Manual do Usuário - Sistema de Cadastro de Funcionários, Pontos e Relatórios Financeiros

# 1. Introdução

Este manual descreve como utilizar a planilha de controle de funcionários e geração de relatórios financeiros. A ferramenta foi desenvolvida em Excel com VBA e permite o cadastro, edição e controle de ponto de funcionários por obra, bem como a geração de relatórios financeiros personalizados.

# 2. Estrutura da Planilha

A planilha é composta pelas seguintes abas principais:

• FORMULARIOS – Telas de cadastro e edição de funcionários, obras e registros de ponto.

• FUNCIONARIOS – Banco de dados com os dados dos funcionários.

• BANCO\_PONTO – Base com os registros de ponto por funcionário e obra.

• BANCO\_SALARIO\_CLT – Lançamento manual dos valores de quinzena para CLT.

• RELATORIO\_PONTO – Geração de relatório individual de ponto.

• RELATORIO\_FINANCEIRO – Geração de relatório financeiro filtrando por obra, quinzena e tipo.

• RELATORIO\_RESUMO – Relatório geral de pagamento por obra.

• OBRAS – Cadastro de obras com código e nome.

# 3. Cadastro de Funcionário

Preencha os campos obrigatórios com os dados do novo funcionário. Clique no botão 'Cadastrar Funcionário' para inserir os dados no banco. O sistema impede duplicidade por nome ou CPF.

# 4. Cadastro e Edição de Obras

Use o campo de código e nome da obra para inserir novas obras no banco. Para editar uma obra, insira o código e o novo nome e clique em 'Editar Nome da Obra'.

# 5. Cadastro de Ponto

Selecione o tipo de registro ('Dia único' ou 'Período de dias'), preencha as horas ou ocorrência e clique em 'Cadastrar Ponto'. O sistema valida duplicidade e trata corretamente faltas e ocorrências.

# 6. Geração de Relatórios

• Relatório de Ponto: Gera a ficha de ponto individual na aba RELATORIO\_PONTO.

• Relatório Financeiro: Filtra por obra, mês, ano, quinzena e tipo e gera pdf completo.

• Relatório Resumo: Mostra os valores das duas quinzenas e totais por funcionário, além dos descontos e acréscimos.

• Relatório Todas as Obras: Gera os relatórios financeiros agrupados por obra em lote.

# 7. Proteção da Planilha

A planilha está protegida com senha para evitar alterações indesejadas. Somente as células de entrada permanecem desbloqueadas para edição.

# 8. Observações Finais

Recomenda-se manter uma cópia de segurança da planilha antes de alterações importantes. Este sistema foi desenvolvido com foco em simplicidade, organização e controle financeiro por obra.