

Annexe 2 Enquête Environnement Numérique 2nd degré

La connaissance de son environnement numérique et des ressources de travail (humaines, matériels, locaux, procédures) à disposition est un préalable indispensable à la mise en œuvre et au développement de ses usages. Cette enquête vous y aidera et vous permettra de valider des items de compétences du C2i2e.

METZDORFF – Rémi – MEEF	15-04-2021
--------------------------------	-------------------

Établissement lieu de stage ou d'exercice : Lycée Suzanne Valadon
--

S'appuyer sur des personnes ressources :

Au niveau national ?

- Comment est conduite l'animation du numérique au niveau national ?
 - « Au niveau national, l'animation du numérique est conduite par un réseau d'animateurs disciplinaires nationaux de la Direction du numérique pour l'Éducation, et, au niveau académique, par les délégués académiques au numérique, conseillers auprès du recteur, ainsi que par les réseaux d'animateurs du second degré. » (source : <https://eduscol.education.fr>)
- Qui est l'animateur national pour le numérique de votre discipline ?
 - Il s'agit de monsieur David LATOUCHE et madame Sophie EDOUARD

Au niveau académique ?

- Qui est le DANE (Nom, adresse mail) ?
 - DAN : François Coutarel (francois.coutarel@ac-limoges.fr)
- Quelle est son rôle, sa mission ?
 - C'est un conseiller de Madame la rectrice en charge du numérique. Il est amené à travailler avec l'ensemble des responsables académiques et des partenaires de l'EN. La DANE « est un service du rectorat chargé de proposer, auprès du recteur, une stratégie académique déclinant les orientations nationales de développement et de formation aux usages du numérique, d'animer la mise en œuvre de cette feuille de route numérique et d'en évaluer les résultats. » (source : <http://www.dane.ac-versailles.fr/la-dane/>).
- Qui est le IAN de la discipline (Nom, adresse mail) ?
 - Hélène Boussac : helene.boussac@ac-limoges.fr

Annexe 2 Enquête Environnement Numérique 2nd degré

- Quelle est son rôle, sa mission ?
 - Selon <https://eduscol.education.fr/> : « Les IAN contribuent à porter en académie pour leur discipline, les orientations de la stratégie nationale pour le développement des usages du numérique éducatif ». Ils diffusent les ressources, les contenus et les projets développés au niveau national par la DNE. Ils participent aux manifestations associées au numérique pour l'éducation.
- Comment contacter la division informatique du Rectorat ?
 - On peut contacter le directeur des systèmes d'information Jean-Louis Tandou (05 55 11 41 10, ce.dsi@ac-limoges.fr)

Dans l'établissement,

- Que signifie RUPN ?
 - Référent pour les ressources et usages pédagogiques numériques
- Qui est le référent informatique de l'établissement (Nom, adresse mail - il vous donnera la plupart des informations concernant le numérique dans l'établissement) ?
 - Jorge DE CARVALHO : jorge.de-carvalho@ac-limoges.fr
- Qui est éventuellement le responsable Réseaux ou TICE (niveau matériel) ?

A l'extérieur de l'établissement ?

- ESPE : Qui sont les formateurs de l'ESPE en charge du numérique (Nom, adresse mail, titre) ?
 - Alain Planque, coordonnateur C2i2e, alain.planques@unilim.fr
 - Jérôme Fatet, maître de conférences, jerome.fatet@unilim.fr
 - Olivier Noguera, maître de conférences, olivier.noguera@unilim.fr
- ESPE : Qui sont les personnes ressources d'un point de vue technique ?
- Que signifie CANOPE ?
 - Réseau CANOPE : Réseau de création et d'accompagnement pédagogique
- Mission de CANOPE ?
 - Ce réseau est en charge des de l'édition, de la production et de la diffusion de ressources pédagogiques destinées principalement aux enseignants.
- Contact CANOPE (coordonnées) ?

Annexe 2 Enquête Environnement Numérique 2nd degré

- Atelier Canopé 87 - Limoges 209 Boulevard de Vanteaux
Campus Condorcet
87000 Limoges
contact.atelier87@reseau-canope.fr
05 87 50 61 80

S'informer :

- Quelles sont les procédures de connexion au réseau de l'établissement (identifiant et mot de passe) ?
 - L'identifiant est de la forme nom.prénom et le mot de passe est choisi donné lors de la prérentrée. Chaque session est protégée par ces code personnels.
- Quel dispositif numérique permet aux élèves et enseignants d'échanger et travailler ?
 - Dans l'établissement, c'est Pronote qui regroupe la plupart des communications importantes. En période de confinement, Teams nous permet de faire des visios et facilite parfois le contact avec les élèves avec une fonctionnalité de messagerie instantanée. Les adresse mail, sont principalement utilisée pour les communications administratives et liées à la vie de l'établissement.

Nous communiquons/travaillons à l'aide de nos ordinateurs personnels/smartphones et des postes accessibles dans l'établissement.

Nous disposons également d'une classe mobile et de tablettes qui peuvent être mises à disposition des élèves lors d'activités.

- Décrivez le parc informatique mis à disposition des professeurs ?
 - Chaque salle est équipée d'un poste situé sur la paillasse du prof (en tous cas pour ce qui concerne les salles de physique-chimie du bâtiment B au 6^e étage). Il est connecté à un vidéoprojecteur et éventuellement d'enceintes.

Le lycée dispose également d'une salle de travail et d'impression pour les enseignants équipée d'une dizaine de poste et de deux imprimantes. Il y a aussi une salle de reprographie avec 6 imprimantes/photocopieuses.

- Quel outil est utilisé pour la gestion des notes et absences ?
 - Pronote.
- Quel moyen numérique est utilisé pour la transmission de l'information ?
 - Pronote, Teams, Mail.

Utiliser les équipements, les locaux :

Annexe 2 Enquête Environnement Numérique 2nd degré

- Décrivez le parc informatique dédié à l'enseignement ?

Salle	Nombre de postes	Type de matériel	TBI/ Vidéoprojecteur	Modalités de réservation	Accès
Salle de travail des enseignants	10	Ordinateurs fixes	Non	Aucune	Libre, avec une clé spécifique attribué à tous les enseignants
Salle informatique de physique chimie B604	9 + 1	Ordinateurs fixes	Vidéoprojecteur	Arrangement entre les profs de physique chimie, cahier de labo	Clé spécifique au salles de physique-chimie
Classe mobile	20	Tablettes		Arrangement entre les profs de physique chimie, cahier de labo	
Classe mobile	15	Ordinateurs portables		Arrangement entre les profs de physique chimie, cahier de labo	
Toutes les autres salles de physique-chimie (5)	1	Ordinateur fixe	Vidéoprojecteur	Attribuée par le proviseur adjoint	Clé spécifique au salles de physique-chimie

- Quelles applications sont installées ?

- suite bureautique (version) ?
 - Microsoft word, etc. via Office 365
- navigateur ?
 - Firefox
- traitement de l'image ?

Annexe 2 Enquête Environnement Numérique 2nd degré

- Paint
 - logiciels spécifiques à la discipline ?
 - Edupython, Arduino, Regressi, etc. (tablettes : phyphox)
 - Comment ajouter ou faire ajouter une application supplémentaire ?
- Autres matériels multimédia disponibles ?

	Nombre	Type	Modalités de réservation
Appareil Photo			
Caméra	5	Caméra USB	En faire la demande auprès de Marie-Pierre MATIGNON (ATRF physique-chimie)
TV / DVD			
...			

Avoir un regard sur l'utilisation du numérique dans l'établissement :

- Quelle est l'adresse du site de l'établissement ?
 - <http://www.lyc-valadon.ac-limoges.fr/>
- Comment y accéder comme lecteur ? Comme rédacteur ?
 - Depuis un moteur de recherche comme lecteur.
- Qui a en charge la validation des compétences numériques des élèves ?
 - Hélène Boussac
- Comment sont répartis les items de compétences ?
 - La validation des compétences numériques se fait avec la certification PIX (<https://pix.fr/>). Les seize compétences sont réparties en cinq thèmes. Pour obtenir la certification, il faut obtenir un niveau supérieur à 0 dans 5 compétence au minimum.

Le numérique pour les élèves :

	Nbre de postes élèves	Applications installées	Accès Internet	Modalités de travail (recherche, encadrement, restrictions,

Annexe 2 Enquête Environnement Numérique 2nd degré

				impression...)
Au CDI			Oui	
A l'internat	Pas d'internat			

Récupérer la charte informatique.

Récupérer le formulaire d'autorisation de droit à l'image distribué et rempli par les parents d'élèves, en préalable aux activités concernées