

**Instruções Cliente - JCOFFE**

**Ensino Médio Integrado à Informática**

**Prática de Laboratório - PL2**

Alicia da S. Rodrigues

Cibelly Angel da Silva

Erick Amando C.

Melissa Alves dos Santos

Rebeca Virtuosa dos S.

Renata Gardenia da S. C.

**2022**

**JCOFFE - Cafeteria Java**

**Parte I - Form Menu :**

**- Passo 1 :** Ao abrir o software, o usuário irá informar seu nome na caixa de texto reservada para iniciar seu pedido.

**- Passo 2 :** Para escolher um produto, o usuário deve selecionar o item e a quantidade que deseja, através dos botões de “+” ou “-” .

**- Passo 3 :** E para adicionar o item a comanda, o usuário deve clicar no botão adicionar.

**- Passo 4 :** Caso o usuário queira adicionar novos itens a sua comanda, basta repetir o mesmo procedimento(passo 2 e passo 3).

**- Passo 5 :** Se por acaso o usuário estiver satisfeito com seu pedido, clique no botão “Confirmar”. Senão, apenas clique no botão “Cancelar”.

**Parte II - Form Caixa:**

**- Passo 1 :** Ao abrir o formulário, o usuário vai escolher sua forma de pagamento (Dinheiro ou Cartão).

**- Passo 2 :** Em seguida, uma caixa de texto informará o valor total do pedido do cliente.

**- Passo 3 :** O usuário deve inserir um valor para o pagamento da compra e clicará no botão “Finalizar Compra”, e ao lado da caixa de texto “Pagamento” mostrará o troco;

**- Passo 4:** Após a finalização da compra, será exibido o comprovante.