

Universitas Esa Unggul

QUICK GUIDE

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN
AKADEMIK (UNIVERSITAS ESA UNGGUL)**

MAHASISWA

2014

Contents

QUICK GUIDE	0
1 BAGAIMANA CARA <i>LOGIN</i> SEBAGAI PENGGUNA?	2
2 BAGAIMANA CARA MERUBAH <i>PASSWORD</i> LAMA DENGAN <i>PASSWORD</i> BARU?	3
3 BAGAIMANA MENGAkses <i>SIM AKADEMIK</i> - MAHASISWA?	3
4 BAGAIMANA CARA MENGELOLA DATA ?	5
4.1 Biodata Mahasiswa	5
5 BAGAIMANA CARA MENGELOLA MENU PERKULIAHAN (<i>MHS</i>)?	7
5.1 KRS	7
5.2 Jadwal Kuliah	10
6 BAGAIMANA CARA KELUAR DARI <i>SIM AKADEMIK UNIV. ESA UNGGUL</i>?	11

1 Bagaimana cara *Login* sebagai pengguna?

a) Apa itu *Login* ?

Login adalah fitur dalam SIM Akademik UNIVERSITAS ESA UNGGUL untuk masuk ke dalam system yang digunakan untuk keamanan system sehingga tidak sembarangan orang memakai system ini.

b) Siapa yang berhak menggunakan *Login* ?

Login SIM Akademik UNIVERSITAS ESA UNGGUL digunakan oleh beberapa user, dimana setiap user melakukan login nantinya akan masuk pada system yang telah dibuat khusus ketiga user tersebut.

c) Bagaimana menggunakannya?

- 1) Untuk melakukan Login sebagai Mahasiswa, masukkan username dan password yang telah ditentukan. Pastikan username dan password yang anda masukkan benar. Isikan pada isian seperti tampilan berikut :




- 2) Klik tombol atau enter.

- 3) Jika username dan password salah, maka muncul peringatan :

Login gagal. Username atau Password anda salah.

ulangi langkah 1.

- 4) Jika username dan password benar, maka akan muncul tampilan menu sistem informasi yang berhak diakses oleh user.



2 Bagaimana cara merubah *password* lama dengan *password* baru?

a) Apa itu *Password*?

Password adalah kumpulan karakter atau string yang digunakan oleh pengguna SIM Akademik untuk memverifikasi identitas dirinya kepada sistem keamanan yang dimiliki oleh SIM Akademik.

b) Siapa yang berhak menggunakan menu Ubah *Password*?

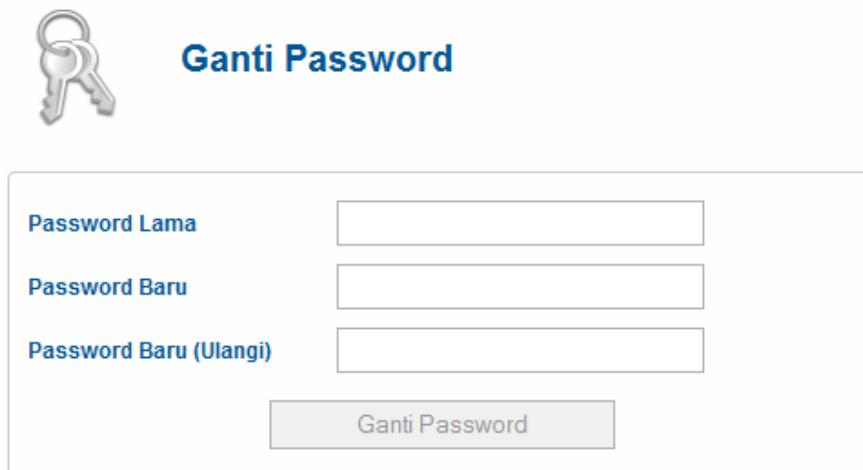
Menu Ubah Password bisa digunakan oleh semua pengguna aplikasi, yaitu Admin, Dosen dan mahasiswa.

c) Bagaimana cara menggunakan menu Ubah *Password*?

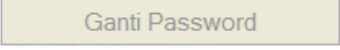
1) Untuk melakukan perubahan *password* yaitu dengan cara klik

 **Ganti Password** pada tampilan menu SIM bagian bawah.

Maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini:



2) Lakukan perubahan password dengan mengisi Password Lama kemudian Password Baru dan masukan password baru (Ulangi) sebagai verifikasi

password baru. Kemudian tekan tombol .

3 Bagaimana Mengakses *SIM Akademik* - Mahasiswa?

a) Apa itu aplikasi *Sistem Informasi Manajemen Akademik* - Mahasiswa?

SIM Akademik- Mahasiswa adalah sistem perangkat lunak yang digunakan untuk membantu proses perkuliahan mahasiswa, khususnya dalam proses KRS.

b) Siapa yang berhak menggunakan *SIM Akademik* ini?

Pada SIM Akademik ini user yang berhak menggunakan adalah Mahasiswa.

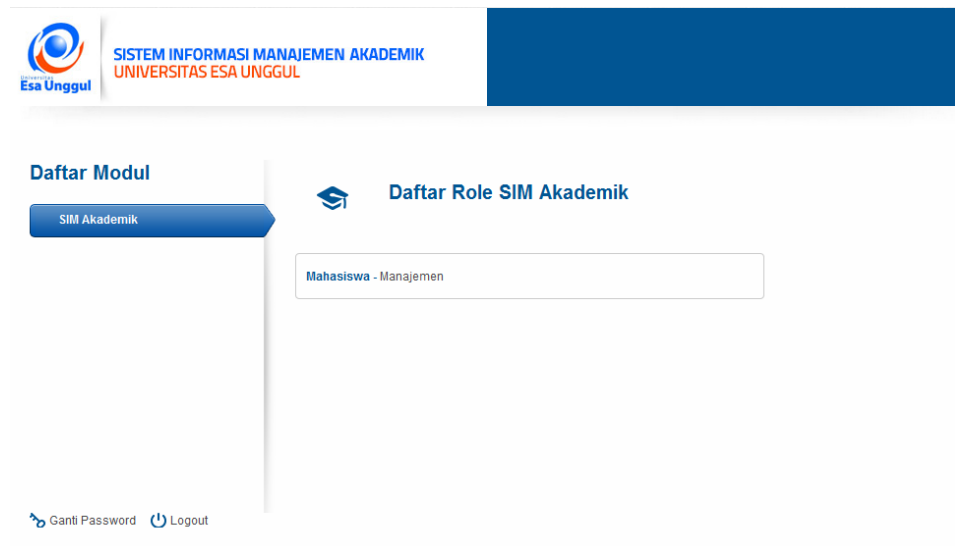
c) Apa alamat *webnya*?

- 1) Untuk mengakses web SIM Akademik dapat dilakukan melalui alamat website :

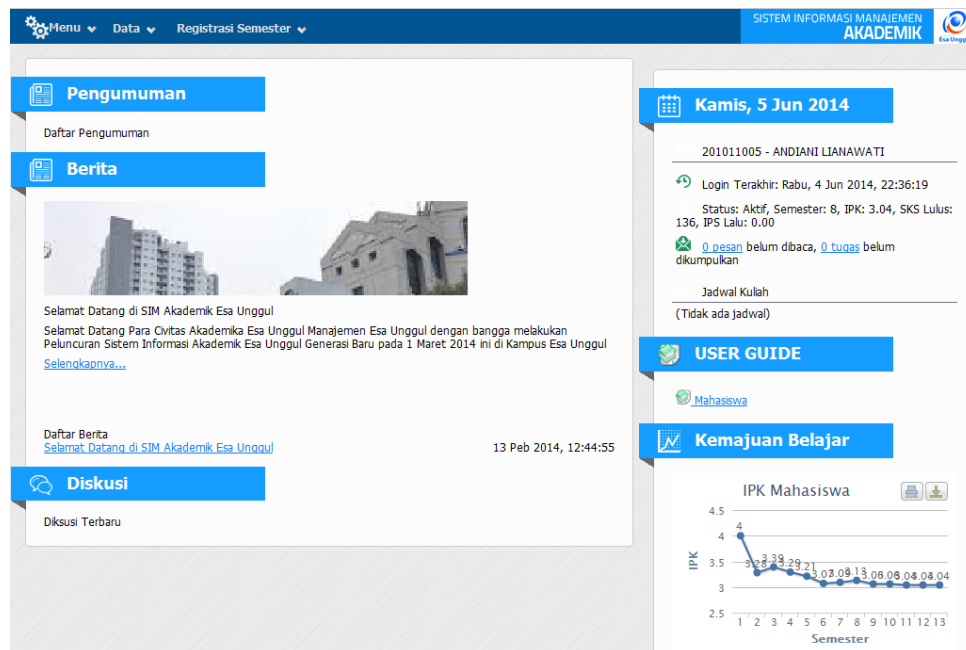
<http://siakad.esaunggul.ac.id>



- 2) Pada saat user selesai melakukan login, maka akan muncul tampilan **Daftar Modul** seperti berikut :



- 3) Pilih menu **SIM Akademik** seperti contoh di atas, kemudian klik menu **Mahasiswa – Manajemen**. Maka akan muncul tampilan seperti berikut:



4 Bagaimana cara mengelola Data ?

a) Apa itu Data?

Data adalah menu yang berisi/ menampilkan seluruh informasi user dari aplikasi SIM Akademik UNIVERSITAS ESA UNGGUL, dalam hal ini user mahasiswa.

b) Siapa yang berhak mengelola Portal?

Portal pada system ini dikelola oleh mahasiswa

c) Bagaimana mengelolanya?

Portal yang diperlukan oleh SIM Akademik ada beberapa. Kesemuanya dapat dikelola dengan cara klik menu **Data** tersebut.

4.1 Biodata Mahasiswa

a) Apa itu data biodata mahasiswa?

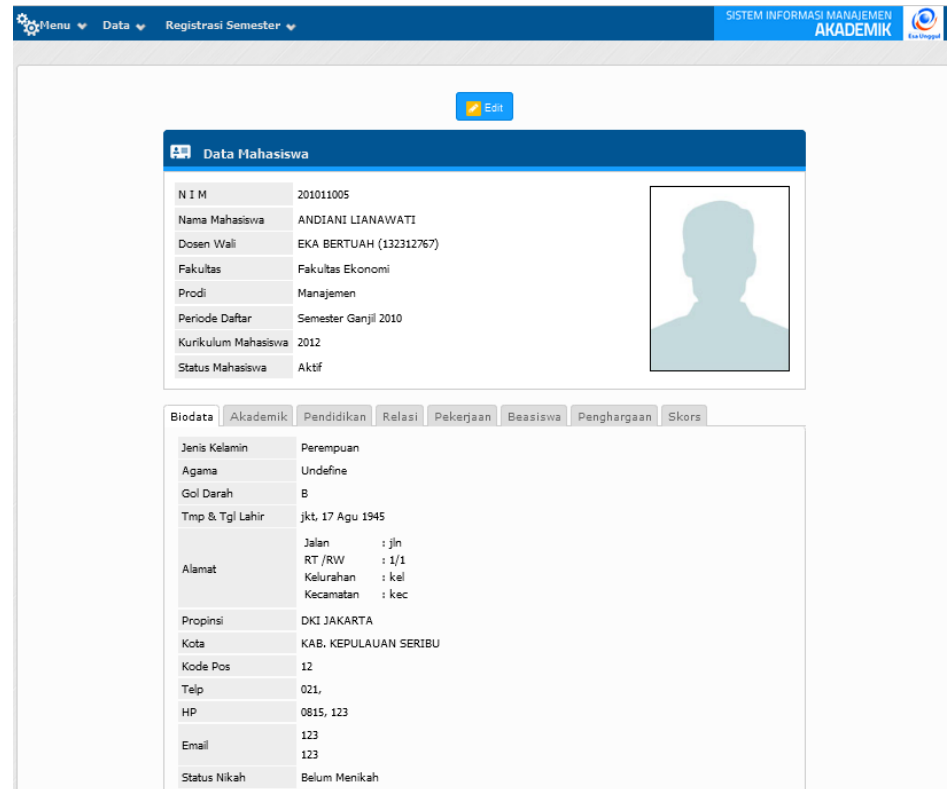
biodata mahasiswa adalah menu yang menampilkan biodata mahasiswa.

b) Siapa yang berhak mengelola menu biodata mahasiswa?

Biodata mahasiswa pada system ini bisa dikelola oleh mahasiswa



c) Bagaimana cara mengelola menu biodata mahasiswa?

- 1) Untuk melihat biodata mahasiswa pada menu data mahasiswa, pilih menu **Data >> Biodata Mahasiswa**. Maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini:

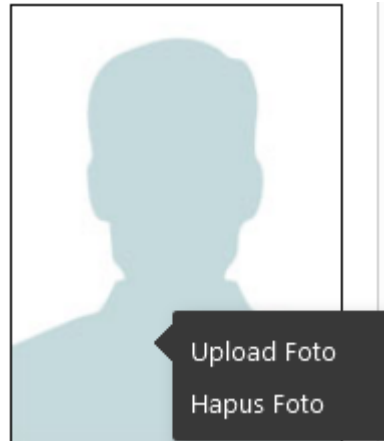


Data Mahasiswa	
N I M	201011005
Nama Mahasiswa	ANDIANI LIANAWATI
Dosen Wali	EKA BERTUAH (132312767)
Fakultas	Fakultas Ekonomi
Prodi	Manajemen
Periode Daftar	Semester Ganjil 2010
Kurikulum Mahasiswa	2012
Status Mahasiswa	Aktif

Biodata	
Jenis Kelamin	Perempuan
Agama	Undefined
Gol Darah	B
Tmp & Tgl Lahir	jkt, 17 Agu 1945
Alamat	Jalan : jin RT / RW : 1/1 Kelurahan : kel Kecamatan : kec
Propinsi	DKI JAKARTA
Kota	KAB. KEPULAUAN SERIBU
Kode Pos	12
Telp	021,
HP	0815, 123
Email	123
Status Nikah	Belum Menikah

- 2) Pada menu ini mahasiswa juga bisa melakukan perubahan data, apabila terdapat data yang salah atau memasukkan data yang belum terisi, caranya yaitu dengan menekan tombol , kemudian lakukan perubahan data yang akan diubah dan klik tombol  untuk menyimpan kembali datanya.

- 3) Untuk melakukan upload foto, caranya yaitu dengan klik bagian gambar foto yang tersedia sampai tampil sebuah pop-up, klik pop-up **Upload Foto** untuk proses mengupload foto, sedangkan untuk menghapus/ membatalkan upload foto klik bagian pop-up **Hapus Foto**, berikut tampilan untuk upload foto:



5 Bagaimana cara mengelola Menu Perkuliahan (Mhs)?

a) Apa itu Menu Registrasi Semester?

Menu Registrasi Semester digunakan untuk memanajemen segala yang berhubungan dengan system perkuliahan yang ada di UNIVERSITAS ESA UNGGUL.

b) Siapa yang berhak mengelola Menu Registrasi Semester?

Menu Registrasi Semester hanya bisa dikelola oleh mahasiswa.

c) Bagaimana cara mengelola Menu Registrasi Semester?

Registrasi Semester yang diperlukan oleh *SIM Akademik* ada beberapa. Kesemuanya dapat dikelola dengan cara klik menu **Registrasi Semester** tersebut.

5.1 KRS

a) Apa itu KRS?

KRS adalah kartu yang berisi daftar mata kuliah yang akan diikuti oleh setiap mahasiswa dalam satu semester, Kartu ini juga **Wajib dicetak** oleh mahasiswa bersangkutan sebagai Bukti mahasiswa terdaftar pada matakuliah/seksi tersebut dan sebagai **kartu ujian**.

b) Siapa yang berhak melakukan KRS?

Menu KRS hanya dilakukan oleh mahasiswa.

c) Bagaimana cara mengelola menu KRS?

1) Untuk mengelola KRS pada menu KRS, pilih:

Registrasi Semester >> KRS

Maka akan muncul tampilan awal seperti di bawah ini:

Menu Data Registrasi Semester
SISTEM INFORMASI MANAJEMEN AKADEMIK

Mahasiswa : 201011005 - ANDIANI LIANAWATI

Fakultas : Fakultas Ekonomi **Dosen Wali** : EKA BERTUAH

Jurusan : Manajemen **NIP Dosen** : 132312767

Jenis Kelamin : P (Perempuan) **NIDN Dosen** : 18107001

Kur / Smt / SKS : 2012 / 8 / 136 **Batas SKS** : 9

Kartu Rencana Studi (KRS) - Semester Pendek 2013 - 2014

No.	Kode	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Waktu
Total SKS					0


Pilihan Kelas Perkuliahan
Tampilkan Daftar

Kelas Mata Kuliah : -- Pilih Kelas MK --


SEMESTER 13						Semester Pendek 2013 - 2014	
	Kode	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Kapasitas	Peserta	Waktu
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	01	2	50		Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	02	2	50		Senin, 14:40 - 16:20 Rabu, 14:40 - 16:20
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	03	2	50	0	Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	04	2	50		Senin, 14:40 - 16:20 Rabu, 14:40 - 16:20
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	05	2	50		Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	06	2	50		Senin, 14:40 - 16:20 Rabu, 14:40 - 16:20

SEMESTER 23						Semester Pendek 2013 - 2014	
	Kode	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Kapasitas	Peserta	Waktu
<input type="checkbox"/>	BMA821	MANAJEMEN PERBANKAN	01	2	50		Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	BMA821	MANAJEMEN PERBANKAN	02	2	50		Selasa, 14:40 - 16:20 Kamis, 14:40 - 16:20

- 2) Untuk melakukan KRS mahasiswa diharuskan memilih matakuliah dan kelas yang telah dibuka, berikut tampilan untuk **Pilihan Kelas Perkuliahan**:


Pilihan Kelas Perkuliahan

Tampilkan Daftar

Kelas Mata Kuliah : -- Pilih Kelas MK -- 

SEMESTER 13				Semester Pendek 2013 - 2014		
	Kode	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Kapasitas Peserta	Waktu
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	01	2	50	Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	02	2	50	Senin, 14:40 - 16:20 Rabu, 14:40 - 16:20
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	03	2	50	Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	04	2	50	Senin, 14:40 - 16:20 Rabu, 14:40 - 16:20
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	05	2	50	Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	06	2	50	Senin, 14:40 - 16:20 Rabu, 14:40 - 16:20

SEMESTER 23				Semester Pendek 2013 - 2014		
	Kode	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Kapasitas Peserta	Waktu
<input type="checkbox"/>	EMA821	MANAJEMEN PERBANKAN	01	2	50	Senin, 13:00 - 14:40 Rabu, 13:00 - 14:40
<input type="checkbox"/>	EMA821	MANAJEMEN PERBANKAN	02	2	50	Selasa, 14:40 - 16:20 Kamis, 14:40 - 16:20

SEMESTER 99				Semester Pendek 2013 - 2014		
	Kode	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Kapasitas Peserta	Waktu
<input type="checkbox"/>	EMP905	MANAJEMEN SYARIAH	01	2	50	Senin, 10:00 - 11:40 Rabu, 10:00 - 11:40
<input type="checkbox"/>	EMP914	PEMASARAN INTERNASIONAL	01	2	50	Senin, 13:50 - 15:30 Rabu, 13:50 - 15:30

Ambil Mata Kuliah

Pada daftar ini mahasiswa diharuskan memilih matakuliah yang akan diambil, caranya dengan centang ☒ kemudian setelah selesai melakukan centang, klik tombol

Ambil Mata Kuliah

 yang berada pada bagian bawah pilihan kelas perkuliahan, lalu akan muncul pesan

Yakin ambil mata kuliah tersebut ?
Mat.Kul yg diambil tidak bisa dibatalkan

OK

Cancel

klik

OK

 untuk menyimpan mata kuliah yang telah diambil .

INGAT! Mata kuliah yang telah diambil Tidak dapat dihapus/dibatalkan, maka mahasiswa harus lebih teliti agar tidak mengalami kesalahan dalam mengambil jadwal.

3) Untuk mencetak KRS klik icon  , maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini :



UNIVERSITAS ESA UNGGUL
Jalan Arjuna Utara No.9, Kebon Jeruk - Jakarta Barat 11510
021 - 5674223 (hunting) 021- 5682510 (direct) Fax : 021 - 5674248
Website: www.esaunggul.ac.id, email: info@esaunggul.ac.id

Kartu Rencana Studi (KRS)

(Semester Pendek 2013 - 2014)

NIM : 201011005

Jurusan : Manajemen

Nama : ANDIANI LIANAWATI

Semester : 8

No.	Kode	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Dosen Pengajar
1.	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	02	2	
2.	EMA821	MANAJEMEN PERBANKAN	01	2	
3.	EMP905	MANAJEMEN SYARIAH	01	2	
Total SKS yang diambil				6	

Jakarta, _____

Tanda Tangan Ybs,

(ANDIANI LIANAWATI)
201011005

Lembar 1 : Untuk mahasiswa

5.2 Jadwal Kuliah

a) Apa itu menu Jadwal kuliah?

Jadwal kuliah adalah menu yang berfungsi untuk melihat jadwal matakuliah mahasiswa, pada menu ini mahasiswa bisa mengetahui jadwal perkuliahan mingguan maupun jadwal perkuliahan harian.

b) Siapa yang berhak melihat menu Lihat jadwal kuliah?

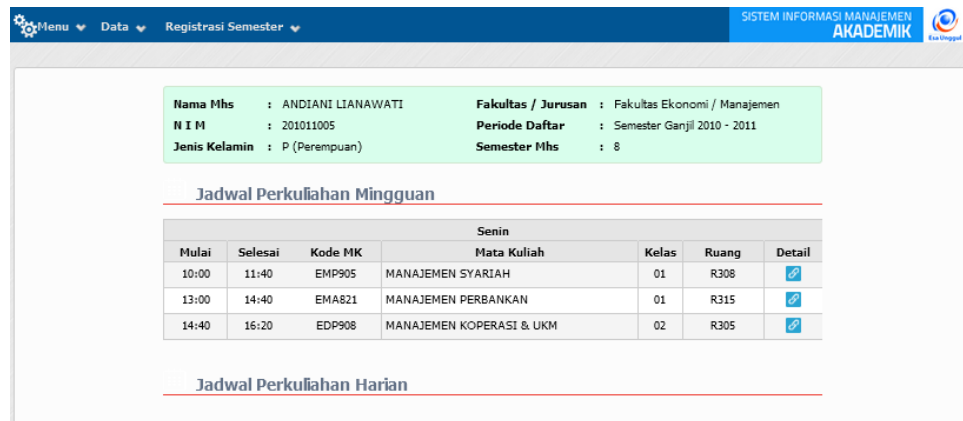
Menu Lihat jadwal kuliah bisa dilihat oleh mahasiswa.

c) Bagaimana cara melihat menu Lihat jadwal kuliah?

Untuk melihat jadwal kuliah pada menu lihat jadwal kuliah, pilih:

Registrasi Semester >> Jadwal Kuliah

Maka akan muncul tampilan jadwal kuliah baik yang jadwal kuliah mingguan maupun kuliah harian, seperti di bawah ini:



Menu ▾ **Data** ▾ **Registrasi Semester** ▾

SISTEM INFORMASI MANAJEMEN
AKADEMIK

Nama Mhs : ANDIANI LIANAWATI
N I M : 201011005
Jenis Kelamin : P (Perempuan)

Fakultas / Jurusan : Fakultas Ekonomi / Manajemen
Periode Daftar : Semester Ganjil 2010 - 2011
Semester Mhs : 8

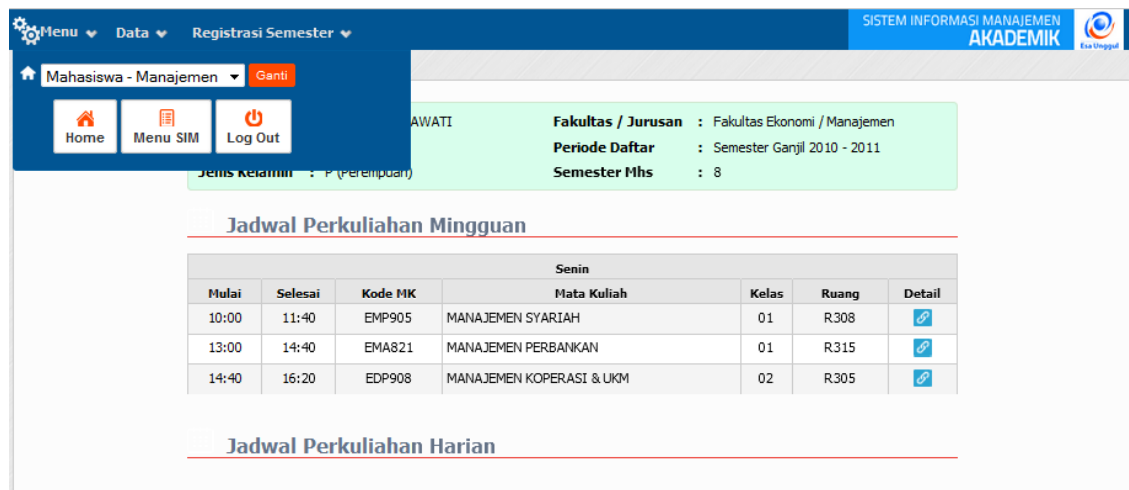
Jadwal Perkuliahan Mingguan

Senin						
Mulai	Selesai	Kode MK	Mata Kuliah	Kelas	Ruang	Detail
10:00	11:40	EMP905	MANAJEMEN SYARIAH	01	R308	Detail
13:00	14:40	EMA821	MANAJEMEN PERBANKAN	01	R315	Detail
14:40	16:20	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	02	R305	Detail

Jadwal Perkuliahan Harian

6 Bagaimana cara keluar dari SIM Akademik Univ. Esa Unggul?

Untuk keluar dari aplikasi silahkan klik **Menu** , lalu klik tombol .



Menu ▾ **Data** ▾ **Registrasi Semester** ▾

SISTEM INFORMASI MANAJEMEN
AKADEMIK

Mahasiswa - Manajemen ▾ **Ganti**

Home **Menu SIM** **Log Out**

Nama Mhs : ANDIANI LIANAWATI
N I M : 201011005
Jenis Kelamin : P (Perempuan)

Fakultas / Jurusan : Fakultas Ekonomi / Manajemen
Periode Daftar : Semester Ganjil 2010 - 2011
Semester Mhs : 8

Jadwal Perkuliahan Mingguan

Senin						
Mulai	Selesai	Kode MK	Mata Kuliah	Kelas	Ruang	Detail
10:00	11:40	EMP905	MANAJEMEN SYARIAH	01	R308	Detail
13:00	14:40	EMA821	MANAJEMEN PERBANKAN	01	R315	Detail
14:40	16:20	EDP908	MANAJEMEN KOPERASI & UKM	02	R305	Detail

Jadwal Perkuliahan Harian