

Manuale Operativo Utente

Progetto: SIRTE - Modulo cure domiciliari

Progetto: 001105-CD

Nome file: IM-DPR-001105-CD-MOU-04.docx

Project Manager: Giovanni Bettazzi

Compilato: Chiara Bravi

Rivisto: Barbara Giannattasio

Autorizzato: Andrea Bernardi

Versione: 4

Versione Modulo: 16.03

Variante: 0

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Compendio: Manuale d'uso del modulo Cure Domiciliari

Riferimenti:

Versione	Data	Principali modifiche rispetto alla versione precedente
1.0	15.05.2015	Prima versione
2.0	29.01.2016	Seconda versione. Aggiornamento del manuale in funzione della nuova release del modulo.
3.0	14.07.2016	Terza versione. Aggiornamento del manuale in funzione della nuova release del modulo.
4.0	16.12.2016	Quarta versione. Aggiornamento del manuale in funzione della nuova release del modulo.

INDICE

1 INTRODUZIONE	5
1.1 Scopo e applicabilità	5
1.2 Ambienti tecnologici di riferimento	5
1.3 Accesso	5
1.4 Caratteristica generale dell'interfaccia e look and feel	6
1.4.1 La barra dei pulsanti funzione	13
1.4.2 Pulsantiere per la navigazione	17
1.5 Le stampe	17
2 ASTER CURE DOMICILIARI.....	19
2.1 La struttura.....	19
2.1.1 Creazione Cartella.....	20
2.1.2 Liste attività.....	24
2.1.3 Lista assistiti	25
2.2 Area Segreteria Organizzativa.....	27
2.2.1 Richiesta MMG/PLS	27
2.2.2 Scheda SO	35
2.2.2.1 Caso Cure Prestazionali	37
2.2.2.1.1 Definizione tipologia cure prestazionali.....	37
2.2.2.1.2 Scale di valutazione	39
2.2.2.1.3 Definizione Prestazioni	39
2.2.2.1.4 Figure Coinvolte.....	45
2.2.2.1.5 Congelamento pianificazione	47
2.2.2.1.6 Proroghe	48
2.2.2.1.7 Sospensioni	48
2.2.2.1.8 Conclusione	49
2.2.2.1.9 Aggiornamento Piano	49
2.2.2.2 Caso Cure Domiciliari Integrate	51
2.2.2.2.1 Prima visita	52
2.2.2.2.2 Anamnesi / Patologie	54
2.2.2.2.3 Valutazione dei bisogni	55
2.2.2.2.4 Scale di valutazione	56
2.2.2.2.5 Commissione UVI	56

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

2.2.2.2.6 Definizione del PAI.....	58
2.2.2.2.7 Figure Coinvolte.....	65
2.2.2.2.8 Congelamento pianificazione.....	67
2.2.2.2.9 Funzione Cambia Piano.....	68
2.2.2.2.10 Proroghe	69
2.2.2.2.11 Rivalutazione UVI	69
2.2.2.2.12 Sospensione	71
2.2.2.2.13 Conclusione	71
2.2.2.3 Caso Residenzialità	71
2.2.2.3.1 Lista attività	71
2.2.2.3.2 Caricamento della richiesta da parte della SO.....	72
2.2.2.3.3 Scheda SO caso Residenzialità.....	73
2.2.2.3.4 Pannello Esito Residenzialità.....	75
2.2.2.3.5 Ammissione	76
Area Infermieristica	78
2.2.3 Scheda Infermieristica	78
2.2.4 Anamnesi Patologie.....	81
2.2.5 Valutazioni	82
2.2.6 Conclusione	82
2.2.7 Piano Assistenziale	83
2.3 Area Medico Distretto.....	84
2.3.1 Scheda Medico di distretto	84
2.3.2 Autorizzazioni per MMG/PLS: CDI/ADP/ADR	85
2.3.2.1 Autorizzazione CDI.....	86
2.3.2.2 Autorizzazioni ADP/ADR	87
2.4 Area Fisioterapista	89
2.4.1 Scheda fisioterapista	90
2.4.2 Valutazioni	92
2.4.3 Conclusione	93
2.5 Area Generica	95
2.5.1 Scheda Altre figure professionali.....	96
2.6 Funzionalità specifiche per la scheda dell'assistito	100
2.6.1 Funzione Valutazione dei bisogni.....	100
2.6.2 Funzione Piano Assistenziale	104
2.6.3 Funzione Registrazione accessi.....	109
2.6.4 Funzione Riepilogo accessi.....	112

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

2.6.5	Funzione Intolleranze allergie	113
2.6.6	Funzione Segnalazioni	114
2.6.7	Funzione Diario	115
2.6.8	Funzione Documenti.....	116
2.6.9	Ricerca Sedi	118
2.6.10	Ricerca Operatori	118
2.7	Menu Operazioni.....	120
2.7.1	Registrazione Accessi Occasionali/specialistici	120
2.7.2	Registrazione Accessi MMG	121
2.7.3	Convalida / Consultazione accessi MMG.....	122
2.7.4	Chiusura automatica delle schede	125
2.7.5	Commissioni UVI	127
2.7.6	Estrazione SIAD	129
2.7.6.1	Operatività in consultazione	129
2.7.6.2	Operatività in fase di estrazione effettiva	131
2.7.6.3	Lista delle estrazioni effettive	133
2.7.7	Estrazione FLS21	134
2.7.7.1.1	Criteri di estrazione	134
2.7.7.1.2	Specifiche FLS21.....	136
2.7.8	Chiusura automatica delle schede	138
2.7.9	Attribuzione operatore referente.....	139
2.8	Menu Agenda	141
2.8.1	Agenda Prestazioni	141
2.8.3	Stampa Agenda.....	147
2.9	Menu Stampe	149
2.9.1	Stampa Riepilogo assistiti con scheda SO	150
2.9.1.1	Verifica Estrazione FLS21 SIAD	152
2.9.2	Elenco assistiti con scheda aperta	155
2.9.3	Elenco assistiti per MMG/PLS con scheda aperta	156
2.9.4	Stampa del medico di distretto: elenco assistiti con scheda aperta.....	156
2.9.5	Stampa fisioterapica: elenco assistiti con scheda aperta.....	157
2.9.6	Altre figure: elenco assistiti con scheda aperta	157
2.9.7	Elenco assistiti per patologia.....	158
2.9.8	Elenco assistiti con almeno un accesso.....	158
2.9.9	Elenco prestazioni	159
2.10	Menu Tabelle	159

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

1 INTRODUZIONE

1.1 Scopo e applicabilità

Questo documento costituisce il manuale di utilizzo del sistema applicativo SinssNT per la gestione delle Cure domiciliari.

1.2 Ambienti tecnologici di riferimento

- Zk Java framework;
- Sun JDK 1.6.x;
- Apache Tomcat Application Server 6.x;
- RDBMS Oracle 11;
- Browser compatibili: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox e Google Chrome

1.3 Accesso

L'autenticazione degli utenti utilizza l'infrastruttura regionale Cohesion.

La Regione Marche ha da anni adottato un framework di autenticazione denominato Cohesion SSO. Il framework permette di verificare la corretta identità degli utenti (persone fisiche munite di codice fiscale) che accedono ai servizi online opportunamente integrati, gestendo il processo di autenticazione e demandando il processo di autorizzazione/profilatura utente all'applicazione chiamante.

All'ingresso in procedura, se l'utente non si è già autenticato, appare la seguente pagina per la richiesta delle credenziali di autenticazione:



L'utente dovrà inserire le credenziali in proprio possesso (smart card o codice fiscale e password/pin/otp).

Nei vari moduli gli utenti possono essere censiti per operare su aree vaste diverse ma con un user distinto per area vasta. In questi casi, dopo l'autenticazione Cohesion, verrà richiesto all'utente appena loggato di selezionare l'area vasta su cui intende lavorare per la sessione attivata.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**



Pagina di disambiguazione utente

AMBIENTE DI PRODUZIONE TORRETTE -

selezionare il profilo utente con cui si desidera accedere:

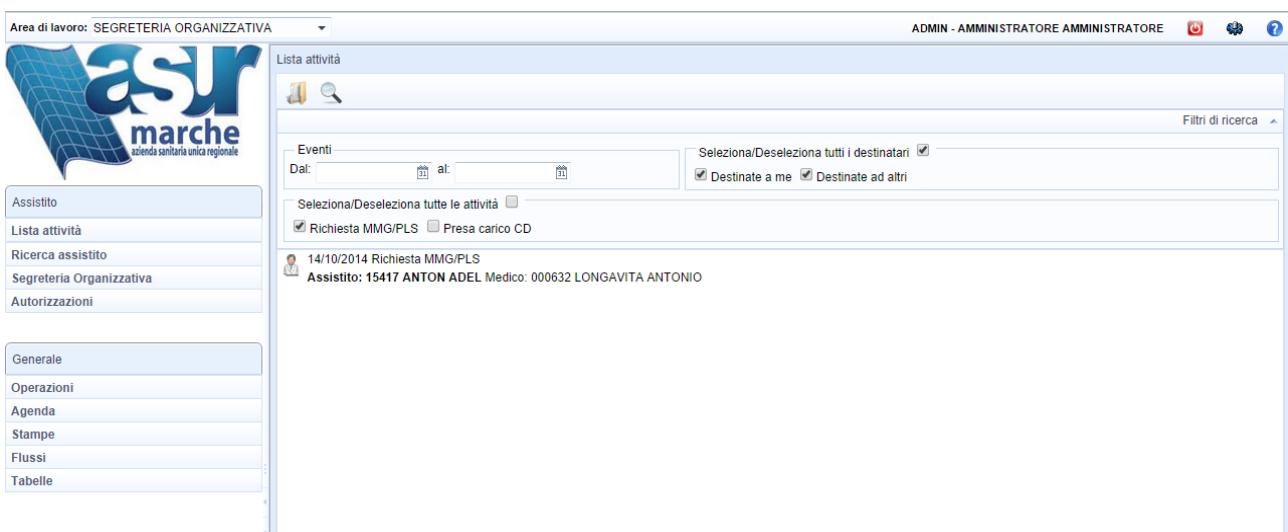


(SINF1) SINSS - INFERMIERE

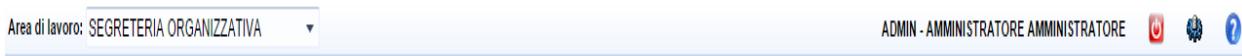
(SINF2) SINSS - INFERMIERE

Cliccando su una delle possibili scelte a disposizione, verrà aperto il modulo e l'utente potrà accedere ai dati relativi all'area vasta scelta.

1.4 Caratteristica generale dell'interfaccia e look and feel



Nella prima barra in alto a sinistra l'utente visualizza l'Area di Lavoro attraverso la quale si entra nelle relative funzionalità inerenti quell'area. Alcuni profili potranno avere più aree a propria disposizione oppure la sola relativa alla propria tipologia: Infermiere; Fisioterapista; Medico di distretto; Assistente Sociale etc.



Gli utenti che hanno attive più aree di lavoro possono cambiare contesto semplicemente selezionando la voce relativa nella tendina 'Area di lavoro'. Nel caso in cui sia già stato selezionato un assistito, nel momento in cui si seleziona una nuova area, viene richiesto se aprire il nuovo contesto conservando l'assistito selezionato.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SCHEDA INFERNIERISTICA

SCHEDA INFERNIERISTICA
SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Num.: 36613 Assistito ROSSI ADOLFO nato il 05/05/2027 a SALICETO

SINF1 - INFERNIERE Zona1 TEST

Scheda - Num.: 0 Data apertura

Scheda Infermieristica

Operatori: SINF1 SINSS - INFERNIERE

Principale Anamnesi/Patologie Conclusione Scale val.

Data Apertura: [Redacted]

Accessi

Descrizione Scheda:

Interiore Referente: SINF1 INFERNIERE Zona1 TEST

Storico

Sede: 1 SEDE FANO

Scheda SO:

Invia da / Provenienza:

Tipo Utenza:

Motivo:

Assistito

Lista attività

Ricerca assistito

Scheda infermieristica

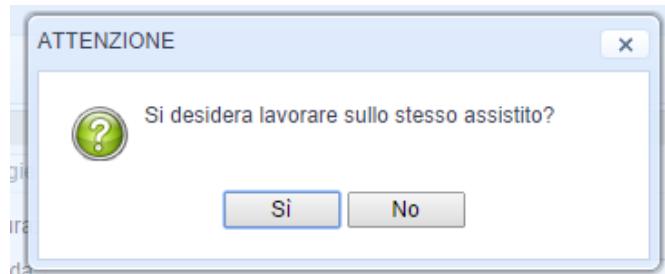
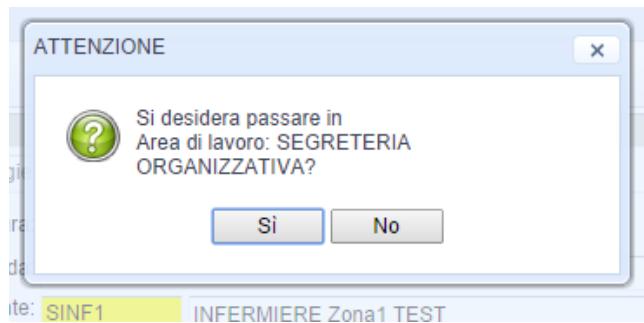
Generale

Operazioni

Agenda

Stampa

Tabelle



**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

SINF1 - INFERNIERE Zona1 TEST

Cartella - Num.: 36613 Assistito ROSSI ADOLFO nato il 05/05/2027 a SALICETO
SchedaPUA: Num: 9999 - Accettazione del: dt-recuperare msgxCons

Scheda segreteria Organizzativa

Dati Quadro generale Figure coinvolte Valutazione Verbale UVI Proroghe Sospensione Conclusione Cambio piano

Data accettazione: 16/10/2014 Data presa carico: Num. prot.: Data prot.: Richiedente: Motivo: ATTESTAZIONE MMG/PLS Data richiesta del MMG/PLS: Medico: 000710 LUIGI CALABRESE Tel. ambulatorio: Cellulare: Medico non codificato:

Caregiver Nome: Cognome: Grado parentela: Telefono: Intensità assistenziale: Tipo Utenza: Data inizio: Data fine: Note:

Sempre nella barra in alto, a destra viene riportato l'operatore collegato e subito dopo alcune funzionalità:



per uscire dall'applicativo



sezione impostazioni: cliccando si apre la seguente maschera.

ADMIN - AMMINISTRATORE AMMINISTRATORE

Programma Vers. 14.03
Database Vers. 14.02

Figura professionale: INFERMIERE
Qualifica: INF. GENERICO
Aspetto programma: SeaTheme
Lingua: Italian

Chiudi

Da cui si può consultare la versione del programma, la versione del DB, la figura professionale e la qualifica censita per l'utente collegato, oltre all'aspetto del programma e la lingua.

Possibilità di selezione tra stili alternativi con aspetto del programma:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

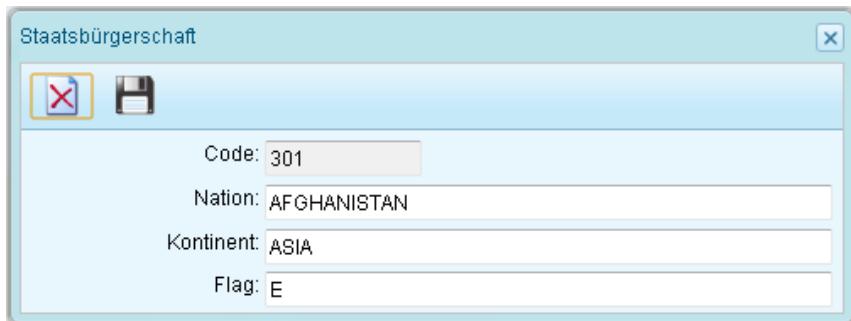
The screenshot shows a software application window titled "Strutture" with a purple header. The main area contains the following fields:

- Codice:** A19
- Descrizione:** ALTRA SEDE NON AZIENDALE
- Indirizzo:** [empty]
- Comune:** [empty]
- Presidio***: 1 NON DEFINITO
- Reparto***: 00 ALTRO
- Zona:** ASL VIAREGGIO
- Distretto:** DISTRETTO ASL12 VIAREGGIO (INFANZIA)
- Codice ASL:** 112 **Specialità*:** [empty] Interno Esterno
- Settore:** Adulti **Tipo struttura:** Struttura del DSM
- Componente:** Ambulatori periferici
- Tipo presidio***: Altro
- Inizio attività:** [empty] **Fine attività:** [empty]
- Ore settimanali:** [empty]
- Posti semiresidenziali:** [empty] **Di cui occupati:** [empty]
- Posti residenziali:** [empty] **Di cui occupati:** [empty]
- Equipe:** CSM-Componente ambulatoriale **Codice regionale:** CSM-Componente ambulatoriale

Possibilità di selezionare la lingua:

The screenshot shows a window titled "Cittadinanza" with the following fields:

- Codice:** 301
- Nazione:** AFGHANISTAN
- Continente:** ASIA
- Flag:** E



Traduzioni eseguite con il traduttore di Google.



si apre il manuale dell'applicativo

Menu Verticale laterale

Tutte le funzioni del programma sono raggiungibili dal menu verticale posto a sinistra che è sempre visibile in ogni contesto e le cui voci cambiano in base all'area di lavoro e alle abilitazioni dell'utente.



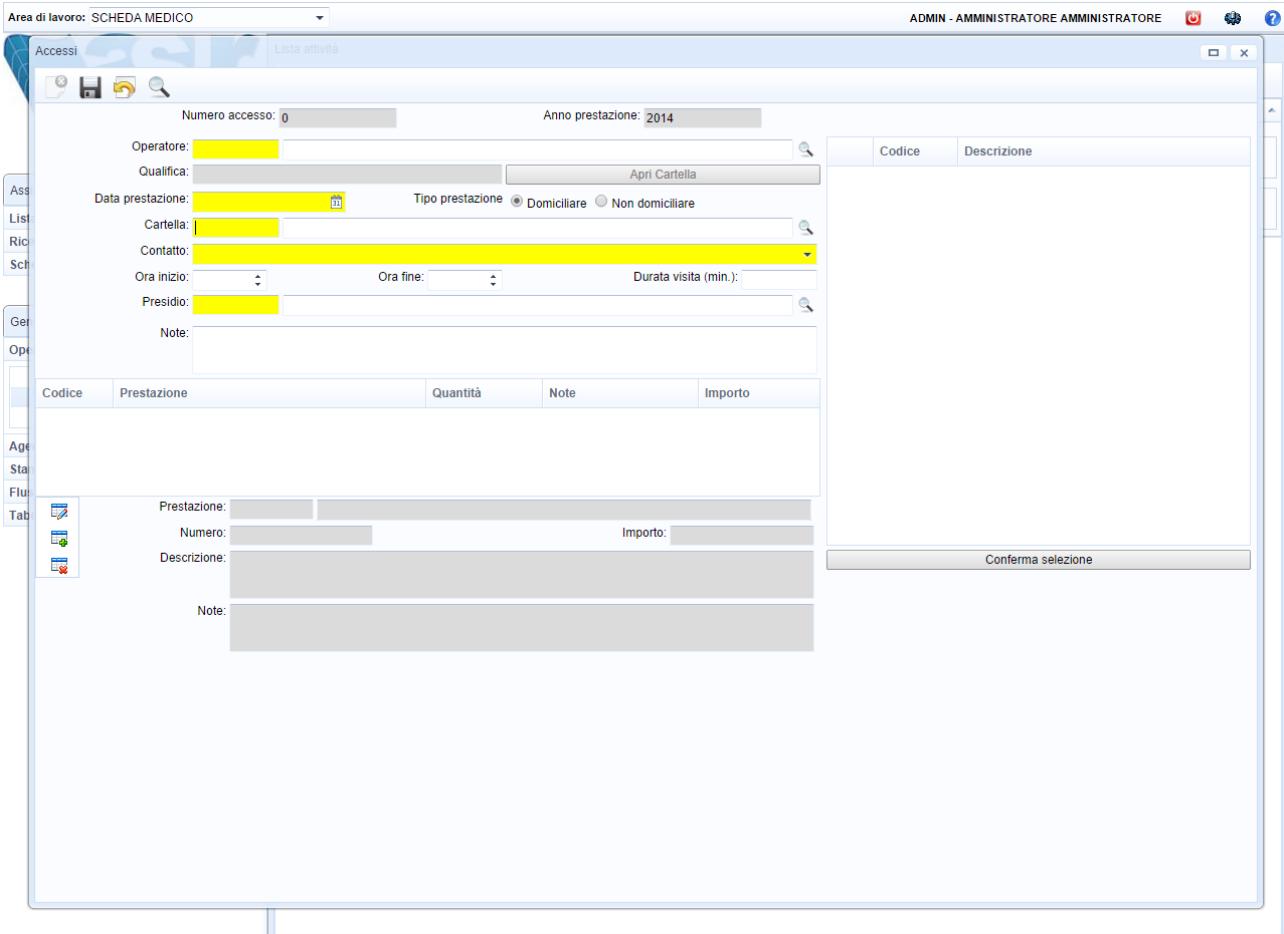
Nel primo sotto menu 'Assistito' è presente la **Pulsantiera per la navigazione nelle varie fasi costituenti la scheda di lavoro**. Per tale motivo sono abilitati solo dopo l'individuazione della scheda, su cui si vuole operare (corrente o uno di quelli storici) e si attivano in conseguenza della fase cui si è giunti, in modo da guidare l'operatore nello svolgersi del flusso del progetto.

- Dal pulsante 'Lista attività' si può accedere all'elenco delle attività in pendenza o agli alert che facilitano l'utente nelle sue attività da svolgere.
- Il pulsante 'Ricerca assistito' attiva la maschera di ricerca dell'anagrafica.
- Il pulsante 'Segreteria Organizzativa' attiva il contesto segreteria organizzativa.

Il secondo sotto menu 'Generale' riguarda le funzioni traversali come registrazione accessi, le stampe e la gestione delle tabelle di base.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

I vari pannelli operativi che sono «fluidi» possono essere ridimensionati e ingranditi mediante la funzione zoom del browser:



The screenshot shows a software application window titled "Area di lavoro: SCHEDA MEDICO". The main panel is titled "Accessi" and contains fields for "Operatore", "Qualifica", "Data prestazione", "Cartella", "Contatto", "Ora inizio", "Ora fine", and "Presidio". Below this is a table with columns "Codice", "Prestazione", "Quantità", "Note", and "Importo". A sidebar on the left lists various menu items like "Ass", "List", "Ric", "Sch", "Gen", "Op", "Age", "Sta", "Flu", and "Tab". At the bottom right of the main panel is a button labeled "Conferma selezione". The top right of the window shows "ADMIN - AMMINISTRATORE AMMINISTRATORE" and standard window control buttons.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SCHEDA MEDICO

ADMIN - AMMINISTRATORE AMMINISTRATORE

asj marche
azienda sanitaria unica regionale

Filtri di ricerca

Accessi

Codice	Descrizione

Numero accesso: 0 Anno prestazione: 2014

Operatore: [REDACTED]

Qualifica: [REDACTED] Apri Cartella

Data presta:
Data: [REDACTED] Tipo prestazione: Domiciliare Non domiciliare

Cartella: [REDACTED]

Contatto: [REDACTED]

Ora inizio: [REDACTED] Ora fine: [REDACTED] Durata visita (min.): [REDACTED]

Presidio: [REDACTED]

Note:

Codice	Prestazione	Quantità	Note	Importo

Prestazione: [REDACTED]

Numero: [REDACTED] Importo: [REDACTED]

Descrizione: [REDACTED]

Note: [REDACTED]

Conferma selezione

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA ▾ ADMIN - AMMINISTRATORE AMMINISTRATORE

Lista attività

Eventi Selezione/Deselezione tutti i destinatari
 Destinate a me Destinate ad altri

Selezione/Deselezione tutte le attività
 Richiesta MMG/PLS Presa carico CD

14/10/2014 Richiesta MMG/PLS
Assistito: 15417 ANTON ADEL Medico: 000632 LONGAVITA ANTONIO

Assistito

- [Lista attività](#)
- [Ricerca assistito](#)
- [Segreteria Organizzativa](#)
- [Autorizzazioni](#)

Generale

- [Operazioni](#)
- [Agenda](#)
- [Stampe](#)
- [Flussi](#)
- [Tabelle](#)

I campi di decodifica hanno il completamento automatico:

Indirizzo:		
Comune:	098001	ABBADIA CERRETO
Presidio*:	10491A	ABBADIA ALPINA
Reparto*:	00	ABBADIA CERRETO
Zona:	ASL VIAREGGI	ABBADIA LARIANA
Distretto:	DISTRETTO ASL VIAREGGIO	ABBADIA SAN SALVATORE
Codice ASL:	112	ABBADIA SOPRA ADDA
Settore:	Adulti	ABBASANTA
		ABBATEGGIO
		ABBAZIA
		ABBAZIA

1.4.1 La barra dei pulsanti funzione

Per una più semplice e veloce gestione del lavoro è disponibile, sul vertice in alto a sinistra di tutte le maschere, una barra di pulsanti per richiamare tutte le funzioni. Lasciando qualche secondo il puntatore sui pulsanti compare un'etichetta che descrive la funzione abbinata.



Abilita l'inserimento di un Nuovo record sulla maschera attiva.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03



In una maschera di ricerca trasmette la selezione.



Dopo aver inserito un codice nell'apposita casella o selezionato una riga di una tabella, Apre il record relativo.



Salva il record nuovo o le modifiche apportate ad un record esistente.



Cancella il record aperto.



Nelle maschere di ricerca sbianca i campi



Stampa i dati relativi alla maschera aperta.



Carica il record precedentemente salvato .



Apre la Maschera di Ricerca e la stessa icona sulla maschera di ricerca esegue la Ricerca con i filtri impostati.

Nel caso di maschere con inserimento in griglia abbiamo:

Inizio	Fine	Nome Comm.	Prin
  	Inizio: <input type="text"/> Nome Comm.: <input type="text"/> Categoria ATC: <input type="text"/>		Prin
	Annotazioni: <input type="text"/>		

i pulsanti a lato di gestione sono:



apre in modifica la riga selezionata



inserisce una nuova riga



elimina i dati della riga selezionata

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

In tutte le procedure vengono utilizzate alcune strutture base tipiche dell'ambiente operativo WINDOWS, vediamo alcune di queste:

Nome Comm.:

Segnalante:

Motivo:

Tipo Utenza:
Servizi sociali
MMG/PLS
Ospedale
Ospedale per dimissione protetta
Struttura residenziale extraospedaliera
Utente/familiari
Apertura amministrativa della stessa persona presa in carico
Altro

Impossibilità a deambulare

Temporanea Permanente

Anamnesi Patologie Terapia Scale val.

Data apertura: 

campo di edit

Il campo di edit è una sezione di una finestra nella quale è possibile inserire un valore o un nome.

Lista¹

La lista è un insieme di valori che viene utilizzato per visualizzare dei dati o per permettere una selezione. In certi casi la lista è collegata con i campi di edit, per cui selezionando una voce dalla lista, i campi verranno compilati con i dati relativi alla voce selezionata. Agendo sulla barra di scorrimento verticale è possibile scorrere tutto il contenuto della lista.

check box

Le check box servono per attivare comportamenti opzionali del programma oppure effettuare delle selezioni per caratterizzare le informazioni. Per attivare una check box è sufficiente cliccarvi sopra. La comparsa di un segno di spunta rappresenta la marcatura della check box

selettori

I selettori sono utilizzati per selezionare un comportamento specifico del programma. La scelta di una voce all'interno del gruppo di selettori escluderà le altre.

tabs

Nelle form molto complesse si ricorre spesso a delle sottoform raggiungibili attraverso i tabs.

controllo calendario

Sui campi 'data' è possibile attivare il controllo calendario. Il doppio click sul campo data apre in alto a sinistra sullo schermo una finestra con un calendario posizionato sul mese con il mese in

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Data apertura:	<input type="text"/>
Data chiusura:	<input type="text"/>
Descr. Scheda:	<input type="text"/>
Dicode Referente:	<input type="text"/>
Presidio:	<input type="text"/>
Anamnesi 1:	<input type="text"/>

A calendar control interface showing the month of October 2014. The days of the week are labeled: lun, mar, mer, gio, ven, sab, dom. The dates range from 29 to 31 for the first week, and 1 to 12 for the second week. The date 15 is highlighted with a blue background.

corso, un doppio click su una data compila il campo di partenza; chiudendo il calendario senza selezione di data, il campo viene compilato con la data di sistema.

In molte forms sono presenti campi di edit composti a loro volta da codice e descrizione e sul margine destro l'icona di ricerca, questi campi sono generalmente collegati a delle tabelle di base hanno particolari controlli e funzioni che ne consentono una rapida gestione;

Patologia 1:	<input type="text" value="V270"/> PARTO SEMPLICE: NATO VIVO
Patologia 2:	<input type="text"/> PARTO SEMPLICE: NATO VIVO
Patologia 3:	<input type="text"/> PARTO SEMPLICE: NATO MORTO
Patologia 4:	<input type="text"/> PARTO GEMELLARE: ENTRAMBI NATI VIVI
Patologia 5:	<input type="text"/> PARTO GEMELLARE: UN NATO VIVO E UN NATO MORTO

PARTO GEMELLARE: ENTRAMBI NATI MORTI

PARTO ESITO NON SPECIFICATO

la compilazione di questi campi può avvenire:

- Inserendo direttamente il codice, lo spostamento su un altro campo lo decodifica automaticamente.
- Iniziando a scrivere sul campo descrizione si apre una tendina con elencate le voci che corrispondono a quanto digitato.
- Inserendo la descrizione esatta (o l'inizio della stessa) nel campo descrizione, si clicca sull'icona . In questo modo viene eseguita direttamente la ricerca sulla tabella usando come filtro di ricerca la stringa inserita. I risultati relativi vengono caricati in un elenco cliccabile e la selezione con il doppio click o con l'uso dell'apposito pulsante in corrispondenza di una riga riporta la decodifica.
- Inserendo % nel campo descrizione e cliccando sull'icona vengono riportati nell'elenco tutti gli elementi presenti nella tabella.
- Aprendo la pagina di ricerca con l'icona , si impostano i filtri di ricerca: la descrizione completa o l'inizio della stessa ottenendo in elenco i risultati.

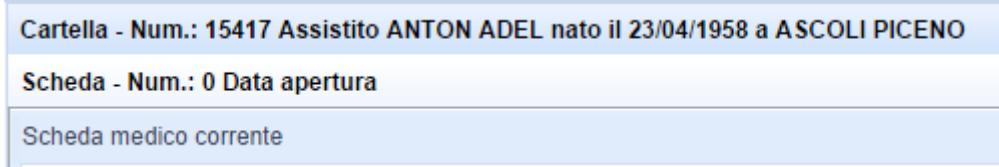
N.B. tutti i campi di edit su sfondo giallo sono obbligatori e se non vengono valorizzati la procedura non completa l'operazione

N.B. alcune maschere di ricerca su tabelle complesse o grandi, non accettano l'esecuzione della ricerca senza filtri. Anche per le maschere di ricerca senza questo controllo è comunque sconsigliato eseguire ricerche senza filtri.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

1.4.2 Pulsantiera per la navigazione

Nella parte alta della maschera abbiamo la Pulsantiera per la navigazione attraverso i pannelli operativi aperti fino a quel momento.



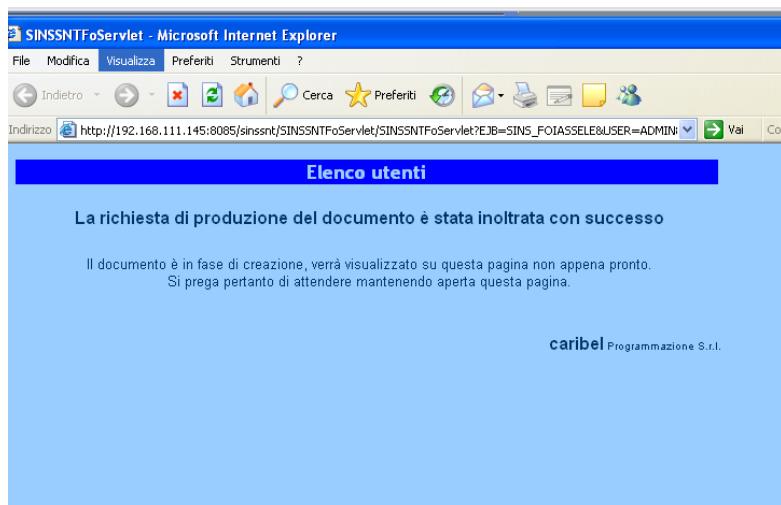
I pulsanti presenti in questo settore tracciano il percorso seguito fino a quel momento attraverso i pannelli operativi collegati gerarchicamente in livelli. Su ognuno di essi è riportata una descrizione sintetica delle caratteristiche della relativa maschera. La pressione di un pulsante consente di accedere velocemente alle informazioni correlate.

1.5 Le stampe

Tutte le stampe della procedura permettono di generare documenti in formato foglio di calcolo o in formato PDF.

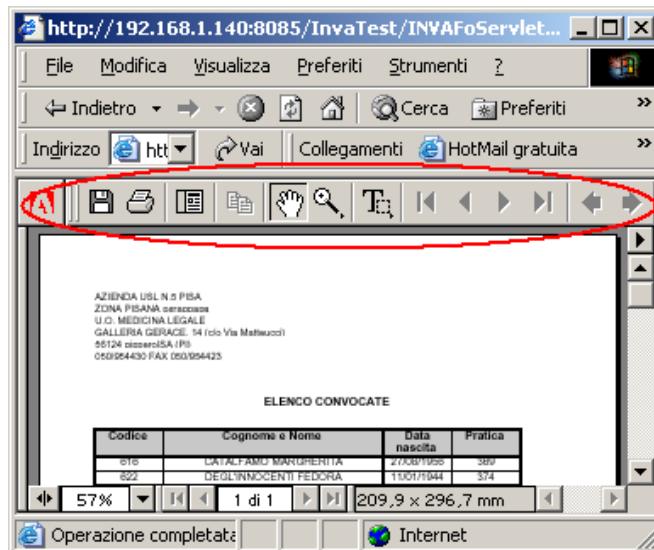
I documenti in formato PDF sono visualizzati attraverso Adobe Acrobat Reader che deve essere installato su tutte le stazioni di lavoro.

In dettaglio ogni qualvolta è richiesta una stampa, questa si apre in un pannello all'interno del modulo.



Attraverso il plug-in di acrobat, che vengono installati unitamente al Reader, verrà prodotta la stampa richiesta in formato di file pdf su cui sono utilizzabili tutti i tools che Acrobat Reader ha a disposizione (salva, taglia&incollaecc.).

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03



N.B. per le stampe particolarmente complesse il sistema manterrà attiva la connessione ogni "3". Le stampe semplici vengono presentate appena pronte.

2 ASTER CURE DOMICILIARI

Il Modulo Base del SINSS è il nucleo centrale del sistema informativo integrato per la gestione delle cure domiciliari che comprendono i cicli di terapia/assistenza erogati a soggetti presso il loro domicilio e si dividono in **Cure Prestazionali (CP)** e **Cure Domiciliari Integrate (CDI)**.

Su questo modulo intervengono diverse tipologie di utenti ognuno con le proprie specificità e caratteristiche della propria attività.

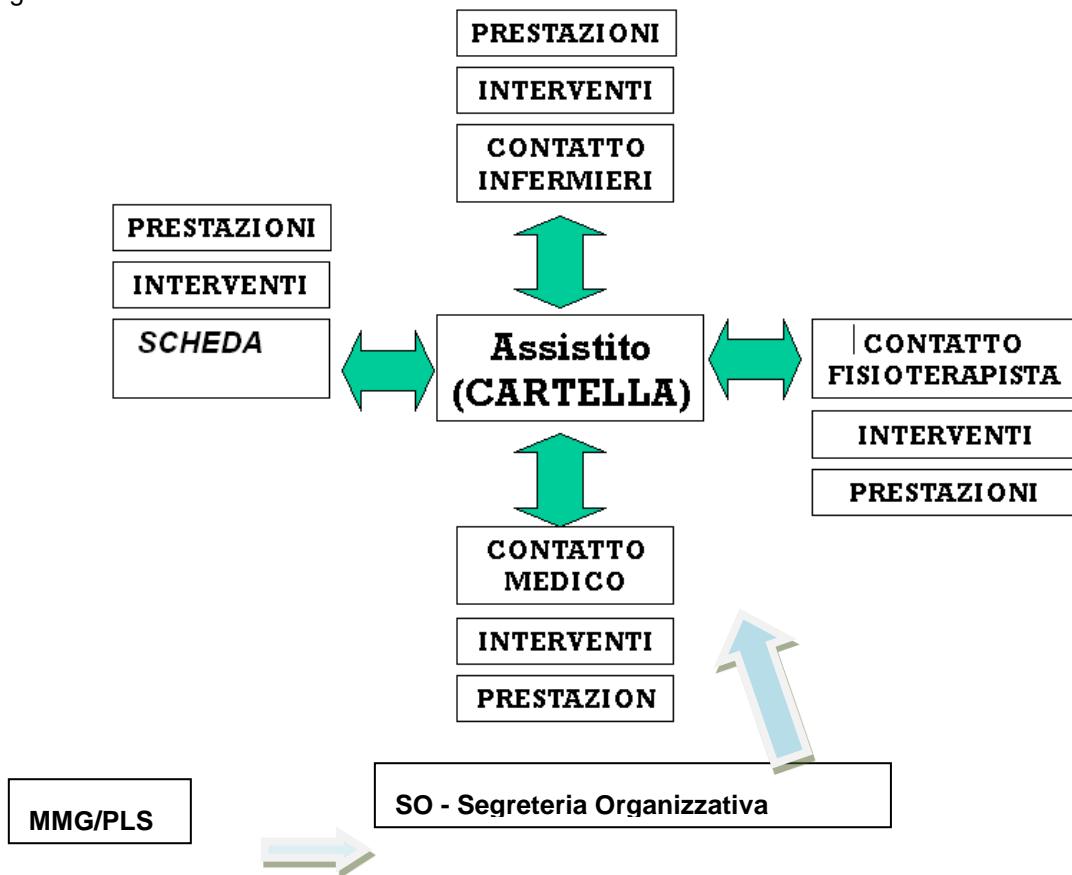
Le figure professionali principali che intervengono sul Modulo Base del SINSSNT sono:

- INFERMIERI
- FISIOTERAPISTI
- ASSISTENTI SOCIALI
- MEDICI DI DISTRETTO
- MEDICI SPECIALISTICI

Alcuni utenti, in base all'organizzazione interna dei distretti, potranno avere anche il profilo per accedere alla parte che riguarda il ruolo di Segreteria Organizzativa.

2.1 La struttura

La struttura del modulo cure domiciliari (come tutti gli altri moduli del progetto ASTER) vede la centralità dell'assistito rispetto a tutte le figure professionali nell'ambito dei suoi bisogni e continuità assistenziale; ciò significa che tutte le figure sanitarie e sociali dedicate all'assistenza accederanno, arricchendo il patrimonio informativo aziendale, a questa entità logica creata da una delle figure stesse e definita sul modulo come "Anagrafica".



**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Le varie figure professionali inseriranno le informazioni peculiari alla loro tipologia di attività (SCHEMA) e registreranno gli accessi effettuati (INTERVENTI) e le cure prestate (PRESTAZIONI).

La parte autorizzativa e di definizione delle prestazioni da erogare è a carico dell'MMG/PLS, che si integra nel sistema attraverso l'invio della **richiesta di inserimento in Cure Domiciliari Integrate o Cure Prestazionali**, e alla **Segreteria Organizzativa** a cui compete la presa carico delle richieste pervenute e l'attivazione delle figure appropriate con la relativa valutazione del caso e attivazione dell'assistenza adeguata.

La catena di registrazione quindi è:

CARTELLA → MMG → SEGR. ORG. → SCHEMA → INTERVENTO - ACCESSO

In questo schema ogni singola tipologia di utente accederà solo ed esclusivamente ai dati di propria competenza e a vari livelli di permessi.



2.1.1 Creazione Cartella

La creazione della cartella anagrafica è un'operazione comune a tutte le tipologie di utenti e si accede attraverso la ricerca dell'assistito, che si trova in ogni contesto sulla pulsantiera di sinistra.

The screenshot shows the 'Anagrafe Assistiti' application window. The left sidebar contains navigation links: 'Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA', 'Assistito', 'Lista attività', 'Ricerca assistito', 'Scheda assistito', 'Generale', 'Operazioni', 'Agenda', 'Stampe', and 'Tabelle'. The main panel has a search bar with fields for 'Id assistito', 'Cognome', 'Nome', 'Comune nascita', 'Data di nascita', and 'Sesso'. Below the search bar is a checkbox for 'Anagrafiche: Attive Chiuse'. A table below lists 'Id assistito', 'Cognome', 'Nome', 'Data nascita', 'Comune nascita', 'Cod. fiscale', 'Sesso', 'Comune domicilio', and 'Comune residenza'. The table header includes columns for 'Id assistito', 'Cognome', 'Nome', 'Data nascita', 'Comune nascita', 'Cod. fiscale', 'Sesso', 'Comune domicilio', and 'Comune residenza'.

Effettuare la ricerca dell'assistito utilizzando necessariamente il Cognome e Nome ed eventualmente impostando ulteriori filtri su uno dei campi disponibili successivamente cliccare sull'icona

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Attraverso il pulsante  è possibile effettuare un ordinamento sui dati raccolti nell'elenco attraverso la mascherina che si attiva:

Ordinamento per colonne

Colonne disponibili	Colonne su cui ordinare
<input type="checkbox"/> Id assistito	
<input type="checkbox"/> Data nascita	

Tipi ordinamento: Ascendente Discendente

Se l'assistito non è presente, si visualizza il seguente avviso.



Successivamente appare l'icona , cliccando sulla quale si accede alla maschera per l'inserimento dei dati dell'assistito.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Id assistito: Nominativo nato il a

Anagrafica Assistito

Data apertura: 26/01/2015	Dati Storici	Data chiusura:	Motivo chiusura:
Id ARCA:	Codice fiscale:	Sesso: <input checked="" type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina	
Cognome:	Nome:		
Comune nascita:	Data di nascita:		
Cittadinanza:			
Nazionalità:			
Inserito da: SINF1	INFERMIERE ZONA1 TEST		
Data variazione: 26/01/2015			
<input type="button" value="Domicilio"/> <input type="button" value="Residenza"/> <input type="button" value="Reperibilità/Luogo di assistenza"/> <input type="button" value="Stranieri"/> <input type="button" value="Esenzioni"/> <input type="button" value="TEAM"/>			
Indirizzo: Città: Località: Iscr.sanitaria Regione: Medico: Area:			
Religione: Non Rilevata Ust: Data:			

Nel caso in cui l'assistito sia presente nell'anagrafica, non come cartella per il territorio, selezionando l'assistito dall'elenco viene creata la nuova cartella con tutti i dati raccolti. Le sole informazioni modificabili saranno le informazioni che riguardano la reperibilità.

Ad esempio, selezionando Rossi Mario nato il 14/05/1932

Anagrafe Assistiti

<input type="button" value="Stampa"/>	<input type="button" value="Nuova"/>	<input type="button" value="Modifica"/>	<input type="button" value="Cerca"/>
Id assistito: <input type="text"/>		Codice fiscale: <input type="text"/>	
Cognome: ROSSI		Nome: MAR	
Anagrafiche: <input checked="" type="checkbox"/> Attive <input type="checkbox"/> Chiuse			
<input type="button" value="Precedente"/> 1 / 5 <input type="button" value="Prossimo"/> <input type="button" value="Ultimo"/>			
Id assistito	Cognome	Nome	Data nascit
36756	ROSSI	MARIO	05/06/1920
36675	ROSSI	MARIO	09/09/1921
36710	ROSSI	MARIO	14/08/1924
	ROSSI	MARIO	08/10/1924
36773	ROSSI	MARIO	31/07/1925
	ROSSI	MARIO	04/06/1927
36743	ROSSI	MARIO	08/09/1927
	ROSSI	MARIO	20/05/1928
36707	ROSSI	MARIO	01/08/1929
36706	ROSSI	MARIO	31/12/1929
36772	ROSSI	MARIO	05/08/1930
	ROSSI	MARIO	01/11/1930
	ROSSI	MARIO	06/03/1931
	ROSSI	MARIO	14/05/1932
	ROSSI	MARIO	28/06/1932

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Si apre la maschera di avviso

ATTENZIONE	MARIO	14/08/1924	SANTA VITTORIA IN MATER. RSSMRA24M	X
Nessuna anagrafica trovata! Si desidera inserirne una nuova? Immetti la data apertura!				
26/01/2015		31		
<input type="button" value="OK"/>		<input type="button" value="Annulla"/>		

Proseguendo viene creata la cartella e il programma si sposta direttamente nella scheda di inserimento: in questo caso nella scheda Segreteria Organizzativa. Se attraverso il pulsante in alto si accede ai dati anagrafici, avremo tutto disabilitato.

Id assistito: 36779 Nominativo ROSSI MARIO nato il 14/05/1932 a ANCONA		→
Scheda SO Inserimento: 0		
Scheda segreteria Organizzativa		

Id assistito: 36779 Nominativo ROSSI MARIO nato il 14/05/1932 a ANCONA																																																											
Scheda SO Inserimento: 0																																																											
Anagrafica Assistito																																																											
<table border="1"> <tr> <td>Data apertura:</td> <td>20/01/2015</td> <td>Dati Storici</td> <td>Data chiusura:</td> <td>Motivo chiusura:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Id ARCA:</td> <td>*ASURARCA0862811</td> <td>Codice fiscale:</td> <td>RSSMRA32E14A271U</td> <td>Sesso:</td> <td><input checked="" type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina</td> </tr> <tr> <td>Cognome:</td> <td>ROSSI</td> <td></td> <td>Nome:</td> <td colspan="2">MARIO</td> </tr> <tr> <td>Comune nascita:</td> <td>042002</td> <td>ANCONA</td> <td></td> <td colspan="2">Data di nascita: 14/05/1932</td> </tr> <tr> <td>Cittadinanza:</td> <td>100</td> <td>ITALIA</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Nazionalità:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Inserito da:</td> <td>SINF1</td> <td>INFERMIERE ZONA1 TEST</td> <td></td> <td colspan="2">Data variazione: 01/08/1999</td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <input type="button" value="Domicilio"/> <input type="button" value="Residenza"/> <input type="button" value="Reperibilità/Luogo di assistenza"/> <input type="button" value="Stranieri"/> <input type="button" value="Esenzioni"/> <input type="button" value="TEAM"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="6"> Indirizzo: Città: 042018 FALCONARA MARITTIMA Prov: AN Località: Telefono: Area: 0107 ANCONA </td> </tr> </table>						Data apertura:	20/01/2015	Dati Storici	Data chiusura:	Motivo chiusura:		Id ARCA:	*ASURARCA0862811	Codice fiscale:	RSSMRA32E14A271U	Sesso:	<input checked="" type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina	Cognome:	ROSSI		Nome:	MARIO		Comune nascita:	042002	ANCONA		Data di nascita: 14/05/1932		Cittadinanza:	100	ITALIA				Nazionalità:						Inserito da:	SINF1	INFERMIERE ZONA1 TEST		Data variazione: 01/08/1999		<input type="button" value="Domicilio"/> <input type="button" value="Residenza"/> <input type="button" value="Reperibilità/Luogo di assistenza"/> <input type="button" value="Stranieri"/> <input type="button" value="Esenzioni"/> <input type="button" value="TEAM"/>						Indirizzo: Città: 042018 FALCONARA MARITTIMA Prov: AN Località: Telefono: Area: 0107 ANCONA					
Data apertura:	20/01/2015	Dati Storici	Data chiusura:	Motivo chiusura:																																																							
Id ARCA:	*ASURARCA0862811	Codice fiscale:	RSSMRA32E14A271U	Sesso:	<input checked="" type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina																																																						
Cognome:	ROSSI		Nome:	MARIO																																																							
Comune nascita:	042002	ANCONA		Data di nascita: 14/05/1932																																																							
Cittadinanza:	100	ITALIA																																																									
Nazionalità:																																																											
Inserito da:	SINF1	INFERMIERE ZONA1 TEST		Data variazione: 01/08/1999																																																							
<input type="button" value="Domicilio"/> <input type="button" value="Residenza"/> <input type="button" value="Reperibilità/Luogo di assistenza"/> <input type="button" value="Stranieri"/> <input type="button" value="Esenzioni"/> <input type="button" value="TEAM"/>																																																											
Indirizzo: Città: 042018 FALCONARA MARITTIMA Prov: AN Località: Telefono: Area: 0107 ANCONA																																																											

tranne il pannello Reperibilità/Luogo di cura

<input type="button" value="Domicilio"/> <input type="button" value="Residenza"/> <input type="button" value="Reperibilità/Luogo di assistenza"/> <input type="button" value="Stranieri"/> <input type="button" value="Esenzioni"/> <input type="button" value="TEAM"/>					
Indirizzo: Nome campanello: Città: 042018 FALCONARA MARITTIMA Cap: _____ Prov: AN Telefono: Area: 0107 ANCONA					

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.1.2 Liste attività

In ogni ambito come prima maschera verrà presentata la lista delle attività di competenza dell'operatore collegato. La lista delle attività dipende dall'area di lavoro e i conteggi cambiano in base al filtro di area impostato: operatore, sede, distretto.

Gli alert di lista attività gestiti sono:

1. Richiesta MMG/PLS
2. Richieste Dimissioni Protette
3. Presa carico
4. Prima visita
5. Eseguita PC/PV
6. Richiesta di chiusura
7. Segnalazioni
8. Scadenza rivalutazione UVI
9. Mancata attivazione schede SO
10. Rivalutazione bisogni
11. Accessi programmati ma non effettuati
12. Richieste PUA

Le prime due fonti se presenti saranno all'inizio ed evidenziate in rosso.

Nelle aree al di fuori della segreteria organizzative abbiamo:

1. Presa carico
2. Prima visita
3. Eseguita PC/PV
4. Segnalazioni
5. Rivalutazione bisogni
6. Accessi programmati ma non effettuati

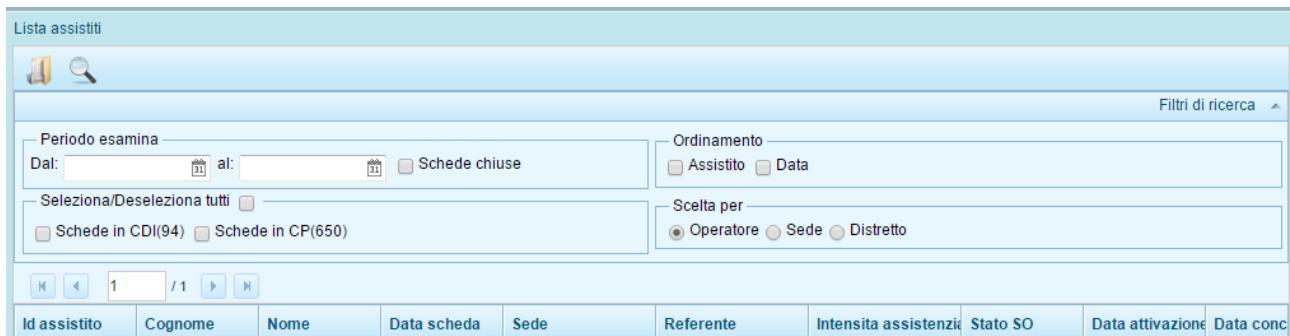
Ogni singolo alert, se presente, avrà il relativo conteggio dei casi, cliccandoci verrà riportato sotto il relativo elenco. In base alla tipologia di informazione e al contesto cliccando sull'attività verrà aperto l'ambito relativo (scheda relativa all'assistito selezionato).

2.1.3 Lista assistiti

Sotto la lista Attività nel menu di sinistra abbiamo la funzione “Lista Assistiti”.

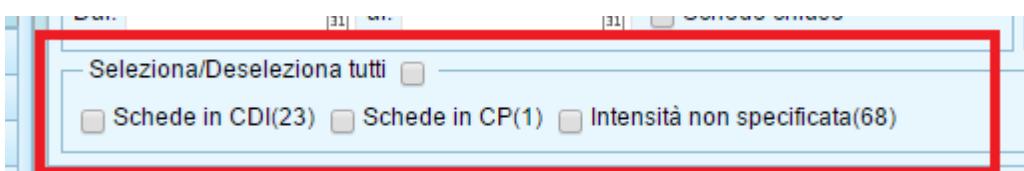


La maschera si presenta nel seguente modo:



ID assistito	Cognome	Nome	Data scheda	Sede	Referente	Intensità assistenziale	Stato SO	Data attivazione	Data conc.
--------------	---------	------	-------------	------	-----------	-------------------------	----------	------------------	------------

In base alla figura professionale collegata all'applicativo e al filtro sul periodo e ubicazione vengono conteggiati gli assistiti attivi in CDI e CP. Nel caso in cui alcune schede non abbiano l'informazione relativa all'intensità assistenziale questi verranno conteggiati nell'insieme “Intensità non specificata”.



E' possibile applicare dei filtri sul periodo, con la seguente convenzione:

- Limite inferiore, vengono mostrate tutte le schede attive a partire dal;
- Limite superiore, vengono mostrate tutte le schede attive fino al;
- se inseriti entrambi gli estremi, vengono recuperate le schede inserite in quel periodo.

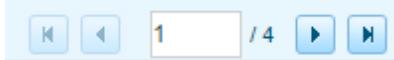
Qualora venga selezionata la voce “schede chiuse”, l'applicativo si comporterà nel seguente modo:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

- Limite inferiore, vengono mostrate le schede chiuse a partire dal;
- Limite superiore, vengono mostrate tutte le schede chiuse fino al;
- se inseriti entrambi gli estremi, vengono recuperate le schede inserite in quel periodo.



L'elenco viene paginato e sarà possibile scorrere le pagine cliccando sulla pulsantiera:



Selezionando una riga della lista, l'applicativo visualizzerà la scheda relativa all'assistito selezionato.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.2 Area Segreteria Organizzativa

L'applicativo si posiziona sull'area di lavoro Segreteria Organizzativa dove appare la lista di tutte le attività in carico/ in corso.

The screenshot shows the ASUR Segreteria Organizzativa interface. The left sidebar includes links for Assistito, Lista attività, Ricerca assistito, and Scheda assistito. The main area has tabs for Generale, Operazioni, Agenda, Stampe, and Tabelle. The current view is 'Lista attività'. It displays a grid of activity logs with columns for Date, Description, and Status (indicated by icons). Each log entry includes the date, description, operator (Assistito), and destination (Operatore destinatario). The status column contains icons for error, warning, or information.

Date	Description	Status
27/01/2015	Effettuata Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST	
Assistito: 36665 CABALAR DENNIS MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME		
25/11/2014	Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Assistente sociale - Operatore destinatario: SASS1 ASSISTENTE SOCIALE Zona1 TEST	
Assistito: 36672 BRAVI CHIARA MMG/PLS: 101710 ROCCHE EMANUELA		
12/01/2015	Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST	
Assistito: 36677 ROSSI ALBERTO MMG/PLS:		
25/11/2014	Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Assistente sociale - Operatore destinatario: SASS1 ASSISTENTE SOCIALE Zona1 TEST	
Assistito: 36694 RUSSO CARLO MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME		
01/01/2014	Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico	
Assistito: 36717 MELILARIA MMG/PLS: 101813 ROSATI MARCO		
21/01/2015	Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST	
Assistito: 36717 MELILARIA MMG/PLS:		
10/12/2014	Effettuata Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST	
Assistito: 36730 MANDORLINI ADORNINO MMG/PLS: 101298 MARSILI FLORIANO		
11/12/2014	Effettuata Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico	
Assistito: 36731 NERI ALICE MMG/PLS: 100618 EL ASMAR RAMZI		
13/01/2015	Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST	
Assistito: 36731 NERI ALICE MMG/PLS: 100618 EL ASMAR RAMZI		
Presa carico - Cure Prestazionali - MMG/PLS		
Assistito: 36732 NERI ANNA MMG/PLS: 100941 IANTORNI ROBERTO		
11/12/2014	Effettuata Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST	
Assistito: 36733 NERI ADELE MMG/PLS: 100900 ENEA ANCHISE		
Presa carico - Cure Prestazionali - MMG/PLS		
Assistito: 36734 NERI ANGELICA MMG/PLS: 100305 BATTISTINI PAOLO MARIA		
Effettuata Presa carico - Cure Prestazionali - Medico		
Assistito: 36734 NERI ANGELICA MMG/PLS: 100305 BATTISTINI PAOLO MARIA		
15/12/2014	Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico	
Assistito: 36735 NERI ALEX MMG/PLS: 100941 IANTORNI ROBERTO		
15/12/2014	Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Anestesista	
Assistito: 36735 NERI ALEX MMG/PLS: 100941 IANTORNI ROBERTO		

L'operatore può o operare attraverso la lista attività, oppure selezionare un assistito e operare attraverso le varie funzionalità disponibili. La scheda SO può essere inserita anche senza la richiesta MMG/PLS.

2.2.1 Richiesta MMG/PLS

In questa scheda la Segreteria Organizzativa può o vedere la richiesta inserita dal MMG/PLS attraverso il portale oppure, avendo ricevuto la richiesta in forma cartacea, può provvedere al suo inserimento.

Il procedimento per l'inserimento avviene innanzitutto ricercando l'assistito poi cliccando sulla scelta di menu "richiesta MMG/PLS".

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Id assistito: 36789 Nominativo ANTXXXXXX STEFXXXXXX nato il 22/08/1950 a MATELICA

SINF1 - INFERMIERE Zona1 TEST

Scheda SO Inserimento: 0

Scheda segreteria Organizzativa

Presca carico Anamnesi/Patologie Sanitario Sociale Valutazione Commissione UVI PAI PAI - Obiettivi Cure prestazionali Figure coinvolte

Data accettazione: 30/01/2015 Num. prot.: Data prot.:
Segnalante: Motivo:

ATTESTAZIONE MMG/PLS
Data richiesta:
Medico: 100169 OSVXXXXX UBXXXXX
Tel. ambulatorio: Cellulare:
Altro MMG/PLS:

Prima visita
Tipo operatore: Data visita:
Operatore incaricato: |

Caregiver
Cognome: Nome:
Telefono: Grado parentela:

Assistenza
Intensità assistenziale: ADP ARD AID VSD
MMG/PSL frequenza: Accessi mensili:
Tipo utenza: ADULTO
Data inizio piano: Data fine piano: Data attivazione:
Note:

In questo caso per l'assistito non ci sono richieste attive per cui si apre la scheda di inserimento.

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Id assistito: 36789 Nominativo ANTXXXXXX STEFXXXXXX nato il 22/08/1950 a MATELICA

Ricerca MMG/PLS: 0 Data apertura: 30/01/2015

Richiesta MMG/PLS in inserimento

Richiesta Anamnesi/Patologie Sanitario Intolleranze allergie Sociale

Data Richiesta: 30/01/2015 Conferma Annulla Prendi in carico
Stato richiesta:
Segnalante:
Medico MMG/PLS: OSVXXXXX UBXXXXX
Altro MMG/PLS:
Distretto: DISTR. FANO

Caregiver
Cognome: Nome:
Telefono: Grado parentela:

Assistenza
Intensità assistenziale: ADP ARD AID VSD
MMG/PSL frequenza: Accessi mensili:
Data inizio piano: Data fine piano:
Note:

Data presa carico richiesta: N. Protocollo: Data Protocollo:

La maschera è formata da più tab:

- Richiesta
- Anamnesi/Patologie
- Sanitario

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

- Intolleranze allergie
- Sociale

in ogni tab sono raccolte le informazioni di competenza del MMG/PLS. Alcune informazioni diventano obbligatorie in base alla scelta Cure Prestazionali piuttosto che Cure Domiciliari Integrate.

Nel caso delle **Cure Prestazionali** avremo obbligatori alcuni dei campi relativi alla richiesta e la selezione di almeno un tipo di assistenza richiesta: ARD, AID, VSD; la selezione ADP avviene in automatico in base alla presenza di accessi da parte dell'MMG/PLS.

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie	Sociale																	
Data Richiesta: <input type="text" value="30/01/2015"/> <input type="button" value="Conferma"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input type="button" value="Prendi in carico"/>																					
Stato richiesta:																					
Segnalante:																					
Medico MMG/PLS: OSVXXXX UBXXXX																					
Altro MMG/PLS:																					
Distretto: DISTR. FANO																					
Caregiver <table border="1"> <tr> <td>Cognome:</td> <td>Nome:</td> </tr> <tr> <td>Telefono:</td> <td>Grado parentela:</td> </tr> </table>					Cognome:	Nome:	Telefono:	Grado parentela:													
Cognome:	Nome:																				
Telefono:	Grado parentela:																				
Assistenza <table border="1"> <tr> <td>Intensità assistenziale: <input type="text" value="Cure Prestazionali"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> ADP</td> <td><input type="checkbox"/> ARD</td> <td><input type="checkbox"/> AID</td> <td><input type="checkbox"/> VSD</td> </tr> <tr> <td>MMG/PSL frequenza:</td> <td colspan="4">Accessi mensili: <input type="text" value="0"/></td> </tr> <tr> <td>Data inizio piano:</td> <td>Data fine piano:</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Note:</td> </tr> </table>					Intensità assistenziale: <input type="text" value="Cure Prestazionali"/>	<input checked="" type="checkbox"/> ADP	<input type="checkbox"/> ARD	<input type="checkbox"/> AID	<input type="checkbox"/> VSD	MMG/PSL frequenza:	Accessi mensili: <input type="text" value="0"/>				Data inizio piano:	Data fine piano:	Note:				
Intensità assistenziale: <input type="text" value="Cure Prestazionali"/>	<input checked="" type="checkbox"/> ADP	<input type="checkbox"/> ARD	<input type="checkbox"/> AID	<input type="checkbox"/> VSD																	
MMG/PSL frequenza:	Accessi mensili: <input type="text" value="0"/>																				
Data inizio piano:	Data fine piano:																				
Note:																					
Data presa carico richiesta:		N. Protocollo:	Data Protocollo:																		

nella scheda sanitaria la selezione di almeno una opzione relativa alla deambulazione.

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie	Sociale															
Autosufficienza <table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> Impossibilità a deambulare</td> <td><input checked="" type="radio"/> Temporanea</td> <td><input checked="" type="radio"/> Permanente</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> Impossibilità ad essere trasportato in ambulatorio con mezzi comuni a causa di:</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Non autosufficienza</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Abitazione in piano alto senza ascensore</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Altro</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>					<input checked="" type="radio"/> Impossibilità a deambulare	<input checked="" type="radio"/> Temporanea	<input checked="" type="radio"/> Permanente	<input checked="" type="radio"/> Impossibilità ad essere trasportato in ambulatorio con mezzi comuni a causa di:			<input type="checkbox"/> Non autosufficienza			<input type="checkbox"/> Abitazione in piano alto senza ascensore			<input type="checkbox"/> Altro		
<input checked="" type="radio"/> Impossibilità a deambulare	<input checked="" type="radio"/> Temporanea	<input checked="" type="radio"/> Permanente																	
<input checked="" type="radio"/> Impossibilità ad essere trasportato in ambulatorio con mezzi comuni a causa di:																			
<input type="checkbox"/> Non autosufficienza																			
<input type="checkbox"/> Abitazione in piano alto senza ascensore																			
<input type="checkbox"/> Altro																			
<input checked="" type="checkbox"/> Impossibilità a deambulare per gravi patologie che necessitino di controlli ravvicinati sia in relazione alla situazione socio-ambientale che al quadro clinico (specificare)																			
Problemi Sanitari																			

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Nel caso delle **Cure Domiciliari Integrate** avremo come dato obbligatorio l'inserimento del caregiver.

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie	Sociale
Data Richiesta: <input type="text" value="30/01/2015"/> <input type="button" value="Conferma"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input type="button" value="Prendi in carico"/>				
Stato richiesta:				
Segnalante:				
Medico MMG/PLS: OSVXXXXX UBXXXXX				
Altro MMG/PLS:				
Distretto: DISTR. FANO				
Caregiver	Cognome: <input type="text"/> Nome: <input type="text"/> Telefono: <input type="text"/> Grado parentela: <input type="text"/>			
Assistenza Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP <input type="checkbox"/> ARD <input type="checkbox"/> AID <input type="checkbox"/> VSD <input type="checkbox"/> MMG/PSL frequenza: <input type="text"/> Accessi mensili: <input type="text"/> Data inizio piano: <input type="text"/> Data fine piano: <input type="text"/> Note: <input type="text"/>				
Data presa carico richiesta:		N. Protocollo:		Data Protocollo: <input type="text"/>

La selezione di almeno la patologia prevalente e la data di rilevazione che viene impostata automaticamente con la data del giorno.

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie	Sociale
Patologie Data rilevazione: <input type="text" value="26/01/2015"/> <input type="button" value="..."/> Patologia prevalente: <input type="text" value="25000"/> DIABETE MELLITO, TIPO II (NON INSULINODIPENDENTE) (DIABETE DELL'ADULTO) O NON SPECIFICAT <input type="button" value="..."/> Patologia secondaria: Patologia 3: Patologia 4: Patologia 5: Anamnesi patologica Remota: Anamnesi patologica Prossima: Assistito con elevato livello di complessità <input type="checkbox"/> Assistito in fasi avanzate e complesse <input type="checkbox"/> Assistito portatore di malattie neu... <input type="checkbox"/> Assistito in fase terminale (onco)				

Per la ricerca delle diagnosi è possibile operare in tre modalità:

1. Digitare direttamente il codice ICD9;
2. Iniziare a scrivere la diagnosi in modo che compaia la lista con le possibili descrizioni;

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

3. Tramite il pulsante accedere alla maschera dove è possibile effettuare la ricerca tramite il carattere % per trovare un contenuto nella descrizione della diagnosi.

Nel caso CDI avremo, nella scheda sociale, come dati obbligatori quelli relativi all'invio del flusso SIAD, evidenziati in giallo, i dati evidenziati in rosso sono quelli utili per la rilevazione RUG III HC al momento non obbligatori.

Situazione familiare ed assistenziale rilevata

- Idonea
- Parzialmente idonea
- Non idonea
- Convive con i familiari
- Familiari
- Familiari
- Seguito da familiari
- Vicini
- Vicini
- Volontariato
- Volontariato

Note:

Si richiede indagine conoscitiva/valutativa da parte dell'assistente
 Assistenza domestica (SAD)
 Assistenza abitativa (compresa quella rivolta alla eliminazione delle barriere architettoniche)
 Assistenza sociale e segretario sociale
 Assistenza economica

Attraverso il pannello Intolleranza allergie, il medico può inserire le eventuali intolleranze e allergie a cui è affetto l'assistito. Queste informazioni saranno poi disponibili a tutti gli operatori che hanno in cura l'assistito.

Data rilevazione:

Allergie:

Principio attivo:

Per abilitare l'inserimento di un nuovo record è necessario fare click su

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

La scheda MMG potrà assumere stati diversi:

1. **IN ATTESA** richiesta non ancora esaminata da parte della Segreteria Organizzativa.
2. **ATTIVATA** richiesta ricevuta dalla SO
3. **RICEVUTA**: richiesta successiva a una presa carico effettuata da SO per la quale viene solo indicata che si collega alla presa carico già attiva.
4. **ANNULLATA** richiesta che viene per qualche motivo annullata.

All'inserimento della nuova scheda questa assume lo stato di 'IN ATTESA' e sarà visibile nell'elenco delle attività della SO del distretto indicato dall'MMG/PLS.

Ad esempio inseriamo una richiesta di Cura Prestazionale per ADP e AID.

Richiesta MMG/PLS in inserimento

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie	Sociale						
Data Richiesta: 30/01/2015	<input type="button" value="Conferma"/>	<input type="button" value="Annulla"/>	<input type="button" value="Prendi in carico"/>							
Stato richiesta:										
Segnalante: Ospedale										
Medico MMG/PLS: OSVXXXXX UBXXXX										
Altro MMG/PLS:										
Distretto: DISTR. FANO										
Caregiver										
Cognome:			Nome:							
Telefono:			Grado parentela:							
Assistenza										
Intensità assistenziale: Cure Prestazionali			ADP	<input checked="" type="checkbox"/>	ARD	<input type="checkbox"/>	AID	<input checked="" type="checkbox"/>	VSD	<input type="checkbox"/>
MMG/PLS frequenza: Mensile (una volta al mese)							Accessi mensili: 1			
Data inizio piano: 01/02/2015			Data fine piano: 31/01/2016							
Note:										
Data presa carico richiesta:	<input type="button" value=""/>	N. Protocollo:	<input type="button" value=""/>	Data Protocollo:	<input type="button" value=""/>					

Procedendo con il salvataggio apparirà il messaggio:

Richiesta MMG/PLS: 0 Data apertura: 30/01/2015

Richiesta MMG/PLS in inserimento

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Autosufficienza	Attività quotidiane
ATTENZIONE			
<p>Necessario selezionare una delle voce sotto riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impossibilità a deambulare - Impossibilità ad essere trasportato in ambulatorio con mezzi comuni a causa di: - Impossibilità a deambulare per gravi patologie che necessitino di controlli ravvicinati sia in relazione alla situazione socio-ambientale che al quadro clinico (specificare) 			
<input type="button" value="OK"/>			
<input type="checkbox"/> Impossibilità a deambulare per gravi patologie che necessitino di controlli ravvicinati sia in relazione alla situazione socio-ambientale che al quadro clinico (specificare)			

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

E il sistema riporterà l'utente sulla scheda sanitaria dove inserire l'informazione richiesta.

Richiesta MMG/PLS in inserimento

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie
Sociale			
Autosufficienza <input type="checkbox"/> Impossibilità a deambulare <input checked="" type="radio"/> Temporanea <input type="radio"/> Permanente <input type="checkbox"/> Impossibilità ad essere trasportato in ambulatorio con mezzi comuni a causa di: <input type="checkbox"/> Non autosufficiente <input type="checkbox"/> Abitazione in piano alto senza ascensore <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/> Impossibilità a deambulare per gravi patologie che necessitino di controlli ravvicinati sia in relazione alla situazione socio-ambientale che al quadro clinico (specificare)			
Problemi Sanitari			

L'utente effettua la selezione e prosegue con il salvataggio.

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie
Sociale			
Autosufficienza <input type="checkbox"/> Impossibilità a deambulare <input checked="" type="radio"/> Temporanea <input type="radio"/> Permanente <input checked="" type="checkbox"/> Impossibilità ad essere trasportato in ambulatorio con mezzi comuni a causa di: <input type="checkbox"/> Non autosufficiente <input checked="" type="checkbox"/> Abitazione in piano alto senza ascensore <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/> Impossibilità a deambulare per gravi patologie che necessitino di controlli ravvicinati sia in relazione alla situazione socio-ambientale che al quadro clinico (specificare)			
Problemi Sanitari			

A questo punto si attivano i pulsanti

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Richiesta	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie	Sociale
Data Richiesta:	30/01/2015 <input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="Conferma"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input type="button" value="Prendi in carico"/>		
Stato richiesta:	IN ATTESA			
Segnalante:	Ospedale			
Medico MMG/PLS:	OSVXXXXX UBXXXXX			
Altro MMG/PLS:				
Distretto:	DISTR. FANO			

descritti e si può procedere direttamente con la presa carico cliccando sul pulsante 'Prendi in carico' oppure passare dalla lista attività dove si trova la richiesta appena inserita.

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

SINF1 - INFERMIERE Zona1 TEST

 Ricerca assistito	
Assistito	
Lista attività	
Ricerca assistito	
Scheda assistito	
Generale	
Operazioni	
Agenda	
Stampa	
Tabelle	

Filtri di ricerca

Ricerca MMG/PLS: 1 Data apertura: 30/01/2015

Lista attività

Eventi
Dal: al: Seleziona/Deseleziona tutti i destinatari Destinate a me Destinate ad altri

Ricerca MMG/PLS Presa carico Prima visita Eseguita PC/PV Richiesta di chiusura Segnalazioni

Ordinamento
Fonte: Si No Assistito Data

30/01/2015 Ricerca MMG/PLS - Cure Prestazionali -
Assistito: 36789 ANXXXXXXXX STEFXXXXXX MMG/PLS: 100169 UBXXXXX OSVXXXXX

In qualunque modo si esegua la presa carico si attiverà la scheda SO dove verranno riportate tutte le informazioni inserite da MMG/PLS.

Nella lista attività di competenza della SO in base alla zona/ distretto dell'operatore loggato si avrà la richiesta MMG/PLS appena inserita.

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

SINF1 - INFERMIERE Zona1 TEST

 Ricerca assistito	
Assistito	
Lista attività	
Ricerca assistito	
Scheda assistito	
Generale	
Operazioni	
Agenda	
Stampa	
Tabelle	

Filtri di ricerca

Ricerca MMG/PLS: 1 Data apertura: 30/01/2015

Lista attività

Eventi
Dal: al: Seleziona/Deseleziona tutti i destinatari Destinate a me Destinate ad altri

Ricerca MMG/PLS Presa carico Prima visita Eseguita PC/PV Richiesta di chiusura Segnalazioni

Ordinamento
Fonte: Si No Assistito Data

30/01/2015 Ricerca MMG/PLS - Cure Prestazionali -
Assistito: 36789 ANXXXXXXXX STEFXXXXXX MMG/PLS: 100169 UBXXXXX OSVXXXXX

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.2.2 Scheda SO

Per eseguire la presa carico della richiesta appena inserita al punto precedente, dalla [lista attività](#) si seleziona la richiesta cliccando sull'icona oppure cliccando due volte sulla richiesta selezionata.

The screenshot shows the 'Lista attività' (List of activities) screen. At the top, there are buttons for printing, saving, and searching. Below that are filters for 'Eventi' (Events), date range ('Dal:' to 'al:'), and checkboxes for selecting/deselecting all recipients ('Selezione/Deseleziona tutti i destinatari') and marking them as intended for the user ('Destinate a me'). There's also a checkbox for marking them as intended for others ('Destinate ad altri'). A section for selecting activity types ('Richiesta MMG/PLS', 'Presca carico', etc.) is shown. Below these are sections for 'Ordinamento' (Ordering) and 'Fonte' (Source). A message at the bottom indicates a request was received on 30/01/2015 from patient 36789, with details about the MMG/PLS number and dates.

Si entra così in inserimento della scheda SO dove si ritrovano tutte le informazioni inserite dall'MMG/PLS che la SO può modificare e integrare, senza per questo modificare la richiesta MMG che resterà così come pervenuta/inserita.

The screenshot shows the 'Scheda SO Inserimento' (SO Insertion Form) screen. The left sidebar lists various sections: Assistito, Generale, Operazioni, Agenda, Stampe, and Tabelle. The main area is titled 'Scheda SO Inserimento: 0'. It contains tabs for 'Presca carico', 'Anamnesi/Patologie', 'Sanitario', 'Sociale', 'Valutazione', 'Commissione UVI', 'PAI', 'PAI - Obiettivi', 'Cure prestazionali', and 'Figure coinvolte'. The 'Presca carico' tab is active. It includes fields for 'Data accettazione' (Acceptance date), 'Num. prot.', 'Data prot.', 'Segnalante' (Reporter), and 'Motivo' (Reason). The 'ATTESTAZIONE MMG/PLS' section contains fields for 'Data richiesta', 'Medico', 'Tel. ambulatorio', 'Cellulare', and 'Altro MMG/PLS'. The 'Prima visita' section includes 'Tipo operatore', 'Data visita', and 'Operatore incaricato'. The 'Caregiver' section has fields for 'Cognome', 'Nome', 'Telefono', and 'Grado parentela'. The 'Assistenza' section includes dropdowns for 'Intensità assistenziale' (Assistance intensity), 'MMG/PLS frequenza' (Frequency), 'Tipo utenza' (User type), and 'Accessi mensili' (Monthly visits). The 'Data inizio piano' (Plan start date) is set to 01/02/2015 and the 'Data fine piano' (Plan end date) is set to 31/01/2016. The 'Data attivazione:' (Activation date) field is highlighted with a red box.

I primi quattro pannelli sono uguali a quelli della richiesta MMG e vi sono riportate tutte le informazioni inserite dal MMG. La SO può eventualmente integrare o modificare i dati presenti mantenendo comunque nella richiesta i dati originali. Gli altri pannelli sono propri del contesto SO e si abilitano una volta salvata la scheda e in base all'intensità assistenziale immessa. Valorizzando la data di attivazione si invia la richiesta

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

di presa carico da parte degli operatori coinvolti e non è più possibile modificare i dati inseriti tranne effettuare: la sospensione, proroga e conclusione

Sono presenti delle informazioni riepilogative sulla scheda della segreteria organizzativa. In particolare viene riportato lo stato, che specifica la condizione in cui si trova attualmente la scheda.

La scheda si può trovare in uno dei seguenti stati:

- IN DEFINIZIONE quando la scheda non è ancora stata attivata
- ATTIVA quando l'assistenza è stata attivata.
- PROROGATA se esiste una proroga al piano;
- SOSPESA se viene effettuata una sospensione del piano;
- CONCLUSA, quando la scheda è stata chiusa;

Si riporta un'immagine che mostra dove è stata posizionata questa indicazione:

The screenshot shows a software interface for managing patient records. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'Assistito', 'Lista attività', 'Ricerca assistito', etc. The main area is titled 'Scheda SO: 1 Data apertura: 11/11/2014'. It has tabs for 'Presa carico', 'Anamnesi/Patologie', 'Sanitario', 'Sociale', 'Valutazione', 'Commissione UVI', 'PAI - Obiettivi', 'PAI', and 'Cure p...'. Under 'Presa carico', there are buttons for 'Proroga', 'Sospensione', and 'Conclusione'. A red circle highlights the word 'ATTIVA' in the status field. Below it, there's a section for 'ATTESTAZIONE MMG/PLS' with fields for 'Data richiesta', 'Medico', 'Tel. ambulatorio', 'Cellulare', and 'Altro MMG/PLS'. Further down, there's a 'Prima visita' section with 'Tipo operatore' and 'Operatore incaricato' fields, both of which are highlighted with yellow boxes.

Sono inoltre presenti, sempre nella sezione “presa carico” della scheda, informazioni sulla presenza di proroghe e/o sospensioni.

The screenshot shows the 'Assistenza' section of the software. It includes fields for 'Intensità assistenziale' (set to 'Cure Domiciliari Integrate'), 'MMG/PSL frequenza' (set to 'Quindicinale(una volta ogni due settimane)'), 'Accessi mensili' (set to '2'), 'Tipo utenza' (set to 'ADULTO'), and three date fields: 'Data inizio piano' (01/03/2015), 'Data fine piano' (10/03/2015), and 'Data alluviazione' (10/03/2015). Below these, there are two status indicators: 'Prorogato fino al 20/03/2016' and 'Sospeso dal 16/03/2015 al (n.d.)'. A large red oval encloses these two status indicators.

I tab della scheda variano in base allo stato della domanda e alla tipologia di assistenza.

Al momento dell'inserimento la scheda si presenterà come nella figura sotto coni soli primi quattro tab visibili.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Scheda SO Inserimento: 0

Scheda segreteria Organizzativa

Presca carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale
Data accettazione: <input type="text" value="27/06/2016"/> <input type="button" value="..."/> Num. prot: <input type="text"/> Segnalante: <input type="text"/> Motivo: <input type="text"/> * Ubicazione presa carico: Distretto: <input type="text" value="DISTR. SENIGALLIA"/> Sede: <input type="text" value="POLIAMBULATORIO SENIGALLIA"/>	Data prot: <input type="text" value="dd/MM/yyyy"/> <input type="button" value="..."/>		
ATTESTAZIONE MMG/PLS Data richiesta: <input type="text" value="dd/MM/yyyy"/> <input type="button" value="..."/> Medico: <input type="text" value="101361"/> GLORIA MAZZA <input type="button" value="..."/> Tel. ambulatorio: <input type="text"/> Cellulare: <input type="text"/> Altro MMG/PLS: <input type="text"/>			
Prima visita Tipo operatore: <input type="text"/> Data visita: <input type="text" value="dd/MM/yyyy"/> Operatore incaricato: <input type="text"/> <input type="button" value="..."/>			
Caregiver Cognome: <input type="text"/> Nome: <input type="text"/> Telefono: <input type="text"/> Grado parentela: <input type="text"/>			
Assistenza Intensità assistenziale: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ADP <input type="checkbox"/> ARD <input type="checkbox"/> AID <input type="checkbox"/> VSD MMG/PSL frequenza: <input type="text"/> Accessi mensili: <input type="text"/> Tipo utenza: <input type="text" value="ANZIANO"/> Data inizio piano: <input type="text" value="dd/MM/yyyy"/> <input type="button" value="..."/> Data fine piano: <input type="text" value="dd/MM/yyyy"/> <input type="button" value="..."/> Data attivazione: <input type="text" value="dd/MM/yyyy"/> <input type="button" value="..."/> Note: <input type="text"/>			

2.2.2.1 Caso Cure Prestazionali

In questo caso al salvataggio si abilitano i pannelli:

- Valutazione
- Cure Prestazionali
- Figure Coinvolte
- Conclusione

2.2.2.1.1 Definizione tipologia cure prestazionali

Nel caso delle **Cure Prestazionali** saranno obbligatori alcuni dei campi relativi alla richiesta e la selezione di almeno un tipo di assistenza richiesta (ARD, AID, VSD); la selezione ADP avviene in automatico in base alla presenza di accessi da parte dell'MMG/PLS.

ADP ARD AID VSD

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Scheda segreteria Organizzativa

<input type="button" value="Presca carico"/> <input type="button" value="Anamnesi/Patologie"/> <input type="button" value="Sanitario"/> <input type="button" value="Sociale"/> <input type="button" value="Valutazione"/> <input type="button" value="Commissione UVI"/> <input type="button" value="PAI"/> <input type="button" value="PAI - Obiettivi"/> <input type="button" value="Cure prestazionali"/> <input type="button" value="Figure coinvolte"/>		
<input type="button" value="Proroghe"/> <input type="button" value="Sospensione"/> <input type="button" value="Conclusione"/>		
Data accettazione: <input type="text" value="30/01/2015"/> Num. prot: <input type="text"/> Data prot: <input type="text"/>		
Segnalante: <input type="text" value="Ospedale"/> Motivo: <input type="text"/>		
ATTESTAZIONE MMGPLS		
Data richiesta: <input type="text" value="30/01/2015"/>		
Medico: <input type="text" value="100169"/> UBXXXXX OSVXXXXX		
Tel. ambulatorio: <input type="text"/> Cellulare: <input type="text"/>		
Altro MMG/PLS: <input type="text"/>		
Prima visita		
Tipo operatore: <input type="text"/> Data visita: <input type="text"/>		
Operatore incaricato: <input type="text"/> <input type="button" value="Cerca"/>		
Caregiver		
Cognome: <input type="text"/> Nome: <input type="text"/>		
Telefono: <input type="text"/> Grado parentela: <input type="text"/>		
Assistenza		
Intensità assistenziale: <input type="text" value="Cure Prestazionali"/> ADP <input checked="" type="checkbox"/> ARD <input type="checkbox"/> AID <input checked="" type="checkbox"/> VSD <input type="checkbox"/>		
MMG/PSL frequenza: <input type="text" value="Mensile (una volta al mese)"/> Accessi mensili: <input type="text" value="1"/>		
Tipo utenza: <input type="text" value="ADULTO"/>		
Data inizio piano: <input type="text" value="01/02/2015"/> Data fine piano: <input type="text" value="31/01/2016"/> Data attivazione: <input type="text"/>		
Note: <input type="text"/>		

Il campo **tipo utenza** viene valorizzato in automatico in base alla data di nascita dell'assistito e nel caso in cui nella scheda Anamnesi/Patologie venisse selezionata la voce 'Assistito in fase terminale (oncologico o non)' la tipo utenza viene impostata come malato terminale.

<input type="button" value="Presca carico"/>	<input type="button" value="Anamnesi/Patologie"/>	<input type="button" value="Sanitario"/>	<input type="button" value="Sociale"/>	<input type="button" value="Valutazione"/>	<input type="button" value="Commissione UVI"/>	<input type="button" value="PAI - Obiettivi"/>	<input type="button" value="PAI"/>	<input type="button" value="Cure prestazionali"/>	<input type="button" value="Figure coinvolte"/>	<input type="button" value="Proroghe"/>																				
<input type="button" value="Sospensione"/> <input type="button" value="Conclusione"/>																														
Patologie																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Data</th> <th>Rilevanza</th> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>27/12/2014</td> <td>1</td> <td>2040</td> <td>Leucemia linfoides, acuta</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>716</td> <td>Altre artropatie non specificate</td> </tr> <tr> <td>26/09/2014</td> <td>1</td> <td>2040</td> <td>Leucemia linfoides, acuta</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>716</td> <td>Altre artropatie non specificate</td> </tr> </tbody> </table>											Data	Rilevanza	Codice	Descrizione	27/12/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta		2	716	Altre artropatie non specificate	26/09/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta		2	716	Altre artropatie non specificate
Data	Rilevanza	Codice	Descrizione																											
27/12/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta																											
	2	716	Altre artropatie non specificate																											
26/09/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta																											
	2	716	Altre artropatie non specificate																											
<input type="button" value="Gestione Patologie"/>																														
Anamnesi																														
Anamnesi patologica Remota: <input type="text"/>																														
Anamnesi patologica Prossima: <input type="text"/>																														
Assistito con elevato livello di complessità																														
<input type="checkbox"/> Assistito in fasi avanzate e complicate di malattie croniche <input type="checkbox"/> Assistito portatore di malattie neurologiche degenerative/progressive in fase avanzata (SLA, distrofia muscolare) <input type="checkbox"/> Assistito in fase terminale (oncologico o non)																														

nella scheda sanitaria la selezione di almeno una opzione relativa alla deambulazione.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Ricerca	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Intolleranze allergie	Sociale
Autosufficienza <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="radio"/> Impossibilità a deambulare <input checked="" type="radio"/> Temporanea <input type="radio"/> Permanente </div> <div style="margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> Impossibilità ad essere trasportato in ambulatorio con mezzi comuni a causa di: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Non autosufficienza <input type="checkbox"/> Abitazione in piano alto senza ascensore <input type="checkbox"/> Altro </div> <div style="margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> Impossibilità a deambulare per gravi patologie che necessitino di controlli ravvicinati sia in relazione alla situazione socio-ambientale che al quadro clinico (specificare) </div>				
Problemi Sanitari				

2.2.2.1.2 Scale di valutazione

Nel pannello 'Valutazione' la SO avrà a disposizione la possibilità di accedere o inserire i dati nelle schede e scale.

Presc carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UV	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe
Sospensione	Conclusione									
A - VALUTAZIONE BISOGNI <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
B - SIAD <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
C - RUG III - HC <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
D - ADL <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
E - IADL <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
F - BRADEN <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
G - KARNOFSKY <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
H - SPMSQ <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
I - WOUND BED SCORE <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
L - RILEVAZIONE DEL DOLORE <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
M - BARTHEL INDEX <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					
N - CONLEY <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="B"/> <input type="button" value="C"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="G"/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="L"/> <input type="button" value="M"/> <input type="button" value="N"/> </div>					Nome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>					

2.2.2.1.3 Definizione Prestazioni

Nel pannello 'Cure Prestazionali' sarà disponibile l'elenco delle prestazioni previste in base alla scelta ADP e AID fatta.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

<input type="button" value="Presca carico"/> <input type="button" value="Anamnesi/Patologie"/> <input type="button" value="Sanitario"/> <input type="button" value="Sociale"/> <input type="button" value="Valutazione"/> <input type="button" value="Commissione UVI"/> <input type="button" value="PAI"/> <input type="button" value="PAI - Obiettivi"/> <input type="button" value="Cure prestazionali"/> <input type="button" value="Figure coinvolte"/>							
<input type="button" value="Proroghe"/> <input type="button" value="Sospensione"/> <input type="button" value="Conclusione"/>							
<input type="button" value="Congela piano"/>							
Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1	
<input type="checkbox"/> INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1	
<input type="checkbox"/> INF54	IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF73	GESTIONE SNG	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input checked="" type="checkbox"/> INF78	POSIZ/SOST/GEST CATET VESCIC	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGIEN-ALIM)	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF84	GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> MMG143	PRESCTR ESEC INDAG BIOUM ROUT	MMG	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> MMG2	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	

Personalizzazione singole Prestazioni

Il periodo inizialmente viene impostato prendendo le date di inizio fine piano inserite nel pannello presa carico e come frequenza e quantità quella di default. Alcune informazioni come periodo, frequenza e quantità sono modificabili direttamente nella tabella cliccando sul dato che si vuole modificare

Data inizio

Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1	

Frequenza

Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1	
<input type="checkbox"/> INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1	
<input type="checkbox"/> INF54	IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	giornaliera	1	
<input type="checkbox"/> INF73	GESTIONE SNG	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	quadrisettimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	bigioraniera	1	
<input type="checkbox"/> INF78	POSIZ/SOST/GEST CATET VESCIC	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	bisettimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGIEN-ALIM)	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	trisettimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF84	GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	quindicinale	1	
<input type="checkbox"/> MMG143	PRESCTR ESEC INDAG BIOUM ROUT	MMG	01/02/2015	31/01/2016	mensile	1	
<input type="checkbox"/> MMG2	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	01/02/2015	31/01/2016	su chiamata	1	
<input type="checkbox"/> MMG3	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	01/02/2015	31/01/2016	ogni 20 giorni	1	

Quantità

Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	2	

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Rimozione prestazioni

Dalla tabella posso selezionare le prestazioni e poi cliccando su ‘elimina’ queste vengono *rimosse* dall’elenco.

Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1	
<input type="checkbox"/> INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1	
<input checked="" type="checkbox"/> INF54	IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/> MMG86	MEDICAZIONI SEMPLICI	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	
<input type="checkbox"/> MMG9	ECG	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	

Inserimento Prestazioni



Cliccando su *Nuovo* si possono inserire ulteriori prestazioni non caricate in modo automatico.

Aggiungi prestazioni

Pianifica per:	<input type="text" value="Infermiere"/>																																								
Data inizio:	<input type="text" value="01/04/2015"/>																																								
Data fine:	<input type="text" value="31/03/2016"/>																																								
Frequenza:	<input type="text"/>																																								
Quantità:	<input type="text" value="1"/>																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10px; text-align: center;">M/P</td> <td style="width: 10px; text-align: center;">LUN</td> <td style="width: 10px; text-align: center;">MAR</td> <td style="width: 10px; text-align: center;">MER</td> <td style="width: 10px; text-align: center;">GIO</td> <td style="width: 10px; text-align: center;">VEN</td> <td style="width: 10px; text-align: center;">SAB</td> <td style="width: 10px; text-align: center;">DOM</td> </tr> <tr> <td>M1</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>M2</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>P1</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>P2</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		M/P	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM	M1	<input type="checkbox"/>	M2	<input type="checkbox"/>	P1	<input type="checkbox"/>	P2	<input type="checkbox"/>																								
M/P	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM																																		
M1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
M2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
P1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
P2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
<p>Ubicazione _____</p> <p>Distretto: <input type="text" value="DISTR. CIVITANOVA MARCHE"/></p> <p>Sede: <input type="text" value="SEDE CIVITANOVA MARCHE"/></p> <p>Operatore: <input type="text"/> </p> <p><input type="checkbox"/> Imposta referente incaricato (un solo operatore per tipo)</p>																																									

Conferma Selezione

	Codice	Descrizione	DIGITA PER FILTRARE
<input type="checkbox"/>	INF22	APPLIC MISURE PROFILATTICHE	
<input type="checkbox"/>	INF149	ASPIRAZIONE SECRETI	
<input type="checkbox"/>	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	
<input type="checkbox"/>	INF31	ATTIVITA SUPERVIS DI EQUIPES	
<input type="checkbox"/>	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	
<input type="checkbox"/>	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO	
<input type="checkbox"/>	INF28	COLLOQUIO CON FAMILIARE/CAREG	
<input type="checkbox"/>	INF115	COLLOQUIO MEDICO CURANTE	
<input type="checkbox"/>	INF30	COLLOQUIO MEDICO SPECIALISTA	
<input type="checkbox"/>	INF5	COMPILAZIONE DIARIO CLINICO	
<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	
<input type="checkbox"/>	INF62	CONTROLLO PARAMETRI VENTILATOR	
<input type="checkbox"/>	INF113	COURETTE CHIRURGICO	
<input type="checkbox"/>	INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG	
<input type="checkbox"/>	INF9	ECG	
<input type="checkbox"/>	INF14	EDUC CG ATTIVITA DI NURSING	
<input type="checkbox"/>	INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST	
<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	
<input type="checkbox"/>	INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM	

Si vedano le funzionalità di questo pannello:

1. Individuo la figura e mi vengono elencate le prestazioni relative
2. Imposto periodo
3. Imposto la frequenza
4. Imposto la quantità
5. Seleziono i giorni della settimana in cui voglio effettuare le prestazioni che vado ad aggiungere
6. In base all’ubicazione ed eventualmente al carico individuo l’operatore esecutore.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

La scelta dell'operatore può avvenire anche in base al carico dell'operatore nel giorno selezionato.

<input type="checkbox"/>	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
<input type="checkbox"/>	INF73	GESTIONE SNG	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/>	INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/>	INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGIEN-ALIM)	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/>	INF84	GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
<input type="checkbox"/>	MMG2	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	
<input type="checkbox"/>	MMG6	PRELIEVO EMATICO	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	
<input type="checkbox"/>	MMG82	GEST ALVO(CLIST EVAC/EVAC MAN)	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	
<input type="checkbox"/>	MMG86	MEDICAZIONI SEMPLICI	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	
<input type="checkbox"/>	MMG9	ECG	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	
<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1	
<input type="checkbox"/>	INF80	GEOT CAT COVRAPUB/ALTRE DER UR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1	

Pianificazione prestazioni

Anche per le prestazioni già presenti c'è la possibilità di impostare **una proposta di pianificazione** e per individuare l'operatore occorre cliccare sull'icona di pianificazione inserita nella colonna della frequenza dell'elenco delle prestazioni come da figura allegata.

<input type="checkbox"/>	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Operatore	Quantità	
<input type="checkbox"/>	INF39	TERAPIA INIETTIVA ENDOVENOSA	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1	
<input type="checkbox"/>	INF43	POSIZ CATETERE VENOSO PERIF	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1	

Si accede alla seguente maschera

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

GARA GEST DERIVAZ URINAR Infermiere Pianificazione settimanale 20/11/2010 20/11/2010

M/P	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
M1	<input type="checkbox"/>						
M2	<input type="checkbox"/>						
P1	<input type="checkbox"/>						
P2	<input type="checkbox"/>						

Ubicazione

Distretto: DISTR. ANCONA

Sede: PRES. SAN. VIALE VITTORIA

Operatore: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST

Imposta referente incaricato (un solo operatore per tipo)

Anche da qui è possibile scegliere l'operatore in base al carico cliccando sull'icona calendario.

Cliccando sul tasto di trasferimento tale pianificazione viene impostata per tutte le prestazioni selezionate al momento del click sull'icona di pianificazione.

Carico Operatori

A questa ultima funzionalità si accede cliccando sul calendarietto evidenziato posto affianco all'operatore.

La maschera di scelta dell'operatore basata sul carico di lavoro si presenta come in Figura. Nella parte alta della maschera sono presenti i filtri per distretto e sede, la data di inizio nella quale si vuole pianificare la prestazione, due bottoni per scorrere le date. Per selezionare l'operatore è sufficiente il doppio click sulla riga e l'operatore verrà trasferito alla maschera precedente chiudendo contemporaneamente la maschera attuale. La lista degli operatori presenta, oltre il codice e la descrizione dell'operatore, altre due colonne: Numero accessi e Numero Prelievi. Nella prima colonna vengono conteggiati per ogni operatore gli **accessi pianificati** e caricati in agenda per quel giorno, nella seconda colonna si conteggiano solo gli accessi pianificati e caricati in agenda che contengono una **prestazione di prelievo**.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Per selezionare l'operatore è sufficiente il doppio click sulla riga e l'operatore verrà trasferito alla maschera precedente chiudendo contemporaneamente la maschera attuale.

Aggiungi prestazioni

Pianifica per:			
Distretto:	DISTR. CIVITANOVA MARCHE		
Sede:	SEDE CIVITANOVA MARCHE		
Data inizio:	22/05/2015		<< >>
Codice	Operatore	Carico di lavoro	
SINF3	INFERMIERE Zona3 TEST	7 - 1	
SINF3_2	INFERMIERE Zona3_2 TEST_2	1 - 1	

Una volta selezionato l'operatore a cui assegnare l'erogazione della o delle prestazioni selezionate inizialmente questo viene assegnato come erogatore e viene riportato nella maschera precedente. Dove è possibile designarlo come referente del caso.

Pianificazione settimanale

M/P	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
M1	<input type="checkbox"/>						
M2	<input type="checkbox"/>						
P1	<input type="checkbox"/>						
P2	<input type="checkbox"/>						

Ubicazione

Distretto:	DISTR. FERMO
Sede:	TUTTI
Operatore:	SINF4 INFERMIERE Fermo TEST
<input checked="" type="checkbox"/> Imposta referente incaricato (un solo operatore per tipo)	

Alla conferma le prestazioni selezionate verranno riportate nell'elenco delle prestazioni per il piano con tutte le informazioni inserite.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.2.2.1.4 Figure Coinvolte

Nel pannello delle figure coinvolte si trovano le figure dedotte dalle prestazioni e, per il caso ADP, anche il medico di distretto che è coinvolto per l'autorizzazione verso l'MMG/PLS nell' effettuare gli accessi domiciliari.

Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe	Sospensione																																																												
Conclusioni																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Figura professionale</th> <th>Attivazione</th> <th>Chiusura</th> <th>Inizio piano</th> <th>Fine piano</th> <th>Referente incaricato</th> <th>Referente effettivo</th> <th colspan="5"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Infermiere</td> <td></td> <td></td> <td>01/02/2015</td> <td>31/01/2016</td> <td></td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>Medico</td> <td></td> <td></td> <td>01/03/2015</td> <td>31/01/2016</td> <td></td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>MMG/PLS</td> <td>30/01/2015</td> <td></td> <td>01/03/2015</td> <td>31/01/2016</td> <td>UBXXXXX OSVXXXXX</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="12"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> + <div style="margin-top: 10px;"> Ubicazione Distretto: DISTR. FANO Sede: Figure professionali: Anestesista <input type="checkbox"/> Extra Data inizio piano: 01/02/2015 <input type="button" value="..."/> Referente incaricato: Data attivazione: Data chiusura: </div> </div> </td> </tr> </tbody> </table>												Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo						Infermiere			01/02/2015	31/01/2016								Medico			01/03/2015	31/01/2016								MMG/PLS	30/01/2015		01/03/2015	31/01/2016	UBXXXXX OSVXXXXX							<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> + <div style="margin-top: 10px;"> Ubicazione Distretto: DISTR. FANO Sede: Figure professionali: Anestesista <input type="checkbox"/> Extra Data inizio piano: 01/02/2015 <input type="button" value="..."/> Referente incaricato: Data attivazione: Data chiusura: </div> </div>											
Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo																																																																	
Infermiere			01/02/2015	31/01/2016																																																																			
Medico			01/03/2015	31/01/2016																																																																			
MMG/PLS	30/01/2015		01/03/2015	31/01/2016	UBXXXXX OSVXXXXX																																																																		
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> + <div style="margin-top: 10px;"> Ubicazione Distretto: DISTR. FANO Sede: Figure professionali: Anestesista <input type="checkbox"/> Extra Data inizio piano: 01/02/2015 <input type="button" value="..."/> Referente incaricato: Data attivazione: Data chiusura: </div> </div>																																																																							

cliccando sulla riga della figura possiamo entrare in modifica delle informazioni inserite cliccando sull'icona



apri posta sulla riga della figura che vogliamo modificare

Ubicazione Distretto: DISTR. ANCONA Sede: TUTTI	
Figure professionali: Anestesista <input type="checkbox"/> Extra Lista attività: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No Data inizio piano: 31/12/2014 <input type="button" value="..."/> Referente incaricato: Cognome: Data attivazione:	

dove è possibile inserire il referente incaricato

Referente incaricato: SINF1	INFERMIERE Zona1 TEST	<input type="button" value=""/>
------------------------------------	------------------------------	---------------------------------

Attraverso il pulsante 'nuovo' posto in basso alla tabella posso inserire una ulteriore figura professionale non derivante dal piano

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo	
Infermiere			01/03/2015	31/01/2016	INFERMIERE Zona1 TEST		
Medico			01/03/2015	31/01/2016			
MMG/PLS	30/01/2015		01/03/2015	31/01/2016	UBXXXXX OSVXXXXX		

Ubicazione

Distretto:	DISTR. FANO
Sede:	TUTTI
Figure professionali:	<input type="button" value="..."/> Anestesista Assistente sociale Cardiologo Chirurgo Dermatologo Dietista Fisiatra Fisioterapista Genitri Guardia medica Infermiere Internista Lombopatista MMG/PLS Medico Neurologo OSS Oncologo Palliativista Pneumologo Psicologo Terapista occupazionale
Data inizio piano:	01/03/2015
Referente incaricato:	
Data attivazione:	
<input checked="" type="checkbox"/> Extra Data fine piano: 31/01/2016 Data chiusura:	

Le informazioni obbligatorie sono la figura professionale e il distretto. Le altre informazioni sono opzionali.

Il flag Extra serve ad indicare che la figura coinvolta non è personale Asur. Nel caso in cui si indichi il referente la richiesta potrà essere presa in carico solo dall'operatore designato. Nel momento in cui il referente aprirà la propria scheda tale informazione verrà registrata così come la successiva chiusura.

Ubicazione

Distretto:	DISTR. FANO
Sede:	DISTR. FANO DISTR. PESARO DISTR. URBINO
Figure professionali:	<input type="button" value="..."/> Fisioterapista
Data inizio piano:	01/03/2015
Referente incaricato:	
Data attivazione:	
<input checked="" type="checkbox"/> Extra Data fine piano: 31/01/2016 Data chiusura:	

Ubicazione

Distretto:	DISTR. FANO
Sede:	TUTTI
Figure professionali:	<input type="button" value="..."/> Fisioterapista
Data inizio piano:	01/03/2015
Referente incaricato:	
Data attivazione:	
<input checked="" type="checkbox"/> Extra Data fine piano: 31/01/2016 Data chiusura:	

A questo punto sono state inserite più figure per il distretto di Fano ed individuato il referente per l'infermiere.

Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo	
Infermiere			01/03/2015	31/01/2016	INFERMIERE Zona1 TEST		
Medico			01/03/2015	31/01/2016			
Fisioterapista			01/03/2015	31/01/2016			

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

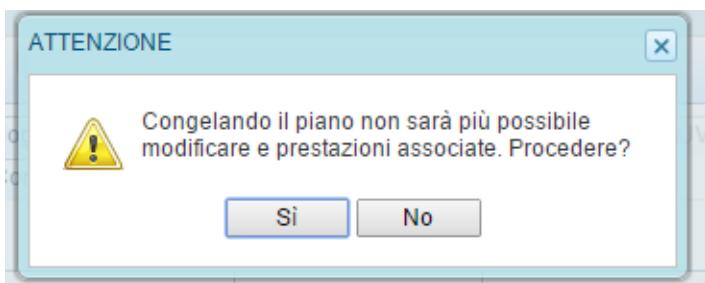
E' inoltre possibile inserire un operatore non censito nell'applicativo e scegliere se le figure coinvolte possano visualizzare o meno la presa in carico nella lista attività.

2.2.2.1.5 Congelamento pianificazione

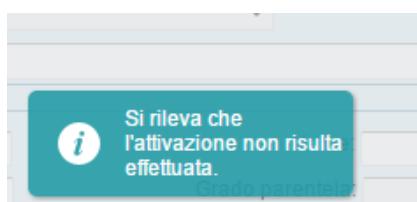
A questo punto si può procedere con il **congelamento del piano** cliccando su 'Congela piano'

Presa carico Anamnesi/Patologie Sanitario Sociale Valutazione Commissione UVI PAI - Obiettivi PAI Cure prestazionali Figure coinvolte Proroghe									
Sospensione Conclusione									
	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Operatore	Quantità	
<input checked="" type="checkbox"/>	INF6	PRELIEVO EMATICO	Infermiere	02/11/2014	01/11/2015	occasionale		1	
<input checked="" type="checkbox"/>	INF86	MEDICAZIONI SEMPLICI	Infermiere	02/11/2014	01/11/2015	occasionale		1	

appare il messaggio



e appare con il messaggio



**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Confermando, la **data di attivazione** viene inserita come la data di inizio piano e a questo punto le figure coinvolte potranno vedere nelle proprie liste attività la richiesta di presa carico.

Una volta effettuata l'attivazione, non si potrà modificare nessun dato se non Aggiornare il piano, inserire eventuale proroga o sospensione attraverso i relativi pannelli.

2.2.2.1.6 Proroghe

Sono stati inseriti degli automatismi sulla data di inizio delle proroghe. In particolare la data di inizio viene proposta:

- se è la prima proroga che si inserisce, la data di inizio proroga, successiva alla data di fine del piano.
- qualora sono già presenti delle proroghe, la data di inizio è il giorno successivo all'ultima data di fine proroga inserita.

La data di fine proroga, viene proposta aggiungendo un anno alla data di inizio proroga.

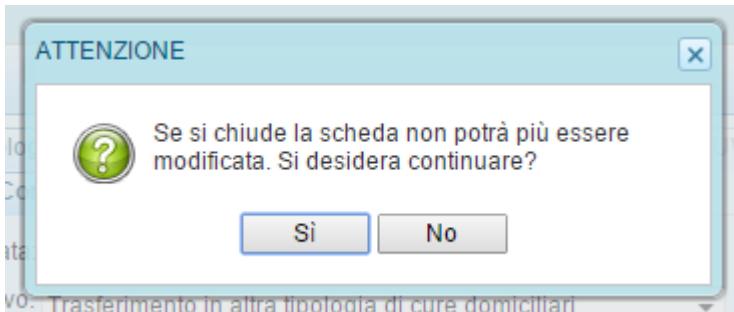
Proroghe Sospensione Conclusione		
Data Inizio	Data Fine	Note
 		
Data Inizio:	Data Fine:	Note:

2.2.2.1.7 Sospensioni

Proroghe Sospensione Conclusione			
Data inizio	Data fine	Motivo	Note
 			
Data inizio:	Data fine:	Motivo:	Note:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.2.2.1.8 Conclusione

Proroghe	Sospensione	Conclusione
Data:	<input type="text"/>	
Motivo:	<input type="text"/>	
Obiettivi raggiunti:	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Completamento del programma assistenziale Ricoveri in ospedale Decesso a domicilio Decesso in ospedale Trasferimento in struttura residenziale Trasferimento in Hospice Decesso in Hospice Trasferimento in altra tipologia di cure domiciliari Cambio residenza Cambio medico Volonta' dell'utente Chiusura amministrativa Altro </div>	
 <p>ATTENZIONE</p> <p>Se si chiude la scheda non potrà più essere modificata. Si desidera continuare?</p> <p align="center">Sì No</p> <p align="center">VO... Trasferimento in altra tipologia di cure domiciliari</p>		

2.2.2.1.9 Aggiornamento Piano

Una volta congelato il piano è possibile modificarlo tramite il pulsante “Aggiorna Piano” presente nel pannello Cure Prestazionali:

Scheda SO: 2 Data apertura: 12/02/2015																																											
Scheda segreteria Organizzativa																																											
<input type="button" value="Presca carico"/> <input type="button" value="Anamnesi/Patologie"/> <input type="button" value="Sanitario"/> <input type="button" value="Sociale"/> <input type="button" value="Valutazione"/> <input type="button" value="Commissione UVI"/> <input type="button" value="PAI - Obiettivi"/> <input type="button" value="PAI"/> <input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; font-weight: bold; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Cure prestazionali"/> <input type="button" value="Figure coinvolte"/> <input type="button" value="Proroghe"/>																																											
<input type="button" value="Sospensione"/> <input type="button" value="Conclusione"/>																																											
<input type="button" value="Aggiorna Piano"/> <input type="button" value="Congela piano"/>																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">V</th> <th style="width: 10%;">Cod</th> <th style="width: 30%;">Prestazione</th> <th style="width: 15%;">Figura professionale</th> <th style="width: 10%;">Data inizio</th> <th style="width: 10%;">Data fine</th> <th style="width: 10%;">Frequenza</th> <th style="width: 10%;">Operatore</th> <th style="width: 10%;">Quantità</th> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 5%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>INF39</td> <td>TERAPIA INIETTIVA ENDOVENOSA</td> <td>Infermiere</td> <td>12/02/2015</td> <td>11/02/2016</td> <td>settimanale</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>INF43</td> <td>POSIZ CATETERE VENOSO PERIF.</td> <td>Infermiere</td> <td>12/02/2015</td> <td>11/02/2016</td> <td>settimanale</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>											V	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Operatore	Quantità			<input checked="" type="checkbox"/>	INF39	TERAPIA INIETTIVA ENDOVENOSA	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1			<input checked="" type="checkbox"/>	INF43	POSIZ CATETERE VENOSO PERIF.	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1		
V	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Operatore	Quantità																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	INF39	TERAPIA INIETTIVA ENDOVENOSA	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	INF43	POSIZ CATETERE VENOSO PERIF.	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1																																			

Cliccando su tale tasto, verrà sbloccato il piano e si avrà la possibilità di inserire o di eliminare eventuali prestazioni. Nel primo pannello di presa carico

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Scheda segreteria Organizzativa

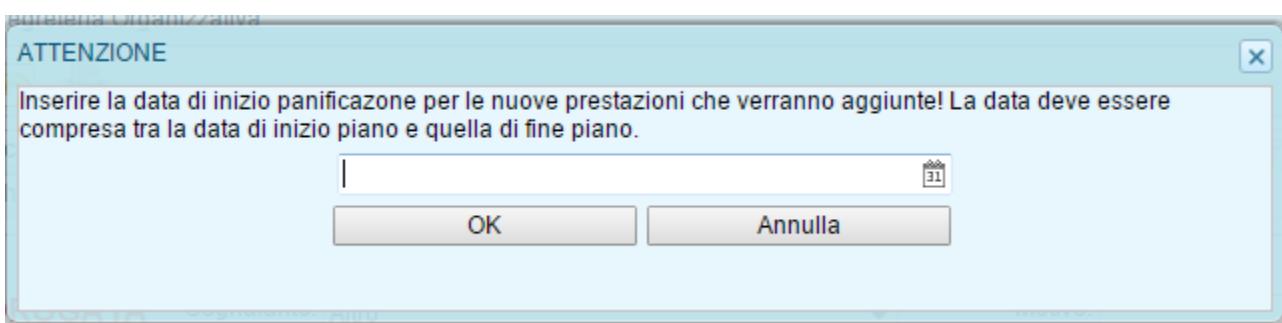
Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte
Proroghe	Sospensione	Conclusione							
Data accettazione: 31/12/2014			Num. prot.: <input type="text"/>			Data prot.: <input type="text"/>			
PROROGATA Segnalante: Altro			Motivo: <input type="text"/>						
Ubicazione presa carico			Distretto: DISTR. SENIGALLIA			Sede: POLIAMBULATORIO SENIGALLIA			
ATTESTAZIONE MMG/PLS									
Data richiesta: <input type="text"/>			Medico: 101105 LATINI LUIGI						
Tel. ambulatorio: <input type="text"/>			Cellulare: <input type="text"/>						
Altro MMG/PLS: <input type="text"/>									
Prima visita									
Tipo operatore: Infermiere						Data visita: 31/12/2014			
Operatore incaricato: SINF2 INFERMIERE Zona2TEST									
Caregiver									
Cognome: <input type="text"/>			Nome: <input type="text"/>						
Telefono: <input type="text"/>			Grado parentela: <input type="text"/>						
Assistenza									
Intensità assistenziale: Cure Prestazionali			<input checked="" type="checkbox"/> ADP <input type="checkbox"/> ARD <input checked="" type="checkbox"/> AID <input type="checkbox"/> VSD						
MMG/PSL frequenza: Altro						Accessi mensili: 1			
Tipo utenza: ANZIANO									
Data inizio piano: 31/12/2014			Data fine piano: 31/12/2015			Data attivazione: 31/12/2014			
Prorogato fino al 31/12/2016									
Note: <input type="text"/>									

Vengono abilitati i flag non ancora selezionati

ADP ARD AID VSD

In modo tale da poter integrare ulteriori figure all'assistenza prestazionale. In questo caso si attiva ARD e VSD.

Appena si seleziona appare la finestra di dialogo:



La data inserita viene riportata come data inizio per le nuove prestazioni. In questo caso vengono inserite tutte le prestazioni per FISIOTERAPISTA

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Preso carico Anamnesi/Patologie Sanitario Sociale Valutazione Commissione UVI PAI - Obiettivi PAI Cure prestazionali Figure coinvolte Proroghe Sospensione Conclusione								
<input type="button" value="Aggiorna Piano"/> <input type="button" value="Congela piano"/>								
	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Operatore	Quan
<input type="checkbox"/>	MMG2	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG20	ISTRUZ CAREG GESTIONE TERAPIA	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG30	COLLOQUIO MEDICO SPECIALISTA	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG36	TERAPIA INIETTIVA INTRAMUSCOL	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG37	TERAPIA INIETTIVA SOTTOCUTANEA	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG6	PRELIEVO EMATICO	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG82	GEST ALVO(CLIST EVAC/EVAC MAN)	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG86	MEDICAZIONI SEMPLICI	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	MMG9	ECG	MMG	31/12/2014	31/12/2015			1
<input type="checkbox"/>	FIS101	TRATTAM RIEDUCAZ MOTORIA	Fisioterapista	01/12/2015	31/12/2015	settimanale		1
<input type="checkbox"/>	FIS102	RIEDUCAZIONE RESPIRATORIA	Fisioterapista	01/12/2015	31/12/2015	settimanale		1
<input type="checkbox"/>	FIS103	RIEDUCAZIONE TOSSE ASSISTITIA	Fisioterapista	01/12/2015	31/12/2015	settimanale		1
<input type="checkbox"/>	FIS106	RECUP ABIL ATTIV QUOTIDIANE	Fisioterapista	01/12/2015	31/12/2015	settimanale		1
<input type="checkbox"/>	FIS121	ESECUZ TEST/SCALE DI VALUTAZ	Fisioterapista	01/12/2015	31/12/2015	mensile		1
<input type="checkbox"/>	FIS139	POSIZIONAMENTO POSTURALE	Fisioterapista	01/12/2015	31/12/2015	settimanale		1
<input type="checkbox"/>	FIS16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST	Fisioterapista	01/12/2015	31/12/2015	occasionale		1

E si può procedere con le integrazioni necessarie. Una volta terminato ricordarsi di congelare nuovamente il piano in modo da rendere disponibili ai nuovi operatori coinvolti le notifiche e i piani assistenziali programmati.

2.2.2.2 Caso Cure Domiciliari Integrate

In questo caso i campi obbligatori sono il caregiver, la prima visita (in base alla configurazione), i dati utili al SIAD e la patologia. Al salvataggio si abilitano i pannelli:

- Valutazione
- Commissione UVI
- Figure Coinvolte
- Conclusione

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36789 Nominativo ANTXXXXXX STEFXXXXXX nato il 22/08/1950 a MATELICA

Scheda SO: 2 Data apertura: 30/01/2015

Scheda segreteria Organizzativa

	Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte	
Proroga		Sospensione	Conclusioni								

Data accettazione: 30/01/2015 Num. prot.: Data prot.:
 Segnalante: Utente/familiari Motivo:

ATTESTAZIONE MMG/PLS
 Data richiesta: 30/01/2015
 Medico: 100169 UBXXXX OSVXXXX
 Tel. ambulatorio:
 Altro MMG/PLS:

Prima visita
 Tipo operatore: Infermiere Data visita:
 Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST

Caregiver
 Cognome: YYYYYY Nome: XXXXXXXX
 Telefono: 55555555 Grado parentela:

Assistenza
 Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP ARD AID VSD
 MMG/PSL frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane) Accessi mensili: 2
 Tipo utenza: ADULTO
 Data inizio piano: 01/04/2015 Data fine piano: 31/03/2016 Data attivazione:
 Note:

Nel caso delle **Cure Domiciliari Integrate** si avrà come dato obbligatorio l'inserimento del caregiver

- Caregiver

Cognome:	Nome:
Telefono:	Grado parentela:

2.2.2.2.1 Prima visita

- Prima visita

Tipo operatore: Infermiere	Data visita:
Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST	

- Caregiver

Salvando l'operatore designato per l'effettuazione della prima visita si troverà fra la liste delle attività la richiesta di effettuazione prima visita.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SCHEDA INFERMIERISTICA

SINF1 - INFERMIERE Zona1 TEST

ASUR marche
azienda sanitaria unica regionale

Assistito

- [Lista attività](#)
- [Ricerca assistito](#)
- [Scheda assistito](#)

Generale

- [Operazioni](#)
- [Agenda](#)
- [Stampe](#)
- [Tabelle](#)

Lista attività

Filtri di ricerca

Eventi
Dal: [] al: [] Selezione/Deseleziona tutti i destinatari
 Destinate a me Destinate ad altri

Selezione/Deseleziona tutte le attività

Richiesta MMG/PLS Presa carico Prima visita Eseguita PC/PV Richiesta di chiusura Segnalazioni

Ordinamento
Fonte: Si No Assistito Data

30/01/2015 Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST
Assistito: 36789 ANXXXXXXXX STEFXXXXXX MMG/PLS: 100169 UBXXXXX OSXXXXX

27/01/2015 Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST
Assistito: 36773 ROSSI MARIO MMG/PLS: 101608 VIVIAN DANIELA

21/01/2015 Prima visita - Cure Prestazionali - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST
Assistito: 36774 VERDI CHIARA MMG/PLS: 101710 ROCCHI EMANUELA

20/01/2015 Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST
Assistito: 36770 POSSUMI MARIO MMG/PLS: 101422 STEFANO P. ANDO

Nel momento in cui l'operatore designato prende in carico una prima visita (che in alcuni casi comprende la valutazione dei bisogni), la Segreteria Organizzativa si troverà nella propria lista l'avviso che la visita è stata effettuata.

Area di lavoro: SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

SINF1 - INFERMIERE Zona1 TEST

ASUR marche
azienda sanitaria unica regionale

Assistito

- [Lista attività](#)
- [Ricerca assistito](#)
- [Scheda assistito](#)

Generale

- [Operazioni](#)
- [Agenda](#)
- [Stampe](#)
- [Tabelle](#)

Lista attività

Filtri di ricerca

Eventi
Dal: [] al: [] Selezione/Deseleziona tutti i destinatari
 Destinate a me Destinate ad altri

Selezione/Deseleziona tutte le attività

Richiesta MMG/PLS Presa carico Prima visita Eseguita PC/PV Richiesta di chiusura Segnalazioni

Ordinamento
Fonte: Si No Assistito Data

30/01/2015 Effettuata Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST
Assistito: 36789 ANXXXXXXXX STEFXXXXXX MMG/PLS: 100169 UBXXXXX OSXXXXX

27/01/2015 Effettuata Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST
Assistito: 36665 CABALAR DENNIS MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME

12/01/2015 Effettuata Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Dietista
Assistito: 36762 GIANNOTTI PAOLO MMG/PLS: 100052 CENCETTI FRANCO

10/12/2014 Effettuata Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST

A questo punto appare la data della prima visita

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte																																																																	
Proroghe	Sospensione	Conclusione																																																																								
<table border="1"> <tr> <td>Data accettazione: 30/01/2015</td> <td>Num. prot.: </td> <td>Data prot.: </td> </tr> <tr> <td>Segnalante: Utente/familiari</td> <td>Motivo: </td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">ATTESTAZIONE MMG/PLS</td> </tr> <tr> <td>Data richiesta: 30/01/2015</td> <td>Medico: 100169 UBXXXX OSVXXXX</td> <td>Tel. ambulatorio: Cellulare: </td> </tr> <tr> <td colspan="3">Altro MMG/PLS: </td> </tr> <tr> <td colspan="10"> <table border="1"> <tr> <td>Prima visita</td> <td colspan="9"> Tipo operatore: Infermiere Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST Data visita: 02/02/2015 </td> </tr> <tr> <td>Caregiver</td> <td colspan="9"> Cognome: YYYYYY Nome: XXXXXXXX Telefono: 5555555555 Grado parentela: </td> </tr> <tr> <td>Assistenza</td> <td colspan="9"> Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP ARD AID VSD MMG/PLS frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane) Accessi mensili: 2 Tipo utenza: ADULTO Data inizio piano: 01/04/2015 Data fine piano: 31/03/2016 Data attivazione: </td> </tr> <tr> <td colspan="10">Note:</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>										Data accettazione: 30/01/2015	Num. prot.:	Data prot.:	Segnalante: Utente/familiari	Motivo:		ATTESTAZIONE MMG/PLS			Data richiesta: 30/01/2015	Medico: 100169 UBXXXX OSVXXXX	Tel. ambulatorio: Cellulare:	Altro MMG/PLS:			<table border="1"> <tr> <td>Prima visita</td> <td colspan="9"> Tipo operatore: Infermiere Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST Data visita: 02/02/2015 </td> </tr> <tr> <td>Caregiver</td> <td colspan="9"> Cognome: YYYYYY Nome: XXXXXXXX Telefono: 5555555555 Grado parentela: </td> </tr> <tr> <td>Assistenza</td> <td colspan="9"> Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP ARD AID VSD MMG/PLS frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane) Accessi mensili: 2 Tipo utenza: ADULTO Data inizio piano: 01/04/2015 Data fine piano: 31/03/2016 Data attivazione: </td> </tr> <tr> <td colspan="10">Note:</td> </tr> </table>										Prima visita	Tipo operatore: Infermiere Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST Data visita: 02/02/2015									Caregiver	Cognome: YYYYYY Nome: XXXXXXXX Telefono: 5555555555 Grado parentela:									Assistenza	Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP ARD AID VSD MMG/PLS frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane) Accessi mensili: 2 Tipo utenza: ADULTO Data inizio piano: 01/04/2015 Data fine piano: 31/03/2016 Data attivazione:									Note:									
Data accettazione: 30/01/2015	Num. prot.:	Data prot.:																																																																								
Segnalante: Utente/familiari	Motivo:																																																																									
ATTESTAZIONE MMG/PLS																																																																										
Data richiesta: 30/01/2015	Medico: 100169 UBXXXX OSVXXXX	Tel. ambulatorio: Cellulare:																																																																								
Altro MMG/PLS:																																																																										
<table border="1"> <tr> <td>Prima visita</td> <td colspan="9"> Tipo operatore: Infermiere Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST Data visita: 02/02/2015 </td> </tr> <tr> <td>Caregiver</td> <td colspan="9"> Cognome: YYYYYY Nome: XXXXXXXX Telefono: 5555555555 Grado parentela: </td> </tr> <tr> <td>Assistenza</td> <td colspan="9"> Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP ARD AID VSD MMG/PLS frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane) Accessi mensili: 2 Tipo utenza: ADULTO Data inizio piano: 01/04/2015 Data fine piano: 31/03/2016 Data attivazione: </td> </tr> <tr> <td colspan="10">Note:</td> </tr> </table>										Prima visita	Tipo operatore: Infermiere Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST Data visita: 02/02/2015									Caregiver	Cognome: YYYYYY Nome: XXXXXXXX Telefono: 5555555555 Grado parentela:									Assistenza	Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP ARD AID VSD MMG/PLS frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane) Accessi mensili: 2 Tipo utenza: ADULTO Data inizio piano: 01/04/2015 Data fine piano: 31/03/2016 Data attivazione:									Note:																																		
Prima visita	Tipo operatore: Infermiere Operatore incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1TEST Data visita: 02/02/2015																																																																									
Caregiver	Cognome: YYYYYY Nome: XXXXXXXX Telefono: 5555555555 Grado parentela:																																																																									
Assistenza	Intensità assistenziale: Cure Domiciliari Integrate ADP ARD AID VSD MMG/PLS frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane) Accessi mensili: 2 Tipo utenza: ADULTO Data inizio piano: 01/04/2015 Data fine piano: 31/03/2016 Data attivazione:																																																																									
Note:																																																																										

Il campo tipo utenza fondamentale per il flusso FLS21 viene valorizzato in automatico in base alla data di nascita dell'assistito e nel caso in cui nella scheda Anamnesi/Patologie venisse selezionata la voce 'Assistito in fase terminale (oncologico o non)' la tipo utenza viene impostata come malato terminale.

Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe																																																																																																																									
Sospensione	Conclusione																																																																																																																																		
<table border="1"> <tr> <td colspan="4">Patologie</td> <td colspan="7">Gestione Patologie</td> </tr> <tr> <th>Data</th> <th>Rilevanza</th> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> <td colspan="7"></td> </tr> <tr> <td>27/12/2014</td> <td>1</td> <td>2040</td> <td>Leucemia linfoides, acuta</td> <td colspan="7"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>716</td> <td>Altre artropatie non specificate</td> <td colspan="7"></td> </tr> <tr> <td>26/09/2014</td> <td>1</td> <td>2040</td> <td>Leucemia linfoides, acuta</td> <td colspan="7"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>716</td> <td>Altre artropatie non specificate</td> <td colspan="7"></td> </tr> <tr> <td colspan="11" style="text-align: center;">Anamnesi</td> </tr> <tr> <td colspan="11"> Anamnesi patologica Remota: </td> </tr> <tr> <td colspan="11"> Anamnesi patologica Prossima: </td> </tr> <tr> <td colspan="11"> Assistito con elevato livello di complessità </td> </tr> <tr> <td colspan="11"> <input type="checkbox"/> Assistito in fasi avanzate e complicate di malattie croniche <input type="checkbox"/> Assistito portatore di malattie neurologiche degenerative/progressive in fase avanzata (SLA, distrofia muscolare) <input checked="" type="checkbox"/> Assistito in fase terminale (oncologico o non) </td> </tr> </table>											Patologie				Gestione Patologie							Data	Rilevanza	Codice	Descrizione								27/12/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta									2	716	Altre artropatie non specificate								26/09/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta									2	716	Altre artropatie non specificate								Anamnesi											Anamnesi patologica Remota:											Anamnesi patologica Prossima:											Assistito con elevato livello di complessità											<input type="checkbox"/> Assistito in fasi avanzate e complicate di malattie croniche <input type="checkbox"/> Assistito portatore di malattie neurologiche degenerative/progressive in fase avanzata (SLA, distrofia muscolare) <input checked="" type="checkbox"/> Assistito in fase terminale (oncologico o non)										
Patologie				Gestione Patologie																																																																																																																															
Data	Rilevanza	Codice	Descrizione																																																																																																																																
27/12/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta																																																																																																																																
	2	716	Altre artropatie non specificate																																																																																																																																
26/09/2014	1	2040	Leucemia linfoides, acuta																																																																																																																																
	2	716	Altre artropatie non specificate																																																																																																																																
Anamnesi																																																																																																																																			
Anamnesi patologica Remota:																																																																																																																																			
Anamnesi patologica Prossima:																																																																																																																																			
Assistito con elevato livello di complessità																																																																																																																																			
<input type="checkbox"/> Assistito in fasi avanzate e complicate di malattie croniche <input type="checkbox"/> Assistito portatore di malattie neurologiche degenerative/progressive in fase avanzata (SLA, distrofia muscolare) <input checked="" type="checkbox"/> Assistito in fase terminale (oncologico o non)																																																																																																																																			

2.2.2.2 Anamnesi / Patologie

In questo caso è obbligatoria la selezione di almeno la patologia prevalente e la data di rilevazione che viene impostata automaticamente con la data del giorno.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Presca carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe
Sospensione	Conclusione									

Patologie

Data	Rilevanza	Codice	Descrizione
27/12/2014	1	2040	Leucemia linfoidi, acuta
	2	716	Altre artropatie non specificate
26/09/2014	1	2040	Leucemia linfoidi, acuta
	2	716	Altre artropatie non specificate

[Gestione Patologie](#)

Anamnesi

Anamnesi patologica Remota:

Anamnesi patologica Prossima:

Assistito con elevato livello di complessità

Assistito in fasi avanzate e complicate di malattie croniche
 Assistito portatore di malattie neurologiche degenerative/progressive in fase avanzata (SLA, distrofia muscolare)
 Assistito in fase terminale (oncologico o non)

Patologie

Data	Rilevanza	Codice	Descrizione
23/03/2015	1	5750	COLECISTITE ACUTA

Data rilevazione: 19/05/2015

 Patologia prevalente:

 Patologia secondaria:

 Patologia 3:

 Patologia 4:

 Patologia 5:

 Note:

 Compilatore: SINIF2 INFERMIERE SENIGALLIA TEST

2.2.2.2.3 Valutazione dei bisogni

Nel pannello Valutazione possiamo vedere se la [valutazione dei bisogni](#) è stata effettuata.

Presca carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe
Sospensione	Conclusione									

A - VALUTAZIONE BISOGNI		Nome _____
B - SIAD		Nome _____
C - RUG III - HC		Nome _____

La valutazione non è ancora avvenuta per cui anche da questo contesto si può procedere con la rilevazione dei bisogni da parte dell'UVI. Solo quando la prima valutazione è stata inserita e dove configurato **convalidata** verranno attivati i pannelli relativi al PAI.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.2.2.2.4 Scale di valutazione

Nello stesso è disponibile l'accesso a tutte le schede e scale di valutazione

D - ADL		Nome
E - IADL		Nome
F - BRADEN		Nome
G - KARNOFSKY		Nome
H - SPMSQ		Nome
I - WOUND BED SCORE		Nome
L - RILEVAZIONE DEL DOLORE		Nome
M - BARTHEL INDEX		Nome
N - CONLEY		Nome

2.2.2.2.5 Commissione UVI

Nel pannello **Commissione UVI** si inseriscono i componenti UVI individuando i responsabili e la relativa figura professionale. Appena si clicca su nuovo vengono riportati in automatico il caregiver e l'MMG/PLS. Dalla tendina Commissioni si può selezionare una commissione tipica (precaricata). Nel momento in cui vengono inseriti i componenti UVI se la “data di valutazione” non è ancora stata valorizzata, viene proposta come data quella inserita come data di valutazione bisogni.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Presc carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte
Proroghe	Sospensione	Conclusione							
Data valutazione: <input type="text"/>					Numero verbale: <input type="text"/>				
Distretto: DISTR. FANO					Commissioni:				
Cognome		Nome		Figure professionali		Partecipa	Responsabile		
UBXXXXX		OSVXXXX		MMG/PLS		No	No		
YYYYYY		XXXXXXXXX		Caregiver		No	No		
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> + <div style="margin-top: 5px;"> Figure professionali: Nominativo: <input type="text"/> </div> <div style="margin-top: 5px;"> Nominativo non codificato Cognome: <input type="text"/> Nome: <input type="text"/> </div> <div style="margin-top: 5px;"> Partecipa: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No Responsabile: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No </div> </div>									
Commissioni:		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 600px; height: 100px; overflow: auto;"> PROVA PROVA 1 </div>							

<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 600px; height: 100px; overflow: auto;"> Ci sono dei componenti uvi presenti, se si continua, verranno rimossi. Si desidera continuare? <input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/> </div>										
UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte						
					Numero verbale: <input type="text"/>					
					Commissioni: PROVA					
	Nome		Figure professionali		Partecipa	Responsabile				
	OSVXXXX		MMG/PLS		No	No				
	XXXXXXXXX		Caregiver		No	No				

I due componenti: MMG e caregiver vengono rimossi ma poi automaticamente reinseriti e sarà possibile visualizzare la commissione:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte																														
Proroga	Sospensione	Conclusione																																					
Data valutazione: <input type="text"/>				Numero verbale: <input type="text"/>																																			
Distretto: DISTR. FANO				Commissione: PROVA 1																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cognome</th> <th>Nome</th> <th>Figure professionali</th> <th>Partecipa</th> <th>Responsabile</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MEDICO Zona1</td> <td>TEST</td> <td>Medico di assistenza distrettuale</td> <td>No</td> <td>Si</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ANESTESISTA Zona1</td> <td>TEST</td> <td>Anestesista</td> <td>No</td> <td>No</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>INFERMIERE Zona1</td> <td>TEST</td> <td>Infermiere coordinatore</td> <td>No</td> <td>No</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Cognome	Nome	Figure professionali	Partecipa	Responsabile				MEDICO Zona1	TEST	Medico di assistenza distrettuale	No	Si				ANESTESISTA Zona1	TEST	Anestesista	No	No				INFERMIERE Zona1	TEST	Infermiere coordinatore	No	No									
Cognome	Nome	Figure professionali	Partecipa	Responsabile																																			
MEDICO Zona1	TEST	Medico di assistenza distrettuale	No	Si																																			
ANESTESISTA Zona1	TEST	Anestesista	No	No																																			
INFERMIERE Zona1	TEST	Infermiere coordinatore	No	No																																			
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Figure professionali: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Nominativo: <input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Nominativo non codificato</td> </tr> <tr> <td>Cognome: <input type="text"/></td> <td>Nome: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Partecipa: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No</td> <td>Responsabile: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No</td> </tr> </table>		Figure professionali: <input type="text"/>		Nominativo: <input type="text"/>		Nominativo non codificato		Cognome: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>	Partecipa: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	Responsabile: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No																												
Figure professionali: <input type="text"/>																																							
Nominativo: <input type="text"/>																																							
Nominativo non codificato																																							
Cognome: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>																																						
Partecipa: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	Responsabile: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No																																						

trovando anche MMG e caregiver.

Cognome	Nome	Figure professionali	Partecipa	Responsabile			
INFERMIERE Zona1	TEST	Infermiere coordinatore	No	No			
UBXXXXX	OSVXXXXX	MMG/PLS	No	No			
YYYYYY	XXXXXXXX	Caregiver	No	No			

Tutti i componenti vengono caricati con campo 'partecipa' a 'no', occorre intervenire per indicare la presenza al momento della seduta. Le figure professionali possibili sono quelle riportate nella tendina:

Figure professionali: <input type="text"/>							
Nominativo: <input type="text"/>							
Nominativo non codificato							
Cognome: <input type="text"/>							
Partecipa: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No							
<table border="1"> <tr> <td>Assistente sociale</td> </tr> <tr> <td>Infermiere coordinatore</td> </tr> <tr> <td>MMG/PLS</td> </tr> <tr> <td>Medico di assistenza distrettuale</td> </tr> <tr> <td>Medico specialista</td> </tr> <tr> <td>Caregiver</td> </tr> </table>		Assistente sociale	Infermiere coordinatore	MMG/PLS	Medico di assistenza distrettuale	Medico specialista	Caregiver
Assistente sociale							
Infermiere coordinatore							
MMG/PLS							
Medico di assistenza distrettuale							
Medico specialista							
Caregiver							

2.2.2.2.6 Definizione del PAI

Una volta inserita la **valutazione dei bisogni** si attivano i pannelli

- PAI
- PAI-Obiettivi
- Figure Coinvolte

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe																																					
Sospensione	Conclusione																																														
<table border="1"> <tr> <td>Livello</td> <td><input type="checkbox"/> Obiettivo</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Mantenere un'adeguata igiene personale e ambientale <input type="checkbox"/> Mantenere un adeguato caregiving <input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di riconoscere segni e sintomi di alterazioni patologiche e di assumere/somministrare in modo adeguato i farmaci prescritti per la gestione delle infiammazioni e delle infezioni. <input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di aver compreso e di applicare in modo corretto le azioni di prevenzione delle infezioni correlate a device: CVC, PICC, PORT A CATH, ETC. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> La p.a. partecipa a programmi finalizzati a potenziare e valorizzare le capacità residue <input type="checkbox"/> La p.a. mantiene/recupera le funzioni dell'ADL e IADL <input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi correlati a scarsa mobilitazione </td> </tr> <tr> <td colspan="11">OBIETTIVI GENERALI</td> </tr> <tr> <td colspan="11">AUTONOMIA</td> </tr> <tr> <td colspan="11"> Case manager: SINF2 INFERMIERE Senigallia TEST Telefono: _____ Livello attivazione: CDI SECONDO LIVELLO Data sottoscrizione: _____ Obiettivi: / Necessità di valutazione Fra 3 mesi successiva: _____ Data prevista per nuova valutazione: 01/04/2015 </td> </tr> </table>											Livello	<input type="checkbox"/> Obiettivo	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Mantenere un'adeguata igiene personale e ambientale <input type="checkbox"/> Mantenere un adeguato caregiving <input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di riconoscere segni e sintomi di alterazioni patologiche e di assumere/somministrare in modo adeguato i farmaci prescritti per la gestione delle infiammazioni e delle infezioni. <input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di aver compreso e di applicare in modo corretto le azioni di prevenzione delle infezioni correlate a device: CVC, PICC, PORT A CATH, ETC. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> La p.a. partecipa a programmi finalizzati a potenziare e valorizzare le capacità residue <input type="checkbox"/> La p.a. mantiene/recupera le funzioni dell'ADL e IADL <input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi correlati a scarsa mobilitazione		OBIETTIVI GENERALI											AUTONOMIA											Case manager: SINF2 INFERMIERE Senigallia TEST Telefono: _____ Livello attivazione: CDI SECONDO LIVELLO Data sottoscrizione: _____ Obiettivi: / Necessità di valutazione Fra 3 mesi successiva: _____ Data prevista per nuova valutazione: 01/04/2015										
Livello	<input type="checkbox"/> Obiettivo																																														
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Mantenere un'adeguata igiene personale e ambientale <input type="checkbox"/> Mantenere un adeguato caregiving <input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di riconoscere segni e sintomi di alterazioni patologiche e di assumere/somministrare in modo adeguato i farmaci prescritti per la gestione delle infiammazioni e delle infezioni. <input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di aver compreso e di applicare in modo corretto le azioni di prevenzione delle infezioni correlate a device: CVC, PICC, PORT A CATH, ETC. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> La p.a. partecipa a programmi finalizzati a potenziare e valorizzare le capacità residue <input type="checkbox"/> La p.a. mantiene/recupera le funzioni dell'ADL e IADL <input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi correlati a scarsa mobilitazione																																															
OBIETTIVI GENERALI																																															
AUTONOMIA																																															
Case manager: SINF2 INFERMIERE Senigallia TEST Telefono: _____ Livello attivazione: CDI SECONDO LIVELLO Data sottoscrizione: _____ Obiettivi: / Necessità di valutazione Fra 3 mesi successiva: _____ Data prevista per nuova valutazione: 01/04/2015																																															

Nel pannello PAI viene riportato l'elenco dei bisogni rilevati nella valutazione con i relativi obiettivi. Cliccando sul pulsante '**Calcola Prestazioni dai bisogni**' vengono elencate le prestazioni definite per i bisogni riscontrati.

Da questo elenco è possibile rimuovere le prestazioni che non si vogliono pianificare: selezionando le prestazioni da rimuovere e poi cliccando su icona rimuovi; modificare il periodo, la frequenza, la quantità oppure inserire ulteriori prestazioni cliccando su Nuovo.

Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte																																																																																																																								
Proroghe	Sospensione	Conclusione																																																																																																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th><input type="checkbox"/></th> <th>Cod</th> <th>Prestazione</th> <th>Figura professionale</th> <th>Data inizio</th> <th>Data fine</th> <th>Frequenza</th> <th>Quantità</th> <th colspan="2">Congela piano</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF18</td> <td>EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>occasionale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF19</td> <td>EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>occasionale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF54</td> <td>IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF73</td> <td>GESTIONE SNG</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF74</td> <td>GESTIONE PEG/PEJ</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF78</td> <td>POSIZ/SOST/GEST CATET VESCIC</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF80</td> <td>GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF81</td> <td>GEST ALVO(INT EDUC IGien-ALIM)</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>INF84</td> <td>GESTIONE ENTEROSTOMIE</td> <td>Infermiere</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>MMG143</td> <td>PRESCTR ESEC INDAG BIOM ROUT</td> <td>MMG</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td>settimanale</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>MMG2</td> <td>VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO</td> <td>MMG</td> <td>01/02/2015 </td> <td>31/01/2016 </td> <td></td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>										<input type="checkbox"/>	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	Congela piano		<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1			<input type="checkbox"/>	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1			<input type="checkbox"/>	INF54	IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	INF73	GESTIONE SNG	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	INF78	POSIZ/SOST/GEST CATET VESCIC	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGien-ALIM)	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	INF84	GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	MMG143	PRESCTR ESEC INDAG BIOM ROUT	MMG	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1			<input type="checkbox"/>	MMG2	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1		
<input type="checkbox"/>	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	Congela piano																																																																																																																									
<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF54	IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF73	GESTIONE SNG	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF78	POSIZ/SOST/GEST CATET VESCIC	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGien-ALIM)	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	INF84	GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	MMG143	PRESCTR ESEC INDAG BIOM ROUT	MMG	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	MMG2	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1																																																																																																																										

Il periodo viene impostato prendendo le date di inizio fine piano inserite nel pannello presa carico e come frequenza e quantità quella di default. Le informazioni sono modificabili direttamente nella tabella cliccando sul dato che si vuole modificare

Personalizzazione singole Prestazioni

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Il periodo inizialmente viene impostato prendendo le date di inizio fine piano inserite nel pannello presa carico e come frequenza e quantità quella di default. Alcune informazioni come periodo, frequenza e quantità sono modificabili direttamente nella tabella cliccando sul dato che si vuole modificare

Data inizio

	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità
	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1

Frequenza

	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità
	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1
	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1
	INF54	IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	giornaliera	1
	INF73	GESTIONE SNG	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	quadrasettimanale	1
	INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	bigiornaliera	1
	INF78	POSIZ/SOST/GEST CATET VESCIC	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1
	INF80	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	bisettimanale	1
						trisettimanale	1
						quindicinale	1
						mensile	1
						su chiamata	1
						ogni 20 giorni	1

Quantità

	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità
	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	2

Rimozione prestazioni

Dalla tabella posso selezionare le prestazioni e poi cliccando su ‘elimina’ queste vengono rimosse dall’elenco.

	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1	
	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	occasionale	1	
	<input checked="" type="checkbox"/> INF54	IMPOSTAZ DIALISI PERITONEALE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
		INF74	GESTIONE PEG/PEJ	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	
		MMG86	MEDICAZIONI SEMPLICI	MMG	01/02/2015	31/01/2016	1	
		MMG9	ECG	MMG	01/02/2015	31/01/2016	1	

Inserimento Prestazioni



Cliccando su Nuovo si possono inserire ulteriori prestazioni non caricate in modo automatico.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Aggiungi prestazioni

Pianifica per:	infermiere						
Data inizio:	01/04/2015						
Data fine:	31/03/2016						
Frequenza:							
Quantità:	1						
M/P	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
M1	<input type="checkbox"/>						
M2	<input type="checkbox"/>						
P1	<input type="checkbox"/>						
P2	<input type="checkbox"/>						

Ubicazione

Distretto: DISTR. CIVITANOVA MARCHE

Sede: SEDE CIVITANOVA MARCHE

Operatore:

Imposta referente incaricato (un solo operatore per tipo)

Conferma Selezione		
	Codice	Descrizione DIGITA PER FILTRARE
<input type="checkbox"/>	INF22	APPLIC MISURE PROFILATTICHE
<input type="checkbox"/>	INF149	ASPIRAZIONE SECRETI
<input type="checkbox"/>	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE
<input type="checkbox"/>	INF31	ATTIVITA SUPERVIS DI EQUIPES
<input type="checkbox"/>	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL
<input type="checkbox"/>	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO
<input type="checkbox"/>	INF28	COLLOQUIO CON FAMILIARE/CAREG
<input type="checkbox"/>	INF115	COLLOQUIO MEDICO CURANTE
<input type="checkbox"/>	INF30	COLLOQUIO MEDICO SPECIALISTA
<input type="checkbox"/>	INF5	COMPILAZIONE DIARIO CLINICO
<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ
<input type="checkbox"/>	INF62	CONTROLLO PARAMETRI VENTILATOR
<input type="checkbox"/>	INF113	COURETTAGE CHIRURGICO
<input type="checkbox"/>	INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG
<input type="checkbox"/>	INF9	ECG
<input type="checkbox"/>	INF14	EDUC CG ATTIVITA DI NURSING
<input type="checkbox"/>	INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST
<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR
<input type="checkbox"/>	INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM

Si vedano le funzionalità di questo pannello:

1. Individuo la figura e mi vengono elencate le prestazioni relative
2. Imposto periodo
3. Imposto la frequenza
4. Imposto la quantità
5. Seleziono i giorni della settimana in cui voglio effettuare le prestazioni che vado ad aggiungere
6. In base all'ubicazione ed eventualmente al carico individuo l'operatore esecutore.

La scelta dell'operatore può avvenire anche in base al carico dell'operatore nel giorno selezionato.

	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Quantità	
<input type="checkbox"/>	INF73	GESTIONE SNG	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	INF74	GESTIONE PEG/PEJ	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGIVEN-ALIM)	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	INF84	GESTIONE ENTEROSTOMIE	Infermiere	01/02/2015	31/01/2016	settimanale	1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	MMG2	VISITA PROGRAMM DI CONTROLLO	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	MMG6	PRELIEVO EMATICO	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	MMG82	GEST ALVO(CLIST EVAC/EVAC MAN)	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	MMG86	MEDICAZIONI SEMPLICI	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	MMG9	ECG	MMG	01/02/2015	31/01/2016		1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input type="checkbox"/>	INF90	GEST CAT SOVRAPUB/ALTR DER UR	Infermiere	01/03/2015	31/01/2016	occasionale	1	<input type="button" value="rimuovi"/>

Pianificazione prestazioni

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Anche per le prestazioni già presenti c'è la possibilità di impostare **una proposta di pianificazione** e per individuare l'operatore occorre cliccare sull'icona di pianificazione inserita nella colonna della frequenza dell'elenco delle prestazioni come da figura allegata.

<input checked="" type="checkbox"/>	Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Operatore	Quantità
<input type="checkbox"/>	INF39	TERAPIA INIETTIVA ENDOVENOSA	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1
<input type="checkbox"/>	INF43	POSIZ CATETERE VENOSO PERIF	Infermiere	12/02/2015	11/02/2016	settimanale		1

Si accede alla seguente maschera

M/P	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
M1	<input type="checkbox"/>						
M2	<input type="checkbox"/>						
P1	<input type="checkbox"/>						
P2	<input type="checkbox"/>						

Ubicazione

Distretto: DISTR. ANCONA

Sede: PRES. SAN. VIALE VITTORIA

Operatori: SINF2 INFERNIERE Zona2 TEST

Imposta referente incaricato (un solo operatore per tipo)

Anche da qui è possibile scegliere l'operatore in base al carico cliccando sull'icona calendario.

Cliccando sul tasto di trasferimento tale pianificazione viene impostata per tutte le prestazioni selezionate al momento del click sull'icona di pianificazione.

Carico Operatori

A questa ultima funzionalità si accede cliccando sul calendarietto evidenziato posto affianco all'operatore.

La maschera di scelta dell'operatore basata sul carico di lavoro si presenta come in Figura. Nella parte alta della maschera sono presenti i filtri per distretto e sede, la data di inizio nella quale si vuole pianificare la

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

prestazione, due bottoni per scorrere le date. Per selezionare l'operatore è sufficiente il doppio click sulla riga e l'operatore verrà trasferito alla maschera precedente chiudendo contemporaneamente la maschera attuale. La lista degli operatori presenta, oltre il codice e la descrizione dell'operatore, altre due colonne: Numero accessi e Numero Prelievi. Nella prima colonna vengono conteggiati per ogni operatore gli **accessi pianificati** e caricati in agenda per quel giorno, nella seconda colonna si conteggiano solo gli accessi pianificati e caricati in agenda che contengono una **prestazione di prelievo**.

Per selezionare l'operatore è sufficiente il doppio click sulla riga e l'operatore verrà trasferito alla maschera precedente chiudendo contemporaneamente la maschera attuale.

Aggiungi prestazioni

Distretto:	DISTR. CIVITANOVA MARCHE	
Sede:	SEDE CIVITANOVA MARCHE	
Data inizio:	22/05/2015 <input type="button" value="31"/> << >>	
Codice	Operatore	Carico di lavoro
SINF3	INFERMIERE Zona3 TEST	7 - 1
SINF3_2	INFERMIERE Zona3_2 TEST_2	1 - 1

Una volta selezionato l'operatore a cui assegnare l'erogazione della o delle prestazioni selezionate inizialmente questo viene assegnato come erogatore e viene riportato nella maschera precedente. Dove è possibile designarlo come referente del caso.

Pianificazione settimanale

M/P	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
M1	<input type="checkbox"/>						
M2	<input type="checkbox"/>						
P1	<input type="checkbox"/>						
P2	<input type="checkbox"/>						

Ubicazione

Distretto: DISTR. FERMO

Sede: ROMA

Operatore: SINF4 INFERMIERE Fermo TEST

Imposta referente incaricato (un solo operatore per tipo)

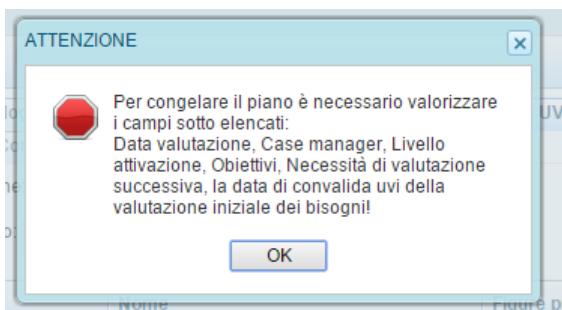
Alla conferma le prestazioni selezionate verranno riportate nell'elenco delle prestazioni per il piano con tutte le informazioni inserite.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Sotto il pannello ‘PAI-Obiettivi’

Presca carico		Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe															
Sospensione	Conclusione																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Livello</th> <th>Obiettivo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">OBIETTIVI GENERALI</td> <td><input type="checkbox"/> Mantenere un'adeguata igiene personale e ambientale</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Mantenere un adeguato caregiving</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi di dolore</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di riconoscere segni e sintomi di alterazioni patologiche e di assumere/somministrare in modo adeguato i farmaci prescritti per la gestione dei sintomi</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di aver compreso e di applicare in modo corretto le azioni di prevenzione delle infezioni correlate a device: CVC, PICC, PORT A CATH, ELA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> La p.a. partecipa a programmi finalizzati a potenziare e valorizzare le capacità residue</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">AUTONOMIA</td> <td><input type="checkbox"/> La p.a. mantiene/recupera le funzioni dell'ADL e IADL</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi correlati a scarsa mobilitazione</td> </tr> </tbody> </table>												Livello	Obiettivo	OBIETTIVI GENERALI	<input type="checkbox"/> Mantenere un'adeguata igiene personale e ambientale	<input type="checkbox"/> Mantenere un adeguato caregiving	<input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi di dolore	<input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di riconoscere segni e sintomi di alterazioni patologiche e di assumere/somministrare in modo adeguato i farmaci prescritti per la gestione dei sintomi	<input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di aver compreso e di applicare in modo corretto le azioni di prevenzione delle infezioni correlate a device: CVC, PICC, PORT A CATH, ELA	<input type="checkbox"/> La p.a. partecipa a programmi finalizzati a potenziare e valorizzare le capacità residue	AUTONOMIA	<input type="checkbox"/> La p.a. mantiene/recupera le funzioni dell'ADL e IADL	<input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi correlati a scarsa mobilitazione			
Livello	Obiettivo																									
OBIETTIVI GENERALI	<input type="checkbox"/> Mantenere un'adeguata igiene personale e ambientale																									
	<input type="checkbox"/> Mantenere un adeguato caregiving																									
	<input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi di dolore																									
	<input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di riconoscere segni e sintomi di alterazioni patologiche e di assumere/somministrare in modo adeguato i farmaci prescritti per la gestione dei sintomi																									
	<input type="checkbox"/> La p.a./cg dimostra di aver compreso e di applicare in modo corretto le azioni di prevenzione delle infezioni correlate a device: CVC, PICC, PORT A CATH, ELA																									
	<input type="checkbox"/> La p.a. partecipa a programmi finalizzati a potenziare e valorizzare le capacità residue																									
AUTONOMIA	<input type="checkbox"/> La p.a. mantiene/recupera le funzioni dell'ADL e IADL																									
	<input type="checkbox"/> La p.a. non presenta segni e sintomi correlati a scarsa mobilitazione																									
<table border="1"> <tr> <td>Case manager: SINF2</td> <td>INFERMIERE Senigallia TEST</td> <td><input type="button" value="Ricalcola obiettivi"/></td> </tr> <tr> <td>Telefono:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Livello attivazione:</td> <td>CDI SECONDO LIVELLO</td> <td>Data sottoscrizione:</td> </tr> <tr> <td>Obiettivi:</td> <td>/</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Necessità di valutazione</td> <td>Fra 3 mesi</td> <td>Data prevista per nuova valutazione: 01/04/2015</td> </tr> </table>												Case manager: SINF2	INFERMIERE Senigallia TEST	<input type="button" value="Ricalcola obiettivi"/>	Telefono:			Livello attivazione:	CDI SECONDO LIVELLO	Data sottoscrizione:	Obiettivi:	/		Necessità di valutazione	Fra 3 mesi	Data prevista per nuova valutazione: 01/04/2015
Case manager: SINF2	INFERMIERE Senigallia TEST	<input type="button" value="Ricalcola obiettivi"/>																								
Telefono:																										
Livello attivazione:	CDI SECONDO LIVELLO	Data sottoscrizione:																								
Obiettivi:	/																									
Necessità di valutazione	Fra 3 mesi	Data prevista per nuova valutazione: 01/04/2015																								

si trovano gli obiettivi relativi ai bisogni rilevati che possono essere selezionati ed integrati. Qui occorre inserire le informazioni necessarie per attivare il piano; quest'ultime sono evidenziate se si procede con il ‘Congela Piano’ senza la loro valorizzazione.



Convalidando la valutazione ed inserendo le informazioni mancanti:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Scala Valutazione Bisogni

id assistito: 36789 Nominativo ANTONIO STEFANICO nato il 22/08/1950 a MATELICA

Inserita da: SINI1	INFERMIERE Zona1
Data Valutazione: 02/02/2015	Storico
<input type="button" value="Informazioni generali"/> Autonomia <input type="button" value="Riabilitazione"/> Apparato respiratorio <input type="button" value="Stato nutrizionale"/> Apparato gastrointestinale <input type="button" value="Apparato genitourinario"/> Apparato tegumentario <input type="button" value="Comportamento"/> <input type="button" value="Ritmo sonno/veglia - Rischio infettivo"/> <input type="button" value="Oncologico/terminale"/> <input type="button" value="Prestazioni"/>	
Informazioni generali Motivo valutazione: Valutazione iniziale Convalida UVI: 02/02/2015 Dove vive: Casa/appartamento di proprietà o in affitto Attualmente vive: Con il coniuge/partner stabili	

Si può procedere con il congelamento del PAI cliccando su 'Congela piano'.

2.2.2.2.7 Figure Coinvolte

Una volta effettuato il congelamento del piano verrà disabilitata tutta la parte relativa al PAI e fra le figure coinvolte, oltre all'MMG e al Medico di distretto (che compare come figura coinvolta in quanto eventualmente coinvolto per l'autorizzazione all'MMG di effettuare gli accessi), saranno disponibili le figure desunte dalle prestazioni (in questo caso il fisioterapista).

Presca carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte																																																
Proroghe	Sospensione	Conclusioni																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Figura professionale</th> <th>Attivazione</th> <th>Chiusura</th> <th>Inizio piano</th> <th>Fine piano</th> <th>Referente incaricato</th> <th>Referente effettivo</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Infermiere</td> <td></td> <td></td> <td>01/04/2015</td> <td>31/03/2016</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medico</td> <td></td> <td></td> <td>01/04/2015</td> <td>31/03/2016</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fisioterapista</td> <td></td> <td></td> <td>01/04/2015</td> <td>31/03/2016</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <tr> <td colspan="2"> Ubicazione Distretto: DISTR. FANO Sede: TUTTI </td> </tr> <tr> <td>Figure professionali:</td> <td><input type="checkbox"/> Extra</td> </tr> <tr> <td>Data inizio piano:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Referente incaricato:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Data attivazione:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Data chiusura: <input type="text"/></td> </tr> </table>										Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo			Infermiere			01/04/2015	31/03/2016					Medico			01/04/2015	31/03/2016					Fisioterapista			01/04/2015	31/03/2016					Ubicazione Distretto: DISTR. FANO Sede: TUTTI		Figure professionali:	<input type="checkbox"/> Extra	Data inizio piano:	<input type="text"/>	Referente incaricato:	<input type="text"/>	Data attivazione:	<input type="text"/>		Data chiusura: <input type="text"/>
Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo																																																			
Infermiere			01/04/2015	31/03/2016																																																					
Medico			01/04/2015	31/03/2016																																																					
Fisioterapista			01/04/2015	31/03/2016																																																					
Ubicazione Distretto: DISTR. FANO Sede: TUTTI																																																									
Figure professionali:	<input type="checkbox"/> Extra																																																								
Data inizio piano:	<input type="text"/>																																																								
Referente incaricato:	<input type="text"/>																																																								
Data attivazione:	<input type="text"/>																																																								
	Data chiusura: <input type="text"/>																																																								

E' possibile modificare le figure inserendo il referente incaricato. Cliccando sull'icona 'apri' posta sulla riga della figura che vogliamo modificare

Ubicazione Distretto: DISTR. ANCONA Sede: TUTTI	
Figure professionali:	<input type="checkbox"/> Extra Lista attività: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Data inizio piano:	<input type="text"/> 31/12/2014
Referente incaricato:	<input type="text"/>
Cognome:	<input type="text"/>
Data attivazione:	<input type="text"/>
	Data chiusura: <input type="text"/>

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Referente incaricato: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST

Oppure attraverso il pulsante ‘nuovo’ posto in basso alla tabella è possibile inserire una ulteriore figura professionale non derivante dal piano

Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo	
Infermiere			01/03/2015	31/01/2016	INFERMIERE Zona1 TEST		
Medico			01/03/2015	31/01/2016			
MMG/PLS	30/01/2015		01/03/2015	31/01/2016	UBXXXXX OSVXXXX		

H

Ubicazione
Distretto: DISTR. FANO
Sede: TUTTI

Figure professionali:
 Anestesiista
 Assistente sociale
 Cardiologo
 Chirurgo
 Dietologo
 Dietista
 Fisiatra
 Fisioterapista
 Geriatra
 Guardia medica
 Infermiere
 Internista
 Logopedista
 MMG/PLS
 Medico
 Neuologo
 OSS
 Oncologo
 Palliativista
 Pneumologo
 Psicologo
 Terapista occupazionale

Extra
Data fine piano: 31/01/2016
Data chiusura:

Le informazioni obbligatorie sono la figura professionale e il distretto. Le altre informazioni sono opzionali.

Il flag Extra serve ad indicare che la figura coinvolta non è personale Asur. Nel caso in cui si indichi il referente la richiesta potrà essere presa in carico solo dall'operatore designato. Nel momento in cui il referente aprirà la propria scheda tale informazione verrà registrata così come la successiva chiusura.

Ubicazione
Distretto: DISTR. FANO
Sede: DISTR. FANO
DISTR. PESARO
DISTR. URBINO

Figure professionali: Fisioterapista Extra
Data inizio piano: 01/03/2015 Data fine piano: 31/01/2016
Referente incaricato:
Data attivazione:

Ubicazione
Distretto: DISTR. FANO
Sede: TUTTI

Figure professionali: Fisioterapista Extra
Data inizio piano: 01/03/2015 Data fine piano: 31/01/2016
Referente incaricato:
Data attivazione:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Sono state inserite più figure per il distretto di Fano ed individuato il referente per l'infermiere.

Figura professionale	Attivazione	Chiusura	Inizio piano	Fine piano	Referente incaricato	Referente effettivo		
Infermiere			01/03/2015	31/01/2016	INFERMIERE Zona1 TEST			
Medico			01/03/2015	31/01/2016				
Fisioterapista			01/03/2015	31/01/2016				

E' inoltre possibile inserire un operatore non censito nell'applicativo e scegliere se le figure coinvolte possano visualizzare o meno la presa in carico nella lista attività.

Lista attività:	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Referente incaricato:	<input type="text"/>	
Cognome:	Nome: <input type="text"/>	

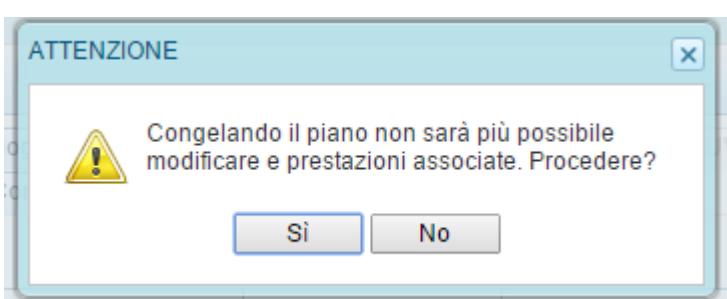
All'attivazione valorizzando la data nel primo pannello di presa carico si avrà che le figure coinvolte avranno nella propria lista d'attività la richiesta di presa carico.

2.2.2.2.8 Congelamento pianificazione

A questo punto si può procedere con il **congelamento del piano** cliccando su 'Congela piano'

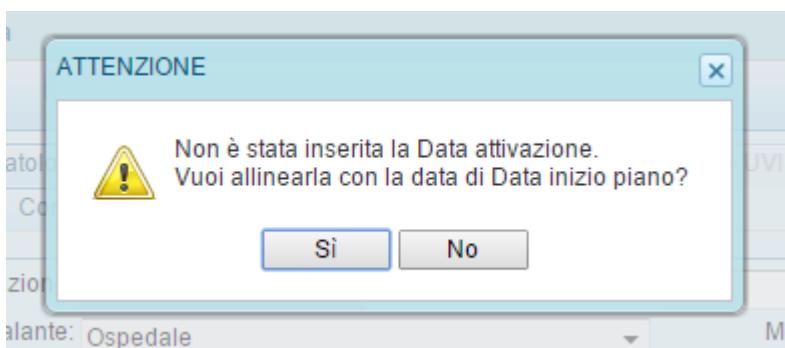
Presa carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe
Sospensione	Conclusione									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	INF6 PRELIEVO EMATICO	Infermiere		02/11/2014	01/11/2015	occasionale		1	<input type="button" value="Aggiorna Piano"/>	<input type="button" value="Congela piano"/>
<input type="checkbox"/>	INF86 MEDICAZIONI SEMPLICI	Infermiere		02/11/2014	01/11/2015	occasionale		1		

appare il messaggio



**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

e appare con il messaggio



Confermando la **data di attivazione** viene inserita come la data di inizio piano e a questo punto le figure coinvolte potranno vedere nelle proprie liste attività la richiesta di presa carico.

Una volta effettuata l'attivazione, non si potrà modificare nessun dato se non Cambiare il piano, inserire eventuale proroga o sospensione attraverso i relativi pannelli.

Dopo l'attivazione si abilitano i pannelli:

- Proroghe
- Sospensioni

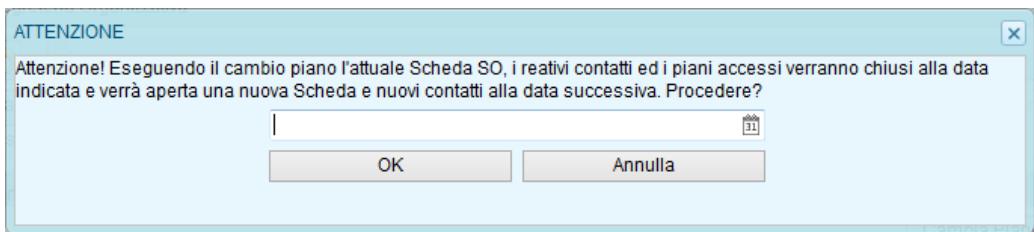
2.2.2.2.9 Funzione Cambia Piano

Una volta congelato il PAI non è più modificabile ma è possibile fare un Cambia Piano tramite il pulsante evidenziato:

Id assistito: 5560 Nominativo LUCIANI DANTE nato il 07/02/1925 a FERMO									
Scheda SO: 1 Data apertura: 12/02/2015									
Scheda segreteria Organizzativa									
<input type="button"/> <input type="button"/> <input type="button"/> Presca carico Anamnesi/Patologie Sanitario Sociale Valutazione Commissione UVI PAI - Obiettivi PAI Cure prestazionali Figure coinvolte Proroghe Sospensione Conclusione									
Incontinenza fiscale			Incontinenza urinaria			Dimagrimento			
						<input type="button" value="Cambia Piano"/> <input type="button" value="Calcola Prestazioni dai bisogni"/> <input type="button" value="Congela piano"/>			
Cod	Prestazione	Figura professionale	Data inizio	Data fine	Frequenza	Operatore	Quantità		
<input type="checkbox"/>	DIE111 ISTRUZ GEST DOM NUTRIZ ENTER	Dietista	12/02/2015 <input type="button"/>	11/02/2016 <input type="button"/>	settimanale <input type="button"/>	<input type="button"/>	1 <input type="button"/>		
<input type="checkbox"/>	DIE112 ISTRUZ GEST SONDA NUTRIZIONALE	Dietista	12/02/2015 <input type="button"/>	11/02/2016 <input type="button"/>	settimanale <input type="button"/>	<input type="button"/>	1 <input type="button"/>		
<input type="checkbox"/>	DIE63 VERIFICA PARAMETRI NUTRIZ	Dietista	12/02/2015 <input type="button"/>	11/02/2016 <input type="button"/>	settimanale <input type="button"/>	<input type="button"/>	1 <input type="button"/>		

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Cliccando sul pulsante compare il seguente messaggio:



2.2.2.10 Proroghe

Dal pannello '**Proroghe**' si possono inserire le proroghe delle Cure Domiciliari. Questo comporterà la chiusura con relativa duplicazione dei piani assistenziali prolungando automaticamente i piani ancora attivi (data fine non valorizzata o uguale a data di proroga).

Sono stati inseriti degli automatismi sulla data di inizio delle proroga. In particolare la data di inizio viene impostata automaticamente come la data di fine piano. Qualora siano già presenti delle proroghe, la data di inizio sarà il giorno successivo all'ultima data di fine proroga inserita. La data di fine proroga, viene proposta aggiungendo un anno alla data di inizio proroga. E' possibile inserire le proroghe solo a 30 gg dalla scadenza del piano o della proroga attiva.

Nell'inserimento delle proroghe viene automaticamente ricalcolata la data di valutazione UVI. Questa data non è editabile ma viene calcolata in base alla data inizio della proroga aggiungendo il numero di mesi previsti per la rivalutazione UVI: nel pannello "PAI-Obiettivi", nel campo "Necessità di valutazione successiva". Qualora il numero dei mesi non sia stato individuato, allora viene inserita come data di nuova rivalutazione UVI la data di fine proroga immessa. Nella lista delle attività, la fonte "Rivalutazione UVI" nel recupero degli assistiti tiene conto, qualora vi siano proroghe, dell'ultima proroga inserita.

2.2.2.11 Rivalutazione UVI

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Dal pannello “Pai-Obiettivi” è possibile effettuare la conferma della rivalutazione da parte dell’UVI cliccando sul pulsante “esito valutazione”, attraverso la quale si accede alla maschera di gestione.

Dettaglio valutazione	
Necessità di valutazione successiva:	Fra 3 mesi
Data prevista per nuova valutazione:	09/04/2015
Data prossima valutazione:	09/07/2015
Esito valutazione	

Viene riportata un’immagine della maschera per la gestione della valutazione UVI.

Attraverso questa maschera si può effettuare la conferma del piano attivo oppure il cambio piano.

Si riporta un’immagine della maschera di gestione delle valutazioni.

The screenshot shows a software window titled "Esito valutazione UVI". The top header includes tabs for "Esito valutazio", "Rivalutazione", "Data valu", "Data precedente val", "Data prossima Val.", and "Note valutazione". Below the header, there are several input fields and buttons. On the left, there's a "Conferma" button and a note "Fra 3 mesi". In the center, there are fields for "Data valutazione" (22/12/2015) and "Data precedente val" (09/04/2015). To the right, there are buttons for "NOTE SULLE VALUTAZIO..." and file icons. A large central panel contains a sub-form with fields for "Esito valutazione" (radio buttons for "Conferma" and "Cambia piano"), "Data Valutazioni prec.", "Data prossima valutazione", "Necessità di valutazione successiva", and a "Note" text area.

Sull’esito della valutazione si può:

- Confermare;
- Cambiare piano.

Nel caso di conferma, viene calcolata la data della prossima valutazione tenendo conto della data della valutazione precedente.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Alla chiusura della maschera, viene allineata la data della prossima valutazione nel pannello “Pai-Obiettivi”.

Se viene fatto un cambio piano, viene chiusa la scheda attuale e riaperta una nuova scheda.

2.2.2.2.12 Sospensione

Dal pannello **Sospensioni** si possono inserire le sospensioni delle Cure Domiciliari: tutti i piani vengono chiusi alla data inizio sospensione e vengono rimossi tutti gli appuntamenti presenti in agenda. Al momento della riattivazione verranno duplicati i piani con nuova data apertura (data attivazione) e inseriti in agenda i relativi piani settimanali.

Dati	Quadro generale	Figure coinvolte	Valutazione	Verbale UVI	Proroghe	Sospensione	Conclusione
Data inizio	Data fine	Motivo	Note				
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> ✖ ✚ ✖ ✖ ✚ ✖ ✖ ✚ ✖ </div>							
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Data inizio: <input type="text"/> Data fine: <input type="text"/> Motivo: <input type="text"/> Note: <input type="text"/> </div>							

2.2.2.2.13 Conclusione

Dal pannello 'Conclusione' si può inserire la conclusione delle Cure Domiciliari: vengono chiusi tutti i piani e rimossi tutti gli appuntamenti dalle agende.

Dati	Quadro generale	Figure coinvolte	Valutazione	Verbale UVI	Proroghe	Sospensione	Conclusione
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Data: <input type="text"/> ✖ Motivo: <input type="text"/> Obiettivi raggiunti: <input type="text"/> </div>							

2.2.2.3 Caso Residenzialità

2.2.2.3.1 Lista attività

Nel caso di presenza di dimissione protetta, nell'area di lavoro della SO nella lista attività apparirà la segnalazione di colore rosso: 'Richiesta Dimissione Protetta'.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Lista attività

Filtri di ricerca

Eventi	Scelta per
Dal: dd/MM/yyyy	al: dd/MM/yyyy
<input type="radio"/> Distretto <input type="radio"/> Sede	
Selezione/Deselezione tutte le attività <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Richiesta MMG/PLS(1) <input checked="" type="checkbox"/> Richiesta Dimissione Protetta(1) <input type="checkbox"/> Accessi programmati ma non effettuati(363) <input type="checkbox"/> Scheda SO CDI scadute(507) <input type="checkbox"/> Scheda SO CDI in scadenza(27) <input type="checkbox"/> Scheda SO CP scadute(2069) <input type="checkbox"/> Scheda SO CP in scadenza(38) <input type="checkbox"/> Zero accessi(CDI)(1) <input type="checkbox"/> Schede prive di Scheda SO(255) <input type="checkbox"/> Da prendere in carico CDI(144) <input type="checkbox"/> Da prendere in carico CP(24) <input type="checkbox"/> Prima visita(8) <input type="checkbox"/> Eseguita PC/PV(1802) <input type="checkbox"/> Richiesta di chiusura(1) <input type="checkbox"/> Segnalazioni(682) <input type="checkbox"/> Rivalutazione UVI(364) <input type="checkbox"/> Mancata attivazione(22) <input type="checkbox"/> Rivalutazione bisogni(487)	
Ordinamento	
Fonte: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No <input type="checkbox"/> Assistito <input type="checkbox"/> Data	
<input type="button" value="<"/> <input type="button" value="<<"/> <input type="button" value="1"/> / <input type="button" value="1"/> <input type="button" value=">"/> <input type="button" value=">>"/>	
12/11/2016 Richiesta Dimissioni Ospedaliera - Residenzialita - Motivo Dimissioni: clinico-socio-assistenziale Assistito: 12114 ROSSINI GIOVANNI	

2.2.2.3.2 Caricamento della richiesta da parte della SO

Dopo aver selezionato le richieste di dimissione protetta attive, si seleziona l'assistito da prendere in carico.

Il sistema verifica che il distretto di appartenenza dell'assistito sia conforme a quello di assegnazione, e chiede all'utente di confermare il caricamento:

Atribuzione distretto dimissioni protetta per assistito: ROSSINI GIOVANNI

Ubicazione di appartenenza	
Zona:	AREA VASTA 2
Distretto:	DISTR. SENIGALLIA
Ubicazione di assegnazione	
Zona:	AREA VASTA 2
Distretto:	DISTR. SENIGALLIA
<input type="button" value="Carica richiesta"/> <input type="button" value="Sposta richiesta ad altra ubicazione"/> <input type="button" value="Annulla"/>	

Se l'ubicazione di assegnazione è quella presente, l'utente potrà cliccare su Carica Richiesta, altrimenti potrà modificare la zona e il distretto e cliccare su Sposta richiesta ad altra ubicazione.

Dopo aver cliccato su Carica Richiesta si accederà alla scheda SO da cui è possibile prendere in carico l'assistito completando i dati obbligatori.

La presa in carico aggiornerà le ulteriori schede di valutazione UVI e lo stato della scheda di dimissione protetta.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.2.2.3.3 Scheda SO caso Residenzialità

All'apertura della scheda SO saranno attivi i pannelli Presa carico, Anamnesi/Patologie, Sanitario e Sociale.

Sarà anche possibile stampare la scheda dei dati inerenti la segnalazione inseriti dall'ospedale dimettente tramite l'apposito bottone:

Nel pannello Presa carico, saranno già compilati automaticamente l'intensità Assistenziale (Residenzialità) e la data di inizio piano (settata uguale alla data di presunta dimissione presente nella scheda di dimissione) e la data di fine piano. Sarà cura dell'utente compilare gli altri campi obbligatori (Data Accettazione e Caregiver)

Nei pannelli Anamnesi/Patologia e Sanitario vengono riportate le informazioni inserite dal Medico nel Quadro Medico del programma delle Dimissioni Protette.

Dopo aver inserito le informazioni obbligatorie, si attivano i pannelli della Valutazione, Commissione UVI e Conclusione.

Nel pannello Valutazione saranno già visibile le eventuali scale compilate nel programma delle Dimissioni Protette dall'Ospedale (ad esempio la KARNOFSKY e la Rilevazione del dolore in questo caso)

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

A - VALUTAZIONE BISOGNI	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
B - SIAD	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
C - RUG III - HC	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
D - ADL	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
E - IADL	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
F - BRADEN	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
G - KARNOFSKY	16/05/2016	<input type="button" value="..."/>	Nome DIM2
H - SPMSQ	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
I - WOUND BED SCORE	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
L - RILEVAZIONE DEL DOLORE	16/05/2016	<input type="button" value="..."/>	Nome DIM2
M - BARTHEL INDEX	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome
N - CONLEY	dd/MM/yyyy	<input type="button" value="..."/>	Nome

Nella Valutazione dei Bisogni saranno già riportati i dati inseriti dall’Ospedale dimettente e sarà cura dell’utente aggiungere eventualmente i bisogni ulteriori dell’assistito

Salvata la Valutazione dei Bisogni, si attiveranno i Pannelli PAI – Obiettivi, PAI e Esito Residenzialità

Per poter procedere all’attivazione della scheda e all’inserimento in graduatoria dell’assistito sarà necessario:

- inserire la commissione e la data Valutazione nel pannello Commissione UVI,
- dovrà essere compilato il pannello PAI –Obiettivi con l’obbligatorietà del campo della Necessità della Valutazione Successiva
- il pannello PAI verrà popolato con le eventuali prestazioni sanitarie calcolate in base alla valutazione dei bisogni.
- Compilazione del pannello Esito Residenzialità

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Al termine sarà possibile Congelare il Piano tramite l'apposito pulsante:



2.2.2.3.4 Pannello Esito Residenzialità

Nel nuovo pannello esito residenzialità si possono inserire le informazioni relative alla tipologia di ricovero richiesto. Tipo istituto/tipologia assistenza/tipo ricovero e volendo esprimere una preferenza di struttura sull'elenco sotto popolato da tutte le strutture che erogano la tipologia di assistenza definita.

Scheda segreteria Organizzativa

Scheda SO		Dati dimissione protetta		CONGELA PIANO		Scheda PAI	
Presca carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UV	PAI - Obiettivi	PAI
Esito residenzialità*							Conclusione
Data richiesta: 09/11/2016	Tipologia assistenza in base al punteggio						
Tipo istituto: Residenziale	RSA punteggio maggiore di 480						
Tipologia assistenza:	RP punteggio compreso tra 280 e 480						
Type ricovero:	ALTRO punteggio minore di 280						
Data presunta ammissione: 12/11/2016	Data presunta dimissione: 11/11/2017						
Livello urgenza:	Filtro ubicazione per: <input type="radio"/> Zona <input type="radio"/> Distretto <input checked="" type="radio"/> Nessuna						
Punteggio	Sanitario calcolato:	Calcola	Quote	Max sanitaria: 0	Max sociale: 0		
Info stato richiesta	Stato richiesta:	Motivo:					
Selezione	Preferenza	Istituto	Posti disponibili	Quota Sanitaria	Quota Sociale	Tipologia assistenza	
Tipo istituto: Residenziale Tipologia assistenza: Residenziale Semiresidenziale							
Tipologia assistenza: <ul style="list-style-type: none"> Tipo ricovero: 01. (R2.1) Estensiva cure intermedie 02. (R2.2) Estensiva RSA 03. (R2.D) Estensiva RSA demenze 04. (R3.1) Mantenimento RP demenze 05. (R3.2) Mantenimento RP anziani 08. (RD1.3) Estensiva RSR Riabilitativa 09. Hospice 							
Tipo ricovero: Definitivo Livello urgenza: Temporaneo Definitivo Sollevo							

Dopo aver compilato i campi obbligatori sopra indicati sarà possibile procedere al congelamento del PAI e lo stato della Scheda SO passerà a "In Graduatoria".

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

		Scheda SO		Dati dimissione protetta		Scheda PAI		Cambia Piano
<input type="button" value="Presa carico"/> Anamnesi/Patologie Sanitario Sociale Valutazione Commissione UVI PAI - Obiettivi PAI Esito residenzialita' Prenotazione/Ammissione								
Data accettazione: 09/11/2016			Num. prot.: <input type="text"/>			Data prot.: dd/MM/yyyy		
IN Segnalante: <input type="text"/>			Motivo: <input type="text"/>					
GRADUATORIA								
* Ubicazione presa carico			Distretto: DISTR. SENIGALLIA			Sede: POLIAMBULATORIO SENIGALLIA		

Si attiverà anche il pannello Prenotazione/Ammissione

2.2.2.3.5 Ammissione

L'ammissione in RSA potrà essere registrata:

- 1) all'interno della scheda SO nel pannello Prenotazione/Ammissione:

		<input type="button" value="Presa carico"/> Anamnesi/Patologie Sanitario Sociale Valutazione Commissione UVI PAI - Obiettivi PAI Esito residenzialita' Prenotazione/Ammissione							
Stato	Istituto	Tipologia di assistenza			Preferenze	Data esito	Data Ingr./Rif.	Entrato	Data ammissio
 Esito contatto: <input checked="" type="radio"/> Accetta <input type="radio"/> Rifiuta <input type="radio"/> Preferenze Data Esito: 09/11/2016 Data presunto ingresso: 09/11/2016 Entrato: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No Data ammissione: dd/MM/yyyy Tipo istituto: Residenziale Tipologia assistenza: 02. (R2.2) Estensiva RSA Istituto: <input type="text"/> Note ingresso									

Sarà necessario selezionare l'Istituto di Ingresso se non indicato nelle preferenze, deve essere messa la spunta su SI alla voce Entrato e inserita la Data di ammissione a quel punto, dopo il salvataggio, l'assistito risulterà entrato in Struttura.

- 2) Tramite la graduatoria presente in Operazioni → Graduatoria/Prenotazione RSA

Generale	
Operazioni	
Accessi occasionali/specialistici Accessi MMG - Registra Chiusura automatica delle schede Attribuzione operatore referente Commissioni UVI Estrazione Flussi SIAD Graduatoria/Prenotazioni RSA	

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Graduatoria/Prenotazioni RSA data apertura: 09/11/2016

Ricovero	Valutazione	Posizione	Id Assistito	Cognome	Nome	Data nascita	Codice fiscale	Sesso	Stato graduatoria	Esito contatto	Istituto
		1	12114	ROSSINI	GIOVANNI	01/06/2013	RSSGNN13H01I608J	Maschio		NESSUN CONTATTO	

In base ai filtri impostati e agli eventuali criteri di graduatoria verranno riportati tutti gli assistiti in lista per l'ammissione.

Valutazione



Cliccando sul tasto

sarà visibile in sola consultazione la scheda SO dell'Assistito.

Ricovero



Per eseguire l'ammissione sarà necessario cliccare sul tasto

che apre un'ulteriore maschera in cui è consultabile l'esito Residenzialità:

Ricovero Assistito - 12114 - ROSSINI GIOVANNI Nato il: 01/06/2013

Esito residenzialità	Prenotazione/Ammissione
Data richiesta: 09/11/2016 Tipo istituto: Residenziale Tipologia assistenza: 02. (R2.2) Estensiva RSA Tipo ricovero: Definitivo Data presunta ammissione: 12/11/2016 Livello urgenza: Punteggio Sanitario calcolato: 100 Calcola Info stato richiesta Stato richiesta: GR Motivo: Selezione <input type="checkbox"/> 0 STS11R STRUTTURA STS11 RESID	Tipologia assistenza in base al punteggio RSA punteggio maggiore di 480 RP punteggio compreso tra 280 e 480 ALTRO punteggio minore di 280 Data presunta dimissione: 11/11/2017 Filtra ubicazione per: <input type="radio"/> Zona <input type="radio"/> Distretto <input checked="" type="radio"/> Nessuna Quote Max sanitaria: 0 Max sociale: 0 Posti disponibili Quota Sanitaria Quota Sociale Tipologia assistenza Tipo istituto Cif

E nel Pannello Prenotazione/Ammissione sarà possibile inserire la prenotazione o l'effettiva ammissione:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Ricovero Assistito - 12114 - ROSSINI GIOVANNI Nato il: 01/06/2013

Ricovero Assistito - 12114 - ROSSINI GIOVANNI Nato il: 01/06/2013								
Esito residenzialità		Prenotazione/Ammissione						
Stato	Istituto	Tipologia di assistenza	Preferenze	Data esito	Data Ingr./Rif.	Entrato	Data ammissione	Note
Accetta	STRUTTURA STS11 RESID	02 (R2.2) Estensiva RSA		09/11/2016	09/11/2016	No		

Esito contatto: Accetta Rifiuta Preferenze Data Esito: 09/11/2016

Data presunto ingresso: 09/11/2016 Entrato: Si No Data ammissione: dd/MM/yyyy

Tipo istituto: Residenziale Istituto: STS11R STRUTTURA STS11 RESID

Tipologia assistenza: 02 (R2.2) Estensiva RSA Note ingresso:

Effettuata l'ammissione lo stato della scheda SO passa a "Ricoverato"

Cambia Piano	Scheda SO	Scheda PAI	Dati dimissione protetta
Presca carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale
Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI
Esito residenzialità'	Prenotazione/Ammissione		

Data accettazione: 17/10/2016 Num. prot.: Data prot.: dd/MM/yyyy

RICOVERATO Segnalante: Motivo:

Ubicazione presa carico Distretto: DISTR. SENIGALLIA Sede: POLIAMBULATORIO SENIGALLIA

Area Infermieristica

In quest'area accede l'infermiere che si prende cura dell'assistito e ha a disposizione le funzionalità che gli permettono di gestire l'assistenza e la registrazione delle sue attività.

All'accesso la procedura si posiziona sulla [lista attività](#). Nella lista appaiono diverse attività fra queste quelle di presa carico. Una volta selezionata la segnalazione da SO si entra in inserimento nella scheda infermieristica dove si ritrovano i dati inseriti in sede SO.

	Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST Assistito: 36752 ROSSI MARIA MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME	
	01/01/2015 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere Assistito: 36776 SALVIA CHIARA MMG/PLS: 100385 GIACCHETTI PIETRO	
	20/01/2015 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere Assistito: 36778 ROSSI ROSSANA MMG/PLS: 101670 PETROLATI FEDERICO	
	20/01/2015 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere Assistito: 36779 ROSSI MARIO MMG/PLS: 101433 STEFFONI ROLANDO	

2.2.3 Scheda Infermieristica

L'operatore che esegue la presa carico verrà riportato nella scheda SO come figura coinvolta effettiva e con la relativa data di presa carico (data apertura scheda). A questo punto l>alert viene rimosso.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SCHEDA INFERMIERISTICA

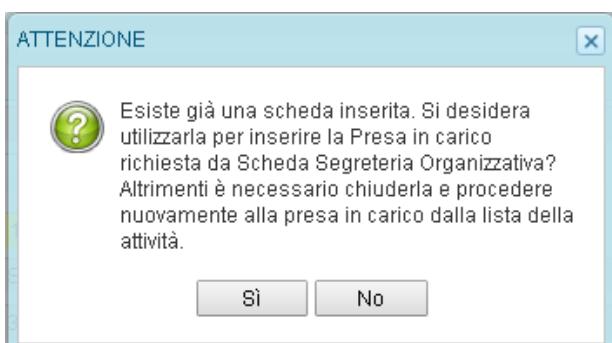
Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI
Scheda_ Num: 0 Data apertura 28/01/2015

Scheda infermieristica

Inserita da: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST

Principale	Anamnesi/Patologie	Scale valutazione	Plani assistenziali	Conclusione
Data Apertura: 28/01/2015	Infermiere Referente: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST	Scheda SO	Riepilogo Accessi	
Sede: 3 BEDE FANO	dal: 28/01/2015			
Segnalante: MMQ/PLS				
Tipo utenza: ADULTO	Motivo:			

Solo nel caso in cui esista già una scheda aperta si avrà il messaggio



Fatta l'opportuna scelta, a questo punto l'infermiere procede al salvataggio della scheda e visualizzerà il messaggio di seguito.



Salvata la scheda, nel pannello **Principale**, sono presenti i pulsanti:

- ✓ **Scheda SO** dal quale si può aprire, in sola consultazione, la scheda della segreteria organizzativa.
- ✓ **Referenti** da cui è possibile vedere cronologicamente gli infermieri che hanno avuto in carico l'utente e indicare un nuovo Infermiere Referente.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Storico Infermiere Referente | GARA nato il 28/05/1983 a TERNI

Data Inizio	Infermiere Referente	Zona
28/01/2015	INFERMIERE Zona1 TEST	AREA VASTA 1

 Data Inizio incarico:
Infermiere Referente:

Cliccando sul tasto  è possibile definire il nuovo Infermiere Referente e la data di inizio del suo incarico.

 Data Inizio incarico: 
Infermiere Referente: 

Salvata la scheda, si attivano anche gli altri pannelli (Scale valutazione, Piani assistenziali, Conclusione)

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Scheda Infermieristica

	Inserita da: SINF1	INFERMIERE ZONA1 TEST
<input type="button" value="Principale"/> <input type="button" value="Anamnesi/Patologie"/> <input type="button" value="Scale valutazione"/> <input type="button" value="Piani assistenziali"/> <input type="button" value="Conclusione"/>		
Data Apertura: 28/01/2015 <input type="button" value=""/>		
Infermiere Referente: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST		
Sede: 3 SEDE FANO		
Segnalante: MMG/PLS		
Tipo utenza: ADULTO		
Motivo:		

2.2.4 Anamnesi Patologie

Nel pannello **Anamnesi/Patologie** vengono visualizzate (in consultazione) le patologie inserite dalla Segreteria Organizzativa

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI											
Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015											
Scheda Infermieristica											
	Inserita da: SINF1	INFERMIERE ZONA1 TEST									
<input type="button" value="Principale"/> <input style="border: 2px solid red; padding: 2px;" type="button" value="Anamnesi/Patologie"/> <input type="button" value="Scale valutazione"/> <input type="button" value="Piani assistenziali"/> <input type="button" value="Conclusione"/>											
Patologie <table border="1"> <thead> <tr> <th>Data</th> <th>Rilevanza</th> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01/01/2015</td> <td>1</td> <td>V017</td> <td>CONTATTO CON O ESPOSIZIONE AD ALTRE MALATTIE VIRALI</td> </tr> </tbody> </table>				Data	Rilevanza	Codice	Descrizione	01/01/2015	1	V017	CONTATTO CON O ESPOSIZIONE AD ALTRE MALATTIE VIRALI
Data	Rilevanza	Codice	Descrizione								
01/01/2015	1	V017	CONTATTO CON O ESPOSIZIONE AD ALTRE MALATTIE VIRALI								
<input type="button" value="Gestione Patologie"/>											
Anamnesi patologica Remota:											
Anamnesi patologica Prossima:											

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.2.5 Valutazioni

Nel pannello **Scale Valutazioni** si visualizzano le scale che la figura professionale potrà compilare nelle sue parti. L'unica valutazione obbligatoria nel caso delle Cure Domiciliari Integrate è la [Valutazione dei bisogni](#):

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Scheda Infermieristica

Inserita da: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST

Principale	Anamnesi/Patologie	Scale valutazione	Piani assistenziali	Conclusione
A-VALUTAZIONE BISOGNI		01/01/2015 <input type="button" value="..."/>		Nome <input type="text"/>
B-SIAD		01/01/2015 <input type="button" value="..."/>		Nome <input type="text"/>
D-ADL		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
E-BARTEL INDEX		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
F-BRADEN		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
G-CONLEY		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
H-IADL		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
I-KARNOFSKY		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
L-SPMSQ		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
M-WOUND BED SCORE		<input type="button" value="..."/>	Punteggio <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>

2.2.6 Conclusione

Nel pannello **Conclusione** si va ad indicare la data e il motivo di conclusione della scheda stessa. Inseriti tali campi, al salvataggio non sarà più possibile apportare ulteriori modifiche alla scheda.

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Scheda Infermieristica

Inserita da: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST

Principale	Anamnesi/Patologie	Scale valutazione	Piani assistenziali	Conclusione
Data:	<input type="button" value="..."/>			Riapri <input type="button"/>
Motivo:	<input type="text"/>			
Descr. Trasferito:	<input type="text"/>			
Annotationi:	<input type="text"/>			

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

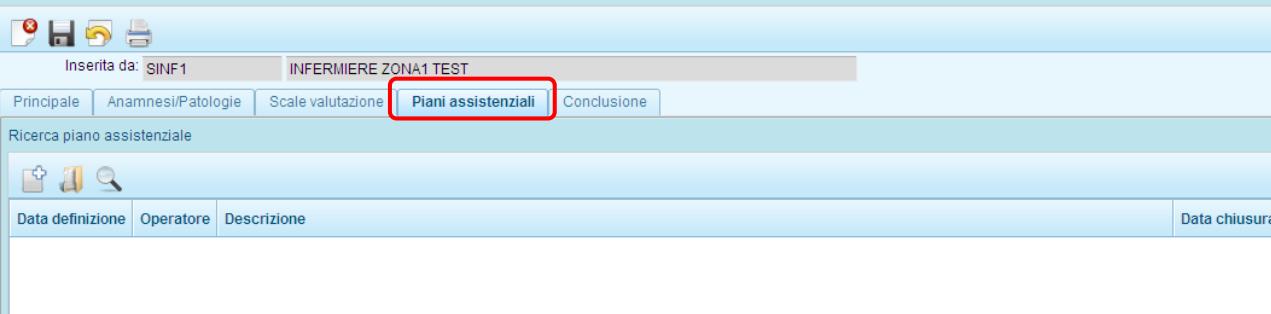
2.2.7 Piano Assistenziale

Dal pannello **Piano assistenziale** è possibile procedere alla pianificazione dell'attività da svolgere sull'assistito.

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Scheda Infermieristica



Inserita da: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST

Principale Anamnesi/Patologie Scale valutazione Piani assistenziali Conclusione

Ricerca piano assistenziale

Data definizione Operatore Descrizione Data chiusura

Nel menu di sinistra sono disponibili una serie di [funzioni](#)

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.3 Area Medico Distretto

In quest'area accede il medico di distretto per la presa in carico dell'assistito, sia nel caso in cui si prenda direttamente cura dell'assistito sia nel caso in cui debba concedere l'autorizzazione per gli accessi domiciliari da parte di MMG/PLS.

All'accesso la procedura si posiziona sulla lista attività

The screenshot shows the 'Lista attività' (Activity List) screen. The left sidebar has a tree view with 'Area di lavoro: SCHEDA MEDICO' expanded, showing 'Assistito', 'Lista attività', 'Ricerca assistito', 'Scheda assistito', and 'Autorizzazioni MMG/PLS'. Under 'Generale' is 'Tabelle'. The main area has a header 'SMED1 - MEDICO Zona1 TEST' with a help icon. Below it is a search bar with filters. The activity list table has columns for 'Eventi', 'Data', 'Destinatario', and 'Operazioni'. The list contains several entries, many of which have a red warning icon next to them. Some examples of entries include:

- 12/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST
Assistito: 36677 ROSSI ALBERTO MMG/PLS: 01/01/2014 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
- Assistito: 36717 MELI ILARIA MMG/PLS: 101813 ROSATI MARCO
- 21/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST
Assistito: 36717 MELI ILARIA MMG/PLS:
- 11/12/2014 Effettuata Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
- Assistito: 36731 NERI ALICE MMG/PLS: 08/01/2015 Richiesta di chiusura Scheda annullata - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST
- Assistito: 36731 NERI ALICE MMG/PLS:
Presa carico - Cure Prestazionali - Medico
- Assistito: 36734 NERI ANGELICA MMG/PLS: 100305 BATTISTINI PAOLO MARIA
- 07/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST
Assistito: 36744 ROSSI CARLO MMG/PLS:
- 07/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST
Assistito: 36745 VERDI GIUSEPPE MMG/PLS:
Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
- Assistito: 36752 ROSSI MARIA MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME
- 20/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF4 INFERMIERE Zona4 TEST
Assistito: 36772 ROSSI MARIO MMG/PLS:
20/01/2015 Richiesta MMG/PLS - Cure Domiciliari Integrate -
Assistito: 36773 ROSSI MARIO MMG/PLS: 101608 VIVANI DANIELA

Da qui è possibile selezionare l'assistito per il quale deve essere effettuata la presa in carico.

2.3.1 Scheda Medico di distretto

Dopo aver selezionato l'assistito dalla lista attività si accede direttamente alla Scheda Medica

The screenshot shows the 'Scheda assistito' (Patient Card) screen. The left sidebar has a tree view with 'Area di lavoro: SCHEDA MEDICO' expanded, showing 'Assistito', 'Lista attività', 'Ricerca assistito', 'Scheda assistito', and 'Autorizzazioni MMG/PLS'. Under 'Generale' is 'Tabelle'. The main area has a header 'SMED1 - MEDICO Zona1 TEST' with a help icon. Below it is a search bar with filters. The activity list table has columns for 'Eventi', 'Data', 'Destinatario', and 'Operazioni'. The list contains several entries, many of which have a red warning icon next to them. Some examples of entries include:

- 01/01/2014 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
Assistito: 36717 MELI ILARIA MMG/PLS: 101813 ROSATI MARCO
- Presa carico - Cure Prestazionali - Medico
- Assistito: 36734 NERI ANGELICA MMG/PLS: 100305 BATTISTINI PAOLO MARIA
- Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
- Assistito: 36752 ROSSI MARIA MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME
- 01/01/2015 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
Assistito: 36776 SALVIA CHIARA MMG/PLS: 100385 GIACCHETTI PIETRO
- 01/01/2015 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
- Assistito: 36777 MELI CHIARA MMG/PLS: 100385 GIACCHETTI PIETRO
- 20/01/2015 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Medico
Assistito: 36778 ROSSI ROSSANA MMG/PLS: 101670 PETROLATI FEDERICO

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Area di lavoro: SCHEDA MEDICO

Id assistito: 36778 Nominativo ROSSI ROSSANA nato il 06/05/1964 a FANO

Scheda - Num.: 0 Data apertura 26/01/2015

Scheda medico corrente

Assistito	Inserta da: SMED1 MEDICO ZONA1 TEST
Liste attività	
Ricerca assistito	
Scheda assistito	
Autorizzazioni MMG/PLS	
Generale	Data apertura: 26/01/2015
Operazioni	Data chiusura:
Agenda	Motivo chiusura:
Stampe	Medico referente: SMED1 MEDICO ZONA1 TEST
Tabelle	Sede: 3 SEDE FANO
	Anamnesi patologica remota:
	Anamnesi patologica prossima:
	Altro:
	Segnalante: Ospedale
	Motivo: Cure Domiciliari
	Tipo utenza: ADULTO

A questo punto il medico di distretto procede al salvataggio della scheda



e può procedere con le autorizzazioni MMG/PLS tramite l'apposita funzione

2.3.2 Autorizzazioni per MMG/PLS: CDI/ADP/ADR

Il menù relativo alle Autorizzazioni MMG Varia a seconda che si tratti di Cure Domiciliari Integrate, per cui si attiverà esclusivamente la scelta CDI, o di Cure Prestazionali, per cui si attiveranno le scelte ADP o ADR.

Assistito	Assistito
Liste attività	Liste attività
Ricerca assistito	Ricerca assistito
Scheda assistito	Scheda assistito
Autorizzazioni MMG/PLS	Autorizzazioni MMG/PLS
CDI	CDI
ADP	ADP
ADR	ADR

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.3.2.1 Autorizzazione CDI

L'inserimento di un'autorizzazione per CDI, dopo aver selezionato la relativa scelta dal menù, è possibile tramite il pulsante

Così facendo vengono automaticamente caricati i dati già presenti sulla Richiesta MMG e/o Scheda S.O.

Dopo aver eventualmente inserito i dati mancati e/o modificato quelli proposti, ed aver effettuato il salvataggio, l'autorizzazione viene aggiunta all'elenco presente per l'assistito.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Autorizzazione CDI

MMG/PLS	Data proposta	Approvata	Data inizio	Data Fine	Data Riesame	
STEFFONI ROLANDO	27/01/2015	N	21/01/2015	31/12/2015		

Principale **Dettagli**

2.3.2.2 Autorizzazioni ADP/ADR

L'inserimento di un'autorizzazione per CDI, dopo aver selezionato la relativa scelta dal menù, è possibile tramite il pulsante

Area di lavoro: SCHEDA MEDICO

Id assistito: 36780 Nominativo NERI ANDREA nato il 08/10/1960 a ASCOLI PICENO

Scheda - Num.: 1 Data apertura 27/01/2015

Autorizzazione ADP

MMG/PLS	Data proposta	Approvata	Data inizio	Data Fine	Data Riesame

Principale **Dettagli**

Data proposta:	Medico distretto:
Medico MMG/PLS:	Pro. approvata: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No Motivo mancata approv.:
Data inizio:	Data fine:
Verifica a domicilio:	Riesame entro:
Frequenza accessi:	Numero accessi nel mese:
Altro:	
Data ricovero:	Data inserimento RSA o struttura simile:

Così facendo vengono automaticamente caricati i dati già presenti sulla Richiesta MMG e/o Scheda S.O.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Autorizzazione ADP

MMG/PLS	Data proposta	Approvata	Data inizio	Data Fine	Data Riesame

Principale **Dettagli**

Data proposta:	27/01/2015	Motivo mancata approv.:	
Medico distretto:	SMED1	MEDICO Zona1 TEST	
Medico MMG/PLS:	100765	DE MARZI CRISTIANO	
Pro. approvata:	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No		
Data inizio:	25/01/2015	Data fine:	31/12/2015
Verifica a domicilio:		Riesame entro:	
Frequenza accessi:	Mensile (una volta al mese)	Numero accessi nel mese:	1
Altro:			
Data ricovero:		Data inserimento RSA o struttura simile:	

Dopo aver eventualmente inserito i dati mancati e/o modificato quelli proposti, ed aver effettuato il salvataggio, l'autorizzazione viene aggiunta all'elenco presente per l'assistito

Autorizzazione ADP

MMG/PLS	Data proposta	Approvata	Data inizio	Data Fine	Data Riesame	
DE MARZI CRISTIANO	27/01/2015	N	25/01/2015	31/12/2015		

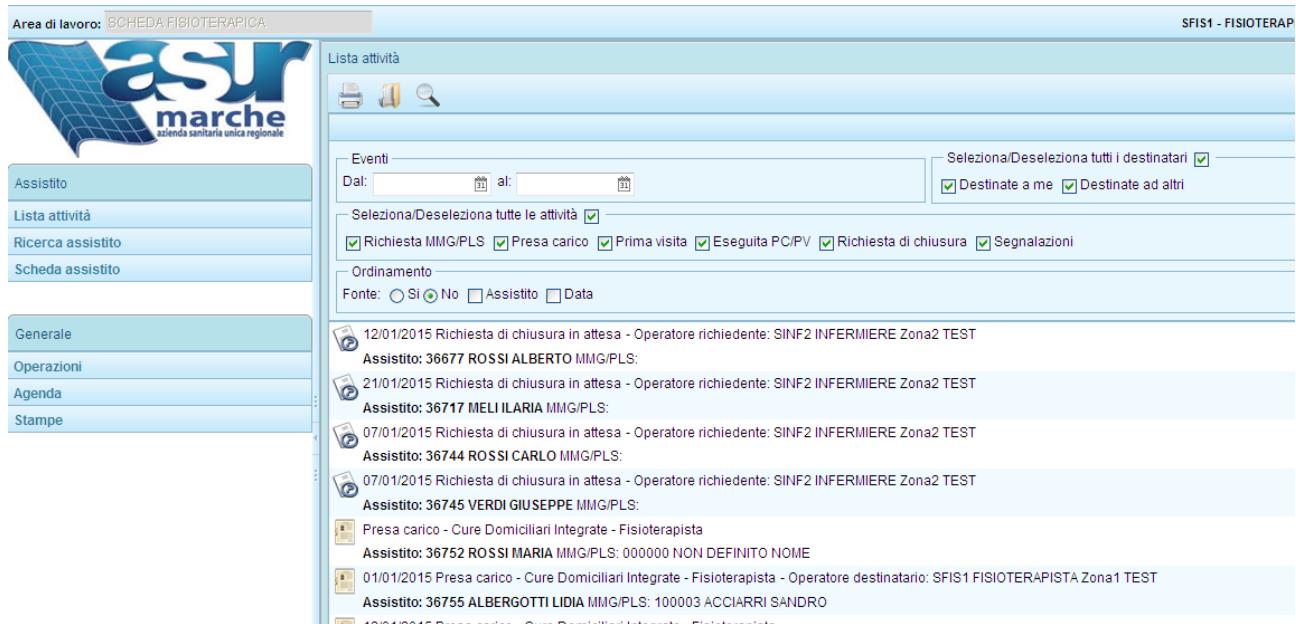
Principale **Dettagli**

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.4 Area Fisioterapista

In quest'area accede il fisioterapista che si prende cura dell'assistito e ha a disposizione le funzionalità che gli permettono di gestire l'assistenza e la registrazione delle sue attività.

All'accesso la procedura si posiziona sulla lista attività



The screenshot shows the 'SFIS1 - FISIOTERAPISTA' module. The left sidebar has sections for 'Assistito', 'Lista attività', 'Ricerca assistito', 'Scheda assistito', 'Generale', 'Operazioni', 'Agenda', and 'Stampe'. The main area is titled 'Lista attività' and contains a table with columns for 'Eventi', 'Dal:', 'al:', 'Selezione/Deselezione tutte le attività', 'Selezione/Deselezione tutti i destinatari', 'Destinata a me', 'Destinata ad altri', and a list of items. Below this is an 'Ordinamento' section with 'Fonte:' radio buttons for 'Si' (selected) and 'No', and checkboxes for 'Assistito' and 'Data'. The table lists several entries:

Eventi	Dal:	al:	Selezione/Deselezione tutte le attività	Selezione/Deselezione tutti i destinatari	Destinata a me	Destinata ad altri		
12/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST			<input checked="" type="checkbox"/> Richiesta MMG/PLS	<input checked="" type="checkbox"/> Presa carico	<input checked="" type="checkbox"/> Prima visita	<input checked="" type="checkbox"/> Eseguita PC/PV	<input checked="" type="checkbox"/> Richiesta di chiusura	<input checked="" type="checkbox"/> Segnalazioni
Assistito: 36677 ROSSI ALBERTO MMG/PLS;								
21/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST			<input checked="" type="checkbox"/> Selezione/Deselezione tutte le attività	<input checked="" type="checkbox"/> Selezione/Deselezione tutti i destinatari	<input checked="" type="checkbox"/> Destinata a me	<input checked="" type="checkbox"/> Destinata ad altri		
Assistito: 36717 MELI ILARIA MMG/PLS;								
07/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST								
Assistito: 36744 ROSSI CARLO MMG/PLS;								
07/01/2015 Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST								
Assistito: 36745 VERDI GIUSEPPE MMG/PLS;								
Presca carico - Cure Domiciliari Integrate - Fisioterapista								
Assistito: 36752 ROSSI MARIA MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME								
01/01/2015 Presca carico - Cure Domiciliari Integrate - Fisioterapista - Operatore destinatario: SFIS1 FISIOTERAPISTA Zona1 TEST								
Assistito: 36755 ALBERGOTTI LIDIA MMG/PLS: 100003 ACCIARRI SANDRO								
10/01/2015 Presca carico - Cure Domiciliari Integrate - Fisioterapista								

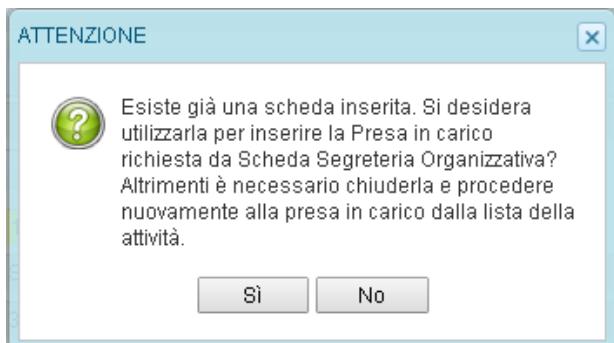
Da qui è possibile selezionare l'assistito per il quale deve essere effettuata la presa in carico.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.4.1 Scheda fisioterapista

Dopo aver selezionato l'assistito dalla lista attività si accede direttamente alla Scheda Fisioterapica

Solo nel caso in cui esista già una scheda aperta si avrà il messaggio



Fatta l'opportuna scelta, a questo punto il fisioterapista procede al salvataggio della scheda e visualizzerà il messaggio di seguito.



Salvata la scheda, nel pannello **Principale**, sono presenti i pulsanti:

- ✓ **Scheda SO** dal quale si può aprire, in sola consultazione, la scheda della segreteria organizzativa.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

- ✓  **Referenti** da cui è possibile vedere cronologicamente i fisioterapisti che hanno avuto in carico l'utente e indicare un nuovo Fisioterapista Referente.

Storico fisioterapista referente

Data Inizio	Fisioterapista Referente	Zona
29/01/2015	FISIOTERAPISTA Zona1 TEST	AREA VASTA 1

Data Inizio incarico: 

Fisioterapista Referente: 

Cliccando sul tasto  è possibile definire il nuovo Referente e la data di inizio del suo incarico.

Data Inizio incarico: 

Infermiere Referente: 

Salvata la scheda, si attivano anche gli altri pannelli (Situazione Familiare/Abitativa, Patologie, Conclusione, ecc.)

Pannello **Situazione Familiare/Abitativa:**

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36788 Nominativo BRAVI CONCETTA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 1 Data apertura 28/01/2015

Scheda riabilitazione corrente

Inserita da: SFIS1 FISIOTERAPISTA ZONA1 TEST

Principale	Situazione Familiare/Abitativa	Patologie	Progetto Riab.I	Scale valutazione	Piani assistenziali	Dimissioni
Situazione familiare: _____						
Numero persone: 1						
Nucleo familiare presente:			Nucleo familiare collaborante:			
<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No			<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No			
Situazione abitativa: _____						
Presenza scale:			Accesso bagno:			
<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No			<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No			
Accesso camera:			Accesso altro:			
<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No			<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No			
Le difficoltà sono superabili con ausili:						
<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No						

Pannello Progetto Riab.I:

Id assistito: 36788 Nominativo BRAVI CONCETTA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 1 Data apertura 28/01/2015

Scheda riabilitazione corrente

Inserita da: SFIS1 FISIOTERAPISTA ZONA1 TEST

Principale	Situazione Familiare/Abitativa	Patologie	Progetto Riab.I	Scale valutazione	Piani assistenziali	Dimissioni
Data evento: _____						
Data riacutizzazione: _____						
Progetto riabilitativo:						
Medico responsabile:						
Obiettivo del progetto:						
Tempo di trattamento:						

2.4.2 Valutazioni

Nel pannello **Scale Valutazioni** si visualizzano le scale che la figura professionale potrà compilare nelle sue parti. L'unica valutazione obbligatoria nel caso delle Cure Domiciliari Integrate è la [Valutazione dei bisogni](#):

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36788 Nominativo BRAVI CONCETTA nato il 29/05/1983 a TERNA
Scheda - Num.: 1 Data apertura 28/01/2015

Scheda riabilitazione corrente

Inserita da: SFIS1		FISIOTERAPISTA ZONA1	TEST			
Principale	Situazione Familiare/Abitativa	Patologie	Progetto Riab.I	Scale valutazione	Piani assistenziali	Dimissioni
A-VALUTAZIONE BISOGNI	01/01/2015				Nome	
B-SIAD	01/01/2015				Nome	
D-ADL				Punteggio	Nome	
E-BARTHEL INDEX				Punteggio	Nome	
F-BRADEN				Punteggio	Nome	
G-CONLEY				Punteggio	Nome	
H-IADL				Punteggio	Nome	
I-KARNOFSKY				Punteggio	Nome	
L-SPMSQ				Punteggio	Nome	
M-WOUND BED SCORE				Punteggio	Nome	

Dal pannello **Piano assistenziale** è possibile procedere alla pianificazione dell'attività da svolgere sull'assistito (vedere paragrafo [2.11](#)).

Id assistito: 36788 Nominativo BRAVI CONCETTA nato il 29/05/1983 a TERNA
Scheda - Num.: 1 Data apertura 28/01/2015

Scheda riabilitazione corrente

Inserita da: SFIS1		FISIOTERAPISTA ZONA1	TEST			
Principale	Situazione Familiare/Abitativa	Patologie	Progetto Riab.I	Scale valutazione	Piani assistenziali	Dimissioni
Ricerca piano assistenziale						
<input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="button" value="+"/> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="button" value="!"/> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="button" value="🔍"/>						Data chiusura
Data definizione	Operatore	Descrizione				

2.4.3 Conclusioni

Pannello Dimissioni:

Indicati la data e il motivo di chiusura, al salvataggio, non sarà più permessa alcuna modifica alla scheda.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Id assistito: 36788 Nominativo BRAVI CONCETTA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 1 Data apertura 28/01/2015

Scheda riabilitazione corrente

File     

Inserita da: SFIS1 FISIOTERAPISTA ZONA1 TEST

Principale Situazione Familiare/Abitativa Patologie Progetto Riab.I Scale valutazione Piani assistenziali **Dimissioni**

Data chiusura: Riapri

Motivo chiusura:

Raggiungimento obiettivi: No Si In parte

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.5 Area Generica

In quest'area accede la figura professionale specifica (Anestesista, Dietista..) per la presa in carico dell'assistito. All'accesso la procedura si posiziona sulla lista attività specifica:

Data	Destinatario	Descrizione	Status
12/01/2015	36677 ROSSI ALBERTO MMG/PLS	Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST	Attenzione
21/01/2015	36717 MELI ILARIA MMG/PLS	Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST	Attenzione
07/01/2015	36744 ROSSI CARLO MMG/PLS	Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST	Attenzione
07/01/2015	36745 VERDI GIUSEPPE MMG/PLS	Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: SINF2 INFERMIERE Zona2 TEST	Attenzione
		Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Dietista	
		Assistito: 36752 ROSSI MARIA MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME	
		12/01/2015 Presa carico - Cure Domiciliari Integrate - Dietista	
		Assistito: 36762 GIANNOTTI PAOLO MMG/PLS: 100052 CENCETTI FRANCO	Attenzione

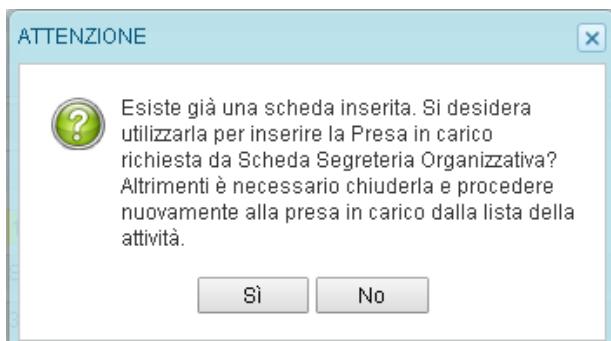
Da qui è possibile selezionare l'assistito per il quale deve essere effettuata la presa in carico.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.5.1 Scheda Altre figure professionali

Dopo aver selezionato l'assistito dalla lista attività si accede direttamente alla Scheda

Solo nel caso in cui esista già una scheda aperta si avrà il messaggio



Fatta l'opportuna scelta, a questo punto procede al salvataggio della scheda e visualizzerà il messaggio di seguito.



Salvata la scheda, nel pannello **Principale**, sono presenti i pulsanti:

- ✓ **Scheda SO** dal quale si può aprire, in sola consultazione, la scheda della segreteria organizzativa.
- ✓ **Referenti** da cui è possibile vedere cronologicamente i referenti che hanno avuto in carico l'utente e indicare un nuovo Referente.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Storico Referente 29/01/2015

Data Inizio	Referente	Zona
29/01/2015	DIETISTA Zona1 TEST	AREA VASTA 1

Data Inizio incarico: 

Referente: 

Cliccando sul tasto  è possibile definire il nuovo Referente e la data di inizio del suo incarico.

Data Inizio incarico: 

Infermiere Referente: 

Salvata la scheda, si attivano anche gli altri pannelli (Anamnesi/Patologie, Scale Valutazione, Piani Assistenziali, Conclusione).

Nel pannello Anamnesi/Patologie vengono visualizzate (in consultazione) le patologie inserite dalla Segreteria Organizzativa.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36762 Nominativo GIANNOTTI PAOLO nato il 15/01/1969 a CAMERINO

Scheda - Num.: 1 Data apertura 29/01/2015

Scheda Dietista

Inserita da:	SDIE1	DIETISTA ZONA1 TEST		
Principale	Anamnesi/Patologie	Scale valutazione	Piani assistenziali	Conclusione
Patologie				
Data	Rilevanza	Codice	Descrizione	
12/01/2015	1	V014	CONTATTO CON O ESPOSIZIONE A ROSOLIA	
	2	V013	CONTATTO CON O ESPOSIZIONE AVAIOLO	
Gestione Patologie				
Anamnesi patologica Remota:				
Anamnesi patologica Prossima:				

Nel pannello **Scale Valutazioni** si visualizzano le scale che la figura professionale dovrà andare a compilare nelle sue parti:

Id assistito: 36762 Nominativo GIANNOTTI PAOLO nato il 15/01/1969 a CAMERINO

Scheda - Num.: 1 Data apertura 29/01/2015

Scheda Dietista

Inserita da:	SDIE1	DIETISTA ZONA1 TEST																																																		
Principale	Anamnesi/Patologie	Scale valutazione	Piani assistenziali	Conclusione																																																
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>A-VALUTAZIONE BISOGNI</td> <td>12/01/2015</td> <td>[</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>B-SIAD</td> <td>12/01/2015</td> <td>[</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>D-ADL</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>E-BARTHEL INDEX</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>F-BRADEN</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>G-CONLEY</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>H-IADL</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>I-KARNOFSKY</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>L-SPMSQ</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> <tr> <td>M-WOUND BED SCORE</td> <td></td> <td>[</td> <td>Punteggio</td> <td>Nome</td> </tr> </tbody> </table>					A-VALUTAZIONE BISOGNI	12/01/2015	[Nome	B-SIAD	12/01/2015	[Nome	D-ADL		[Punteggio	Nome	E-BARTHEL INDEX		[Punteggio	Nome	F-BRADEN		[Punteggio	Nome	G-CONLEY		[Punteggio	Nome	H-IADL		[Punteggio	Nome	I-KARNOFSKY		[Punteggio	Nome	L-SPMSQ		[Punteggio	Nome	M-WOUND BED SCORE		[Punteggio	Nome
A-VALUTAZIONE BISOGNI	12/01/2015	[Nome																																																	
B-SIAD	12/01/2015	[Nome																																																	
D-ADL		[Punteggio	Nome																																																
E-BARTHEL INDEX		[Punteggio	Nome																																																
F-BRADEN		[Punteggio	Nome																																																
G-CONLEY		[Punteggio	Nome																																																
H-IADL		[Punteggio	Nome																																																
I-KARNOFSKY		[Punteggio	Nome																																																
L-SPMSQ		[Punteggio	Nome																																																
M-WOUND BED SCORE		[Punteggio	Nome																																																

Dal pannello **Piano assistenziale** è possibile procedere alla pianificazione dell'attività da svolgere sull'assistito (vedere paragrafo [2.11](#)).

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36762 Nominativo GIANNOTTI PAOLO nato il 15/01/1969 a CAMERINO

Scheda - Num.: 1 Data apertura 29/01/2015

Scheda Dietista

Inserita da: SDIE1 DIETISTA ZONA1 TEST			
Principale	Anamnesi/Patologie	Scale valutazione	
Piani assistenziali	Conclusione	Conclusione	
Ricerca piano assistenziale			
Data definizione	Operatore	Descrizione	
			Data chiusura

Nel pannello **Conclusione** si va ad indicare la data e il motivo di conclusione della scheda stessa. Inseriti tali campi, al salvataggio non sarà più possibile apportare ulteriori modifiche alla scheda.

Id assistito: 36762 Nominativo GIANNOTTI PAOLO nato il 15/01/1969 a CAMERINO

Scheda - Num.: 1 Data apertura 29/01/2015

Scheda Dietista

Inserita da: SDIE1 DIETISTA ZONA1 TEST		
Principale	Anamnesi/Patologie	Scale valutazione
Piani assistenziali	Conclusione	Conclusione
Data: <input type="text"/> Riapri Motivo: Descr. Trasferito: Annotazioni:		

2.6 Funzionalità specifiche per la scheda dell'assistito

2.6.1 Funzione Valutazione dei bisogni

Accessibile attraverso il pannello posto nelle varie schede e indicato come 'Valutazione' cliccando sul primo pulsante Valutazione dei bisogni.

Presca carico	Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroghe	
Sospensione	Conclusione										
A - VALUTAZIONE BISOGNI			BISOGNI			Nome					
B - SIAD			SIAD			Nome					
C - RUG III - HC			RUG III - HC			Nome					

Scheda assistito	
Scheda corrente	
Storico schede	
Diario	
Richieste MMG/PLS	
Intolleranze allergie	
Segnalazioni	
Riepilogo Accessi	
Fascicolo	

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Valutazione dei bisogni

Attraverso il pannello Valutazione si accede alle schede di valutazione dei bisogni:

Scala Valutazione Bisogni

Id assistito: 36789 Nominativo ANTONIO STEFANICO nato il 22/08/1950 a MATELICA

Inserita da: SINFI INFERMIERE Zona1

Data Valutazione: 02/02/2015 Storico

Informazioni generali Autonomia Riabilitazione Apparato respiratorio Stato nutrizionale Apparato gastrointestinale Apparato genitourinario Apparato tegumentario Comportamento
Ritmo sonno/veglia - Rischio infettivo Oncologico/terminali Prestazioni

Informazioni generali

Motivo valutazione	Valutazione iniziale	Convalida UVI <input type="button" value="Valida"/>
Dove vive	Casa/appartamento di proprietà o in affitto	
Attualmente vive	Sola	
Sit. abitativa cambiata rispetto a 90 gg prima	No	
Sit. abitativa migliore se vivesse altrove	No	
Ultimo ricovero	Nessuna ospedalizzazione	
Supporto al caregiver	Presente	
Educazione terapeutica	Presente	
Supporto sociale	Presente	

Informazioni sanitarie

Emiplegia:	Non presente
Sclerosi multipla:	Non presente
Quadriplegia:	Non presente
Polmonite:	Non presente
Diabete mellito:	Non presente
Paralisi cerebrale infantile, non specificata:	<input type="checkbox"/>
Setticemia non specificata:	<input type="checkbox"/>

nel primo pannello sono riportate le informazioni utili per il RUG e la parte riguardante la convalida senza la cui valorizzazione non è possibile procedere con il congelamento e attivazione del PAI.

Le informazioni sanitarie vengono desunte dalle patologie di cui è affetto l'assistito.

Informazioni sanitarie	
Emiplegia:	<input type="text" value="Non presente"/>
Sclerosi multipla:	<input type="text" value="Non presente"/>
Quadriplegia:	<input type="text" value="Non presente"/>
Polmonite:	<input type="text" value="Non presente"/>
Diabete mellito:	<input type="text" value="Non presente"/>
Paralisi cerebrale infantile, non specificata:	<input checked="" type="checkbox"/>
Setticemia non specificata:	<input checked="" type="checkbox"/>

Nei pannelli successivi sono riportati gli item necessari per la valutazione dei bisogni attraverso la cui rilevazione si deducono sia i dati per il flusso SIAD che per il **RUG III HC**.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Scala Valutazione Bisogni

Id assistito: 36789 Nominativo ANXXXXXXXXX STEXXXXXXXXX nato il 22/08/1950 a MATELICA

Inserita da: SINFI	INFERMIERE Zona1	
Data Valutazione: 02/02/2015	Storico	
<input type="button" value="Autonomia"/> <input type="button" value="Riabilitazione"/> <input type="button" value="Apparato respiratorio"/> <input type="button" value="Stato nutrizionale"/> <input type="button" value="Apparato gastrointestinale"/> <input type="button" value="Apparato genitourinario"/> <input type="button" value="Apparato tegumentario"/> <input type="button" value="Comportamento"/>		
Ritmo sonno/veglia - Rischio infettivo	Oncologico/terminale	
<input type="button" value="Prestazioni"/>		
Bisogno		
<input checked="" type="radio"/> Autonomo <input type="radio"/> Parzialmente autonomo <input type="radio"/> Totalmente dipendente	RUG III-HC Preparazione dei pasti: Dipendenza totale Gestione dei farmaci: Dipendenza totale Uso del telefono: Dipendenza totale Trasferimento sul w.c.: Dipendenza totale Uso del w.c.: Dipendenza totale Mobilità a letto: Dipendenza totale Mangiare: Dipendenza totale Problemi ai piedi: No	Flusso SIAD Grado mobilità: Non si sposta Autonomia: Totalmente dip. Supervisione continua: Presente Ass. nelle IADL: Presente Ass. nelle ADL: Presente

Per alcuni bisogni si attiva la tendina relativa al rug in cui occorre specificare il valore corretto.

<input type="button" value="Informazioni generali"/> <input type="button" value="Autonomia"/> <input type="button" value="Riabilitazione"/> <input type="button" value="Apparato respiratorio"/> <input type="button" value="Stato nutrizionale"/> <input type="button" value="Apparato gastrointestinale"/> <input type="button" value="Apparato genitourinario"/> <input type="button" value="Apparato tegumentario"/> <input type="button" value="Comportamento"/>		
<input type="button" value="Ritmo sonno/veglia - Rischio infettivo"/> <input type="button" value="Oncologico/terminale"/> <input type="button" value="Prestazioni"/>		
Bisogno	RUG III-HC	SIAD
<input type="radio"/> Normale <input type="radio"/> Tosse e secrezioni <input checked="" type="radio"/> Ossigenoterapia <input type="radio"/> Ventiloterapia <input type="radio"/> Tracheostomia	Aspirazione: Non effettuati, non programmati Ossigeno-terapia: Programmati, non effettuati Ventilazione Assistita: Programmati, non effettuati Cura della Tracheostomia: Effettuati, in 1-2 degli ultimi 3 giorni Effettuati quotidianamente negli ultimi 3 giorni	Grado mobilità: Non si sposta Autonomia: Totalmente dip. Supervisione continua: Presente Ass. nelle IADL: Presente Ass. nelle ADL: Presente

Una volta effettuata la valutazione nel pannello di elenco valutazioni si avrà la data compilata anche per il SIAD, da cui è possibile visionare le informazioni dedotte per la valutazione SIAD.

Scheda segreteria Organizzativa

<input type="button" value="Presa carico"/> <input type="button" value="Anamnesi/Patologie"/> <input type="button" value="Sanitario"/> <input type="button" value="Sociale"/> <input type="button" value="Valutazione"/> <input type="button" value="Commissione UVI"/>
<input type="button" value="Proroghe"/> <input type="button" value="Sospensione"/> <input type="button" value="Conclusioni"/>
A-VALUTAZIONE BISOGNI 02/02/2015 31
B-SIAD 02/02/2015 31

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Scelta SIAD

Inserita da: SINF1	INFERMIERE Zona1
Data Valutazione:	02/02/2015
Data Valutazione	Data Scheda
02/02/2015	02/02/2015

Patologia

Prevalente: V015	CONTATTO CON O ESPOSIZIONE A RABBIA	
Concomitante:		

Disturbi

	Assenti/Lievi	Moderati	Gravi
Cognitivi:	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Comportamentali:	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autonomia:	Totalmente dip.		Rischio infettivo: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Grado mobilità:	Non si sposta		
Supporto sociale:	Presente		

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

2.6.2 Funzione Piano Assistenziale

Nelle varie schede correnti di tutte le figure professionali è possibile procedere alla pianificazione dell'attività da svolgere sull'assistito dal pannello **Piano assistenziale**.

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

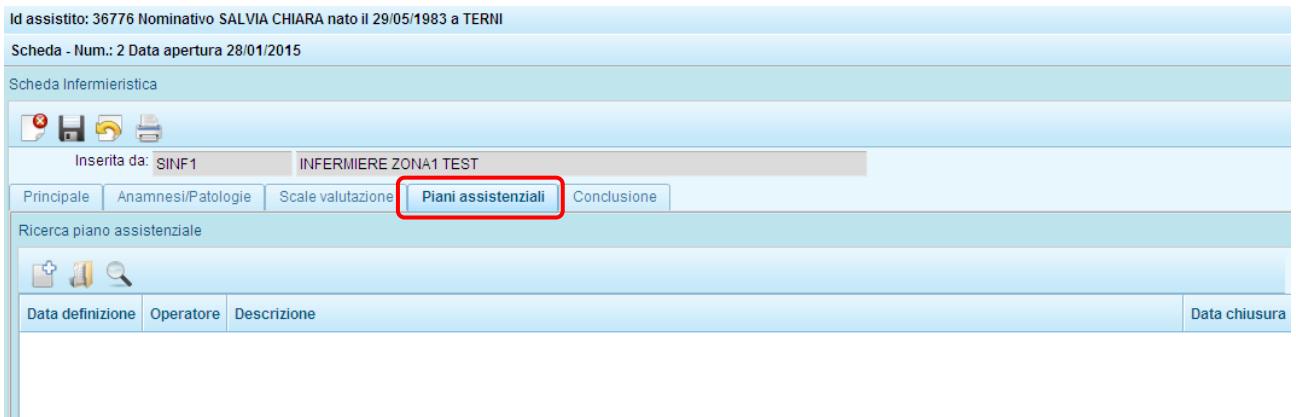
Scheda Infermieristica

Inserita da: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST

Principale Anamnesi/Patologie Scale valutazione **Piani assistenziali** Conclusioni

Ricerca piano assistenziale

Data definizione Operatore Descrizione Data chiusura



Cliccando su  è possibile ad aprire un nuovo piano assistenziale su cui definire un piano accessi. Nel caso di presenza del PAI o del piano definito per le Cure Prestazionali il piano assistenziale si presenta già definito con tutte le prestazioni definite in SO, riportate come piano accessi. L'operatore dovrà in questo caso solo riportare le prestazioni nella pianificazione settimanale.

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Piano Assistenziale

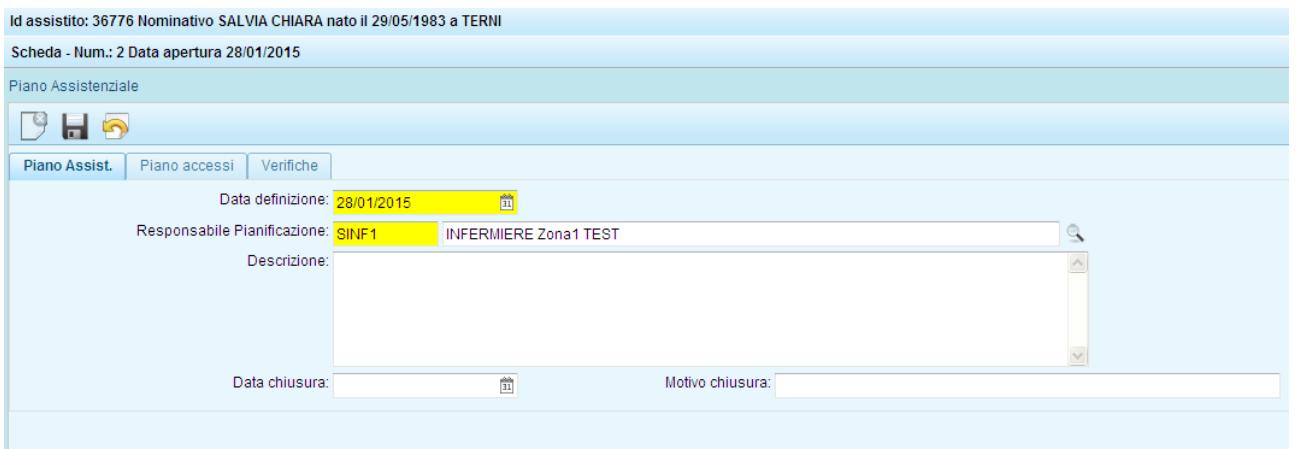
Piano Assist. Piano accessi Verifiche

Data definizione: 28/01/2015 

Responsabile Pianificazione: SINF1 INFERMIERE ZONA1 TEST

Descrizione:

Data chiusura:  Motivo chiusura:



Al salvataggio del piano assistenziale, è possibile andare nel pannello **Piano accessi** dove l'operatore individua le prestazioni e pianifica quella che sarà la "settimana-tipo".

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Piano Assistenziale

Piano Assist.		Piano accessi	Verifiche																																										
Cod	Prestazione	Data inizio	Data fine	Frequenza	Pianificata per	Modalità Indicazioni																																							
<input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="button" value="+"/> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="button" value="F"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="X"/>																																													
Pianifica per: <input type="text"/> Data inizio: <input type="text"/> Data fine: <input type="text"/> Prestazione: <input type="text"/> Frequenza: <input type="text"/> Quantità: <input style="width: 20px; height: 20px; margin-left: 10px;" type="button" value="Z"/> Indicazioni: <input type="text"/>				Conferma Selezione <table border="1"> <thead> <tr> <th><input type="checkbox"/></th> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF47</td><td>ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF88</td><td>BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF114</td><td>BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF76</td><td>CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF113</td><td>COURETTAGE CHIRURGICO</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF92</td><td>COURETT/RIMoz UNGHIA/MATR UNG</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF9</td><td>ECG</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF16</td><td>EDUC CG CORRETTA MOB/POST</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF18</td><td>EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF21</td><td>EDUC CG GEST DISP SOMM FARM</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF19</td><td>EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF27</td><td>EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ</td></tr> </tbody> </table>			<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	<input type="checkbox"/>	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	<input type="checkbox"/>	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	<input type="checkbox"/>	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO	<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	<input type="checkbox"/>	INF113	COURETTAGE CHIRURGICO	<input type="checkbox"/>	INF92	COURETT/RIMoz UNGHIA/MATR UNG	<input type="checkbox"/>	INF9	ECG	<input type="checkbox"/>	INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST	<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	<input type="checkbox"/>	INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM	<input type="checkbox"/>	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	<input type="checkbox"/>	INF27	EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ
<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione																																											
<input type="checkbox"/>	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE																																											
<input type="checkbox"/>	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL																																											
<input type="checkbox"/>	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO																																											
<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ																																											
<input type="checkbox"/>	INF113	COURETTAGE CHIRURGICO																																											
<input type="checkbox"/>	INF92	COURETT/RIMoz UNGHIA/MATR UNG																																											
<input type="checkbox"/>	INF9	ECG																																											
<input type="checkbox"/>	INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST																																											
<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR																																											
<input type="checkbox"/>	INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM																																											
<input type="checkbox"/>	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE																																											
<input type="checkbox"/>	INF27	EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ																																											



Cliccando su si ha la possibilità di inserire le prestazioni:

Piano Assistenziale		Piano accessi	Verifiche																																							
Cod	Prestazione	Data inizio	Data fine	Frequenza	Pianificata per	Modalità Indicazioni																																				
<input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="button" value="+"/> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="button" value="F"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="X"/>																																										
Pianifica per: <input type="text" value="SINF1"/> INFERMIERE Zona1 TEST Data inizio: <input type="text"/> Data fine: <input type="text"/> Prestazione: <input type="text"/> Frequenza: <input type="text"/> Quantità: <input style="width: 20px; height: 20px; margin-left: 10px;" type="button" value="Z"/> Indicazioni: <input type="text"/>				Conferma Selezione <table border="1"> <thead> <tr> <th><input type="checkbox"/></th> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF47</td><td>ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF88</td><td>BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF114</td><td>BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF76</td><td>CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF113</td><td>COURETTAGE CHIRURGICO</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF92</td><td>COURETT/RIMoz UNGHIA/MATR UNG</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF9</td><td>ECG</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF16</td><td>EDUC CG CORRETTA MOB/POST</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF18</td><td>EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF21</td><td>EDUC CG GEST DISP SOMM FARM</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INF19</td><td>EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE</td></tr> </tbody> </table>			<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	<input type="checkbox"/>	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	<input type="checkbox"/>	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	<input type="checkbox"/>	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO	<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	<input type="checkbox"/>	INF113	COURETTAGE CHIRURGICO	<input type="checkbox"/>	INF92	COURETT/RIMoz UNGHIA/MATR UNG	<input type="checkbox"/>	INF9	ECG	<input type="checkbox"/>	INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST	<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	<input type="checkbox"/>	INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM	<input type="checkbox"/>	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE
<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione																																								
<input type="checkbox"/>	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE																																								
<input type="checkbox"/>	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL																																								
<input type="checkbox"/>	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO																																								
<input type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ																																								
<input type="checkbox"/>	INF113	COURETTAGE CHIRURGICO																																								
<input type="checkbox"/>	INF92	COURETT/RIMoz UNGHIA/MATR UNG																																								
<input type="checkbox"/>	INF9	ECG																																								
<input type="checkbox"/>	INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST																																								
<input type="checkbox"/>	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR																																								
<input type="checkbox"/>	INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM																																								
<input type="checkbox"/>	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE																																								

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Dopo aver indicato la data inizio e la frequenza si procede alla selezione delle prestazioni di interesse

Conferma Selezione		
	Codice	Descrizione
<input type="checkbox"/>	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE
<input type="checkbox"/>	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL
<input checked="" type="checkbox"/>	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO
<input checked="" type="checkbox"/>	INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ
<input type="checkbox"/>	INF113	COURETTAGE CHIRURGICO
<input type="checkbox"/>	INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG

A questo punto, cliccando su:

Conferma Selezione

Si apre la seguente maschera:

Pianificazione settimanale di SINF1								
Assistito		M/P	LUN	MAR	MER	gio	VEN	SAB
SALVIA CHIARA		M						
VIA DEL LARICE FANO PU		P						
Elenco appuntamenti altri assistiti:								
Assistito	M/P	LUN	MAR	MER	gio	VEN		
LELLA LUIGI	M	H025-H015-H020						
VIA AVVENANTI 8 FANO PU	P						H025-H020-H015	
ANTONELLI STEFANO	M				H77			
VIA GIUSEPPE TREGGIARI,18 AMANDOLA FM	P							
BOZZI ALBAROSA	M	H41			H41			
VIA LUCHETTI,8 URBANIA PU	P		H41			H41		
MADIA GIUSEPPINA	M	H196-H194-H193-H191-H195-H192 H196-H194-H193-H191-H192-H195				H195-H191-H193-H194-H196-H192 H195-H192-H194		
VICOLO STRETTO ASCOLI PICENO AP	P			H196-H194-H193-H191-H195-H192				
RETTAROLI DAVIDE	M	H69			H69			
VIA CALABRIA 10 FALCONARA MARITTIMA AN	P	H196	H69		H196	H69		
ROMANO ADRIANA	M	H37	H37		H37-H15	H37		
VIALE GIOVANNI XXIII, 4 FANO PU	P							
DEL CORSO CHIARA	M	H38				H38		
VIA DI PROVA PISA PI	P		H38					
ROSSI PINCO	M	H97-H193-H196-H59		H196-H193-H97-H59			H196	
VIA ITALIA PISA PI	P						H196-H193-H97-H59	

Facendo doppio click sul giorno della settimana nel quale si vuole pianificare le prestazioni precedentemente selezionate, queste vengono incollate.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

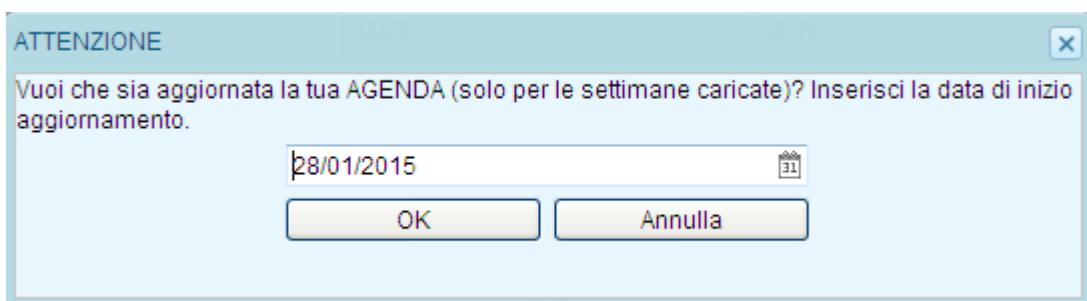
Planificazione settimanale di SINF1

Assistito	M/P	LUN	MAR	MER	GIU	VEN	SAB	DOM
SALVIA CHIARA VIA DEL LARICE FANO PU	M P			INF88				

Elenco appuntamenti altri assistiti:

quindi clicco su Salva

A questo punto viene richiesta la data dalla quale pianificare le attività appena inserite.



Cliccando su Ok salva la prestazione visibile dall'elenco

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Piano Assistenziale

Piano Assist.		Piano accessi	Verifiche					
Cod	Prestazione	Data inizio	Data fine	Frequenza	Pianificata per	Modalità Indicazioni		
INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	28/01/2015		giornaliera	INFERMIERE Zona1 TEST			

Planifica per: <input type="text" value="SINF1"/> <input type="text" value="INFERMIERE Zona1 TEST"/>	Conferma Selezione
Data inizio: <input type="text" value="28/01/2015"/>	Data fine: <input type="text"/>
Prestazione: <input type="text" value="INF88"/> <input type="text" value="BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL"/>	<input type="checkbox"/> Codice <input type="checkbox"/> Descrizione
Frequenza: <input type="text" value="giornaliera"/>	Quantità: <input type="text" value="1"/>

<input type="checkbox"/> INF47 ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE
<input type="checkbox"/> INF88 BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL

Per ogni prestazione salvata è presente il tasto attraverso cui viene aperta la pianificazione già fatta ed eventualmente modificabile.

E' possibile non eseguire subito la pianificazione in agenda delle prestazioni selezionate. In questo caso, dopo aver inserito le prestazioni, nel riepilogo verrà visualizzato il tasto attraverso cui è possibile fare la pianificazione successivamente.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

In fase di pianificazione dell'accesso è stato introdotta un'ulteriore icona per poter identificare le prestazioni per cui sia stata prevista una pianificazione ma non ancora pianificata. La figura sottostante mostra le tre diverse situazioni che si possono verificare:

Cod	Prestazione	Data inizio	Data fine	Frequenza	Pianificata per	Modalità Indicazioni
INF87	MEDICAZIONI COMPLESSE	01/07/2014	30/06/2015	occasionale	INFERMIERE Fermo TEST	
INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	19/03/2015	18/03/2016	giornaliera	INFERMIERE Fermo TEST	
INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	19/03/2015		settimanale	INFERMIERE Fermo TEST	

La prestazione INF47 risulta non ancora pianificata e senza una proposta di pianificazione dalla SO (presenza dell'agenda senza croci), la prestazione INF87 risulta correntemente pianificata (presenza dell'agenda con la croce gialla) mentre la prestazione INF88 (presenza dell'agenda con la croce in ciano) risulta non pianificata ma con una proposta di pianificazione da parte della SO che verrà proposta alla selezione dell'agenda.

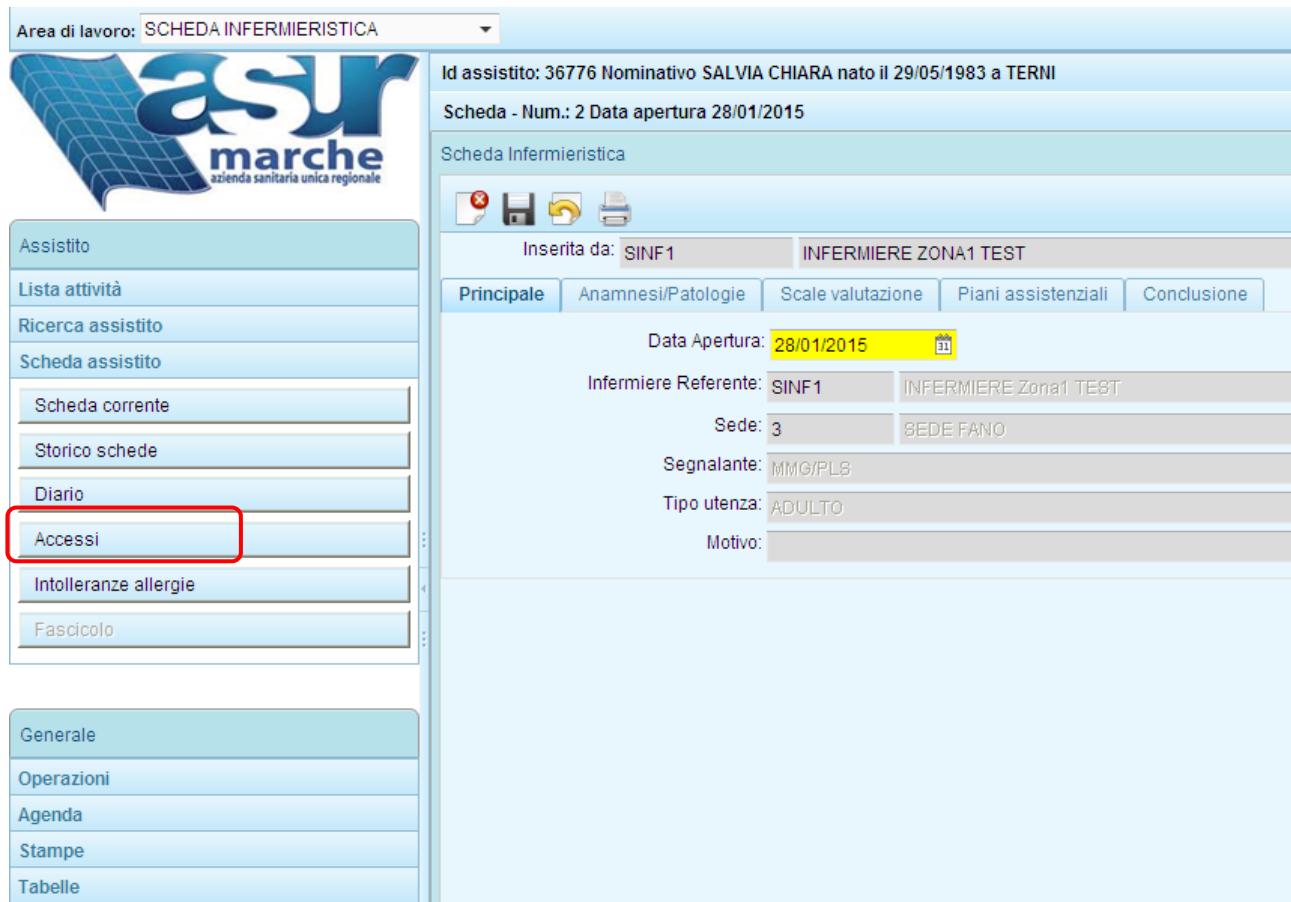
Una volta completato il piano è possibile procedere con il relativo consolidamento cliccando sul pulsante 'Congela Piano' tale operazione è necessaria per rendere disponibile all'esterno (aziende di servizio autorizzate) il piano.

Nel caso in cui sia necessaria apportare qualche modifica al piano consolidato occorre cliccare su 'Aggiorna Piano' che in primis blocca la disponibilità all'esterno e permette la modifica. Una volta completata la modifica è necessario renderla disponibile cliccando su 'Congela Piano'

2.6.3 Funzione Registrazione accessi

La gestione delle attività effettuate nei confronti dell'assistito, è resa possibile dalla maschera 'Accessi'.

Nel caso in cui sia già stato selezionato un assistito, tramite il pulsante **Accessi** sul menù di sinistra si va ad inserire l'accesso effettuato, per l'assistito selezionato, selezionando le prestazioni erogate nell'accesso.



The screenshot shows the ASUR marche software interface for managing patient care. The main window title is "SCHEDA INFERMIERISTICA". The top bar displays the patient ID: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI and the opening date: 28/01/2015. The left sidebar menu includes options like Assistito, Lista attività, Ricerca assistito, Scheda assistito, Accessi (which is highlighted with a red box), Intolleranze allergie, and Fascicolo. The main panel is titled "Scheda Infermieristica" and contains tabs for Principale, Anamnesi/Patologie, Scale valutazione, Piani assistenziali, and Conclusione. Under Principale, fields include Data Apertura (28/01/2015), Infermiere Referente (SINF1), Sede (3), Segnalante (MMG/PLB), Tipo utenza (ADULTO), and Motivo (empty). There are also icons for deleting, saving, and printing.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI

Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

Accessi

		Assistito: 36776 SALVIA CHIARA Sede: 3 SEDE FANO Data prestazione: 28/01/2015 Note:	Operatore: SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST Tipo prestazione: <input checked="" type="radio"/> Domiciliare <input type="radio"/> Non domiciliare Ora inizio: Ora fine: Durata visita (min.):																																														
Prestazioni da erogare <table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice</th> <th>Prestazione</th> <th>Quantità</th> <th>Importo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> </td> </tr> </tbody> </table>		Codice	Prestazione	Quantità	Importo					Elenco prestazioni <table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> INF88</td> <td>BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> INF114</td> <td>BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF47</td> <td>ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF76</td> <td>CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF92</td> <td>COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF113</td> <td>COURETTAGE CHIRURGICO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF9</td> <td>ECG</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF16</td> <td>EDUC CG CORRETTA MOB/POST</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF18</td> <td>EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF21</td> <td>EDUC CG GEST DISP SOMM FARM</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF19</td> <td>EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF27</td> <td>EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF15</td> <td>EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF89</td> <td>FASC SEMPL. BEND, BEND ADES EL</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF82</td> <td>GEST ALVO(CLST EVAC/EVAC MAN)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF81</td> <td>GEST ALVO(INT EDUC IGLEN-ALIM)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF80</td> <td>GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF46</td> <td>GEST CATTF VFN CFNTR/PORTACATH</td> </tr> </tbody> </table>		Codice	Descrizione	<input checked="" type="checkbox"/> INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	<input checked="" type="checkbox"/> INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO	<input type="checkbox"/> INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	<input type="checkbox"/> INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	<input type="checkbox"/> INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG	<input type="checkbox"/> INF113	COURETTAGE CHIRURGICO	<input type="checkbox"/> INF9	ECG	<input type="checkbox"/> INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST	<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	<input type="checkbox"/> INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM	<input type="checkbox"/> INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	<input type="checkbox"/> INF27	EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ	<input type="checkbox"/> INF15	EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ	<input type="checkbox"/> INF89	FASC SEMPL. BEND, BEND ADES EL	<input type="checkbox"/> INF82	GEST ALVO(CLST EVAC/EVAC MAN)	<input type="checkbox"/> INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGLEN-ALIM)	<input type="checkbox"/> INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR	<input type="checkbox"/> INF46	GEST CATTF VFN CFNTR/PORTACATH
Codice	Prestazione	Quantità	Importo																																														
Codice	Descrizione																																																
<input checked="" type="checkbox"/> INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL																																																
<input checked="" type="checkbox"/> INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO																																																
<input type="checkbox"/> INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE																																																
<input type="checkbox"/> INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ																																																
<input type="checkbox"/> INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG																																																
<input type="checkbox"/> INF113	COURETTAGE CHIRURGICO																																																
<input type="checkbox"/> INF9	ECG																																																
<input type="checkbox"/> INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST																																																
<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR																																																
<input type="checkbox"/> INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM																																																
<input type="checkbox"/> INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE																																																
<input type="checkbox"/> INF27	EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ																																																
<input type="checkbox"/> INF15	EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ																																																
<input type="checkbox"/> INF89	FASC SEMPL. BEND, BEND ADES EL																																																
<input type="checkbox"/> INF82	GEST ALVO(CLST EVAC/EVAC MAN)																																																
<input type="checkbox"/> INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGLEN-ALIM)																																																
<input type="checkbox"/> INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTRE DER UR																																																
<input type="checkbox"/> INF46	GEST CATTF VFN CFNTR/PORTACATH																																																
 Prestazione: <input type="text"/> Numero: <input type="text"/> Importo: <input type="text"/> Descrizione: <input type="text"/> Note: <input type="text"/>																																																	

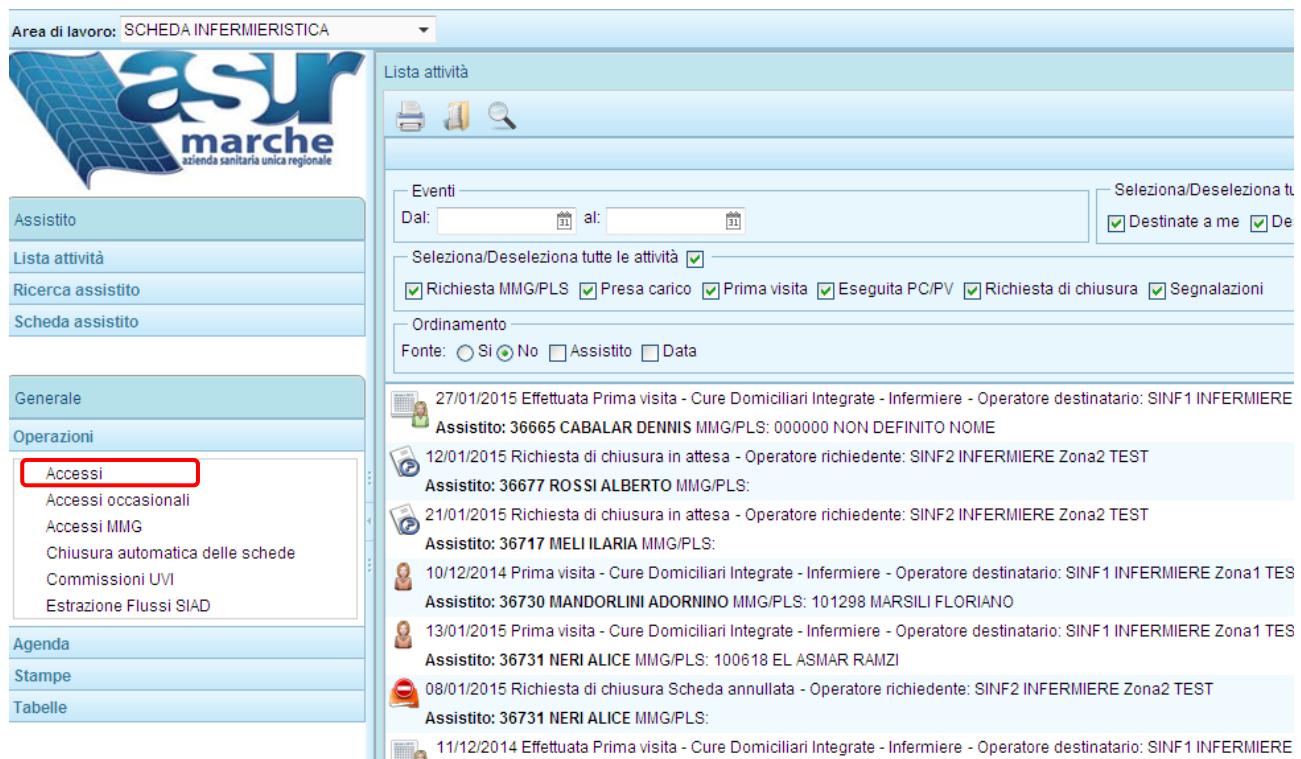
Per inserire le prestazioni erogate si deve cliccare su Nuovo

Dopo aver selezionato le prestazioni di interesse, cliccando sulla freccia cerchiata in rosso queste verranno salvate.

Elenco prestazioni <table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> INF88</td> <td>BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> INF114</td> <td>BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF47</td> <td>ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF76</td> <td>CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> INF92</td> <td>COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> INF113</td> <td>COURETTAGE CHIRURGICO</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> INF9</td> <td>ECG</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF16</td> <td>EDUC CG CORRETTA MOB/POST</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF18</td> <td>EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF21</td> <td>EDUC CG GEST DISP SOMM FARM</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INF19</td> <td>EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE</td> </tr> </tbody> </table>			Codice	Descrizione	<input checked="" type="checkbox"/> INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	<input checked="" type="checkbox"/> INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO	<input type="checkbox"/> INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	<input type="checkbox"/> INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	<input checked="" type="checkbox"/> INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG	<input checked="" type="checkbox"/> INF113	COURETTAGE CHIRURGICO	<input checked="" type="checkbox"/> INF9	ECG	<input type="checkbox"/> INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST	<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	<input type="checkbox"/> INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM	<input type="checkbox"/> INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE
Codice	Descrizione																									
<input checked="" type="checkbox"/> INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL																									
<input checked="" type="checkbox"/> INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO																									
<input type="checkbox"/> INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE																									
<input type="checkbox"/> INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ																									
<input checked="" type="checkbox"/> INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG																									
<input checked="" type="checkbox"/> INF113	COURETTAGE CHIRURGICO																									
<input checked="" type="checkbox"/> INF9	ECG																									
<input type="checkbox"/> INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST																									
<input type="checkbox"/> INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR																									
<input type="checkbox"/> INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM																									
<input type="checkbox"/> INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE																									

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

E' possibile inserire gli accessi anche dalla voce di menù a sinistra (**Generale → Operazioni → Accessi**)



The screenshot shows the software interface for managing patient care. On the left, there's a sidebar with various menu items: Assistito, Lista attività, Ricerca assistito, Scheda assistito, Generale, Operazioni, and Tabelle. The 'Operazioni' section is expanded, and the 'Accessi' item is highlighted with a red box. The main area is titled 'Lista attività' and contains a grid of service entries. Each entry includes a small icon, a date, a brief description, and the operator ID. For example, one entry shows a calendar icon, the date 27/01/2015, the service 'Effettuata Prima visita - Cure Domiciliari Integrate - Infermiere - Operatore destinatario: SINF1 INFERMIERE', and the operator ID 'Assistito: 36665 CABALAR DENNIS MMG/PLS: 000000 NON DEFINITO NOME'. Other entries show similar details for different dates and operators.

In questo caso, oltre alla data prestazione, è necessario indicare anche l'Assistito.

Dopo aver inserito la data in cui la prestazione è stata erogata e fatta la ricerca tramite il numero di cartella dell'assistito (o, in mancanza, tramite la ricerca per cognome e nome) vengono riportati i dati della scheda e, già spuntate in alto nella lista sulla destra, le prestazioni che sono state individuate con la definizione del Piano Assistenziale.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Accessi																																											
Assistito:	<input type="text"/>	Operatore:	SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST																																								
Sede:	3 SEDE FANO	Tipo prestazione: <input checked="" type="radio"/> Domiciliare <input type="radio"/> Non domiciliare																																									
Data prestazione:	<input type="text"/>	Ora inizio:	<input type="text"/>																																								
Note:	<input type="text"/>																																										
Prestazioni da erogare		Elenco prestazioni																																									
Codice	Prestazione	Quantità	Importo																																								
<input type="button"/> <input type="button"/> <input type="button"/> Prestazione: <input type="text"/> Numero: <input type="text"/> Importo: <input type="text"/> Descrizione: <input type="text"/> Note: <input type="text"/>		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>INF47</td><td>ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE</td></tr> <tr><td>INF88</td><td>BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL</td></tr> <tr><td>INF114</td><td>BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO</td></tr> <tr><td>INF78</td><td>CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ</td></tr> <tr><td>INF92</td><td>COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG</td></tr> <tr><td>INF113</td><td>COURETTAGE CHIRURGICO</td></tr> <tr><td>INF9</td><td>ECG</td></tr> <tr><td>INF16</td><td>EDUC CG CORRETTA MOB/POST</td></tr> <tr><td>INF18</td><td>EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR</td></tr> <tr><td>INF21</td><td>EDUC CG GEST DISP SOMM FARM</td></tr> <tr><td>INF19</td><td>EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE</td></tr> <tr><td>INF27</td><td>EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ</td></tr> <tr><td>INF15</td><td>EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ</td></tr> <tr><td>INF89</td><td>FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL</td></tr> <tr><td>INF82</td><td>GEST ALVO(CLIST EVAC/EVAC MAN)</td></tr> <tr><td>INF81</td><td>GEST ALVO(INT EDUC IGien-ALIM)</td></tr> <tr><td>INF80</td><td>GEST CAT SOVRAPUB/ALTURE DER UR</td></tr> <tr><td>INF46</td><td>GEST CATET VEN CENTR/PORTACATH</td></tr> <tr><td>INF45</td><td>GEST CATETERISMO SOTTOCUT/VEN</td></tr> </tbody> </table>		Codice	Descrizione	INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO	INF78	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG	INF113	COURETTAGE CHIRURGICO	INF9	ECG	INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST	INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR	INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM	INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	INF27	EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ	INF15	EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ	INF89	FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL	INF82	GEST ALVO(CLIST EVAC/EVAC MAN)	INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGien-ALIM)	INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTURE DER UR	INF46	GEST CATET VEN CENTR/PORTACATH	INF45	GEST CATETERISMO SOTTOCUT/VEN
Codice	Descrizione																																										
INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE																																										
INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL																																										
INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO																																										
INF78	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ																																										
INF92	COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG																																										
INF113	COURETTAGE CHIRURGICO																																										
INF9	ECG																																										
INF16	EDUC CG CORRETTA MOB/POST																																										
INF18	EDUC CG GEST DERIVAZ URINAR																																										
INF21	EDUC CG GEST DISP SOMM FARM																																										
INF19	EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE																																										
INF27	EDUC CG TRACHEO/BRONCOASPIRAZ																																										
INF15	EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ																																										
INF89	FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL																																										
INF82	GEST ALVO(CLIST EVAC/EVAC MAN)																																										
INF81	GEST ALVO(INT EDUC IGien-ALIM)																																										
INF80	GEST CAT SOVRAPUB/ALTURE DER UR																																										
INF46	GEST CATET VEN CENTR/PORTACATH																																										
INF45	GEST CATETERISMO SOTTOCUT/VEN																																										

2.6.4 Funzione Riepilogo accessi

Vengono riepilogati tutti gli accessi fatti all'assistito nel periodo selezionato e dalla figura professionale selezionata (nel caso di area SO).

Accessi Effettuati dal 16/01/2015				
Da data: 16/01/2015		A data: 15/01/2016		
Figure Professionale: <input type="button"/>				
Data	Tipo	Tempo Imp.	Operatore	Prestazione
05/03/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	MEDICAZIONI SEMPLICI
05/03/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	MEDICAZIONI COMPLESSE
05/03/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL
14/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	TERAPIA INIETTIVA INTRAMUSCOL
14/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	MEDICAZIONI SEMPLICI
14/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL
13/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	TERAPIA INIETTIVA INTRAMUSCOL
13/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	MEDICAZIONI SEMPLICI
12/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL
12/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	MEDICAZIONI COMPLESSE
12/02/2015	ASSISTENZA INFERMIERISTICA		BORRA DANIELA	TERAPIA INIETTIVA INTRAMUSCOL

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

2.6.5 Funzione Intolleranze allergie

Le eventuali intolleranze e allergie dichiarate dal MMG/PLS vengono qui elencate. Questa funzionalità sarà disponibile in inserimento in base al profilo dell'utente.

Id assistito: 2380 Nominativo BALDUCCI VITTORIA nato il 21/09/1918 a SASSOFERRATO		
Scheda SO: 2 Data apertura: 16/01/2015		
Intolleranze allergie		
Data rilevazione	Allergie	Principio attivo
		
Data rilevazione: <input type="text"/>		
Allergie: <input type="text"/>		
Principio attivo: <input type="text"/>		

2.6.6 Funzione Segnalazioni

Attraverso la questa funzionalità l'operatore può inviare a tutte le figure coinvolte nell'assistenza una particolare segnalazione. Le segnalazioni inserite verranno evidenziate nella lista attività della Segreteria Organizzativa.

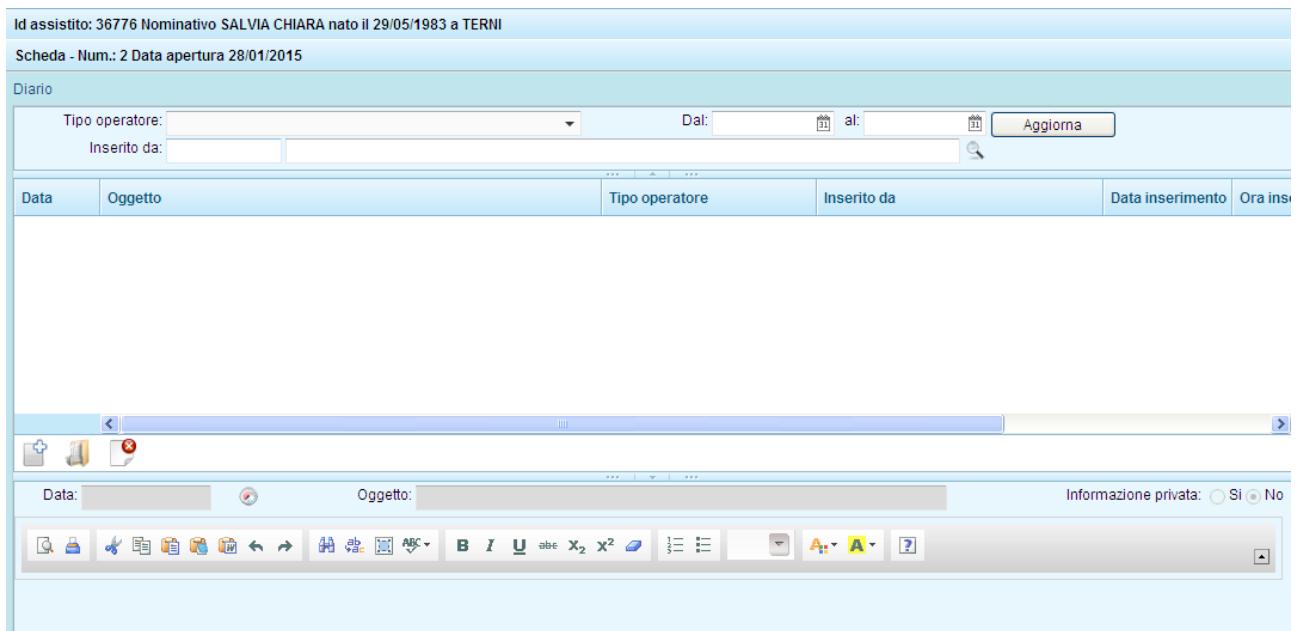
Segnalazioni					
Data segnalazione	Figura professionale	Operatore	Vista SO	Oggetto	Segnalazione
Data segnalazione:	<input type="text"/>				
Oggetto:	<input type="text"/>				
Segnalazione:	<input type="text"/>				

2.6.7 Funzione Diario

La maschera è accessibile dalla voce di menù a sinistra **Diario**



Alla selezione della voce, per l'assistito selezionato, si aprirà la seguente maschera in cui ogni figura professionale andrà ad inserire le proprie osservazioni/valutazioni.



Id assistito: 36776 Nominativo SALVIA CHIARA nato il 29/05/1983 a TERNI
Scheda - Num.: 2 Data apertura 28/01/2015

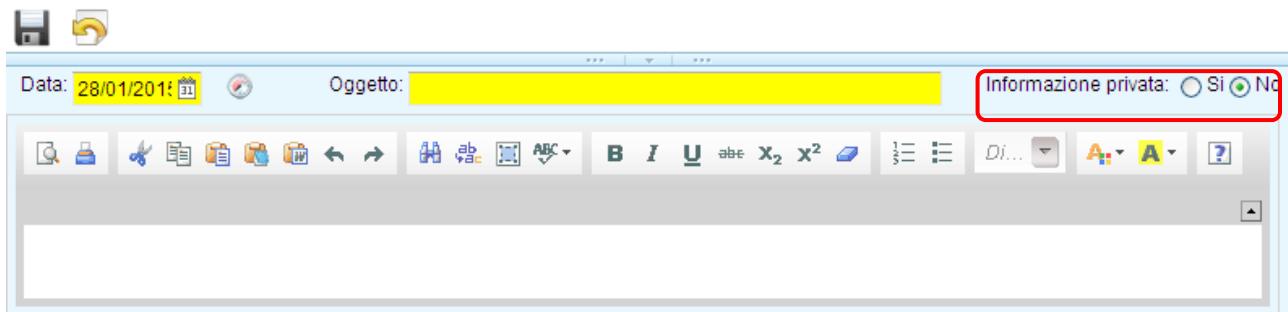
Diario

Data	Oggetto	Tipo operatore	Inserito da	Data inserimento	Ora ins.
------	---------	----------------	-------------	------------------	----------

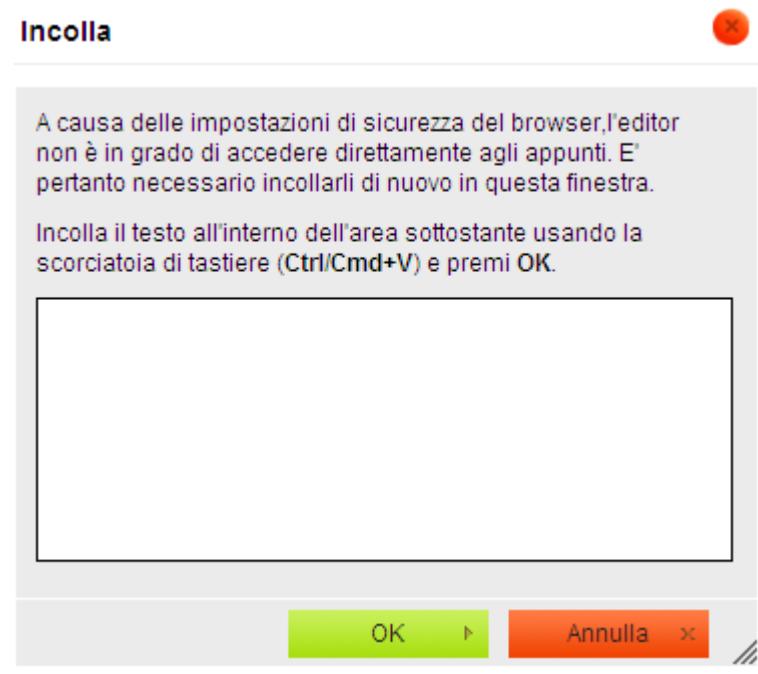
Informazione privata: Si No

Cliccando sul tasto  si abilita la possibilità di inserire le proprie annotazioni e decidere se renderle private o meno attraverso la selezione della voce **Informazione privata**.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03



E' possibile copiare del testo da Word attraverso il tasto .
Dopo aver copiato il testo di interesse, nella maschera seguente,



dando l'ok, verrà incollato il testo nella maschera del Diario per l'assistito.

2.6.8 Funzione Documenti

Attraverso questa funzionalità è possibile accedere e inserire documenti relativi all'assistito e gestire la relative visibilità e accesso.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**



Gestione allegati

	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipo: CURE DOMICILIARI (CD)	
Struttura: POLIAMBULATORIO FANO (000002)	
Operatore: TEST INFERNIERE FANO (.)	
Assistito: [REDACTED] NATO IL 01/03/1965 A MONDOLFO	
Descrizione: CURE DOMICILIARI	
Nome File	Tipo
	Loremp ipsum (png, 162 kB) png
	Loremp ipsum (pdf, 14 kB) pdf
	Loremp ipsum (txt, 3 kB) txt
	Loremp ipsum (xps, 36 kB) xps
	SaluteDonna (pdf, 258 kB) pdf

Cliccando sul tasto si apre l'accesso alle proprie cartelle del PC, dalle quali sarà possibile selezionare il documento da allegare.

Cliccando sul tasto si apre l'accesso alla schermata di modifica delle policy di consultazione e modifica dei documenti.

Permessi

Creato da: SINSS - INFERNIERE (UID 4)	
Gruppo: AV1 (gid 4001)	
Proprietario: <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input checked="" type="checkbox"/> Modifica <input checked="" type="checkbox"/> Cancellazione	
Permessi: Gruppo: <input checked="" type="checkbox"/> Consultazione <input checked="" type="checkbox"/> Modifica <input checked="" type="checkbox"/> Cancellazione	
Altro: <input type="checkbox"/> Consultazione <input type="checkbox"/> Modifica <input type="checkbox"/> Cancellazione	

Data richiesta: 28/05/2015 | Medico: 100690 | COSTANTINI ROBERTO

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.6.9 Ricerca Sedi

La ricerca delle Sedi/Presidi avviene in modo tale da:

- 1) mostrare solo i presidi che offrono un certo set di assistenza erogata (configurabile)
- 2) mostrare solo i presidi validi ad una certa data di riferimento

Ricerca presidio

Ora inizio: _____ Ora fine: _____

Descrizione:					
Codice regionale:	110	Codice Usl:	201	Data di riferimento:	20/06/2016

Tipi di assistenza erogata

<input checked="" type="checkbox"/> S01 - Attività Clinica <input checked="" type="checkbox"/> S02 - Diagnostica strumentale per immagini <input type="checkbox"/> S03 - Attività di laboratorio <input type="checkbox"/> S04 - Attività di consultorio familiare <input type="checkbox"/> S05 - Assistenza psichiatrica <input type="checkbox"/> S06 - Assistenza per tossicodipendenti/alcoldipendenti	<input type="checkbox"/> S07 - Assistenza AIDS <input type="checkbox"/> S08 - Assistenza idrotermale <input type="checkbox"/> S09 - Assistenza agli anziani <input type="checkbox"/> S10 - Assistenza ai disabili fisici <input type="checkbox"/> S11 - Assistenza ai disabili psichici <input type="checkbox"/> S12 - Assistenza ai malati terminali
---	--

/1

Cod. Presidio	Descrizione	Zona	Tipo ass. 1	Tipo ass. 2

2.6.10 Ricerca Operatori

La ricerca degli operatori avviene in modo tale da filtrare gli operatori relativi al contesto applicativo e in base ai criteri di ricerca impostati: Cognome, Tipo operatore, Zona, Distretto.

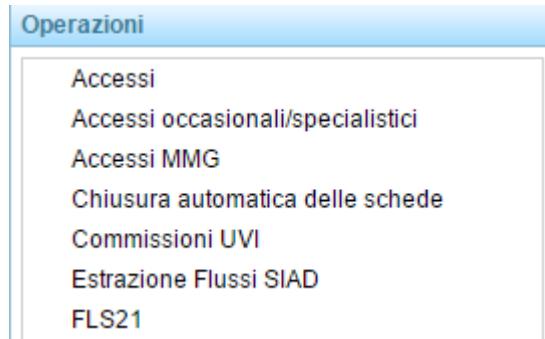
**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Ricerca operatore

Cognome:	Tipo operatore:
Zona: 1	AREA VASTA 1
Distretto:	
1 / 4	

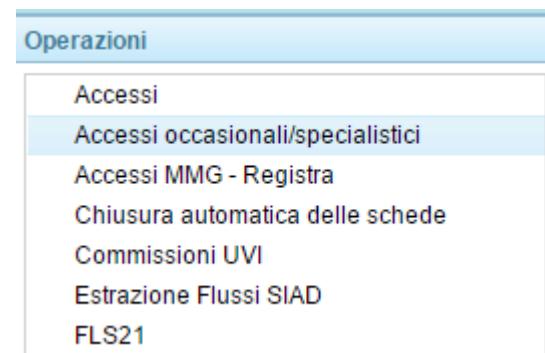
Codice	Cognome	Nome	Tipo operatore	Zona	Distretto	Sede
USR0001331	AIT BASSOU	AICHA	Infermiere	AREA VASTA 1		
ADMIN	AMMINISTRATORE	AMMINISTRATORE	Infermiere	AREA VASTA 1	DISTR. PESARO	CENTRO DI SALUTE MENTALE
USR0001354	ANTONIOLI	ANDREA	Infermiere	AREA VASTA 1		
USR0001325	BARTOLETTI	RAFFAELLA	Infermiere	AREA VASTA 1		
USR0000572	BONDI	LOREDANA	Infermiere	AREA VASTA 1	DISTR. URBINO	DISTRETTO DI URBANIA
USR0000558	BOZZI	ANGELA	Infermiere	AREA VASTA 1	DISTR. URBINO	DISTRETTO DI URBANIA
USR0001336	CAPRIOTTI	ROSANNA	Infermiere	AREA VASTA 1		
USR0001341	CECCOLINI	DANIELA	Infermiere	AREA VASTA 1		
USR0000613	CERON	SABRINA	Infermiere	AREA VASTA 1	DISTR. FANO	POLIAMBULATORIO MONDOLFO
USR0001330	CICERCHIA	MARIKA	Infermiere	AREA VASTA 1		

2.7 Menu Operazioni



2.7.1 Registrazione Accessi Occasionali/specialistici

Per inserire prestazioni erogate ad assistiti per i quali non è presente una scheda aperta, va usata la voce di menù Generale → Operazioni → **Accessi Occasionali**:



La modalità di inserimento delle prestazioni è la medesima descritta finora.

Codice	Descrizione	DIGITA PER FILTRARE
INF22	APPLIC MISURE PROFILATTICHE	
INF149	ASPIRAZIONE SEGRETI	
INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	
INF31	ATTIVITA SUPERVIS DI EQUIPES	
INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL	
INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO	
INF28	COLLOQUIO CON FAMILIARE/CAREG	
INF29	COLLOQUIO CON MEDICO CURANTE	
INF115	COLLOQUIO MEDICO CURANTE	
INF30	COLLOQUIO MEDICO SPECIALISTA	
INF5	COMPILAZIONE DIARIO CLINICO	
INF76	CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	
INF62	CONTROLLO PARAMETRI VENTILATOR	
INF92	COURRETTI/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG	
INF44	COLLOQUIO CIBUDICO	

2.7.2 Registrazione Accessi MMG

L'operazione è accessibile dalla voce di menù a sinistra Generale → Operazioni → **Accessi MMG - Registra**



Alla selezione, si apre la seguente maschera:

Elenco prestazioni	
Codice	Descrizione
0416	ACCESSO MMG IN ADP
0418	ASSISTENZA MMG DOMICILIARE ONCOLOGICA
0414	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA
0413	ASSISTENZA DOMICILIARE PROGRAMMATA (MMG)
0412	ASSISTENZA EX-OSPEDALE PSICHiatrico
0417	ASSISTENZA STRUTTURA RESIDENZIALE PROTETTA
0411	ASSISTENZA STRUTTURE RESIDENZIALI
0501	VISITA OCCASIONALE STP GENERICI
0415	VISITE OCCASIONALI IN AMBULATORIO

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Dopo aver indicato il mese, l'MMG/PLS in base al Tipo di accesso e al tipo di medico selezionato vengono caricate tutte le prestazioni relative.

È possibile indicare i seguenti Tipi di Prestazione.

Tipo:
ACCESSI
BILANCI DI SALUTE
PIPP
SELF-HELP
VACCINAZIONI

L'accesso viene inserito con pochissimi click:

- selezionare le prestazioni tramite flag dall'elenco posto nel riquadro in alto a destra

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

- individuare la data nel calendario in basso a destra
- confermare (cliccando sulla freccia)

In base alle configurazioni convenute con il cliente la registrazione avverrà effettuando i seguenti controlli:

AUTORIZZAZIONE

Configurazione (CTR_AUTO_WEB=SI) nel caso di accessi di tipo 1,2 o 3 viene controllato che:

- Sia presente l'autorizzazione del Medico di distretto flag_err_autorizzazioni ='1'.
- Che non venga superata la quantità di prestazioni autorizzate flag_err_autorizzazioni ='2'
- Che la data di erogazione si congrua con il periodo autorizzato flag_err_autorizzazioni ='3'
- Che la data di erogazione sia congrua con l'eventuale ricovero in struttura RSA Flag_err_autorizzazioni ='5'

SOSPENSIONI

Configurazione (CTR_SOSP_WEB=SI) viene controllato che:

- La data di erogazione sia congrua con eventuale data di ricovero ospedaliero e cioè è stato sospeso il caso.

Nel caso in cui questi controlli sono stati superati l'accesso risulterà effettivamente caricato come erogato altrimenti non verrà caricato come corretto e risulterà opportunamente evidenziato nella maschera di consultazione/convalida dove si potrà procedere con successiva convalida.

Nel seguente caso procedendo con la registrazione delle due prestazioni di tipologia diversa possiamo verificare il diverso risultato della registrazione: la prestazione '0414' è di tipo CDI per cui viene effettuato il controllo di presenza dell'autorizzazione relativa, mentre la seconda prestazione '0416' non necessita di autorizzazione. Al salvataggio per la prima non viene passato il controllo di autorizzazione e di conseguenza viene caricata come anomala, priva di autorizzazione (Autorizzata='NO'), la seconda invece viene caricata come corretta e già convalidata e quindi non puo' essere rimossa (Autorizzata='SI'). Nel caso in cui fosse stata presente l'autorizzazione anche la prima prestazione sarebbe nello stesso stato autorizzato della seconda.

Prestazioni erogate						Elenco prestazioni		
	Data int.	Qta	Prestazione	Autor.	Approvato il	Tipo	Codice	Descrizione
	11/01/2016	1	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CDI	NO		ACCESS	0414	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CDI
	11/01/2016	1	VISITA OCCASIONALE A DOMICILIO	SI	26/01/2016	ACCESS	0416	VISITA OCCASIONALE A DOMICILIO

2.7.3 Convalida / Consultazione accessi MMG

Nel menu operazioni è prevista la funzione di consultazione/convalida degli accessi MMG ("Accessi MMG-Convalida").

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Operazioni

Accessi occasionali/specialistici

Accessi MMG - Registra

Accessi MMG - Convalida

Chiusura automatica delle schede

Commissioni UVI

Estrazione Flussi SIAD

FLS21

La funzione di **convalida** sarà attiva nel caso in cui il modulo venga configurato in modo tale che gli accessi effettuati dall'mmg debbano essere sempre convalidati prima di essere consultativi effettivamente. Gli accessi qui consultabili possono essere stati registrati attraverso le seguenti modalità:

- inseriti dagli MMG stesso attraverso le funzioni messe a loro disposizione al di fuori di questo modulo.
- inseriti dal personale autorizzato per conto degli MMG/PLS attraverso il menu “Accessi MMG- Registra” visto precedentemente.

Una volta specificati i filtri di estrazione i dati verranno mostrati nella tabella opportunamente evidenziati in base alla situazione dell'accesso stesso. Troveremo tutte le registrazioni fatte per anno e mese sia quelle corrette che le anomalie con problemi di autorizzazione/sospensione.

La legenda illustra la colorazione in base allo stato

Legenda: Non esiste l'assistito Non esiste la prestazione Manca autorizzazione Autor. fuori range Prestazione duplicata Prestazione rimossa Record corretto

I primi due casi si possono verificare quando il caricamento avviene tramite web-service per cui non è detto che l'assistito o la prestazione sia stata passata correttamente.

I casi: **mancanza autorizzazione** e **autorizzazione fuori range** riguardano il controllo di autorizzazione e sospensione illustrati precedentemente.

Il caso **prestazione duplicata**: viene segnalato che la stessa prestazione risulta caricata più volte in modo tale che se si trattasse di errore si può procedere la rimozione di quella/e in più.

Oltre alla colorazione su ogni riga è riportata la descrizione dello stato della prestazione registrata.

Descrizione errore/anomalia	D
Manca l'autorizzazione	
Record corretto	2
Manca l'autorizzazione	
Record corretto	2
Manca l'autorizzazione	
Record corretto	2

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Accessi MMG - Convalida Schede in CDI(55) Schede in CP(8) Intensità non specificata(180) Distretto Sede Operatore

Data di riferimento: Prestazione Registrazione Errati Anomali Corretti Anno/Mese: 2016 GENNAIO

Medico: 100200 BIONDI PIERLUIGI

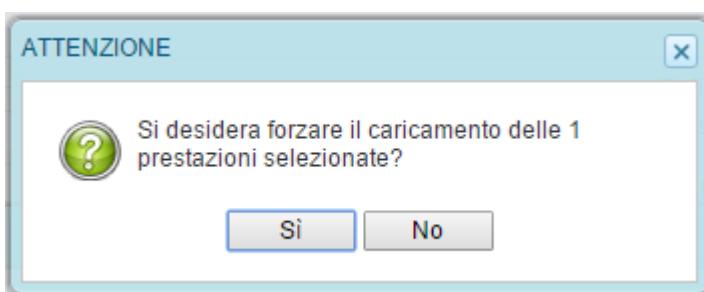
Legenda: Non esiste l'assistito Non esiste la prestazione Manca autorizzazione Autor. fuori range Prestazione duplicata Prestazione rimossa Record corretto

	Caricato	Medico	Data prest.	Tipo	Prestazione	Descrizione	Cartella	Cognome	Nome	Cod. fiscale
<input type="checkbox"/>	N	BIONDI PIERLUIGI	11/01/2016	ACCESSI	0414	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CDI 48214	48214	BIANCHI	CARLO	BNCCRL29A10E388Q
<input type="checkbox"/>	S	BIONDI PIERLUIGI	11/01/2016	ACCESSI	0416	VISITA OCCASIONALE A DOMICILIO	48214	BIANCHI	CARLO	BNCCRL29A10E388Q
<input type="checkbox"/>	N	BIONDI PIERLUIGI	11/01/2016	ACCESSI	0414	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CDI 48214	48214	BIANCHI	CARLO	BNCCRL29A10E388Q
<input type="checkbox"/>	S	BIONDI PIERLUIGI	11/01/2016	ACCESSI	0416	VISITA OCCASIONALE A DOMICILIO	48214	BIANCHI	CARLO	BNCCRL29A10E388Q
<input type="checkbox"/>	N	BIONDI PIERLUIGI	18/01/2016	ACCESSI	0414	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CDI 48214	48214	BIANCHI	CARLO	BNCCRL29A10E388Q
<input type="checkbox"/>	S	BIONDI PIERLUIGI	18/01/2016	ACCESSI	0416	VISITA OCCASIONALE A DOMICILIO	48214	BIANCHI	CARLO	BNCCRL29A10E388Q

Attraverso i check Errati Anomali Corretti si possono filtrare i vari casi.



Una volta selezionate le righe per le quali si vuole forzare la registrazione si clicca su Appare l'avviso

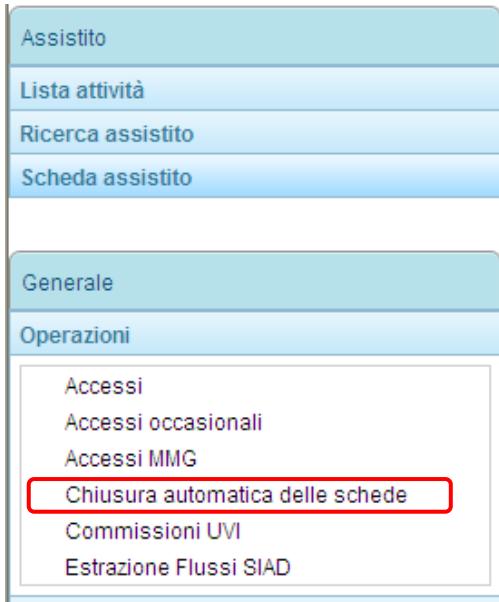


Confermando, la prestazione selezionata viene effettivamente erogata e il flag caricato viene impostato a S con relativa data di caricamento.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.7.4 Chiusura automatica delle schede

L'operazione è raggiungibile dalla voce di menù a sinistra **Chiusura automatica delle schede**



All'apertura, si presenterà la seguente maschera:

The dialog box has the following fields:

- Senza accessi da almeno: 30 gg. 60 gg. 90 gg. 120 gg. 180 gg. ad oggi
- data riferimento:
- Tipo operatore:
- Zona:
- Distretto:
- Sede:
- Operatore referente: AMMINISTRATORE AMMINISTRATORE
- Selezione tutti Id assistiti Scheda Assistito Data apertura Descrizione Ultimo intervento
- Data chiusura: data ultimo intervento alla data
- Motivo chiusura:

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03



Dopo aver impostato i filtri in base alle proprie esigenze, cliccando sul tasto verranno elencate tutte le schede che rientrano nella selezione indicata e si attiverà il pannello in basso in cui si dovrà scegliere la data di chiusura (o una data impostata manualmente o la data dell'ultimo intervento)

Data chiusura:	<input type="text" value="31"/>
<input checked="" type="radio"/> data ultimo intervento <input type="radio"/> alla data	
Motivo chiusura:	<input type="button" value="▼"/>

Dopo aver scelto il motivo di chiusura tra quelli elencati:

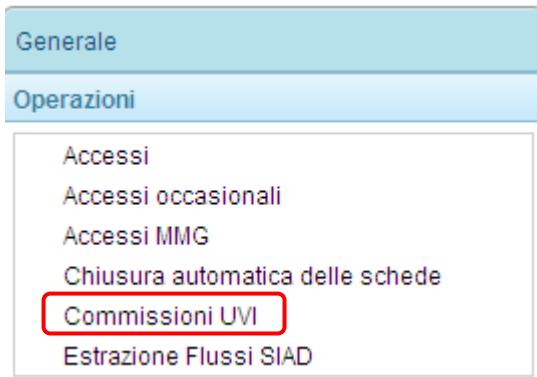
- Trasferimento
- Decesso
- Fine prestazione
- Guarigione
- Ricovero ospedaliero
- Ricovero in RSA
- Ricovero in strutture residenziali
- Altri profili di assistenza domiciliare
- Altro



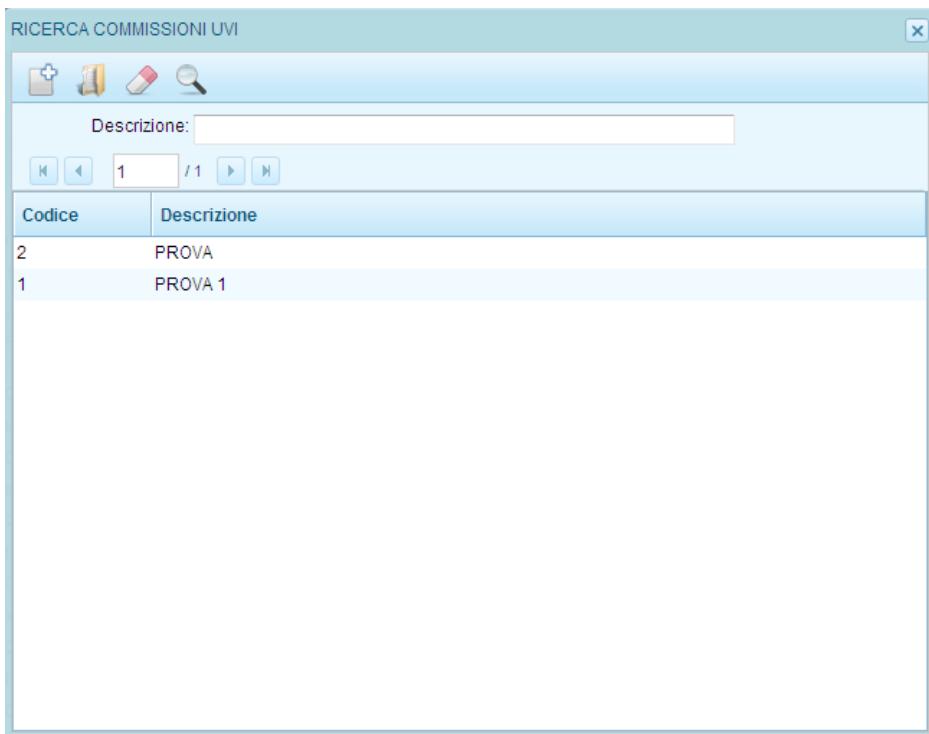
Cliccando sul verrà eseguita la chiusura su tutte le schede selezionate.

2.7.5 Commissioni UVI

L'operazione è raggiungibile dalla voce di menù a sinistra **Commissioni UVI**



Attraverso la seguente maschera è possibile consultare le Commissioni UVI già inserite o aggiungerne altre.



Cliccando sul tasto Nuovo , si apre la maschera in cui si vanno ad inserire eventuali Descrizione, Indirizzo, telefono ed email della Commissione. La Zona e il Distretto sono quelli dell'operatore loggato.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Commissioni

Descrizione: PROVA		
Indirizzo: VIA VIA		
Telefono:		
E-Mail:		
Zona: AREA VASTA 1		
Distretto: DISTR. FANO		
Cognome e Nome	Tipologia	Responsabile
AMMINISTRATIVO Zona1 TEST	Amministrativo	S
 Tipologia: <input type="text"/> Figura professionale: <input type="text"/> Responsabile: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		

Cliccando sul Nuovo nella parte in basso della Maschera si vanno ad aggiungere i componenti fissi della Commissione.

Cognome e Nome	Tipologia	Responsabile
 Tipologia: <input type="text"/> Figura professionale: <input type="text"/> Responsabile: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		

Dopo aver selezionato la Tipologia Professionale del Componente, il Codice della Figura Professionale ed aver stabilito se si tratta di un Componente Responsabile o meno, cliccando su verrà salvato il Componente nella Commissione creata. Per salvare la Commissione con tutti i suoi Componenti inseriti è necessario salvare infine con il tasto apposito in alto alla maschera.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.7.6 Estrazione SIAD

Di seguito le funzionalità messe a disposizione per effettuare l'estrazione dei FLUSSI SIAD, in formato XML, secondo le specifiche ministeriali relative alla versione 5.0 settembre 2014.

La pagina di estrazione dei flussi SIAD è accessibile, per chi ne ha l'abilitazione, dal menu di sinistra, sotto il lembo operazioni, alla voce Estrazione Flussi SIAD.

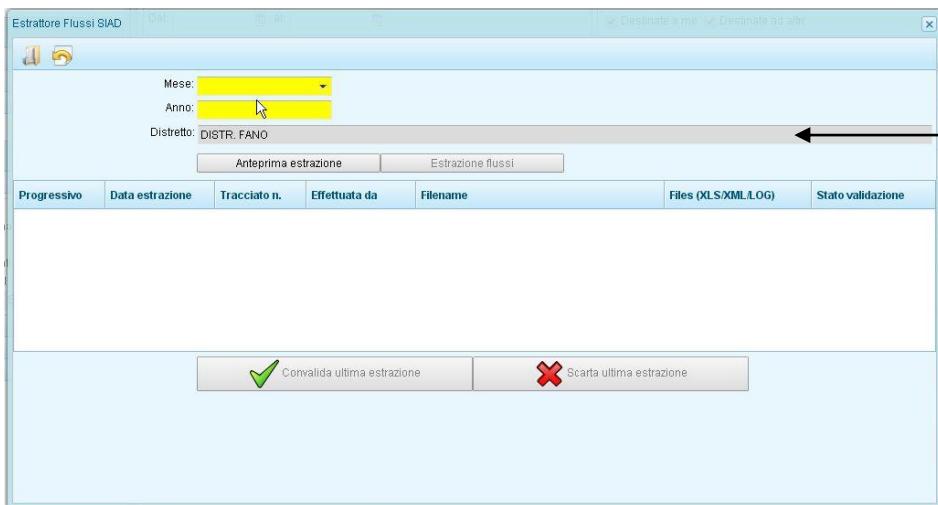
The screenshot shows the ASUR marche software interface. The left sidebar has several sections: Assistito, Lista attività, Ricerca assistito, Scheda assistito, Generale, Operazioni, Accessi occasionali, Accessi MMG, Chiusura automatica delle schede, Commissioni UVI, and Estrazione Flussi SIAD. The 'Estrazione Flussi SIAD' option is highlighted with a mouse cursor. The main area is titled 'Lista attività' and contains a table with columns for Date, Event Type, and Description. The table lists various events related to SO schedules and home care integrated services.

Data	Event Type	Description
12/01/2015	Mancata attivazione schede SO - Cure Prestazionali	Assistito: [redacted]
09/01/2015	Mancata attivazione schede SO - Cure Domiciliari Integrate	Assistito: [redacted]
12/01/2015	Mancata attivazione schede SO - Cure Domiciliari Integrate	Assistito: [redacted]
27/01/2015	Mancata attivazione schede SO - Cure Domiciliari Integrate	Assistito: [redacted]
11/11/2014	Mancata attivazione schede SO - Cure Domiciliari Integrate	Assistito: [redacted]
12/11/2014	Mancata attivazione schede SO - Cure Domiciliari Integrate	Assistito: [redacted]
12/11/2014	Mancata attivazione schede SO - Cure Domiciliari Integrate	Assistito: [redacted]
12/01/2015	Richiesta di chiusura in attesa - Operatore richiedente: [redacted]	Assistito: [redacted]
02/11/2014	Mancata attivazione schede SO - Cure Domiciliari Integrate	Assistito: [redacted]

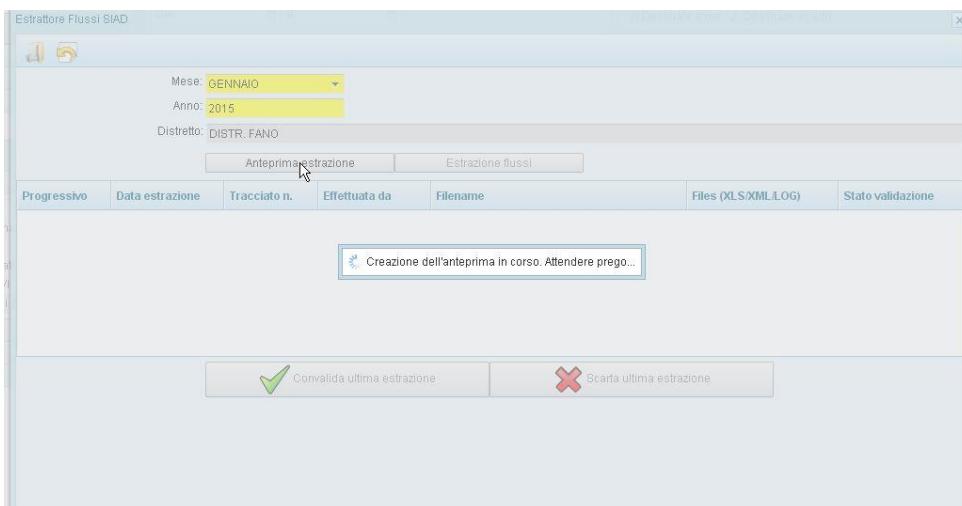
2.7.6.1 Operatività in consultazione.

Il programma di estrazione in modalità di consultazione, per gli utenti che fruiscono di questa possibilità, permette di estrarre i flussi in anteprima, esclusivamente per il distretto di appartenenza dell'operatore che richiede l'anteprima.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

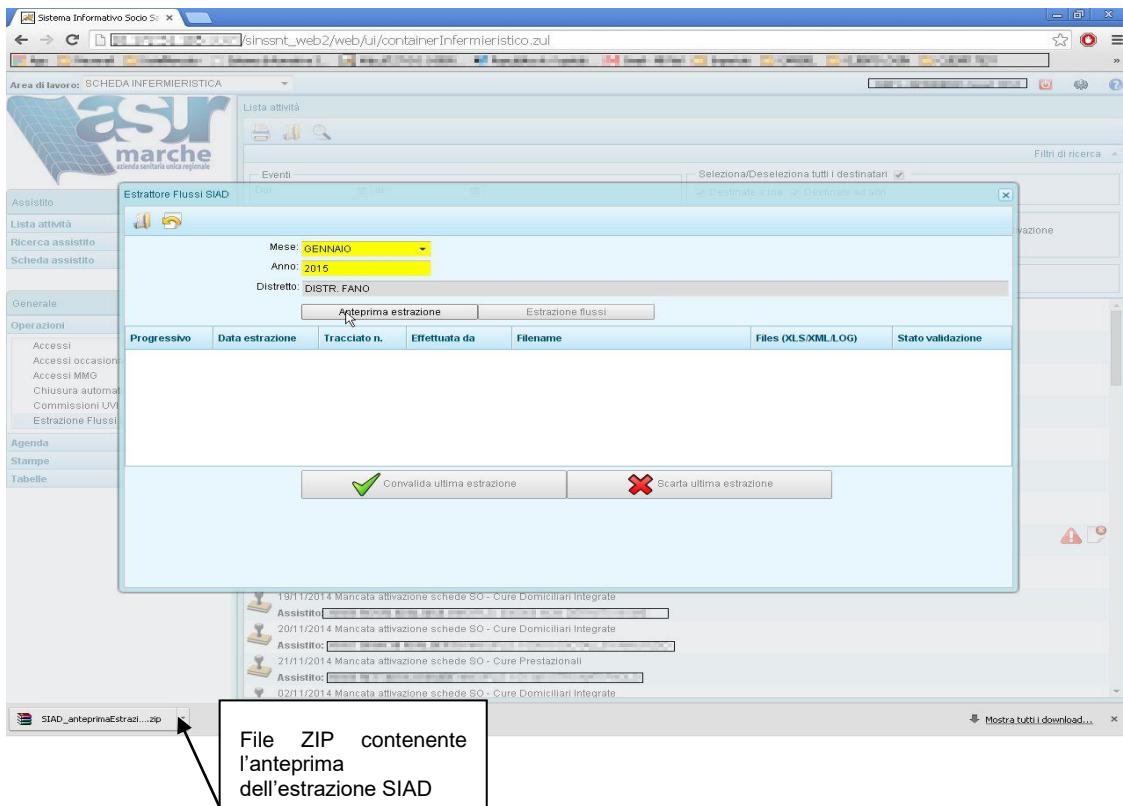


L'intervallo di estrazione è mensile, è possibile scegliere l'anno e il mese di cui si vuole visualizzare l'anteprima. Una volta scelti anno e mese, è possibile far partire l'elaborazione dell'anteprima, cliccando sul pulsante “Anteprima estrazione”.



Successivamente al click del pulsante, verrà bloccata la maschera, mostrando un messaggio di attesa, al termine del quale verrà automaticamente scaricato dal browser internet un file archivio (.zip) contenente l'anteprima dell'estrazione relativa ad anno e mese (e distretto) precedentemente indicati.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**



Il file Zip contiene:

- Tracciato 1 (XML) contenente prese in carico e relative schede di valutazione SIAD
- Tracciato 2 (XML) contenente eventi di rivalutazione, prestazioni, sospensioni e conclusioni.
- Tracciato 1 (CSV) contenente la trasposizione tabellare del Tracciato 1 XML
- Tracciato 2 (CSV) contenente la trasposizione tabellare del Tracciato 2 XML
- File di LOG Tracciato 1 contenente eventuali problematiche rilevate in fase di estrazione, come ad esempio la mancanza della prima valutazione SIAD per una data presa in carico, e l'informazione se il file XML sia valido o meno, rispetto allo schema ministeriale.
- File di LOG Tracciato 2 contenente, analogamente al precedente, eventuali problematiche rilevate in fase di estrazione, e l'informazione se il file XML sia valido o meno, rispetto allo schema ministeriale.

2.7.6.2 Operatività in fase di estrazione effettiva

Il programma in modalità di estrazione effettiva, per gli utenti che dispongono della abilitazione appropriata, consente due modalità operative:

- estrarre i flussi in anteprima, per uno o tutti i distretti della propria area vasta di competenza.
- estrarre i flussi in modalità “definitiva”, non per un solo distretto ma per tutta l’area vasta.

Nel primo caso, il programma si comporta come descritto nel [paragrafo precedente](#), con la possibilità aggiuntiva di selezionare il distretto di competenza (o tutti).

Nel secondo caso il programma si comporterà secondo i seguenti passi:

- 1) Click su Estrazione flussi e conferma dell’operazione.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

- 2) Il programma produrrà due tracciati, che saranno visualizzati nella lista, come evidenziato in figura
- 3) Se l'estrazione ha prodotto un XML valido è possibile inviarlo in regione per una verifica. Lo stato dell'estrazione Se il programma non produce un XML valido, l'estrazione viene automaticamente invalidata ed è possibile procedere con una nuova estrazione, previa verifica e correzione degli errori che vengono elencati nel file di log.
- 4) In seguito alla comunicazione di verifica positiva o negativa della regione, l'operatore deve rispettivamente convalidare o scartare l'estrazione, tramite i pulsanti di "Convalida ultima estrazione" o "Scarta ultima estrazione", che vengono abilitati solo quando è presente una estrazione effettiva ritenuta valida a livello XML. Attenzione, l'operazione di convalida è irreversibile, in quanto marca su database i dati che sono stati estratti, in modo che non vengano riestratti nelle estrazioni successive. L'operazione di scarto dell'estrazione invece, ripristina la situazione precedente all'estrazione in modo che gli eventuali errori segnalati dalla regione possano essere corretti.

Sia le operazioni di scarto che di convalida avvisano l'operatore che le operazioni sono irreversibili, in modo da evitare possibili errori. I pulsanti sono appositamente esplicativi per evitare possibili fraintendimenti.

Progressivo	Data estrazione	Tracciato n.	Effettuata da	Filename	Files (XLS/XML/LOG)	Stato validazione
9	05/03/2015	2	SINF1	SiadTracciato2_effettiva_012015_9		Scartato
9	05/03/2015	1	SINF1	SiadTracciato1_effettiva_012015_9		Scartato

Regole:

- a. Non è possibile utilizzare una estrazione in anteprima per farla convalidare dalla regione: se la regione risponde che l'estrazione è valida, non è possibile convalidarla ufficialmente in quanto non è stata registrata su database. Una eventuale nuova estrazione effettiva, potrebbe essere differente da quella inviata in regione in quanto gli operatori potrebbero aver modificato/inserito nuove informazioni relative al periodo estratto.
- b. Non è possibile effettuare una estrazione definitiva se ne esiste una effettuata in precedenza e non ancora convalidata o scartata. Questo perché l'estrazione ufficiale che la regione convalida o scarta deve essere unica per periodo (mese ed anno) ed area vasta, e non modificabile.

Eccezioni:

- a. Se, per errore, viene scartata una estrazione ritenuta valida dalla regione, l'operazione non è reversibile e una eventuale successiva estrazione deve essere nuovamente validata dalla regione.
- b. Se, per errore, viene convalidata una estrazione ritenuta non valida dalla regione, **NON VI E' POSSIBILITA' DI ANNULLARE L'OPERAZIONE**, se non con un intervento diretto su database, da

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

parte dell'assistenza, e comunque non vi è garanzia che l'intervento riesca a ripristinare l'esatto stato in cui si trovava il database, prima della estrazione.

2.7.6.3 *Lista delle estrazioni effettive*

Le estrazioni effettive (sia quelle scartate che quelle convalidate), possono essere richiamate e consultate, scegliendo il periodo di riferimento e cliccando sul pulsante “Apri” nella barra superiore dei pulsanti.

Le informazioni presenti nella lista sono le seguenti:

- Progressivo: identifica in maniera univoca l'estrazione che è stata effettuata, anche se essa viene scartata.
- Data di estrazione: la data in cui è stata effettuata l'estrazione
- Tracciato n. : il tipo di tracciato prodotto (1= prese in carico, 2 = eventi)
- Effettuato da: l'operatore che ha effettuato l'estrazione.
- Filename: il nome del file prodotto, senza estensione (xml/csv), contiene il tipo di tracciato, il periodo di riferimento (mmmyyyy) e l'identificativo univoco progressivo.
- Files: contiene i 3 pulsanti che permettono lo scaricamento del file in locale (xml/excel/file di log)
- Stato validazione: è lo stato in cui si trova l'estrazione: i possibili stati sono: Scartato, Convalidato, In convalida

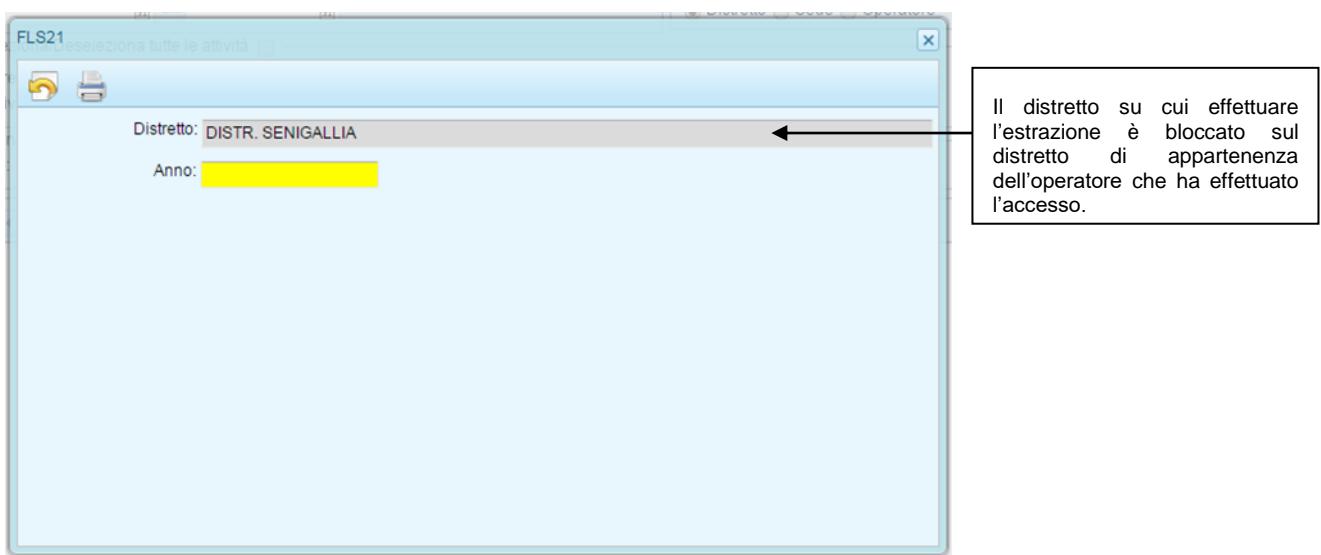
**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.7.7 Estrazione FLS21

La pagina di estrazione dei flussi FLS21 è accessibile, per chi ne ha l'abilitazione, dal menu di sinistra, sotto il lembo operazioni, alla voce "FLS21".

The screenshot shows the ASUR marche software interface. On the left, there is a vertical navigation menu with several sections: Assistito (Lista attività, Lista assistiti, Ricerca assistito, Scheda assistito), Generale (Accessi, Accessi occasionali/specialistici, Accessi MMG - Registra, Chiusura automatica delle schede, Commissioni UV), Operazioni (Accessi, Accessi occasionali/specialistici, Accessi MMG - Registra, Chiusura automatica delle schede, Commissioni UV, Estrazione flusso SIAD, FLS21), Agenda, and Stampe. The 'FLS21' option is highlighted with a red box. To the right of the menu is a search interface titled 'Lista attività' with fields for 'Eventi', 'Scelta per', and various filters like 'Presenza carico', 'Prima visita', 'Segnalazioni', 'Rivalutazione bisogni', and 'Accessi programmati ma non effettuati'. Below these are buttons for 'Ordinamento' and 'Fonction'. At the bottom, there are navigation buttons for pages 1, 2, 3, etc.

Cliccando sul tasto operazioni, apparirà una maschera che consentirà l'estrazione dei dati per il flusso FLS21 esclusivamente per il distretto di appartenenza dell'operatore che ne ha richiesto l'anteprima.



Una volta inserito l'anno di riferimento per l'estrazione del flusso, cliccare sul pulsante "Stampa" , per la visualizzazione del tracciato valorizzato per area di riferimento.

La procedura consentirà l'elaborazione del tracciato valorizzando i dati relativi alla sezione "H – Assistenza Domiciliare Integrata".

2.7.7.1 Criteri di estrazione

I dati estratti riguardano i QUADRI H e I e sono solo quelli che risultano inviati e convalidati in regione attraverso il flusso SIAD.

QUADRO H Assistenza Domiciliare Integrata

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

CASI TRATTATI: # pres carico CDI e RESIDENZIALI inviate e validate SIAD attive nell'anno di estrazione (un assistito con 2 prese carico viene contato due volte)

Tipo utenza nel pannello scheda SO:

Pres carico		Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroga	Sospensione	Conclusione	
Data accettazione: 30/01/2015		Num. prot.			Data prot.									
Segnalante: Utente/familiari		Motivo:												
ATTESTAZIONE MMG/PLS														
Data richiesta: 30/01/2015		Medico: 100169	UBXXXX OSVXXXX											
Tel. ambulatorio:				Cellulare:										
Altro MMG/PLS:														
Prima visita														
Tipo operatore: Infermiere				Data visita: 02/02/2015										
Operatore incaricato: SINFI		INFERMIERE Zona1 TEST												
Caregiver														
Cognome: YYYYYY		Nome: XXXXXXXX												
Telefono: 5555555555		Grado parentale:												
Assistenza														
Assistiti assistenza: Cure Domiciliari Integrate				ADP		ARD		AID		VSD				
MMG/PLS frequenza: Quindicinale(una volta ogni due settimane)												Accessi mensili: 2		
Tipo utenza: ADULTO														
Data inizio piano: 01/04/2015		Data fine piano: 31/03/2016										Data attivazione:		
Note:														

di cui ANZIANI: dei casi trattati # assistiti con tipo utenza ‘**ANZIANI**’ nella scheda Segreteria Organizzativa

di cui MALATI TERMINALI: dei casi trattati # assistiti anche **ANZIANI** con tipo utenza **MALATO TERMINALE** (il valore tipo utenza malato terminale viene impostato automaticamente una volta selezionata la scelta su scheda so)

Pres carico		Anamnesi/Patologie	Sanitario	Sociale	Valutazione	Commissione UVI	PAI	PAI - Obiettivi	PAI	Cure prestazionali	Figure coinvolte	Proroga	Sospensione	Conclusione
Patologie														
Data	Rilevanza	Codice	Descrizione											
27/12/2014	1	2040	Leucemia linfoidi, acuta											
	2	716	Altre artropatie non specificate											
26/09/2014	1	2040	Leucemia linfoidi, acuta											
	2	716	Altre artropatie non specificate											
Gestione Patologie														
Anamnesi														
Anamnesi patologica Remota:														
Anamnesi patologica Prossima:														
Assistito con elevato livello di complessità														
<input type="checkbox"/> Assistito in fasi avanzate e complicate di malattie croniche <input type="checkbox"/> Assistito portatore di malattie neurologiche degenerative/progressive in fase avanzata (SLA, distrofia muscolare) <input type="checkbox"/> Assistito in fase terminale (oncologico o non)														

IN LISTA ATTESA: prese in carico CDI schede SO con data valutazione inserita ma data presa carico no.

ACCESSI PERSONALE MEDICO: accessi inseriti dagli mmg agli assistiti

di cui ANZIANI: Tipo utenza ANZIANI

di cui MALATI TERMINALI: Tipo utenza MALATI TERMINALI

ORE DI ASSISTENZA EROGATA: viene conteggiato il tempo abbinato alla singola prestazione erogata. Il conteggio viene suddiviso per tipo operatore come richiesto dal flusso.

di cui ANZIANI: tipo utenza ANZIANI

di cui MALATI TERMINALI: tipo utenza MALATI TERMINALI

ACCESSI DEGLI OPERATORI: accessi inseriti da operatori diversi da medico distretto e mmg suddiviso per tipo operatore come richiesto dal flusso.

di cui ANZIANI: tipo utenza ANZIANI

di cui MALATI TERMINALI: tipo utenza MALATI TERMINALI

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

QUADRO I Assistenza Programmata ADP

NUMERO DI MEDICI: numero di medici a cui è stata data un'autorizzazione ADP dal medico di distretto

NUMERO DI AUTORIZZAZIONI CONCESSE: numero di assistiti che hanno piano ADP autorizzato dal medico di distretto

SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO
MINISTERO DELLA SALUTE

Direzione Generale del Sistema Informativo,
Direzione Generale della Programmazione
sanitaria, dei livelli di assistenza e dei principi
etici di sistema.

SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO REGIONE TOSCANA
DIREZIONE GENERALE DEL DIRITTO ALLA SALUTE E
POLITICHE DI SOLIDARIETÀ

Settore Operazioni

FLS.21

ATTIVITÀ DI ASSISTENZA SANITARIA DI BASE

A DENOMINAZIONE U.S.L.	ASUR	
B CODICE REGIONE	C CODICE U.S.L.	D ANNO
110	201	2015

F | GUARDIA MEDICA - CONTINUITÀ ASSISTENZIALE

PUNTI	NUMERO
MEDICI TITOLARI	
ORE TOTALI	
CONTATTI EFFETTUATI	
RICOVERI PRESCRITTI	
MEDICI CON DISPONIBILITÀ DOMICILIARE	
ORE DI APERTURA DEL SERVIZIO	

G | ASSISTENZA FARMACEUTICA CONVENZIONATA

RICETTE DI SPECIALITÀ MEDICINALI E GALENICI	NUMERO	IMPORTO (in Euro)
ASSISTENZA INTEGRATIVA		
TICKET E QUOTE FISSE		
RICETTE ESENTI		

H | ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA

CRSI TRATTATI	942	UTENTI IN LISTA DI ATTESA	
di cui malati terminali	56		
di cui anziani	793		
ACCESSI DEL PERSONALE MEDICO	0	di cui a malati terminali	0
		di cui ad anziani	0
TERAPISTI DELLA RIABILITAZIONE		INFERMIERI PROFESSIONALI	
ALTRI OPERATORI		TOTALE	
ORE DI ASSISTENZA EROGATA			
di cui a malati terminali			
di cui ad anziani			
ACCESSI DEGLI OPERATORI	0	13062	8
di cui a malati terminali	0	841	0
di cui ad anziani	0	11306	7
			11313

I | ASSISTENZA PROGRAMMATA

NUMERO DI MEDICI:	54
NUMERO DI AUTORIZZAZIONI CONCESSE	222

Data

Il Funzionario responsabile

2.7.7.1.2 Specifiche FLS21

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Quadro H

Per ADI s'intende l'assistenza domiciliare erogata in base ad un piano assistenziale individuale attraverso la presa in carico multidisciplinare e multi professionale del paziente. Sono comprese anche le cure palliative domiciliari che prevedono la presa in carico dell'assistito e i casi di dimissione protetta (in cui la struttura ospedaliera richiede al medico di medicina generale o pediatra di libera scelta l'attivazione di un programma di assistenza domiciliare). Sono escluse le cure prestazionali o di tipo ciclico programmato e l'ospedalizzazione domiciliare se le prestazioni sono assicurate da un'equipe ospedaliera. Sono altresì escluse le forme di assistenza domiciliare esclusivamente socio-assistenziali; i trattamenti domiciliari di pazienti psichiatrici effettuati dall'equipe psichiatrica territoriale del Dipartimento di Salute Mentale; i trattamenti domiciliari effettuati da strutture riabilitative ex articolo 26 Legge 833/78.

CASI TRATTATI: indicare il numero di assistibili che, nell'anno di rilevazione sono in trattamento di assistenza domiciliare. Se uno stesso paziente è preso in carico più volte nell'arco dell'anno di rilevazione, si computano tanti casi quanti sono i cicli ammissione/dimissione in ADI erogati a suo carico. Se il paziente trattato in ADI deve sospendere il trattamento (ad esempio per ricovero) esso costituisce un unico caso.

DI CUI ANZIANI: indicare il numero di assistibili di età maggiore o uguale a 65 anni classificati come casi anziani. I pazienti anziani sono una quota parte del totale.

DI CUI MALATI TERMINALI: i pazienti malati terminali sono una quota parte del totale. Per paziente terminali s'intende il paziente affetto da malattie progressive ed in fase avanzata, a rapida evoluzione e a prognosi infausta, per il quale ogni terapia finalizzata alla guarigione o alla

stabilizzazione della patologia non è possibile o appropriata.

Un paziente non può essere classificato sia come caso anziano, sia come caso terminale: pertanto per i pazienti di età maggiore o uguale a 65 anni la distinzione tra caso "terminale" e caso "anziano" è effettuata sulla base della motivazione della presa in carico del paziente e i "casi terminali" in età maggiore o uguale a 65 anni con i "casi anziani" sono mutuamente esclusivi tra loro.

UTENTI IN LISTA DI ATTESA: indicare il numero di assistibili che, alla fine dell'anno di rilevazione, risultano in lista di attesa per ricevere trattamento individuale domiciliare.

ACCESSI DEL PERSONALE MEDICO: indicare il numero di accessi del personale medico.

DI CUI AD ANZIANI: indicare il numero di accessi relativi ai casi classificati come anziani. Tale numero è una quota parte degli accessi totali.

DI CUI A MALATI TERMINALI: indicare il numero di accessi relativi ai casi classificati come terminali. Tale numero è una quota parte degli accessi totali.

ORE DI ASSISTENZA EROGATA: indicare il numero di ore di assistenza domiciliare erogate nel corso dell'anno di rilevazione, sia per utenti già in trattamento che per utenti inseriti nell'anno. Non vanno considerati i tempi di percorrenza per il raggiungimento del domicilio dell'assistito. Non vanno considerati gli accessi del personale medico, in quanto non è possibile misurarli in ore di assistenza erogate.

DI CUI ANZIANI: indicare il numero di ore erogate nel corso dell'anno ai casi classificati come anziani. Non vanno considerati i tempi di percorrenza per il raggiungimento del domicilio dell'assistito. Se non è possibile suddividere le ore tra le figure professionali, indicare soltanto il totale delle ore.

Tale numero è una quota parte delle ore totali.

DI CUI MALATI TERMINALI: indicare il numero di ore erogate nel corso dell'anno ai casi classificati come terminali. Non vanno considerati i tempi di percorrenza per il raggiungimento del domicilio dell'assistito. Se non è possibile suddividere le ore tra le figure professionali, indicare soltanto il totale delle ore.

Tale numero è una quota parte delle ore totali.

ACCESSI DEGLI OPERATORI: indicare il numero di accessi per assistenza domiciliare effettuati nel corso dell'anno di rilevazione, sia per utenti già in trattamento che per utenti inseriti nell'anno.

DI CUI AD ANZIANI: indicare il numero di accessi effettuati per i casi classificati come anziani. Tale numero è una quota parte degli accessi totali.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

DI CUI A MALATI TERMINALI: indicare il numero di accessi effettuati per i casi classificati come terminali. Tale numero è una quota parte degli accessi totali.

Quadro I

L'Assistenza Programmata a pazienti non ambulabili è definita dall' accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e comprende tre istituti: assistenza programmata al domicilio del paziente, assistenza programmata presso residenze (disciplinata con accordi rimessi a trattativa regionale) e assistenza domiciliare integrata . Di queste tre tipologie, vengono rilevate la prima al quadro I e la terza al quadro H.

NUMERO DI MEDICI: indicare il totale dei medici che hanno concordato gli interventi.

NUMERO DI AUTORIZZAZIONI CONCESSE: indicare il numero di assistiti.

2.7.8 Chiusura automatica delle schede

Questa funzionalità permette di chiudere uno o più schede attive.

Tale funzione è stata collocata nel menù Operazioni - "Chiusura automatica delle schede".

E' possibile selezionare le schede attive che non hanno avuto accessi negli ultimi:

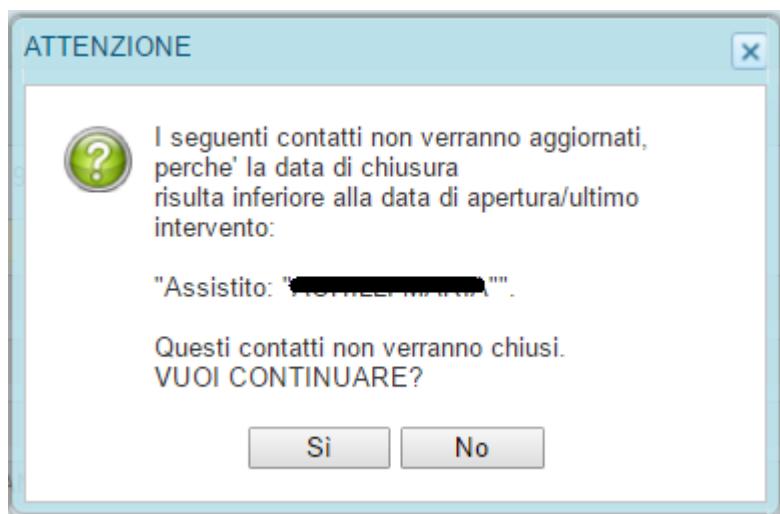
- 30 giorni;
- 60 giorni;
- 90 giorni;
- 120 giorni;
- 180 giorni;
- Alla data attuale.

Selezionato il tipo di operatore e fissata l'ubicazione è possibile effettuare la ricerca.

Dall'elenco prodotto è possibile selezionare le schede che si desidera concludere.

Per proseguire è necessario fornire la data di chiusura e il motivo.

E' possibile selezionare la chiusura alla data dell'ultimo intervento oppure una data specifica.



Nel caso si introduca una data, viene verificato che sia superiore o uguale all'ultima prestazione per ogni scheda che si va a chiudere.

Il motivo di chiusura individuato sarà inserito per tutte le schede selezionato.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Dopo la richiesta di salvataggio, se tutto va a buon fine, viene ricaricata l'elenco con i parametri impostati.

2.7.9 Attribuzione operatore referente

Questa funzionalità permette di cambiare l'operatore referente che in ogni scheda è presente sulla prima maschera della scheda, assegnando in maniera simultanea più assistiti ad un altro operatore.

Va precisato che, il cambio di operatore referente avviene fra operatori dello stesso tipo e della stessa ubicazione.

La maschera richiede l'inserimento dei seguenti dati:

- tipo di operatore,
- ubicazione
- operatore referente attuale.

Fissati questi valori è possibile effettuare la ricerca. Per gli assistiti elencati è possibile assegnarli ad un nuovo operatore referente.

Il nuovo operatore referente viene individuato tramite la scelta del tipo di operatore; e dell'ubicazione.

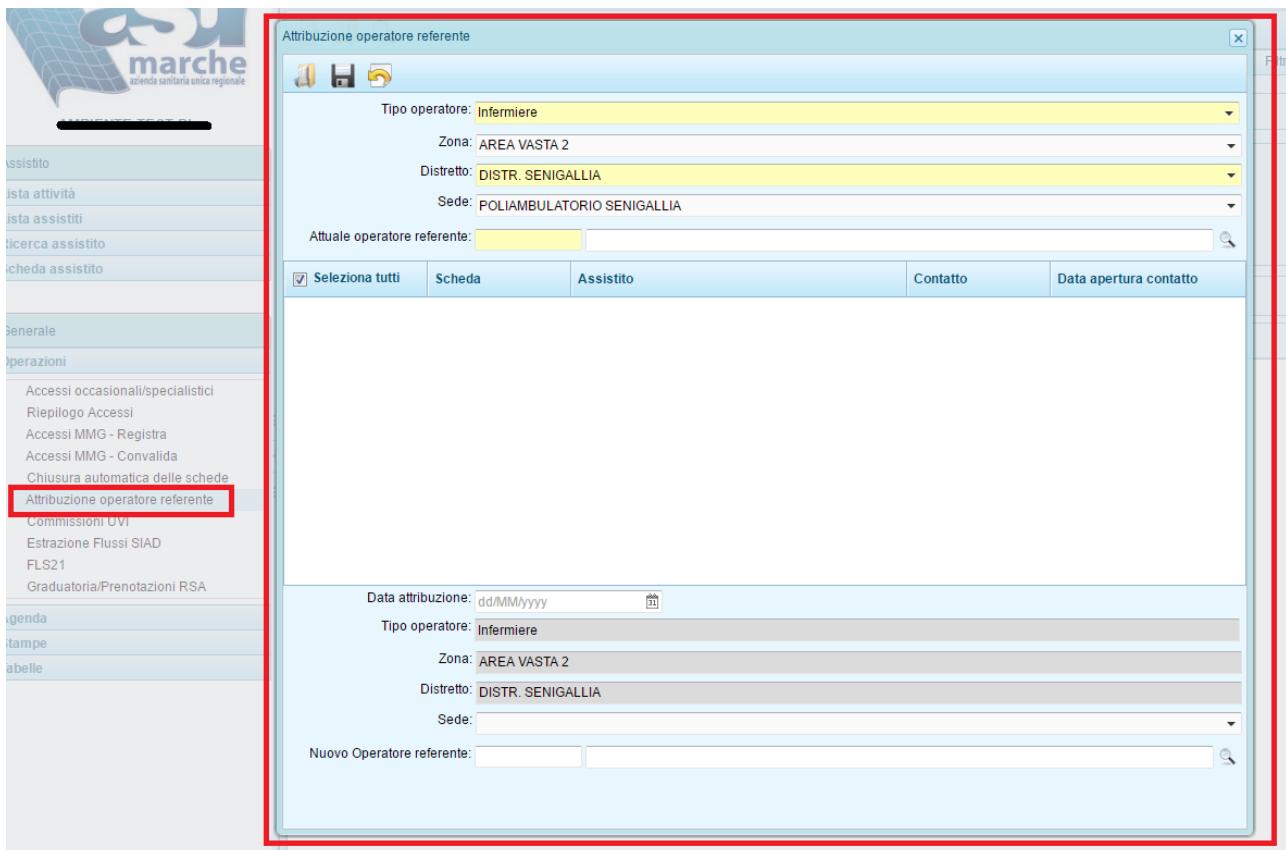
Per poter effettuare il salvataggio è necessario inserire la data di attribuzione.

Per tutti gli assistiti individuati viene verificata che la data sia superiore o uguale alla data di apertura, qualora non dovesse essere così, si viene avvertiti tramite un messaggio.

Il messaggio può essere bloccante, se non ci sono assistiti da attribuire al nuovo operatore referente.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Qualora ci siano degli assistiti per cui è possibile effettuare il salvataggio, vengono elencati gli assistiti per cui non è possibile effettuare il salvataggio e viene chiesto all'utente se si vuole proseguire.



The screenshot shows a software application window titled "Attribuzione operatore referente". The window is divided into several sections:

- Top Section:** Fields for "Tipo operatore" (set to "infermiere"), "Zona" (set to "AREA VASTA 2"), "Distretto" (set to "DISTR. SENIGALLIA"), and "Sede" (set to "POLIAMBULATORIO SENIGALLIA").
- Middle Section:** A table header row with columns: Selezione tutti, Scheda, Assistito, Contatto, Data apertura contatto.
- Bottom Section:** Fields for "Data attribuzione" (date format dd/MM/yyyy), "Tipo operatore" (set to "infermiere"), "Zona" (set to "AREA VASTA 2"), "Distretto" (set to "DISTR. SENIGALLIA"), and "Sede".
- Buttons:** "Nuovo Operatore referente" button.

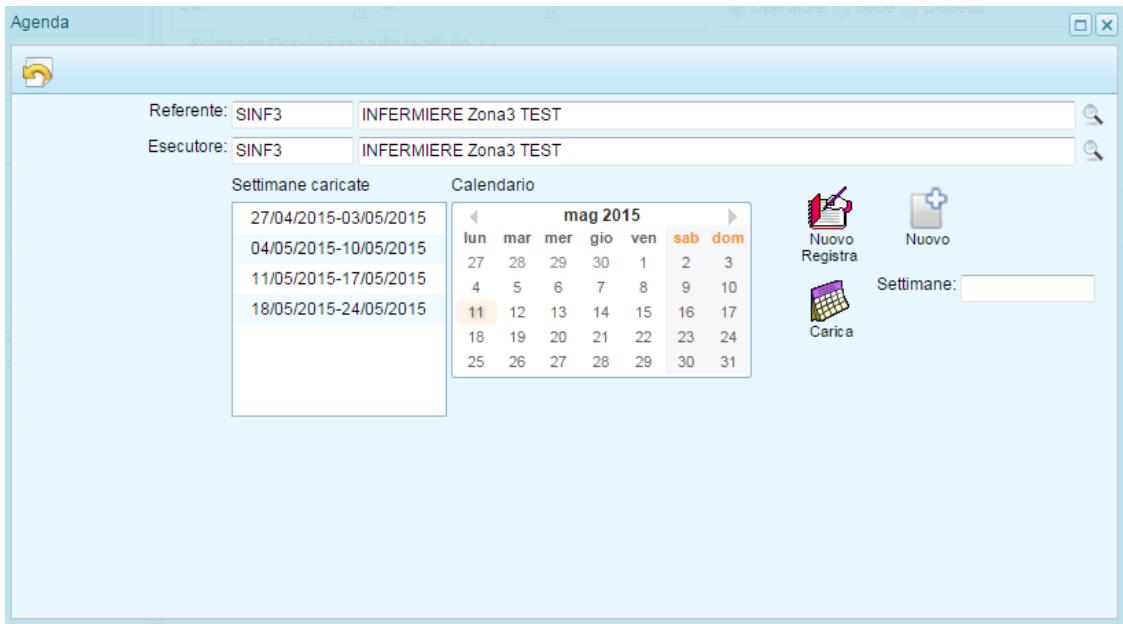
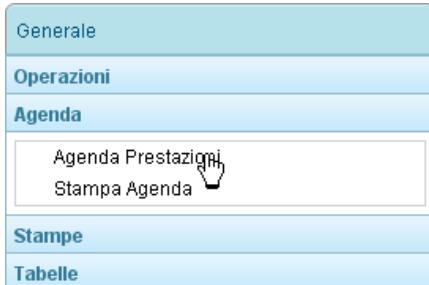
The left sidebar of the application contains a navigation tree with the following nodes:

- Assistito
- Attestata attivita
- Attestato assistito
- Cerca assistito
- Richiedi assistito
- Generale
- Operazioni
 - Accessi occasionali/specialistici
 - Riepilogo Accessi
 - Accessi MMG - Registra
 - Accessi MMG - Convalida
 - Chiusura automatica delle schede
 - Attribuzione operatore referente** (this node is highlighted with a red box)
 - Commissioni UVI
 - Estrazione Flussi SIAD
 - FLS21
 - Graduatoria/Prenotazioni RSA
- Agenda
- Calendario
- Stampa
- Abbonamenti

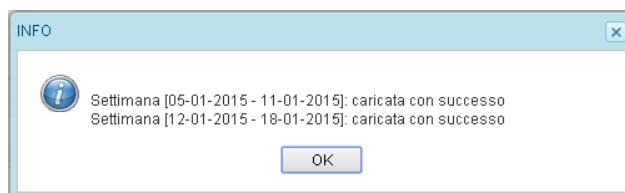
2.8 Menu Agenda

2.8.1 Agenda Prestazioni

Le attività pianificate vengono salvate nell'Agenda. E' possibile gestirle tramite la voce Agenda Prestazioni.



Tramite la funzione Carica viene caricata in agenda l'attività pianificata, per il numero di settimane indicato, a partire dalla settimana del giorno selezionato nel calendario.



**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**



Registra

Tramite la funzione Registra è possibile accedere alla maschera dell'agenda dove sono riportati tutti gli assistiti in carico all'operatore referente (operatore designato come responsabile della pianificazione nel piano assistenziale) per i vari giorni pianificati.

Nella testata della finestra viene riportato l'operatore referente dell'agenda e l'eventuale esecutore selezionato, se diverso dal primo. Gli assistiti in CDI sono evidenziati con la sottolineatura e con il carattere blu

L'operatore ha a disposizione in questo pannello diverse funzionalità:

- Consuntivazione degli accessi fatti
- Spostamento degli appuntamenti sempre nella propria agenda
- Cambiamento dell'operatore referente per singoli accessi
- Integrazione delle prestazioni pianificate con altre prestazioni

Agenda Referente: SINF3 INFERMIERE Zona3 TEST Esecutore: SINF3_2 INFERMIERE Zona3_2 TEST_2

		Km percorsi		Tempo totale in minuti							
		M/P	LUN 18	MAR 19	MER 20	GIO 21	VEN 22	SAB 23	DOM 24		
Assistito											
ANCONA (AN) - VIA VIETTA	M2	<input type="checkbox"/>									
	P1	<input type="checkbox"/>									
	P2	<input type="checkbox"/>									
MONDAVIO (PU) - VIA S.FILIPPO SUL CESANO, 4	M1	<input type="checkbox"/>						H194			
	M2	<input type="checkbox"/>						H194	H194		
	P1	<input type="checkbox"/>					H194			H194	
FRATI LUIGI	P2	<input type="checkbox"/>	H194			H194			H194		
	M1	<input type="checkbox"/>	H191-H193	H191-H193	H191-H193		H191-H193	H191-H193	H191-H193		
	M2	<input type="checkbox"/>				H18					
ANCONA (AN) - VIA DI VIETTA	P1	<input type="checkbox"/>									
	P2	<input type="checkbox"/>									
	M1	<input type="checkbox"/>									
MURATORI ANDREA	M2	<input type="checkbox"/>		INF47							
	P1	<input type="checkbox"/>									
	P2	<input type="checkbox"/>									
FANO (PU) - LOC. BELGATTO, 79	M1	<input type="checkbox"/>									
	M2	<input type="checkbox"/>									
	P1	<input type="checkbox"/>									
P2	<input type="checkbox"/>										

La selezione del giorno o dei giorni della settimana su cui effettuare una delle operazioni permette può avvenire in modo diverso in base all'operazione che si vuole eseguire:

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

M/P	<input type="checkbox"/>	LUN 04 <input type="checkbox"/>
M1	<input type="checkbox"/>	INF31
M2	<input type="checkbox"/>	
P1	<input type="checkbox"/>	
P2	<input type="checkbox"/>	

caso **spostamento** selezione singola cella

M/P	<input type="checkbox"/>	LUN 04 <input type="checkbox"/>
M1	<input checked="" type="checkbox"/>	INF31
M2	<input type="checkbox"/>	
P1	<input type="checkbox"/>	
P2	<input type="checkbox"/>	

caso **cambio operatore o consuntivazione** attraverso la selezione dei check corrispondenti colonna/riga

<input type="checkbox"/>	LUN 04 <input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	INF31
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

CONSUNTIVAZIONE:

1. Selezionare gli accessi che si vogliono consuntivare (le celle saranno evidenziate di celeste) e salvare cliccando su
2. Le celle si coloreranno di verde
3. Nel caso in cui si vogliono integrare altre prestazioni fatte prima di consuntivare occorre cliccare due volte sulla cella aprendo così il seguente pannello

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Registrazione prestazioni erogate

Codice	Prestazione	Frequenza	Quantità	Stato
INF31	ATTIVITA SUPERVIS DI EQUIPES	giornaliera	1	0

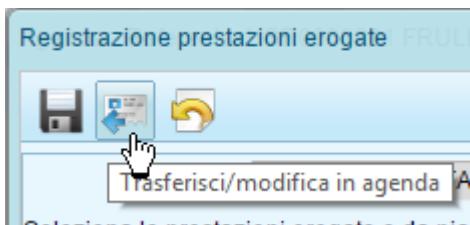
Selezione le prestazioni da aggiungere all'erogazione/pianificazione

Codice	Descrizione DIGITA PER FILTRARE
INF22	APPLIC MISURE PROFILATTICHE
INF149	ASPIRAZIONE SEGRETI
INF47	ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE
INF31	ATTIVITA SUPERVIS DI EQUIPES
INF88	BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL
INF114	BENDAGGIO ELASTOCOMPRESSIVO
INF28	COLLOQUIO CON FAMILIARE/CAREG
INF115	COLLOQUIO MEDICO CURANTE
INF30	COLLOQUIO MEDICO SPECIALISTA
INF5	COMPILAZIONE DIARIO CLINICO

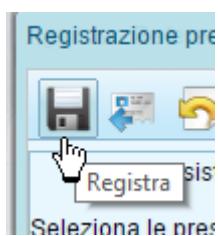
Diario

Data: 04/01/2016 Oggetto: Informazione privata: Si No

Qui verrà riportata la prestazione pianificata e sarà possibile aggiungere ulteriori prestazioni selezionandole dalla tabellina di sinistra e successivamente cliccando sulla freccia queste verranno riportate sulla tabella di sinistra. A questo punto una volta selezionate le prestazioni si possono o riportare in agenda cliccando su trasferisci/modifica in agenda



Oppure procedere con la consuntivazione cliccando su salva/registra



In agenda in entrambi i casi mi ritroverò sole le prestazioni selezionate

LUN 04	INF149-INF31- INF47

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Nello stesso pannello è possibile appuntare delle note relative all'accesso attraverso le funzioni del diario disponibili in basso al pannello. Le osservazioni salvate saranno poi disponibili accedendo alla funzione diario.

CAMBIO OPERATORE:

Nel caso in cui si voglia cambiare l'operatore in fondo alla maschera abbiamo un pannello per nascondere e mostrare la selezione degli operatori per lo spostamento. Il pannello si espande andando ad occupare la parte bassa della finestra. Nella parte di sinistra è possibile selezionare i filtri per ridurre il numero di operatori da visualizzare, nella parte di destra dopo la ricerca viene presentata la lista di tutti gli operatori che corrispondono ai criteri di ricerca e viene mostrato il loro carico settimanale per la settimana in corso. I due numeri mostrati per ogni giorno della settimana indicano:

- il primo il numero di accessi giornalieri pianificato,
- il secondo il numero di accessi che prevede una prestazione di prelievo ematico.

Agenda - Referente: SINF3 INFERMIERE Zona3 TEST - Esecutore: SINF3_2 INFERMIERE Zona3_2 TEST_2

		Maggio - 2015									
									Legenda: ■ Da fare ■ Incompleto ■ Completo		
Km percorsi											
Tempo totale in minuti											
Assistito	M/P	LUN 18	MAR 19	MER 20	GIO 21	VEN 22	SAB 23	DOM 24			
ANCONA (AN) - VIA VIETTA	M2										
	P1										
	P2										
FRATI ALESSIA	M1					H194					
MONDAVIO (PU) - VIA S.FILIPPO SUL CESANO, 4	M2					H194		H194			
	P1		H194			H194			H194		
	P2					H194		H194			
FRATI LUIGI	M1	H191-H193	H191-H193	H191-H193		H191-H193	H191-H193	H191-H193			
Cambia Operatore <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <input type="checkbox"/> Intera settimana Zona: <input type="text" value="AREA VASTA 3"/> Distretto: <input type="text" value="DISTR. CIVITANOVA MARCHE"/> Sede: <input type="text" value="SEDE CIVITANOVA MARCHE"/> <input type="button" value="Carica operatori"/> <input type="button" value="Conferma"/> Seleziona l'operatore a cui attribuire gli appuntamenti selezionati </div>											

1. Attivare la parte nascosta in basso alla maschera
2. Selezionare gli accessi/assistiti (non erogati) che si vogliono attribuire ad altro operatore (le celle saranno evidenziate di celeste)
3. Selezionare l'operatore e cliccare su conferma: quanto selezionato sparirà dall'agenda attiva e sarà visibile nell'agenda del nuovo operatore incaricato

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

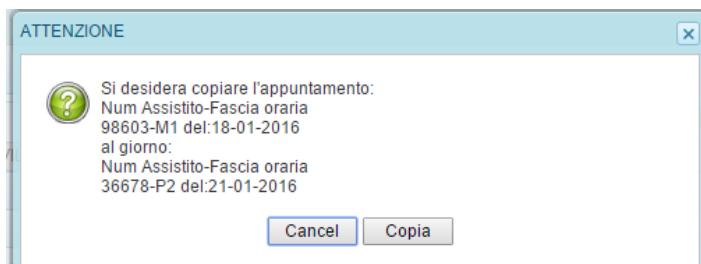
SPOSTAMENTO:

L'operazione spostamento in altra fascia oraria o giorno di un accesso pianificato puo' avvenire solo con la selezione tramite mouse della singola cella pianificata nel planning.

1. Selezionare con singolo click la cella contenente il piano accessi da spostare/copiare
2. Selezionare in agenda il giorno e la posizione oraria per la destinazione
3. Rispondere al messaggio che apparirà in questo caso:



4. Caso Copia: quanto pianificato viene **copiato** nella nuova posizione mantenendo le caratteristiche delle prestazioni contenute
5. Caso Sposta: quanto pianificato viene **spostato** nella nuova posizione mantenendo le caratteristiche delle prestazioni contenute
6. È possibile copiare quanto pianificato per un assistito anche per un altro selezionando la cella corrispondente in questo caso l'avviso sarà:



2.8.3 Stampa Agenda

Tramite la scelta di menù Stampa agenda è possibile visualizzare la programmazione per singolo operatore o per territorio.



Stampa Agenda

Periodo: 01/02/2015 / 08/02/2015	
<input type="checkbox"/> Stampa planning settimanale	
Stampa per: <input checked="" type="radio"/> Territorio <input type="radio"/> Operatore	
Operatore:	SINF1 INFERMIERE Zona1 TEST
Tipo operatore:	Infermiere
Zona:	AREA VASTA 1
Distretto:	TUTTI
Sede:	TUTTI

Stampa Agenda

Periodo: 01/02/2015 / 08/02/2015	
<input type="checkbox"/> Stampa planning settimanale	
Stampa per: <input checked="" type="radio"/> Territorio <input type="radio"/> Operatore	
Operatore:	
Tipo operatore:	Infermiere
Zona:	AREA VASTA 1
Distretto:	DISTR. FANO
Sede:	SEDE FANO

La stampa si presenterà nel seguente formato, con il dettaglio giornaliero su fogli diversi:

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Operatore: SINF1 - INFERNIERE Zona1TEST - Tipo Operatore: Infermiere

Data	Assistito	Prestazione	Qta	M/P
02/02/2015	36690/1/00000000/0-BRAVI CHIARA FANO PU -	<input type="checkbox"/> INF88 BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL <input type="checkbox"/> INF113 COURETTAGE CHIRURGICO <input type="checkbox"/> INF47 ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE <input type="checkbox"/> INF76 CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	1	M
02/02/2015	36696/1/00000000/0-ROSSI PINCO VIA ITALIA PISA PI -	<input type="checkbox"/> INF9 ECG	1	M
02/02/2015	36725/1/00000000/0-ROSSI MARIA G. VERDI 23/2 NOVAFELTRIA RN 0541921818 -	<input type="checkbox"/> INF88 BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL <input type="checkbox"/> INF111 ISTRUZ GEST DOM NUTRIZ ENTER <input type="checkbox"/> INF48 GESTIONE CATETERI SPINALI	1	M
02/02/2015	36731/1/00000000/0-VERDI FRANCESCA SENIGALLIA AN - 3331055666	<input type="checkbox"/> INF89 FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL <input type="checkbox"/> INF15 EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ	1	M
02/02/2015	36736/1/00000000/0-FRATI MARIO VIC DELLA ROTA 2 CORINALDO AN -	<input type="checkbox"/> INF88 BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL <input type="checkbox"/> INF47 ASSIST/GEST POMPA INFUSIONALE	1	M
02/02/2015	36762/1/00000000/0-ROSSI MARIA VIA CARLO PISACANE N.061 PESARO PU -	<input type="checkbox"/> INF81 GEST ALVO(INT EDUC IGien-ALIM) <input type="checkbox"/> INF19 EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE	1	M
02/02/2015	36817/1/00000000/0-ROSSI GINO V. G.PASCOLI, 24 FANO PU -	<input type="checkbox"/> INF113 COURETTAGE CHIRURGICO	1	P

Nel caso in cui le prestazioni siano già state erogate e consuntivate nella stampa, verranno spuntate.

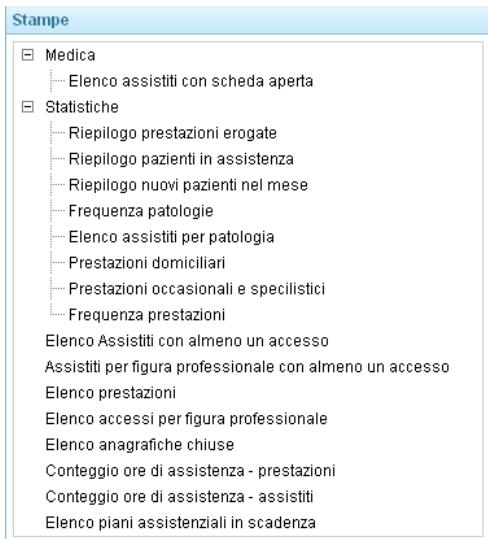
Stampa planning settimanale
Mettendo il flag su la stampa invece avrà il seguente formato:

ASUR Agenda Infermiere		Piano di lavoro settimanale					Pag. 2
Zona: /Zona: 1 - SINF1 - INFERNIERE Zona1		lunedì 26/01/2015 martedì 27/01/2015 mercoledì 28/01/2015 giovedì 29/01/2015 venerdì 30/01/2015 sabato 31/01/2015 domenica 01/02/2015					
36762 ROSSI MARIA VIA CARLO PISACANE N.061 PESARO		INF84 GESTIONE ENTEROSTOMIE					
36725 ROSSI MARIA G. VERDI 23/2 NOVAFELTRIA Telefono: 0541921818		INF111 ISTRUZ GEST DOM NUTRIZ ENTER INF48 GESTIONE CATETERI SPINALI INF88 BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL					
36762 ROSSI MARIA VIA CARLO PISACANE N.061 PESARO			INF19 EDUC CG GESTIONE ENTEROSTOMIE				
36725 ROSSI MARIA G. VERDI 23/2 NOVAFELTRIA Telefono: 0541921818			INF92 COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG	INF111 ISTRUZ GEST DOM NUTRIZ ENTER INF48 GESTIONE CATETERI SPINALI INF88 BENDAGGIO CON DOCCIA IMMOBIL			
36762 ROSSI MARIA VIA CARLO PISACANE N.061 PESARO				INF84 GESTIONE ENTEROSTOMIE			
36760 ROSSI MARIO LOC. VALPORCO 140 MONTE GRIMANO TERME Telefono: 0541978553		INF76 CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ	INF113 COURETTAGE CHIRURGICO INF92 COURETT/RIMOZ UNGHIA/MATR UNG	INF76 CONTR PER ANCORAGGIO PEG/PEJ			
36758 ROSSI MARIO LARGO SCRIBBI 11 URBANIA Telefono: 0722317236					INF70 ISTRUZ SOMM PASTI POST FACIL		
36696 ROSSI PINCO VIA ITALIA PISA	INF9 ECG						
36757 TIBERI PRIMO CDA SAN ROCCO ,3 TOLENTINO Telefono: 971765				INF73 GESTIONE SNG			
36731 VERDI FRANCESCA SENIGALLIA Telefono: 3331055666	INF15 EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ INF89 FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL	INF15 EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ INF89 FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL	INF15 EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ INF89 FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL	INF15 EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ INF89 FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL	INF15 EDUC CG USO AUSILI PER MOBILIZ INF89 FASC SEMPL, BEND, BEND ADES EL		

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.9 Menu Stampe

La procedura fornisce una serie di report con cui è possibile estrarre i dati inseriti nel programma per gli assistiti in carico ai servizi. Sono raggiungibili dalla voce di menù a sinistra Operazioni → **Stampe**



Queste sono le stampe per ora disponibili e soggette a nuove implementazioni e personalizzazioni a seguito di analisi e specifiche richieste.

La scelta di ogni tipologia di stampa, apre una maschera in cui vanno impostati i filtri di interesse.

Es. Stampa→ Statistiche → Riepilogo prestazioni erogate

Riepilogo prestazioni erogate

Da data: [redacted] A data: [redacted]

Tipo operatore: Infermiere

Qualifica operatore: TUTTE

Motivo:

Tipo accesso: Entrambi

Tipo prestazione: Domiciliare Ambulatoriale Entrambi

Zona: AREA VASTA 1

Distretto: TUTTI

Raggruppamento: Sede Comune Area distrettuale

Sede: TUTTI

Tipologia di Ubicazione: Residenza Domicilio Sociale Sanitaria

Formato: PDF Foglio di calcolo

Assistito: [redacted]

Riepilogo prestazioni effettuate nel periodo. Scelta tipo accesso: - Entrambi: sono presi in considerazione sia accessi effettuati da personale interno, sia accessi occasionali effettuati da personale no ASL o di tipo specialistico; - Accessi/Prestazioni: sono solo gli accessi collegati ad una scheda effettuati da personale interno; - Accessi occasionali - Specialisti: sono solo gli accessi privi di una scheda effettuati sia da personale interno che da personale non ASL o di tipo specialistico. Il documento può essere prodotto in formato HTML e salvato su foglio elettronico.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Dopo aver modificato i filtri a seconda delle proprie esigenze, e scelto la modalità di estrazione (PDF o

Foglio di Calcolo) cliccando sul tasto di stampa la procedura fornirà la stampa in esame.

2.9.1 Stampa Riepilogo assistiti con scheda SO

La stampa è disponibile attraverso la scelta di menu Generale → Stampe → Statistiche



in base ai filtri immessi e ai dati che si desidera esaminare verrà prodotto il relativo elenco di assistiti.

La nuova stampa permette di poter eseguire delle estrazioni sui dati relativi agli assistiti.

La maschera di lancio della stampa è suddivisa in:

Filtro per periodo e ubicazione: zona/Distretto/Sede.

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Ulteriori filtri:

- Aperte nel periodo e/o Chiuse nel periodo, viene reso obbligatorio il periodo per cui si vuole visionare gli assistiti che hanno una scheda aperta/chiusa in tale periodo.
- Intensità assistenzialeTipo di utenza
- Livello di attivazione
- Fine piano: schede che terminano nel periodo estratto.
- Valutazioni in scadenza: vengono estratte le schede che scadono nel periodo impostato.
- Schede attive: vengono estratte tutte le schede che sono attive nel periodo, se indicato il periodo, altrimenti mostra tutte le schede attive alla data di estrazione.
- Schede conclusive: vengono estratte tutte le schede conclusive nel periodo, qualora venga inserito un periodo, altrimenti vengono mostrate tutte quelle schede di assistiti che risultano conclusive alla data di estrazione.

Visualizzazione presenza: questa sezione permette di aggiungere ulteriori informazioni all'elaborato:

- PAI: viene verificato se per l'assistito è stato compilato o meno.
- Diario: indica se per l'assistito vi sono delle note pubbliche nel periodo;
- Segnalazioni: se per l'assistito esistono delle segnalazioni nel periodo.
- Intolleranze: verifica se per l'assistito esistono delle intolleranze allergie.
- Sospensioni: se nel periodo di impostato esistono delle sospensioni per l'assistito.
- Proroghe: se nel periodo esistono delle proroghe.
- Accessi effettuati: vengono conteggiati gli accessi fatti nel periodo impostato per ogni assistito

Va osservato che:

- I filtri possono essere combinati tra di loro;
- Se si selezionano aperte nel periodo (e/o chiuse nel periodo) non è possibile selezionare le schede aperte oppure le schede chiuse;
- E' necessario per produrre la stampa impostare un numero minimo di filtri;
- Sia nel formato pdf che foglio di calcolo è previsto un riepilogo dei dati estratti;
- Il riepilogo quantitativo finale è relativo alle sole informazioni estratte.

Si riporta un'immagine a titolo d'esempio dei conteggi estratti

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Riepilogo dati	
Numero assistiti distinti	5
Intensità assistenziale	
Cure Domiciliari Integrate	6
Tipo utenza	
ANZIANO	4
ADULTO	2
Livello attivazione	
CDI PRIMO LIVELLO	3
CDI SECONDO LIVELLO	2
	1
Numero schede esaminate	6

2.9.1.1 Verifica Estrazione FLS21 SIAD

La stampa sopra descritta può essere utilizzata per la verifica dei dati estratti per il flusso FLS21 e SIAD impostando opportunamente i filtri prima dell'avvio della stampa.

Stampa

- Infermieristica
- Statistiche
- Riepilogo assistiti con Schede Segreteria Orga

CASO FLS21

Estrazione dell'anno oggetto del flusso FLS21 che conteggia le schede inviate e convalidate con SIAD: casi attivi nell'anno di estrazione.

Impostare i seguenti **filtri**:

- periodo intero anno di estrazione
- intensità assistenziale CDI
- flusso siad inviato
- schede attive

Le schede attive si intendono le prese carico che nell'anno di estrazione erano attive (per cui anche prese carico dell'anno precedente non conteggiate nel siad dell'anno di estrazione) queste sono conteggiate dal flusso FLS21. Potete verificare che il numero degli assistiti sia coerente ed eventualmente verificare, impostando il flag su siad non inviato/convalidato, le schede che non rientrano nei conteggi.

Inserendo il flag su numero accessi vengono conteggiati gli accessi erogati (anche quelli non inviati/convalidati).

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

Riepilogo assistiti con Schede Segreteria Organizzativa

Da data:	01/01/2015	A data:	31/12/2015														
Zona:	AREA VASTA 2																
Distretto:	DISTR. SENIGALLIA																
Sede:	TUTTI																
Codice medico: <input type="text"/>																	
Filtri <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Aperte nel periodo</td> <td><input type="checkbox"/> Chiuse nel periodo</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Intensità assistenziale</td> <td>Cure Domiciliari Integrate</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Tipo utenza</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Livello attivazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Fine piano</td> <td><input type="checkbox"/> Valutazione in scadenza</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Schede attive</td> <td><input type="checkbox"/> Schede concluse</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Flussi siad inviato</td> <td><input type="checkbox"/> Flussi siad non inviato</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> Aperte nel periodo	<input type="checkbox"/> Chiuse nel periodo	<input checked="" type="checkbox"/> Intensità assistenziale	Cure Domiciliari Integrate	<input type="checkbox"/> Tipo utenza		<input type="checkbox"/> Livello attivazione		<input type="checkbox"/> Fine piano	<input type="checkbox"/> Valutazione in scadenza	<input checked="" type="checkbox"/> Schede attive	<input type="checkbox"/> Schede concluse	<input checked="" type="checkbox"/> Flussi siad inviato	<input type="checkbox"/> Flussi siad non inviato
<input type="checkbox"/> Aperte nel periodo	<input type="checkbox"/> Chiuse nel periodo																
<input checked="" type="checkbox"/> Intensità assistenziale	Cure Domiciliari Integrate																
<input type="checkbox"/> Tipo utenza																	
<input type="checkbox"/> Livello attivazione																	
<input type="checkbox"/> Fine piano	<input type="checkbox"/> Valutazione in scadenza																
<input checked="" type="checkbox"/> Schede attive	<input type="checkbox"/> Schede concluse																
<input checked="" type="checkbox"/> Flussi siad inviato	<input type="checkbox"/> Flussi siad non inviato																
Visualizzazione presenza <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pai</td> <td><input type="checkbox"/> Diario</td> <td><input type="checkbox"/> Segnalazione</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Intolleranze</td> <td><input type="checkbox"/> Sospensioni</td> <td><input type="checkbox"/> Proroghe</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Accessi effettuati</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> Pai	<input type="checkbox"/> Diario	<input type="checkbox"/> Segnalazione	<input type="checkbox"/> Intolleranze	<input type="checkbox"/> Sospensioni	<input type="checkbox"/> Proroghe	<input type="checkbox"/> Accessi effettuati							
<input type="checkbox"/> Pai	<input type="checkbox"/> Diario	<input type="checkbox"/> Segnalazione															
<input type="checkbox"/> Intolleranze	<input type="checkbox"/> Sospensioni	<input type="checkbox"/> Proroghe															
<input type="checkbox"/> Accessi effettuati																	
Formato: <input type="radio"/> PDF <input checked="" type="radio"/> Foglio di calcolo																	

CASO SIAD

Estrazione dell'anno oggetto di verifica del flusso SIAD che conteggia le schede inviate e convalidate con SIAD: **prese carico dell'anno (casi aperti) nell'anno di estrazione.**

Impostare i seguenti **filtri**:

- periodo intero anno estrazione
- intensità assistenziale CDI
- flusso siad inviato
- schede aperte

Le schede aperte si intendono le prese carico fatte nell'anno di estrazione. **Queste sono solo una parte di quelle conteggiate dal flusso FLS21 ma il totale di quelle siad.** Potete verificare che il numero degli assistiti estratto sia coerente.

Impostando il flag su siad non inviato potete invece verificare le schede che non sono state inviate e convalidate per il SIAD.

Inserendo il flag su numero accessi vengono conteggiati gli accessi erogati (anche quelli non inviati/convalidati). **Nella stampa estratta vengono riportate due colonne per gli accessi effettuati: una riporta gli accessi effettuati da tutti gli operatori, l'altra gli accessi effettuati e inviati con flusso siad.**

GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03

Riepilogo assistiti con Schede Segreteria Organizzativa

Da data: 01/01/2015  A data: 31/12/2015 

Zona: AREA VASTA 2

Distretto: DISTR. SENIGALLIA

Sede: TUTTI

Codice medico: 

— Filtri —

<input checked="" type="checkbox"/> Aperte nel periodo	<input type="checkbox"/> Chiuse nel periodo
<input checked="" type="checkbox"/> Intensità assistenziale	
<input type="checkbox"/> Tipi utenza	
<input type="checkbox"/> Livello attivazione	
<input type="checkbox"/> Fine piano	<input type="checkbox"/> Valutazione in scadenza
<input type="checkbox"/> Schede attive	<input type="checkbox"/> Schede concluse
<input checked="" type="checkbox"/> Flussi siad inviato	<input type="checkbox"/> Flussi siad non inviato

Cure Domiciliari Integrate

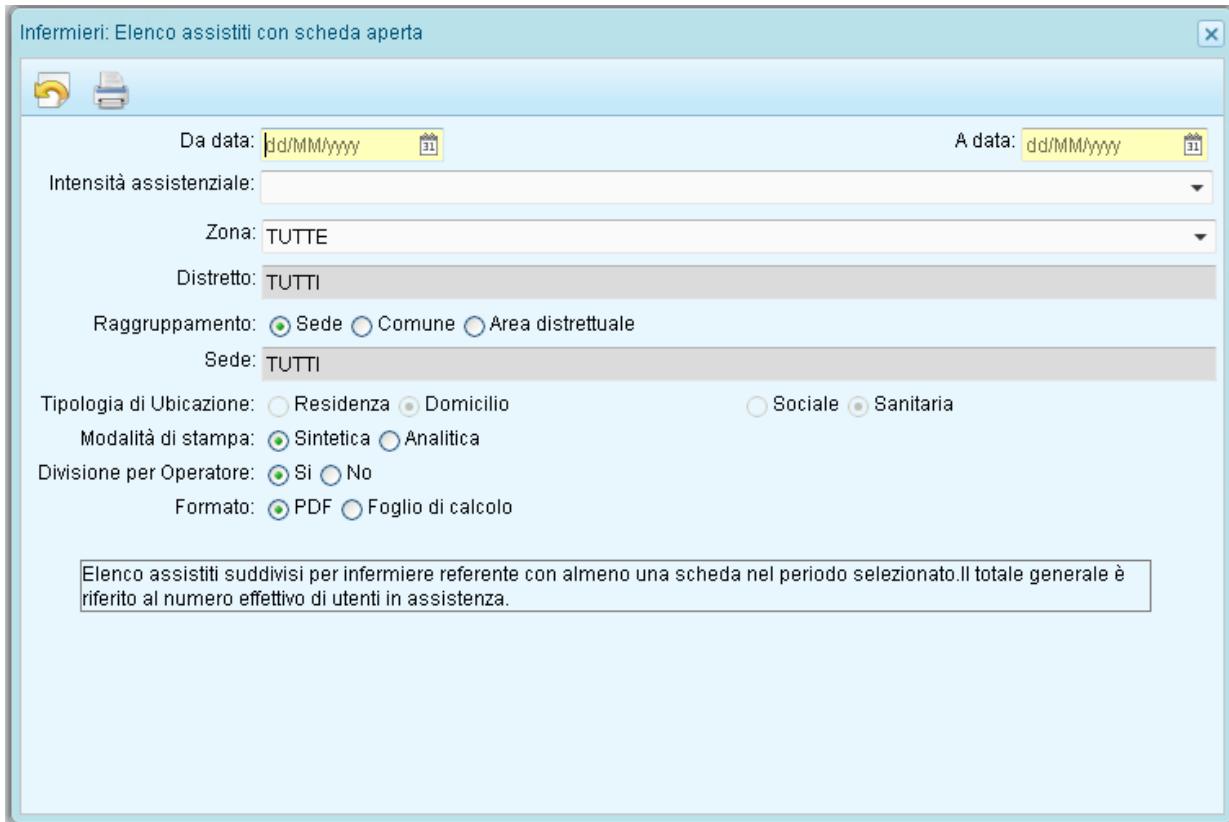
— Visualizzazione presenza —

<input type="checkbox"/> Pai	<input type="checkbox"/> Diario	<input type="checkbox"/> Segnalazione
<input type="checkbox"/> Intolleranze	<input type="checkbox"/> Sospensioni	<input type="checkbox"/> Proroghe
<input checked="" type="checkbox"/> Accessi effettuati		

Formato: PDF Foglio di calcolo

2.9.2 Elenco assistiti con scheda aperta

Infermieri: Elenco assistiti con scheda aperta



Da data: dd/MM/yyyy A data: dd/MM/yyyy

Intensità assistenziale:

Zona: TUTTE

Distretto: TUTTI

Raggruppamento: Sede Comune Area distrettuale

Sede: TUTTI

Tipologia di Ubicazione: Residenza Domicilio Sociale Sanitaria

Modalità di stampa: Sintetica Analitica

Divisione per Operatore: Si No

Formato: PDF Foglio di calcolo

Elenco assistiti suddivisi per infermiere referente con almeno una scheda nel periodo selezionato. Il totale generale è riferito al numero effettivo di utenti in assistenza.

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.9.3 Elenco assistiti per MMG/PLS con scheda aperta

Infermieri: Elenco assistiti per MMG/PLS con scheda aperta

Codice medico: <input type="text"/>	
Da data: <input type="text"/>	
A data: <input type="text"/>	
Intensità assistenziale: <input type="text"/>	
Zona: <input type="text"/>	
Distretto: <input type="text"/>	
Raggruppamento: <input checked="" type="radio"/> Sede <input type="radio"/> Comune <input type="radio"/> Area distrettuale	
Sede: <input type="text"/>	
Tipologia di Ubicazione: <input type="radio"/> Residenza <input checked="" type="radio"/> Domicilio <input type="radio"/> Sociale <input checked="" type="radio"/> Sanitaria	
Modalità di stampa: <input checked="" type="radio"/> Sintetica <input type="radio"/> Analitica	
Divisione per medico: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
Formato: <input checked="" type="radio"/> PDF <input type="radio"/> Foglio di calcolo	
Elenco assistiti suddivisi per medico di medicina generale con almeno una scheda nel periodo selezionato. Il totale generale è riferito al numero effettivo di utenti in assistenza.	

2.9.4 Stampa del medico di distretto: elenco assistiti con scheda aperta

Elenco assistiti per medico con almeno una scheda

Da data: <input type="text"/>	
A data: <input type="text"/>	
Intensità assistenziale: <input type="text"/>	
Zona: <input type="text"/>	
Distretto: <input type="text"/>	
Raggruppamento: <input checked="" type="radio"/> Sede <input type="radio"/> Comune <input type="radio"/> Area distrettuale	
Sede: <input type="text"/>	
Tipologia di Ubicazione: <input type="radio"/> Residenza <input checked="" type="radio"/> Domicilio <input type="radio"/> Sociale <input checked="" type="radio"/> Sanitaria	
Modalità di stampa: <input checked="" type="radio"/> Sintetica <input type="radio"/> Analitica	
Divisione per Operatore: <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
Formato: <input checked="" type="radio"/> PDF <input type="radio"/> Foglio di calcolo	
Elenco assistiti con almeno una scheda nel periodo selezionato. Il totale generale è riferito al numero effettivo di utenti in assistenza.	

2.9.5 Stampa fisioterapica: elenco assistiti con scheda aperta

Fisioterapisti: Elenco Assistiti

Da data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>	A data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>
Intensità assistenziale: <input type="text"/>			
Zona: <input type="text" value="TUTTE"/>			
Distretto: <input type="text" value="TUTTI"/>			
Raggruppamento:	<input checked="" type="radio"/> Sede	<input type="radio"/> Comune	<input type="radio"/> Area distrettuale
Sede:	<input type="text" value="TUTTI"/>		
Tipologia di Ubicazione:	<input type="radio"/> Residenza	<input checked="" type="radio"/> Domicilio	<input type="radio"/> Sociale
Modalità di stampa:	<input checked="" type="radio"/> Sintetica	<input type="radio"/> Analitica	<input type="radio"/> Sanitaria
Divisione per Operatore:	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	
Elenco assistiti con almeno una scheda nel periodo selezionato. Il totale generale è riferito al numero effettivo di utenti in assistenza.			

2.9.6 Altre figure: elenco assistiti con scheda aperta

Elenco assistiti con scheda aperta

Da data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>	A data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>
Intensità assistenziale: <input type="text"/>			
Zona: <input type="text" value="TUTTE"/>			
Distretto: <input type="text" value="TUTTI"/>			
Raggruppamento:	<input checked="" type="radio"/> Sede	<input type="radio"/> Comune	<input type="radio"/> Area distrettuale
Sede:	<input type="text" value="TUTTI"/>		
Tipologia di Ubicazione:	<input type="radio"/> Residenza	<input checked="" type="radio"/> Domicilio	<input type="radio"/> Sociale
Modalità di stampa:	<input checked="" type="radio"/> Sintetica	<input type="radio"/> Analitica	<input type="radio"/> Sanitaria
Divisione per Operatore:	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	
Formato:	<input checked="" type="radio"/> PDF	<input type="radio"/> Foglio di calcolo	
Elenco assistiti con almeno una scheda nel periodo selezionato. Il totale generale è riferito al numero effettivo di utenti in assistenza.			

**GARA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO – LOTTO 4 – RETE DEL TERRITORIO
MANUALE OPERATIVO UTENTE Modulo Cure Domiciliari ver 16.03**

2.9.7 Elenco assistiti per patologia

Elenco assistiti per patologia

X

Da data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>	A data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>
Tipo operatore: Infermiere			
Tipologia conteggio: <input checked="" type="radio"/> solo scheda aperta <input type="radio"/> almeno un accesso			
Intensità assistenziale:			
Zona: TUTTE			
Distretto: TUTTI			
Raggruppamento: <input checked="" type="radio"/> Sede <input type="radio"/> Comune <input type="radio"/> Area distrettuale			
Sede: TUTTI			
Tipologia di Ubicazione: <input type="radio"/> Residenza <input checked="" type="radio"/> Domicilio		<input type="radio"/> Sociale <input checked="" type="radio"/> Sanitaria	
Formato: <input checked="" type="radio"/> PDF <input type="radio"/> Foglio di calcolo			
<p>Elenco assistiti suddivisi per patologia. Si considera per ogni assistito 1 sola diagnosi nel periodo. Caso (1) Solo x scheda: Si prende la patologia con data Max minore di finePeriodo per tutte le schede attive nel periodo selezionato. Caso (2) Almeno 1 accesso: Si prende la patologia con data Max minore di finePeriodo per quelle cartelle che hanno accessi nel periodo selezionato. La stampa prende in considerazione solo gli accessi effettuati da personale interno, di tipo non specialistico. Non considera gli accessi occasionali.</p>			

2.9.8 Elenco assistiti con almeno un accesso

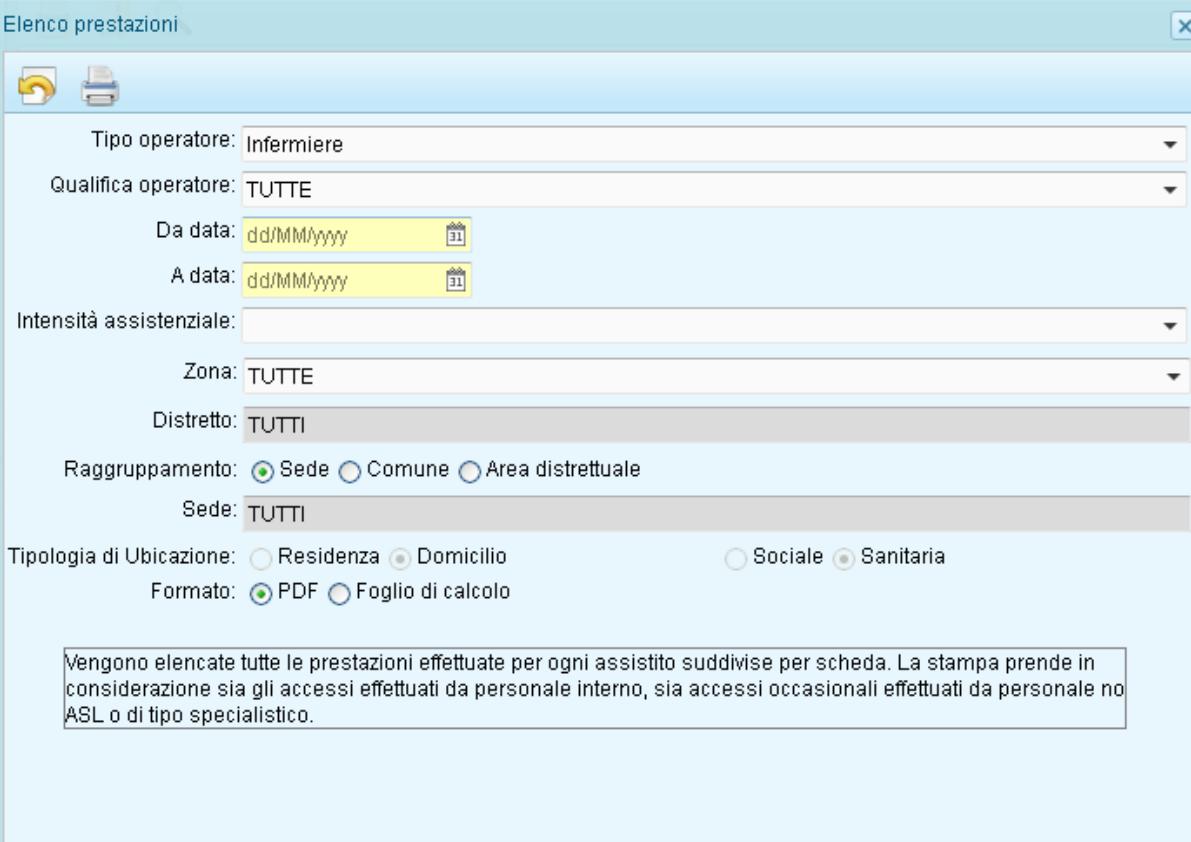
Elenco Assistiti con almeno un accesso

Scelta per X

Tipo operatore: Infermiere			
Da data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>	A data:	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>
Intensità assistenziale:			
Zona: TUTTE			
Distretto: TUTTI			
Raggruppamento: <input checked="" type="radio"/> Sede <input type="radio"/> Comune <input type="radio"/> Area distrettuale			
Sede: TUTTI			
Tipologia di Ubicazione: <input type="radio"/> Residenza <input checked="" type="radio"/> Domicilio		<input type="radio"/> Sociale <input checked="" type="radio"/> Sanitaria	
Modalità di stampa: <input checked="" type="radio"/> Sintetica <input type="radio"/> Analitica			
Formato: <input checked="" type="radio"/> PDF <input type="radio"/> Foglio di calcolo			
<p>Elenco assistiti con almeno un accesso nel periodo selezionato. La stampa prende in considerazione sia gli accessi effettuati da personale interno, sia accessi occasionali effettuati da personale no ASL o di tipo specialistico. In totale generale è riferito al numero effettivo di utenti in assistenza.</p>			

2.9.9 Elenco prestazioni

Elenco prestazioni



Tipo operatoro: Infermiere

Qualifica operatoro: TUTTE

Da data: dd/MM/yyyy 31

A data: dd/MM/yyyy 31

Intensità assistenziale:

Zona: TUTTE

Distretto: TUTTI

Raggruppamento: Sede Comune Area distrettuale

Sede: TUTTI

Tipologia di Ubicazione: Residenza Domicilio Sociale Sanitaria

Formato: PDF Foglio di calcolo

Vengono elencate tutte le prestazioni effettuate per ogni assistito suddivise per scheda. La stampa prende in considerazione sia gli accessi effettuati da personale interno, sia accessi occasionali effettuati da personale no ASL o di tipo specialistico.

2.10 Menu Tabelle

In base al profilo dell'utente sarà disponibile la voce di menù tabelle che racchiude l'editing di tutte le tabelle di base per le quali l'utente è abilitato. A titolo di esempio:

