

## SURAT PERNYATAAN DOSEN TETAP

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

: Dimas Yudhistira, S.Hum., M.Hum.

Tempat/Tgl. Lahir

: Sukabumi, 09 Juni 1990

NIK/NIP.

: 119.90.263

Alamat

: Komp. Perumahan Pesona Pangrango Blok A.14 Sukabum

Pendidikan (sebutkan nama PT-nya)

Dalam Negeri

: -S1 Sastra Inggris

(Universitas Padjajaran) -S2 Magister Kajian Budaya

(Universitas Padajajaran)

Pekerjaan

: Dosen Tetap S1 Manajemen Logistik

Pangkat/Golongan

: -

Jabatan

: Asisten Ahli-150.00

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

- 1. Saya tidak bekerja penuh waktu pada instansi negeri/swasta atau perguruan tinggi swasta lainnya;
- 2. Saya bersedia bekerja secara penuh waktu sebagai dosen tetap pada Program Studi S1 Manajemen Logistik Perguruan Tinggi Universitas Logistik dan Bisnis Internasional (ULBI) dalam mata kuliah
  - a) General English
  - b) Writing Composition

Bersama ini turut saya lampirkan:

- (1) Fotocopy ijazah S1 dan yang lebih tinggi (S2, S3);
- (2) Fotocopy SK penyetaraan ijazah lulusan dari Luar Negeri dari Ditjen Dikti;
- (3) Fotocopy SK jabatan akademik dari Pemerintah (bagi yang sudah memiliki);
- (4) Fotocopy SK Pensiun (bagi pensiunan);
- (5) Riwayat hidup.

Bandung, 26 Februari 2024 Yang menyatakan,

BFC23ALX071743846

Dimas Yudhistira, S.Hum., M.Hum.

Email: dimas@ulbi.ac.id

UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL

Jl. Sariasih No. 54 Bandung – 40151 Telp. (022) 2009570 Fax. (022)2009568 Website: https://www.ulbi.ac.id/