

**SURAT KEPUTUSAN**  
**PLT. REKTOR UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL**  
**Nomor : SK. 189/REK-ULBI/VI/2024**

**TENTANG**

**PENETAPAN TIM PENYUSUN RENCANA INDUK PENGEMBANGAN (RIP)**  
**& RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)**  
**DIREKTORAT RISET, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, INOVASI,**  
**KEMITRAAN, DAN KEWIRAUSAHAAN (RPIKK)**  
**UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**PLT. REKTOR UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL**

- Menimbang** : a. bahwa salah satu kewajiban perguruan tinggi dalam tridharma perguruan tinggi adalah fasilitasi pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Secara organisatoris diharuskan memperkuat kompetensi dalam menerapkan inovasi baik pembelajaran maupun keilmuan praktis, mengembangkan kerjasama, dan mengarahkan mahasiswa dalam proses enterpreneurship;
- b. bahwa dalam rangka memfasilitasi kegiatan dimaksud konsideran a di atas, Universitas Logistik dan Bisnis Internasional (ULBI) membentuk Direktorat Riset, Pengabdian pada Masyarakat, Inovasi, Kemitraan, dan Kewirausahaan (RPIKK);
- c. bahwa untuk menjalankan fungsinya, Direktorat RPIKK memerlukan acuan dalam melaksanakan program kegiatannya yang tertuang dalam Rencana Induk Pengembangan (RIP) & Rencana Strategis (Renstra) RPIKK – ULBI;
- d. bahwa untuk tujuan sebagaimana konsideran c di atas, perlu ditetapkan Tim Penyusun Rencana Induk Pengembangan (RIP) & Rencana Strategis (Renstra) RPIKK – ULBI;
- e. bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini dinilai memenuhi syarat untuk ditetapkan sebagai Tim Penyusun RIP & Renstra Direktorat Riset, Pengabdian Kepada Masyarakat, Inovasi, Kemitraan, Dan Kewirausahaan (RPIKK);
- f. bahwa untuk tertib administrasi, penetapan Panitia dimaksud perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Plt. Rektor Universitas Logistik dan Bisnis Internasional.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2012 Nomor 5336);
2. Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia nomor : 334/E/O/2022 tanggal 24 Mei 2022 tentang Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Manajemen Logistik Indonesia di Kota Bandung dan Politeknik Pos Indonesia di Kota Bandung Menjadi Universitas Logistik dan Bisnis Internasional Di Kota Bandung Provinsi Jawa Barat yang diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Bhakti Pos Indonesia;

3. Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Bhakti Pos Indonesia Nomor : SK. 196/YPBPI/0822 tanggal 19 Agustus 2022 tentang Statuta Universitas Logistik dan Bisnis Internasional;
4. Surat Keputusan Pengurus Yayasan Pendidikan Bhakti Pos Indonesia Nomor : SK.165/YPBPI/0923 tanggal 29 September 2023 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Universitas Logistik dan Bisnis Internasional.
5. Surat Keputusan Pengurus Yayasan Pendidikan Bhakti Pos Indonesia Nomor : 164/YPBPI/0923 tanggal 29 September 2023 tentang Pengangkatan Plt. Rektor Universitas Logistik dan Bisnis Internasional Masa Jabatan 2023-2024.


Memperhatikan : Surat Dir RPIKK nomor 029/DIRRPIKK-ULBI/SPm/VI/2024 tentang pengantar permohonan penerbitan SK Permohonan SK. Tim Penyusunan RIP & Renstra RPIKK ULBI

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan : **KEPUTUSAN PLT. REKTOR UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL TENTANG PENETAPAN TIM PENYUSUN RENCANA INDUK PENGEMBANGAN (RIP) & RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) DIREKTORAT PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, INOVASI, KEMITRAAN, DAN KEWIRAUSAHAAN (RPIKK).**
- PERTAMA : Menetapkan nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Tim Penyusun Rencana Induk Pengembangan (RIP) & Rencana Strategis (Renstra) Direktorat Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, Inovasi, Kemitraan, Dan Kewirausahaan (RPIKK).
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 24 September 2024. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini, akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bandung  
Pada Tanggal : 24 Juni 2024

UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL  
Plt. REKTOR,



**Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.**  
NID. 114.75.177

Tembusan :

1. Para Wakil Rektor
2. Para Dekan
3. Kabag. Kemitraan
4. Arsip




Lampiran-1 Surat Keputusan Plt. Rektor Universitas Logistik dan Bisnis Internasional  
Nomor : SK. 189/REK-ULBI/VI/2024  
Tanggal : 24 Juni 2024

**TIM PENYUSUN RENCANA INDUK PENGEMBANGAN (RIP)  
& RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)  
DIREKTORAT RISET, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, INOVASI,  
KEMITRAAN, DAN KEWIRAUSAHAAN (RPIKK)  
UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL**

Penanggung Jawab	:	Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.
Ketua Tim	:	Supono, S.T., M.T.
Sekretaris	:	Kiki Mustaqim, S.Si., M.T.
Koordinator Tim Penyusun RIP	:	Dr. Melia Eka Lestiani, S.T., M.T.
Anggota	:	Dr. M. Ibnu Ch. Rahmatulah, S.T., M.T.
		Dr. Ir. Agus Purnomo, M.T.
		Dr. Edi Supardi, S.E., M.M., AAAIK.
		M. Yusril Helmi S, S.Kom., M.Kom.
		Rukmi Juwita, S.E., M.Si. Ak., CA.
Koordinator Tim Penyusun Renstra	:	Dodi Permadi, S.T., M.T.
Anggota	:	Roni Andarsyah, S.T., M.Kom.
		Y. Casmadi, S.E., M.M.
		Dr. Erna Mulyati, S.T., M.T.
		Pradhana Wahyu Nariendra, S.T., M.T.
		Bambang Triputranto, S.E., M.M.
		Rima Sundari, S.E., M.Ak., CA.

Ditetapkan di : Bandung  
Pada Tanggal : 24 Juni 2024

**ULBI**  
UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL  
Plt. REKTOR,



**Universitas**  
Dr. Prety Diawati, S.Sos., M.M.  
NIK. 114.75.177

Lampiran-2 Surat Keputusan Plt. Rektor Universitas Logistik dan Bisnis Internasional  
 Nomor : SK. 189/REK-ULBI/VI/2024  
 Tanggal : 24 Juni 2024

**TIMELINE**  
**TIM PENYUSUN RENCANA INDUK PENGEMBANGAN (RIP) & RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)**  
**DIREKTORAT RISET, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, INOVASI, KEMITRAAN, DAN KEWIRAUSAHAAN (RPIKK)**  
**UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL**

NO.	URAIAN KEGIATAN	LUARAN KEGIATAN	MINGGU KE-											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>A</b>	<b>Persiapan Awal (Analisis)</b>	1) Pembentukan Tim												
		2) Rapat Koordinasi Awal dengan Pimpinan Perguruan Tinggi												
		3) Pembuatan KAK/TOR Kegiatan (Penelitian dan PKM)												
		4) Pengumpulan Masukan Awal dari Dosen/prodi/kk/dekan												
		5) Pengumpulan Dokumen Pendukung												
		6) Identifikasi Kebutuhan dan Prioritas PPM												
		7) Analisis SWOT												
<b>B</b>	<b>Penyusunan Draft Dokumen</b>	1) Penyusunan Visi, Misi, dan Tujuan Renstra												
		2) Penetapan Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja/Capaian												
		3) Penyusunan Program, Kegiatan dan Target PPM												
		4) Konsultasi dengan Stakeholder Internal												
<b>C</b>	<b>Finalisasi Dokumen Renstra PPM</b>	1) Rapat Evaluasi dan Penyempurnaan Draft Renstra												
		2) Konsultasi dengan Stakeholder Eksternal (Optional)												
		3) Penyusunan Draft Akhir Renstra												
		4) Sosialisasi Draft Akhir ke Pimpinan PT												
		5) Finalisasi dan Pengesahan Renstra oleh Pimpinan PT												

Ditetapkan di : Bandung  
 Pada Tanggal : 24 Juni 2024

ULBI

UNIVERSITAS LOGISTIK DAN BISNIS INTERNASIONAL  
 PLT. REKTOR,



Dr. Priyati Diawati, S.Sos., M.M.  
 LOMNIK 14.15.177  
 Internasional