Capa de Presentación

Grupo #2

Araya Artavia Edwin Jafet Chavarría Araya José Andrés López Juárez Heymmy Massiel Rojas Madrigal Frander Alfredo

SC-603 Análisis y Modelado de Requerimientos

Profesor: Fabiola Camacho Benavides

I Cuatrimestre 2025

HOJA DE CONTROL

Proyecto	QuiroFeet		
Entregable	Capa de Presentación		
Autores	Araya Artavia Jafet, Chavarría Araya José, López Juárez Heymmy Massiel y Rojas Madrigal Frander		
Versión/Edición	0100	Fecha Versión	3/4/2025

REGISTRO DE CAMBIOS

Versió n	Causa del Cambio	Responsable del Cambio	Fecha del Cambio
1.0	Creación del documento	Todos los miembros del equipo de trabajo	20/2/2025

Capa de presentación QuiroFeet

A continuación, se presentan todas las capturas de evidencia de las vistas diseñadas para la construcción del prototipo de la capa de presentación que tendrá el aplicativo previo al inicio de desarrollo de funcionalidades a través de código y lógica de programación. Cabe mencionar que las vistas que se mostrarán a continuación solo representan un prototipo y una versión final del aplicativo.

MÓDULO DE USUARIOS

Permite realizar la gestión de usuarios



Al darle en ver usuarios, permite ver la lista actual, dentro de está se puede elegir editar o eliminar



Se actualizan datos, de ser cambiado, muestra pantalla de cambio, de caso contrario, regresa a la lista de usuarios

Modifica la información del usuario	y guarda los cambios.	
Nombre Completo		
Ingrese el nombre completo		
Correo Electrónico		
Ingrese el correo electrónico		
Teléfono		
Ingrese el número de teléfono		
Rol del Usuario		
Administrador	✓ Guardar Cambios	Cancelar

Usuario Actualizado

Los datos del usuario han sido actualizados correctamente.

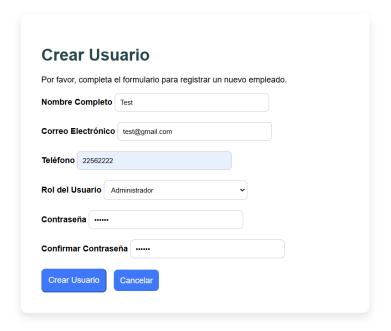
Volver a la Lista de Usuarios

Si se decide eliminar, se mostrará pantalla de confirmación, si se confirma, presenta pantalla de usuario eliminado, de caso contrario regresa a lista de usuarios

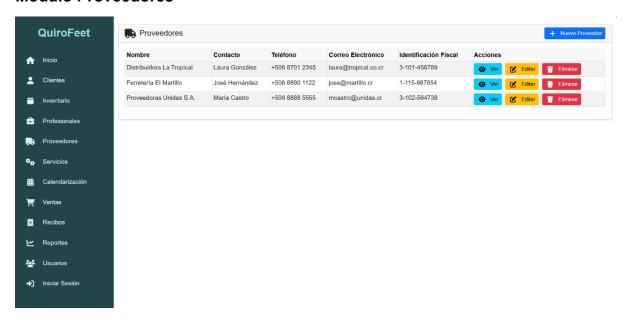




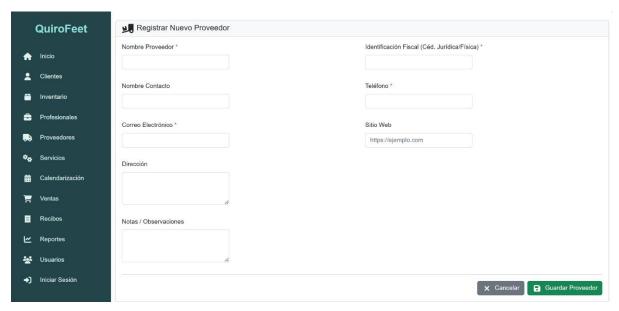
En crear usuario, se completan los datos, y al darle crear, se verá un mensaje de usuario creado, en caso de darle en cancelar regresa a usuarios registrados



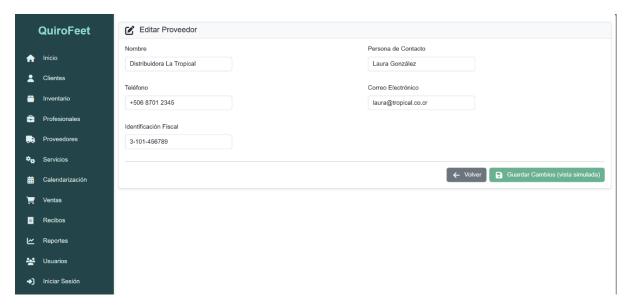
Módulo Proveedores



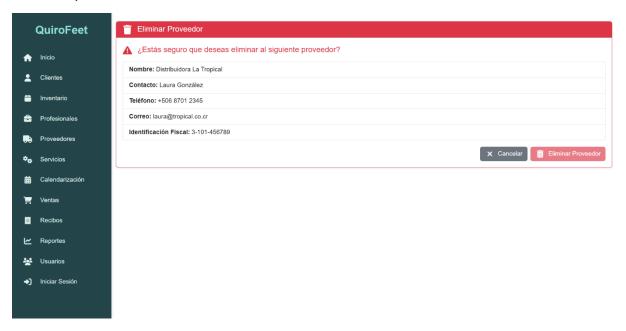
Registrar nuevo proveedor



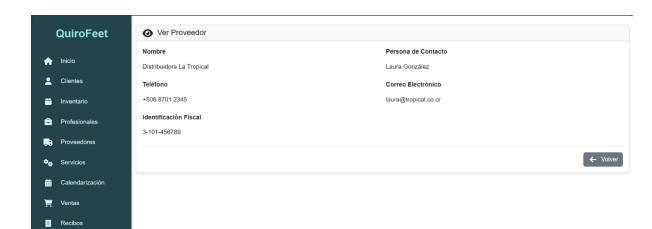
Editar proveedor



Eliminar proveedor



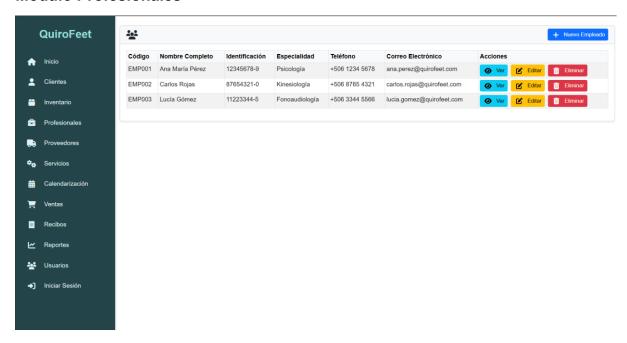
Ver proveedor



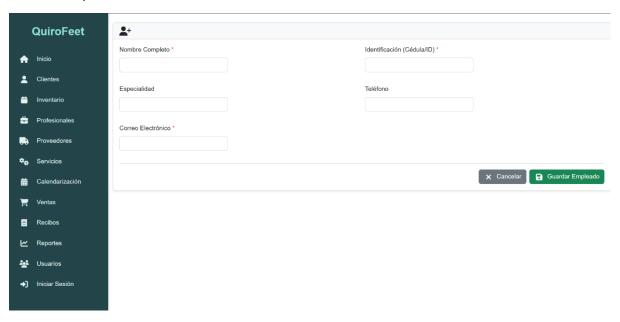
Usuarios

Iniciar Sesión

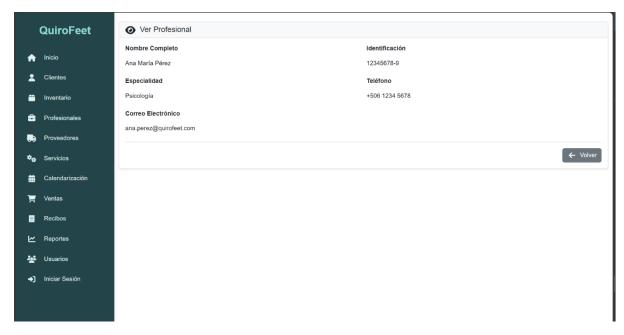
Modulo Profesionales



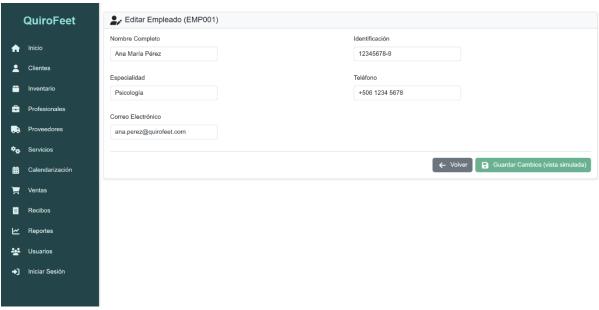
Nuevo empleado



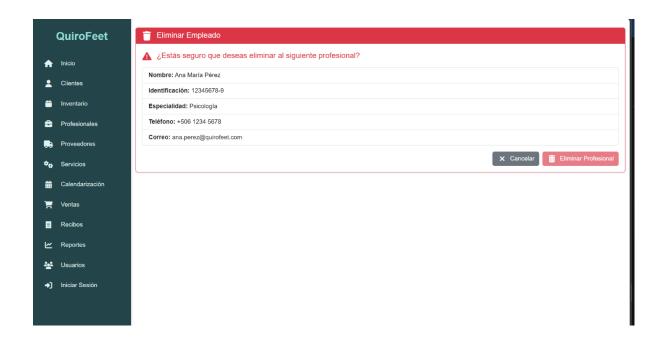
Ver Empleado



Editar Empleado



Eliminar Empleado



Modulo Clientes





Listado de Clientes

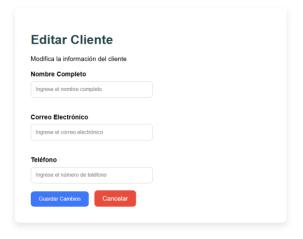






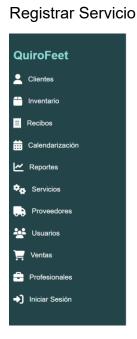
Editar Cliente





Modulo Servicios





Listado de Servicios

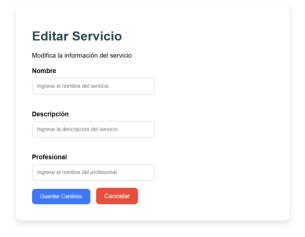






Editar Servicio



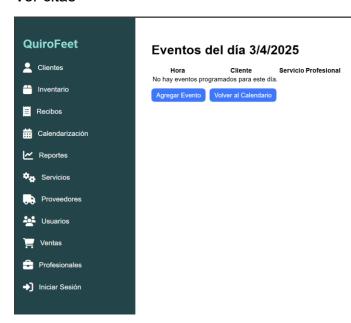


Módulo de citas





Ver citas



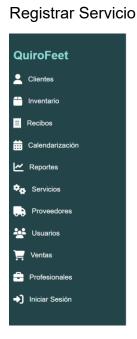
Agregar Cita





Modulo Servicios





Listado de Servicios

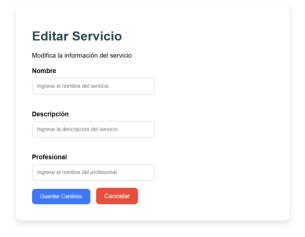






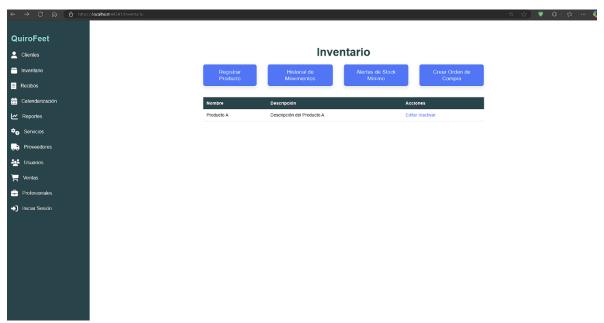
Editar Servicio





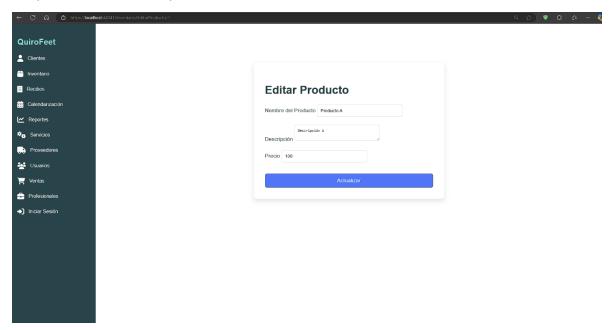
Modulo Inventario

Pagina Principal

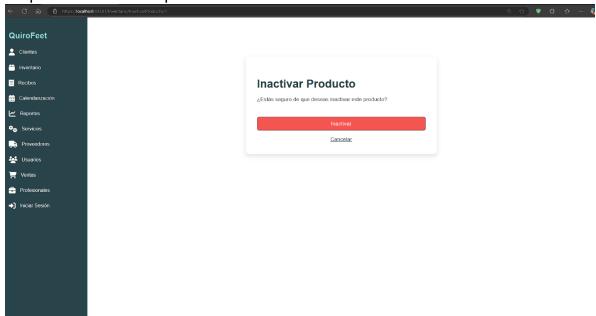


Esta pagina contiene el crud de inventario y la lista de productos que hay en el inventario

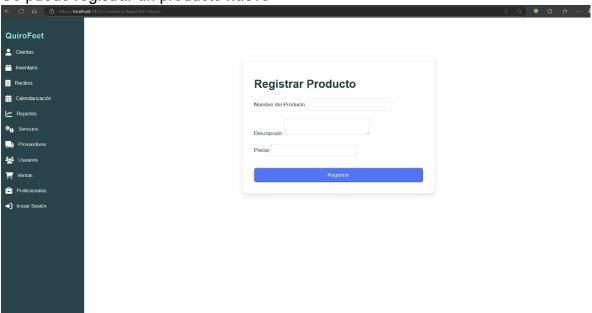
Se puede editar cada producto de la lista



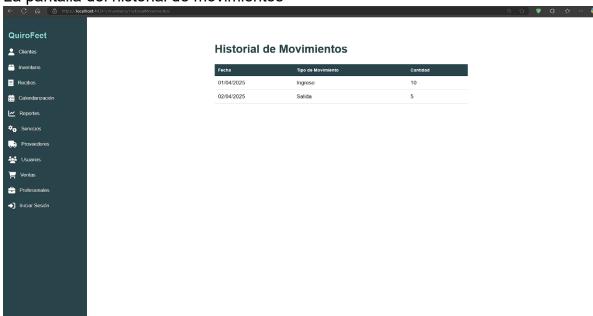
Se puede inactivar un producto



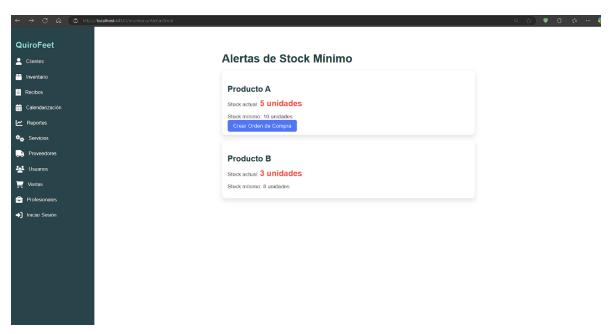
Se puede registrar un producto nuevo



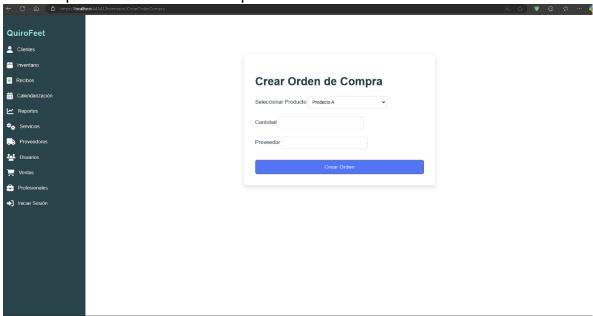
La pantalla del historial de movimientos



Pantalla de alertas de stock mínimo



Pantalla para crear orden de compra



Reportes

Pantalla principal para reportes



Pantalla del estado del stock



Historial de compras por cliente





Pantalla para el reporte de ventas





Pantalla del historial de servicios profesionales



Pantalla con la lista de productos mas vendidos





MÓDULO DE VENTAS

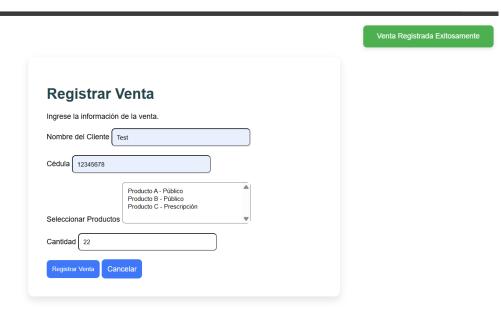
En gestión de ventas se puede registrar, o ver ventas realizadas

Gestión de Ventas

Seleccione una opción para continuar.



Se completan los datos para registro de ventas, al darle registrar, despliega un mensaje de registro exitoso



Ver ventas muestra la tabla con las ventas realizadas

Se pueden registrar ventas desde esta pantalla



Módulo de recibos

Despliega la gestión de recibos, permitiendo ver, editar y anular recibos



Ver recibos redirige a los recibos actuales

Volver al panel de recibos, retorna a la página de gestión de recibos



Editar recibos permite realizar edición de los mismos



Cancelar regresa a lista de recibos

Al guardar cambios redirige a pantalla de cambios exitosos



Anular recibos, permite que se realice la acción dándole en anular



Esto retorna a una página de confirmación



Si se confirma, muestra pantalla de anulación exitosa, de lo contrario, regresa al listado para anular

