

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ</b> <b>ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ</b> <b>STAJ UYGULAMA ESASLARI</b>	Doküman No	<b>YÖ-0085</b>
		Yayın Tarihi	<b>29.04.2022</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.03.2024</b>
		Revizyon No	<b>1</b>
		Sayfa	<b>3-1</b>

İş bu dokümanda, Gebze Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü tarafından lisans öğrencileri için belirlenmiş staj uygulama esasları genel hususlar, staj süresi, staj başvurusu, staj yapılabilecek işyerlerine ait ölçütler, staj yapılabilecek alanlar, staj defterlerinin hazırlanması ve değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususlar yer almaktadır.

## GENEL HUSUSLAR

**Madde 1:** Çevre Mühendisliği Bölümü staj uygulama esasları, GTÜ Mühendislik Fakültesi Lisans Eğitimi Staj Yönergesinde öngörülen maddeler göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. Çevre Mühendisliği Staj Uygulama Esaslarının amacı öğrencilerin Bölüm Staj Komisyonunca uygun görülen kurum ve kuruluşlarda, bilgi ve pratiklerini geliştirmek amacıyla staj yapma kurallarının düzenlenmesine yöneliktir. Bu staj uygulama esasları Çevre Mühendisliği Bölümünde lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilere uygulanır.

**Madde 2:** Her öğrenci, mezun olabilmek için Çevre Mühendisliği Bölümü Staj Uygulama Esasları hükümleri uyarınca stajlarını başarı ile tamamlamak zorundadır. Öğretim planında bir derse ilişkin olarak ayrıca belirtilen uygulama çalışmaları ve yarıyıl içinde yapılan her türlü arazi, şantiye, laboratuvar ve benzeri çalışmalar staja dahil değildir.

**Madde 3:** Staj işlemleri ve staj dosya değerlendirmeleri Staj Komisyonu tarafınca yürütülür.

## STAJ DÖNEMİ

**Madde 4.** Staj süresi en az **40 iş günüdür**. Öğrenci 40 iş günü olan staj süresinin 20 iş günlük kısmı **laboratuvar stajına**, 20 iş günü ise **meslek/ofis stajına** ayrılacaktır.

**Madde 5:** Zorunlu stajlar 4. yarıyıl (2.sınıf) ve 6. yarıyıl (3. sınıf) sonunda, bahar ve güz yarıyılları arasındaki yaz dönemlerinde akademik tatil süresi içerisinde yapılır. 4. Yarıyıl (2. Sınıf)'da sadece 20 iş günü staj yapılabilir. Ancak mücbir sebeplerle 4. Yarıyıl (2. Sınıf)'da staj yapılamazsa 6. Yarıyıl (3. Sınıf)'da toplam 40 iş günü staj yapılabilir.

**Madde 6.** Öğrencilerin belirtilen dönemlerde staj yapması esastır. Normal öğrenim süresi içinde stajlarını tamamlamayan, ancak staja başvurduğu dönemdeki tüm derslerini başarmış veya yalnız sınavlara girmek üzere beklemeli duruma düşen öğrenciler, yapamadıkları stajlarını normal eğitim-öğretim yarıyılları içinde de yapabilir.

**Madde 7.** Yaz okullarından ders alan öğrencilerin yaz okulu tarihlerinde staj yapmamaları beklenir. Ancak, zorunluluk hallerinde yaz okulu döneminde staj yapılması hususunda GTÜ Senato Kararları uygulanır.

**Madde 8.** Çevre Mühendisliği Bölümü'ne yatay ve dikey geçişle gelen öğrencilerin staj muafiyetlerine Bölüm İntibak Komisyonu karar verir.

**Madde 9:** Ana programı Çevre Mühendisliği dışında olan Çift Anadal Programında (ÇAP) eğitim gören öğrenciler Çevre Mühendisliği alanındaki tüm stajları yapmakla yükümlüdür. Yandal programına kayıtlı öğrencilerin staj yapma zorunluluğu yoktur.

## UZUN DÖNEM STAJ

**Madde 10:** Üniversite tarafından Kurumlar ile yapılan protokoller çerçevesinde öğrenciler bir eğitim dönemi içerisinde veya yaz okulu sırasında öğretim planını aksatmayacak şekilde Uzun Dönem Staj yapabilir, yaz okuluna devam edilen günler staja sayılmaz. Bu staja seçilecek öğrenciye Kurum ve ilgili Bölüm Staj Komisyonu karar verir. Bu staj, Bölüm Staj Komisyonunun değerlendirmesi sonucunda 20 iş gününe karşılık gelen zorunlu staja sayılabilir.

## STAJ BAŞVURUSU

Form No: FR-0356 Yayın Tarihi: 23.11.2017 Değ.No:0 Değ.Tarihi:-

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ</b> <b>ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ</b> <b>STAJ UYGULAMA ESASLARI</b>	Doküman No	<b>YÖ-0085</b>
		Yayın Tarihi	<b>29.04.2022</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.03.2024</b>
		Revizyon No	<b>1</b>
		Sayfa	<b>3-2</b>

**Madde 11.** Öğrenciler, staj yerini belirledikten sonra imzalı ve onaylı “Staj Yeri Kabul Belgesi (FR-0075) ve Staj Fişi (FR-0076) ile Müstahaklık Belgesi ve Transkript belgeleri ile Bölüm Staj Komisyonuna başvuru yapar. Bu belgeler Staj Komisyonu, Bölüm Başkanlığı ve Dekanlık tarafından onaylandıktan sonra öğrenciye bildirilir. Staja başlamadan önce Dekanlık tarafından sigorta işlemleri yapılır.

**Madde 12.** Stajlar öğrencilerin yaptıkları kurumda yüzyüze yapılacak, mücbir sebepler (pandemi, felaket vb.) dışında online staj kabul edilmeyecektir.

**Madde 13.** Öğrenciler aynı kurumda hem meslek hem de laboratuvar stajı yapabilirler. Ancak yaptıkları stajlar başvuruda belirttiği staj türüne göre değerlendirilir.

**Madde 14.** Öğrencilerin staj yapacakları kurumda en az bir Çevre Mühendisi olması beklenir. Staj yapılan kurumda Çevre Mühendisi yoksa ancak kurumun faaliyetleri Çevre Mühendisliği alanında ise öğrenci bu kurumda staj yapabilir. Eğer staj yapılacak kurumda Çevre mühendisi bulunmuyorsa öğrencinin staj başvurusunda kurumun faaliyetleri ile ilgili ayrıntılı bir şekilde Staj Komisyonuna yazılı belge sunması istenir.

## **STAJ İÇERİĞİ**

**Madde 15.** Öğrenciler 8 haftalık staj süresi içinde:

- Su ve Atıksu Arıtımı
- Hava Kirlenmesi ve Kontrolü
- Katı Atık Bertarafı ve Değerlendirilmesi, Katı Atık Yönetimi, Katı Atık Entegre Tesisleri Projelendirmesi.
- Su Getirme, Kanalizasyon, Yağmur Suyu Drenajı Projeleri
- Çevre Mühendisliği Kapsamına Giren Her Türlü Proje ve Kalite Çalışması
- Çevresel Etki Değerlendirmesi
- Çevre Yönetimi ve Danışmanlığı
- Çevre Sağlığı ve İş Güvenliği
- Sürdürülebilirlik

Konularının en az ikisinde staj yaparlar.

## **STAJ YERİ**

**Madde 16:** Öğrenci aşağıda belirtilen ve staj komisyonunca uygun görülen yerlerde staj yaparlar.

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve ilgili müdürlükler, enstitüler
- Tarım ve Köyişleri Bakanlığı ve ilgili müdürlükler, enstitüler
- Enerji Bakanlığı ve ilgili müdürlükler, enstitüler.
- Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ve ilgili müdürlük, enstitüler.
- İller Bankası Genel Müdürlüğü ve Bağlı Kuruluşları
- DSİ Genel Müdürlüğü ve Bağlı Kuruluşları
- Tüm Belediyelerde ilgili birimler
- Çevre Sağlığı Daire Başkanlıkları
- Çevre Mühendisliği kapsamına giren konularda çalışmalar yapan sanayi kuruluşları ve Organize Sanayi Bölgeleri
- Alt yapı ve arıtma tesisi inşaat veya işletmesi yapılmakta olan sanayi bölgeleri
- Sanayi ve Ticaret kuruluşları ve ilgili diğer alanlar
- Proje büroları, ÇED büroları, Çevreyle ilgili danışma büroları
- Çevre Sağlığı ve İş Güvenliği Birimleri

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ</b> <b>ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ</b> <b>STAJ UYGULAMA ESASLARI</b>	Doküman No	<b>YÖ-0085</b>
		Yayın Tarihi	<b>29.04.2022</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.03.2024</b>
		Revizyon No	<b>1</b>
		Sayfa	<b>3-3</b>

**Madde 17:** Gebze Teknik Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümü veya diğer bölüm laboratuvarlarında staj yapılamaz.

### ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUĞU

**Madde 18.** (a) Öğrenciler Gebze Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Lisans Eğitimi Staj Yönergesinde belirlenen yükümlüklerden sorumludurlar.

(b) Staj yeri bulma sorumluluğu öğrenciye aittir. Öğrencilerin bulup önerdiği staj yerinin uygun olup olmadığına, Bölüm Staj Komisyonu karar verir.

### STAJIN DEĞERLENDİRİLMESİ:

**Madde 19:** Öğrencinin stajları Gebze Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Lisans Eğitimi Staj Yönergesinde belirlenen kurallara göre değerlendirilir.

**Madde 20:** Öğrenciler stajları sonrası Staj Komisyonuna Staj Defteri vermek zorundadır. Staj Defteri teslim etmeyen öğrencinin stajı geçersiz sayılır. Staj defterleri Türkçe veya İngilizce olarak hazırlanabilir. Staj defterleri staj yapılan kurumda stajdan sorumlu kişi tarafından imzalanmalıdır.

**Madde 21.** Staj defterinde öğrencinin stajı süresince yaptığı laboratuvar veya meslek faaliyetlerinin ayrıntılı şekilde anlatılması gerekir. Staj defterinde staj yapılan kurumda yapmış olduğu faaliyetler ile ilgili kendi yapmış olduğu uygulamaları ve uygulama sonuçları yazılmalıdır. Staj süresince yapılan faaliyetlerin gün gün veya haftalık olarak anlatılması istenir.

### YÜRÜTME

**Madde 22.** Belirtilen amaca uygun şekilde bölüm staj işlerinin yürütülmesi, Bölüm Başkanı ve Bölüm Staj Komisyonu tarafından sağlanır. Bölüm staj yürütme prosedürü Gebze Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Lisans Eğitimi Staj Yönergesinde belirlenen esaslar çerçevesinde yapılır.

<b>Esaslar'ın Kabul Edildiği Fakülte Kurulu'nun</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayısı</b>
07/02/2024	2024/01