

REPUBLIK INDONESIA KEMENTERIAN HUKUM DAN  
HAK ASASI MANUSIA

# SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC002022104962, 13 Desember 2022

## Pencipta

Nama : Universitas Logistik dan Bisnis Internasional  
Alamat : Jl. Sari Asih No. 54, Bandung, JAWA BARAT, 40151  
Kewarganegaraan : Indonesia

## Pemegang Hak Cipta

Nama : Muhammad Ibnu Choldun R. dan Aryaputra Wicaksono  
Alamat : Jl. HJ. Saodah No. 154 001/007 Jatihandap Kecamatan Mandalajati, Bandung, JAWA BARAT, 40195  
Kewarganegaraan : Indonesia  
Jenis Ciptaan : Buku Panduan/Petunjuk  
Judul Ciptaan : Pengabdian Kepada Masyarakat: Sistem Informasi Realtimechat Menggunakan Chatbot Berbasis Web Di PPSDM Aparatur Bandung

Tanggal dan tempat diumumkan untuk : 23 Agustus 2022, di Bandung  
pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.

Nomor pencatatan : 000420706

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.

Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia  
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual u.b.  
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto  
NIP.196412081991031002

## Disclaimer:

Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

**PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**BUKU PETUNJUK TEKNIS**

**SISTEM INFORMASI *REALTIMECHAT***  
**MENGUNAKAN *CHATBOT* BERBASIS *WEB***  
**Di PPSDM Aparatur Bandung)**

Aryaputra Wicaksono

Muh. Ibnu Choldun R.



**POLITEKNIK POS INDONESIA**  
**BANDUNG**  
**2022**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga buku petunjuk teknis ini dapat diselesaikan.

Buku petunjuk teknis ini berisikan mengenai panduan umum penggunaan “Sistem Informasi *Realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *web* PPSM Aparatur”, dalam sistem ini dapat mengelola daftar user, kelola *chat*, kelola kategori, kelola *chatbot*, kelola usulan, serta laporan dalam bentuk tabular, grafik *pie* dan mampu meng-*extract file Excel*. Dengan adanya buku petunjuk teknis ini, diharapkan dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam menjalankan Sistem Informasi ini.

Demikian pengantar ini disampaikan, atas perhatian dan kerja sama berbagai pihak, kami mengucapkan terima kasih.

Bandung, 23 Agustus 2022

Penulis

## DAFTAR ISI

Halaman

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR TABEL.....	x
<b>BAB I LINGKUNGAN OPERASIONAL .....</b>	<b>11</b>
1.1 Perangkat Lunak .....	11
1.2 Perangkat Keras .....	11
1.3 Karakteristik Pengguna .....	11
<b>BAB II STRUKTUR MENU .....</b>	<b>1</b>
2.1 Struktur Menu .....	1
2.2 Perancangan Modul.....	3
<b>BAB III TAMPILAN MENU / GUI.....</b>	<b>1</b>
3.1 Instalasi Sumber .....	1
3.2 Petunjuk Teknis Penggunaan Sistem.....	5
3.2.1 Form Login .....	5
3.2.2 Halaman Daftar. ....	9
3.2.3 Tampilan Sistem Berdasarkan Hak Akses .....	11
3.2.3.1 Admin .....	11
3.2.3.2 Operational (Humas Internal).....	12
3.2.3.3 Masyarakat .....	13
3.2.3.3.1 Dashboard Masyarakat.....	13

3.2.3.3.2 Kelola User.....	14
3.2.3.3.2.1 Tambah Data Chatbot .....	15
3.2.3.3.2.2 Detail Chatbot.....	18
3.2.3.3.2.3 Ubah Data Chatbot.....	19
3.2.3.3.2.4 Hapis Data Chatbot .....	22
3.2.3.3.2.5 Export Excel .....	23
3.2.3.4 Humas Internal .....	24
3.2.3.4.1 Kelola Usulan .....	24
3.2.3.4.2 Tambah Usulan.....	25
3.2.3.4.2.1 Kategori Chatbot.....	28
3.2.3.4.2.2 Tambah Data Kategori .....	29
3.2.3.4.2.3 Print Preview Kategori Chatbot .....	31
3.2.3.4.2.4 Kelola User(Admin).....	32
3.2.3.4.2.5 Tambah Data User .....	33
3.2.3.5.1 Detail Data User .....	35
3.2.3.5.2 Chat(Masyarakat) .....	36
3.2.3.5.2.1 Kelola Chat.....	38
3.2.3.5.2.2 Kelola Usulan(Humas Internal) .....	39
3.2.3.5.2.3 Laporan .....	40
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>41</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Menu Admin .....	1
Gambar 2. 2 Struktur Menu Humas Eksternal.....	1
Gambar 2. 3 Struktur Menu Humas Eksternal.....	2
Gambar 2. 4 Struktur Menu Humas Internal .....	2
Gambar 3. 1 XAMPP Control Panel .....	1
Gambar 3. 2 Copy File .....	1
Gambar 3. 3 Membuat Database.....	2
Gambar 3. 4 Import Database.....	3
Gambar 3. 5 Pilih File Database .....	4
Gambar 3. 6 Klik Kirim .....	4
Gambar 3. 7 Form Login.....	5
Gambar 3. 8 Notifikasi Login berhasil pada halaman dashboard .....	7
Gambar 3. 9 Pesan Kesalahan Pada Halaman Login .....	8
Gambar 3. 10 Menu daftar pengguna baru.....	9
Gambar 3. 11 Menu daftar pengguna baru .....	11
Gambar 3. 12 Halaman Dashboard Admin .....	12
Gambar 3. 13 Halaman Dasboard Humas Internal .....	13
Gambar 3. 14 Halaman Masyarakat.....	13
Gambar 3. 15 Halaman Kelola User .....	14
Gambar 3. 16 Halaman Tambah Data Chatbot.....	15

Gambar 3. 17 Halaman Pesan Kesalahan Tambah Data Chatbot .....	17
Gambar 3. 18 Detail Chatbot.....	18
Gambar 3. 19 Halaman Detail Chatbot .....	19
Gambar 3. 20 Halaman Edit Chatbot .....	19
Gambar 3. 21 Form ubah data Chatbot .....	20
Gambar 3. 22 Gagal Ubah Data Chatbot.....	21
Gambar 3. 23 Ubah Data Chatbot Berhasil .....	22
Gambar 3. 24 Hapus Data Chatbot .....	22
Gambar 3. 25 Export excel.....	23
Gambar 3. 26 Halaman Usulan.....	24
Gambar 3. 27 Halaman Tambah Data Usulan .....	25
Gambar 3. 28 Tambah Usulan Berhasil .....	26
Gambar 3. 29 Data Tambah Usulan gagal.....	27
Gambar 3. 30 Kelola Kategori Chatbot.....	28
Gambar 3. 31 Create Kategori Chatbot .....	29
Gambar 3. 32 Create Kategori Chatbot .....	29
Gambar 3. 33 Tambah kategori Chatbot gagal .....	30
Gambar 3. 34 Tambah kategori Chatbot gagal .....	30
Gambar 3. 35 Export Print Preview .....	31
Gambar 3. 36 Kelola user(Admin).....	32
Gambar 3. 37 Tambah Data User .....	33
Gambar 3. 38 Detail User.....	35

Gambar 3. 39 Chat(Masyarakat).....	36
Gambar 3. 40 Chat(Masyarakat).....	36
Gambar 3. 41 Kelola Chat.....	38
Gambar 3. 42 Kelola Usulan( Humas Internal) .....	39
Gambar 3. 43 Laporan ( Humas Internal) .....	40
Gambar 3. 44 Filter Laporan .....	40



## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. 1 Karakteristik Pengguna.....	12
Tabel 2. 1 Perancangan Modul.....	3

## **BAB I**

### **LINGKUNGAN OPERASIONAL**

Lingkungan operasional merupakan bagian yang mendukung Sistem Informasi *realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *web*. Lingkungan operasional tersebut terdiri atas perangkat lunak, perangkat keras, dan karakteristik pengguna.

#### **1.1 Perangkat Lunak**

Perangkat lunak yang digunakan Sistem Informasi *realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *web* sebagai berikut:

1. Sistem Operasi : *Windows 10*
2. Bahasa Pemrograman : *PHP*
3. *Framework* : *Codeigniter*
4. *Software* Pendukung : *Visual Studio Code*
5. *Database* : *MySQL*
6. *Web Browser* : *Google Chrome*
7. *Web Server* : *XAMPP*
8. Pemodelan : *Microsoft Office Visio 365 dan Sparx EA.*

#### **1.2 Perangkat Keras**

Perangkat keras yang digunakan di Sistem Informasi *realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *web* terdiri dari:

1. *Harddisk* : *500 GB*
2. *RAM* : *4,00 GB*
3. *Processor* : *Intel Core i3*
4. *Monitor, Mouse, Keyboard, Printer*

#### **1.3 Karakteristik Pengguna**

Karakteristik pengguna dalam lunak Sistem Informasi *realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *web* adalah sebagai berikut:

*Petunjuk Teknis Sistem Informasi Realtimechat menggunakan chatbot berbasis web PPSDM Aparatur*

---

Tabel 1. 1 Karakteristik Pengguna

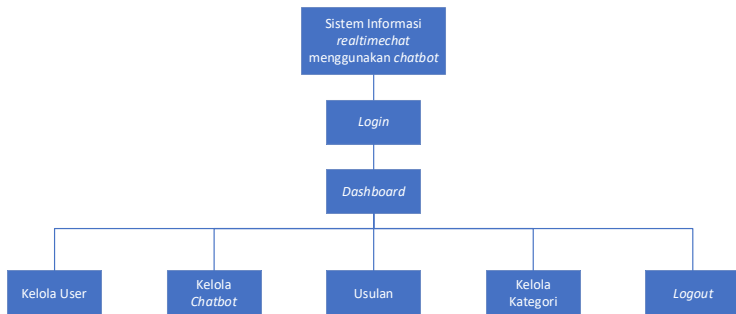
1.	Admin	• Login	<i>Login</i>
		• Melihat Dashboard	<i>View</i>
		• Mengelola data <i>user</i>	<i>Create, Read, Update, Delete</i>
		• Mengelola data Kategori bot	
2.	Masyarakat	• Mengelola data Chatbot	<i>Create, Read, Update, Delete</i>
		• Mengelola data Usulan	
		• Login	<i>Login</i>
		• Melihat Dashboard	<i>View</i>
3.	Humas Eksternal	• Mengelola data Chat	<i>Read, Download Upload Create</i>
		• Mengelola data Usulan	
		• Login	<i>Login</i>
		• Melihat dashboard	<i>View</i>
4.	Humas Internal	• Mengelola data <i>Chat</i>	<i>View, Download Create Upload Filter</i>
		• Mengelola data Usulan	
		• Login	<i>Login</i>
		• Melihat dashboard	<i>View,</i>
		• Mengelola Data Laporan	<i>Filter Upload Delete Read Download</i>
		• Mengelola Data Usulan	
		• Login	<i>Login</i>
		• Melihat dashboard	<i>View,</i>

## **BAB II**

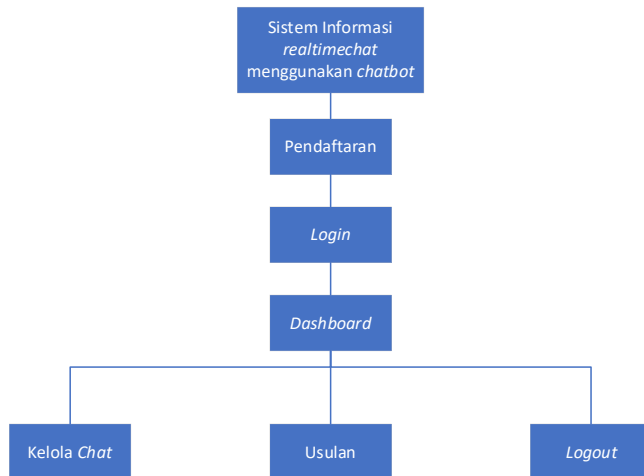
### **STRUKTUR MENU**

#### **2.1 Struktur Menu**

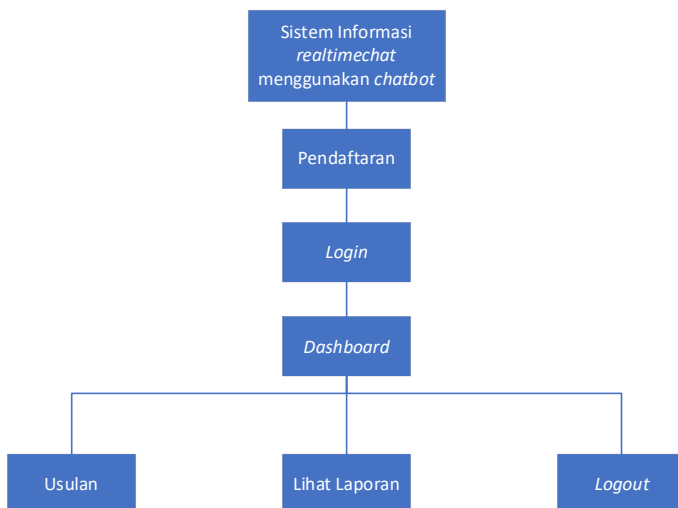
Gambar berikut ini merupakan struktur menu Sistem Informasi *Realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *web*:



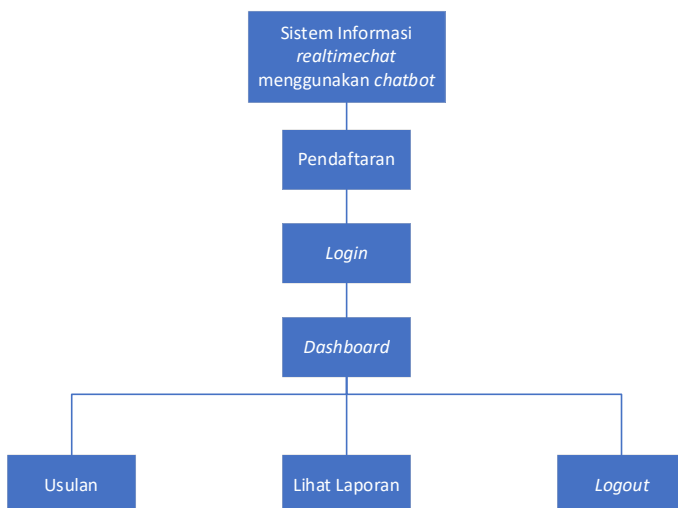
Gambar 2. 1 Struktur Menu Admin



Gambar 2. 2 Struktur Menu Humas Eksternal



Gambar 2. 3 Struktur Menu Humas Eksternal



Gambar 2. 4 Struktur Menu Humas Internal

## 2.2 Perancangan Modul

Perancangan Sistem Informasi *Realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis web pada PPSDM Aparatur:

Tabel 2. 1 Perancangan Modul

No.	Nama Modul	Fungsi	Keterangan
1.	Login	validation	Mengecek data user
		Display login form	Menampilkan form login
2.	Pendaftaran	Create_user	Menambah data
3.	Kelola Data User	Create_user	Menambah user
		Update_user	Mengubah user
		Display_user	Mengambil dan menampilkan data user
		Display detail user	Menampilkan data user berdasarkan id
		Delete_user	Menghapus user
		Get_data_user	Mengambil data user
4.	Kelola Data Chatbot	Create	Menambah data
		Update	Mengubah data
		Delete	Menghapus data
		Read	Menampilkan detail
		Search	Mencari data
		Upload	Mengunggah file
		Exportexcel	Mengubah ke Excel
		ExportWord	Mengubah ke Word
		Print Preview	Melihat Print
5.	Kelola Data Usulan	Create	Menambah data
		Search	Mencari data
		Delete	Menghapus data
6.		Create	Menambah data

*Petunjuk Teknis Sistem Informasi Realtimechat menggunakan chatbot berbasis web PPSDM Aparatur*

---

	Kelola Kategori Chatbot	<i>Update</i>	Mengubah data
		<i>Delete</i>	Menghapus data
		<i>Read</i>	Menampilkan data
		<i>Print Preview</i>	Melihat Print
7.	Chat	<i>Read</i>	Menampilkan data
		<i>Print</i>	Print data
		<i>Download</i>	Mengunduh file
8.	Kelola Chat	<i>Read</i>	Menampilkan data
		<i>Search</i>	Mencari data
		<i>Exportword</i>	Mengubah ke Word
		<i>PrintPreview</i>	Melihat Print
9.	Laporan	<i>Read</i>	Menampilkan data
		<i>Search</i>	Mencari data
		<i>Exportword</i>	Mengubah ke Word
		<i>PrintPreview</i>	Melihat Print



## BAB III

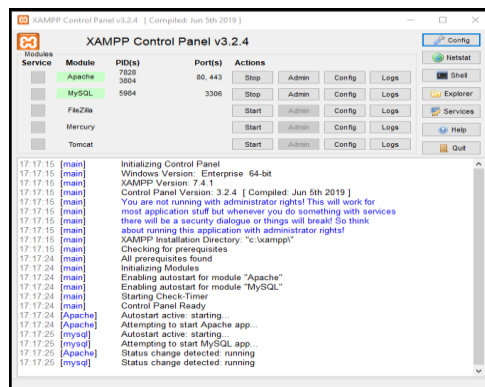
### TAMPILAN MENU / GUI

#### 3.1 Instalasi Sumber

Instalasi pembangunan Sistem Informasi *Realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis web pada PPSDM Aparatur dapat dilakukan jika telah meng-*Install Web Browser* dan Aplikasi *XAMPP (web server)*.

Instalasi XAMPP dapat dilakukan dengan menjalankan file *setup.exe* pada media penyimpanan Sistem Informasi *Realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis web pada PPSDM Aparatur. Berikut tahapan instalasi:

1. Buka *setup.exe software XAMPP* yang sudah diinstal.
2. Ketika jendela XAMPP, *control panel* telah terbuka tekan *button start* pada *Apache* dan *MySQL*

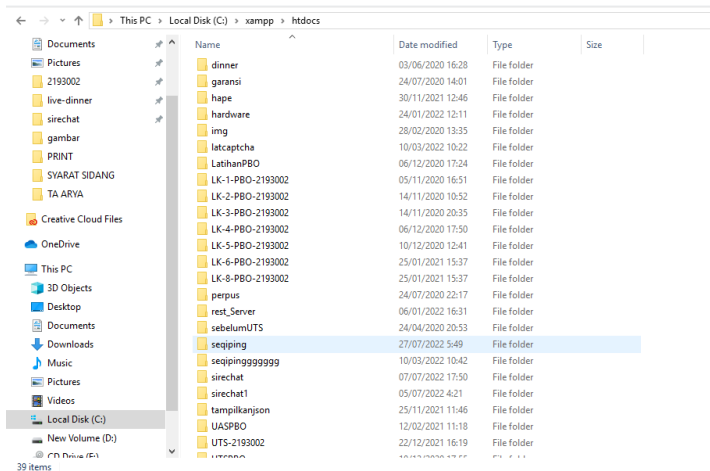


Gambar 3. 1 XAMPP Control Panel

3. Secara otomatis *web server apache* dan *database MySQL* telah berjalan.”.

Setelah proses instalasi dilakukan maka selanjutnya memindahkan berkas-berkas Sistem Informasi *Realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis web pada PPSDM Aparatur sebagai berikut ini:

1. Copy folder **SIRECHAT** ke **C:\xampp\htdocs**

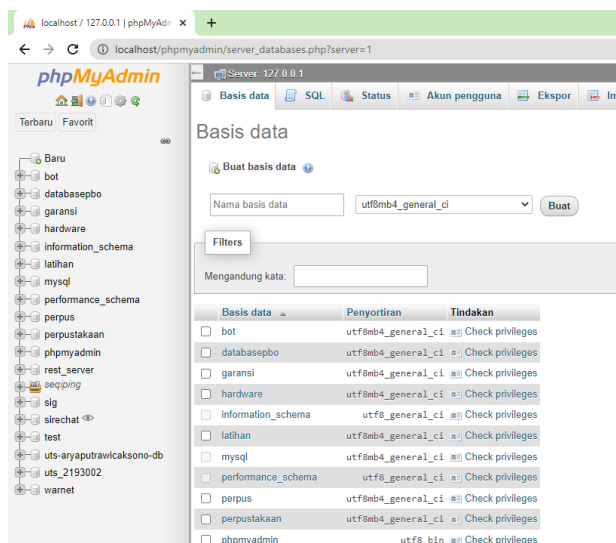


Gambar 3. 2 Copy File

2. Tahap selanjutnya buka browser kemudia ketik alamat **localhost/phpmyadmin**, untuk membuat database dengan nama **sirechat**

## *Petunjuk Teknis Sistem Informasi Realtimechat menggunakan chatbot berbasis web PPSDM Aparatur*

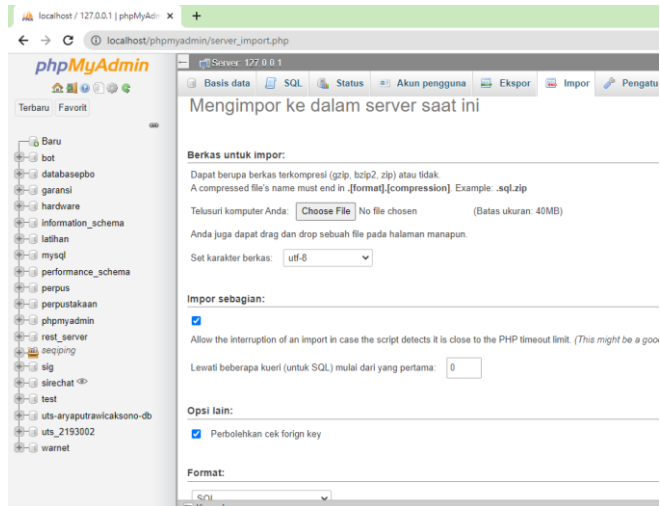
---



Gambar 3. 3 Membuat Database

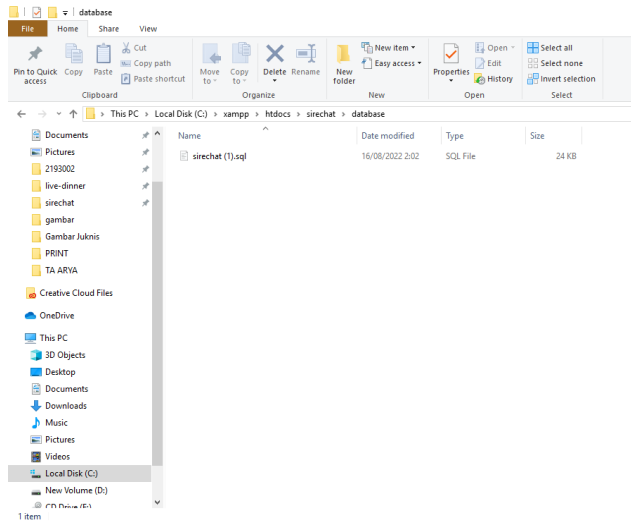
Setelah membuat *database* langkah selanjutnya adalah mengimport *file sirechat.sql* yang terdapat pada berkas.

1. Klik Choose file untuk mengambil data folder



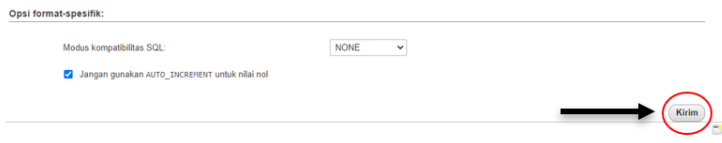
Gambar 3. 4 Import Database

2. Pilih file **sirechat.sql** pada folder penyimpanan



Gambar 3. 5 Pilih File Database

3. Klik *button* Kirim sebelah bawah Kanan, untuk mengimport database



Gambar 3. 6 Klik Kirim

4. Tunggu Proses *Import* database hingga sukses

5. Selanjutnya buka aplikasi dengan alamat :

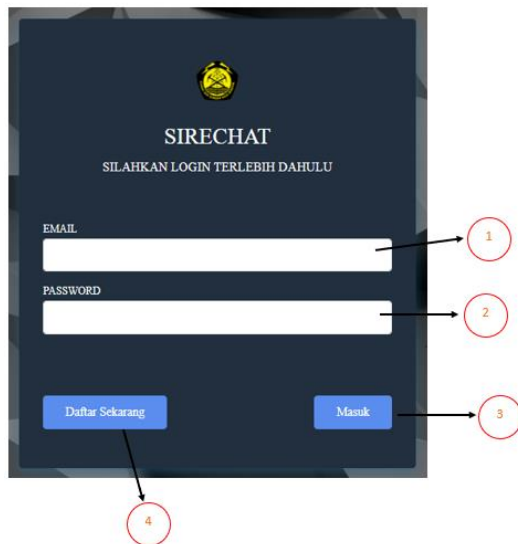
<http://localhost/sirechat/>

### **3.2 Petunjuk Teknis Penggunaan Sistem**

Pada bagian ini akan dijelaskan secara detail tentang teknis penggunaan sistem dari awal pengguna masuk ke sistem hingga penjelasan tentang menu-menu yang ada di dalam sistem.

#### **3.2.1 Form Login**

Bagian ini berisi tampilan menu login dalam Sistem informasi *realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *website*.



The image shows a login form for 'SIRECHAT'. At the top is a yellow police emblem. Below it, the text 'SIRECHAT' and 'SILAHKAN LOGIN TERLEBIH DAHULU' is displayed. The form contains two input fields: 'EMAIL' and 'PASSWORD'. Below these fields are two buttons: 'Daftar Sekarang' (blue) and 'Masuk' (blue). Four red circles with numbers 1 through 4 are placed to the right of the form, with arrows pointing to specific elements: 1 points to the EMAIL input field, 2 points to the PASSWORD input field, 3 points to the 'Masuk' button, and 4 points to the 'Daftar Sekarang' button.

Gambar 3. 7 Form Login

Halaman ini adalah halaman utama yang digunakan untuk melakukan validasi sebelum pengguna diizinkan masuk ke sistem. Adapun parameter yang divalidasi adalah *email* dan *password*.

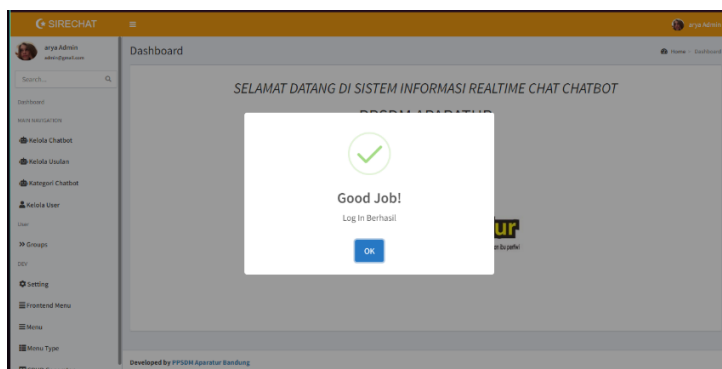
No.	Keterangan
1	Field mengisi Username
2	Field Mengisi password
3	Tombol untuk Masuk
4	Tombol untuk daftar pengguna baru

Langkah-langkah :

1. Masukkan username pada kolom **nomor 1** untuk mengisi *username*
2. Kemudian isikan *password* pada *field nomor 2*
3. **Klik masuk** untuk masuk ke halaman utama sistem

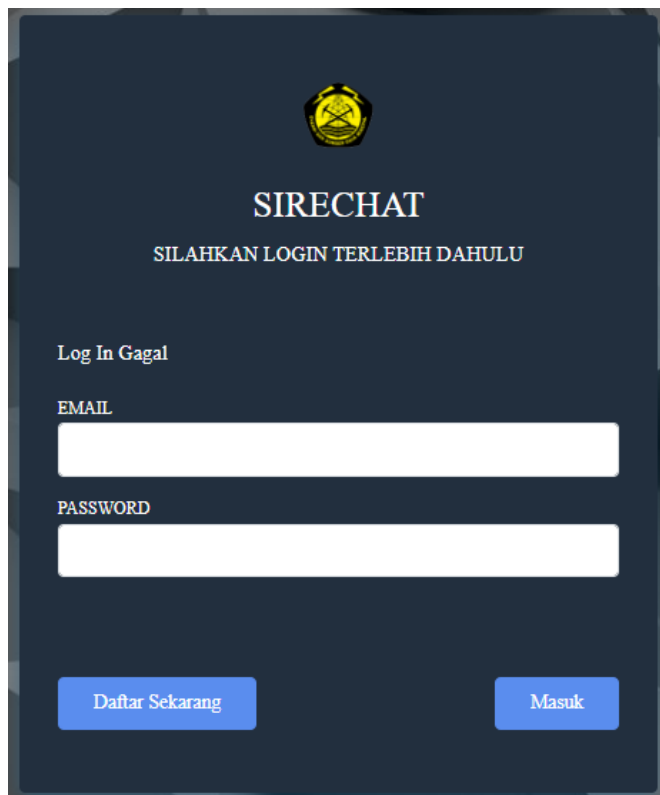
Jika login berhasil maka pengguna akan dialihkan ke halaman dashboard.





*Gambar 3. 8 Notifikasi Login berhasil pada halaman dashboard*

Jika login gagal, maka akan muncul pesan kesalahan, pengguna bisa mengulangi langkah-langkah login dengan memasukan ulang email dan password.



The image shows a login interface for 'SIRECHAT'. At the top center is a yellow circular logo with a black emblem. Below the logo, the text 'SIRECHAT' is displayed in a large, white, serif font. Underneath that, in a smaller white serif font, is the instruction 'SILAHKAN LOGIN TERLEBIH DAHULU'. The main area of the form is dark blue. It contains the text 'Log In Gagal' in white. Below this are two white input fields: one for 'EMAIL' and one for 'PASSWORD'. At the bottom of the form are two blue buttons with white text: 'Daftar Sekarang' (Sign Up Now) on the left and 'Masuk' (Login) on the right.

Gambar 3. 9 Pesan Kesalahan Pada Halaman Login

### 3.2.2 Halaman Daftar.

The image shows a registration form for SIRECHAT. At the top is a yellow police emblem. Below it, the text 'SIRECHAT' is centered. Underneath, it says 'Silahkan Daftar untuk membuat akun di SIRECHAT.' and 'Silakan masukan informasi Pengguna di bawah ini.' The form contains five input fields: 'Nama Awal:', 'Nama Akhir:', 'Email:', 'Kata Sandi:', and 'Konfirmasi Kata Sandi:'. To the right of each field is a red circle with a number (1-5) and an arrow pointing to the field. Below the fields is a blue 'Daftar' button (labeled 6) and a red 'Kembali' link (labeled 7).

SIRECHAT

Silahkan Daftar untuk membuat akun di SIRECHAT.

Silakan masukan informasi Pengguna di bawah ini.

Nama Awal:

Nama Akhir:

Email:

Kata Sandi:

Konfirmasi Kata Sandi:

[Daftar](#)

[Kembali](#)

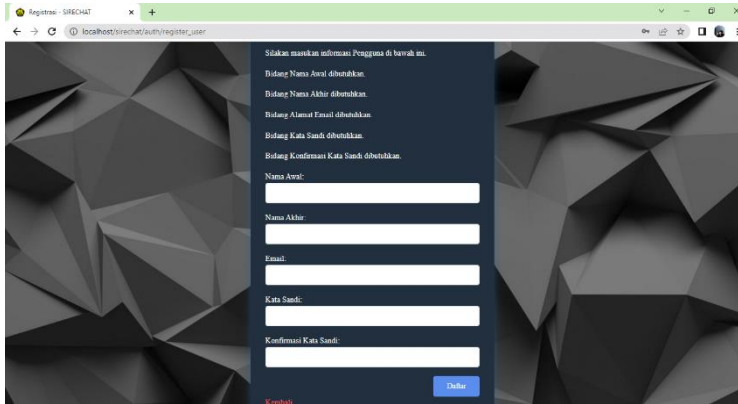
Gambar 3. 10 Menu daftar pengguna baru

No.	Keterangan
1	Field mengisi Nama Awal
2	Field mengisi Nama Akhir
3	Field mengisi Email
4	Field mengisi Kata Sandi
5	Field mengisi konfirmasi Kata Sandi
6	Tombol daftar untuk masuk ke form login
7	Tombol kembali untuk masuk ke form login

- Masukkan **Nama Awal** pada kolom **nomor1** pastikan untuk mengingat untuk memudahkan dalam proses login.
- Masukkan **Nama Akhir** pada kolom **field nomor2** untuk mengingat untuk memudahkan dalam proses login.
- Masukkan **Email** yang aktif pada **field nomor 3**.
- Masukkan **Kata Sandi** pada **field nomor 4** untuk validasi Login *User*.
- Klik Konfirmasi **Kata Sandi** untuk konfirmasi bahwa Kata Sandi sudah sesuai.
- Tekan tombol daftar untuk melanjutkan ke dalam form login
- Tekan tombol kembali untuk ke halaman sebelumnya

jika proses berhasil maka akan masuk ke halaman login seperti tampilan pada **Gambar 3.10**

Namun jika proses gagal akan muncul pesan kesalahan.



Gambar 3. 11 Menu daftar pengguna baru

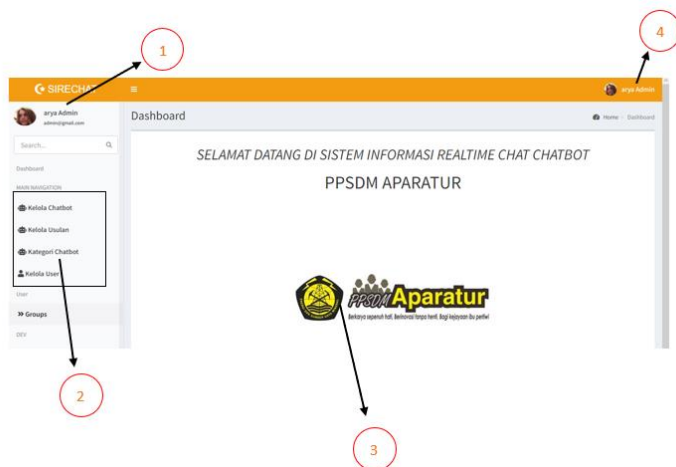
Keterangan:

- Lengkapi seluruh field dengan data yang valid agar dapat melanjutkan pendaftaran.

### 3.2.3 Tampilan Sistem Berdasarkan Hak Akses

#### 3.2.3.1 Admin

Keterangan: sebagai **User** yang masuk dengan hak akses **Admin** dapat melakukan akses menu kelola user, kelola jadwal, kelola pengaduan yang mana didalamnya terdapat aksi jawab, dan kelola materi.



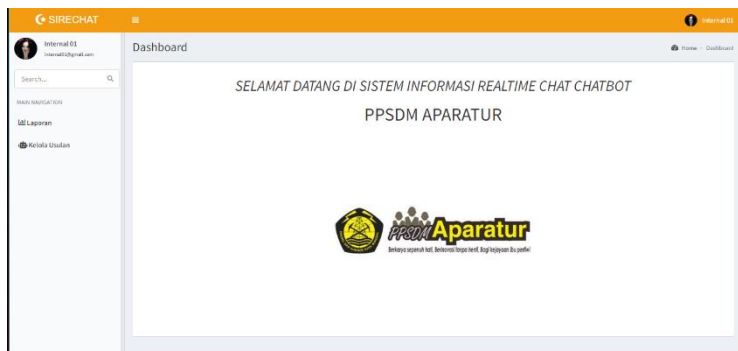
Gambar 3. 12 Halaman *Dashboard Admin*

### **3.2.3.2 Operational (Humas Internal)**

Jika pengguna yang berhasil login dengan hak akses Humas Internal maka Humas Internal hanya akan dapat mengakses dashboard untuk melihat data kelola Usulan dan laporan yang disajikan dengan berbagai macam grafik dan tabel.

## *Petunjuk Teknis Sistem Informasi Realtimechat menggunakan chatbot berbasis web PPSDM Aparatur*

---

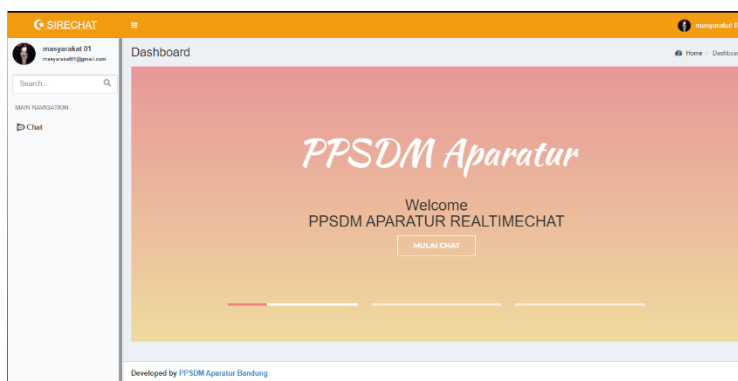


Gambar 3. 13 Halaman Dashboard Humas Internal

### **3.2.3.3 Masyarakat**

#### **3.2.3.3.1 Dashboard Masyarakat**

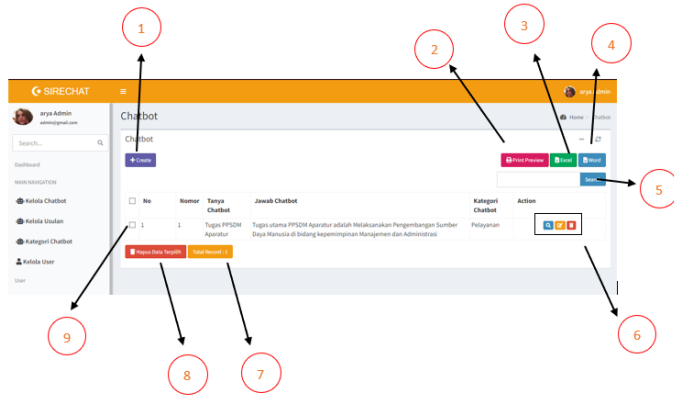
Pengguna dengan hak akses HCD dapat mengakses halaman dashboard yang berisi *Chat* untuk memulai percakapan



Gambar 3. 14 Halaman Masyarakat



### 3.2.3.3.2 Kelola User



Gambar 3. 15 Halaman Kelola User

Keterangan:

No.	Keterangan
1	Keterangan Tombol untuk menambahkan Chatbot baru yang diinputkan oleh Admin.
2	Untuk melihat data chatbot dalam bentuk print
3	Tombol untuk mengekspor data menjadi excel
4	Tombol untuk mengekspor data menjadi Word
5	Tombol search untuk mencari data dengan kata kunci yang di isi di dalam form
6	Tombol Aksi untuk, Melihat detail, mengubah, dan menghapus data <i>chatbot</i>
7	Icon menunjukkan informasi jumlah data chatbot yang ada.
8	Icon untuk menghapus data yang terpilih
9	Untuk memilih data sesuai yang di inginkan

Keterangan: pada menu daftar Chatbot Admin dapat melakukan aksi tambah, ubah, membaca, dan menghapus data user.

### 3.2.3.3.2.1 Tambah Data Chatbot

The screenshot shows the 'Create Chatbot' form in the SIRECHAT application. The form is titled 'Create Chatbot' and includes the following fields and controls:

- Nomor**: A text input field for the chatbot number, annotated with a red circle 1.
- Tanya Chatbot**: A text input field for the chatbot question, annotated with a red circle 2.
- Jawab Chatbot**: A large text area for the chatbot answer, annotated with a red circle 3.
- Kategori Chatbot**: A dropdown menu with 'Pelayanan' selected, annotated with a red circle 4.
- Create**: A blue button to submit the form, annotated with a red circle 6.
- Cancel**: A grey button to cancel the form, annotated with a red circle 5.

The left sidebar shows the user 'arya Admin' and a navigation menu with options like 'Kelola Chatbot', 'Kelola Usulan', 'Kategori Chatbot', 'Kelola User', 'User', 'Groups', 'Setting', and 'Frontend Menu'.

Gambar 3. 16 Halaman Tambah Data *Chatbot*

Keterangan:

No.	Keterangan
1	Field untuk memasukan <b>nomor</b> panggilan untuk memanggil chatbot
2	Field untuk memasukkan data <b>Pertanyaan Chatbot</b>
3	Field untuk memasukkan <b>Jawaban Chatbot</b>
4	Field untuk memilih <b>kategori</b> dari chatbot yang di bua
5	Tombol untuk membatalkan Penambahan data
6	Tombol untuk melakukan aksi Tambah

Langkah-langkah :

- Isikan seluruh field dengan lengkap.
- Pertama masukkan nomor sebagai kode pemanggilan Chatbot pada field nomor 1.
- Selanjutnya masukkan Pertanyaan Chatbot pada field nomor 2,
- Selanjutnya masukkan Jawaban dari Pertanyaan Chatbot dari form yang ke 2.
- Memilih Kategori untuk chatbot yang dibuat sebelumnya.
- Dan tombol cancel untuk pembatalan data Klik tombol.
- Tambah ( nomor 6) untuk melakukan penginputan data.

Jika berhasil maka data akan tersimpan dan masuk ke halaman list daftar Chatbot.

Jika gagal, maka akan muncul pesan untuk melengkapi form yang ada seperti gambar dibawah ini.

### Chatbot

Create Chatbot

Nomor Bidang nomor dibutuhkan.

Nomor

Tanya Chatbot Bidang tanya chatbot dibutuhkan.

Tanya Chatbot

Jawab Chatbot Bidang jawab chatbot dibutuhkan.

Kategori Chatbot

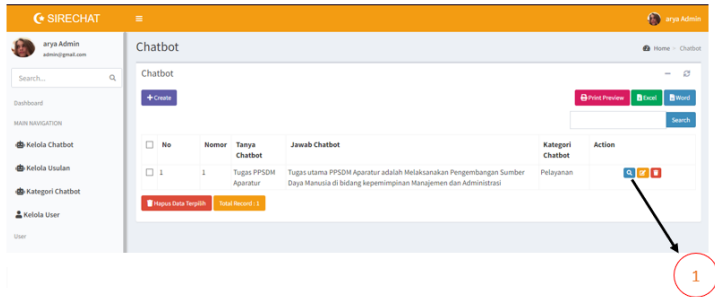
Pelayanan

Create

Cancel

Gambar 3. 17 Halaman Pesan Kesalahan Tambah Data Chatbot

### 3.2.3.3.2.2 Detail Chatbot

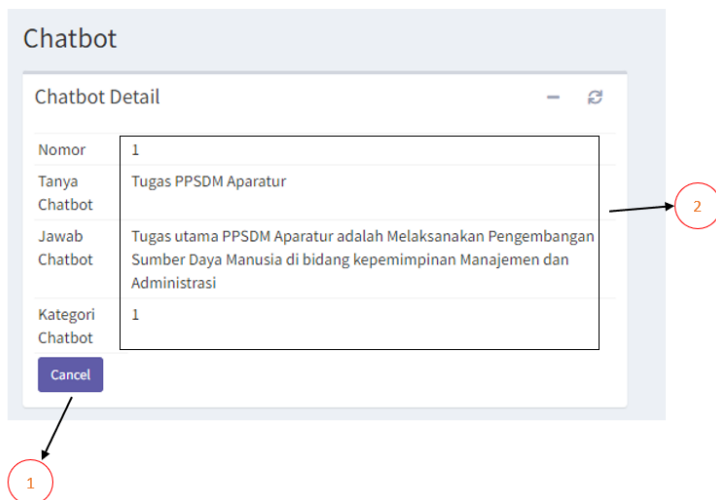


Gambar 3. 18 Detail Chatbot

Langkah- langkah

- Masuk ke menu Kelola Chatbot, pilih icon read (nomor 1), kemudian sistem akan melakukan aksi menampilkan detail data yang dipilih.

Jika berhasil maka akan menampilkan ***Detail Chatbot*** seperti gambar dibawah ini

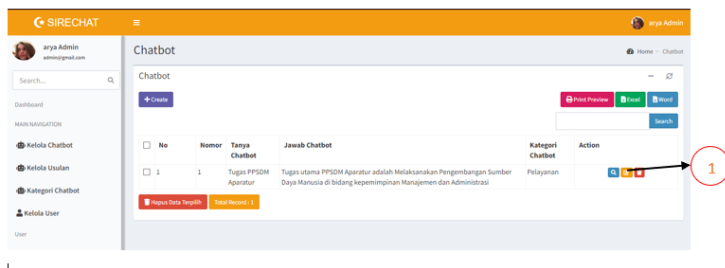


Gambar 3. 19 Halaman Detail Chatbot

Keterangan:

No.	Keterangan
1	Tombol cancel untuk kembali ke list daftar Chatbot
2	Berisikan informasi mengenai data Chatbot yang dipilih

### 3.2.3.3.2.3 Ubah Data Chatbot



Gambar 3. 20 Halaman Edit Chatbot

Langkah-langkah :

- Masuk dan isi data sesuai dengan form yang telah ditampilkan.
- Sesuaikan data yang akan diubah berada pada field berapa.
- Klik tombol **Ubah** sesuai dengan keterangan nomor 1

The image shows a web form titled "Chatbot" with a sub-header "Update Chatbot". The form contains several input fields and a dropdown menu. Below the form, there are two red circles with numbers "1" and "2". An arrow points from circle "1" to the "Update" button, and another arrow points from circle "2" to the "Cancel" button.

**Chatbot**

Update Chatbot

Nomor

1

Nama Chatbot

Tugas PPSDM Aparatur

Jawab Chatbot

Tugas utama PPSDM Aparatur adalah Melaksanakan Pengembangan Sumber Daya Manusia di bidang kepemimpinan Manajemen dan Administrasi

Kategori Chatbot

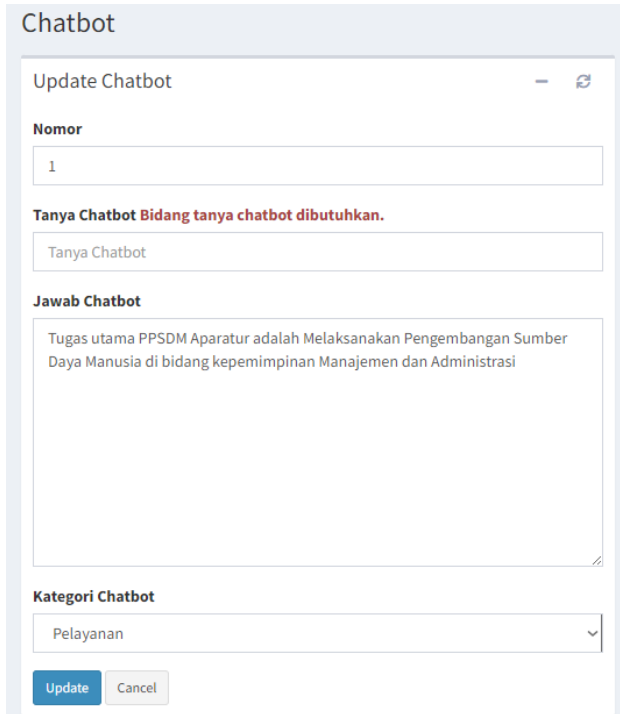
Pelayanan

Update Cancel

1 2

Gambar 3. 21 Form ubah data Chatbot

Jika data masih ada yang kosong atau tidak sesuai dengan field maka data gagal diubah dan menampilkan seperti pada gambar dibawah ini.



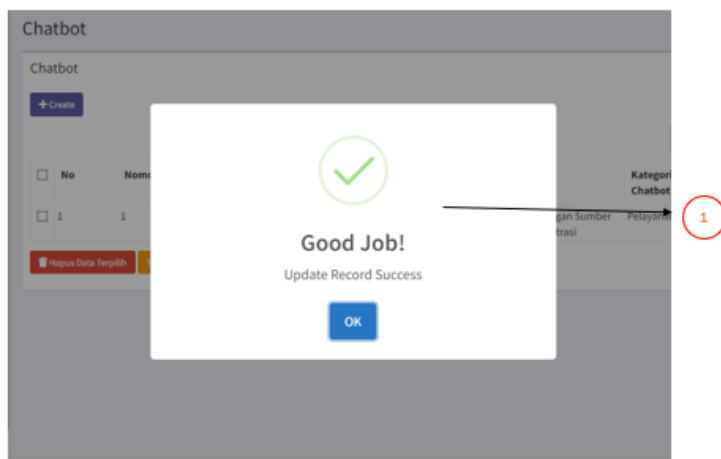
The screenshot shows a web form titled "Chatbot" with a sub-header "Update Chatbot". The form contains several fields: "Nomor" with the value "1", "Tanya Chatbot" with the text "Bidang tanya chatbot dibutuhkan." in red, "Jawab Chatbot" with a text area containing "Tugas utama PPSDM Aparatur adalah Melaksanakan Pengembangan Sumber Daya Manusia di bidang kepemimpinan Manajemen dan Administrasi", and "Kategori Chatbot" with a dropdown menu showing "Pelayanan". At the bottom are "Update" and "Cancel" buttons. The form is enclosed in a light blue border.

Gambar 3. 22 Gagal Ubah Data Chatbot

Langkah yang harus dilakukan adalah dengan mengisi data dan form dengan lengkap kemudian klik tombol **“Ubah”**.

Jika berhasil maka perubahan data yang dimasukkan akan muncul dalam list Daftar Chatbot dan dengan keterangan **“Update Record Success”**.

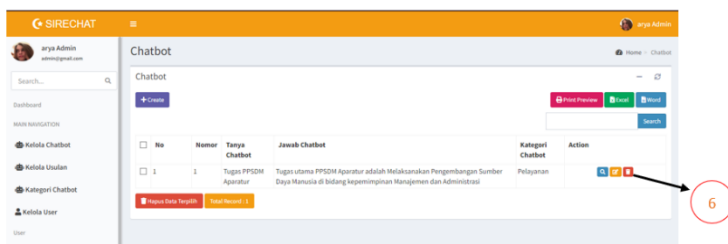




Gambar 3. 23 Ubah Data Chatbot Berhasil

No.	Keterangan
1	Informasi mengenai update data sukses

### 3.2.3.3.2.4 Hapus Data Chatbot



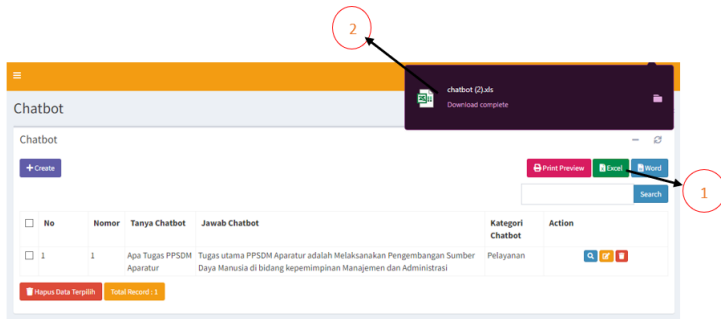
Gambar 3. 24 Hapus Data Chatbot

Langkah-langkah:

- Pada list Daftar user terdapat kolom aksi dan pilih icon **Hapus**.

- Ketika data berhasil dihapus maka akan muncul keterangan **Delete Record Success**

### 3.2.3.3.2.5 Export Excel



Gambar 3. 25 Export excel

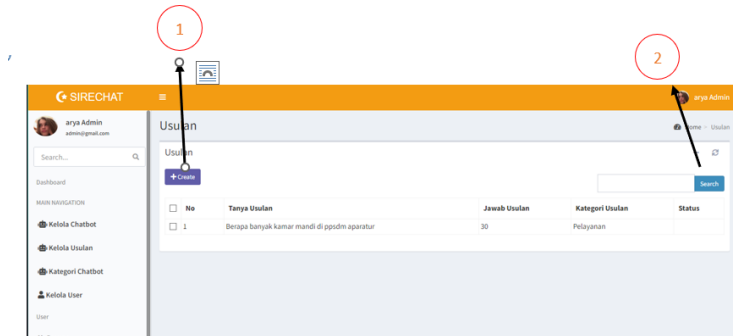
No.	Keterangan
1	Keterangan tombol untuk export excel
2	Keterangan bahwa sedang mendownload file

Langkah-langkah:

- Klik **button excel** sesuai dengan keterangan nomor 1.
- Selanjutnya maka akan muncul keterangan **download** sesuai dengan keterangan nomor 2.

### 3.2.3.4 Humas Internal

#### 3.2.3.4.1 Kelola Usulan



Gambar 3. 26 Halaman Usulan

No.	Keterangan
1	Tombol untuk menambahkan data Usulan
2	Tombol search untuk mencari data usulan

Pada menu Jadwal kegiatan Admin hanya dapat melakukan create data di karena usulan ini hanya disetujui oleh humas internal, admin bertugas hanya memberi usulan saja.

### 3.2.3.4.2 Tambah Usulan

The screenshot shows a web form titled 'Usulan' (Suggestion). Inside the form is a sub-section titled 'Create Usulan'. It contains three input fields: 'Tanya Usulan' (Suggestion Question), 'Jawab Usulan' (Suggestion Answer), and 'Kategori Usulan' (Suggestion Category). Below these fields are two buttons: 'Create' and 'Cancel'. Five red circles with numbers 1 through 5 are placed around the form, with arrows pointing to specific elements: 1 points to the 'Tanya Usulan' input field, 2 points to the 'Jawab Usulan' input field, 3 points to the 'Kategori Usulan' dropdown menu, 4 points to the 'Cancel' button, and 5 points to the 'Create' button.

Gambar 3. 27 Halaman Tambah Data Usulan

#### Keterangan

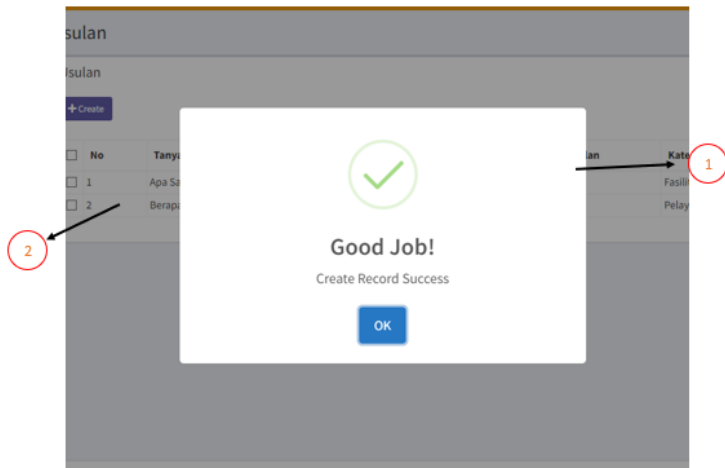
No.	Keterangan
1	Field masukan <b>Pertanyaan Usulan</b> yang akan nantinya di masukan ke dalam Chatbot
2	- Field masukan <b>Jawaban Usulan</b> yang akan nantinya di masukan ke dalam Chatbot
3	Field Pilihan <b>Kategori</b> sesuai dengan Tanya Jawab dari Usulan
4	<b>Button Cancel</b> untuk membatalkan pengisian data
5	<b>Button Create</b> untuk pengisian data

Langkah-langkah:

- Masuk ke menu tambah Usulan

- Isi seluruh masukan sesuai dengan keterangan yang telah dijelaskan pada tabel keterangan.
- Pilih **button create** untuk menyimpan data

Jika data berhasil disimpan maka akan masuk ke list daftar Usulan dan menampilkan list Daftar Usulan.



Gambar 3. 28 Tambah Usulan Berhasil

No.	Keterangan
1	Keterangan atau informasi bahwa data berhasil ditambahkan
2	Data baru berhasil ditambahkan dan masuk ke list daftar kegiatan

Jika data gagal disimpan maka akan muncul keterangan bahwa harus melengkapi seluruh form isian yang ada seperti gambar dibawah ini.

**Usulan**

Create Usulan

**Tanya Usulan** Bidang tanya usulan dibutuhkan.

Tanya Usulan

**Jawab Usulan** Bidang jawab usulan dibutuhkan.

Jawab Usulan

**Kategori Usulan**

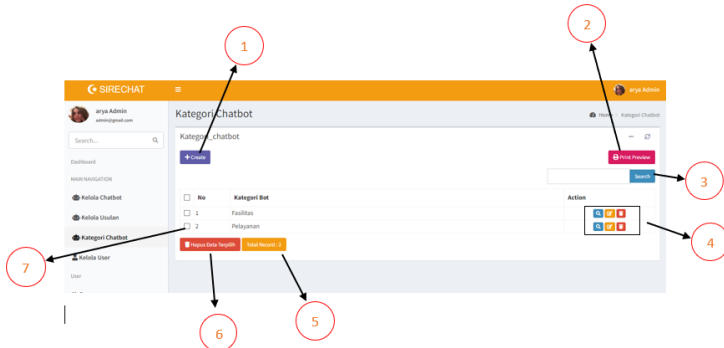
Pilih kategori usulan

Create Cancel

Gambar 3. 29 Data Tambah Usulan gagal

Agar data dapat ditambahkan maka, lakukan kelengkapan dalam mengisi form tambah jadwal kegiatan

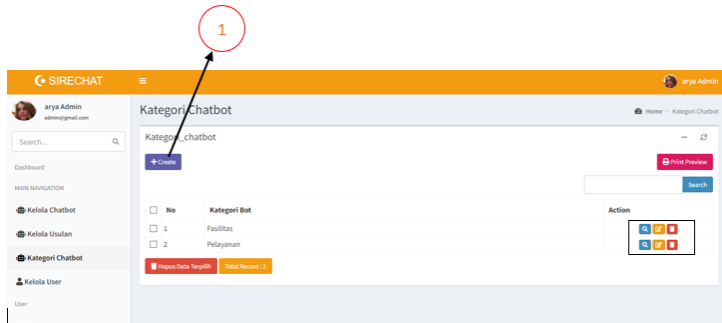
### 3.2.3.4.2.1 Kategori Chatbot



Gambar 3. 30 Kelola Kategori Chatbot

No.	Keterangan
1	Tombol Create untuk menambah kategori dari Chatbot
2	Tombol <i>Print Preview</i> untuk melihat versi Print
3	<i>Field Search</i> untuk mencari data sesuai Kata Kunci
4	Aksi dari Kategori Chatbot, Detail, Update, Delete
5	Total data yang tersimpan
6	Tombol Untuk delete sesuai data yang di pilih
7	Untuk memilih data lebih dari 1

### 3.2.3.4.2.2 Tambah Data Kategori



Gambar 3. 31 Create Kategori Chatbot

Langkah-langkah:

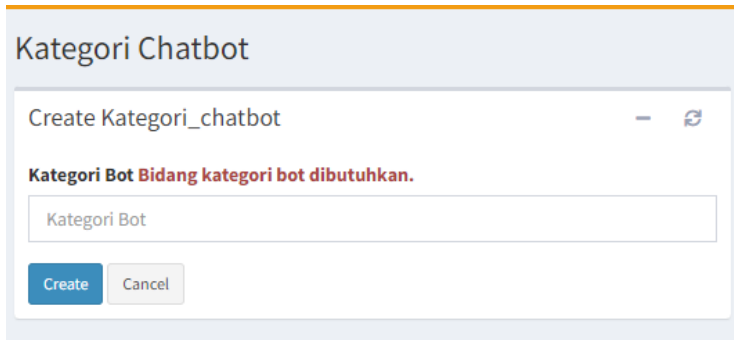
- Masuk ke menu Kategori Chatbot
- Pilih **button create** sesuai dengan nomor 1

Jika proses berhasil maka sistem akan menampilkan form ubah data seperti pada gambar dibawah ini

Gambar 3. 32 Create Kategori Chatbot



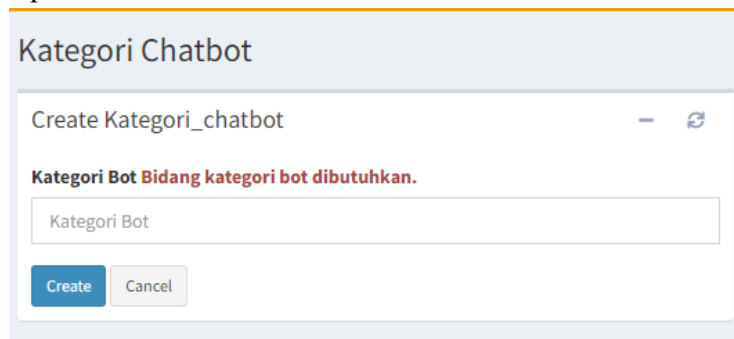
Langkah yang harus dilakukan adalah dengan mengisi form yang telah ditampilkan dengan lengkap dan klik **Button Create** untuk menyimpan perubahan data, jika gagal maka akan menampilkan pesan seperti gambar berikut ini.



The screenshot shows a web interface titled "Kategori Chatbot". Below the title is a form box with the heading "Create Kategori\_chatbot". Inside the form, there is a red error message: "Kategori Bot Bidang kategori bot dibutuhkan." Below this message is a text input field labeled "Kategori Bot". At the bottom of the form are two buttons: "Create" (highlighted in blue) and "Cancel".

Gambar 3. 33 Tambah kategori Chatbot gagal

Jika muncul pesan seperti diatas maka lengkapi form yang masih kosong dan klik **Button Create** maka data akan tersimpan. Jika data berhasil maka sistem akan menampilkan seperti dibawah ini.



This screenshot is identical to the one above, showing the "Kategori Chatbot" form with the error message "Kategori Bot Bidang kategori bot dibutuhkan." and the "Create" and "Cancel" buttons. It appears to be a duplicate of the previous image.

Gambar 3. 34 Tambah kategori Chatbot gagal

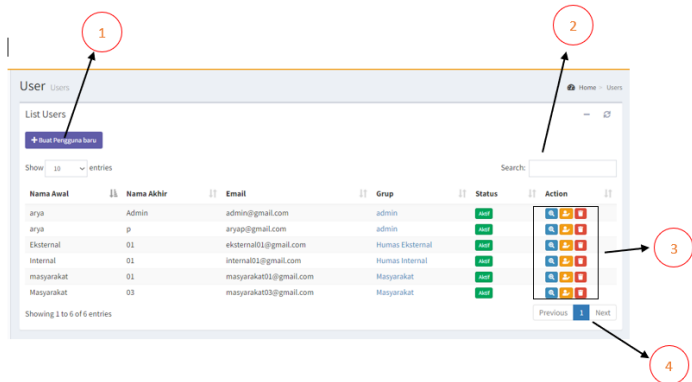
No.	Keterangan
1	Tampil data terbaru sesuai dengan yang diubah pada list daftar Kategori Chatbot
2	Keterangan bahwa data berhasil dibuat

#### 3.2.3.4.2.3 Print Preview Kategori Chatbot

Tangal Cetak : 17/Aug/2022		DATA Kategori Chatbot	
No Kategori Bot		Tangal Cetak : 17/Aug/2022	
1 Visi dan Misi		No	
2 Fasilitas		Kategori Bot	
3 Pelayanan		1	

Gambar 3. 35 Export Print Preview

### 3.2.3.4.2.4 Kelola User(Admin)



Gambar 3. 36 Kelola user(Admin)

No.	Keterangan
1	Tombol untuk membuat data <i>user</i> baru.
2	<i>Field</i> untuk mencari data <i>user</i>
3	Aksi untuk melakukan Melihat detail, Mengubah, dan menghapus data <i>user</i>
4	Tombol untuk melihat data <i>user</i> di halaman selanjutnya

Pada menu pengaduan, Admin hanya dapat melakukan aksi melihat detail, membuat, menghapus dan mengubah data *user*.

### 3.2.3.4.2.5 Tambah Data User

The screenshot shows a web form titled "Buat Pengguna" (Create User). The form contains the following fields and elements, each with a numbered callout:

- 1**: "Nama Awal:" (First Name) input field.
- 2**: "Nama Akhir:" (Last Name) input field.
- 3**: "Email:" input field, containing "admin@gmail.com".
- 4**: "Telepon:" (Phone) input field.
- 5**: "Kata Sandi:" (Password) input field, masked with "\*\*\*\*\*".
- 6**: "Konfirmasi Kata Sandi:" (Confirm Password) input field.
- 7**: "Anggota dari Grup" (Group Member) section with four checkboxes: "admin", "Masyarakat", "Humas Internal", and "Humas Eksternal".
- 8**: "Buat Pengguna" (Create User) button.

Gambar 3. 37 Tambah Data User

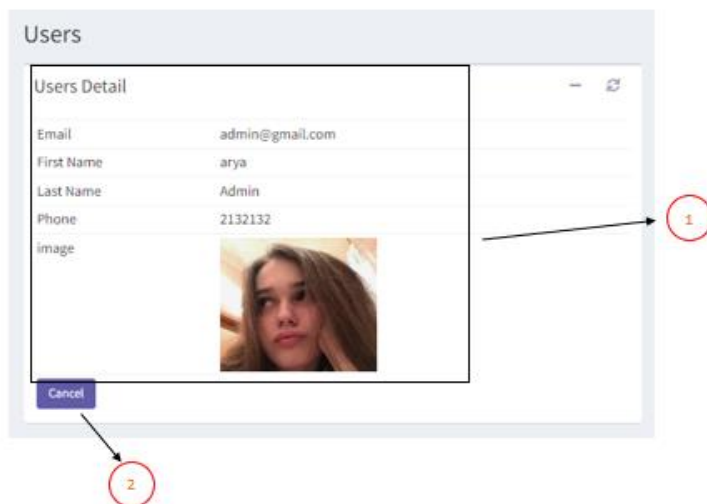
No.	Keterangan
1	Field untuk mengisi data <b>nama awal</b> user
2	Field untuk mengisi data <b>nama akhir</b> user
3	Field untuk mengisi data <b>Email</b> user
4	Field untuk mengisi data <b>no.telp</b> user
5	Field untuk mengisi data <b>Kata sandi</b> user
6	Field untuk mengkonfirmasi ulang <b>Kata sandi</b>

7	Pilihan Hak Akses Untuk <i>user</i> yang dibuat
8	Tombol Buat pengguna untuk mengkonfirmasi data <i>user</i> dibuat

Langkah-langkah:

- Masuk ke menu kelola user
- Klik Tombol buat pengguna seperti di nomer 1
- Mengisi form create data *user*
- Mengisi *Field* nama awal
- Mengisi *Field* nama akhir
- Mengisi *Field Email*
- Mengisi *Field* no.tel
- Mengisi *Field* kata sandi dan melakukan konfirmasi ulang kata sandi agar sesuai
- Memilih hak akses untuk *user* yang dibuat
- Tekan tombol buat pengguna untuk mengkonfirmasi buat *user* baru

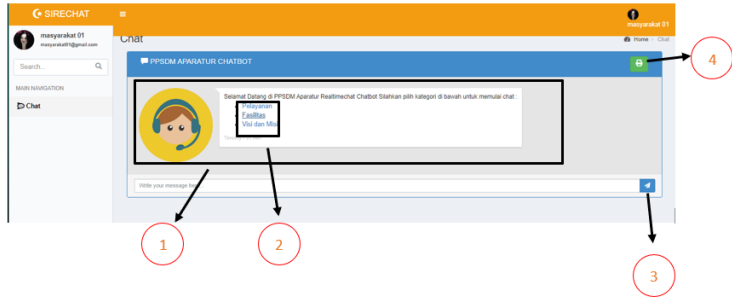
### 3.2.3.5.1 Detail Data User



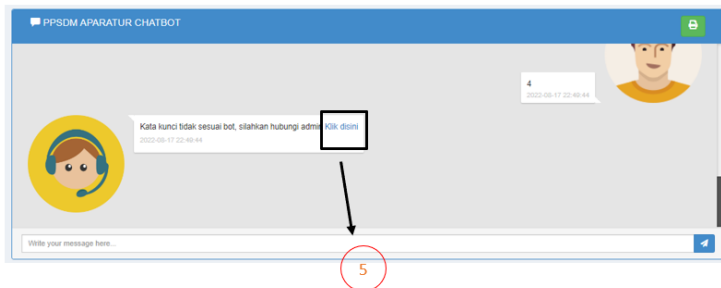
Gambar 3. 38 Detail User

No.	Keterangan
1	Keterangan detail dari <i>user</i>
2	Tombol cancel untuk kembali

### 3.2.3.5.2 Chat(Masyarakat)



Gambar 3. 39 Chat(Masyarakat)



Gambar 3. 40 Chat(Masyarakat)

Pada aksi ini masuk ke dalam chat untuk memulai percakapan yang di mulai oleh bot terlebih dahulu, selanjutnya jika kata kunci yang di berikan tidak sesuai bot maka akan di teruskan ke Admin.

Keterangan

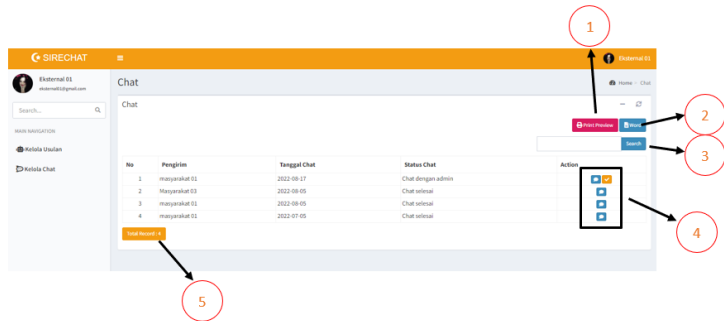
No.	Keterangan
1	Informasi awal yang di berikan oleh bot
2	Kategori dari chatbot agar pertanyaan dan jawaban bisa di filter sesuai keinginan masyarakat
3	- <b>Button</b> untuk mengirim jawaban oleh masyarakat
4	<b>Button</b> print untuk print dari percakapan dengan bot
5	Petunjuk jika bot tidak mengerti dengan kata kunci yang di berikan oleh masyarakat agar bot bisa meneruskan ke Admin

Langkah-langkah:

- Ketikkan percakapan yang akan dijawab pada nomor 3.
- Chat dengan bot harus sesuai dengan kata kunci karena disaat chat dengan bot masyarakat hanya bisa mengetik nomor saja tidak bisa mengetik kata” jika pesan sudah diteruskan ka *admin* baru *user* bisa menuliskan apa saja aduan yang ingin ditanyakan



### 3.2.3.5.2.1 Kelola Chat



Gambar 3. 41 Kelola Chat

No.	Keterangan
1	Tombol untuk melihat data kelola chat jika di print
2	<b>Export</b> data ke dalam word
3	- <i>Field search</i> untuk mencari data sesuai kata kunci
4	Aksi Humas Eksternal untuk, membalas chat, melihat detail chat, dan Menyelesaikan chat dari masyarakat
5	Untuk Melihat data kelola chat yang tersimpan

Pada menu kelola Chat, Humas Eksternal berperan sebagai admin kepada aktor masyarakat, disini Humas Eksternal dapat membalas pesan yang diteruskan dari sistem jika masyarakat menginputkan usulan tidak sesuai dengan kata kunci.

### 3.2.3.5.2.2 Kelola Usulan(Humas Internal)



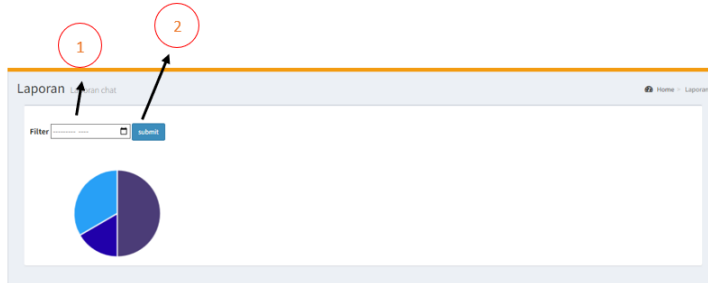
Gambar 3. 42 Kelola Usulan( Humas Internal)

No.	Keterangan
1	Untuk membuat usulan baru
2	Field search untuk mencari data usulan sesuai dengan kata Kunci
3	- Aksi humas Internal yang dapat, Menyetujui, menolak, dan menghapus usulan yang di usulkan dari aktor lain

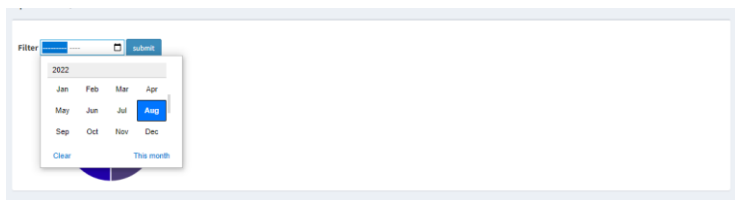
Langkah-langkah:

- Masuk ke menu **Kelola usulan**
- Pilih Aksi sesuai dengan tombol yang di sediakan di kelola usulan.
- Data akan berubah jika aktor menekan tombol aksi yang di sediakan.

### 3.2.3.5.2.3 Laporan



Gambar 3. 43 Laporan ( Humas Internal)



Gambar 3. 44 Filter Laporan

No.	Keterangan
1	Field untuk memilih tanggal filter laporan
2	Button Submit untuk menyetujui tanggal yang di pilih

Langkah-langkah:

- Klik **field** untuk memilih tanggal.
- Selanjutnya maka akan muncul tanggal nya di filter dari setiap bulan, dan tekan tombol submit untuk mengkonfirmasi

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Demikian buku petunjuk teknis ini dibuat sebagai panduan penggunaan “Sistem Informasi *Realtimechat* menggunakan *chatbot* berbasis *website*”. Apabila terdapat kekurangan dari penjelasan yang telah dijelaskan pada bab sebelumnya atau diperlukan bantuan lain berkaitan dengan sistem ini, harap menghubungi nomor dan alamat kontak penulis yang terlampir dibawah ini:

Nama : Aryaputra Wicaksono  
Alamat : Komplek. Pondok Bahagia No.33  
RT04/RW09, Kecamatan Cimahi Utara,  
Keluarahan Cipageran, Jawa Barat  
E-mail : [aryaptraw@gmail.com](mailto:aryaptraw@gmail.com)  
No. HP : 0896-0892-9893

Semoga buku petunjuk teknis ini dapat digunakan sebagaimana mestinya, dan dapat membantu pengguna atau pembaca lainnya. Terima kasih atas perhatiannya.