**Check list: PROCESSO DE APOSENTADORIA**

**Nome do servidor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Masp\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Documentos formadores do Processo de Aposentadoria** | | |
| 1 | Relatório de conferência extraídos da SEPLAG: Dados Funcionais. (anexar na contracapa). |  |
| 2 | Cópia completa da Fichas Funcionais (branca/amarela). Carimbadas com CONFERE COM O ORIGINAL e ASSINADAS. (anexado na contra capa). |  |
| 3 | Requerimento de Aposentadoria. |  |
| 4 | Declaração de Acúmulo de Cargos/Proventos Informações adicionais: Transcrição da decisão do processo de licitude no formulário. |  |
| 5 | Cópia da decisão do processo administrativo ou declaração informando a finalização e os termos da decisão do processo administrativo. Cópia da decisão judicial, quando se tratar de direitos reconhecidos judicialmente. |  |
| 6 | Cópia da certidão de nascimento ou casamento (se casado(a)), carteira de identidade e CPF, autenticadas com carimbo de CONFERE COM O ORIGINAL e ASSINADAS. |  |
| 7 | Cópia da pesquisa realizada no site da Receita Federal do Brasil. |  |
| 8 | Cópia do Diploma de Curso de pós-graduação. |  |
| 9 | Certidões de tempo de serviço/contribuição averbadas (INSS municipal, outro estado, federal e declarações ou demais documentos inerentes à averbação). |  |
| 10 | FIPA – Tempo Averbado. |  |
| 11 | Declaração emitida pela SRE ou órgão de origem constando se os períodos certificados estão sendo computados para algum fim no cargo diverso do que está se dando a aposentadoria. |  |
| 12 | Declaração constando que o cargo e/ou funções exercidas se enquadra nas funções de docência, para fins de utilização na concessão de aposentadoria especial de professor. |  |
| 13 | FIPA - Histórico Funcional. |  |
| 14 | FIPA – Afastamentos. |  |
| 15 | FIPA - Certidão Comprobatória de Percepção de Gratificações. |  |
| 16 | FIPA - Extensão de Carga Horária. |  |
| 17 | FIPA- Certidão comprobatória do exercício de cargo em comissão ou função gratificada/ opção de carga horária, regime especial de trabalho e gratificação de pós- graduação. |  |
| 18 | FIPA- Informações Complementares à Aposentadoria /Tempo Ficto. |  |
| 19 | FIPA - Certidão de Adicionais (Quinquênios e adicional de 10%). |  |
| 20 | FIPA - Matriz de Apuração de Tempo de acordo de acordo à regra da aposentadoria. |  |
| 21 | FIPA - Matriz de Contagem de Tempo. |  |
| 22 | FIPA - Dados Cadastrais. |  |
| 23 | Demonstrativo de pagamento do mês de vigência da aposentadoria. |  |
| 24 | Ficha funcional com códigos de exercício para comprovar MD para aposentadoria especial de professor com vigência anterior a 11.05.2006, ou declaração correspondente. (anexar na contracapa). |  |
| 25 | Demais documentos que facilitarão a comprovação dos dados constantes do processo de aposentadoria. (anexar na contracapa). |  |
| 26 | Cópia de todos os Documentos de Arrecadação Estadual – DAE`s, com comprovante de pagamento anexo autenticadas com CARIMBO DE CONFERE COM ORIGINAL. |  |
| 27 | Documento comprobatório do efetivo exercício expedido pelo órgão que recebeu o servidor na situação de adjunção ou disposição. |  |
| 28 | Demais documentos necessários para a correta instrução do processo de aposentadoria. |  |
| 29 | Declaração da Prefeitura ou IBGE da localização da escola na Zona Rural. |  |
| 30 | Estudo de Férias-prêmio de zona rural. |  |
| 31 | Declaração de adjunção e/ou disposição. |  |
| 32 | Certidão de Média Qüinqüenal. |  |
| 33 | Título declaratório com cópia. |  |
| 34 | Documentos preenchidos e assinados por extenso a caneta preta. |  |
| 35 | Declaração do contratante na certidão do INSS, comprovando o efetivo exercício na educação infantil, ensino fundamental médio, em estabelecimento de ensino básico reconhecido pelo MEC ou órgão estadual de educação. |  |
| 36 | Outros: |  |

Analista responsável SRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data: \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_