

Hallgatói segédlet a jelentkezés.tnt.bme.hu oldal használatához

Nádudvari György
ulqp9p csavaroskukac gmail pont com

2012. január 30.

1. Bevezetés

A BME Testnevelési Központ a 2011/12. tavaszi félévben új jelentkező felületet vezetett be azzal a szándékkal, hogy a gyűjtő kurzusokat felvett hallgatók életét megkönnyítse. Az első visszajelzések alapján ez nem feltétlenül sikerült, mivel sokan problémákkal találkozott a <https://jelentkezes.tnt.bme.hu> oldal használatával, főleg a regisztrációval kapcsolatban, ezért készült ez a kis leírás.

2. Első (ajánlott) lépés

Ha úgy érzed, hogy ismered a HSZK ural2-es szolgáltatásait, az ahhoz kapcsolódó @hszk.bme.hu e-mail címet, és hozzá is férsz ehhez a fiókodhoz, akkor ezt a részt át is ugorhatod. Ha nem, akkor kérlek figyelmesen olvasd el a következő sorokat, mert enélkül nem fogsz tudni jelentkezni sportágakra, kurzusokra.

2.1. A HSZK-s account adminisztrációs oldal használata

Ebben a részben szigorúan csak a minket érintő dolgokra térnek ki. Először is lépj be a <https://accadmin.hszk.bme.hu/> oldalra a neptunkódoddal és neptunos jelszavaddal (1. ábra). Ne felejtse el a felhasználói szabályzattal kapcsolatos pipát!

Kérjük, az azonosításhoz adja meg Neptun-kódját és jelszavát!

Neptun-kód:

Neptun jelszó:

☒ Elfogadom a [BME és a HSZK felhasználói szabályzatát](#)

1. ábra. Bejelentkezés a HSZK-s adminisztrációs oldalra

Sikeres bejelentkezés után keresd meg a *HSZK Ural2 szerver használata* részt. Itt a második oszlopban találsz a saját e-mailcímed felhasználói nevét (a kukac/@ előtti rész), amelyet jegyezz meg, ugyanis a következő részben ezzel fogsz tudni majd belépni a <https://webmail.hszk.bme.hu/> oldalon (2. ábra). De előtte még beállítjuk a jelszavadat.

	címre írhatja meg.
HSZK Ural2 szerver használata (Tárhely, e-mail cím, shell belépés) Alapinformációk a szolgáltatásról	Jegyezze meg: felhasználóneve: n...7 e-mail címe: n...7@hszk.bme.hu Amennyiben a szolgáltatással kapcsolatos problémája van, azt a support@hszk.bme.hu címre írhatja meg.
Telekommunikációs és Informatikai Osztály által üzemeltetett szolgáltatások:	
TIT Elvetemi módmon-nal használata: még nem regisztrált	

2. ábra. A HSZK-s emailcímed

Az oldal alján keresd meg a jelszó beállításával kapcsolatos részt (3. ábra). Itt adjál meg egy tetszőleges, a kívánt szabályoknak megfelelő jelszót, kattints a *Fenti módosítások érvényesítése*, majd a *Kilépés* gombra. A változások érvénybe lépéséhez kell egy kis idő.

2.2. Belépés a HSZK-s webes postafiókba

Amennyiben sikerült beállítanod az új jelszavadat, akkor látogasd meg a <https://webmail.hszk.bme.hu/> oldalt. Itt a felhasználói névnek írd be az előbb említett "betűbetűszám" alakú felhasználói nevedet és az újonnan beállított jelszavadat. Ha elsőre nem sikerülne, ne ijedj meg, lehet, hogy még nem sikerült az új jelszónak bekerülni a rendszerbe. Ilyenkor várj néhány percet. Ha viszont sokáig hibaiüzenetet kapsz, akkor érdemes lehet vissza menni a HSZK-s admin felületre (<https://accadmin.hszk.bme.hu/>) és újra megpróbálni megadni egy jelszót, hátha elírtad.

Az alábbi mezőbe beírhatja a kívánt jelszavát, akár lecserélheti az előzőleg beállítottat:

Az itt beírt jelszó minden szolgáltatás jelszavát beállítja, beleértve az ural2 szervert is. Ha ezt a jelszót később az ural2 szerveren megváltoztatja, az ottani jelszóváltoztatás a többi szolgáltatás jelszavára nincs hatással.

A jelszónak biztonsági okokból a következő feltételeknek meg kell felelnie:

- legalább 6 karakter hosszú
- az első 6-ból legalább 2 karakter az angol ábécéből való
- az első 6-ból legalább 1 karakter számjegy vagy írásjel karakter
- ékezetes karakter nem szerepelhet a jelszóban

Nem kötelező, de fokozza a biztonságot ha kis és nagybetű is van a jelszóban.

kívánt jelszó:
jelszó megismétlése:

Fenti módosítások érvényesítése

Kilépés

3. ábra. Jelszó beállítása

Ha sikerült belépned, akkor egyelőre hagyjuk ezt az oldalt, és elkezdjük a regisztráció folyamatát.

3. Regisztráció a jelentkező felület oldalán

Látogasd meg a <https://jelentkezes.tnt.bme.hu> oldalt, és itt kattints a *Regisztráció* gombra. Ezután add meg a **neptunkódot** és egy tetszőleges jelszót (ennek nem kell megegyeznie a neptunban használt jelszavaddal), majd kattints a *Regisztrálok* gombra.

Ezután a rendszer néhány perc múlva egy e-mailt küld a HSZK-s címedre. Látogasd meg megint a <https://webmail.hszk.bme.hu/> oldalt, lépj be és nyisd meg az e-mailt. Ebben találsz egy linket, amelyre ha rákattintasz aktivárod a fiókot. Ezután a <https://jelentkezes.tnt.bme.hu> oldal *Bejelentkezés* gombjára kattintva, és a szükséges bejelentkezési adatokat megadva már be tudsz lépni a rendszerbe.

4. A jelentkezés felület használata

Ezt a részt szerintem nem kell nagyon részletezni. Miután sikeresen beléptél, a rendszer kéri a neved, majd a következő oldalon a *Tárgy, kurzus felvétele/módosítása* linkre kattintva megjelenik egy táblázat időpontokkal és sportágakkal. Nefejejtsd el megadni az oldal tetején, hogy a neptunban melyik tárgyat vetted fel, majd a számodra megfelelő kurzus kiválasztása után kattints az oldal alján a *Mentés* gombra. Ezután a *Profil* oldalon lévő táblázatban meg kell jelennie a felvett tárgynak, és kurzusnak.

Ezzel be is fejeztük a munkát, nyugodtan kijelentkezhetsz.