REIHAN ALVARIZY

Surabaya, Indonesia | +62851-5644-6443 | reihanalvarizy@gmail.com

PROFIL

Seorang mahasiswa semester 2 jurusan Teknik Informatika yang memiliki ketertarikan pada bidang humas dan teknologi informasi dan komunikasi. Memiliki pengalaman menjadi Pengurus OSIS dan Pengurus Inti Jurnalistik Sekolah, yang saat ini juga sedang berproses di Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika, juga aktif dalam kepengurusan UKM Broadcasting UNESA. Memiliki kemampuan dalam menyusun laporan dan proposal, mengetik naskah, dokumentasi acara, berhubungan dengan eksternal (humas), dan juga baik dalam presentasi informasi. Selain daripada itu, saya juga memiliki kemampuan interpersonal yang baik untuk kerja sama dan komunikasi dalam tim.

PENDIDIKAN

Universitas Negeri Surabaya (2024 - Present)

S1 Teknik Informatika

PENGALAMAN ORGANISASI

Staf Departmen PSDM impunan Mahasiswa Prodi Teknik Informatika UNESA (Februari 2025 – *Present*)

- Menjadi koordinator acara di LKMM-TD Informatika Unesa 2025
- Menjadi Presidium Komisi C di Musyawarah Mahasiswa Prodi Teknik Informatika 2025

Staff Divisi Kreatif UKM Broadcasting UNESA (September 2024 – Present)

- Membuat content plan
- Menyusun TOR atau naskah program
- Merangkap PSDM untuk perancangan dan pendataan penugasan anggota

Tim Inti Redaksi Viratama (September 2022 – Maret 2024)

- Menulis 1-2 redaksi/semester guna diterbitkan di majalah sekolah
- Meliput seluruh acara sekolah dari acara internal maupun eksternal
- Mengkoordinir penerbitan majalah sekolah setiap awal semester

OSIS SMA Hang Tuah 1 Surabaya (September 2022 - September 2024) Ketua Sekbid TIK (September 2022-September 2023)

- Mengkoordinir pembagian tugas sekbid TIK
- Mengelola seluruh akun media sosial dan surel Osis Hasa

Anggota Sekbid TIK (September 2021-September 2022)

- Mendokumentasikan setiap acara/kegiatan yang diadakan oleh OSIS sendiri maupun sekolah
- Membuat pamflet hari besar nasional guna diterbitkan di instagram OSIS setiap peringatan hari-hari besar nasional
- Mengelola akun menfess sekolah

HARD SKILLS

- Writing skill
- Fotografi
- Fasih ber-Bahasa Inggris sedang

SOFT SKILLS

- Komunikasi interpersonal yang baik
- Mudah berkomunikasi di depan khalayak umum
- Mampu berkolaborasi antar sesama tim dengan latar belakang yang berbeda

PELATIHAN & SERTIFIKASI

- Sertifikasi Perhotelan (Agustus 2022-Juni 2023)
 - 1. Bartending
 - 2. FnB Product
 - 3. FnB Service
 - 4. Housekeeping