DISCIPLINA: Gestão de Processos

DOCENTE: Denise Aurora Neves Flores

***Notas de aulas***

Junho, 2020.

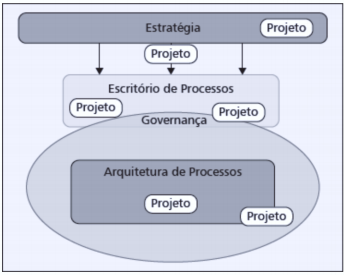
Notas

Conteúdo Programático

Unidade 1 – Fundamentos do Gerenciamento de Projetos.

1. – estrutura organizacional;
2. – conceituação de processos;
3. – gerenciamento de processos de negócio (BPM);
4. – modelagem de processos.
5. – estrutura organizacional

“Estrutura organizacional é o instrumento administrativo resultante da identificação, análise, ordenação e agrupamento das atividades e dos recursos das empresas, incluindo o estabelecimento dos níveis de alçada e dos processos decisórios, visando ao alcance dos objetivos estabelecidos pelos planejamentos das empresas” (Oliveira, 2006).



Estratégias organizacionais (fonte: Rubens Cavalcanti)

A visão e a missão orientam a estruturação dos processos organizacionais, fornecendo subsídios ao gestor a fim de classifica-los dentro de sua cadeia de valor como primários e apoios.

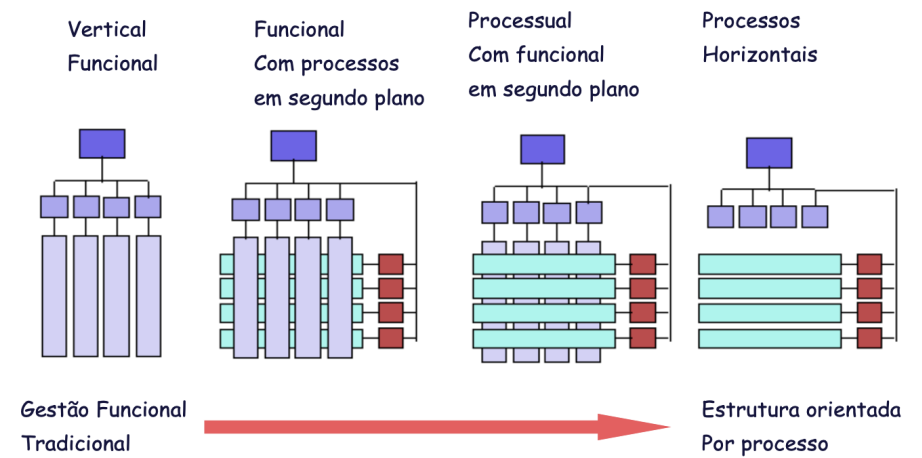


Relações entre visão e processos (fonte: Rubens Cavalcanti)

Exemplo da MRV:

- missão – concretizar o sonho da casa própria oferecendo imóveis com a melhor relação custo-benefício para o cliente.

- visão – ser a melhor empresa de incorporação, construção e venda de empreendimentos econômicos do Brasil.



Estruturas organizacionais (fonte: PMIMF)

Vertical Funcional – essencialmente vertical e hierarquia. Processos horizontais – estrutura horizontal. Funcional com processos em segundo plano – predomina a vertical, mas há traços de processos horizontais. Processual com funcional – estrutura horizontal mais ainda predomina uma estrutura vertical.

Horizontais são orientadas por processos, verticais (tradicionais).

1. – conceituação de processos

Processos é um conjunto de atividades lógicas, relacionadas e sequenciais que, a partir de uma entrada de um fornecedor, agrega-lhe valor e produz uma saída para um cliente (Harrington; Esseling; Ninwegen, 1997).



Processo organizacional (fonte: FNQ)

Características dos processos:

1 – objetivos e limites de início e fim bem definidos;

2 – circunstâncias bem definidas em que uma atividade ocorre;

3 – resultados de valor para os clientes;

4 – recursos previstos para a execução da atividade;

5 – responsável definido e problemas identificados e monitorados (gerenciamento);

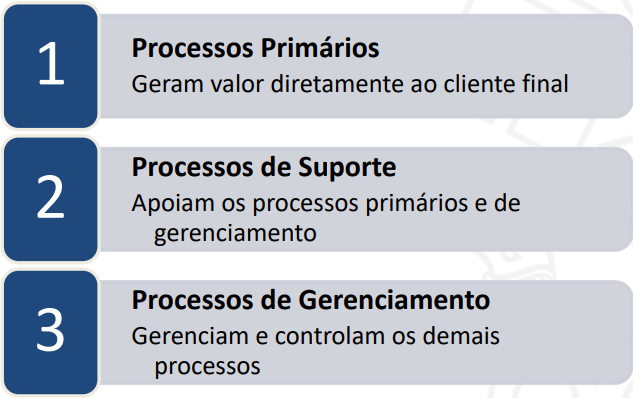
6 – relações efetivas com usuários e fornecedores, com requisitos bem definidos;

7 – mediação por indicadores de desempenho;

8 – mecanismo de *feedback* para melhoria;

9 – acompanhamento ao longo da execução.

Categoria dos processos:

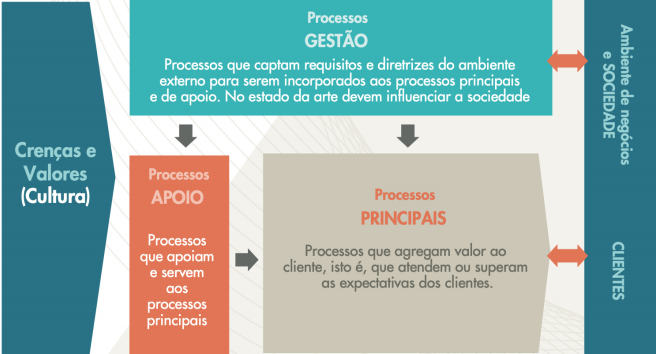


Hierarquia dos processos:



Processo organizacional (fonte: PMIMF)

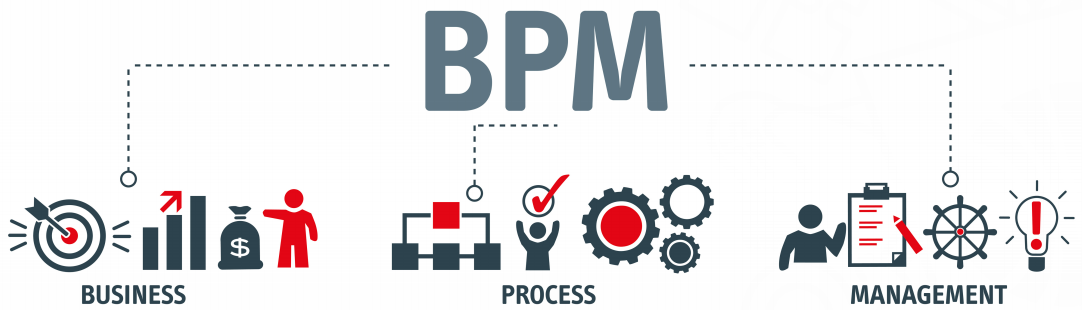
Cadeia de valor agregado – na arquitetura de processos, a cadeia de valor é o instrumento que identifica o conjunto de processos e que permite à organização disponibilizar seus produtos e serviços.



Modelo genérico de uma cadeira de valor (fonte: FNQ)

1. – gerenciamento de processos de negócio (BPM)

O gerenciamento de processos de negócios é conceituado no BPM CBOK como uma abordagem disciplinada para identificar, desenhar, executar, documentar, medir, monitorar, controlar e melhorar processos de negócio automatizados ou não para alcançar os resultados pretendidos consistentes e alinhados com as metas estratégicas da organização.



Processo organizacional (fonte: PMIMF)

O BPM *Common Body Of Knowledge* é um documento de referência para aplicação do BPM. O objetivo principal do guia é identificar e fornecer uma visão geral das Áreas de Conhecimento que são geralmente reconhecidas e aceitas como boas práticas. O guia fornece uma visão geral de cada área de conhecimento e uma lista de atividades e tarefas comuns associadas às áreas de conhecimento:

1 – gerenciamento de processos de negócio;

2 – modelagem de processos;

3 – análise de processos;

4 – desenho de processos;

5 – gerenciamento de desempenho de processos;

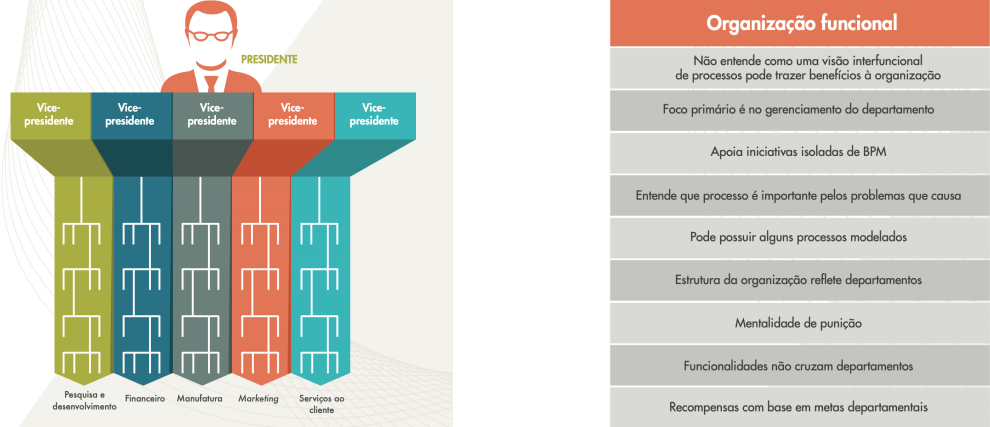
6 – transformação de processos;

7 – organização do gerenciamento de processos;

8 – gerenciamento corporativo de processos;

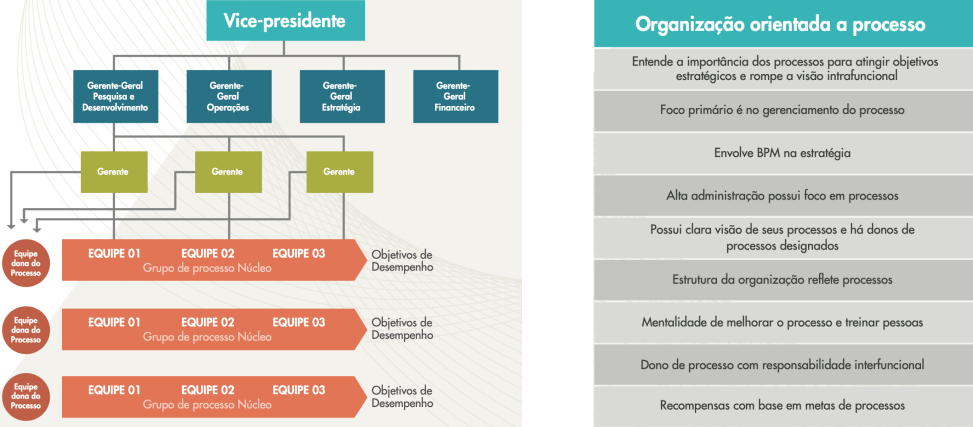
9 – tecnologia de BPM.

Gestão **de** processos (vertical)



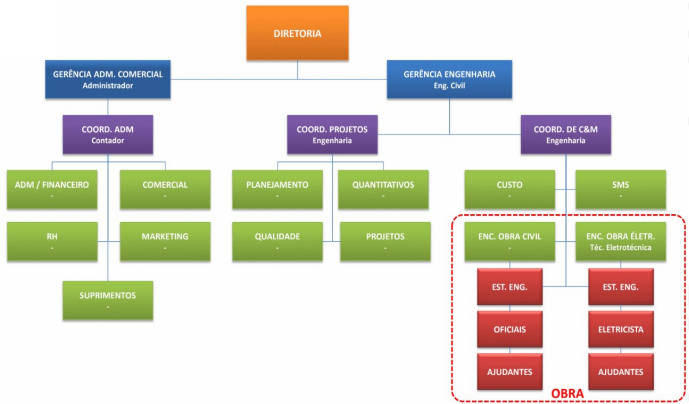
(fonte: FNQ)

Gestão **por** processos (horizontal)



(fonte: FNQ)

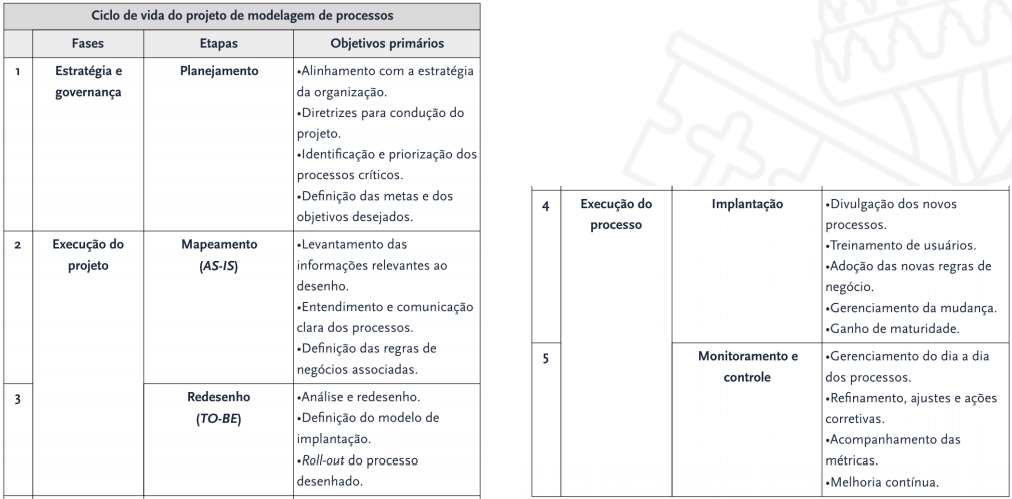
Construção civil: tradicionalmente vertical ou horizontal?



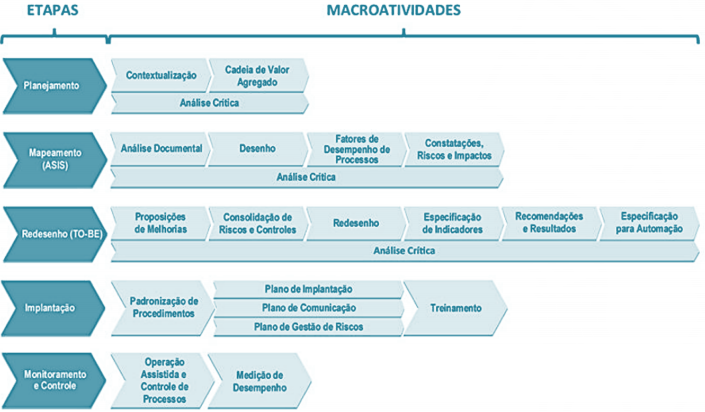
1. – modelagem de processos



Modelo do ciclo de vida de um projeto de modelagem de processos (fonte: Rubens Cavalcanti)



Fases, etapas e objetivos primários do ciclo de vida do projeto de modelagem de processos (fonte: Rubens Cavalcanti).



Etapas e macroatividades de um projeto de modelagem de processos de negócio (fonte: Rubens Cavalcanti).

Classifique as afirmativas abaixo sobre processo e projeto como verdadeiras ou falsas e assinale a opção correta:

I - O processo acontece em um período determinado, enquanto o projeto é permanente.

II - O processo é repetitivo e padronizado em passos que obedecem uma sequência lógica, enquanto o projeto é pontual.

III - O processo é uma ação repetitiva e gera o mesmo produto várias vezes, enquanto o projeto tem início e fim determinados. IV - O processo busca melhorar a rotina, enquanto o projeto corresponde à forma como a organização funciona.

V - O processo produz um bem ou um serviço, enquanto o projeto produz um resultado único e específico.

Somente as afirmativas II, III e V estão corretas.

I e IV INCORRETAS. O correto seria:

I - O projeto acontece em um período determinado, enquanto o processo é permanente.

IV - O projeto busca melhorar a rotina, enquanto o processo corresponde à forma como a organização funciona.

Toda Organização é uma coleção de processos que são executados. Não existe um produto ou um serviço oferecido por uma empresa sem um processo. Portanto, processos é o resultado da articulação de: I. Pessoas II. Instalações III. Equipamentos e IV. Outros recursos (materiais) Os itens acima que estão corretos são:

Os itens I, II, III e IV.

Processo é uma sequencia de atividades logicamente relacionadas que representam a transformação de insumos (recursos de entrada) em entregáveis (recursos de saida) , que são as entradas acrescidas de valor pela sua transformação. O trabalho requer pessoas, as instalações onde ele é realizado, os equipamentos e os recursos que serão trabalhados.

A afirmação: "É o conjunto integrado e sincrônico de insumos, infraestruturas, regras e transformações, que adiciona valor às pessoas que fazem uso dos produtos e/ou serviços gerados", corresponde a definição de(da):

Processo.

Conjunto de atividades distribuídas numa sequência lógica que transforma insumos em produtos ou serviços.

Sobre as vantagens da gestão por processos, podemos afirmar:

I- Cria condições para prever, promover e controlar mudanças organizacionais. II- Aperfeiçoa e maximiza o uso dos recursos disponíveis.

III- Cria condições para uma gestão mais eficiente das equipes de trabalho. É(São) correta(s) a(s) afirmativa(s):

I, II e III.

Assinale a alternativa que complemente corretamente a afirmativa: "A organização moderna, formada por profissionais capacitados e motivados, trabalhará \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ."

[...] por processo, pois este é o formato que trabalha a partir do espírito de equipe.

A organização por processo permite que as pessoas trabalhem imbuídas do espírito de equipe, onde a hierarquia é horizontal, permitindo que haja maior colaboração, na obtenção dos resultados.