

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

Институт информационных технологий и технологического образования
Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению «09.03.01 – Информатика и вычислительная техника»
(профиль: «Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных»)

Утверждаю
Зав. кафедрой д.п.н., проф.

Е.З.Власова
« » _____ 20__ г.

З А Д А Н И Е
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
технологическая (проектно-технологическая)

Студента Третьякова Тимофея Максимовича
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель Жуков Николай Николаевич, к.ф.-м.н., доцент кафедры ИТиЭО
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № 0104-1019/03-ПР «30» августа 2024 г.
Срок представления студентом отчета по практике на кафедру 28.09.2024

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельная работа			
1.1. Подготовить обзор программных продуктов, применяемых в организации, где вы проходите практику. План обзора программного продукта: <ul style="list-style-type: none">• общая характеристика;• функции;• необходимое программное и аппаратное обеспечение	Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	04.09	04.09
1.2. Принять участие в практических семинарах по актуальным вопросам	Текстовый документ с планом проведения	04.09	04.09

информатики и информационных технологий.	семинара (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	06.09	06.09
1.3. Изучить и проанализировать аппаратное, программное и информационное обеспечение автоматизированного рабочего места специалиста в конкретной предметной области (по выбору студента). Разработать вариант технического задания на покупку комплектующих рабочего места специалиста (с учетом специфики решаемых заданий).	Представить в виде технического задания (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	06.09	07.09
II. Вариативная самостоятельная работа (выбрать одно из заданий с одинаковыми номерами)			
2.1. Подобрать удобный для себя инструмент управления личным временем (тайм-менеджмента) и использовав его спланировать работу над заданиями практики. Отобразить результаты использования инструмента, его достоинства и недостатки, оценить удобство и эффективность работы с ним.	Аннотированный список статей: <ul style="list-style-type: none"> • название статьи • автор • ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом (электронный ресурс) • краткая аннотация Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	08.09	12.09
2.2. Составьте подборку материалов, включающую аннотированные статьи и ресурсы по языку программирования Julia, а также примеры решения различных задач на этом языке. В подборку должны быть включены выдержки из кода (борды) с соответствующими комментариями и пояснениями. Выберите одно из предложенных направлений работы и выполните его в соответствии с академическими стандартами.	Аннотированный список статей: <ul style="list-style-type: none"> • название статьи • автор • ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом (электронный ресурс) 	10.09	12.09

	<ul style="list-style-type: none"> • краткая аннотация <p>Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)</p>		
<p>2.3. Исследовать возможности на выбор одного из клиентов для работы с Git при выполнении наиболее распространенных команд, продемонстрировать выполнение команд, особенности конкретного инструмента. Выбор инструмента осуществляется студентом из альтернатив: GitHub Desktop</p> <p>2.3. Sourcetree</p> <p>2.3. GitKraken</p> <p>2.3. Терминал (Terminal) или Командная строка (или Command Shell Git)</p> <p>2.3. Встроенные средства IDE</p>	<p>Скринкаст или текстовый документ с демонстрацией выполненных действий и комментариями по их выполнению (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)</p>	12.09	14.09
<p>Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики</p>	<p>Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды. Пример репозитория: https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=20206 в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте. Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и QR-код на электронное портфолио.</p>	25.09	27.09

Руководитель практики _____.

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «03» сентября 2024 г. _____

(подпись студента)