中用 Zotero 插入的文献是类似乱码的域代码	54
5.11 Word 中没有 Zotero 工具条的解决办法之一	54
5.12 插入文献后为什么显示为脚注或尾注？	55
5.13 Word 中加载 zotero 工具条时提示加载宏的取消方法	57
5.14 中文 PDF 导入方法	57
5.15 Zotero 生成双语参考文献的变通实现方法	58
5.16 Zotero 检索引擎的使用	63
5.17 Zotero 高级搜索的使用	65
5.18 Zotero 导入专利文献	67
5.19 Zotero 中如何点击父文件夹时也同时显示子文件夹内容？	67
5.20 Word 中的文献如何导入到 Zotero 库中？	69

第一章 Zotero 下载安装及题录导入*

1.1 Zotero 的安装

Zotero 原来是基于 Firefox 浏览器的一个插件，现在有基于桌面的独立安装版。Zotero 支持现在常见的操作系统，如 Windows、Linux 及 MacOS。可以到<https://www.zotero.org/download/>去下载相应操作系统及位数的安装包。这里以 Windows 10 64 位版本的安装文件为例进行说明。

1. 双击下载的安装文件，如 Zotero-x.x.x_setup.exe(x 为具体的版本号，图 1.1)，首先会显示正在解压的界面，如图 1.2 所示，如果出现用户帐户控制，点击“是”，如图 1.3：

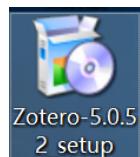


图 1.1：下载的安装包

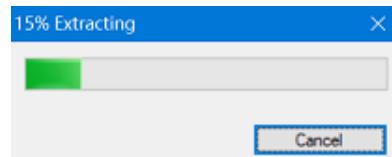


图 1.2：安装文件解压界面

2. 然后出现安装向导，如图 1.4 所示，点击下一步。



图 1.3：用户帐户控制



图 1.4：安装向导第一步

3. 接下来选择安装类型，如图 1.5，一般选择 Standard(标准) 就可以，如果有兴趣也可以选择 Custom(定制)，选择 Custom 在点下一步会提示可以修改安装目录(默认安装目录为C:\ProgramFiles(x86)\Zotero) 以及是否在桌面上及开始菜单的程序组中放置图标。
4. 选择 Standard 后点击下一步提示安装目录为C:\ProgramFiles(x86)\Zotero，此处无法修改安装目录，如图 1.6。如果要修改需要在上一步选择 Custom 选项。
5. 此时信息已经收集完毕，点击 Install(安装) 就开始安装了，如图 1.7。
6. 最后安装完成，点击 Finish(完成) 就可以打开 Zotero，如图 1.8 所示。

*以下介绍的 Zotero 都是基于英文界面操作，大家可以方便地根据截图找到相应的中文界面位置。

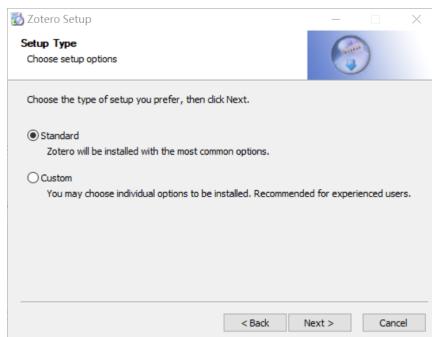


图 1.5: 选择安装类型

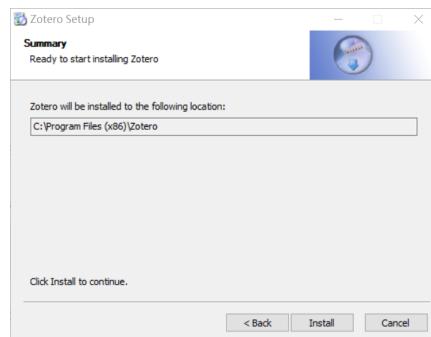


图 1.6: 点击 Install 开始安装

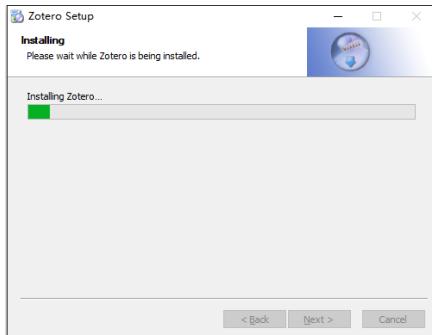


图 1.7: Zotero 正在安装

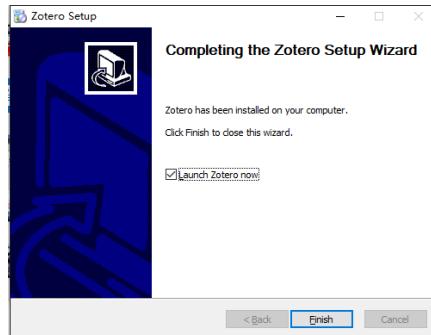


图 1.8: Zotero 安装完成

1.2 浏览器插件的安装

要想快速的导入文献，最好装上 Zotero 的浏览器插件。Zotero 针对不同的浏览器(Chrome、Firefox、Safari 和最新的 Chromium 内核的 Edge, 不支持 IE 浏览器)有不同的插件。在这里推荐比较好用的 Chrome 内核浏览器：CentBrowser(百分浏览器)，可以到<http://www.centbrowser.cn/history.html> 根据自己的操作系统位数，下载安装版或便携版。

在访问[Zotero 浏览器插件安装网站 https://www.zotero.org/download/](https://www.zotero.org/download/)时，网站会自动检测当前所用浏览器内核，提示安装相应的插件，如图 1.9所示。可以直接点击 Install Chrome Connector，然后出现是否需要安装的提示，如图 1.10，点击“添加扩展程序”进行插件安装。插件的安装过程有可能需要翻墙，成功安装后会在合适的位置根据当前网页的类型显示不同图标，一般网页的图标如图 1.11显示，如果没有打开网站，则会显示一个灰色的“Z”。

如果无法安装，可以到<https://pan.baidu.com/s/1SRsAKk6XV8z8ImGueocPNQ>下载针对 Chrome 内核的插件进行离线安装。

下载后离线安装的方法是，以百分浏览器为例，将下载的 zotero_connector_x.crx(x 为版本号) 拖入百分浏览器，而后浏览器的提示与图 1.10类似，如图 1.12。

Google 的 Chrome 浏览器宣布从最新 Chrome 版本开始默认只允许从 Chrome Web Store 下载安装扩展程序，网上有一些解决办法，但我没有试成功。所以只能翻墙在 Chrome 的应用商店上下载或是使用修改版的 Chrome。

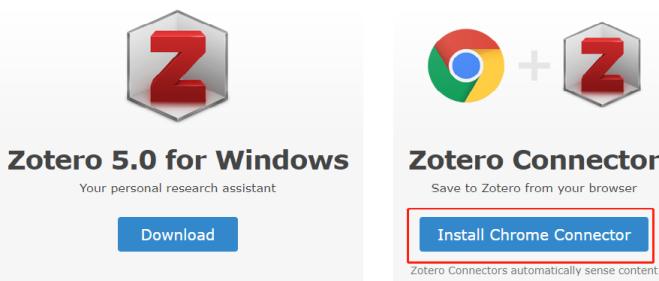


图 1.9: Zotero 浏览器插件安装网站会自动检测当前浏览器类型



图 1.10: 浏览器提示是否安装插件(扩展程序)

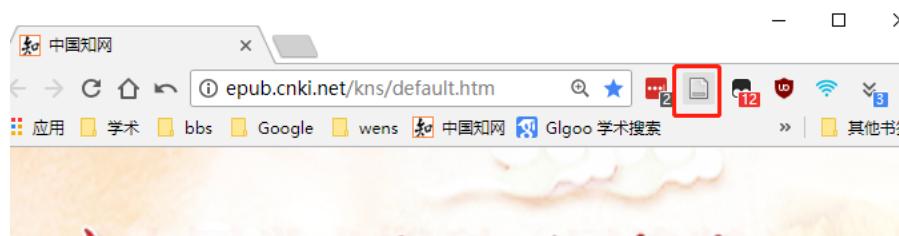


图 1.11: Zotero 浏览器中显示的图标

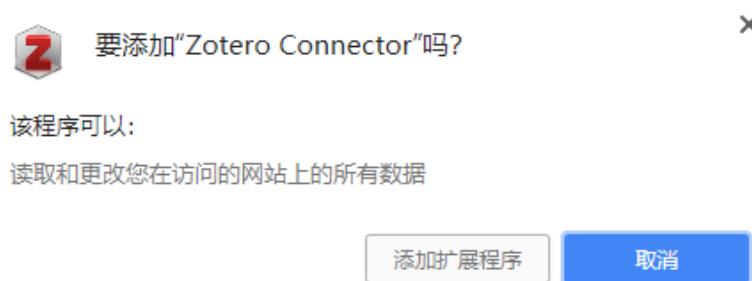


图 1.12: 将下载的插件插入到百分浏览器后的提示

1.3 建立自己的 Zotero 文献库

1.3.1 设置文献库在硬盘上的位置

- 建立自己的 Zotero 文献库首先需要选择自己的将要建立文献库在硬盘上的位置，方法是在 Zotero 中依次点击 Edit-Preferences，如图 1.13 所示。

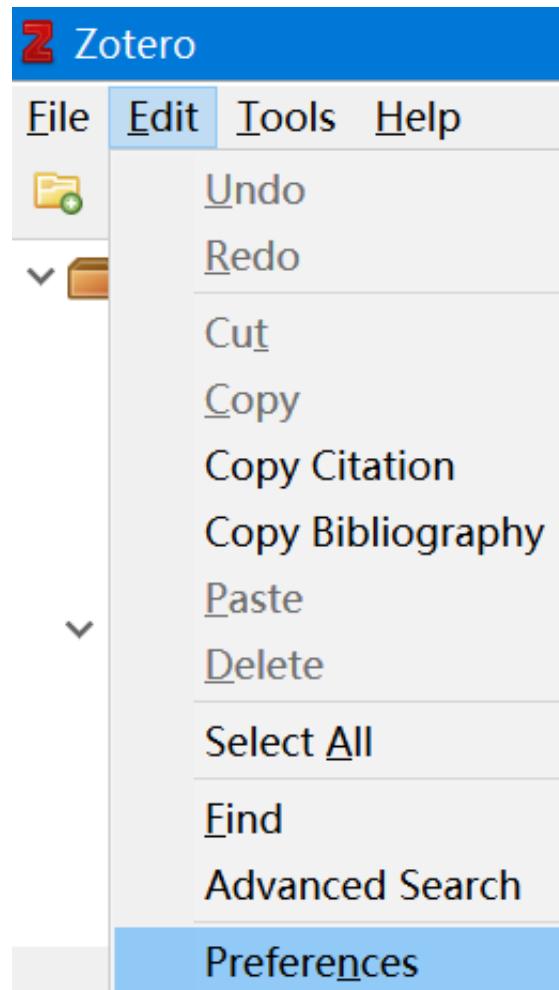


图 1.13: 打开 Zotero 设置

- 在弹出的 Zotero Preferences 对话框中，依次点击 Advanced-Files and Folders，设置 Base directory 为我们存放全文文件夹。文献库在 Zotero 中默认的存贮位置为C:\Users\<YourName>\Zotero，最好我们不要将这些数据不要存放在系统盘，防止系统崩溃造成无法挽回的损失。我们可以将这个目录改为自己的文件夹，如图 1.14 所示
- 设置完文献存贮位置后，最好还要在 Zotero 中根据自己的课题方向或文献的类型等建立不同的分类(文件夹)，方便对文献进行分类管理。建立分类(文件夹)的方法是在 Zotero 中依次点击 File-New Collection...，如图 1.15 所示，或是在 Zotero 左侧的 My library 上右击，选择 New Collection...，在弹出的对话框中输入自己的分类名称，如图 1.16 所示。

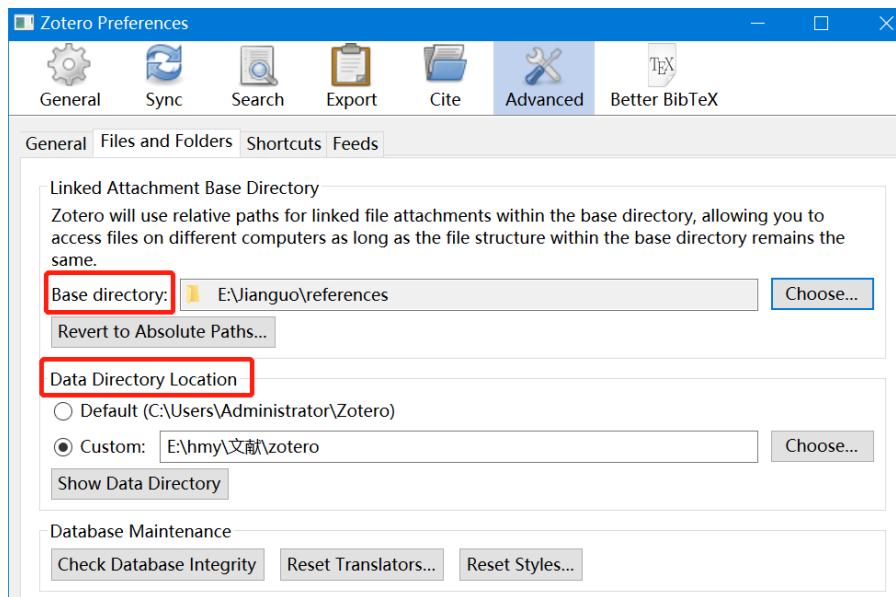


图 1.14: Zotero 文件夹设置

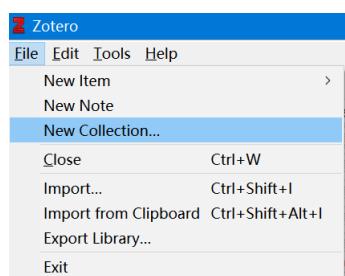


图 1.15: 在 Zotero 中新建分类步骤 1

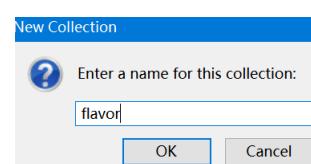


图 1.16: 在 Zotero 中新建分类步骤 2

4. 然后就会看到 Zotero 左侧面板中出现了刚才新建的分类，如图 1.17 所示，可以通过此方法建立多个分类，而且可以通过在分类上右击，选择在分类下面再建立子分类，如图 1.18 所示[†]。

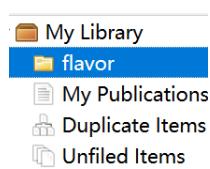


图 1.17：在 Zotero 中新建分类结果

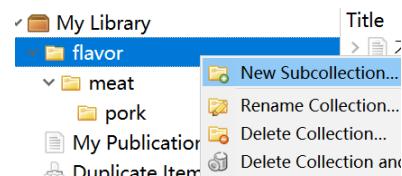


图 1.18：可以在 Zotero 分类中新建子分类

1.3.2 从网站导入题录及全文

有很多方式可以在 Zotero 库中添加文献条目，最方便的还是直接在网上数据库进行导入，安装浏览器插件（扩展）的目的也正是为此。浏览器上 Zotero 的图标会根据当前打开网页的文献类型而显示不同的图标，默认如图 1.11 显示，当前网页含有多条文献时显示为文件夹图标，如果是学位论文则显示学位帽图标。Zotero 的这种自动感知功能十分强大，期刊的网页我目前还没有碰到过不能感知的。实际上自动感知所支持的网页还有 Amazon, Nytimes 等，而且 Zotero 支持的网页数目还在持续增长。Zotero 支持现在常见的网络数据库，如 Sciencedirect、Springer 及 PubMed 文献数据库等。我们仅以 SD 数据库、中国知网 CNKI 和 Google Scholar 为例看一下。

1.3.2.1 Science Direct 文献导入

我们完全打开具体的某篇文章的网页时，当鼠标指标 Zotero 在浏览器中的图标时，会提示：Save to Zotero (ScienceDirect)，如图 1.19。一般括号中会显示当前文献所属的数据库或期刊名称。此时，点击这个图标，这篇文献就会导入到 Zotero 库中，如图 1.20。比较吸引人的是，如果有这个数据库（期刊）的权限，这个篇对应的 PDF 会同时下载下来，而且链接到这篇文献，在 Zotero 文献库中双击这个条目，则系统会自动调用 PDF 阅读器打开这篇文献，是不是很方便？如果打开文献网页时鼠标指向 Zotero 在浏览器中的图标时提示 Save to Zotero (Web Page with snapshot)，原因是网页还没有完全打开，稍等一会儿或是刷新网页等显示正常了再导入。

1.3.2.2 中国知网文献导入

在中国知网首页 <http://www.cnki.net/> 搜索结果中点击具体的文献，打开文献的页面，此时鼠标移向 Zotero 在浏览器中的图标时，提示 Save to Zotero (CNKI)，如图 1.21，点击这个图标，对应的文献就会导入到 Zotero 库中，但遗憾的是即使有权限，对应的全文 CAJ 或 PDF 都不会一起导入[‡]。如果 <http://www.cnki.net/> 这个网站不好用，可以

[†]除了分类（文件夹之外），还可以通过标签和关联对文献进行管理，见第 5.1 节和 Zotero 分类、标签和关联的使用。

[‡]更新：20200304 使用新的 cnki.js 后也可以下载中国期刊网的 PDF 了，详见第 5.2 节。

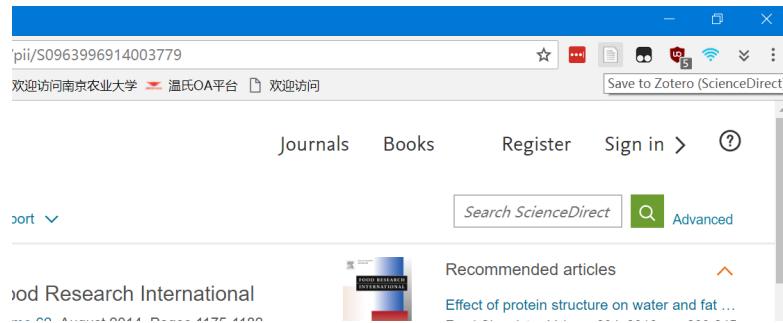


图 1.19：导入 ScienceDirect 数据库时的提示

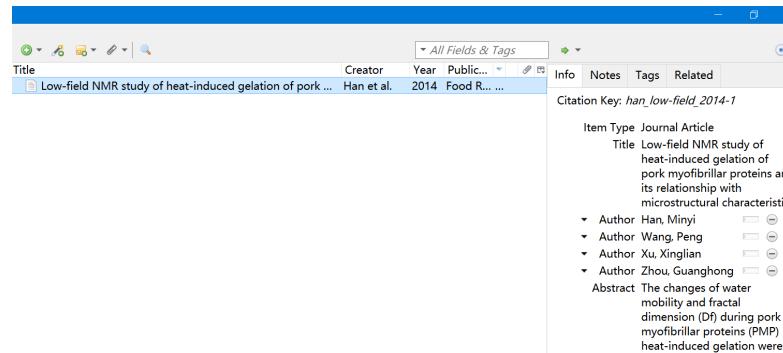


图 1.20：导入的 ScienceDirect 文献在 Zotero 库中的显示结果

试试<http://epub.cnki.net/kns/default.htm>。



图 1.21：导入中国知网数据库时的提示

1.3.2.3 通过 Google Scholar 导入文献

在 Google Scholar 搜索结果页面中，Zotero 在浏览器中图标会变成一个文件夹图标，点击这个小图标，在显示的页面中我们可以选择需要的条目，然后点击 ok，我们选择的条目就会自动导入的 Zotero 库中。但是 Zotero 的浏览器插件不支持 Google Scholar 的一些镜像网站（如<https://scholar.glgoo.org/>）。

1.3.3 通过文献标识符导入题录

如果已知文献的 ISBN、DOI、PMID 或 arXiv ID，可以通过文献标识符导入到 Zotero 库中，在 Zotero 中，点击魔术棒，输入这些 ID，如 DOI: 10.1016/j.meatsci.2016.03.026，

如图 1.22 所示，然后按回车键，则对应的文献就会被导入到库中，注意如用这种方式导入文献也需要保持互联网畅通。

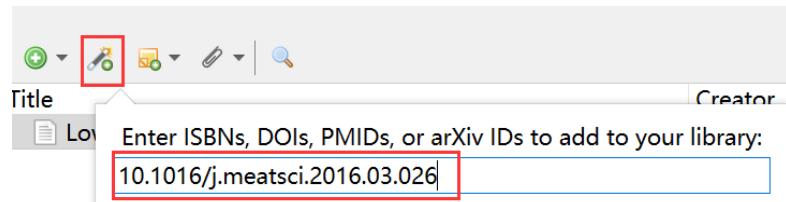


图 1.22：通过 DOI 导入文献

1.3.4 已有 PDF 文献的导入

对于以前下载的 PDF 文献，Zotero 也可以很方便地提取 PDF 的元信息（这里 PDF 的导入是指英文的 PDF 文件，中文 PDF 的导入方式见第 5.14 节），同时把此 PDF 作为附件链接到这篇文献中。已有 PDF 文献导入的方式是将 PDF 直接拖入到 Zotero 中，如图 1.23 所示，Zotero 会自动提取该 PDF 文件元数据（如文章的作者、题目、年代等信息），如图 1.24 所示。



图 1.23：直接将 PDF 文件插入到 Zotero 中

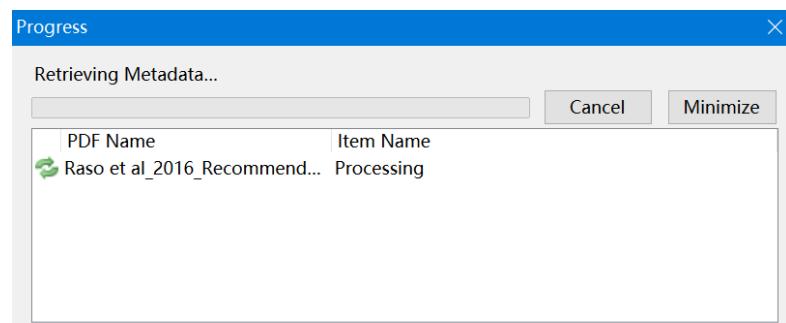


图 1.24：Zotero 提取 PDF 元数据

1.3.5 从其他文献管理软件导入

如果以前用其他文献管理软件或是从其他人的 Zotero 库中导入，Zotero 可以方便地导入。首先，从其他文献管理软件导出 BibTex、RIS 或 Zotero RDF 格式。然后，在 Zotero 中点击 File-Import，如图 1.25 所示，根据提示找到导出的文件即可将那些文献导入到 Zotero 中。

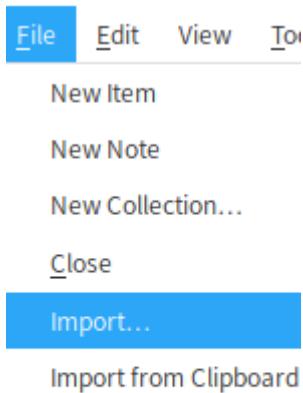


图 1.25: Zotero 导入其他文献管理软件中的数据

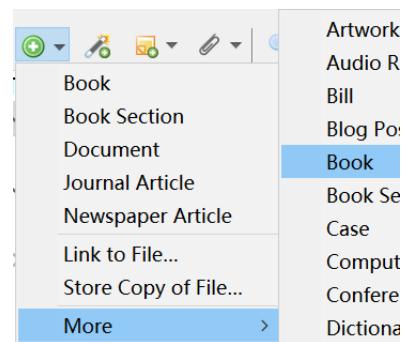


图 1.26: Zotero 中手动添加新文献

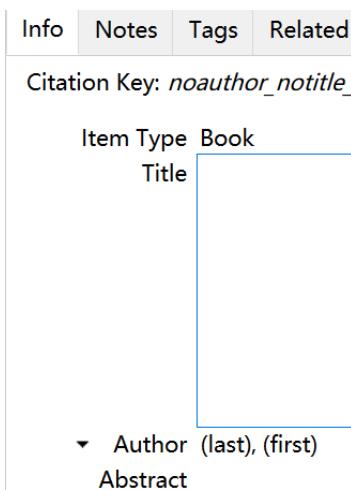


图 1.27: Zotero 中新建书籍

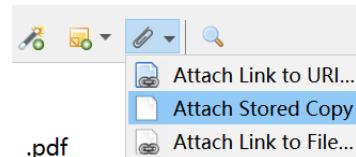


图 1.28: Zotero 中链接文献

1.3.6 手动录入题录

对于那些不能从网上找到的文献，如一些老的文献、国家标准、会议论文等，只能手动录入文献的信息。手动新建文献的方法是：在 Zotero 界面中点击“+”图标右边的小箭头，选择正确的文献类型，如图 1.26 所示，然后在 Zotero 右侧填入文献对应的信息，如：题目、作者、年代等信息，如图 1.27 所示。

1.3.7 链接全文

对于我们从其他网站下载的全文或其他附件信息，我们可以手动链接到参考文献条目中，方法是先选中对应的参考文献条目，在 Zotero 点击回形针图标，选择 Attach Stored Copy of File...，如图 1.28 所示，找到相应的附件。或在条目上右击，选择 Add Attachment，如图 1.29 所示，后续步骤与前述相同。链接上附件后，原来存的文件可以删除。

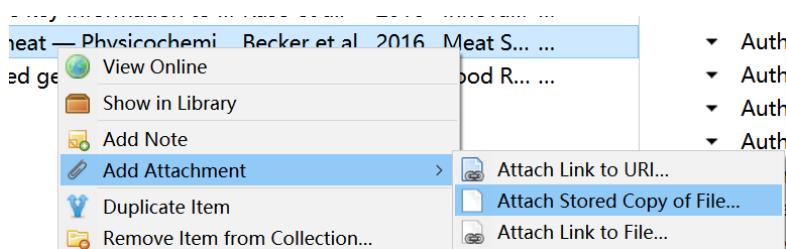


图 1.29: 通过右击 Zotero 中链接文献

第二章 在 Word 中写作时用 Zotero 插入参考文献

建立了自己的 Zotero 文献库后，在写文章尤其是综述类的文章时就可以方便地利用 Zotero 插入文献了。现在 Zotero 对于 Libre Office 中的 Writer 和 MS Office 中的 Word 支持比较好。尽管在 WPS 中会出现 Zotero 的工具条，但在插入文献时会出现错误。本文以 Word 2016 为例进行讲述。如果安装正确的话，在 Word 中会形成 Zotero 的工具条，如图 2.1 所示，主要操作在这个工具条中进行。如果在 Word 中没有出现 Zotero 的工具条，可以尝试用见第 5.11 节的方法解决。



图 2.1: Zotero 在 Word 中工具条

2.1 插入参考文献

我们在写文章时，尤其是文章的前言或数据的分析讨论部分及在综述类的文章中往往需要插入参考文献，在 Word 中插入 Zotero 管理的参考文献的方法比较简单，步骤如下：

1. 点击 Zotero 在 Word 工具条中的第一个按钮 Add/Edit Citation，在弹出的对话框中选择需要的 Style(一般是期刊或数据库的名称)，点击 OK，如图 2.2 所示。
2. 如果列表中没有我们需要的文章格式，点击图 2.2 中的 Manage Styles...，则会弹出 Zotero Preferences 对话框，如图 2.3 所示。
3. 点击图 2.3 中“+”，找到从网站上或从其他人那得到的 csl 文件。或是点击 Get additional styles...，则会打开 Zotero 的 Style 仓库，从中搜索我们需要的期刊，如 meat science，在得到的结果点击需要的期刊格式，这个 Style 文件就会加入到 Zotero Style 管理器中，以后可以直接调用，如图 2.4 所示，返回到图 2.2，点击 OK。
4. 接着会出现搜索框，可以在搜索框输入关键词，如文章的作者，年代，题目等，以个人经验，输入文章的题目搜索的结果最为准确，点击搜索结果我们希望插入的文献，如图 2.5 所示，然后再按回车键，则选择的文献就会插入到 Word 中。
5. 但参考文献现在只是插入到正文中，还没有出现文末的参考文献列表，要想显示它，首先将鼠标点击该 Word 文档的末尾，然后点击 Zotero 在 Word 中工具条中的第二个按钮 Add/Edit Bibliography，刚插入的文献最会显示在文档的末尾，显示的格式就是我们在图 2.2 选择的 Style 规定的格式，如图 2.6 所示，仅需第一次点击这个

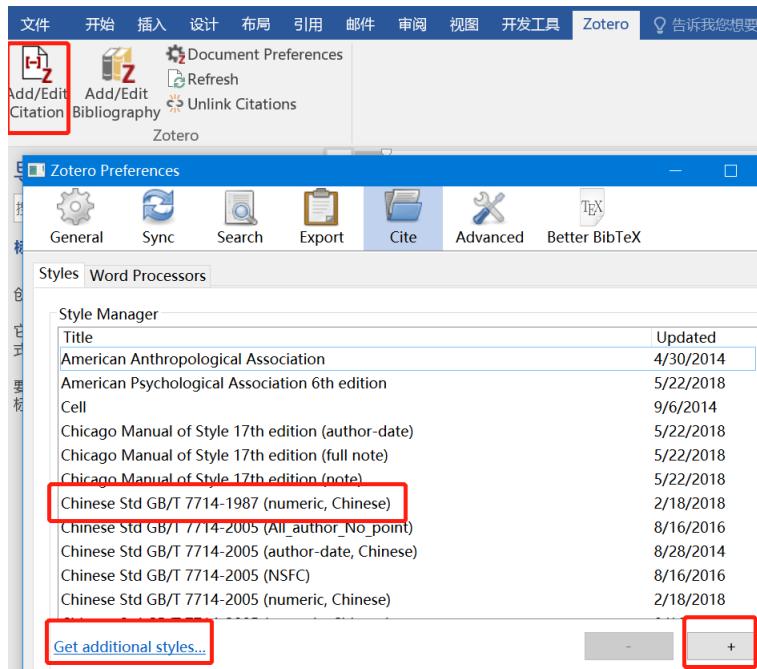


图 2.2: 选择需要的 Style

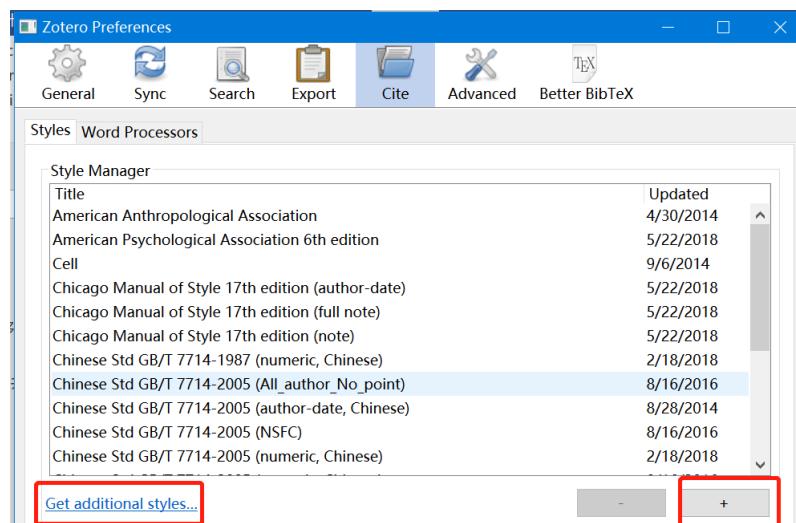


图 2.3: Zotero Preferences

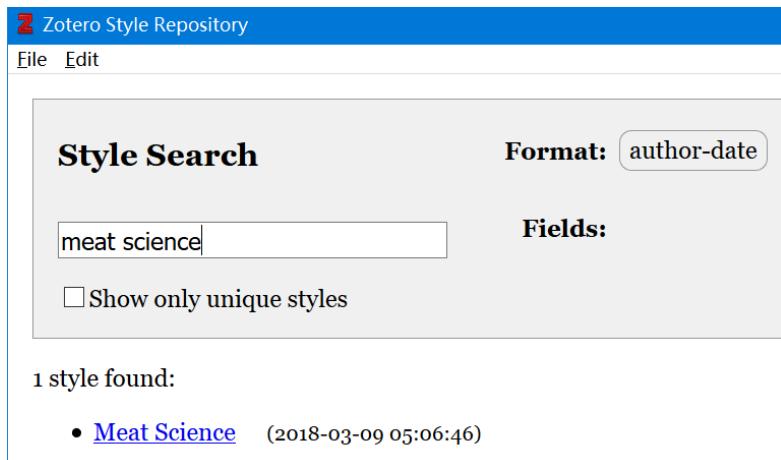


图 2.4: Zotero Style 仓库

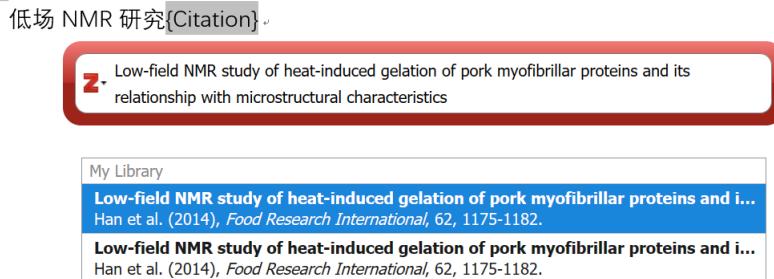


图 2.5: 搜索 Zotero 文献库

Add/Edit Bibliography 按钮，后面在添加、删除其他文献时，正文的引用及文末的参考文献列表最自动更新，是不是很方便？可以按相同的方法插入其他文献。



图 2.6: 插入文末参考文献的方法

2.2 删 除 参 考 文 献 及 调 整 参 考 文 献 的 顺 序

删除参考文献的方法比较简单，在正文中点击不需要文献，此时文献的背景会变为灰色，选择不需要文献，剪切或删除就可以了，文末的参考文献列表会自动更新。如果需要删除的文献的地方引用了多条文献，则用鼠标点击引用多条文献的地方，然后点击 Zotero 在 Word 工具条中的第一个按钮 Add/Edit Citation，在弹出的对话框中删除不需要的文献即可，如图 2.7 所示，当然单条参考文献的删除也可以用这个方法。

调整参考文献顺序的方法是，将正文中的包括文献引用的部分剪切到合适的部分即可，文末的参考文献列表会自动更新，如果没有自动更新点击 Zotero 在 Word 工具条中 Refresh 按钮。



图 2.7: 删 除 参 考 文 献 的 方法

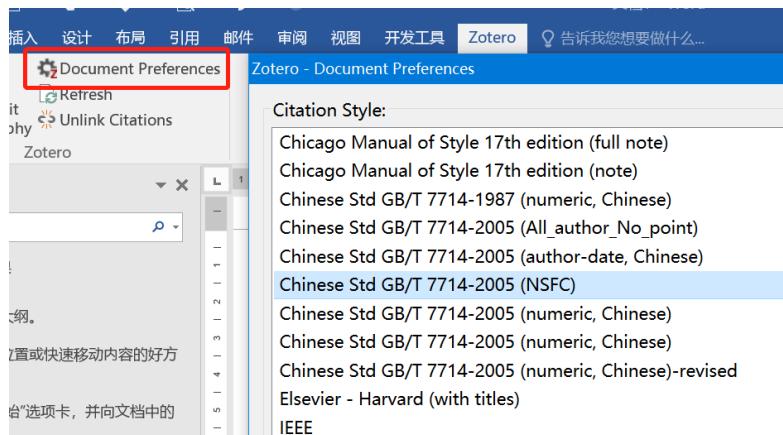


图 2.8: 切换 Style

2.3 切换 Style

尽管不愿意看到，但被期刊拒稿也是常见的事情，这时就需要修改后重新投稿，不同期刊往往正文中的引用和文末的参考文献列表格式要求不一样，文献重投时就需要换另外一个期刊的 Style。换 style 的方法也比较简单，只需要点击 Zotero 在 Word 工具条中的 Document Preferences 按钮，在列表中选择合适的期刊就可以，如图 2.8 所示，如果列表没有我们需要的期刊格式，参见第 11 页第 2.1 节。

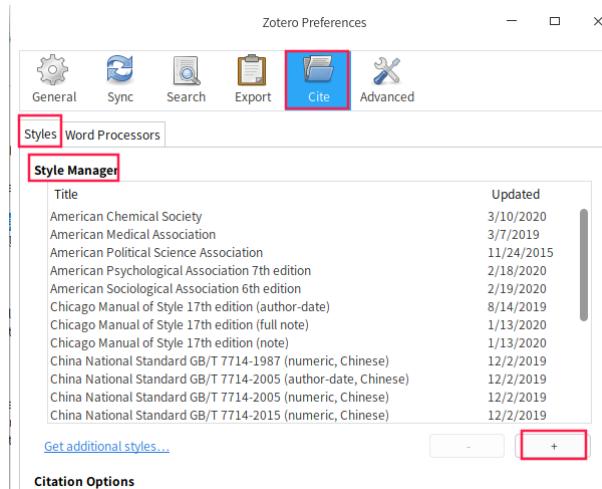


图 2.9: 添加本地 csl 文件

2.4 添加本地 csl 文件

如果 Zotero 仓库也没有需要的参考文献格式，则需要我们自己进行编辑 Style 文件，Zotero 中提供了编辑 Style 文件的方法，在 <http://editor.citationstyles.org/visualEditor> 网站上可以进行在线编辑 csl 文件，而后下载，同时也可以在这个网站上搜索需要的 Style 文件，可以先选择格式比较接近的期刊格式，再进行编辑。但总体上相对 Endnote 的编辑格式文件而言，编辑 csl 文件比较复杂，如果需要可以自行百度或 Google 方法，或在论坛及 QQ 群求助。

从在线编辑网站或从其他人那得到 csl 文件后，需要添加到本地 Style 目录，在格式化参考文献时才可以使用。添加的方法是依次点击 Edit-Preferences-Cite-Styles，点击 Style Manager 中右下角的“+”，如图 2.9 所示，找到自己的 csl 文件，再点击打开即可。

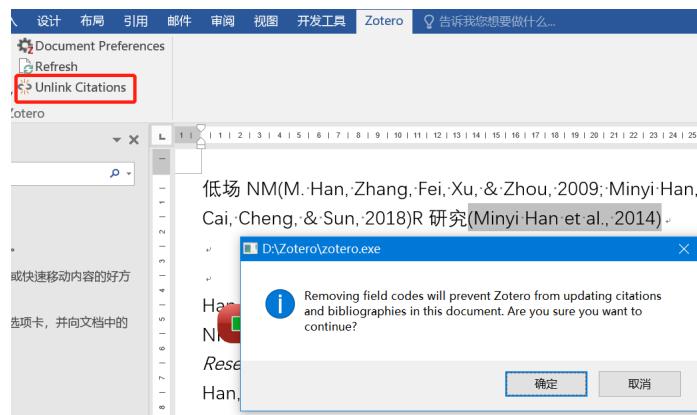


图 2.10：去除域代码

2.5 去除域代码

插入到正文中的参考文献引用及文末的参考文献列表是以域代码的形式存在于 Word 文档中的，在投稿之前可以去除这些域代码，去除后这些参考文献与其他正文显示就没有区别了，去除的方法是，首先将文件另存一个其它文件作为备份，然后点击 Zotero 在 Word 工具条中的 Unlink Citations，再点击确定，如图 2.10 所示。需要注意的是去除域代码后，再插入或删除参考文献列表就不会再自动更新了，而且再用 Zotero 插入的文献会自动重新编号，要想在原来基础上更新，只能在还保留域代码的文件中进行操作。

第三章 利用坚果云同步全文*

需要在不同电脑上阅读文献及写作的人有同步的需要。另外，如果出于对题录信息和全文备份的需要，也可以使用同步。在本章我们使用 Zotero 来同步题录信息，使用坚果云来同步全文信息。

3.1 注册 Zotero 用户

使用 Zotero 来同步题录信息需要注册 Zotero 用户，注册的网址是<https://www.zotero.org/user/register>，注册的流程与一般网站注册用户差别不大，填入用户名，Email，密码等，然后点击进行人机身份验证前的方框，根据提示完成后续步骤，最后点击 Register 完成注册，如图 3.1 所示。注册完成后网站提示：Thanks for registering. We've sent an email to activate your account. 而后查收邮箱，会收到如下内容的邮件：Thanks for signing up for a zotero.org account! Please confirm your email address by clicking on the following link or pasting it into your browser: <https://www.zotero.org/user/validate/1ab18fc52bb2b7ba6ddb>, validate 后面的内容会有差异，将这些地址复制到浏览器地址栏，按回车，如果页面显示：Success! You registered your Zotero account! 则邮箱验证成功。如果收件箱内没有收到邮件，可以到垃圾邮件内找找，有可能这封邮件被邮件系统误认为是垃圾邮件了。不进行激活可以使用，但是无法创建群组（创建群组见第 4.1 节）。值得注意的是，注册 Zotero 用户时需要翻墙，因为这个网站需要调用 Google 的人机身份验证，如果不翻墙的话，无法完成注册，当然也可以请国外的亲朋好友帮忙注册用户。完成 Zotero 用户注册以后还需要在 Zotero 登录才能进行题录信息的同步，登录的方法见第 3.4 节。

The screenshot shows the registration form for Zotero. It consists of several input fields and a reCAPTCHA section. The fields are labeled: 'Username' (with placeholder 'https://www.zotero.org/<username>'), 'Email', 'Confirm Email', 'Password', 'Verify Password', and a checkbox for '进行人机身份验证' (Human Verification). Below the checkbox is a reCAPTCHA logo with the text 'reCAPTCHA' and '隐私权 - 使用条款'. At the bottom is a large blue 'Register' button.

图 3.1: 注册 Zotero 界面

*如果没有在不同电脑同步题录和全文的需要，本章可以略过

3.2 坚果云注册及设置

注册坚果云的目的主要是为了同步全文，Zotero 也提供了同步全文的空间，免费的空间只有 300M，2G 空间的年使用费为 20\$，如果是土豪可以选择使用 Zotero 来同步全文，也算是为开源社区做点贡献，支持 Zotero 的发展。另外一个可供选择的方法是使用 Zotero 来同步题录（Zotero 提供的同步题录的空间貌似是无限的），而使用同步盘来同步全文，可以使用国外的OneDrive、Dropbox、Google Drive、MEGASync等同步盘来完成，但这些同步盘（网盘）要么在国内无法访问，要么速度比较慢，所以我们只能选择国内的同步盘来完成。这里推荐使用坚果云同步盘，这个同步盘也支持多个操作系统，它可以还提供 WebDAV 的方式进行访问，对于普通用户，它提供每个月 1G 的上传流量，3G 的下载流量，超过以后停止上传或下载，到下个月后自动恢复，这些流量对于一般的用户也足够了。

1. 根据自己的操作系统到<https://www.jianguoyun.com/s/downloads> 下载相应的客户端，并进行安装，安装过程与其他程序大同小异，在此不再赘述。安装完成以后，在系统托盘中会出现一个坚果的图标。如果没有图标，可以到坚果云的安装目录中双击 Nutstore.exe 运行坚果云同步盘，运行后需要注册一个坚果云的用户，如图 3.2 所示，填入需要 Email、密码及昵称等信息，如图 3.3 所示，点击下一步，设置需要同步的文献贮存的地址，如图 3.4 所示，然后关闭此窗口或点击“我已知道如何使用”。当然也可以在坚果云的网站<https://www.jianguoyun.com/d/signup> 上注册用户，然后在图 3.2 点击登录即可。



图 3.2: 坚果云用户注册步骤 1



图 3.3: 坚果云用户注册步骤 2

2. 此时，将文件或文件夹复制到图 3.4 的所设置的文件内，坚果云就会将文件同步到坚果云的服务器上，如果在其他电脑上登录坚果云的同一用户客户端后，坚果云会自动将这些文件或文件夹同步到本地。
3. 因为同步文献全文的需要，我们需要将同步的文件夹设置我们在图 1.14 中设置的附件存放的位置，即图中 Base directory 的路径，在系统托盘中的坚果云图标上右击，然后选择同步文件夹-管理，对同步的文件夹进行重新设置，如图 3.5 所示。
4. 在弹出的对话框中，点击“移动”，然后输入或点击“浏览”找到全文附件所在的

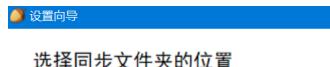


图 3.4: 坚果云用户注册步骤 3

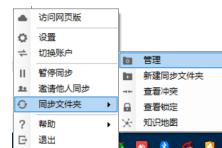


图 3.5: 管理坚果云同步文件夹

目录，值得注意的是，在用“浏览”找到文件夹，坚果云会自动在末尾加上“我的坚果云”，注意删除。接着坚果云会提示，文件夹已经存在，点击“合并”即可，如图 3.7 所示。

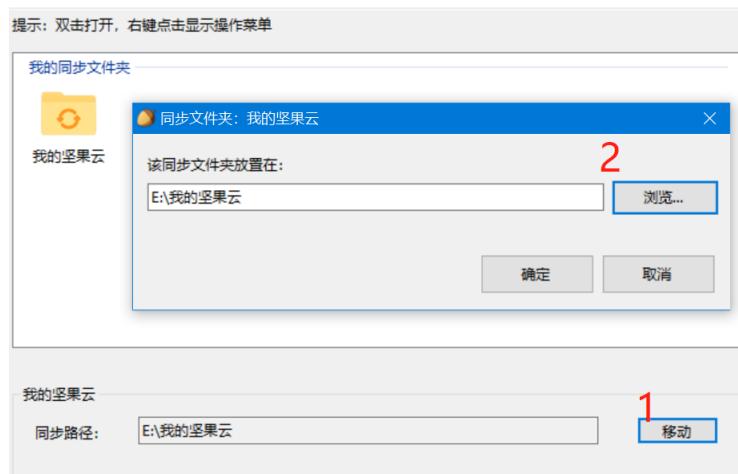


图 3.6: 更改坚果云同步文件夹

坚果云的其他问题可以访问<http://help.jianguoyun.com/>查找解决方法。

3.3 ZotFile 插件安装

Zotero 可以对题录的全文进行管理，在链接上全文以后，Zotero 会将全文复制到其数据目录（数据目录在第 1.3 节提到）的 storage 文件夹下的一些名字比较奇怪的文件夹下，对于全文的查找和管理带来不便，因此推荐使用 ZotFile 插件来进行管理。

1. 到 ZotFile 的 GitHub 网站<https://github.com/jlegewie/zotfile/releases> 下载 ZotFile 插件最新版 zotfile-v.v.v-fx.xpi(v 为具体的版本号)，如图 3.8 所示，
2. Zotero 插件与 Zotero 中其他插件（扩展）的安装方法相同，方法是在 Zotero 菜单中点击 Tools-Add-ons，如图 3.9 所示。
3. 在弹出的对话框中，依次点击齿轮图标-Install Add-on From File...，如图 3.10 所示。
4. 然后找到以前下载的 zotfile-v.v.v-fx.xpi(v 为具体的版本号)，如图 3.11 所示。
5. 随后会出现一个 3s 倒计时，提示安装信任的扩展，倒计时结束后，点击 Install Now 开始安装，如图 3.12 所示。

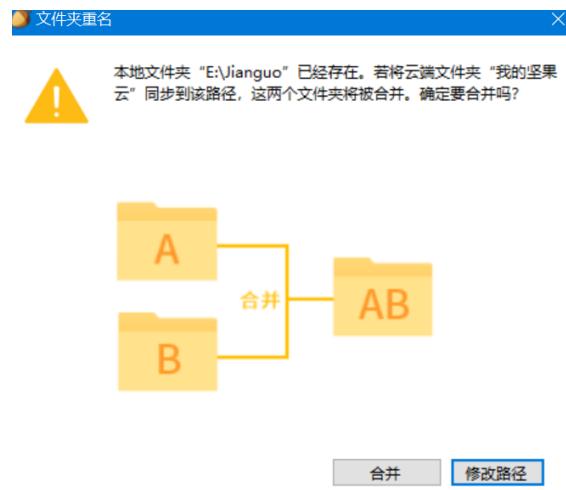


图 3.7: 合并坚果云同步文件夹



图 3.8: 下载 ZotFile 插件

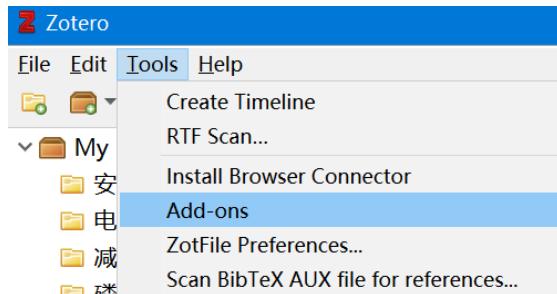


图 3.9: ZotFile 插件安装步骤 1

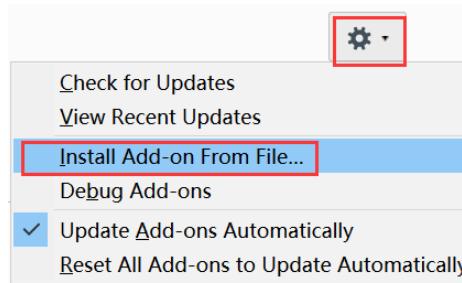


图 3.10: ZotFile 插件安装步骤 2



图 3.11: ZotFile 插件安装步骤 3

6. 安装完成后, Zotero 会提示 ZotFile 在重启 Zotero 后安装, 点击 Restart now 重启, 如图 3.13 所示, 或是再安装完其他插件后一块重启, 重启后会如果发现 Zotero Tools-菜单下有 ZoteFile Preferences..., 说明 ZotFile 插件安装成功, ZotFile 插件的设置见第 3.5 节。

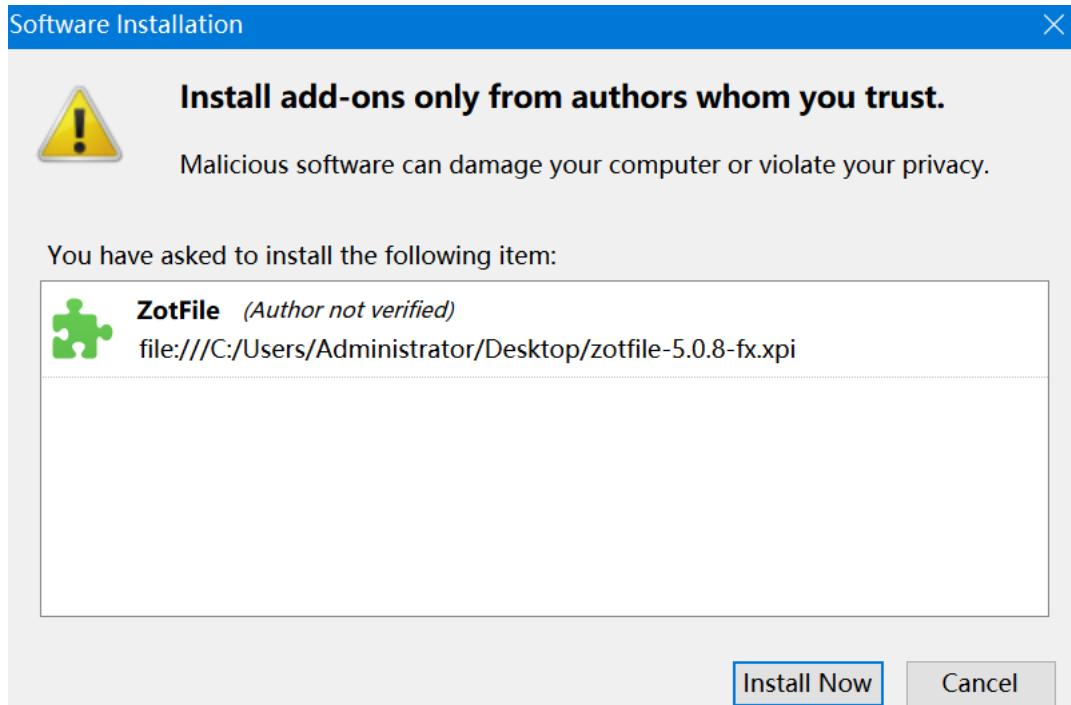


图 3.12: ZotFile 插件安装步骤 4

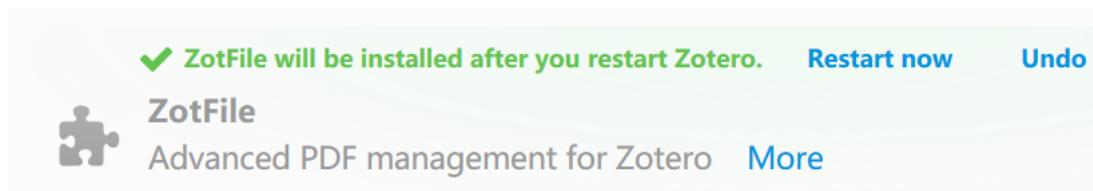


图 3.13: ZotFile 插件安装步骤 5

3.4 Zotero 中同步设置

Zotero 中的同步设置包括题录同步和全文同步, 我们使用 Zotero 提供的帐号进行题录同步, 利用坚果云进行全文同步。

1. 在需要同步的电脑 Zotero 中依次点击 Edit-Preferences, 如图 3.14 所示。
2. 在弹出的 Zotero Preferences 对话框中点击 Sync, 然后在 Setting 中输入第 3.1 节中申请的 Zotero 的用户名和密码后, 再点击 Set Up Syncing, 如图 3.15 所示。
3. 如果输入的用户名、密码正确, 且网络畅通, 则会弹出文件同步的一些选项, 注意不要选择 Sync full-text content(同步全文内容) 和 File Syncing(文件同步) 前面的选项, 如图 3.16 所示, 因为 Zotero 提供的全文同步空间有限, 我们在第 3.2 节中设置了用

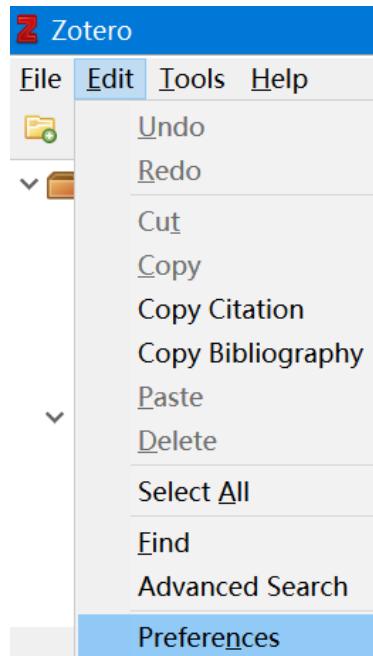


图 3.14: 打开 Zotero 设置

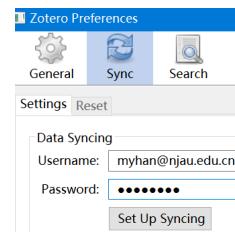


图 3.15: Zotero 同步设置

坚果云同步全文，但此时 Zotero 还不能同步全文到其他电脑，还需要使用 ZotFile 插件将全文附件自动复制到坚果云的同步盘中。

4. 也可以利用坚果云提供的 WebDAV 服务同步全文，设置方法见坚果云帮助<http://help.jianguoyun.com/?p=3168>，简书文章<https://www.jianshu.com/p/e7f5c3e95cf4>。

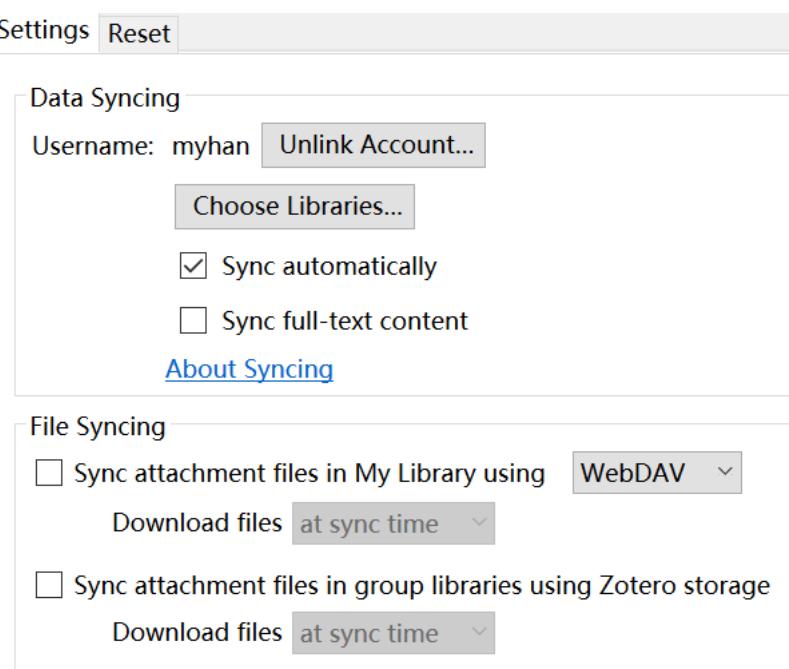


图 3.16: Zotero 同步设置

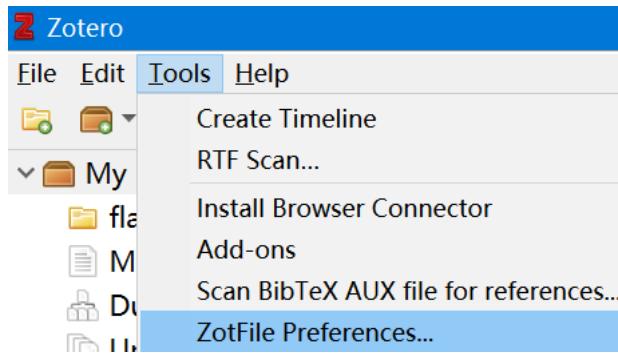


图 3.17: 打开 ZotFile 设置

3.5 ZotFile 插件设置及将附件转移到坚果云同步盘

前面提到，默认情况下 Zotero 将文献全文等附件会转移到数据目录中的 storage 下的奇怪字符的文件夹下，要想将文件保存到自定义的文件夹中并且用 Zotero 可以方便地打开，需要使用 ZotFile 插件来完成这项工作，ZotFile 插件的安装见第 3.3 节。

1. 在 Zotero 中依次点击 Tools-ZotFile Preferences，如图 3.17 所示。
2. 在弹出的对话框中点击 General Settings，然后点击 Location of Files 中 Custom Location 小圆圈，再点击后面的 Choose，选择坚果云同步目录（也是全文附件的存放目录），如图 3.18 所示。

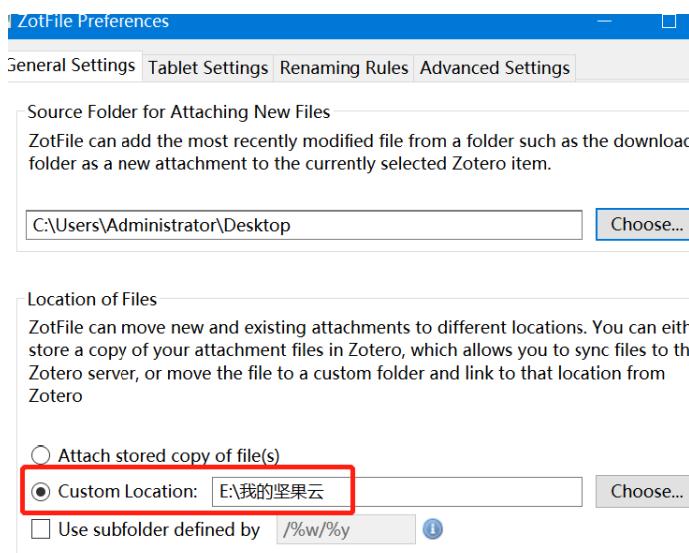


图 3.18: ZotFile 文件夹设置

3. 最后，对于文献库中存在的并且已经链接全文的题录，需要用 ZotFile 插件重新命名附件，不同电脑之间才会同步。在 Zotero 主界面中，用鼠标或按 Ctrl+A 选中所有题录，然后右击依次点击 Manage Attachment-Rename Attachments，ZotFile 会弹出提示：是否移动且重命名附件，点击 OK，如图 3.19 所示；ZotFile 插件会根据默认的规则对附件进行重命名，并且剪切到以前设置的坚果云同步盘中，而且在 Zotero 会形成软链接，如图 3.20 所示，完成此步骤后，坚果云就会将这些附件同步附件到服务器，在其他电脑会从服务器同步到本地。重命名这个步骤只需要对于已经存在

于文献库中并且已经链接了全文的题录(见第 1.3.7 节)进行此操作,对于以后从网站下载题录时同时自动下载的附件和手动添加全文的题录 ZotFile 会自动进行重命名并且移动到坚果云同步目录[†]。

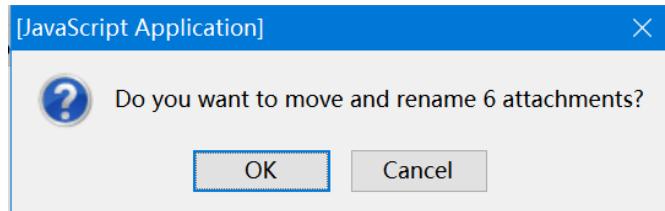


图 3.19: ZotFile 重命名附件提示

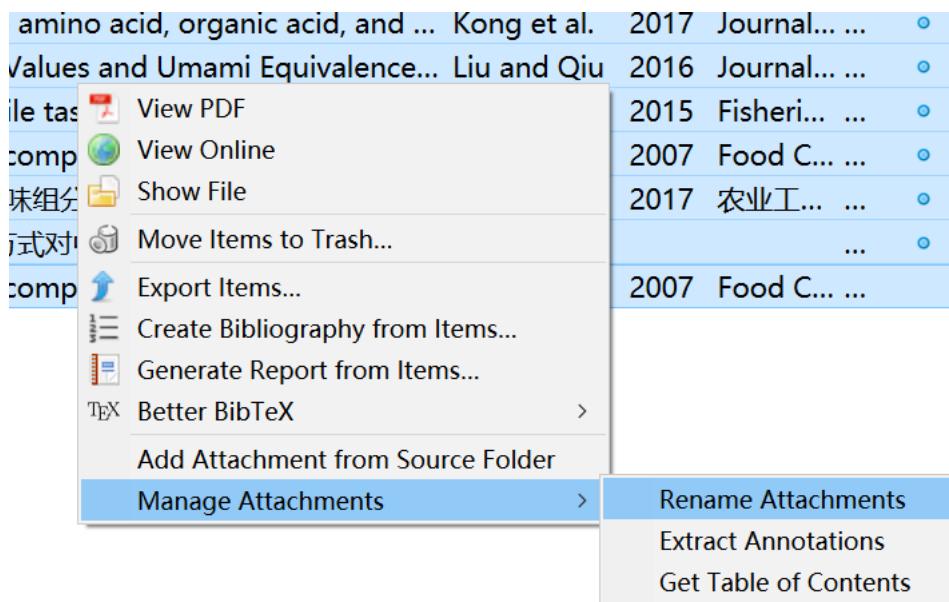


图 3.20: ZotFile 重命名附件

[†]在需要同步的电脑都装上坚果云、ZotFile 插件并按上述设置后应该就可以在不同电脑间进行同步了。

第四章 Zotero 群组的使用*

同事之间，同一个课题组之间共享题录信息可以通过 Zotero 提供的群组功能实现。我们可以创建群组并邀请其他人加入(第 4.1 节)。也可以作为成员申请加入其他的群组(第 4.2 节)。将自己的文献复制到群组，也可以将群组文献复制到我们自己的库中(第 4.3 节)。

4.1 创建群组并邀请其他人加入

1. 将第 3.1 节申请的用户名(或 Email)和密码填写到<https://www.zotero.org/user/login/>中，然后点击 Login to Zotero，如图 4.1 所示。

[Home](#) > [Login](#)

Log In to Zotero

[Register for a free account](#) · [Log in to your...](#)

Login

Username or Email

myhan@njau.edu.cn

Password

Remember Me

Keep me signed in for 30 days

[Login to Zotero](#)



Zotero Groups

[Search for Groups](#) · [Create a New Group](#)

Glycosylation_group

[Group Library](#)

图 4.1：登录 Zotero 网站

图 4.2：创建群组

2. 在打开的网页中，依次点击 Groups-Creat a New Group，如图 4.2 所示，如果申请的用户名(邮箱)没有进行激活验证，则无法创建群组，激活验证的方法见第 3.1 节。
3. 在接下来打开的页面中，输入群组的名称，当群组名称下面提示的颜色变化绿色时，这个名称才可以使用。然后选择群组的类型：公共开放成员型(任何人可以查看和即时加入)、公共关闭会员型(任何人可以查看但用户必须申请或邀请)以及私秘成员型(仅成员可以查看群组，成员必须申请或被邀请)，一般我们选择第二种或第三种，然后点击 Creat Group，如图 4.3 所示。
4. 接下来的页面中是群组的一些设置，如群组的类型，哪些人可以读群组文献库，哪些人可以对群组编辑，哪些人可以编辑群组文件等，根据需要进行选择即可，完成后点击 Save Settings，如图 4.4 所示，而后网页提示 Group Settings Saved(群组设置已保存)。
5. 群组设置完成后，点击页面顶部的 Groups，在打开的页面中点击 Manage Members 链接来管理群组成员，如图 4.5 所示。在这个页面中也可以点击 Manage Profile 或

*如果没有使用群组的需要，本章可以略过

Search for Groups · Create a New Group

Group Name

Choose a name for your group
wens

Group URL: <https://www.zotero.org/groups/wens>

Group Type

Public, Open Membership

Anyone can view your group online and join the group instantly.

Choose a Public, Open Membership

Public, Closed Membership

Anyone can view your group online, but members must apply or be invited.

Choose Public, Closed Membership

Private Membership

Only members can view your group online and must be invited to join.

Choose Private Membership

Create Group

图 4.3: 输入群组的名称且选择群组的类型

Group Type

All Groups
 Private
 Public Closed
 Public Open
Controls who can see and join your group

Library Reading
 Anyone on the internet
 Any group member
Who can see items in this group's library?

Library Editing
 Any group members
 Only group admins
Who can add, edit, and remove items from

File Editing
 Any group members
 Only group admins
 No group file storage
Who can work with files stored in the group

Save Settings

图 4.4: 群组信息设置

Manage Library 对群组的相关设置进行调整。

The screenshot shows the 'Zotero Groups' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Home', 'My Library', 'Groups' (which is highlighted with a red box), 'People', and 'Documents'. Below the navigation bar, the URL 'Home > Groups' is shown. The main title 'Zotero Groups' is followed by a search bar and a 'Create a New Group' button. On the left, there's a sidebar with 'wens' and 'Group Library' sections, and a 'Manage Profile' link. The main content area is titled 'wens: Members' and includes 'Group Settings', 'Members Settings', and 'Current Members' sections. Under 'Current Members', there's a table with one row showing 'redleafnew0' with a role of 'Full Member'. A 'Update Roles' button is at the bottom. At the bottom of the page, there are links for 'Manage Profile', 'Manage Members' (highlighted with a red box), and 'Manage Library'.

图 4.5: 群组成员设置

The screenshot shows the 'Member Invitations' section of the 'wens: Members' page. It displays a message 'No pending invitations.' and a 'Send More Invitations' button, which is highlighted with a red box.

图 4.6: 邀请群组成员

6. 在打开的页面中，点击 Send More Invitations 来发送邀请，如图 4.6 所示，在打开的页面的输入框中输入被邀请人的用户名或 Email 地址，多个用户之间用英文逗号间隔，然后再点击 Invite Members，如图 4.7 所示，而后会返回邀请的结果，图 4.8。
7. 当被邀请用户按第 24 页方法登录 Zotero 网站，并点击 Group 后在页面右侧会显示收到的群组邀请信息，点击 Join，即可加入群组，如图 4.9 所示，然后刷新网页后就会显示当前已经加入的群组，如图 4.10 所示。
8. 按第 3.4 节的描述，用自己的用户名密码在 Zotero 登录后，在 Zotero 左侧面板会也会显示已经加入的群组，如图 4.11 所示，而且会自动将群组中的文献同步到本地。

4.2 申请加入群组

1. 按第 24 页所示方法，用自己的用户名/Email 地址和密码登录 <https://www.zotero.org/user/login/> 网站。
2. 登录网站后依次点击 Groups-Search for Groups，如图 4.12 所示。
3. 在打开的网页中点击 Groups，然后在框中输入群组的名称，点击 Search Groups，如图 4.13 所示。
4. 在搜索结果中点击需要申请加入的群组名称，如图 4.14 所示，然后在打开页面的右侧点击 Join 申请加入群组，如图 4.15，然后网页会提示：You have applied to join this group. A group admin must approve your application.
5. 管理员的邮箱中会收到 Zotero 发送的邮件，提示有人申请加入群组，此邮件也有可能被邮箱系统放入到垃圾邮件中。群组管理员根据邮件提示登录到 Zotero 网站，点击 Approve 即可，如图 4.16 所示。

Invite Members

Group: wens

Invite Members

Separate email addresses or zotero userids

Invite Members

图 4.7: 发送邀请

Member Invitations

Username	Full Name
myhan	myhan
johnmy	johnmy

[Send More Invitations](#)

图 4.8: 邀请的结果

Group Invitations

wens

Join **Ignore**

New Group Discussions

No recent group discussions.

图 4.9: 点击 Join 加入群组

wens

Group Library

Members	2
Group Type	Public, Closed Membership
Group Library	Anyone can view, only mem...

图 4.10: 刷新网页显示已经加入到群组

4.3 群组文献添加和复制

- 在群组库中，也可以像第 1.3 节描述的那样通过 File-New Collection... 或右击群组的名称选择 New Collection... 建立分类及子分类以方便题录的管理，建立分类的结果如图 4.17 所示。
- 添加群组文献实现可以通过两种方法实现，一是直接将 Zotero 左侧面板自己文献库中的题注拖放到群组库的相应文件夹中，如图 4.18 所示。另外，也可以在选中群组库文件夹后，通过第 1.3.2 节~第 1.3.6 节的方法在线导入或手动输入题录。
- 看到群组库中有我们感兴趣的文献后，我们可以将文献复制到自己文件夹中，复制的方式是在群组库选中需要的文献，拖放到本地库的相应文件夹中即可，如所示图 4.19。

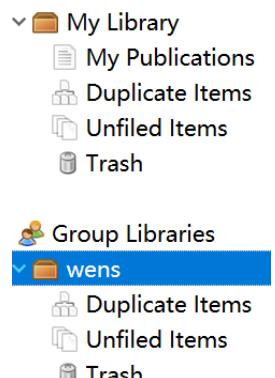


图 4.11：登录 Zotero 后也可以显示已经加入的群组

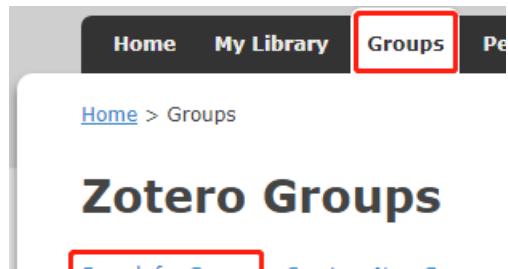


图 4.12：搜索群组

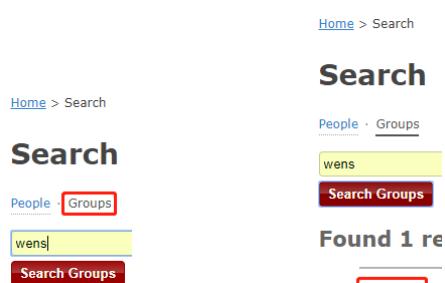


图 4.13：输入搜索的群组名称



图 4.14：群组搜索结果

图 4.15：点击 Join 申请加入群组

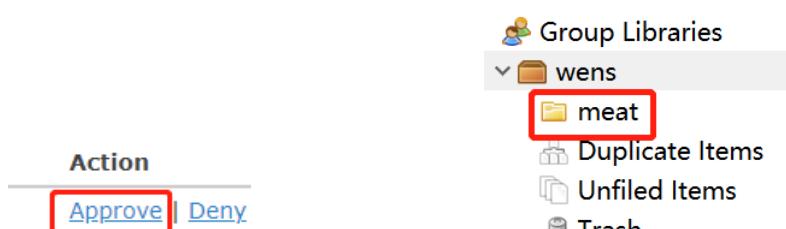


图 4.16：管理员批准加入群组申请



图 4.17：在群组中新建分类的结果

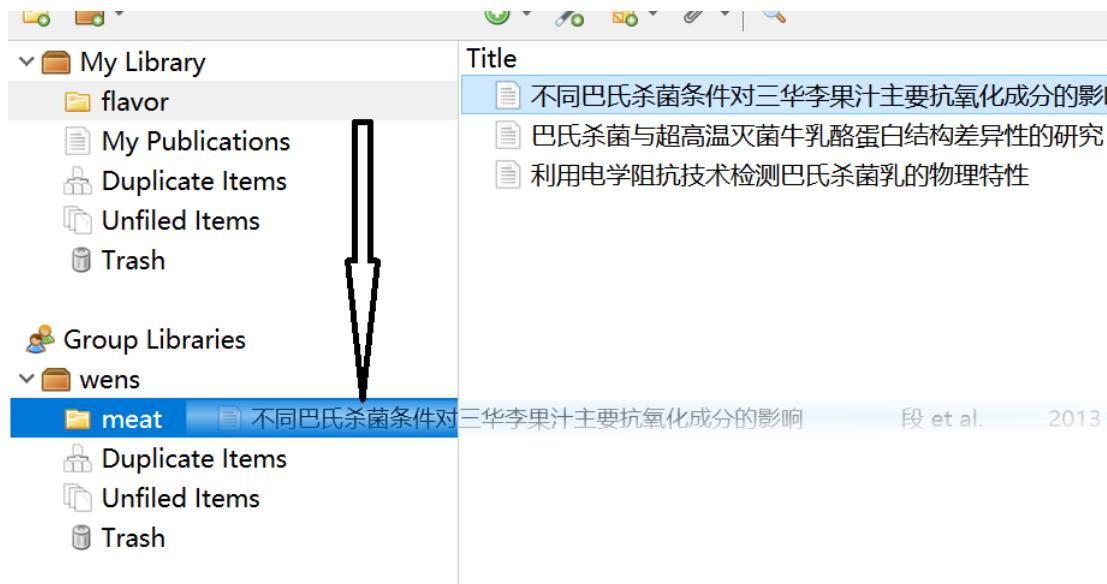


图 4.18: 通过拖放的方式在群组库中添加文献

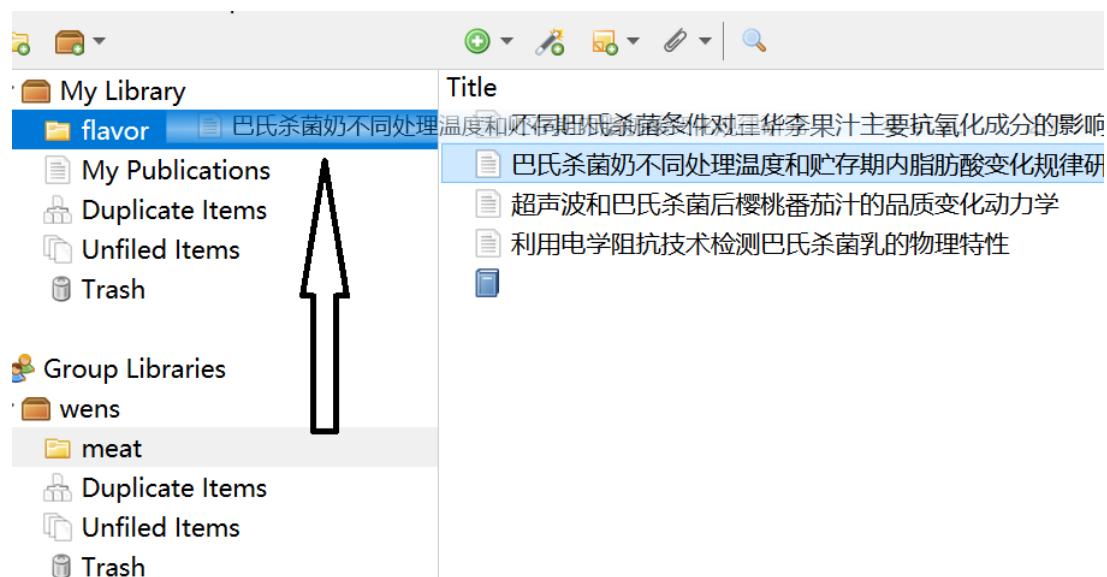


图 4.19: 通过拖放的方式复制群组库文献到本地

第五章 高级应用及疑难解答

本章讲述了一些高级问题讨论和疑难解答，Zotero 标签的使用 [第 5.1 节](#)；在 CNKI 在导入题录的同时也下载全文([第 5.2 节](#))；在撰写中文文章时，参考文献列表中中文作者后面为“等”，英文为“et al”([第 5.5 节](#))；文献题目中的格式(斜体、上标、下标、大小写，[第 5.8 节](#)，[第 5.9 节](#))等问题。

5.1 Zotero 标签的使用

在默认设置情况下，Zotero 界面左下角的区域显示的是 Zotero 的标签，我们可以使用 Zotero 的文件夹(创建文件夹的操作见[第 1.3 节](#))和标签功能来管理文献，一般情况下，我们按不同的专题或研究方向将文献放到不同的文件夹，这样管理起来比较方便。既然有了文件夹为什么还需要使用标签呢？因为有时候，一篇文献可能属于多个文件夹，例如我们可以将所有文献分为“已读”和“未读”两类；或是挂个某个项目编号的文章也可能属于多个文件夹。当然这种情况下，也可以把文献复制到不同的文件夹或是建立子文件夹(再建立“已读”和“未读”子文件夹)，但操作起来会比较麻烦。这时候就可以使用 Zotero 的标签功能，实现这种文献的“交叉”管理*。

Zotero 在导入文献时，会将文献的关键词以及主题作为标签导入到文献库中(称为“自动标签”)，看起来比较杂乱，我们可以使它不显示，或是删除自动生成的这些标签。方法是点击标签管理区域的彩色块位置，点击 Show Automatic 前的方框，使之不选中如图 5.1 所示。或是点击 Delete Automatic Tags in This Library...，在弹出的对话框中点击 OK，即会删除自动标签，如图 5.2 所示。也可以在标签上右击，再点击 Delete Tag...，删除单个标签。

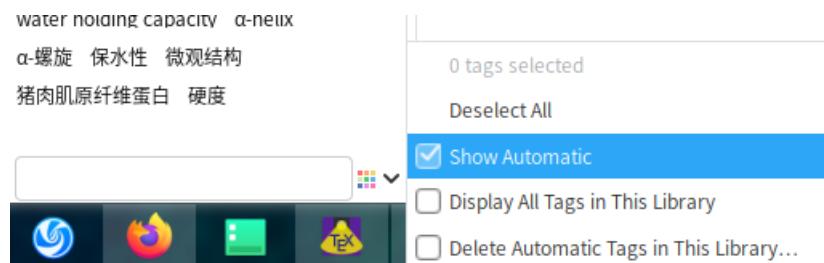


图 5.1：使自动标签不显示或删除自动标签

我们如果使用自己的标签功能最好把这个功能禁用，方法是在 Zotero 中依次点击 Edit-Preference-General-Miscellaneous，在界面的中间位置，在 Automatically tag items with keywords and subject headings 前面方框内点击，使它处理不选中状态，如图 5.3 所示。

在 Zotero 中添加标签的方法是，首先选中需要添加标签的文献，在右侧 Tags 下点

*除了标签之外，可以通过分类(文件夹)和关联对文献进行管理，详见 [Zotero 分类、标签和关联的使用](#)。

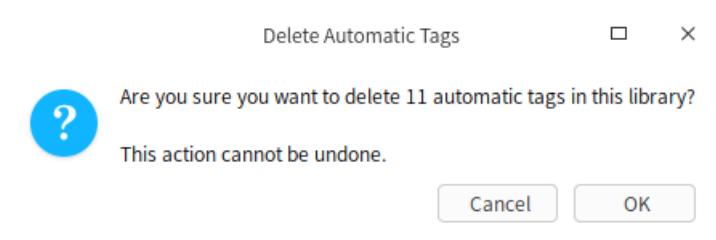


图 5.2: 确认删除自动标签

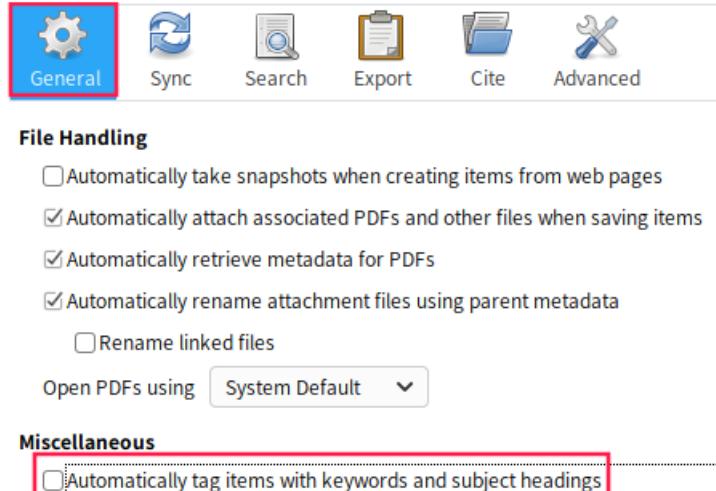


图 5.3: 导入文献不自动导入关键词作为标签

点击 Add，输入需要命名的标签，如图 5.4 所示，这种方法适用于新建一个标签，一次只能为一篇文献添加标签，但可以为一篇文献添加多个标签，只需要不断点击 Add 即可，如果想删除一篇文献的标签，可以点击“-”号。也可以将多篇文献选中，然后拖动到左下角标签区域的某个标签上，这样可以为多篇文章添加标签，但前提是这个标签已经存在。

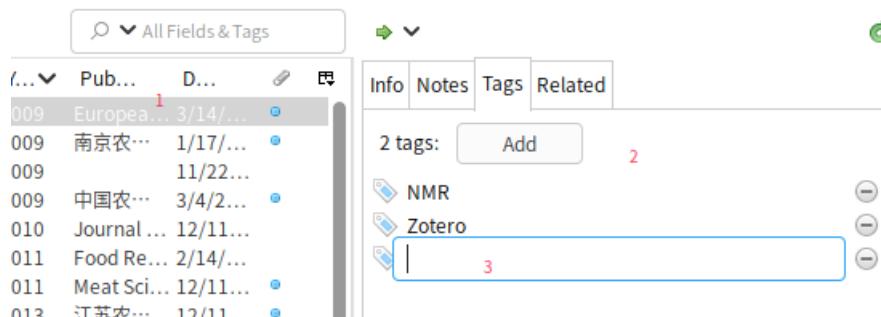


图 5.4: 给一篇文献添加标签

以后需要某个标签的文献时，只需要在标签区域点击这个标签，右侧文献显示区域就会显示这个标签下的所有文献，如图 5.5 所示。

在 Zotero 的标签区域，你会发现所有的标签是按字母排列的，中文标签排在英文之后。我们可以给标签指定颜色，指定了颜色的标签会排到前面，比较美观。方法是右击需要设定颜色的标签，点击“Assign Color”，如图 5.6 所示，一个库中可以给 9 个标签指

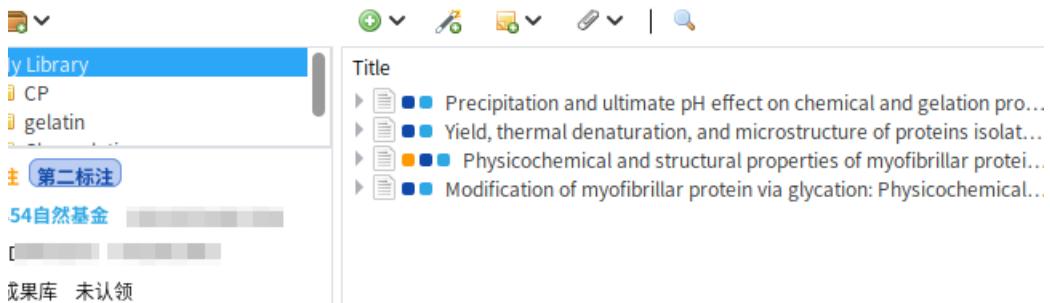


图 5.5: 点击某一标签就会显示这个标签下的文献

定颜色，在这个界面也可以给标签重命名或删除标签。

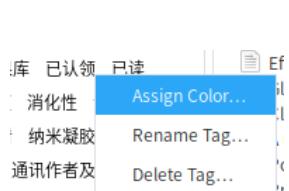


图 5.6: 给标签指定颜色 1

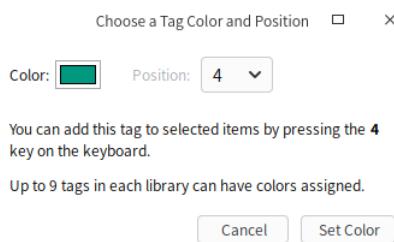


图 5.7: 给标签指定颜色 2

在弹出的对话框中给标签指定喜欢的颜色和标签位置，点击 Set Color，如图 5.7 所示。

如果设置的标签过多，找不到需要的标签，可以在标签区域的最下方输入标签的名称进行搜索，上方会显示搜索得到的结果，如图 5.8 所示。



图 5.8: 搜索标签

5.2 更新 CNKI.js，当有权限时在 CNKI 导入题录的同时下载全文

一直以来，我们只能在 CNKI 在导入题录，而全文 CAJ 或 PDF 文件都不能同时下载下来。近期，有国内的网友对 CNKI 的 translator[†]进行了修改，[参见网址](#)。如果你当前在导入 CNKI 题录时不能同时下载全文，请参考下面的步骤：

[†]translator 相当于一个翻译器，将网页上的元素翻译为在 Zotero 导入网页信息时可以识别的 Zotero 条目。

- 首先到Zotero translators 中文维护小组的 GitHub[‡] https://github.com/Zotero-CN/translators_CN 下载 CNKI.js，在 CNKI.js 处右击，选择“链接另存为 (K)...”，放到自己的位置，如图 5.9 图示：



图 5.9: CNKI.js 下载

- 将上一步下载的 CNKI.js 复制到 Zotero 的 translator 目录中 (如E:\hmy\zotero\translator)。或在上一步直接将 CNKI.js 下载到这个目录中。覆盖原来的 CNKI.js，保险起见，可以先将原来的 CNKI.js 备份，如果有问题再复制回来。如果忘了自己的 translator 目录，可以在 Zotero 中依次点击 Edit-Preferences-Advanced-Files and Folders 中查看，如图 5.10 所示：
- 在浏览器的 Zotero 插件上右击，依次点击选项-Advanced-Translator 下面的 Update Translators，见图 5.11，图 5.12：
- 登录CNKI，试一下在有权限情况时下载题录的同时是否把全文 pdf 也下载了，具体方法参见第 1.3.2.2 节。如果不行，试着重新启动浏览器和 Zotero，或是重启一下系统。

上面的操作步骤也可参见知乎专栏文章[Zotero] 有权限时在导入 CNKI 题录时同时下载全文的方法<https://zhuanlan.zhihu.com/p/90638718>。

[‡]在这个 GitHub 上除了 CNKI 的 translator 之外，还有其他几个国内经常使用的数据库，如万方数据、维普、百度学术、谷歌学术、专利搜索网站 SooPAT。如果 Zotero 不带或使用异常，可以选择使用这个网站上的。

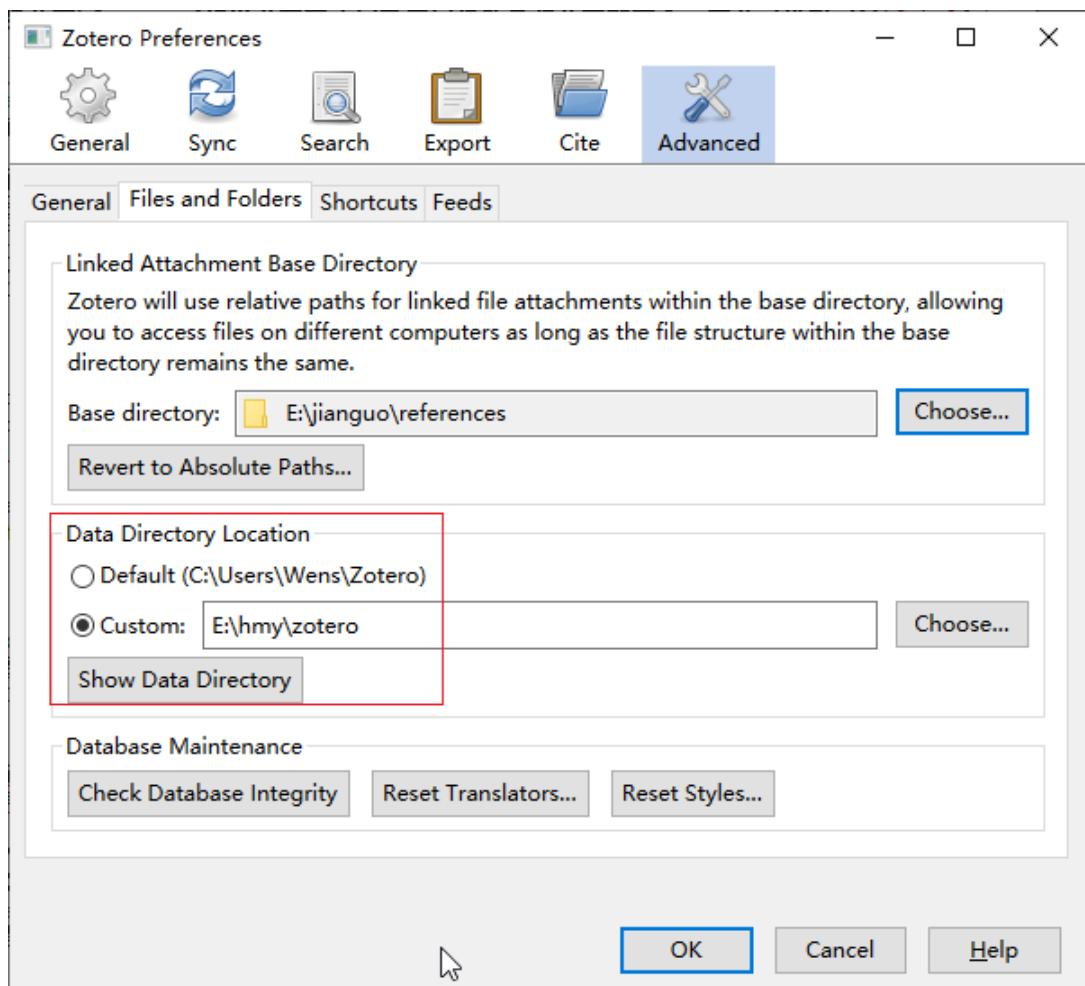


图 5.10：查看 translator 目录所在的文件夹

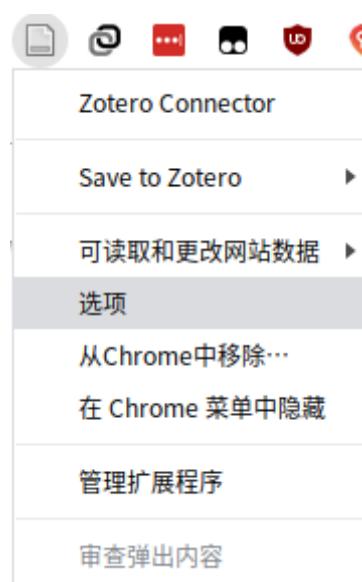


图 5.11：右击 Zotero 在浏览器中的图标

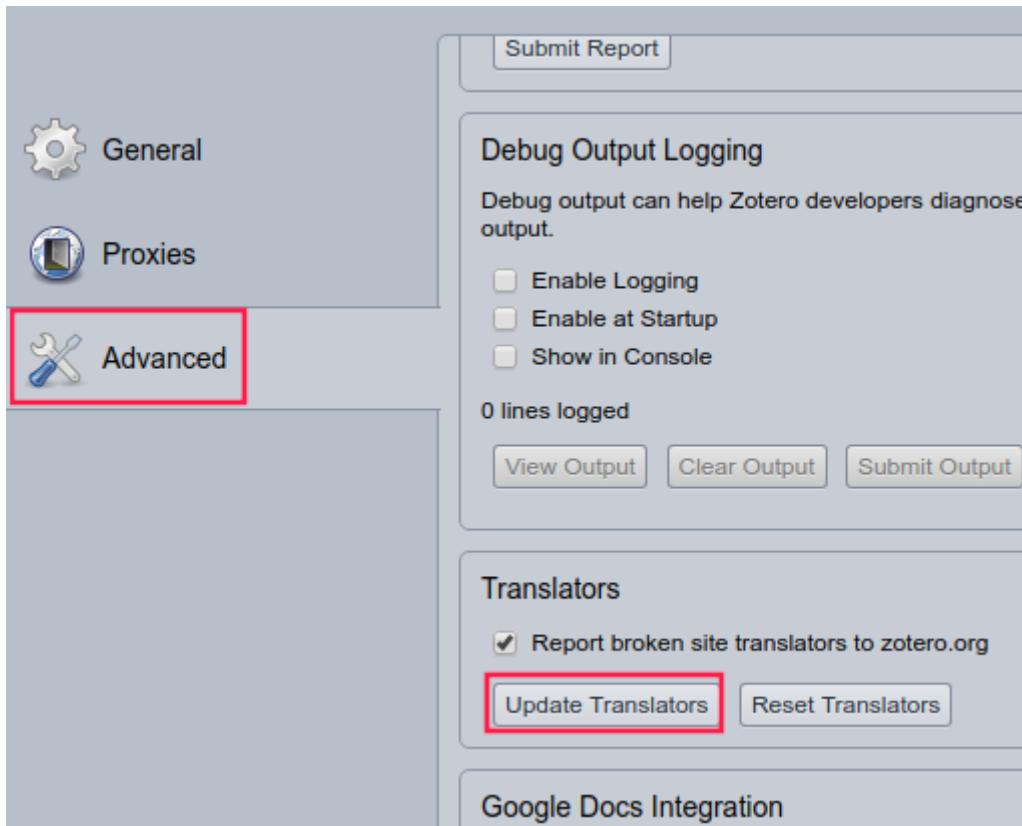


图 5.12: 更新 translator

5.3 如何设置 Zotero 生成的参考文献格式，刷新后不变？

Endnote 在 Word 的工具栏中可以设置文末参考文献列表的格式，而 Zotero 中没有这些功能，如果只是单纯设置格式，那么再插入其他或修改参考文献后格式就会恢复到默认的字体格式，但可以通过在 Word 中的“书目”样式来实现，而且刷新后也可以保持不变。参考网友 @ 潘阳河边捉蚯蚓的方法，具体步骤如下：

1. 用 Zotero 在 Word 中生成参考文献后(参见[第 2.1 节](#))，将光标定位到参考文献中，或选中生成的参考文献，点击样式处右下角的箭头，然后向下拉找到“书目”，再点击“书目”后面的向下的箭头，点击“修改”，如[图 5.13](#)所示；
2. 根据期刊或毕业论文排版要求设置格式，如可以将英文字体设置为 Times New Roman，字号：五号，点击“格式” - “段落”在弹出的对话框中设置缩进，行间距等，如可以设置行间距为 20 磅，如[图 5.14](#)，[图 5.15](#)所示。
3. 如果都确定后，发现文末参考文献格式没有变化，那么选中所有参考文献，再点击“样式”中的“书目”，如[图 5.16](#)所示。
4. 如果再插入文献或刷新后，会发现格式仍然是我们刚才设置的格式。

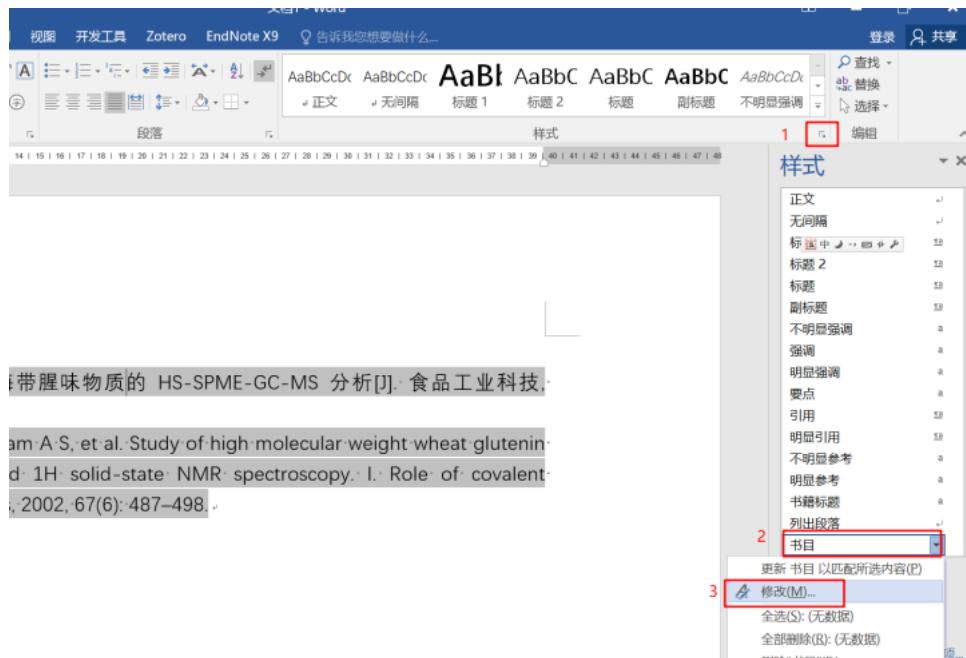


图 5.13: 找到书目样式

5.4 中文作者后为“等”，英文为“et al”的设置方法

一直以来在Word中同时引用中英文文献，使用默认的Chinese-gb7714-1987-numeric.csv格式化文献，在作者超过三个后同时显示“et al”和“等”是写作的难题（Latex可以轻松解决），解决方法或者是手动修改，或是编写宏批量替换，使中文的参考文献中超过3个作者显示为“等”，英文的为“et al”，见第5.5节。无论哪种方式在刷新文档，插入删除文献后会恢复为不正常的情况，或是都显示为“等”，或显示为“et al”。

JurisM是Zotero的修改版，在法律文献，多语言方面进行了加强，我们可以借用JurisM对csv的扩展，实现中文作者后为“等”，英文为“et al”。具体步骤为：

1. 到<https://juris-m.github.io/styles/>，点击JM Chinese Std GB/T 7714-2005(numeric, Chinese)前面的下载链接，如图5.17所示：浏览器中会弹出是否安装Style的提示，点击OK，则会出现正在安装的提示如图5.18，图5.19所示：这个等待时间可能比较长，期刊会出现一些错误提示，如图5.20所示，点击OK继续[§]：
2. 在插入或格式化参考文献格式时，选择JM Chinese Std GB/T 7714-2005(numeric, Chinese)这个Style，如图5.21所示：
3. 正常情况下，中文参考文献三个作者后面应该为“等”，英文为“et al”，如果不正常，在Zotero库中将英文文献的“Language”字段修改为“en”[¶]，如图5.22所示：
4. 修改完毕后，返回Word，点击Zotero工具条中Refresh按钮，最终结果如图5.23所示：

[§]也可以在此网页上，在链接右击，选择链接另存为，将Style下载下来，再进行安装，本地安装style的方法见第2.4节。

[¶]我遇到的不正常的情况是英文作者后面也是“等”，如果中文作者后面成了“et al”，可以尝试修改中文文献的“Language”字段修改为“cn”或“中文”试试。

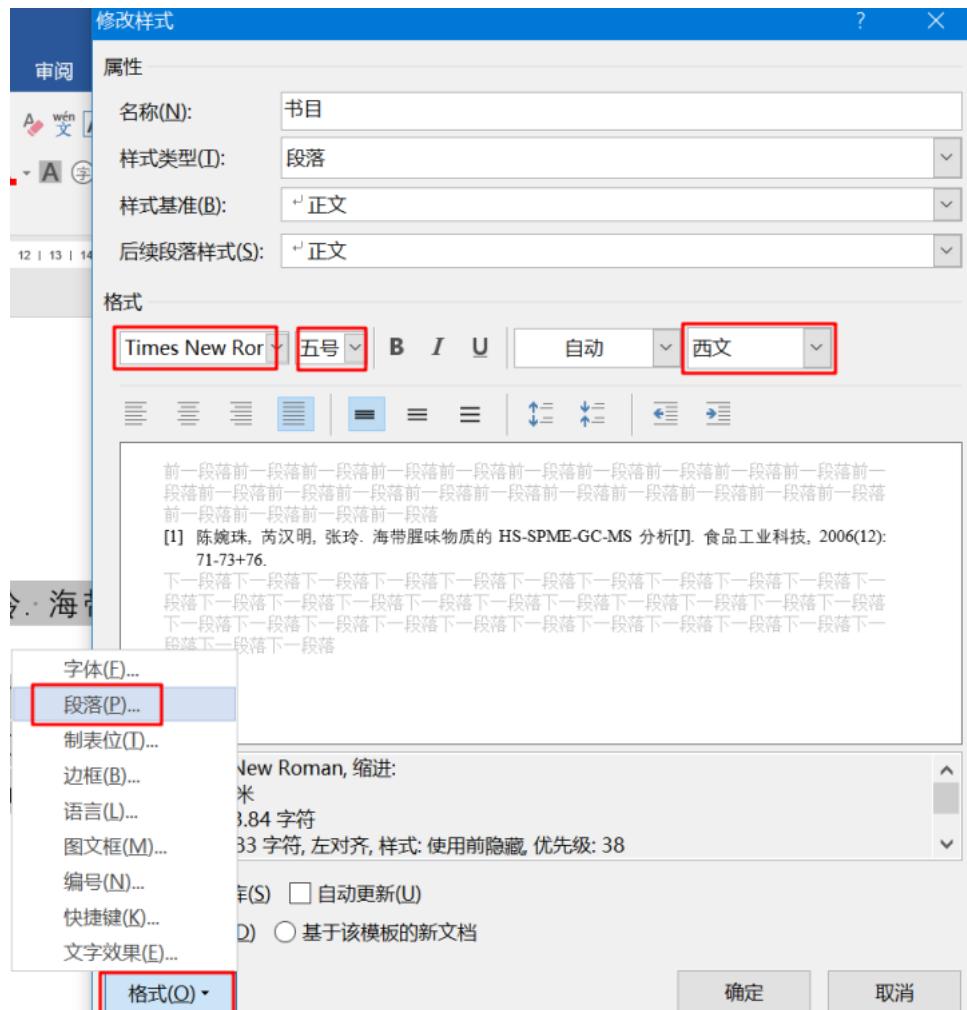


图 5.14: 对样式进行修改

本节文字也可见 [Zotero] 使用 JurisM Style 实现同时生成“et al”和“等” (<https://zhuanlan.zhihu.com/p/317108621>)。

5.5 使用宏，使中文作者后为“等”，英文为“et al”

由于现在的csl不支持多语言，在用Chinese-gb7714-1987-numeric.csl、Chinese-gb7714-2005-numeric.csl 或 Chinese-gb7714-2015-numeric.csl 生成的参考文献英文作者超过 3 个后面也是“等”，如图 5.24 所示（正确的应该是 et al）。下面的方法可以实现将英文作者后面的“等”替换为“et al”，而中文作者后面保持不变（以 Word 2016 为例）¹¹。

1. 在 word 2016 中依次点击开发工具-宏（如果没有开发工具，也可在视图中找到“宏”），在宏名下面的文本框中随便输入一个名称（如 abc），点击“创建”，如图 5.25。
2. 将 Sub abc 到 End Sub 全部删除，用下面的代码替换，如图 5.26, 图 5.27：

```
Sub deng2etal()
```

¹¹其他参考文献管理软件如 Mendeley, EndNote 生成的参考文献同样适合。要在最后定稿后再运行此宏，参考文献更新后需要重新运行。方法来源于：[滏阳河边捉蚯蚓：自定义宏批量修改csl生成参考文献书目的错误](#)。



图 5.15: 设置悬挂缩进

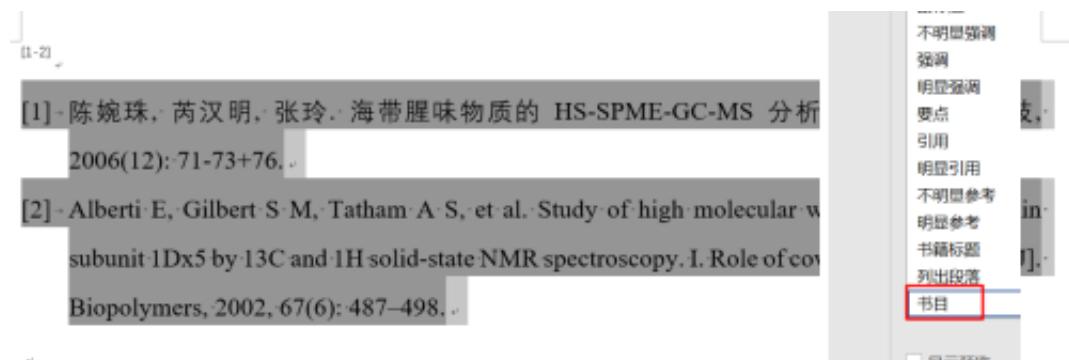


图 5.16: 全选后再次点击书目

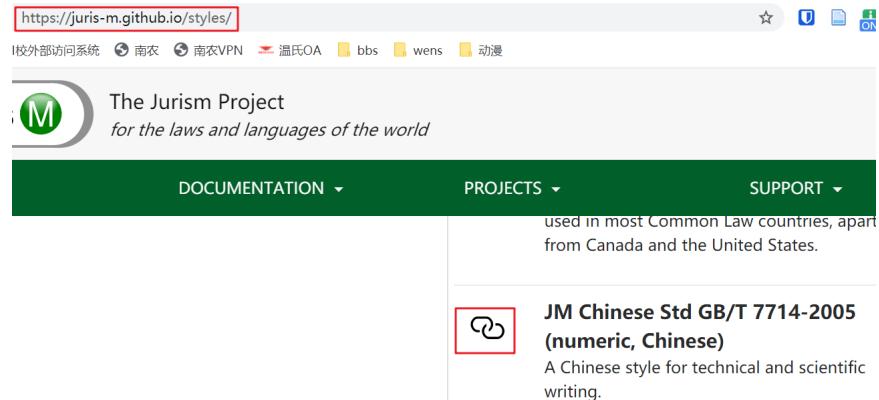


图 5.17：下载安装 JM Style

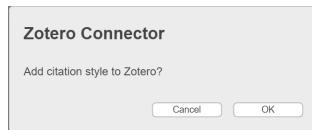


图 5.18：是否安装的提示

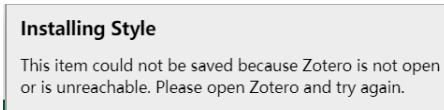


图 5.19：正在安装的提示

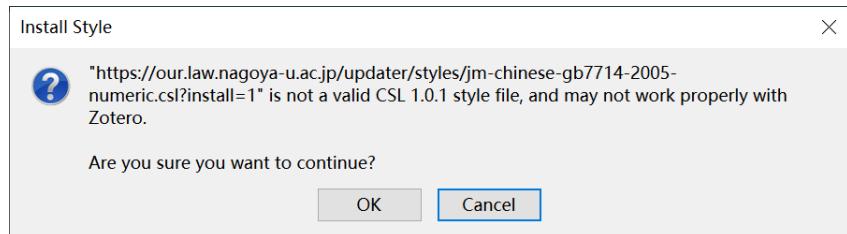


图 5.20：可能有错误提示，点击 OK

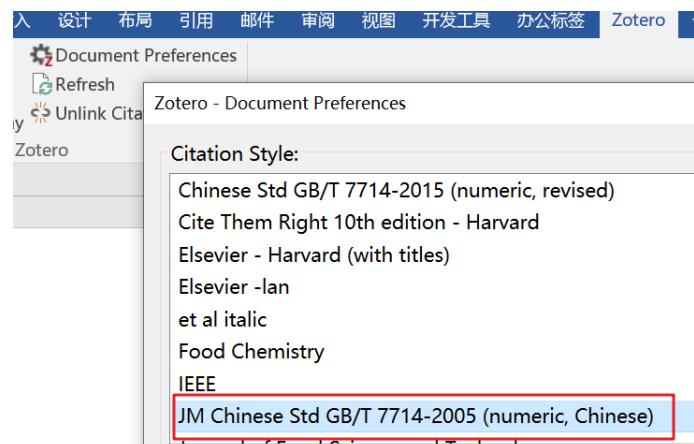


图 5.21：选择 JM Style

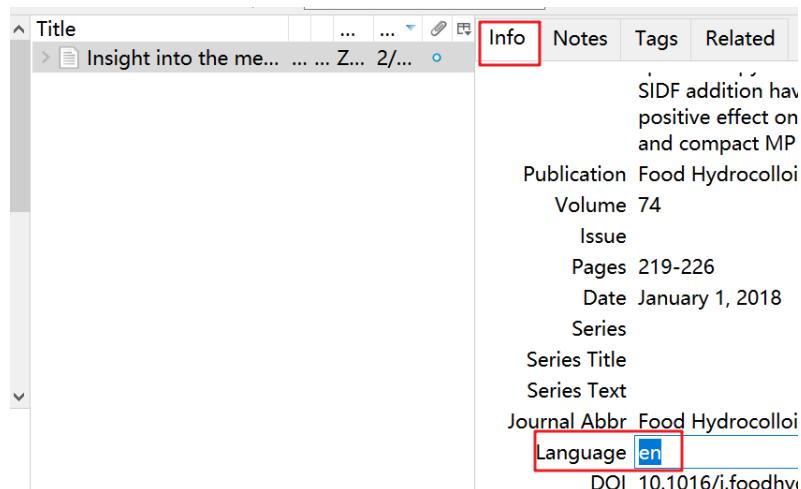


图 5.22：将英文文献的“Language”字段修改为“en”



图 5.23：点击 Refresh 后最终结果

- [1-5]
- [1] BIAN G, XUE S, XU Y, 等. Improved gelation functionalities of myofibrillar protein from pale, soft and exudative chicken breast meat by nonenzymatic glycation with glucosamine[J]. International Journal of Food Science and Technology, 2018, 53(8): 2006–2014.
 - [2] XU Y, ZHAO X, BIAN G, 等. Structural and solubility properties of pale, soft and exudative (PSE)-like chicken breast myofibrillar protein: Effect of glycosylation[J]. LWT-Food Science and Technology, 2018, 95: 209–215.
 - [3] GUO J, ZHOU Y, YANG K, 等. Effect of low-frequency magnetic field on the gel properties of pork myofibrillar proteins[J]. Food Chemistry, 2019, 274: 775–781.
 - [4] HAN M, CLAUSEN M P, CHRISTENSEN M, 等. Enhancing the health potential of processed meat: the effect of chitosan or carboxymethyl cellulose enrichment on inherent microstructure, water mobility and oxidation in a meat-based food matrix[J]. Food & Function, 2018, 9(7): 4017–4027.
 - [5] 韩敏义, 费英, 徐幸莲, 等. 低场 NMR 研究 pH 对肌原纤维蛋白热诱导凝胶的影响[J]. 中国农业科学, 2009, 42(06): 2098–2104.

图 5.24：英文三个作者以上也是“等”

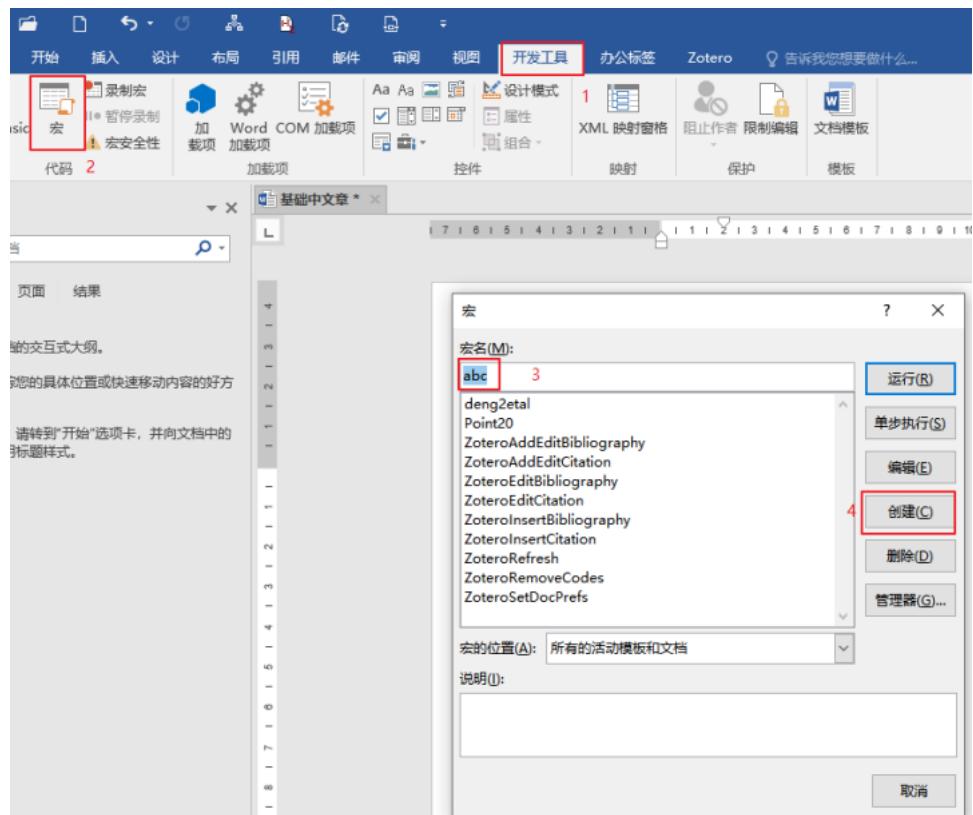


图 5.25：创建宏的步骤

```

,
'deng2etal macro
' English等 -> english, et al
'

With Selection.Find
    .Forward = True
    .ClearFormatting
    .Text = "(<[A-z]@, )等"
With .Replacement
    .ClearFormatting
    .Text = "\1et al"
End With
.Wrap = wdFindStop
.Execute Replace:=wdReplaceAll, MatchWildcards:=True
End With
End Sub

```

3. 然后关闭宏编辑窗口。
4. 依次点击开发工具-宏(如果没有开发工具,也可在视图中找到“宏”),点击 deng2etal, 再点击“运行”, 如图 5.28, 最终效果如图 5.29 所示**:
5. 当然也可以为这个宏分配一个按钮, 点击快速访问工具栏最后的向下箭头选择“其

**上面的做法是将“等”用正则表达式的方法替换为“et al”，也可以用另外的正则表达式，将“et al”替换为“等”，请参见[Zotero+Word2016 参考文献中英文混排，解决 et al 和等的问题，另一思路](#)。

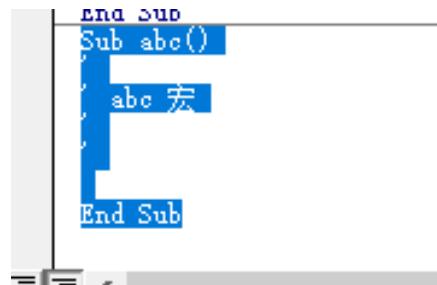


图 5.26: 将宏替换

```

Sub deng2etal()
    ' deng2etal macro
    ' English等 -> english, et al

    With Selection.Find
        .Forward = True
        .ClearFormatting
        .Text = "([A-z]@, )等"
        With .Replacement
            .ClearFormatting
            .Text = "\et al"
        End With
        .Wrap = wdFindStop
        .Execute Replace:=wdReplaceAll, MatchWildcards:=True
    End With
End Sub

```

图 5.27: 宏替换后的效果

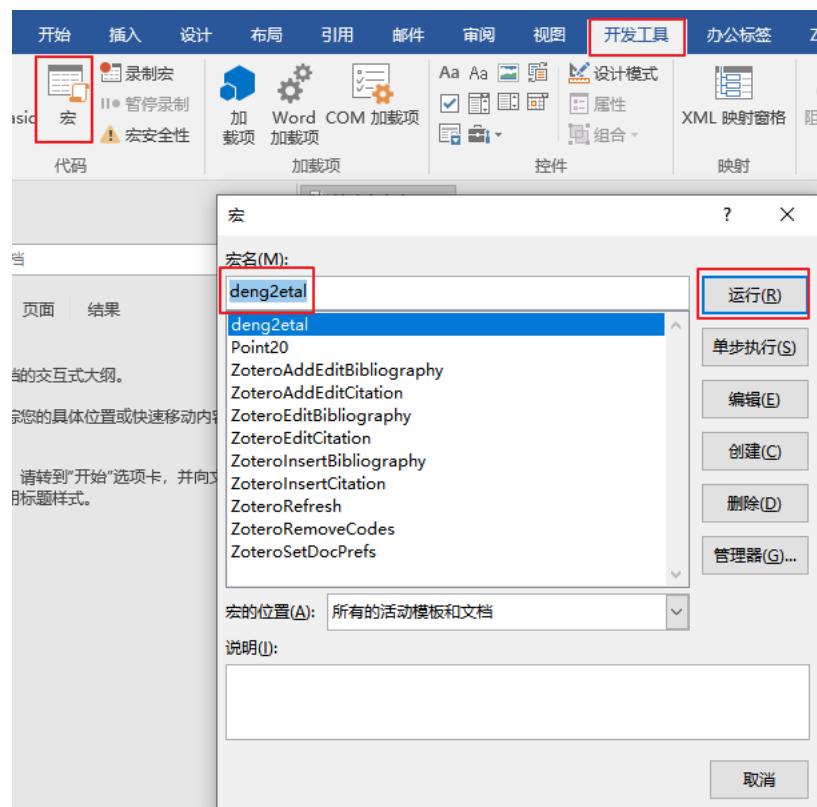


图 5.28: 运行宏

- [1]→ BIAN·G, XUE·S, XU·Y, et al. Improved gelation functionalities of myofibrillar protein from pale, soft and exudative chicken breast meat by nonenzymatic glycation with glucosamine[J]. International Journal of Food Science and Technology, 2018, 53(8): 2006–2014.
- [2]→ XU·Y, ZHAO·X, BIAN·G, et al. Structural and solubility properties of pale, soft and exudative (PSE)-like chicken breast myofibrillar protein: Effect of glycosylation[J]. LWT-Food Science and Technology, 2018, 95: 209–215.
- [3]→ GUO·J, ZHOU·Y, YANG·K, et al. Effect of low-frequency magnetic field on the gel properties of pork myofibrillar proteins[J]. Food Chemistry, 2019, 274: 775–781.
- [4]→ HAN·M, CLAUSEN·M·P, CHRISTENSEN·M, et al. Enhancing the health potential of processed meat: the effect of chitosan or carboxymethyl cellulose enrichment on inherent microstructure, water mobility and oxidation in a meat-based food matrix[J]. Food & Function, 2018, 9(7): 4017–4027.
- [5]→ 韩敏义, 费英, 徐幸莲, 等. 低场 NMR 研究 pH 对肌原纤维蛋白热诱导凝胶的影响[J]. 中国农业科学, 2009, 42(06): 2098–2104.

图 5.29: 最终效果

他命令 (M)...”, 如图 5.30 所示,

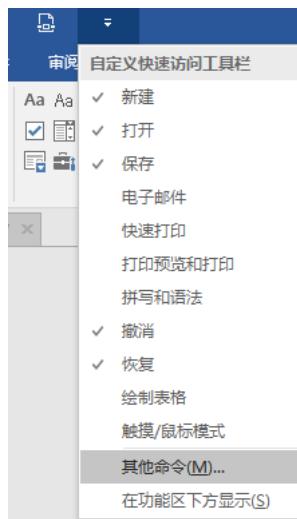


图 5.30: 为宏分配按钮步骤 1

6. 然后在“从下列位置选择命令 (C)”处点击“宏”，找到刚才创建的宏，点击“添加”，再点“确定”返回，如图 5.31 所示。
7. 在此步骤也可以为宏设置其他按钮形状，添加后，选中这个宏，再点“修改”，选择喜欢的按钮形状，然后点“确定”返回即可，如图 5.32 所示。此时快速访问工具栏上就会有这个宏的按钮了，用时点击即可。

5.6 author+year 格式下, et al 如何变为斜体?

变为斜体的地方两个，一个是文中的引文部分（Inline Citations），另一个是文末的参考文献列表部分（Bibliography）。主要是通过修改 style 即 csl 文件实现的。修改 csl 文件可以通过 Zotero 自带的 Style Editor 来完成（在 Zotero 中，依次点击 Edit-Preferences-Cite-Styles，在 Style Manager 选中要修改的 Style 再点击 Tools 下面的 Style Editor 按钮），

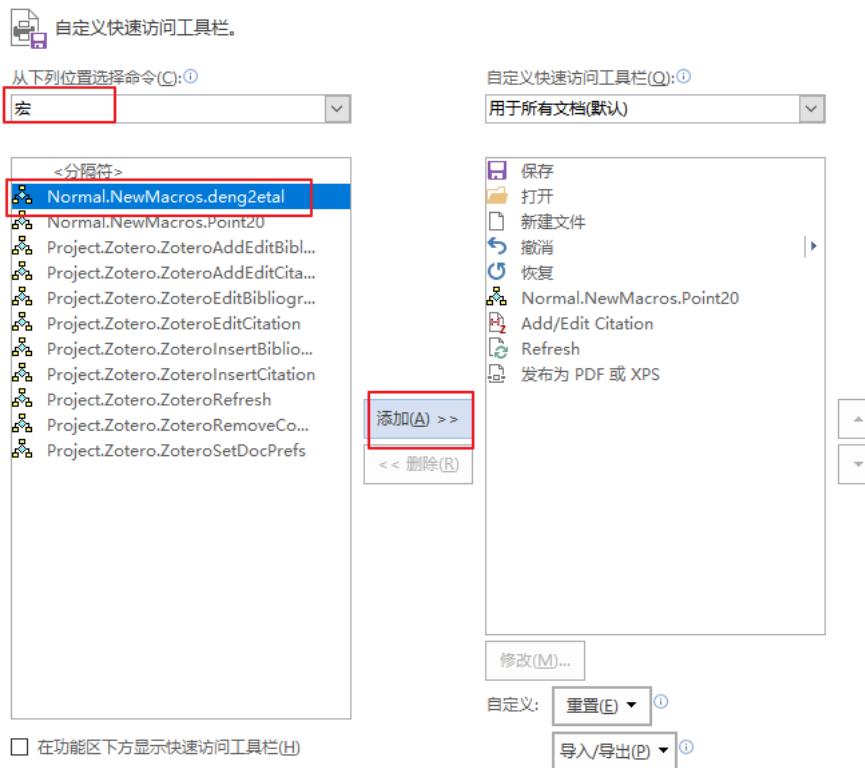


图 5.31：为宏分配按钮步骤 2

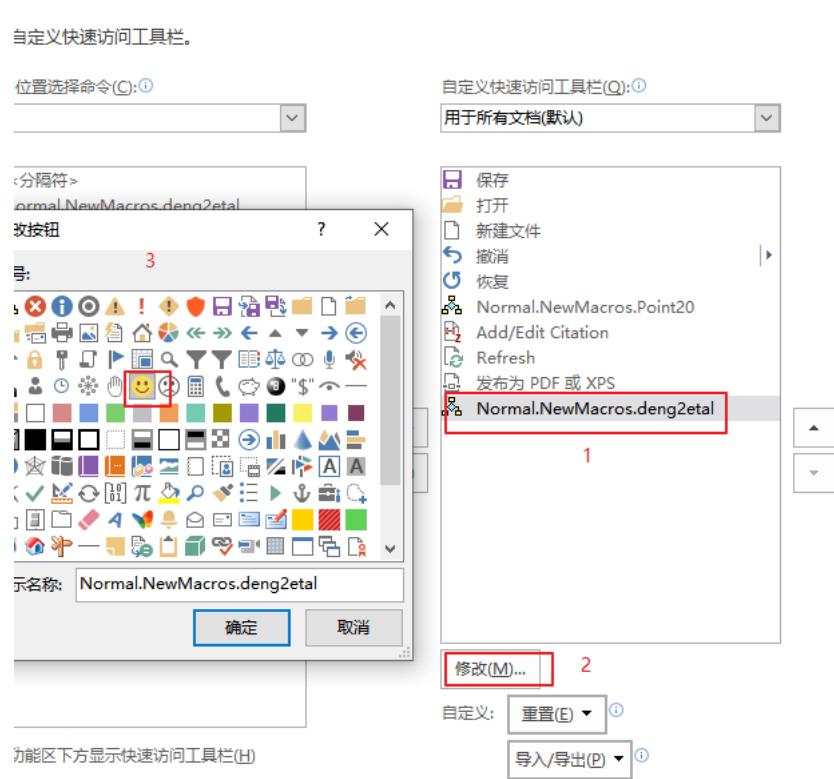


图 5.32：为宏分配按钮步骤 3

但这种方法需要对 csl 语言比较熟悉。另一种方法是通过 csl 文件在线编辑方式进行, 操作比较直观。下面以 springer-basic-author-date 这种格式的 csl 进行修改。

- 在浏览器地址栏中输入 <https://editor.citationstyles.org/searchByName/> 回车, 然后搜索栏中输入 style 的名称, 如 springer-Basic, 点击 Search, 在下面的结果中 Springer - Basic (author-date) 下面的 Edit 进行在线编辑, 如图 5.33 所示。

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://editor.citationstyles.org/searchByName/> in the address bar. Below the address bar is a toolbar with various icons. The main content area has a search bar with the text "springer-Basic". Below the search bar is a placeholder text "Search for the name of a style, or the title of a Journal." To the right of the search bar is a blue "Search" button. Below the search bar, the text "Displaying 6 results:" is visible. There are two main result cards. The first card is titled "Springer - Basic (author-date, no 'et al.')". It contains sections for "INLINE CITATION" (Mares 2001) and "BIBLIOGRAPHY". The "BIBLIOGRAPHY" section displays a citation: "Mares I (2001) Firms and the welfare state: When, why, and how does social policy matter to employers? In: Hall PA, Soskice D (eds) Varieties of capitalism. The institutional foundations of comparative advantage. Oxford University Press, New York, pp 184–213". Below this are three buttons: "Install", "Edit" (which is highlighted with a red box), and "View style". The second card is titled "Springer - Basic (author-date)". It also contains "INLINE CITATION" (Mares 2001) and "BIBLIOGRAPHY" sections with the same citation. It has the same three buttons: "Install", "Edit" (highlighted with a red box), and "View style".

图 5.33: 找到需要编辑的 style

- 首先点击右侧的 EXAMPLE CITATIONS 下面的作者, 然后点击左侧 Names 下面的 Et-al, 如图 5.34 所示。
- 如果 Names 下面没有 Et-al 选项, 点击上侧的 “+”, 在弹出的对话框中点击 Et-al, 如图 5.35。
- 然后点击 Text formatting 下面的 “I” 按钮, 如图 5.36 所示。

以上为文中的引文部分 (Inline Citations) 作者后面的 et al 改为斜体。如果需要改 Bibliography 中作者后面的 et al 为斜体, 过程一样, 如果不需要, 可以跳转到第 5.6 节。

- 点击 EXAMPLE BIBLIOGRAPHY 下面的作者, 再点击 Names 下面的 Et al, 如果没有 Et-al, 按 + 添加 Et-al, 如图 5.37 所示。
- 在 Text formatting 下点击 “I”, 使之为选中状态, 如图 5.38 所示。

都修改完成以后, 还要修改 style 信息:

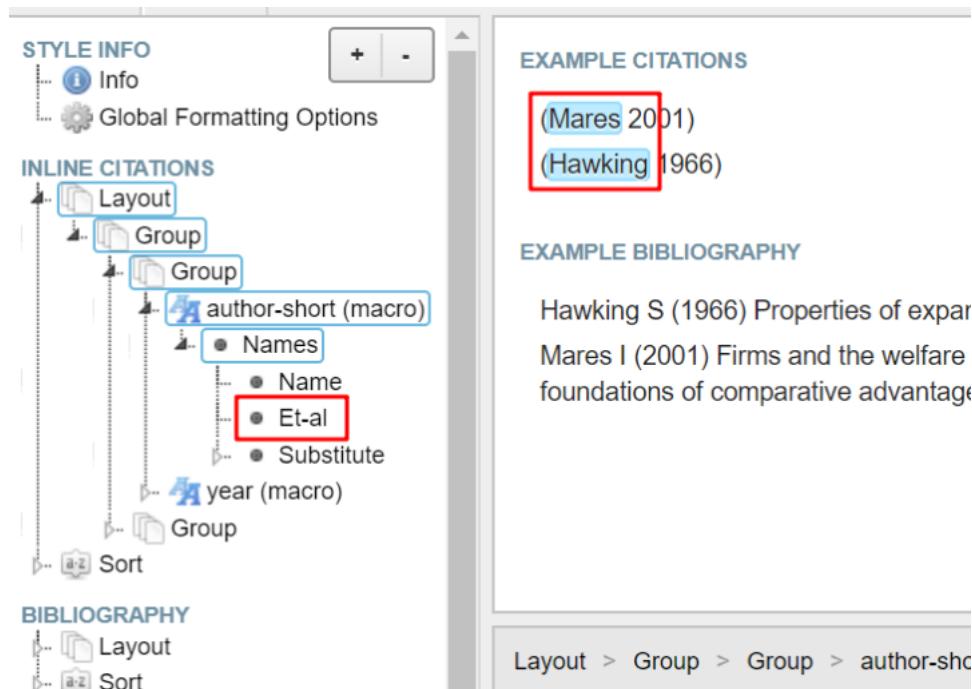


图 5.34: 找到 et al

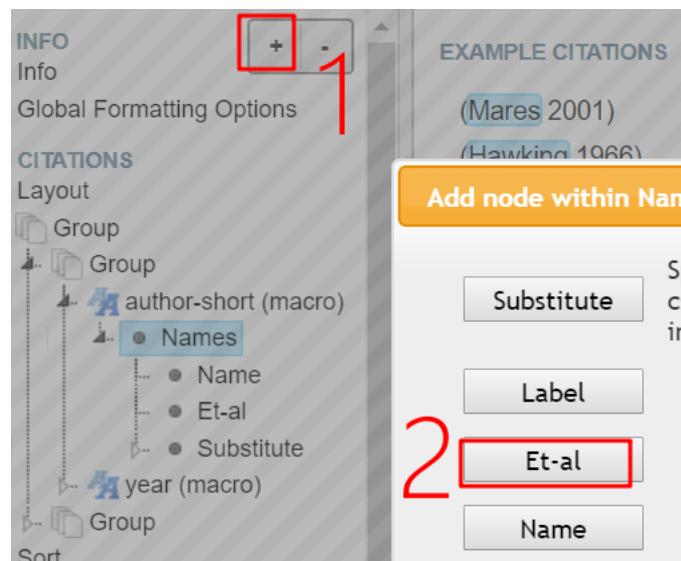


图 5.35: 点击上面的“+”

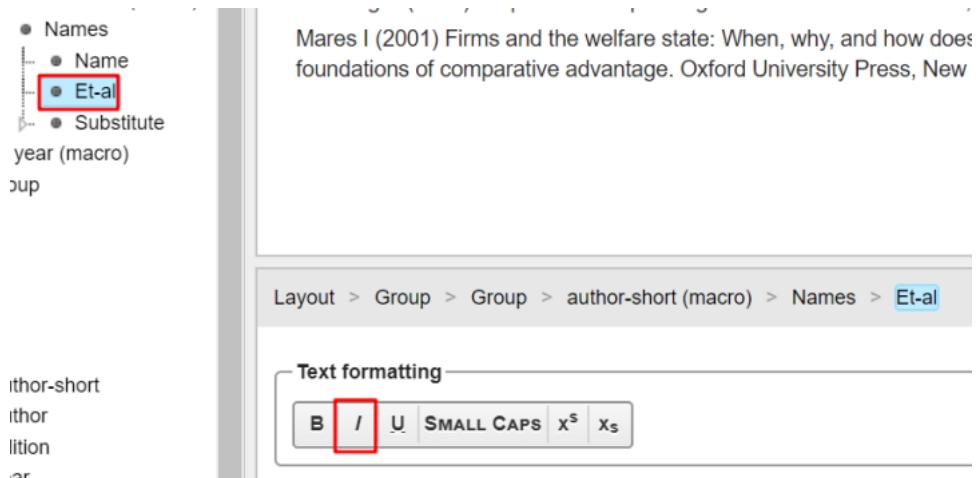


图 5.36: 点击 “I” 按钮

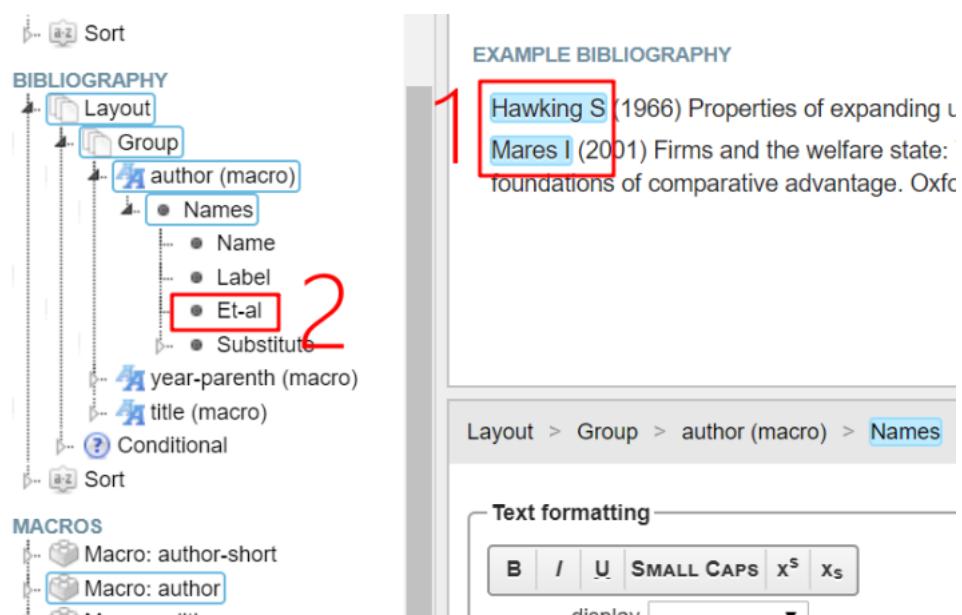


图 5.37: 找到 BIBLIOGRAPHY 下的 et al

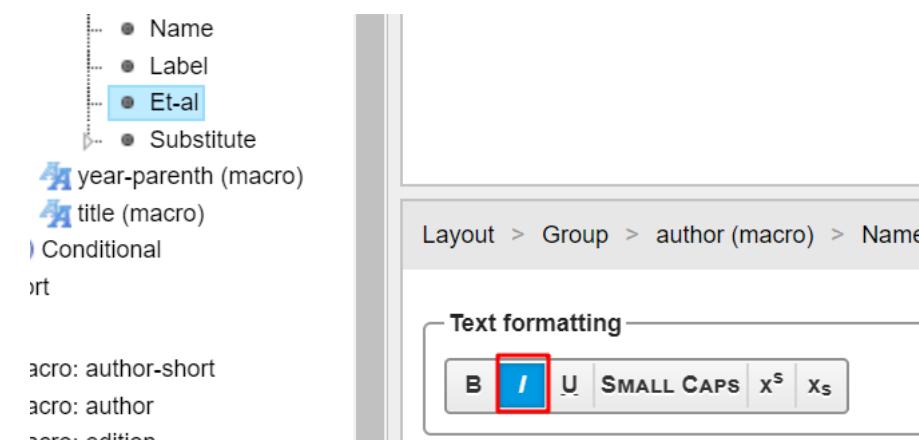


图 5.38: 点击 “I” 按钮

1. 点击 STYLE INFO 下面的 info，然后将 Title（一般为投稿期刊的名称）和 id 设为唯一的值，防止覆盖本地的相同 id 的 Style，如图 5.39 所示。

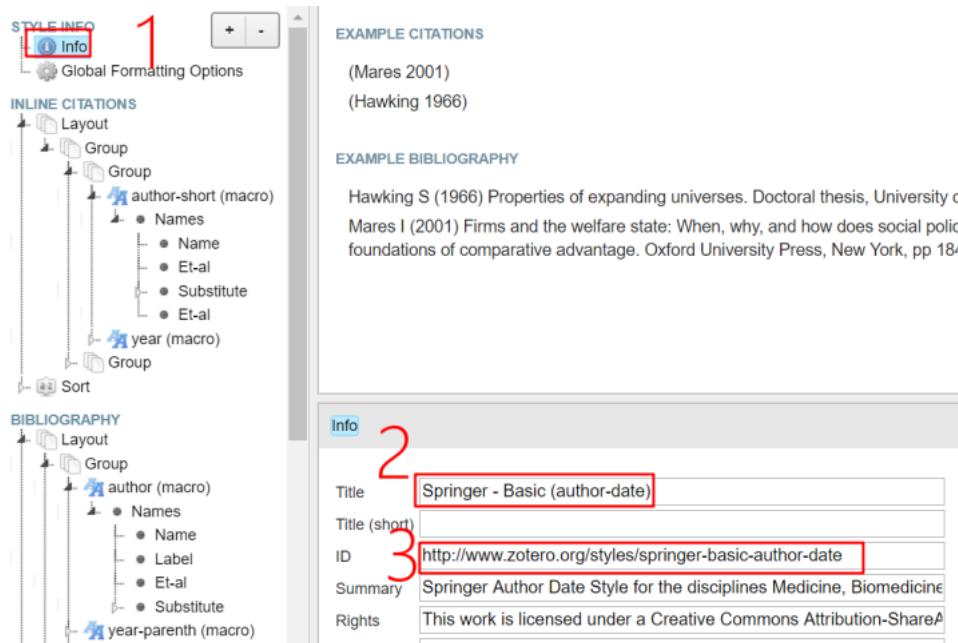


图 5.39：修改 Style 的名称和 id

2. 然后依次点击 Style-Save Style, 保存 Style，如图 5.40 所示。

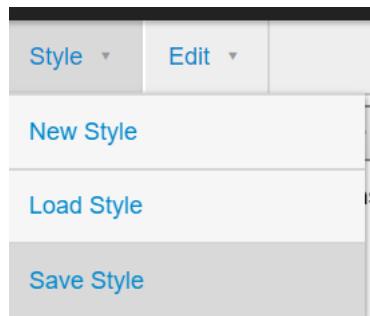


图 5.40：保存 Style

3. 在弹出的对话框中点击确定，如图 5.41 所示。
4. 在弹出的对话框中点击 Download Style，如图 5.42 所示。如果点击 Download Style 没有反应，将此对话框关闭，刷新一下页面，重复步骤 2-4，将 csl 文件存到自己的位置。
5. 在 Zotero 中添加此 csl 文件（见第 2.4 节），在 Word 中格式化时选用此 csl 文件（见第 2.3 节）。效果如图 5.43：

5.7 正文中如何实现作者（年代）的引文格式？

在作者-年代引用格式中，一般引用格式为“（作者，年代）”如“... 没有发现相关性（张三，2017）”，但有时作者放在前面，引用格式为：“作者（年代）”，如“张三（2017）发现了...”，在 EndNote 实现比较简单，只需要在引用处右击，选择 Display as Author (year)



图 5.41: 确定保存 Style

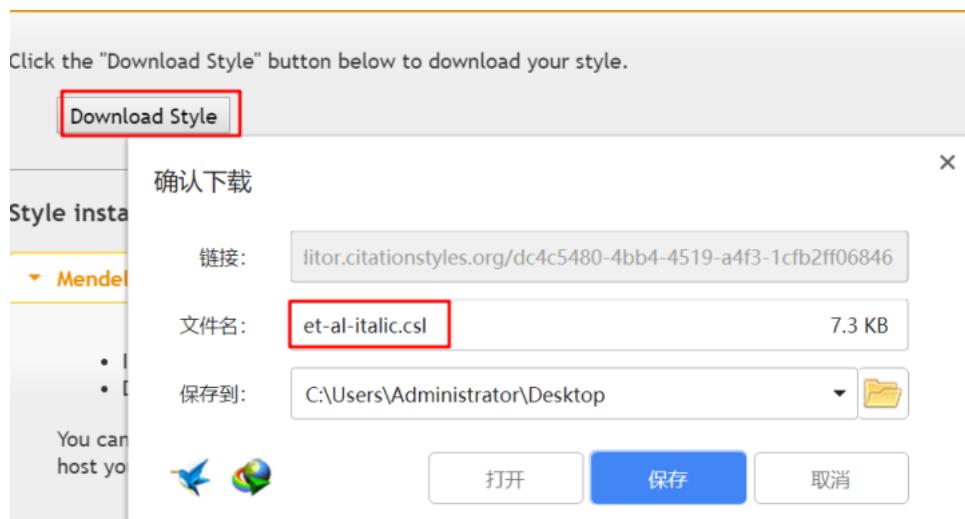


图 5.42: 下载 Style 文件到本地

potential, which induced a rapid ultimate pH decline (Pietrzak *et al.* 1997; Barbut *et al.* 2008).

Barbut S, Sosnicki AA, Lonergan SM, *et al* (2008) Progress in reducing the pale, soft and exudative (PSE) problem in pork and poultry meat. Meat Sci 79:46–63. doi: 10.1016/j.meatsci.2007.07.031

图 5.43: 最终效果，et al 都为斜体了

即可。在 Zotero 现在没有直接实现的方法。根据 Zotero 论坛的方法，可以用如下的方法实现：

- 用正常的方法插入文献。形成的格式为：

(Abbas et al. 2008) examined the color of PSE turkey meat and found that the L* value was significantly negative correlated.

Abbas FMA, Foroogh B, Liang MT, Azhar ME. 2008. Multivariate statistical analysis of antioxidants in dates (*Phoenix dactylifera*). *Int. Food Res. J.* 15(2):193 - 200

- 然后依次点击 Word 中 Zotero 工具条，Add/Edit Citation-Z-Class View，如图 5.44 所示。



图 5.44：切换为经典视图

- 在弹出的对话框中点击 Suppress Author 前面的复选框，再点击 OK，如图 5.45 所示。
- 然后手动输入作者姓名或是在前面步骤中复制作者名字，在此处粘贴即可，最终效果如图 5.46 所示。

5.8 设置文献题目中的斜体、上（下）标

一些论文的题目由于是拉丁单词或其它原因需要在参考文献中表现为斜体：如 *in vitro*, *longissimus thoraci*, 要改为斜体，可以在插入参考文献后在 Word 中用字体中的“**I**”按钮实现，但是这种方法在参考文献刷新后需要重新设置。下面的方法可以在刷新或再插入、删除文献后斜体保持不变，主要是通过修改 Zotero 中该文献的条目的题目来实现的。

- 在 Zotero 中找到这条文献，然后在需要显示为斜体的单词两侧分别加上 `<i>` 和 `</i>`，

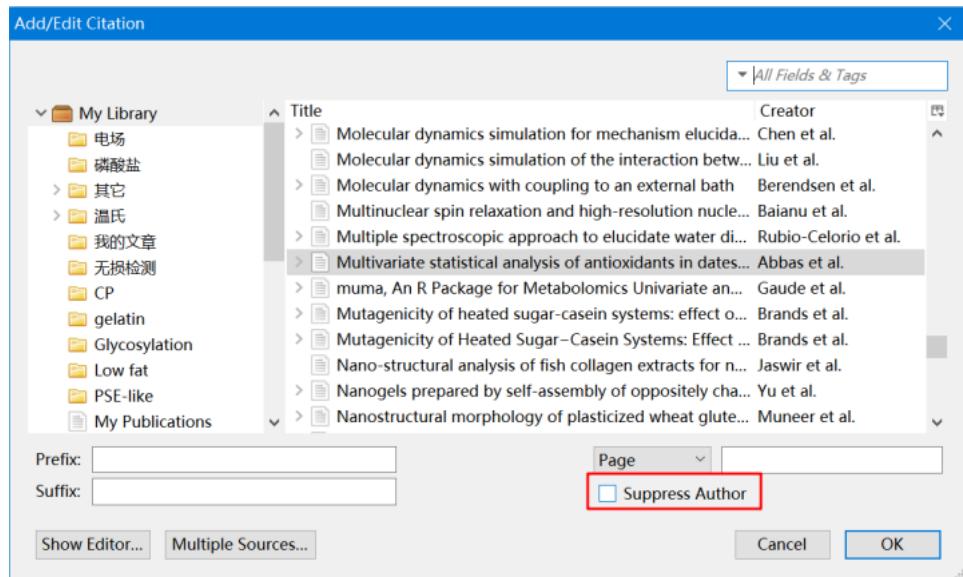


图 5.45: 不显示作者

Abbas et al. (2008) examined the color of PSE turkey meat and found that the L* value was significantly negative correlated.

图 5.46: 作者(年代)的最终效果

如图 5.47 所示。

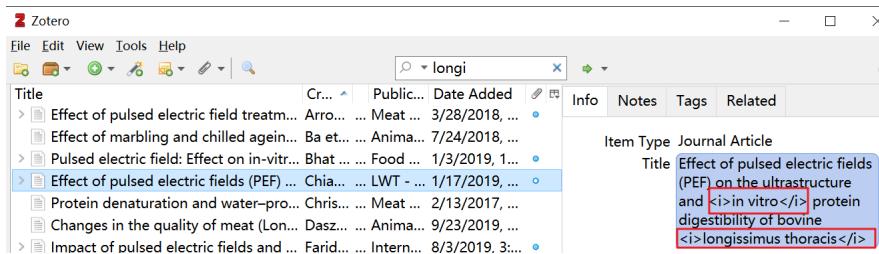


图 5.47: 在 Zotero 中, 在需要显示为斜体的单词两侧分别加上 <i> 和 </i>

- 在 Word 中刷新已经插入的文献，就会是斜体了，以后再插入参考文献，斜体的效果不会变化，如图 5.48 所示，最终效果如图 5.49 所示。

同样的方法可以设置上标、下标，在需要设置的词两侧加上相应的标记符：

^{上标}

_{下标}

5.9 文献题目中的大小写问题

有些期刊或出版社（如 ACS）导出的文章题目（Title）是每个实词的首字母是大写，如图 5.50 所示，这样导入到 Zotero 中也是如此。

但多数杂志要求参考文献题目是句子（Sentence）格式，即只是题目的首字母大写



图 5.48: 在 Word 中点击刷新按钮

[14] Chian F M, Kaur L, Oey I, Astruc T, Hodgkinson S, Boland M. Effect of pulsed electric fields (PEF) on the ultrastructure and *in vitro* protein digestibility of bovine *longissimus thoracis* [J]. LWT - Food Science and Technology, 2019, 103:

图 5.49: 在 Word 中的最终效果

(缩写除外，都是大写)，在 Zotero 中转换的方法如下：

选中文章，然后在右侧文章信息 Info 中 Title 字段处右击，选择 Transform Text-Sentence case，然后再把缩略语等需要大写的手动修改一下。如图 5.51 所示：

上面提到的方法仅适用于少数几条文献，如果参考文献标题每个单词首字母大写的文献比较多，需要用到批量转换的方法（操作有风险，建议先备份库再进行下面的操作）。

1. 选中需要转换的文献，在 Zotero 中依次点击：Zotero-Tools-Developer-Run Javascript，如图 5.52 所示：
2. 在弹出的对话框中将以下代码复制进去，如图 5.53 所示：

```

zoteroPane = Zotero.getActiveZoteroPane();
items = zoteroPane.getSelectedItems();
var result = "";
for (item of items) {
    var title = item.getField('title');
    result += " " + title + "\n";
    var new_title = title.replace(/\b([A-Z][a-z0-9]+|\A)\b/g, function (x) {
        return x.toLowerCase(); });
    new_title = new_title.replace(/(^|\s*)[a-z]/, function (x) { return x
        .toUpperCase(); });
}

```



Subscriber access provided by NANJING AGRICULTURAL UNIV LIB

Functional Structure/Activity Relationships

Immunomodulatory Activity Improvement of Pine Nut Peptides by Pulsed Electric Field (PEF) and Their Structure Activity Relationships

Shuyu Zhang, Rong Liang, Yu Zhao, Simin Zhang, and Songyi Lin

J. Agric. Food Chem., Just Accepted Manuscript • DOI: 10.1021/acs.jafc.9b00760 • Publication Date (Web): 13 Mar 2019

Downloaded from http://pubs.acs.org on March 20, 2019

图 5.50: ACS 某些期刊论文的题目是每个单词首字母大写

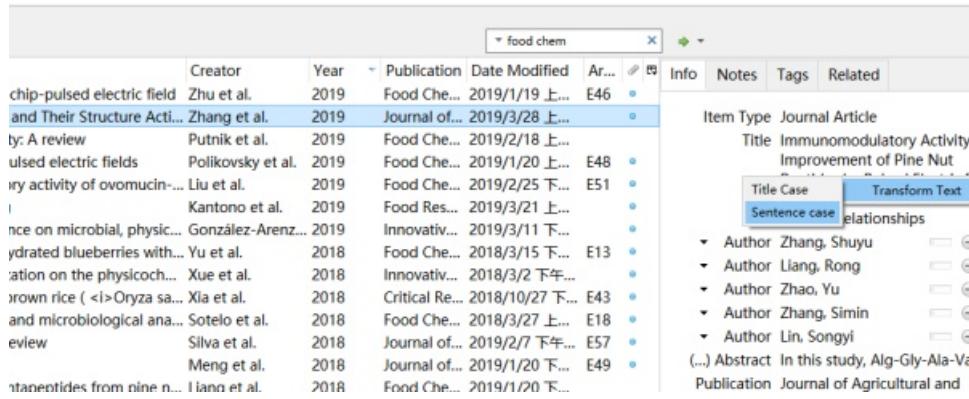


图 5.51: 在 Zotero 中更改题目大小写的方法

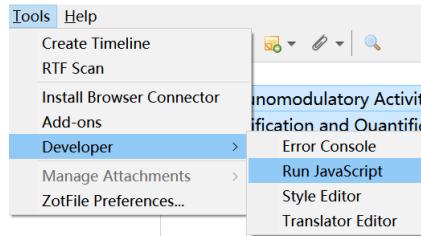


图 5.52: 运行 JavaScript

```

result += "-> " + new_title + "\n\n";
// // Do it at your own risk
item.setField('title', new_title);
await item.saveTx();
}

return result;

```

3. 点击图 5.53 中的 Run 按钮, 右侧会显示题目的修改情况。

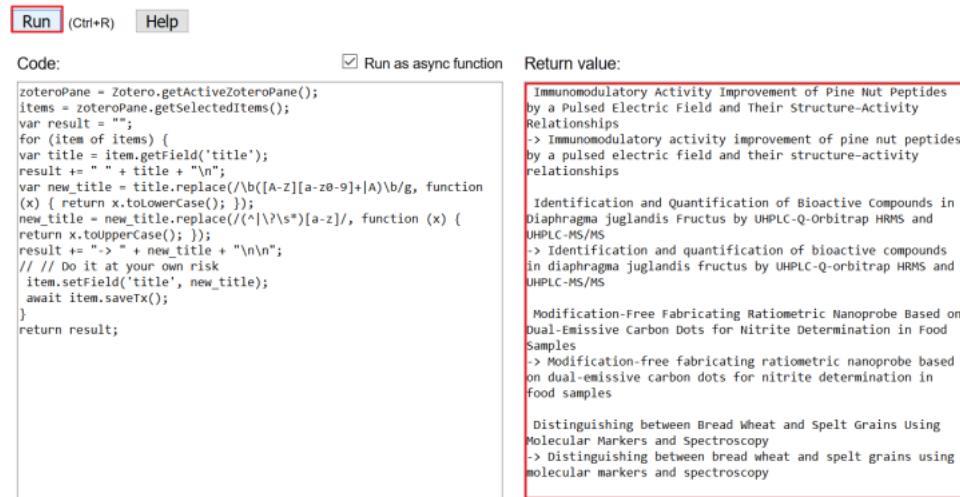


图 5.53: 运行 JavaScript

4. 关闭图 5.53 窗口, 则在 Zotero 主窗口发现已经修改完成, 都成为句首字母大写, 最好再核实一下, 如果有不正确的, 手动再修改一下。
 5. 其他情况, 包括视频操作见[Zotero]批量文章题目大小写转为首字母大写的方法(含

视频) 及 [Zotero] 文章题目大小写转为首字母大写的方法。

5.10 Word 中用 Zotero 插入的文献是类似乱码的域代码

有时候用 Zotero 在 Word 中插入文献后显示得类似乱码, 如图 5.54 所示, 这样可能是显示问题, 可以试试按 Alt+F9。根据百度知道 Alt+F9 的意思是: 在 Microsoft Office 的 Word 中 Alt+F9 组合键的作用: 显示或隐藏文档中所有域代码。Word 域的含义, Word 域的中文意思是范围, 类似数据库中的字段, 实际上, 它就是 Word 文档中的一些字段。每个 Word 域都有一个唯一的名字, 但有不同的取值。例如: 域代码 DATE MERGEFORMAT 在文档中每个出现此域代码的地方插入当前日期, 其中 "DATE" 是域类型, "MERGEFORMAT" 是通用域开关。

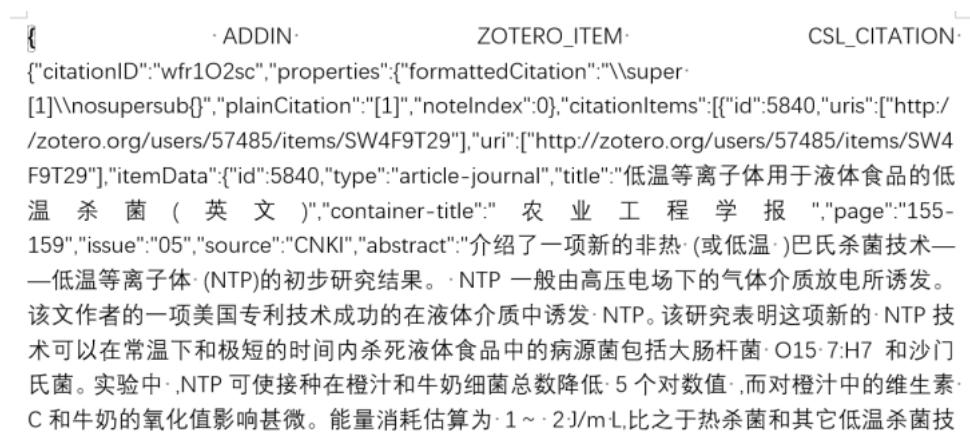


图 5.54: Word 中插入文献后显示得类似乱码

5.11 Word 中没有 Zotero 工具条的解决办法之一

应该先安装 Word 再安装 Zotero，如果仍然没有工具条（一些绿色精简版的 Word 中可能会存在这些情况），解决办法是：

1. 关闭 Word，在 Zotero 中依次点击 Edit-Preferences，在弹出的对话框中，点击 Cite-Word Processors-Install Microsoft Word Add-in，如图 5.55 所示，然后在弹出的对话框中点击 OK，如图 5.56 所示。打开 Word 看一下 Zotero 工具条是不是出现了。
 2. 如果上面的方法不行，可以尝试将 Zotero 安装目录中的模板文件手动复制到 Word 的启动目录中。

如：将D:\Zotero\extensions\zoteroWinWordIntegration@zotero.org\install\Zotero.dotm 复制到

C:\Users\<YourName>\AppData\Roaming\Microsoft\Word\STARTUP\中。或是尝试以管理员模式启动 Word。

3. 如果 Word 出现了工具条，但点击插入文献时提示 Zotero Integration Error，可能是 Zotero 中工具条禁用了。解决办法是在 Zotero 中点击 Edit-Preferences-Cite-Word

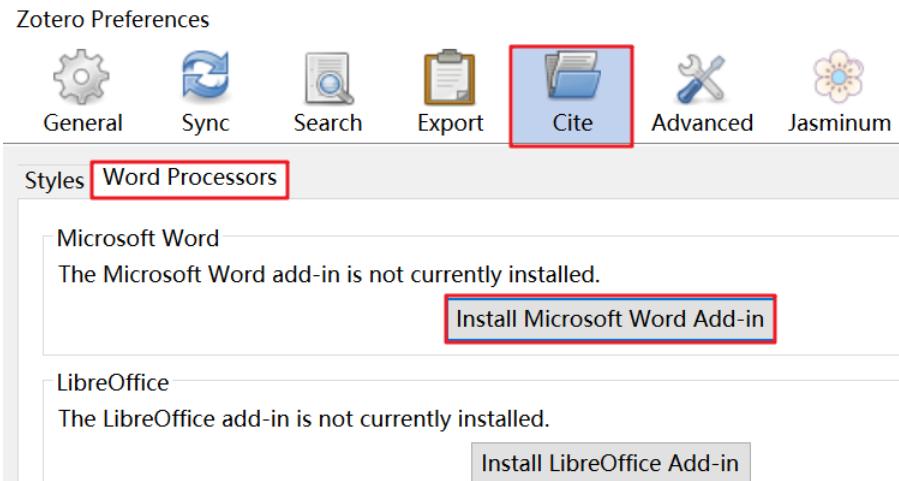


图 5.55: Zotero 在 Word 中工具条安装

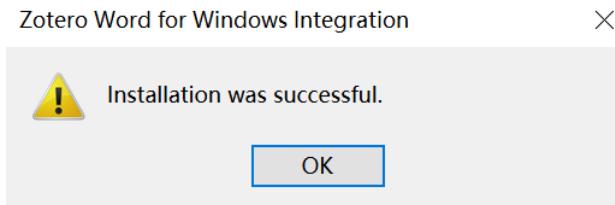


图 5.56: Zoter 在 Word 中工具条安装完成提示

Processors-Enable Plugins and Restart Zotero 或点击 Tools-Add-ons-点击 Zotero Word ... 后面的 Enable , 如图 5.57 所示, 最后再试试是否正常了。详细情况可参见[Word 中没有 Zotero 工具条的解决办法之一](#)。

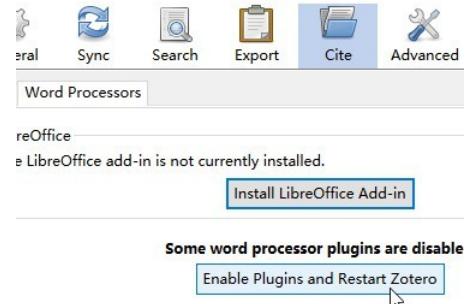


图 5.57: 启用 Word 插件

查看 Word 启动目录的方法见[找到 Word 启动位置的方法](#)。

5.12 插入文献后为什么显示为脚注或尾注？

有时在 Word 中插入参考文献使用 China National Standard GB/T 7714-2015 csl 文件插入参考文献后显示为脚注或尾注, 而且编号是罗马数字, 如图 5.58 所示: 产生这个问题的原因是选用的 csl 文件 (csl 文件名称中可能含有 note 字样) 生成的是脚注或尾注格式的参考文献, 确认的方式是在 Word 中的 Zotero 工具条上点击 Document Preferences, 看下 Language 下是否为 Display Citation As: Footnotes 或 Endnotes, 如果是, 这就是生成这



图 5.58: 参考文献显示为脚注

样参考文献的原因。而参考文献在文章末尾的应该是 Store Citation As: Field, Bookmark。如果将显示为传统的在文章末尾，可以按以下步骤：

1. 在 Word 中的 Zotero 工具条上点击 Document Preferences, 如果显示为 Display Citation As: 中选中的是 Endnotes，则点击 Footnotes 前的单选按钮。点击确定，如图 5.59。

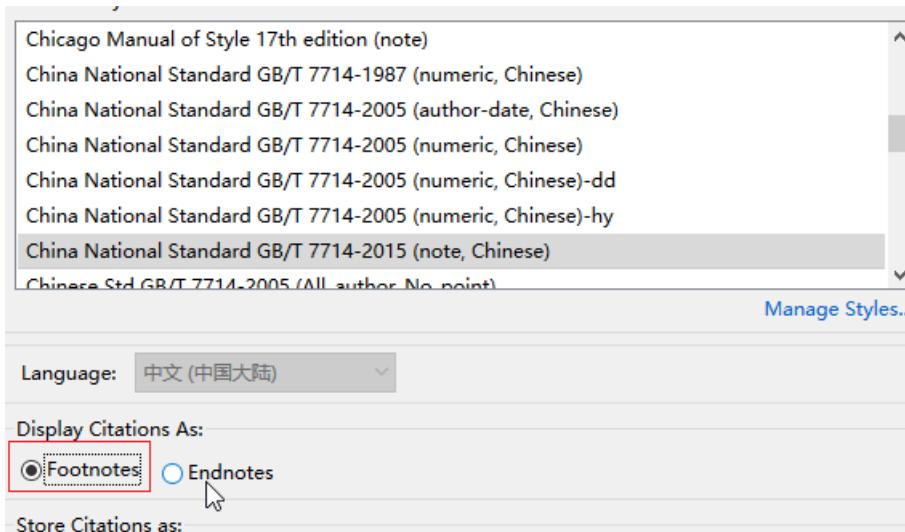


图 5.59: 将脚注切的为尾注

2. 在 Word 中的 Zotero 工具条上点击 Document Preferences, 选择 China National Standard GB/T 7714-2015 (numeric, Chinese)，不要选择带 note 字样的。点击 OK，如图 5.60。
3. 如果参考文献还是没有在文章末尾出现，点击工具条上的 Add Bibliography，正常情况下参考文献应该会出现在文章末尾，如图 5.61 所示。

以上过程实际上是更改 style 的过程，如第 2.3 节所述，但要先转为 Footnotes 格式，否则可能会报错，有可能是 Zotero 的 bug，出现此对话框，如图 5.62 所示，可以点“否”。

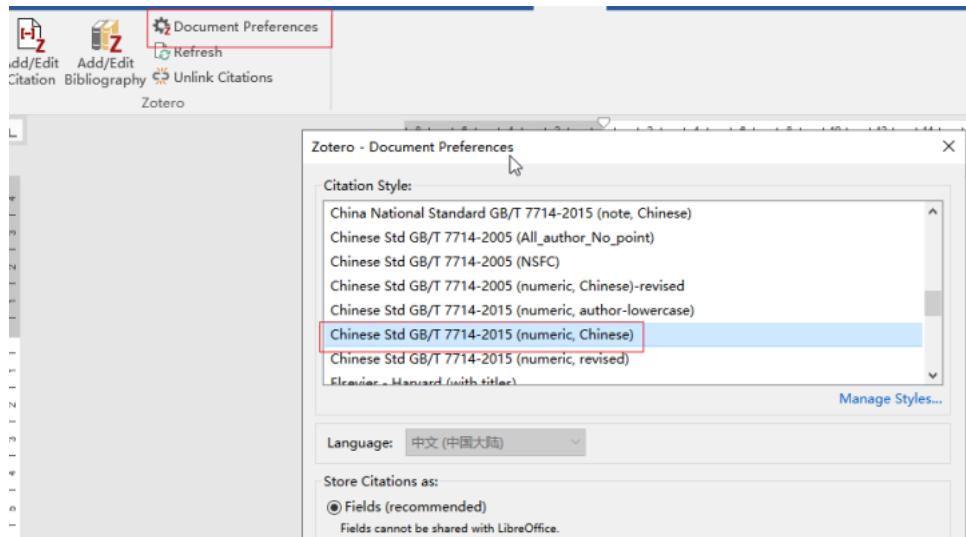


图 5.60: 切换为不带 note 的 style



图 5.61: 切换为不带 note 的 style

5.13 Word 中加载 zotero 工具条时提示加载宏的取消方法

如果先安装的 Zotero 然后安装的 office 或是由于各种原因重装 office, 重新安装 Zotero 在 Word 中的工具条后在启动 Word 可能会有如图 5.63 的对话框:

取消这些安全警告的方法:

在 Word 中依次点击文件-选项-信任中心-信任中心设置-受信任位置-添加新位置, 将启动目录填写进去。如C:\Users\<YourName>\AppData\Roaming\Microsoft\Word\STARTUP\. 如图 5.64 所示。

5.14 中文 PDF 导入方法

英文 PDF 文件导入到 Zotero 中的方法比较简单, 见第 1.3.4 节, 而中文 PDF 中可能不包含元信息, 不能按第 1.3.4 节方法导入。需要安装 jasminum(茉莉花)插件, 导入的原理是插件根据 PDF 文件的文件名(一般是文献的题目和作者)从知网上抓取相关的信息并导入到 Zotero 库中。具体步骤如下:

1. 到<https://github.com/1000/jasminum/releases> 上右击 jasminum_x.xpi(x 为插件的版本), 选择“链接另存为 (K)”, 将 jasminum 插件下载自己的目录, 如桌面,

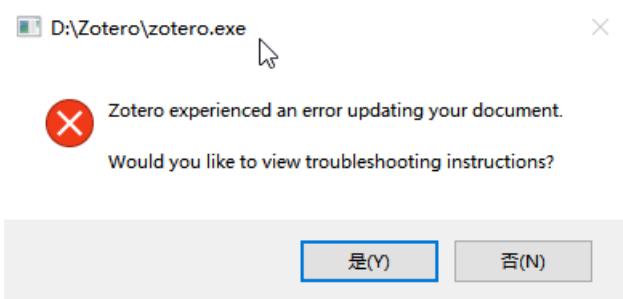


图 5.62: 切换 style 可能会报错

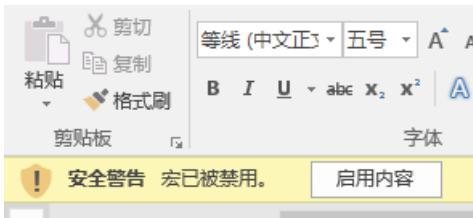


图 5.63: 提示宏已被禁用的安全警告

如图图 5.65 所示：

2. 在 Zotero 中依次点击 Tools-Add-ons，在弹出的界面中点击齿轮-Install Add-on From File... 在弹出的对话框中找到下载的 jasminum_*.xpi 插件 (* 为版本号)，点击“打开”，倒计时结束后，点击 Install Now，安装完成后点击 Restart now 重新启动 Zotero。插件(扩展)的方法可见第 3.3 节中 ZotFile 的方法。
3. 将中文论文拖到 Zotero 库中，如图 5.66 所示：
4. 在文献上右击，再点击 Retrieving CNKI Metadata，如图 5.67 所示：
5. 识别结果如图 5.68 所示：
6. 如果安装了 ZotFile 插件，可以对附件进行重命名，移动到自己的附件文件夹，见第 3.5 节。
7. 能够识别以下情况，作者姓名为 4 字以内，CNKI 下载的能较好识别。title_author.*、title.*、titlePart1_titlePart2_author.*、titlePart1_titlePart2.*。* 为扩展名，包括 caj 和 PDF。另外，这个插件可能会随着 CNKI 的升级而失效，如果失效需要到原来的下载网站 <https://github.com/l0o0/jasminum/releases> 下载新版插件安装或到其这个网站上反馈。

5.15 Zotero 生成双语参考文献的变通实现方法

为满足期刊论文国际交流需要，现在很多中文期刊要求中文参考文献需增加英文引用格式，排于对应的中文文献下方，如《农业工程学报》、《食品与发酵工业》等。现在的文献管理软件基本上没有现成的解决方法，下面提供一个变通的方法，通过把英文引用格式放到 Zotero 的 Short Title 字段，然后修改 csv 文件，在末尾添加这个字段来实现。EndNote 也可以按这个原则来实现。

1. 先将中文参考文献翻译为其对应的英文格式，如果原来的中文参考文献全文有其对

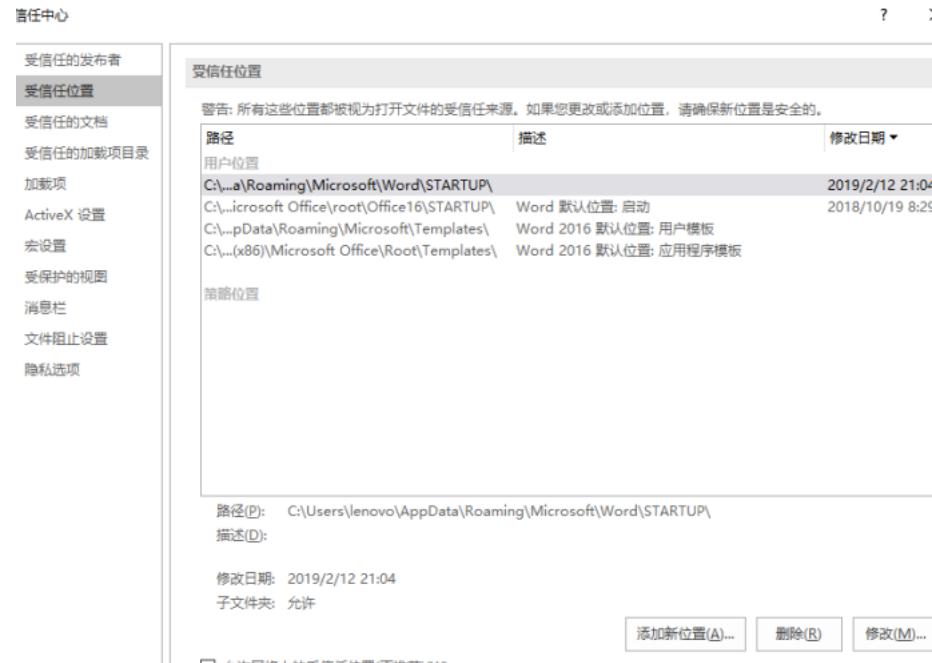


图 5.64: 将启动目录添加到受信任位置



图 5.65: jasminum 下载

应的格式优先选用原文的，没有的话再翻译。如将：

唐霄，孙杨赢，江雪婷，等. 不同蛋白酶制备鹅肉呈味肽的研究 [J]. 食品科学，
2019: 1 - 11

翻译为：

TANG X, SUN Y Y, JIANG X T, et al. Comparative analysis of flavor peptides prepared by enzymatic hydrolysis of goosemeat with different proteases [J]. Food Science, 2019: 1 - 11

将翻译的英文格式添加到 Zotero 库的对应中文条目的 Short Title 中，如图 5.69 所示：

2. 在 Zotero 中点击 Edit-Preferences-Advanced-Files and Folders- Show Data Directory 找到自己使用的数据文件夹，进入 styles 文件夹，如图 5.70，图 5.71 所示：
3. 找到自己使用的 csl 文件，一般中文的使用是 chinese-std-gb-t-7714-*，我们以 China National Standard GB/T 7714-2015 (numeric, Chinese) (下载地址<http://www.zotero.org/styles/china-national-standard-gb-t-7714-2015-numeric>) 进行说明。
4. 用文本编辑器，如记事本，打开此文件，将 second-field-align="flush" 删除，如图 5.72 所

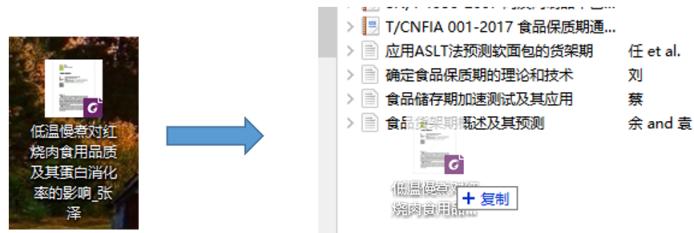


图 5.66: 拖动中文 PDF 到 Zotero 库中

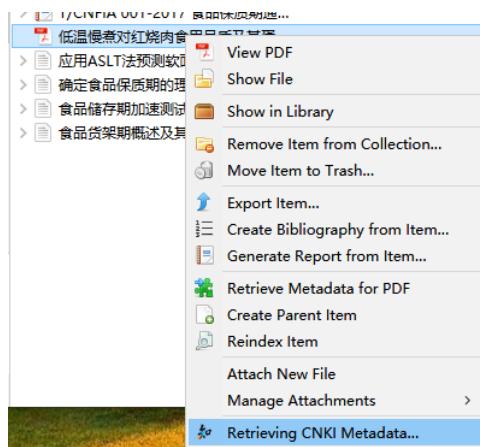


图 5.67: 抓取 CNKI 元信息

示：

- 在文件近末尾的地方加入：

```
<text variable="title-short" display="block" suffix=". " />
```

保存此文件，如图 5.73 所示：

- 在 Word 中格式化参考文献时选择此 style 就可以了，如图 5.74 所示：

- 最终效果如下：

[1] 唐霄, 孙杨瀛, 江雪婷, 等. 不同蛋白酶制备鹅肉呈味肽的研究 [J]. 食品科学, 2019:1 - 11.
TANG X, SUN Y Y, JIANG X T, et al. Comparative analysis of flavor peptides prepared by enzymatic hydrolysis of goosemeat with different proteases [J]. Food Science, 2019: 1 - 11.

[2] SUKAN G, ANDREWS A T. Application of the plastein reaction to caseins and to skim-milk powder: I. Protein hydrolysis and plastein formation[J]. Journal of Dairy Research, 1982,49(2):265 - 278.
Application of the plastein reaction to caseins and to skim-milk powder.

[3] UDENIGWE C C, WU S, DRUMMOND K, 等. Revisiting the prospects of plastein: thermal and simulated gastric stability in relation to the antioxidative capacity of casein plastein[J]. Journal of Agricultural and Food Chemistry, 2014,62(1):130 - 135.

			Item Type	Journal Article
> GB 4789.2-2016 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	5/23/2018, 2:37:11 PM	•	Title 低温慢煮对红烧肉食用品质及其蛋白消化率的影响
> GB 4789.3-2016 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	5/23/2018, 2:36:50 PM	•	Author 张, 泽
> GB 4789.4-2016 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	5/23/2018, 4:54:24 PM	•	Author 赵, 迪
> GB 4789.36-2016 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	5/23/2018, 4:59:43 PM	•	Author 粘, 颖群
> GB 5009.11-2014 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	9/10/2018, 9:07:04 AM	•	Author 周, 光宏
> GB 5009.12-2017 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	9/10/2018, 9:07:01 AM	•	Author 李, 春保
> GB 5009.17-2014 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	9/10/2018, 8:59:32 AM	•	Abstract 红烧肉是我国的传统美食，但存在蛋白质氧化严重等问题。本研究通过对红烧肉的食用品质和消化性分析，评估了低温慢煮(Sous-vide, SV)代替传统方式制作红烧肉的可行性。研究发现，相比于传统工艺，低温慢煮技术显著提升了红烧肉的水分含量，并显著降低了其剪切力和烹饪损失。低场核磁共振结果显示，加工方式主要影响不易流动水含量的变化，从而导致了相关理化指标的改变。低温慢煮烹饪能与传统烹饪一样为红烧肉带来适宜的颜色，且瘦肉层L*()具有显著的提升。进一步采用体外消化模型对红烧肉的消化性进行研究。结果显示，和传统工艺相比，低温慢煮工艺显著提升了红烧肉蛋白质消化率，综上所述，低温慢煮工艺是一种加工中式...
> GB 5009.228-2016 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	6/27/2018, 4:02:55 PM	•	
> GB 5009.268-2016 食品安全国家标准... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	5/29/2018, 10:31:49 AM	•	
> GB 29699-2013 食品安全国家标准... 中华人民共和国...	中华人民共和国...	9/10/2018, 9:38:57 AM	•	
> GB/T 5009.19-2008 食品中有机氯... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	9/10/2018, 9:16:34 AM	•	
> GB/T 21317-2007 动物源性食品中... 国家卫生和计划...	国家卫生和计划...	9/10/2018, 9:16:37 AM	•	
> Shelf-Life Testing: Procedures an... Fu and Labuza Quality in Frozen F...	Quality in Frozen F...	10/26/2018, 9:18:51 AM	•	
> SN/T 1956-2007 肉及肉制品中已... 9/10/2018, 9:39:29 AM		•		
> T/CNFIA 001-2017 食品保质期... 10/29/2018, 2:56:40 PM		•		
> 低温慢煮对红烧肉食用品质及其... 张 et al. 食品科学 7/31/2020, 8:31:48 AM	食品科学	•		
> 低温慢煮对红烧肉食用品质及其... 张 et al. 食品科学 7/31/2020, 8:31:48 AM	食品科学	•		
> 应用ASLT法预测软面包的货架期 任 et al. 食品研究与开发 10/26/2018, 3:43:37 PM	食品研究与开发	•		
> 确定食品保质期的理论和技术 刘 乳业科学与技术 10/29/2018, 2:57:09 PM	乳业科学与技术	•		
> 食品储存期加速测试及其应用 蔡 食品科技 10/29/2018, 3:08:39 PM	食品科技	•		
> 食品货架期概述及其预测 余 and 袁 中国食品添加剂 10/29/2018, 2:58:57 PM	中国食品添加剂	•		

图 5.68: CNKI 抓取结果

nfo Notes Tags Related

Item Type	Journal Article
Title	不同蛋白酶制备鹅肉呈味肽的研究
Author	唐, 霍 孙, 杨蕊 江, 雪婷 潘, 道东 郑, 兰亭 曹, 锦轩
(...) Abstract	以鹅肉为原料,采用中性蛋白酶、碱性蛋白酶、风味蛋白酶、木瓜蛋白酶制备呈味肽,对比分析四种酶解液...
Publication	食品科学
Volume	
Issue	
Pages	1-11
Date	2019
Series	
Series Title	
Series Text	
Journal Abbr	
Language	中文
DOI	
ISSN	1002-6630
Short Title	TANG X,SUN Y Y,JIA NG X T,etal. Comparative analysis of flavor peptides prepared by enzymatic h
URL	http://kns.cnki.net/kcms/detail/11.2206.ts.20190102.1520.069.html

图 5.69: 将翻译的英文格式添加到 Zotero 库的对应中文条目的 Short Title 中

Revisiting the prospects of plastein.

[4] 张娟娟, 刘尊英, 董士远, 等. 锌离子结合类蛋白反应修饰肽的稳定性研究 [J]. 现代食品科技, 2015, 31(09):150 - 154.
 ZHANG J J, LIU J Y, DONG S Y, et al. Stability of modified peptide using zinc binding and plastein reaction [J]. Modern Food Science and Technology, 2015, 31(09): 150 - 154.

[5] 朱磊, 张馨心, 谢艳英, 等. 类蛋白反应的作用机制及其对海洋源蛋白修饰的研究进展 [J]. 食品工业科技, 2020, 41(09):362 - 367.
 ZHU L, ZHANG X X, XIE Y Y, et al. Research progress on mechanism of plastein reactions and its modification function of marine proteins [J]. Science and Technology of Food Industry, 2020, 41(09): 362 - 367.

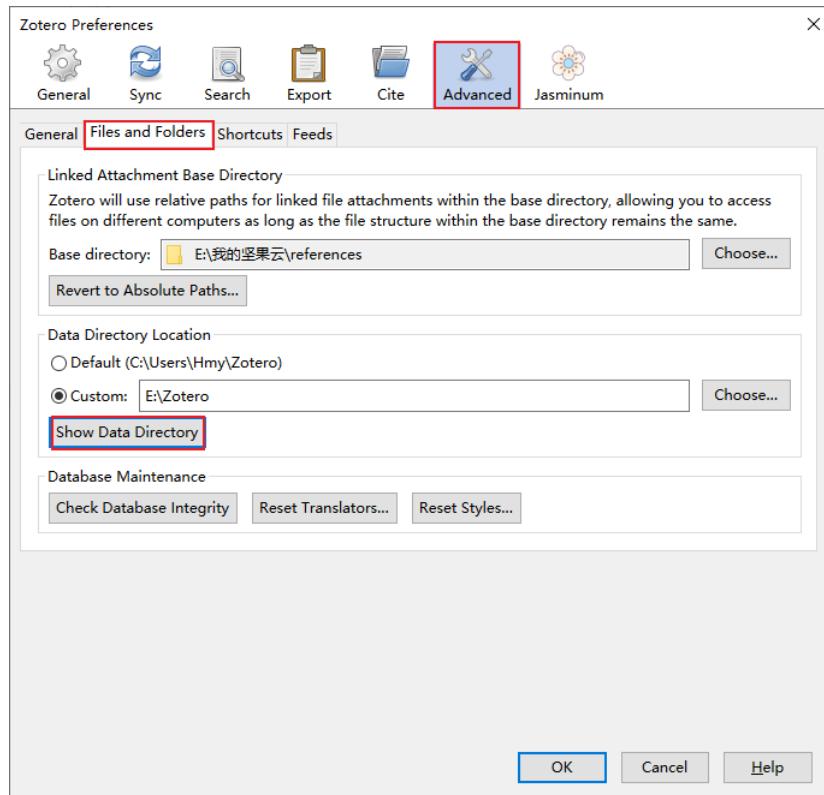


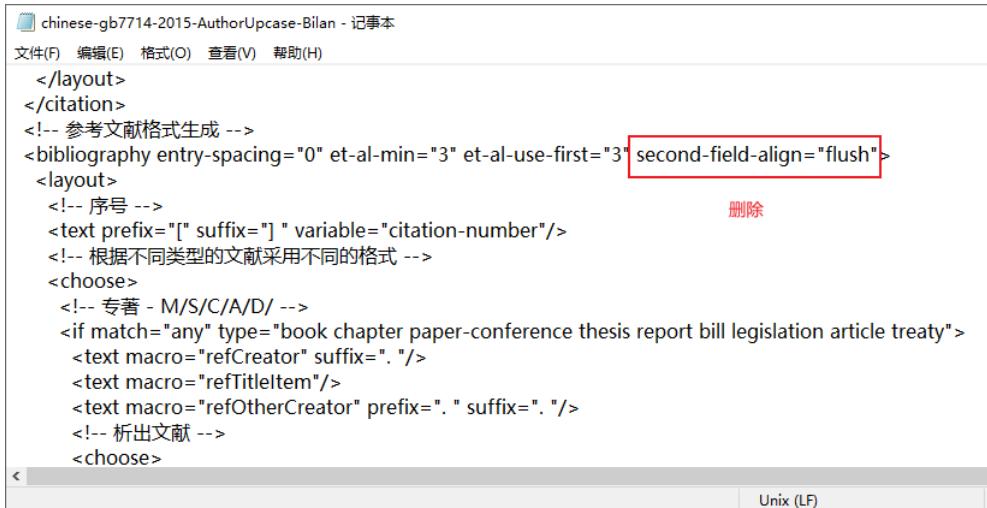
图 5.70: 显示 Zotero 的数据文件夹

此电脑 > DATA1 (E:) > Zotero		
	名称	修改日期
	locate	2020/1
	storage	2020/1
	styles	2020/1
	translators	2020/1
	zotero.sqlite	2020/1
	zotero.sqlite.1.bak	2020/1
	zotero.sqlite.bak	2020/1
	zotero.sqlite-journal	2020/1

图 5.71: 找到 Zotero 的数据文件夹

8. 如果自己不愿意修改 csl 文件，可以下载我修改的，放到自己能找到位置。下载地址：<https://www.jianguoyun.com/p/DU5V1AkQtOD-BRjtqcwD>，然后在 Zotero 中点击 Edit-Preferences-Cite-Styles，点击“+”，找到刚才下载的 csl 文件，添加此 style 文件。具体过程可以参考：[第 2.4 节](#) 或[\[Zotero\] 如何添加 csl 格式文件？](#)
9. 最后在 Word 中格式化参考文献时选择 chinese-gb7714-2015-AuUp-Bilan 这个 style 就可以了，如图 5.75 所示：
10. 具体实现过程及视频操作过程也可参见 [\[Zotero\] 生成双语参考文献的变通实现方法。](#)

但是本方案还不太完美。如果原来的文献有 Short Title 会显示异常，如本例中参考文献 2，显示了多余的内容。另外，相应的中文格式后面不家一个空行，需要手动删除。



```

</layout>
</citation>
<!-- 参考文献格式生成 -->
<bibliography entry-spacing="0" et-al-min="3" et-al-use-first="3" second-field-align="flush">
<layout>
<!-- 序号 -->
<text prefix="[ " suffix="]" variable="citation-number"/>
<!-- 根据不同类型的文献采用不同的格式 -->
<choose>
<!-- 专著 - M/S/C/A/D -->
<if match="any" type="book chapter paper-conference thesis report bill legislation article treaty">
<text macro="refCreator" suffix=". "/>
<text macro="refTitleItem"/>
<text macro="refOtherCreator" prefix=". " suffix=". "/>
<!-- 析出文献 -->
<choose>

```

图 5.72: 将 second-field-align="flush" 删除



```

<text macro="refOnlinePublishItem" suffix=". "/>
<text macro="refAccessPath" suffix=". "/>
<text macro="refDOI" suffix=". "/>
</else-if>
<!-- 其他 -->
<else>
<text macro="refCreator" suffix=". "/>
<text macro="refTitleItem"/>
<text macro="refAccessPath" suffix=". "/>
<text macro="refDOI" suffix=". "/>
</else>
</choose>
</choose>
<text variable="title-short" display="block" suffix=". "/>
</layout>
</bibliography>
</style>
<
```

图 5.73: 添加 Short Title 字段

5.16 Zotero 检索引擎的使用

Zotero 检索引擎调用 Zotero 文献的 metadata 信息，形成检索表达式，进而实现检索。它可以是检索引擎，也可以仅仅是网址，起到收藏夹的作用；定制性强，可以自己编写、添加需要的检索引擎；针对单一文献的发散性检索，明显区别于 EndNote 数据库引擎。

Zotero 检索引擎的设置可以通过编辑 Zotero 数据文件夹中的 locate 下的 engines.json 文件进行添加、删除或修改。在 Zotero 中依次点击：Edit-Preferences-Advanced-Files and Folders-Show Data Directory，打开 Zotero 文件夹，进入 locate 目录，用文本编辑器打开 engines.json。Zotero 数据文件夹的打开可见第 5.15 节。engines.json 文件基于 OpenURL 框架编写而成，每个检索引擎的设置放在了花括号之中，包括名称、别名、描述、检索式等。如下所示：

```
{
  "_name": "CrossRef",
```

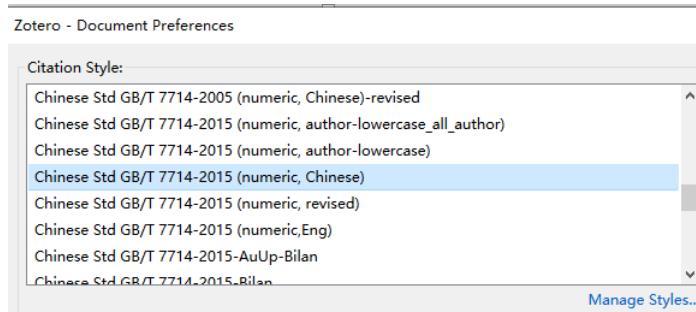


图 5.74: 在 Word 中选用此 style

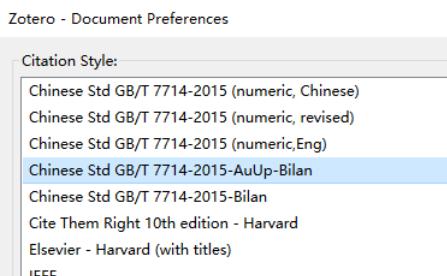


图 5.75: 在 Word 中选用 Chinese Std GB/T 7714-2015-AuUp-Bilan style

```

    "_alias": "CrossRef",
    "_description": "CrossRef Search",
    "_icon": "https://www.crossref.org/favicon.ico",
    "_hidden": false,
    "_urlTemplate": "http://crossref.org/openurl?{z:openURL}&pid=zter:zter321",
    "_urlParams": [],
    "_urlNamespaces": {
        "z": "http://www.zotero.org/namespaces/openSearch#",
        "": "http://a9.com/-/spec/opensearch/1.1/"
    },
    "_iconSourceURI": "http://crossref.org/favicon.ico"
}

```

可以从网上下载青柠学术已经编辑好的，下载地址https://www.jianguoyun.com/p/DfIpKNgQtOD-BRjl_MQD，下载后替换掉原来的 engines.json，重新启动 Zotero。

在 Zotero 中选中文献后再点击检索引擎按钮就会出现检索的网址，点击相应的网址就会打开浏览器进行检索，实现如检索文章文献被引查询 WOS, Google Scholar; 文献网址快速打开，进而可以下载补充材料；电子书下载；快速打开重要网址等功能。如图 5.76 所示：另外，需要注意的是自定义的 engines.json 不跟随账号进行同步，因此换电脑需要重新配置。

Zotero 如何添加文章检索引擎见<https://sspai.com/post/40458>，在 Zotero 中添加百度学术、中国知网的文章检索引擎见<https://zhuanlan.zhihu.com/p/63941053>，更多介绍及视频操作见 Zotero 检索引擎的使用<https://zhuanlan.zhihu.com/p/268074292>。

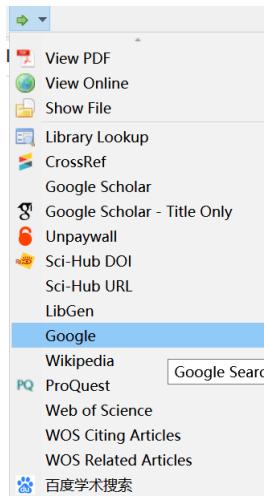


图 5.76：重启 Zotero 后选中文献显示的检索引擎

5.17 Zotero 高级搜索的使用

与快速检索相比，高级检索功能提供更多更细的约束条件，并且可以保存检索结果，而且保存的搜索结果会随着 Zotero 库中文献的变化而发生变化，利用这个特点可以随时查看库中近 1 周导入的文献或是近 5 年的文献。

打开高级搜索的方法包括：

1. 右击 My Library，选择 New Saved Search，如图 5.77 所示，弹出的对话框如图 5.78 所示，可以对搜索进行命名，设置多重搜索条件。

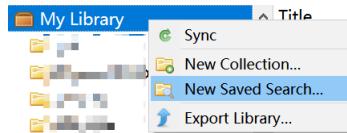


图 5.77：右击 My Library，选择 New Saved Search

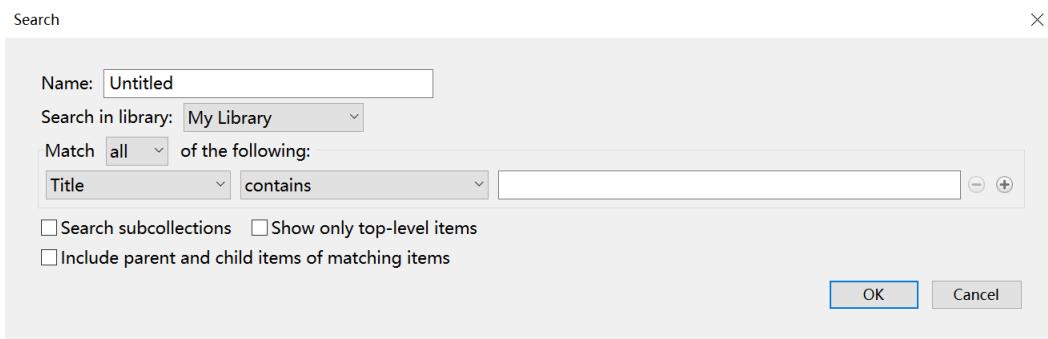


图 5.78：高级搜索对话框 1

2. 另外，也可以在 Zotero 中依次点击 Edit-Advanced Search，如图 5.79 所示或直接点击 Zotero 工具栏中的放大镜图标，打开高级搜索，如图 5.80 所示，界面和图 5.78 有少许不同，这个上没有对搜索进行命名的 Name，但是多了 Save Search。
3. 最近 1 周加入文献的设置方法：按照上面的方法打开高级搜索，Search in library 中

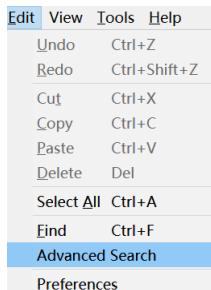


图 5.79：点击 Edit，找到 Advanced Search

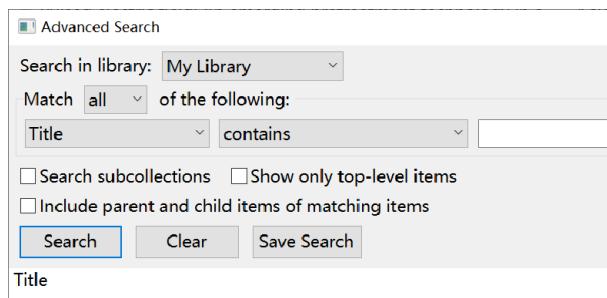


图 5.80：高级搜索对话框 2

选择需要搜索的库，其他按图 5.81 进行设置，然后点击 Save Search，输入需要保存的名称，如“最近 1 周文献”，点击 OK，则在 Zotero 库中就会出现“最近 1 周文献”的分类，如图 5.82 所示，点击会显示最近 1 周导入的文献，如果库中的文献发生了变化，如新添加了文献，这个分类中的文献也会发生变化。

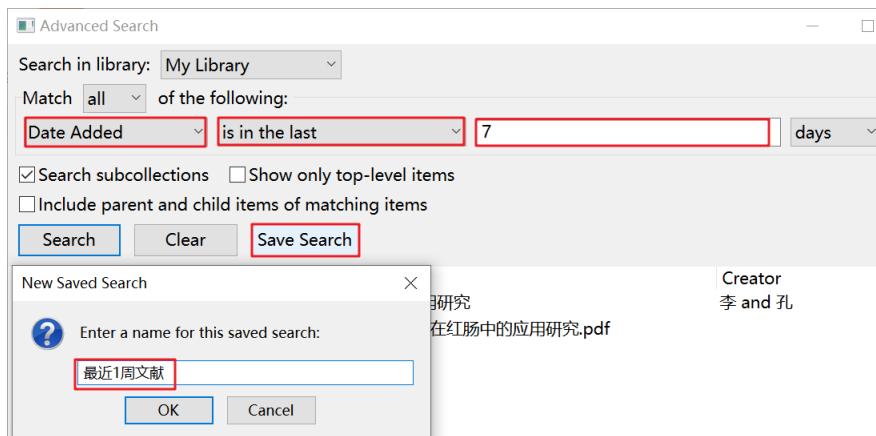


图 5.81：近 1 周加入文献高级搜索设置

4. 最近 5 年文献的设置方法：同理，打开高级搜索，按图 5.83 进行设置，然后点击 Save Search，输入需要保存的名称，如“近 5 年文献”，点击 OK，则在 Zotero 库中就会出现“近 5 年文献”的分类，如图 5.84 所示，点击会显示最近 5 年的文献，如果库中的文献发生了变化，如新添加了文献，这个分类中的文献也会发生变化。

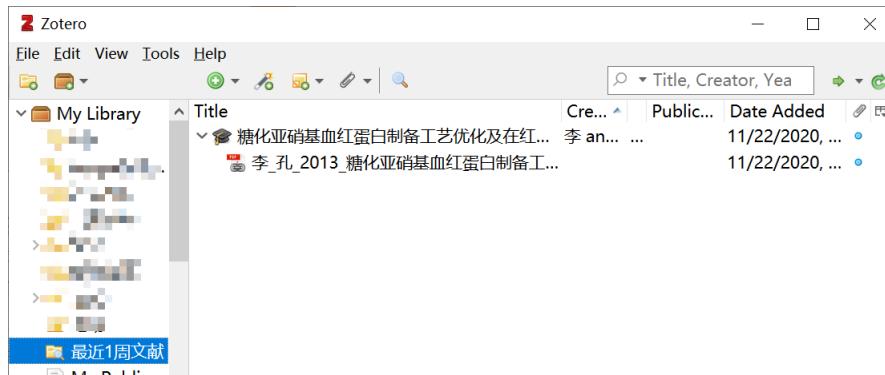


图 5.82: 近 1 周加入文献在 Zotero 中的分类

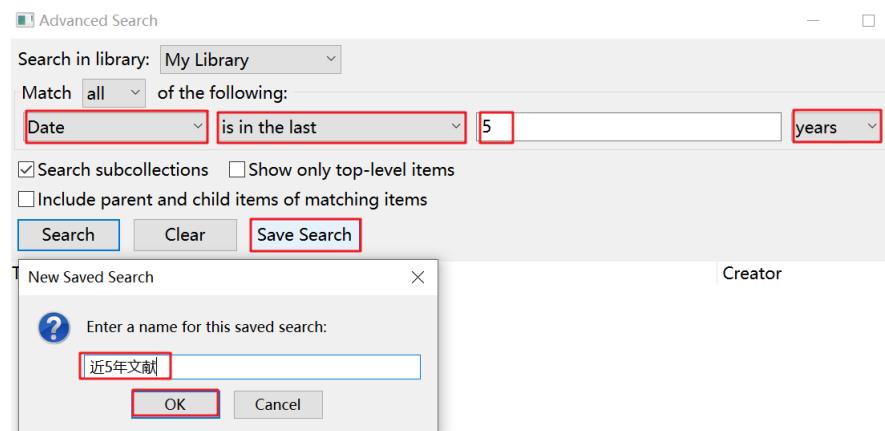


图 5.83: 近 5 年文献高级搜索设置

5.18 Zotero 导入专利文献

专利的检索导入可以到[SooPAT 专利检索](#)或[专利之星检索系统](#)进行。Zotero 官方的 translator 都没有针对这两个网站的，前者可以到[Zotero translators 中文维护小组](#)下载 Soopat.js；而专利之星的 translator 可以到<https://www.jiangguoyun.com/p/DWSVAq4Qt0D-BRiBi8AD>(访问密码: yuo0qo)下载 PatentStar.js，下载后放到 Zotero 数据目录的 translators 文件夹中，并更新 translator^{††}，打开 Zotero 数据文件夹和更新 translator 的具体步骤可参见[第 5.2 节](#)，然后登录<http://www.soopat.com/>或<http://cprs.patentstar.com.cn/>进行检索就可以了^{‡‡}。

5.19 Zotero 中如何点击父文件夹时也同时显示子文件夹内容？

例如我有一个分类为“其它”，“其它”下面又有“安全”、“无损检测”和“蛋白质组学及氧化”三个子分类，“其它”中有 6 篇文献，“安全”有 28 篇文献，“无损检测” 48

^{††}当网页加载完毕，且 Zotero 在浏览器中的图标显示为黄色的灯泡时，才算 translator 更新成功，才能从这两个网站正常导入专利。

^{‡‡}这两个网站可能需要注册才能检索和导入其 PDF 格式的全文。

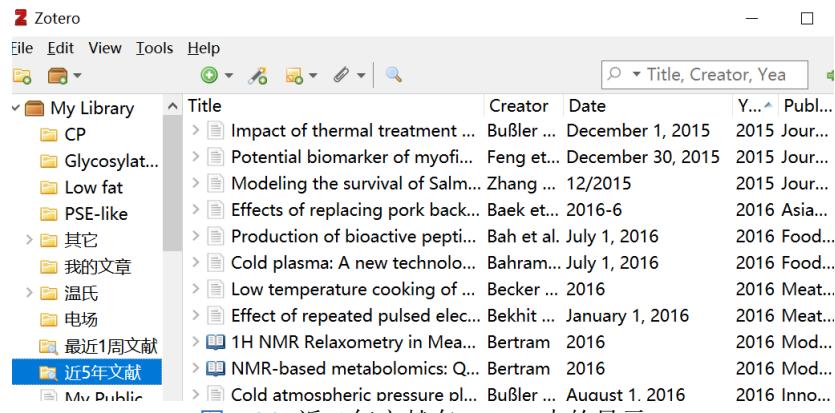


图 5.84: 近 5 年文献在 Zotero 中的显示

篇文献，“蛋白质组学及氧化” 5 篇文献，但在点击“其它”时只显示了 6 篇文献，子分类“安全”、“无损检测”等文件夹中的文献没有显示，如 图 5.85 所示，如何在点击其他时显示所有的 $6+28+48+5=87$ 篇文献呢？

设置方法为：在 Zotero 中依次点击 View>Show Items from subcollections，如 图 5.86 所示，则在下一次点击父文件夹时，其子文件夹中的文献也会显示出来，子分类中的文献显示到

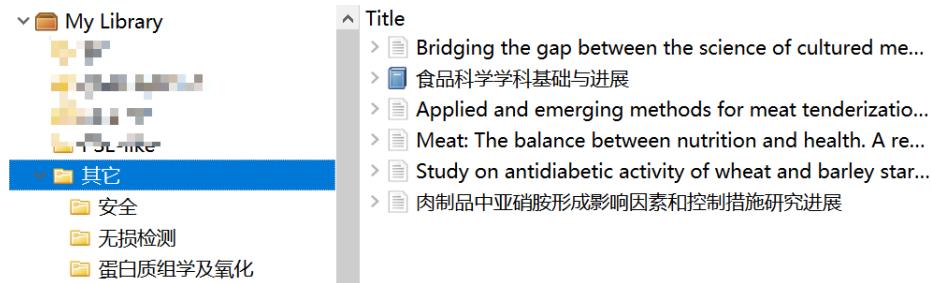


图 5.85: 子分类中的文献不显示到父分类中

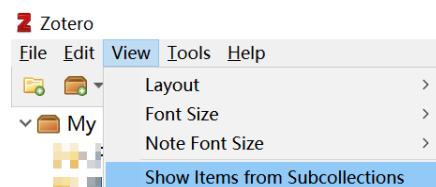


图 5.86: 设置子分类中的文献显示到父分类中

父分类的最终结果如 图 5.87 所示⁸⁸，如果是老版本的 Zotero，请参见<https://zhuanlan.zhihu.com/p/261375851>。关于此问题的讨论也可见<https://forums.zotero.org/discussion/68833/sources-in-sub-folders-not-showing-up-in-higher-level-folders>。

⁸⁸最后显示 84 篇的原因是，有的文献同时处理两个子文件夹中，所以这个“其它”文件夹中显示有 84 篇文献。

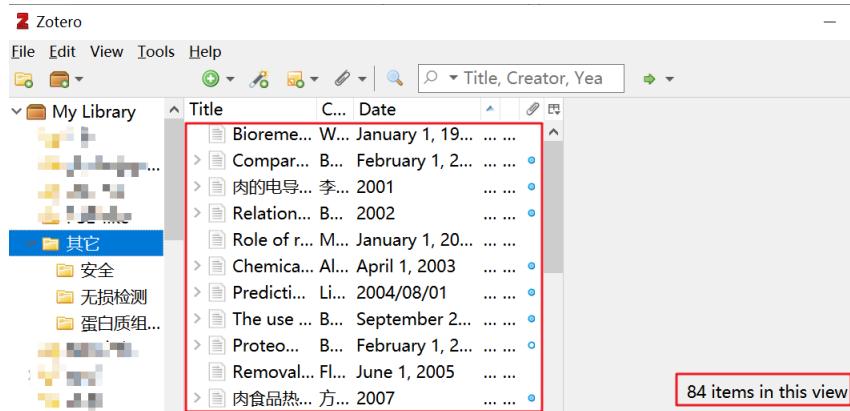


图 5.87: 设置子分类中的文献显示到父分类中

5.20 Word 中的文献如何导入到 Zotero 库中？

我们在整理汇总文件时，经常收到不同人提交的文件，里面如果也含有参考文献列表，几份文件合并到一起时，如果是按文献引用的次序进行编码的，参考文献的顺序会发生变化，这时就需要将各个文件的参考文献列表都导入到 Zotero 重新插入。下面根据不同情况提交解决方法，

1. 使用文献管理软件插入参考文献的 Word (.docx) 文件：对于使用 Zotero 或 Mendeley 插入的还包括域代码的 Word 文件，可以使用 [Reference Extractor](https://rintze.zelle.me/ref-extractor/) (<https://rintze.zelle.me/ref-extractor/>)，如图 5.88 所示，点击选择文件，找到 docx 文件，注意一定要 docx 文件，doc 文件无法识别。结果中就会显示文件中参考文献的数量和当前应用的 CSL 文件，在 Output format 后面选择输出的格式，如 RIS，预览框中就会显示提取的参考文献 RIS 格式。点击 Download，就可以下载文件的 ris 格式，再通过 Zotero 的 File-Import 菜单导入，见第 1.3.5 节。
2. 纯文本的参考文献列表（即已经将 Word 中的插入文献的链接删除，无法更新的文件）：可以通过一个在线的参考文献解析网站 [AnyStyle](https://anystyle.io/) (<https://anystyle.io/>) 来进行解析，例如将纯文本的参考文献信息粘贴到 Parse 下面的文本框中，点击下面的 Parse * references 按钮，在 Edit 下面的框中进行编辑修改，点击识别错误的字段，再点击 Assign label，例如当前例子中就将题目、期刊都识别为作者了，需要手动修改字段名称。中文的识别错误较多，英文的感觉识别率还不错。编辑结束后，再点击 3.Save 下面的 BibTex，如图 5.89 所示，下载，再从 Zotero 中导入，见第 1.3.5 节。

其他情况见[Zotero]Word 中的文献如何导入到 Zotero 库中 (<https://zhuanlan.zhihu.com/p/309597293>)。本文主要参考 https://www.zotero.org/support/kb/importing_formatted_bibliographies

其他问题见[Zotero] 常见问题，或到我的知乎专栏[软件随心](#)上提问。

Reference Extractor Extract Zotero and Mendeley references from Microsoft Word files

Reference Extractor is a free tool to extract [Zotero](#) and [Mendeley](#) references from Microsoft Word .docx documents. It only works with *active* citations that have been inserted through the Zotero or Mendeley word processor plugins, and that haven't been converted to plain text. The tool runs locally on your computer, keeping your Word documents and extracted citations private.

Input

Store cite counts
Select this option to store the cite count (the number of times each item has been cited in the document) in the "note" field of the CSL JSON output. This field matches the "Extra" field in the Zotero user interface.

选择文件 | 含参考文献的文件.docx
Select your .docx Word file

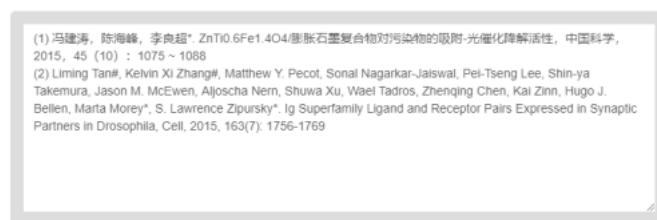
Results

Number of extracted references	18 references extracted (2 duplicates removed)
CSL style selected in document	chinese-gb7714-2005-numeric
Output format	<input type="button" value="RIS"/>
Extracted references	<input type="button" value="Download"/> <input type="button" value="Copy to clipboard"/> <input type="button" value="Select in Zotero"/>

TY - JOUR
AU - Iko Afé, Ogouyôm Herbert
AU - Douny, Caroline
AU - Kpocloü, Yénoukounmè Euloge
AU - Igout, Ahmed
AU - Mahillon, Jacques
AU - Anihouvi, Victor
AU - Hounhouigan, Djidjoho Joseph
AU - Scippo, Marie-Louise
DA - 2020/07/01
PY - 2020
AB - This paper presents methods of reduction of polycyclic aromatic hydrocarbons (PAHs) in grilled or smoked meat and fishery products. Using keywords such as "smoking", "grilling", "processing", "roasting", "barbecue", "curing", "reduction", "decrease", "polycyclic aromatic

图 5.88: Reference Extractor 界面

1. Parse



Parse 2 references



2. Edit

Citation number (1)
Author 冯建涛, 陈海峰, 李良超*.
ZnTi0.6Fe1.4O4膨胀石墨复合物对污染物的吸附-光催化降解活性, 中国科学, 2015, 45 (10) : 1075 ~ 1088
Date 2015
Note , 45 (10) : 1075 ~ 1088

Citation number (2)
Author Liming Tan#, Kelvin Xi Zhang#, Matthew Y. Pecot, Sonal Nagarkar-Jaiswal.

Assign label

图 5.89: 使用 AnyStyle 解析参考文献