

Berichte erstellen

Berichte erstellen und veröffentlichen

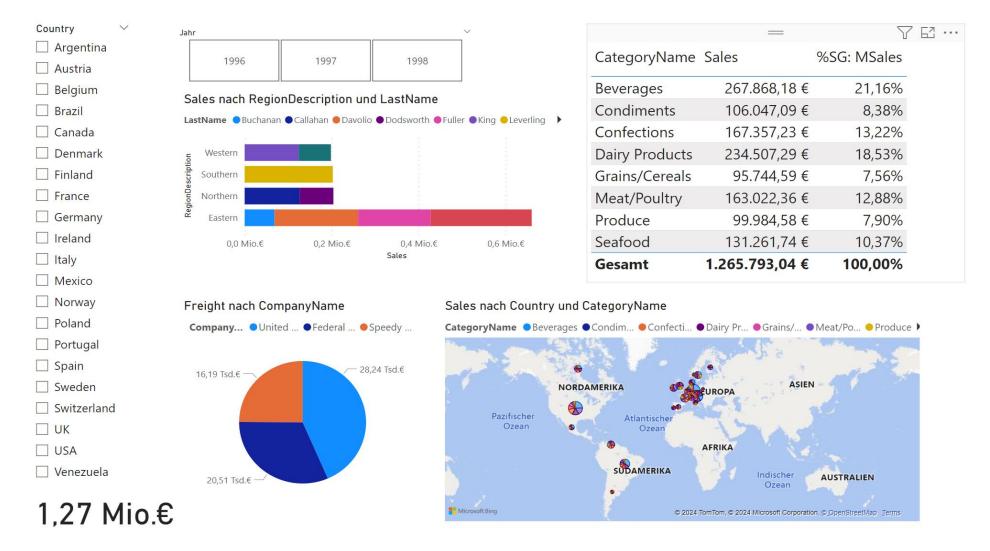


Berichtsseiten erstellen und formatieren

- Bewege dich zu der Ansicht -> "Bericht"
- Erstelle wie im vom Trainer gezeigten Beispiel die gezeigten Berichtsseiten und formatiere die Visuals entsprechend
- Auf der nächsten Folie folgt ein Beispiel
- Hinweis: Orientiere dich bei der Erstellung daran, was du oben im jeweiligen Diagramm, bzw. Tabelle für Spalten siehst
- Tipp: Die Spaltennamen lassen sich bequem über das oben über den Felder befindliche Suchfeld rechts im Bild finden und auswählen

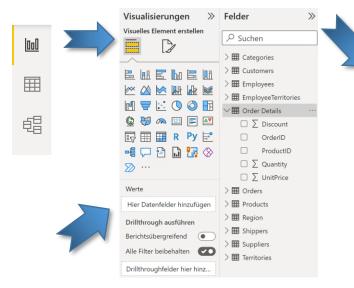


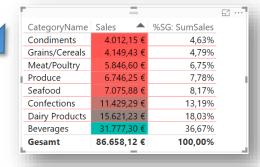
Aufbau und Design komplexer Berichte





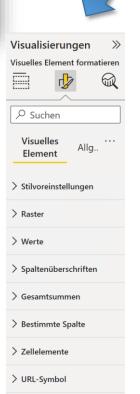
Berichtsseiten erstellen











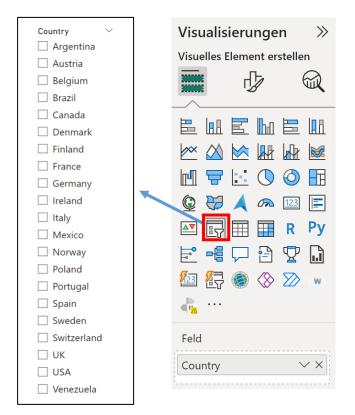
> Bildhöhe

- Links "Bericht" wählen
- Visualisierungen wählen
- Datenfelder auf die Visualisierung oder direkt unterhalb auf die Feldzuweisungen ziehen
- Formatierungen Felder und an der Visualisierung vornehmen

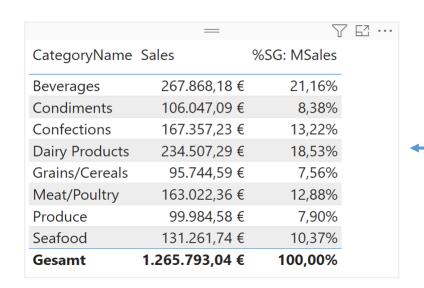




Filter und Datenschnitte im Einsatz



Datenschnitt



Filter

3 Filtertypen: Filter für dieses Visual Filter für diese Seite Filter für alle Seiten



Hier Datenfelder hinzufügen

Filter für alle Seiten

Hier Datenfelder hinzufügen



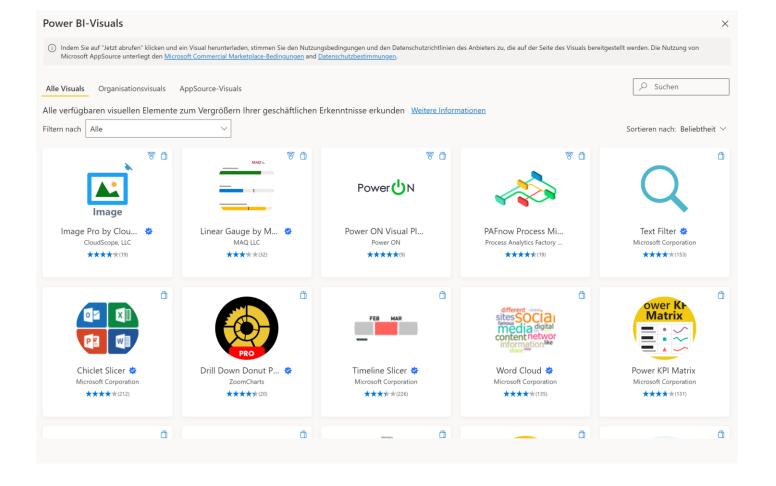
Benutzerdefinierte Visuals

- Neben den Standard-Visuals, bietet Power BI Desktop noch zahlreiche weitere Visuals an
- Diese können über das "Marketplace" oder direkt aus Power BI heraus erkundet, ausgewählt und eingesetzt werden
- Nachfolgende Folie beschreibt das eine klassische Vorgehen
- Ein anderer Weg: [...] Klicken hinter dem letzten Visual -> "Weitere Visuals abrufen"



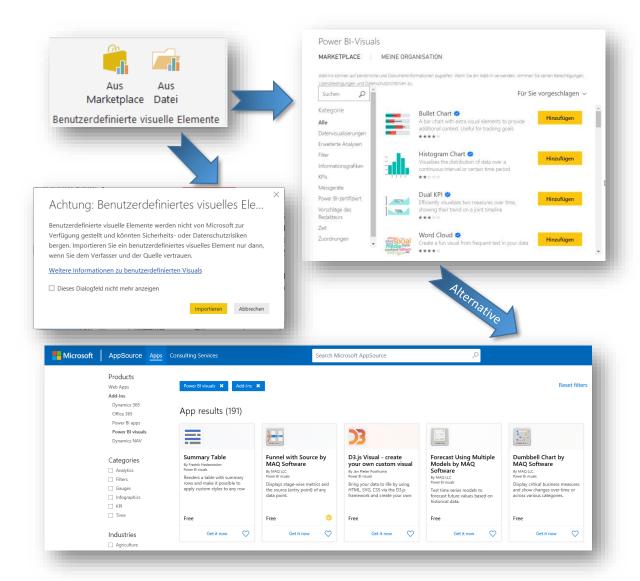
Power BI-Visuals

 Suche gezielt nach dem Visual "Aquarium" oben rechts und lade dir die Beispiel (pbix) herunter, indem du auf "Beispiel Herunterladen" anklickst





Benutzerdefinierte Visualisierungen



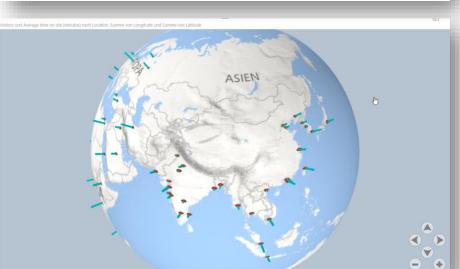
- Register "Start"
- Schaltfläche -> "Aus Marketplace" oder "Aus Datei"
- Empfohlene Alternative https://powerbi.microsoft.com/visuals
- "Aus Datei" wird benutzt um eine zuvor heruntergeladene *.pbiviz zu implementieren

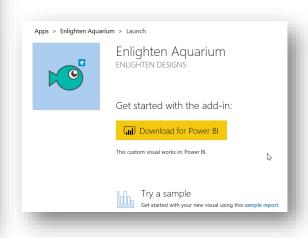


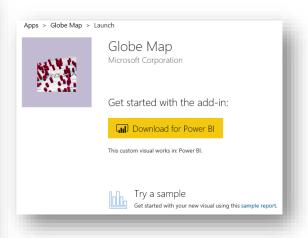


Beispiele benutzerdefinierte Visualisierung









• Über die Website von Microsoft lassen sich "sample reports" downloaden

Vorteil: Visualisierung inkl. Beispieldaten

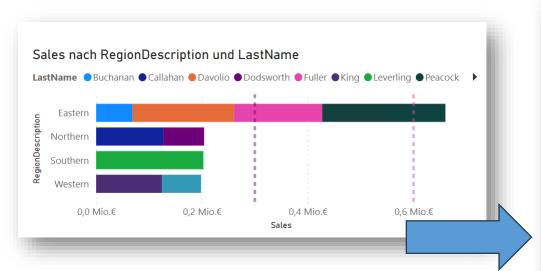
 Oder das jeweilige custom visual als *.pbiviz

https://powerbi.microsoft.co m/visuals





Visualisierungen – weitere Analysen

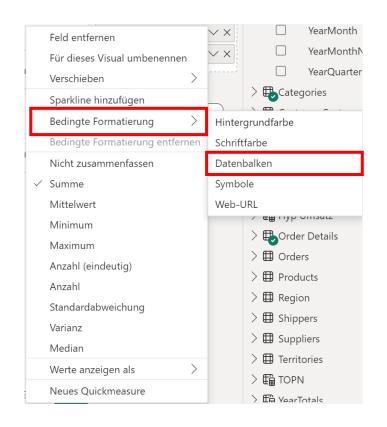


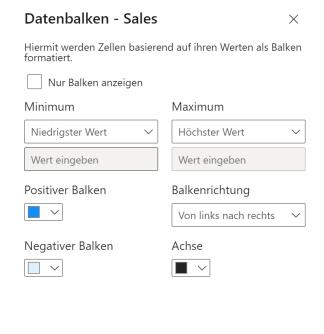


- Einige Visualisierungen enthalten weitere Optionen zur Formatierung
- Weitere Analysen
 - Erlauben z.B. zusätzliche Markierungen und weitere Einstellungen, je nach Visualisierung



Bedingte Formatierung





 Bedingte Formatierung erlaubt die individuelle Hervorhebung bestimmter Datenstrukturen, um Daten schnell und gezielt nachzuvollziehen

CategoryName	Sales	%SG: MSales
Beverages	11.276,06 €	22,46%
Condiments	<mark>4.7</mark> 60,08 €	9,48%
Confections	8.842,48 €	17,62%
Dairy Products	9.557,18 €	19,04%
Grains/Cereals	5.55 7,65 €	11,07%
Meat/Poultry	3. 766,80 €	7,50%
Produce	2.112,00 €	4,21%
Seafood	4.3 24,05 €	8,61%
Gesamt	50.196,29 €	100,00%

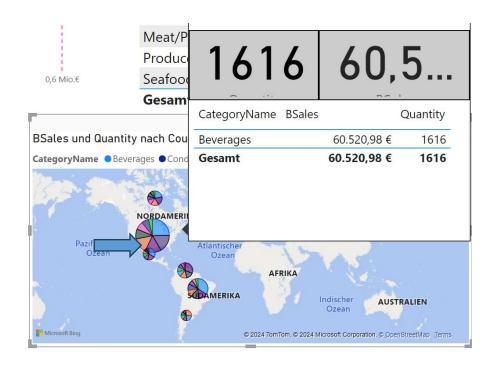


Abbrechen





Quickinfo Seiten



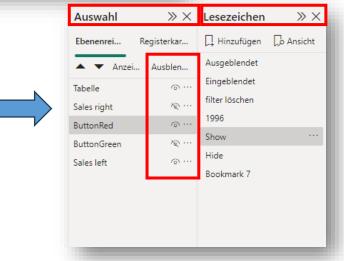
- Quickinfo Seiten dienen zur Verbesserung der Power BI Erfahrung
- Sie werden zur Erläuterung weiterer Sachverhalte eingesetzt, wenn ein Benutzer ein Visual mit der Maus berührt
- Daten auswählen Quickinfo Seite zuweisen





Schaltflächen in Power BI Reports



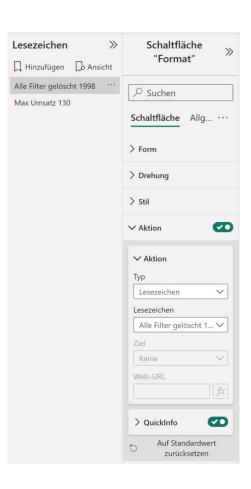


- Schaltflächen haben vielseitige Verwendung in Power BI Berichten
- Sie können mittels Lesezeichen z.B. als Sprungmarke oder zum Ein- und Ausblenden von Objekten verwendet werden



Lesezeichen und Schaltflächen hinzufügen



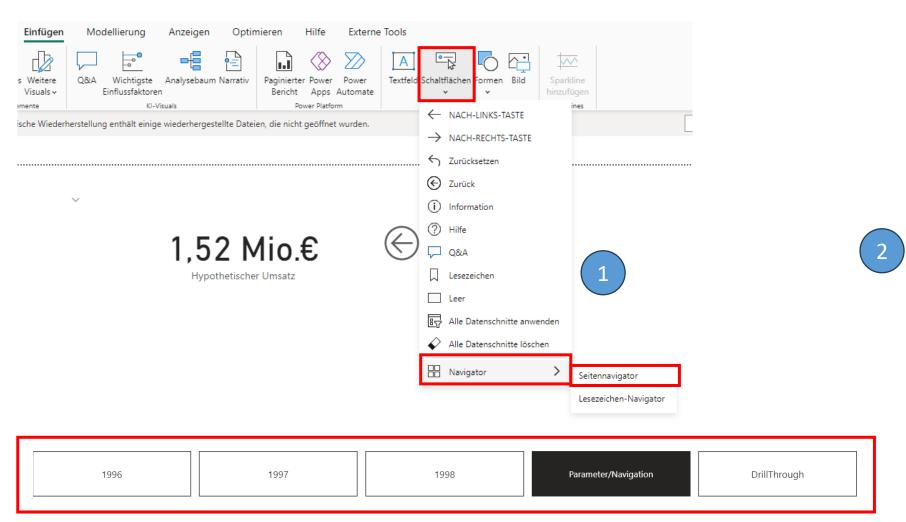


- Register -> Einfügen -> Schaltfläche
- Ansicht -> Lesezeichen
- Zustand des Lesezeichens einstellen (Berichtsseite)
- Lesezeichen -> Hinzufügen
- Schaltfläche -> Aktion
- Lesezeichen zuweisen





Berichtsnavigation



Visuelles All	g	
> Stil		
✓ Seiten		
✓ Optionen		
Ausgeblendete Seit 🕶		
QuickInfo-Seiten a		
Standardmäßig alle		
✓ Anzeigen		
1996	2	
1997	2	
1998	②	
Parameter/Navigati	. 🗆	
DrillThrough	2	
Datenschnitt/KPI	2	
RANKX	2	
SäuleHervorheben	2	
LastDate	2	
Gruppieren	2	
Ausreißer	2	
Einflussfaktoren	2	
DAX Optimieren	2	
Filter All	2	

Format-Navigator

Suchen

✓ Rasterlayout
Ausrichtung
Raster ∨
Zeilen
Spalten 5
Abstand (px)





Drillthrough Seite erstellen

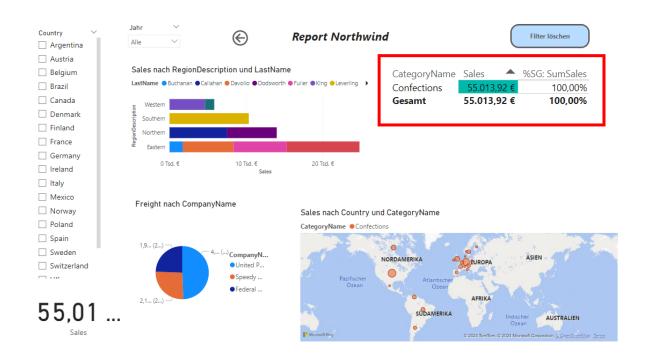


Seafood

Drillthrough ausführen



• Ein Drillthrough-Filter in Power BI ermöglicht es Ihnen, von einer Berichtsseite zu einer detaillierteren Seite zu navigieren, die sich auf eine bestimmte Entität konzentriert, wie z.B. einen Lieferanten, Kunden oder Hersteller.





Drillthrough Konzept erstellen

- Hier sind die Schritte, wie Sie einen Drillthrough-Filter einrichten und verwenden:
- 1. Erstellen einer Drillthrough-Zielseite: Erstellen Sie eine neue Seite in Ihrem Power BI-Bericht, die als Zielseite für den Drillthrough dienen soll. Diese Seite sollte Visuals enthalten, die spezifisch für die Entität sind, für die Sie den Drillthrough anwenden möchten.
- 2. Einrichten des Seitentyps: Wählen Sie auf der Zielseite im Bereich "Seiteninformationen" die Option "Seitentyp > Drillthrough" aus.
- 3. Beibehalten aller Filter: Aktivieren Sie die Option "Alle Filter beibehalten", um sicherzustellen, dass alle angewendeten Filter beim Navigieren zur Drillthrough-Seite erhalten bleiben.
- 4. Auswahl des Drillthrough-Feldes: Wählen Sie unter "**Drillthrough von**" das Feld aus, nach dem Sie die Seite filtern möchten. Dieses Feld wird als Drillthrough-Filter verwendet.
- 5. Verwendung als Kategorie: Wählen Sie in "**Drillthrough wann**" die Option "**Als Kategorie verwendet**" aus. Dadurch wird das ausgewählte Feld als Kategorie für den Drillthrough festgelegt.
- 6. Hinzufügen von Drillthrough-Filtern: Fügen Sie dem Bereich "**Drillthroughfilter**" Felder hinzu, die als Filter für die Drillthrough-Navigation dienen sollen. Power BI erstellt automatisch ein "Zurück"-Schaltflächenvisual, wenn Sie ein Feld zu den Drillthrough-Filtern hinzufügen.
- 7. Verwendung des Drillthrough: Um den Drillthrough zu verwenden, klicken Sie in einem Visual auf der Quellberichtsseite mit der rechten Maustaste auf einen Datenpunkt und wählen Sie "**Drillthrough**" und dann die Zielseite aus. Die Zielseite wird geöffnet und zeigt Informationen an, die auf den ausgewählten Datenpunkt gefiltert sind.
- 8. Zurück zur Quellseite: Benutzer können die automatisch erstellte "**Zurück**"-Schaltfläche verwenden, um von der Drillthrough-Zielseite zur ursprünglichen Quellberichtsseite zurückzukehren.



Geo-Visualisierung

Wichtige Einstellung: Datei -> Optionen und Einstellungen -> Optionen -> Sicherheit -> Kartenvisuals und Flächenkartogramme (aktivieren)

Sales nach Country und CategoryName



