



Piattaforma Telematica SUAM

Modalità tecniche per l'utilizzo
della piattaforma telematica e
accesso all'Area Riservata del
Portale Appalti

Novembre 2017

Sommario:

Informazioni sul documento	2
Versione	2
Scopo	2
Riferimenti ad altri documenti	2
Definizioni – acronimi – glossario	2
1 Piattaforma Telematica SUAM	3
2 Prerequisiti – dotazione informatica	4
3 Accesso all’area riservata	5
3.1 Registrarsi su Cohesion	5
3.2 Accedere con Cohesion al Portale Appalti	8
3.3 Registrazione dell’operatore economico	9
3.4 Accesso come operatore economico	14
4 Aggiornamento dei dati anagrafici.....	15
4.1 Variazione dati identificativi (fusioni, cambio partita iva, ecc.).....	17
5 Assistenza tecnica	18
5.1 Richiesta di assistenza tramite portale.....	18
5.2 Assistenza tramite mail	19
5.3 Assistenza telefonica	19
5.4 Recapiti mail e telefono	19
6 Istruzioni e manuali.....	20
7 FAQ	20
8 Manleva.....	21
9 Trattamento dei dati personali.....	22

Informazioni sul documento

Versione

Versione	Data	Modifiche apportate
1.0	18/04/2016	Non applicabile in quanto questa è la prima versione del documento
2.0	24/11/2017	Correzioni. Aggiunto servizio assistenza mail e telefono. Aggiunto capitolo FAQ.

Scopo

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di accesso ed utilizzo della piattaforma di e-procurement denominata Piattaforma Telematica SUAM.

Riferimenti ad altri documenti

Riferimenti

Definizioni – acronimi – glossario

Termine – acronimo	Significato
Piattaforma telematica	Nel contesto di riferimento si intende il sistema informatico (software e hardware) attraverso il quale è possibile espletare procedure di gara interamente gestite in modalità digitale nel rispetto delle disposizioni di cui al Codice degli Appalti
Piattaforma Telematica SUAM	Riferimento esplicito al nome della piattaforma telematica dell'Ente
Piattaforma di e-procurement	Sinonimo di piattaforma telematica
Sistema telematico	Sinonimo di piattaforma telematica
Portale Appalti	Componente della piattaforma telematica rivolta ad offrire funzionalità specifiche per gli operatori economici
Operatore economico	Si rimanda alla definizione del "Codice degli Appalti"
Procedure telematiche	Procedure gestite mediante la piattaforma telematica
Utente	Si intende l'operatore economico "utente" della piattaforma telematica

1 Piattaforma Telematica SUAM

Piattaforma Telematica SUAM è il nome della la piattaforma telematica per l'espletamento delle procedure di affidamento in modalità elettronica, in particolare nel presente documento si fa riferimento alla componente dedicata agli operatori economici, il **Portale Appalti**.

L'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori è subordinato alla registrazione degli stessi ai fini di accedere all'Area Riservata ove sono disponibili le funzionalità di interazione con la Stazione Appaltante.

Si riporta sotto la home page della piattaforma telematica dove è possibile richiedere la registrazione e/o fare accesso alla propria area riservata.

S.U.A. Stazione Unica Appaltante Marche

REGIONE MARCHE

19/06/2016 16:42

[A](#) - [A](#) - [A](#) | [Grafica](#) - [Testo](#) - [Alto contrasto](#) | [Mappa sito](#)

AREA RISERVATA
Accedi mediante sistema di autenticazione

DOCUMENTI

- Accesso area riservata
- Istruzioni e manuali
- F.A.Q.
- Accessibilità
- Cookies
- Assistenza tecnica

BANDI DI GARA

- Bandi
- Avvisi
- Esiti
- Ricerca

BANDI DI GARA SCADUTI

- Bandi
- Avvisi

SEI QUI: **HOME**

ELENCO BANDI DI GARA

In questa pagina è attivo il servizio RSS

L'RSS è un sistema per la distribuzione di contenuti che ti permette di ricevere in ogni momento sul computer le ultime informazioni pubblicate. Il servizio è gratuito e non richiede alcuna registrazione.

All'interno di questa sezione è possibile consultare i bandi di gara suddivisi per tipologia (lavori, forniture e servizi) secondo i tempi previsti dalla normativa dei contratti. L'obbligo di pubblicazione dei bandi di gara è previsto dal DPCM 26 Aprile 2011.

I dati di dettaglio delle procedure pubbliche sono consultabili selezionando il collegamento "Visualizza Scheda", mentre i dati di dettaglio previsti dal DPCM sono consultabili selezionando il collegamento "Tabella informativa d'indicizzazione".

La ricerca ha restituito 0 risultati.

La registrazione deve essere effettuata dal singolo operatore economico. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese sarà sufficiente la registrazione dell'operatore economico che assumerà il ruolo di mandatario o capogruppo.

I fini della presente guida si considerino sinonimi di "Piattaforma Telematica SUAM" i termini: piattaforma telematica, piattaforma di e-procurement, sistema telematico.

2 Prerequisiti – dotazione informatica

Al fine di poter operare con la piattaforma telematica (per partecipare ad una procedura di gara, iscriversi ad un elenco operatori, ecc.), l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione.

L'accesso alla piattaforma telematica è possibile utilizzando un sistema dotato di tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiera, mouse, monitor, stampante, unità disco di backup, ecc.) ed in particolare dotata dei seguenti requisiti minimi:

- Memoria RAM 2 GB (o quanta richiesta per il corretto e reattivo funzionamento del sistema operativo)
- Monitor con risoluzione 1024x768 pixel o superiore
- Accesso alla rete Internet con una velocità di almeno 1 Mbs in download e 256Kbs in upload
- Dispositivo per la firma digitale (lettore di smart card, token, ecc.)

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser web per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Microsoft Internet Explorer / Microsoft Edge

Il browser deve essere aggiornato per garantire compatibilità, prestazioni e il miglior livello di sicurezza possibile (deve supportare il certificato SSL con livello di codifica a 128bit). Non è garantito il corretto funzionamento della piattaforma telematica con versioni di browser superate/rilasciate da oltre 3 anni (ad esempio Internet Explorer 8).

Non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma utilizzando browser diversi da quelli elencati. Per un utilizzo ottimale si raccomanda l'impiego di Mozilla Firefox.

Sulla postazione di lavoro devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- Microsoft Office
- Open Office o Libre Office
- Adobe Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF

La postazione di lavoro deve inoltre essere dotata di software antivirus aggiornato.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alle procedure tramite la piattaforma telematica dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID (ex DigitPA), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (DLgs 82/2005 art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici presentate tramite la piattaforma, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID.

Nell'ambito delle procedure gestite con la piattaforma telematica notifiche ed eventuali comunicazioni avvengono mediante PEC (posta elettronica certificata).

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008, "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

L'operatore economico deve quindi essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Per maggiori indicazioni inerenti le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatore economico si rimanda comunque alla documentazione di gara, in particolare al disciplinare o alla lettera di invito a seconda del caso specifico.

3 Accesso all'area riservata

Per poter interagire con la Stazione Appaltante, gli operatori economici devono accedere all'Area riservata della Piattaforma Telematica SUAM.

L'accesso all'Area riservata è subordinato alla registrazione dell'operatore economico sul Portale. Prima di avviare il processo di registrazione dell'operatore economico è tuttavia necessario disporre delle credenziali di accesso personali al **Servizio di Autenticazione Regionale Cohesion**.

Qualora si disponga già delle credenziali di accesso al Servizio di Autenticazione Regionale Cohesion è possibile saltare i paragrafi seguenti e passare al paragrafo 3.2 per la registrazione dell'anagrafica dell'operatore economico. Sperata anche questa fase, accedere come operatore economico come indicato al paragrafo 3.4.

3.1 Registrarsi su Cohesion

È possibile avviare il processo di registrazione direttamente dal Portale Appalti cliccando sul link "Accedi mediante sistema di autenticazione" sotto illustrato.



Si verrà portati alla pagina di autenticazione del sistema Cohesion sotto illustrata. Cliccare sulla sezione "Password Cohesion" e quindi sul link "Registrati".



Viene richiesto l'inserimento del Codice Fiscale. La registrazione al sistema Cohesion è personale. Ai fini dell'utilizzo della Piattaforma Telematica SUAM è necessario che si registri il Legale Rappresentante dell'impresa.

Indicare quindi il codice fiscale del Legale Rappresentante e cliccare il pulsante "Cerca" che verificherà che non sia già stata fatta una registrazione in precedenza con tale Codice Fiscale.

In caso affermativo, comparirà il testo "Nessun cittadino Registrato..." e il pulsante "Registrazione" in basso a sinistra. Cliccare il pulsante "Registrazione" per procedere.

The screenshot shows the 'Servizio di autenticazione Regione Marche Cohesion 2.0' interface. Under the heading 'Registrazione Cohesion e Cambio Password', there is a text input field for 'Codice Fiscale' containing 'PTTDVD85C24L736I' and a 'Cerca' button. Below this, a message states: 'Nessun cittadino Registrato su Cohesion: Cliccare su Registrazione per registrarsi. Si ricorda che bisogna disporre di un indirizzo di posta elettronica'. At the bottom left is a 'Registrazione' button. Three yellow arrows point to the 'Codice Fiscale' field, the 'Cerca' button, and the 'Registrazione' button.

Compilare gli ulteriori dati richiesti dal form di registrazione come nell'esempio sotto illustrato.

The screenshot shows the 'Nuovo Utente Cohesion' registration form. It contains the following fields with sample data: Codice Fiscale (PTTDVD85C24L736I), Nome Utente (PTTDVD85C24L736I), Password (masked with asterisks), Ripeti Password (masked with asterisks), Cognome (Pi), Nome (Davide), Data Nascita (24/03/19), Sesso (M), Comune Nascita (VENEZIA), Provincia Nascita (VE), Cap Nascita (301xx), Comune Residenza (VENEZIA), Provincia Residenza (VE), Cap Residenza (301xx), and E-mail (davide. .it). At the bottom, there is a CAPTCHA image showing 'RZC8A' and a text input field containing 'RZC8A'. A 'Registra' button is at the bottom left. A yellow arrow points to the 'Registra' button.

Terminato l'inserimento dei dati, cliccare il pulsante "Registra".

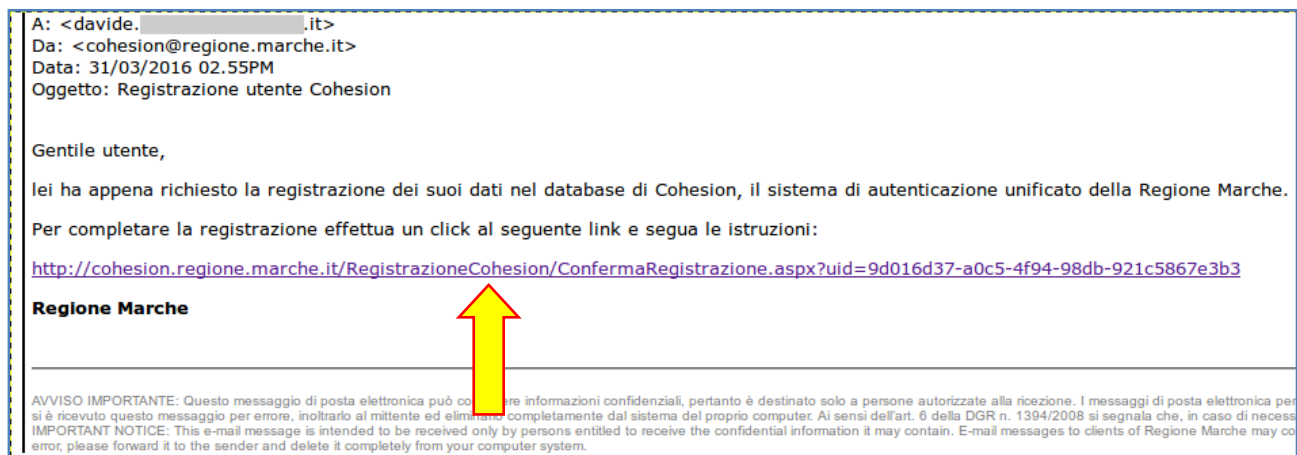
Registrazione utente Cohesion

I dati inseriti sono stati memorizzati.
Per completare la registrazione ed essere abilitato all'uso di Cohesion, segua le indicazioni che ha ricevuto per posta elettronica all'indirizzo email specificato nella maschera precedente.

Grazie.

Il sistema Cohesion invia una mail di conferma all'indirizzo indicato nel precedente form di registrazione. La mail contiene un link che dovrà essere cliccato per concludere il processo di registrazione al sistema Cohesion.

La mail sarà simile a quella di seguito illustrata. Cliccare sul link per concludere il processo di registrazione.



Comparirà quindi il messaggio di avvenuta registrazione come quello di seguito illustrato.

Registrazione utente Cohesion

Complimenti! Ha completato la procedura di registrazione.
Da questo momento ha accesso ai servizi di base nei siti che utilizzano Cohesion mediante la combinazione login e password inviata nella sua casella di posta.

Grazie.

È possibile ora procedere con l'accesso all'area riservata del Portale Appalti utilizzando le credenziali Cohesion per proseguire con la registrazione dell'Operatore economico (vedi paragrafi seguenti).

3.2 Accedere con Cohesion al Portale Appalti

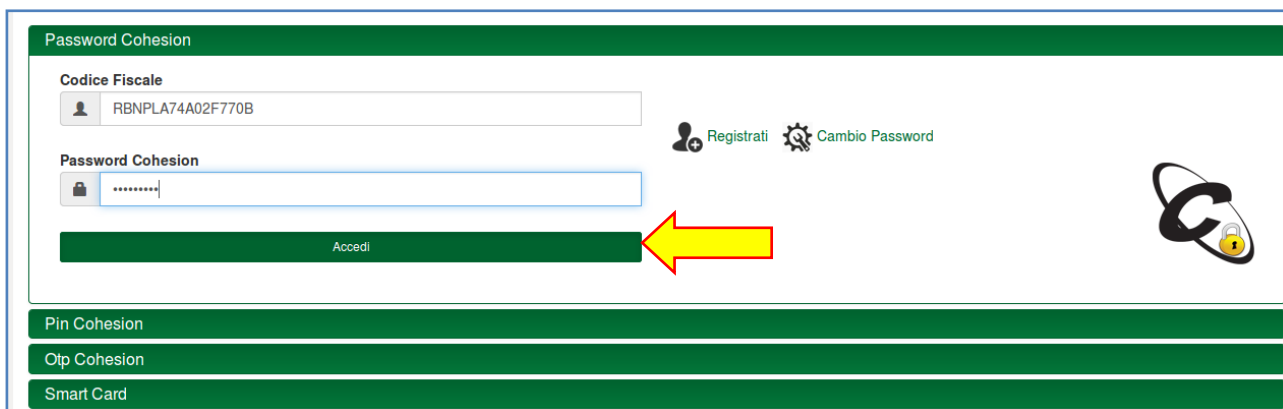
Per accedere all'area riservata del Portale Appalti cliccare sul link "Accedi mediante sistema di autenticazione" presente nella home page del Portale Appalti evidenziata nell'immagine seguente.



Si verrà reindirizzati alla pagina principale del Servizio di Autenticazione Cohesion sotto illustrata. Cliccare sul pannello appropriato (Password Cohesion, Pin Cohesion, Opt Cohesion, Smart Card) in base al proprio tipo di credenziali. Se si è seguito il processo di registrazione descritto al precedente paragrafo 3.1 scegliere "Password Cohesion".



Inserire il Codice Fiscale e la password assegnata in fase di registrazione Cohesion, quindi cliccare su "Accedi" per autenticarsi.



Se l'autenticazione al sistema Cohesion è andata a buon fine, si verrà reindirizzati alla pagina riservata del Portale Appalti sotto illustrata.
Verrà quindi mostrato il proprio nome nel pannello "Area riservata", a testimoniare l'avvenuta autenticazione con il sistema Cohesion.



3.3 Registrazione dell'operatore economico

Una volta effettuato l'accesso come descritto al precedente paragrafo, è possibile procedere con la registrazione dell'Operatore economico al Portale Appalti.

Cliccare sul link **"Registra un nuovo operatore economico"** evidenziato dalla freccia nell'immagine precedente.

Compilare i campi con le informazioni richieste nelle varie fasi in cui si articola la Registrazione avendo cura di inserire i dati obbligatori contrassegnati da "*" prestando attenzione ad eventuali messaggi di errore riportati in rosso nella parte alta della schermata. Cliccare sul pulsante "Aggiungi" ogni qualvolta il sistema lo richiede.

Inserire i dati dell'operatore nella pagina "Dati principali" e cliccare sul pulsante "Avanti" posto in basso nella pagina.

SEI QUI: HOME » ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO AL PORTALE

Dati principali ▶ Altri indirizzi ▶ Altri dati anagrafici ▶ Dati ulteriori ▶ Utenza ▶ Riepilogo

i Per accedere ai servizi offerti dal sito è necessario disporre delle credenziali di accesso, ovvero di un nome utente (o username) e di una parola chiave (o password). Compilare i moduli seguenti, relativi all'anagrafica dell'operatore economico, per ottenere le credenziali di accesso.

ATTENZIONE: una volta terminata la registrazione ed inviati i dati, le informazioni relative a Ragione Sociale, Forma giuridica, Codice fiscale e Partita IVA, non potranno essere modificate. Eventuali variazioni dovranno essere richieste utilizzando il bottone "Richiedi variazione dati identificativi" dalla propria Area personale.

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.


Dati principali dell'operatore economico

Ragione sociale o denominazione : *	ELDASOFT S.p.A.
Tipologia : *	Impresa (art.45 c.2/a DLgs 50/2016)
Forma giuridica : *	Società per azioni
Codice fiscale : *	03481380263
Partita IVA : *	03481380263
Oggetto sociale :	



Inserire gli eventuali ulteriori indirizzi oltre a quello principale relativo alla sede legale inserito nella scheda "Dati principali". Dopo aver compilato i dati premere il pulsante "Aggiungi" per inserire l'indirizzo. Procedere quindi al passo seguente con "Avanti".

REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO AL PORTALE

Dati principali > **Altri indirizzi** > Altri dati anagrafici > Dati ulteriori > Utenza > Riepilogo

 Aggiungere eventuali ulteriori sedi e recapiti dell'operatore economico, se diversi dalla sede legale.

Elenco indirizzi

Tipologia	Indirizzo	Località	Provincia	Azioni
sede operativa	Via Voltumo 2/c	Roma	Roma	 

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Nuovo indirizzo

Tipologia indirizzo : *

Indirizzo : n :

CAP : * Località : *

Provincia :

La provincia NON va indicata solo nel caso di sede legale in uno stato estero.

Nazione : *




Recapiti : Telefono : Fax :

Aggiungi

< Indietro Avanti > Annulla


Procedere con l'inserimento di tutti i titolari legali rappresentanti, soci o amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttori tecnici, specificando per ciascuno la carica o qualifica. Tra i nominativi inseriti individuare almeno un soggetto attivo e autorizzato a sottoscrivere le dichiarazioni (DPR 445/2000) selezionando "SI" nel campo "Responsabile delle dichiarazioni (DPR 445/2000)".

Per inserire ogni nuova anagrafica terminare cliccando il pulsante "Aggiungi" posto in fondo alla maschera di inserimento. Verrà ricaricata la pagina visualizzando in testa la lista dei soggetti inseriti.




Dalla lista è possibile ritornare alla modifica di un'anagrafica, duplicare un'anagrafica, eliminare un'anagrafica utilizzando i pulsanti   .

REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO AL PORTALE

Dati principali > Altri indirizzi > **Altri dati anagrafici** > Dati ulteriori > Utenza > Riepilogo

 Inserire tutti i titolari, soci o amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttori tecnici, specificando per ciascuno la carica o qualifica.

Elenco soggetti

Qualifica	Nominativo	Codice fiscale	Data inizio	Data fine	Azioni
Legale rappresentante	Gambucci Cristiano	GMBC B474Y	01/01/2008		  

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Modifica soggetto

Incarico : Qualifica soggetto : *

Data inizio (gg/mm/aaaa) : *

Responsabile delle dichiarazioni (DPR 445/2000) :


Nominativo : Cognome : * Titolo :

Indicando SI sarà successivamente possibile selezionare il soggetto nel ruolo di firmatario dei documenti

Nella pagina "Dati ulteriori" prestare particolare attenzione alla compilazione della sezione DURC. Se l'operatore economico è soggetto al DURC sarà necessario specificare gli ulteriori dati richiesti.


REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO AL PORTALE

Dati principali ▶ Altri indirizzi ▶ Altri dati anagrafici ▶ **Dati ulteriori** ▶ Utenza ▶ Riepilogo

 Inserire gli ulteriori dati relativi all'iscrizione alla Camera di Commercio, certificazioni, ecc.

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.


Iscrizioni e certificazioni Impresa

Iscrizione Camera di Commercio :	Numero iscrizione Registro Imprese : * 03481380263 Data iscrizione Registro Imprese (gg/mm/aaaa) : * 01/08/2000 Numero R.E.A. : * 03481380263 Data iscrizione R.E.A. (gg/mm/aaaa) : * 01/08/2000 Sede : * Treviso
DURC :	Soggetto agli obblighi del DURC? : <input checked="" type="radio"/> No  Settore produttivo C.C.N.L. applicato : -- Scegli un settore --
Iscrizione INPS :	Matricola : Posizione contributiva individuale : Data iscrizione (gg/mm/aaaa) : Sede competente :
Iscrizione INAIL :	Codice ditta :

Procedere sulla pagina "Utenza" ove viene riepilogato l'identificativo che verrà utilizzato per l'operatore economico e viene richiesta l'accettazione delle "Regole di utilizzo della piattaforma telematica" e le norme sul trattamento dei dati personali.

REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO AL PORTALE

Dati principali ▶ Altri indirizzi ▶ Altri dati anagrafici ▶ Dati ulteriori ▶ **Utenza** ▶ Riepilogo

 Il nome utente viene definito dal sistema utilizzando il codice fiscale. Marcare il consenso per il trattamento dei dati personali e procedere per terminare la fase di registrazione.


I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Identificativo di accesso al sito come Operatore Economico

Identificativo : 03481380263 - ELDASOFT S.p.a.


Regole di utilizzo della piattaforma telematica

Io PAOLO ***** (**PLA74*****B), in qualità di soggetto richiedente la registrazione per l'Operatore Economico BOSCHI snr (C.F. 02175860424) dichiaro di aver letto e accettato le Regole di utilizzo della piattaforma telematica scaricabili da [qui]

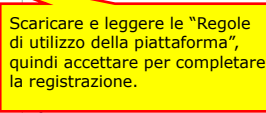
Accettazione regole di utilizzo : * ☒ accetto ☐ non accetto 

Trattamento dati personali

Al sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (ex art. 10 della legge n. 675/96), ti informiamo che i dati personali da te forniti ed acquisiti contestualmente alla registrazione ai servizi da te scelti, nonché i dati necessari all'erogazione di tali servizi, saranno trattati, nel rispetto delle garanzie di riservatezza e delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente attraverso strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento.

Trattamento dei dati personali : * ☒ accetto ☐ non accetto 


< Indietro Avanti > Annulla



Si arriva quindi alla scheda riepilogativa. Concludere l'inserimento cliccando sul pulsante "Invia" per effettuare la trasmissione della richiesta di registrazione dell'operatore economico.

REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO AL PORTALE

Dati principali ▶ Altri indirizzi ▶ Altri dati anagrafici ▶ Dati ulteriori ▶ Utenza ▶ **Riepilogo**

 Di seguito vengono presentati i dati riepilogativi dell'anagrafica dell'operatore economico e degli altri dati inseriti. Se tutte le informazioni inserite sono corrette, completare il processo di registrazione premendo il bottone "Invia".

Dati principali dell'operatore economico

Ragione sociale o denominazione :	ELDASOFT S.p.A.
Tipologia :	Impresa (art.45 c.2/a DLgs 50/2016)
Forma giuridica :	Società per azioni
Codice fiscale :	03481380263
Partita IVA :	03481380263
Sede legale :	Via E. Reginato 87, 31100 Treviso (TV) - Italia
Posta elettronica:	PEC : eldasoft@legalmail.it
Legali rappresentanti :	Gambucci Cristiano dal 01/01/2008
Direttori tecnici :	n.d.

Credenziali e privacy

Identificativo :	03481380263 - ELDASOFT S.p.A.
Consenso alla privacy :	Si

ATTENZIONE: si informa che, per verificare la posta elettronica di riferimento che il portale utilizzerà per inviare comunicazioni all'impresa, è stata inviata una mail di prova all'indirizzo di posta **eldasoft@legalmail.it**. Prima di procedere con l'invio della richiesta si prega di verificarne la ricezione.

< Indietro **Invia**

Comparirà il seguente messaggio che avvisa che la richiesta di registrazione dell'operatore economico è andata a buon fine, ma sarà necessario attendere che venga verificata e processata dalla piattaforma telematica per poter essere disponibile. All'attivazione verrà quindi inviato un messaggio mail di notifica all'indirizzo indicato nell'anagrafica dell'operatore economico.

AREA RISERVATA

Benvenuto/a **PAOLO**
***** !

Esci

DOCUMENTI

- ▶ Accesso area riservata
- ▶ Istruzioni e manuali

SEI QUI: HOME » ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO AL PORTALE

La registrazione è stata inoltrata con successo.

La sua richiesta verrà presa in esame nel più breve tempo possibile e riceverà un'email all'indirizzo eldasoft@legalmail.it.

Grazie ed arriverci.

Se si ritorna alla pagina principale dell'area riservata, fino all'attivazione, verrà mostrato il messaggio "C'è un operatore economico in attesa di attivazione" come sotto illustrato.

AREA RISERVATA

Benvenuto/a **PAOLO**
***** !

 Clicca qui per tornare alla pagina principale dell'area riservata

- ▶ Accesso area riservata
- ▶ Istruzioni e manuali
- ▶ F.A.Q.
- ▶ Accessibilità
- ▶ Cookies
- ▶ Assistenza tecnica

BANDI DI GARA

SEI QUI: HOME » ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

AREA PERSONALE SOGGETTO FISICO

 È possibile operare in delega su uno degli operatori economici registrati in precedenza oppure registrarne uno nuovo.

ATTENZIONE: La funzione di selezione operatore è disponibile solo su operatori acquisiti ed elaborati dal sistema (quindi non semplicemente registrati) e solo una volta per sessione utente; in caso di necessità di cambio dell'operatore economico in uso è necessario quindi disconnettersi per effettuare la nuova selezione.

I tuoi operatori economici

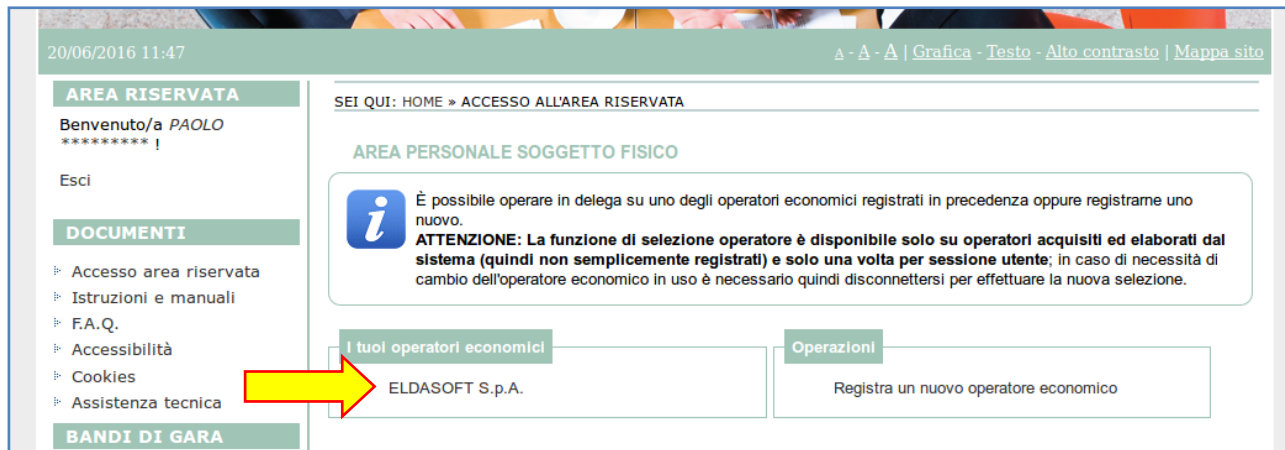
Nessun operatore economico registrato.
C'è un operatore economico in attesa di attivazione.

Operazioni

Registra un nuovo operatore economico

La dicitura "C'è un operatore economico in attesa di attivazione" sta ad indicare che la registrazione dell'operatore economico appena effettuata deve ancora essere acquisita e ratificata dalla piattaforma telematica, processo che richiede di norma da alcuni minuti o poche ore. Nel caso il processo superi le 24 ore è possibile contattare l'assistenza nelle modalità descritte al seguente capitolo 5.

A seguito dell'attivazione, quando si ritorna alla pagina principale dell'area personale sarà visibile nella sezione "I tuoi operatori economici" la ragione sociale dell'operatore economico registrato.



Si noti che è possibile registrarsi per più operatori economici cliccando nuovamente sul link "Registra un nuovo operatore economico".

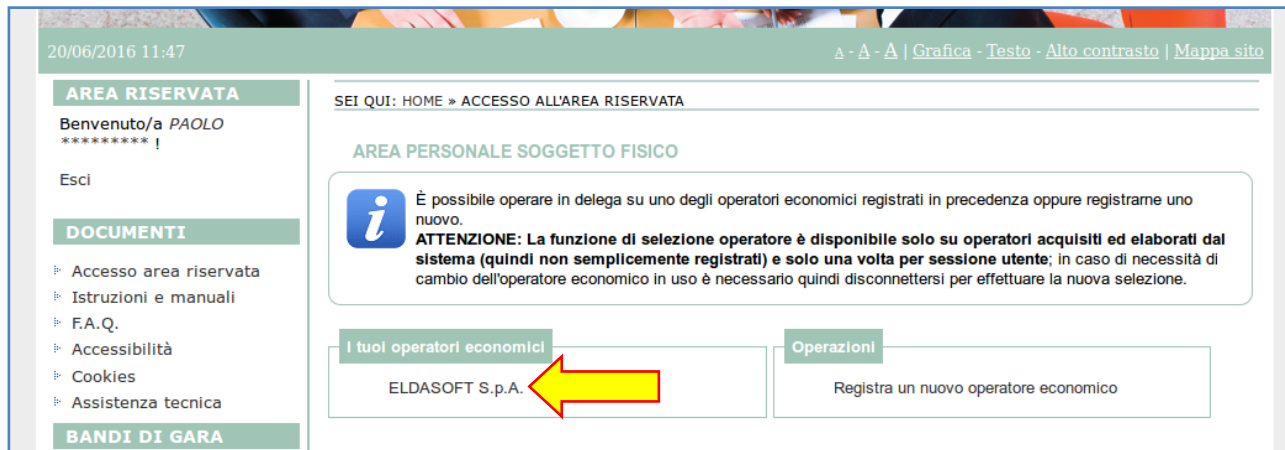
Questa operazione è possibile qualora il Legale Rappresentante (che ha effettuato l'accesso al sistema Cohesion con le proprie credenziali) sia Legale Rappresentante anche di altre aziende per le quali ha necessità di operare attraverso la piattaforma telematica.

Non deve essere invece mai effettuata la registrazione come RTI – Raggruppamento Temporaneo di Imprese in quanto la definizione del raggruppamento è demandata alla fase di partecipazione ad una particolare procedura di affidamento da parte della mandataria (o capogruppo).

Si rimanda al relativo manuale d'uso per i dettagli del caso.

3.4 Accesso come operatore economico

Effettuate le operazioni di registrazione ed accesso come persona fisica tramite il sistema Cohesion (vedi 3.1 e 3.2), registrata l'anagrafica dell'operatore economico che si rappresenta e per cui si intende operare (vedi 3.3) è possibile accedere al Portale Appalti come operatore economico cliccando sul link che ne riporta la ragione sociale, come nell'esempio sotto raffigurato.



Si viene portati alla pagina "Area personale" per l'operatore economico. Nella sezione a sinistra viene evidenziato che da ora in poi si sta operando per conto dell'operatore economico selezionato.



4 Aggiornamento dei dati anagrafici

L'operatore economico può aggiornare i propri dati anagrafici autonomamente, accedendo all'Area Riservata (vedi paragrafo 3.4) e cliccando sul link "I tuoi dati" presente nell'Area personale.

AREA RISERVATA
Benvenuto/a **PAOLO *******, stai operando per conto di **ELDASOFT S.p.A.** !
Area personale | Esci

DOCUMENTI

- Accesso area riservata
- Istruzioni e manuali
- F.A.Q.
- Accessibilità
- Cookies
- Assistenza tecnica

BANDI DI GARA

- Bandi
- Avvisi

SEI QUI: HOME » ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

AREA PERSONALE

Profilo
I tuoi dati

Servizi

Comunicazioni

- 0 comunicazioni ricevute
- 0 comunicazioni archiviate
- 0 comunicazioni inviate

Richieste di assistenza

Procedure di interesse

- Richieste di offerta
- Procedure in aggiudicazione o concluse

Verrà visualizzato il riepilogo dei dati principali sotto illustrato.

AREA RISERVATA
Benvenuto/a **PAOLO URBANETTO**, stai operando per conto di **ELDASOFT S.p.A.** !
Area personale | Esci

DOCUMENTI

- Accesso area riservata
- Istruzioni e manuali
- F.A.Q.
- Accessibilità
- Cookies
- Assistenza tecnica

BANDI DI GARA

- Bandi
- Avvisi
- Esiti
- Ricerca

BANDI DI GARA SCADUTI

- Bandi
- Avvisi

SEI QUI: HOME » IMPRESA » CONSULTAZIONE DATI IMPRESA

DETTAGLIO OPERATORE ECONOMICO

Di seguito vengono presentati i dati anagrafici generali dell'operatore economico. E' possibile visualizzare tutti i dati anagrafici mediante il comando di "Stampa anagrafica operatore" che consente di scaricare un file in formato PDF. Per modificare i dati anagrafici premere il bottone "Modifica", mentre per inserire una domanda di variazione dei dati identificativi dell'operatore (ragione sociale, partita IVA, codice fiscale, ...) premere il bottone "Richiedi variazione dati identificativi"

Dati principali dell'operatore economico

Ragione sociale o denominazione :	ELDASOFT S.p.A.
Tipologia :	Impresa (art.45 c.2/a DLgs 50/2016)
Forma giuridica :	Società per azioni
Codice fiscale :	03481380263
Partita IVA :	03481380263
Sede legale :	Via E. Reginato 87, 31100 Treviso (TV) - Italia
Posta elettronica:	PEC : eldasoft@legalmail.it
Legali rappresentanti :	Gambucci Cristian dal 01/01/2008
Direttori tecnici :	n.d.

Stampa anagrafica operatore **Modifica** **Richiedi variazione dati identificativi**

Da qui è possibile ottenere la stampa della scheda anagrafica per consultare tutti i dati, ovvero accedere con il pulsante "Modifica" alla modifica degli stessi, fatta eccezione dei seguenti dati:

- Ragione sociale o denominazione
- Tipologia
- Forma giuridica
- Codice fiscale
- Partita IVA

Queste informazioni particolarmente critiche per il riconoscimento dell'operatore economico all'interno della piattaforma telematica non sono direttamente modificabili. Per farlo è necessario utilizzare la funzione "Richiedi variazione dati identificativi" descritta più avanti.

Il processo di modifica è analogo a quello di registrazione sopra descritto. Vengono infatti ripresentate le medesime informazioni già descritte in fase di registrazione.
Nella scheda di "Riepilogo" si ha la possibilità di terminare trasmettendo e modifiche con "Invia" oppure di annullare ogni modifica con "Annulla".

AREA RISERVATA

Benvenuto/a **PAOLO**
(), stai operando
per conto di **ELDASOFT**
S.p.A. !

Area personale | Esci

DOCUMENTI

Accesso area riservata

Istruzioni e manuali

F.A.Q.

Accessibilità

Cookies

Assistenza tecnica

BANDI DI GARA

Bandi

Avvisi

Esiti

Ricerca

BANDI DI GARA
SCADUTI

SEI QUI: HOME » IMPRESA » **MODIFICA DATI IMPRESA**

MODIFICA DATI OPERATORE ECONOMICO

Dati principali

Altri indirizzi

Altri dati anagrafici

Dati ulteriori

Riepilogo

i

Alcuni dati anagrafici non sono modificabili per vincoli di controllo delle informazioni da parte della Stazione Appaltante. In caso di necessità di modifica di tali dati, utilizzare la funzionalità "Richiedi variazione dati identificativi" dal dettaglio operatore economico.

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Dati principali dell'operatore economico

Ragione sociale o denominazione : *	ELDASOFT S.p.A.
Tipologia : *	Impresa (art.45 c.2/a DLgs 50/2016)
Forma giuridica : *	Società per azioni
Codice fiscale : *	03481380263
Partita IVA : *	03481380263
Oggetto sociale :	

AREA RISERVATA

Benvenuto/a **PAOLO**
(), stai operando
per conto di **ELDASOFT**
S.p.A. !

Area personale | Esci

DOCUMENTI

Accesso area riservata

Istruzioni e manuali

F.A.Q.

Accessibilità

Cookies

Assistenza tecnica

BANDI DI GARA

Bandi

Avvisi

Esiti

Ricerca

BANDI DI GARA
SCADUTI

Bandi

Avvisi

SEI QUI: HOME » IMPRESA » **MODIFICA DATI IMPRESA**

MODIFICA DATI OPERATORE ECONOMICO

Dati principali

Altri indirizzi

Altri dati anagrafici

Dati ulteriori

Riepilogo

i

Di seguito vengono presentati i dati riepilogativi dell'anagrafica dell'operatore economico. Se tutte le informazioni inserite sono corrette, completare il processo di aggiornamento premendo il bottone "Invia".

Dati principali dell'operatore economico

Ragione sociale o denominazione :	ELDASOFT S.p.A.
Tipologia :	Impresa (art.45 c.2/a DLgs 50/2016)
Forma giuridica :	Società per azioni
Codice fiscale :	03481380263
Partita IVA :	03481380263
Sede legale :	Via E. Reginato 87, 31100 Treviso (TV) - Italia
Posta elettronica:	PEC : eldasoft@legalmail.it
Legali rappresentanti :	Gambucci Cristiano dal 01/01/2008
Direttori tecnici :	n.d.

< Indietro

Invia

Annulla

4.1 Variazione dati identificativi (fusioni, cambio partita iva, ecc.)

In caso di variazioni ai dati identificativi dell'operatore economico che impattano sui dati relativi a:

- Ragione sociale o denominazione
- Tipologia
- Forma giuridica
- Codice fiscale
- Partita IVA

è necessario utilizzare la funzione "Richiedi variazione dati identificativi", descrivere il tipo di modifica richiesta e la motivazione della richiesta.

È particolarmente importante per la Stazione Appaltante comprendere se il tipo di modifica richiesta impatta in qualche modo con altre anagrafiche di operatori economici già registrati. Nell'esempio sotto illustrato infatti non si renderà necessaria una modifica della ragione sociale dell'impresa, ma quanto una cancellazione della stessa essendo fusa in altra, già presente nel database della piattaforma telematica. Per questa ragione i dati anagrafici identificativi non possono essere modificati in autonomia dall'operatore economico, ma richiedono un vaglio da parte della Stazione Appaltante.

AREA RISERVATA

Benvenuto/a **PAOLO**, stai operando per conto di **ELDASOFT S.p.A.** !

Area personale | Esci

DOCUMENTI

↳ Accesso area riservata

↳ Istruzioni e manuali

↳ F.A.Q.

↳ Accessibilità

↳ Cookies

↳ Assistenza tecnica

BANDI DI GARA

↳ Bandi

↳ Avvisi

↳ Esiti

↳ Ricerca

BANDI DI GARA SCADUTI

SEI QUI: HOME » IMPRESA » **VARIAZIONE DATI IDENTIFICATIVI IMPRESA**

RICHIESTA VARIAZIONE DATI IDENTIFICATIVI OPERATORE ECONOMICO



La funzione va utilizzata **esclusivamente** per comunicare variazioni relative i seguenti dati:

- Ragione sociale o denominazione
- Tipologia
- Forma giuridica
- Codice fiscale
- Partita IVA

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Richiesta di variazione

Descrizione variazione e motivazione (max 2000 caratteri): *

Spett. Amm.ne, desideriamo informarvi che la società **ELDASOFT S.p.A.** è stata acquisita e fusa in **MAGGIOLI S.p.A.**, azienda già registrata al Portale Appalti. Attendiamo cortese riscontro. Cordiali saluti. Il Legale Rappresentante.

Invia richiesta

Annulla

Inviata la richiesta di variazione dei dati, questa sarà quindi processata dalla Stazione Appaltante che, se necessario, contatterà l'operatore economico o comunque notificherà l'avvenuta modifica o meno dei dati richiesti.

Pagina 17

5 Assistenza tecnica

In caso di problemi tecnici durante il processo di registrazione o in generale nell'uso della piattaforma telematica, è possibile ottenere assistenza tecnica attraverso i canali di seguito descritti.

I servizi di assistenza sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (8:30 – 13:00 e 14:00 – 18:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

5.1 Richiesta di assistenza tramite portale

Dalla home page del portale è disponibile un link "Assistenza tecnica" da cui aprire la form di assistenza. Compilare tutte le informazioni richieste e, se necessario, allegare un file con ulteriori dettagli.

Per consentire una rapida analisi dei problemi è importante fornire le informazioni utili al servizio di assistenza già in fase di richiesta. Ad esempio allegare un documento con i "print screen" delle videate che mostrano l'eventuale errore e di quelle dei passaggi effettuati per produrlo, è un buon modo per fornire informazioni utili all'assistenza alla risoluzione del problema.

AREA RISERVATA
Accedi mediante sistema di autenticazione

INFORMAZIONI


- Accesso area riservata
- Istruzioni e manuali
- F.A.Q.
- Accessibilità
- Cookies
- Assistenza tecnica**
- News

ATTI DIVERSE
AMMINISTRAZIONI
AGGIUDICAZIONI E
DEGLI ENTI
AGGIUDICATORI
DISTINTAMENTE PER
OGNI PROCEDURA


- Gare e procedure in corso
- Gare e procedure scadute
- Avvisi pubblici in corso
- Avvisi pubblici scaduti
- Avvisi di aggiudicazione, esiti e affidamenti

SEI QUI: HOME » INFORMAZIONI » **ASSISTENZA TECNICA**

ASSISTENZA TECNICA

 Compila il form indicando i tuoi riferimenti e il problema riscontrato, eventualmente se necessario allegando anche un file, e poi procedi all'invio della richiesta.

Inserimento richiesta

Ragione sociale : *	<input type="text"/>
Referente (cognome e nome) da contattare : *	<input type="text"/>
Email : *	<input type="text"/>
Telefono :	<input type="text"/>
Tipologia di richiesta : *	-- Seleziona una tipologia di richiesta --
Descrizione :	<div></div>
Allega un file :	<div>Sfoglia... Nessun file selezionato.</div> <div>Puoi caricare un allegato della dimensione massima pari a 13312 KB.</div>
Inserisci il codice sicurezza : *	<div></div> <input type="text"/>
<div>Invia</div>	

Riferimenti

Pagina 18

5.2 Assistenza tramite mail

In alternativa all'uso del modulo precedentemente illustrato, è possibile inviare una richiesta di assistenza tramite e-mail avendo cura di specificare:

- Ragione sociale dell'operatore economico
- Referente (cognome e nome) della persona da contattare
- Recapiti della persona da contattare (mail se diversa da quella del mittente), telefono
- Descrizione della richiesta

5.3 Assistenza telefonica

È disponibile un servizio di assistenza telefonica.

Specificare al centralino che si è un operatore economico e si sta operando nella Piattaforma Telematica SUAM della Regione Marche. Qualora i tecnici siano occupati, lasciare all'operatore del call center indicazioni sul tipo di problema riscontrato, una mail e un recapito telefonico con un nominativo da contattare.

5.4 Recapiti mail e telefono

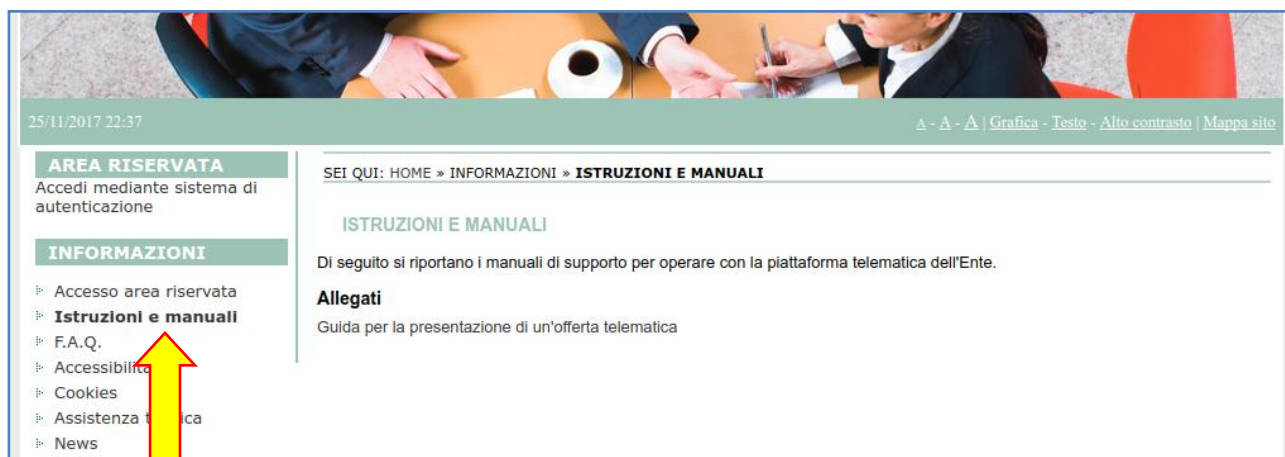
Nella pagina "Assistenza tecnica", nel riquadro "Riferimenti, sono riportati e mantenuti aggiornati:

- l'indirizzo mail del servizio di assistenza
- il numero telefonico del call center di supporto tecnico

6 Istruzioni e manuali

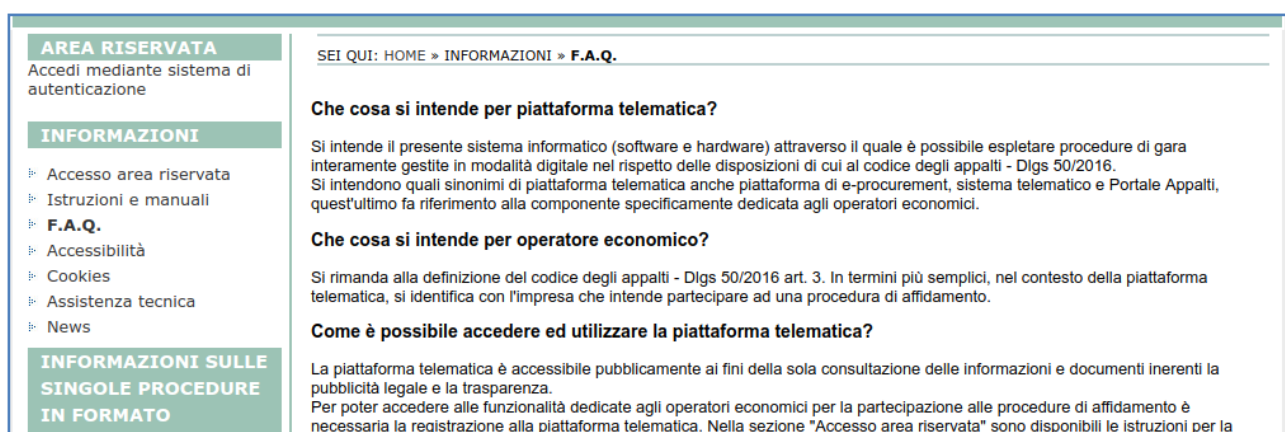
Dalla home page (accesso pubblico) del portale, nella sezione "Informazioni" è disponibile sia la presente guida scaricabile dalla sezione "Accesso area riservata" che tutta la documentazione utile all'utilizzo della piattaforma per le varie funzionalità operative (ad es.: iscrizione ad elenchi operatori, presentazione di un'offerta, ecc.) presente nella sezione "Istruzioni e manuali".

L'immagine seguente è solo esemplificativa. Consultare il portale per ottenere l'elenco della documentazione effettiva disponibile.



7 FAQ

Dalla home page (accesso pubblico) del portale, nella sezione "Informazioni" è inoltre disponibile la pubblicazione delle FAQ, Frequently Asked Questions, ovvero le domande ricorrenti degli utenti con le relative risposte.



8 Manleva

La Stazione Appaltante, nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall'Utente, è manlevata e tenuta indenne, anche rispetto ai terzi, da qualunque danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere da questi sofferti.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti o difetti dei servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso le reti di telecomunicazione, la piattaforma telematica.

L'utente è tenuto a seguire quanto indicato nel presente documento, nelle "Istruzioni e manuali" e nelle FAQ pubblicate sul portale per l'utilizzo della piattaforma, nelle quali vengono definiti i requisiti di sistema e le modalità da seguire per l'utilizzo della piattaforma. In mancanza La Stazione Appaltante non sarà tenuta a rispondere ad alcun titolo nel caso in cui l'utente non riesca ad utilizzare correttamente le funzionalità della piattaforma (es. mancato invio di una offerta economica o di una procedura di gara).

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema, sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00.

L'accesso alla piattaforma potrà essere sospeso o limitato dalla Stazione Appaltante in qualsiasi momento per consentire interventi di manutenzione straordinaria necessaria a garantire l'evoluzione, la piena funzionalità e/o la sicurezza della piattaforma.

Ogni sospensione e/o limitazione di tale accesso sarà tempestivamente comunicata mediante apposito "Avviso" pubblicato sul portale.

Le circostanze di sospensione e/o limitazione dell'accesso in parola non potranno essere utilmente invocate ai fini di eventuale pretesa risarcitoria danni da parte dell'Utente e/o del suo avente causa.

9 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti degli utenti secondo le disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi dell'articolo 13 della suddetta norma, la Stazione Appaltante dà atto che:

- i dati forniti sono trattati per le finalità statutarie e istituzionali della Stazione Appaltante
- il trattamento dei dati - art. 4, comma 1, lettera a), D.Lgs. n. 196/03 - avviene mediante strumenti informatici su supporto digitale e cartaceo, con logiche e tempi strettamente correlati alle finalità previste, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi ai sensi dell'art. 31, comma 1 del citato decreto;
- il conferimento dei dati è obbligatorio, l'inosservanza di tale obbligo, comporta l'impossibilità della fruizione dei servizi della piattaforma telematica;
- i dati personali potranno essere comunicati a terzi, nei casi previsti dalla legge, all'Autorità Giudiziaria e ad altre amministrazioni pubbliche in ambito nazionale;
- La Stazione Appaltante è titolare del trattamento dei dati;
- Maggioli S.p.A. è responsabile del trattamento dei dati, in qualità di Gestore del Sistema Informatico, trattati ai fini dell'utilizzo della piattaforma telematica;
- L'Utente potrà esercitare i suoi diritti ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il cui testo è integralmente e liberamente disponibile sul sito www.garanteprivacy.it.