

<Project Name>	
Vision	Data: <dd/mm/aa>

<Nome do Projeto> Visão

Nota de Uso: Há uma orientação no procedimento dentro desse gabarito que aparece em um estilo denominado InfoBlue. Esse estilo possui um atributo de fonte oculta que permite comutar entre estar visível ou oculto nesse gabarito. Utilize as Ferramentas de menu do Word ☐Opções☐Exibir☐caixa de opções Texto Oculto para comutar essa definição. Existe uma opção semelhante para imprimir as Ferramentas ☐Opções☐Imprimir.

1. Introdução

2. Posicionamento

2.1 Instrução do Problema

[Forneça uma instrução que resume o problema sendo resolvido por esse projeto. Pode ser utilizado o seguinte formato:]

O problema de	<i>[descreva o problema]</i>
afeta	<i>[os interessados afetados pelo problema]</i>
o impacto do qual é	<i>[qual é o impacto do problema?]</i>
uma solução bem-sucedida seria	<i>[liste alguns dos principais benefícios de uma solução bem-sucedida]</i>

2.2 Instrução sobre a Posição do Produto

[Forneça uma instrução geral que resuma, no nível mais alto, a posição exclusiva que o produto pretende ocupar no mercado. Pode ser utilizado o seguinte formato:]

Para	<i>[cliente alvo]</i>
Que	<i>[instrução da necessidade ou da oportunidade]</i>
O (nome do produto)	<i>é uma [categoria do produto]</i>
Que	<i>[instrução do principal benefício; ou seja, a razão influente para compra]</i>
A menos que	<i>[alternativa competitiva principal]</i>
Nosso produto	<i>[instrução da diferenciação principal]</i>

[Uma instrução de posição do produto comunica o propósito do aplicativo e a importância do projeto à toda a equipe interessada.]

3. Descrições do Envolvido

3.1 Resumo do Envolvido

Nome	Descrição	Responsabilidades
<i>[Nomeie o tipo de envolvido.]</i>	<i>[Descreva resumidamente o envolvido.]</i>	<i>[Resuma as responsabilidades principais do envolvido em relação ao sistema sendo desenvolvido; ou seja, seus interesses como envolvido. Por exemplo, esse envolvido: assegura que o sistema será passível de manutenção]</i>

<Project Name>	
Vision	Data: <dd/mmm/aa>

Nome	Descrição	Responsabilidades
		<i>assegura que haverá uma demanda de mercado para os recursos do produto</i> <i>monitora o progresso do projeto</i> <i>aprova o financiamento</i> <i>e assim por diante]</i>

3.2 Ambiente do Usuário

[Detalhe o ambiente de trabalho do usuário alvo. Seguem algumas sugestões:

Número de pessoas envolvidas na conclusão da tarefa? Isso está mudando?

Quanto tempo dura um ciclo de tarefas? Período de tempo gasto em cada atividade? Isso está mudando?

Há quaisquer restrições ambientais exclusivas: móveis, externas, inflight e assim por diante?

Quais plataformas do sistema estão em uso atualmente? Futuras plataformas?

Quais outros aplicativos estão em uso? O seu aplicativo precisa se integrar a eles?

É onde os extratos do Modelo de Negócios poderiam ser incluídos para descrever a tarefa e as funções envolvidas e assim por diante.]

4. Visão Geral do Produto

4.1 Perspectiva do Produto

*[Essa subseção do documento de **Visão** coloca o produto na perspectiva de outros produtos relacionados e no ambiente do usuário. Se o produto for independente e totalmente autônomo, indique-o aqui. Se o produto for um componente de um sistema maior, essa subseção precisará relacionar como esses sistemas se interagem e precisará identificar as interfaces relevantes entre os sistemas. Uma maneira fácil de exibir os principais componentes do sistema maior, as interconexões e as interfaces externas é com um diagrama de bloco.]*

4.2 Premissas e Dependências

*[Liste cada fator que afeta os recursos indicados no documento de **Visão**. Liste as premissas que, se modificadas, alterarão o documento de **Visão**. Por exemplo, uma premissa pode indicar que um sistema operacional específico estará disponível para o hardware designado para o produto de software. Se o sistema operacional não estiver disponível, o documento de **Visão** precisará ser alterado.]*

4.3 Necessidades e Recursos

[Evite o design. Mantenha as descrições do recurso no nível geral. Concentre-se nos recursos necessários e no porquê (não em como) eles devem ser implementados.]

Necessidade	Prioridade	Recursos	Liberação Planejada

4.4 Alternativas e Competição

[Identifique as alternativas das percepções do interessado, conforme disponíveis. Elas podem incluir a compra de um produto do concorrente, a compra de uma solução desenvolvida internamente ou simplesmente a manutenção do status quo. Liste todas as opções competitivas conhecidas existentes ou que possam se tornar disponíveis. Inclua as principais forças e fraquezas de cada concorrente, conforme percebido pelo envolvido ou usuário final.]

5. Outros Requisitos do Produto

[Em um alto nível, liste os padrões aplicáveis, o hardware ou os requisitos de plataforma; requisitos de desempenho; e requisitos ambientais.

Defina as faixas de qualidade para desempenho, robustez, tolerância a falhas, utilidade e características semelhantes que não sejam capturadas no Conjunto de Recursos.

<Project Name>	
Vision	Data: <dd/mmm/aa>

Observe quaisquer restrições de design, restrições externas ou outras dependências.

Defina qualquer requisito específico da documentação, incluindo manuais do usuário, ajuda on-line, instalação, identificação e requisitos de embalagem.

Defina a prioridade desses outros requisitos do produto. Se útil, inclua atributos como estabilidade, benefício, esforço e risco.]