

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>PERSONEL ÖDÜL ESASLARI YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0058</b>
		Yayın Tarihi	<b>07.02.2019</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.09.2024</b>
		Revizyon No	<b>5</b>
		Sayfa	<b>6-1</b>

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar**

#### **Amaç**

**MADDE 1-** Bu Yönergenin amacı, Gebze Teknik Üniversitesi (GTÜ) akademik ve idari personelinin, üniversitenin gelişmesine ve ilerlemesine yönelik katkılarını değerlendirmek, bu personellerin üstün niteliklerini onayarak kamuoyuna duyurmak, personelimize teşvik unsuru olması ve yetişmekte olan kuşakları özendirmesi amacıyla ödül başvuru, değerlendirme ve duyuru sürecinde kullanılacak olan uygulama esaslarını belirlemektir.

#### **Kapsam**

**MADDE 2-** Bu yönerge, GTÜ personel ödüllерinin türlerini ve uygulama ilkelerini kapsar.

#### **Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönerge, 2547 Sayılı Kanun'un 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Tanımlar**

**MADDE 4-** Bu usul ve esaslarda geçen;

- Aday: GTÜ'de ödüle aday olan veya aday gösterilen aktif çalışan akademik ve/veya idari personeli,
- Akademik Personel: GTÜ'de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na tabi olarak görev yapan personel ile birlikte son 2 (iki) yıl içerisinde emekli olmuş kişileri,
- İdari Personel: GTÜ'de 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak görev yapan personel ile birlikte son 2 (iki) yıl içerisinde emekli olmuş kişileri,
- Ödül Değerlendirme Kurulu: Ödül kategorilerinde yapılan başvuruları değerlendirerek GTÜ Rektörlüğüne sunan GTÜ Ödül Değerlendirme Kurulunu,
- Rektörlük Ödülü: GTÜ Rektörlüğü tarafından farklı kategorilerde GTÜ Akademik ve İdari Personele verilen ödülü,
- Rektörlük Özel Ödülü: Takdir görülmesi durumunda ilgili çağrı döneminde GTÜ Rektörünün önerisi ile GTÜ Senatosu tarafından verilen Özel Ödülü,
- Vefa Ödülü: Vefa Ödülü, Personel Dairesi Başkanlığının kurumda 10 ve 10'un katları olan yıllarda çalışanların isimlerini bildirmesi ile kurum içi aidiyeti pekiştirmek üzere verilen ödülü,
- Rektörlük Ödülü Duyurusu: GTÜ Rektörlüğü tarafından verilecek olan Ödüllerle ilgili olarak genel ve özel başvuru kriterleri ile çağrıya çıkılan dönemi, net olarak tüm personele duyuran çağrı metnini,
- Rektör: Gebze Teknik Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: Gebze Teknik Üniversitesi Senatosunu,
- Üniversite: Gebze Teknik Üniversitesini (GTÜ), ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Ödül Kategorisi, Tanımı, Aday Olma ve Aday Gösterme**

#### **Ödül Kategorileri**

**MADDE 5-** (1) GTÜ Rektörlüğü tarafından, Ödül Değerlendirme Kurulunun, değerlendirme sonuç kararı göz önünde bulundurularak;

- Bilim Ödülü,
- Araştırma Teşvik Ödülü,
- Hizmet Ödülü,
- Lisans/Ön Lisans Eğitiminde Yılın Eğitimcisi Ödülü,

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>PERSONEL ÖDÜL ESASLARI YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0058</b>
		Yayın Tarihi	<b>07.02.2019</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.09.2024</b>
		Revizyon No	<b>5</b>
		Sayfa	<b>6-2</b>

d. Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülleri,

e. Vefa Ödülü,

alanlarından o yıl başvuru duyurusu esnasında ilan edilen kategorilerde ödül verilir.

(2) Yukarıda sıralanmış çağrılı Ödüllere ek olarak, ilgili Ödül Yılı için GTÜ Rektörü'nün takdir edeceği Rektörlük Ödülü ve Rektörlük Özel Ödülü de (Rektör'ün teklifi ve Senato kararı ile) verilebilir.

(3) Vefa Ödülü, Personel Dairesi Başkanlığının, kurumda 10 ve 10'un katları olan yıllarda çalışanların isimlerini bildirmesi ile kurum içi aidiyeti pekiştirmek üzere verilen ödüldür.

### **Ödül Tanımları**

**MADDE 6-** (1) GTÜ Rektörlük Ödülü adayları, aşağıdaki tanımlar çerçevesinde belirlenir:

#### **a. Bilim Ödülü**

Bilimsel çalışma ve araştırmalarıyla, bilime uluslararası düzeyde önemli katkılarda bulunan ya da bilimsel bulgularıyla ülkenin gelişmesine önemli bir yarar sağlayan Profesör ve Doçent kadrosundaki araştırmacılara verilen ödüldür. Bilim Ödülü, bir bilim insanının bilime belirli bir alandaki katkıları için verilebildiği gibi eserlerinin tümü için de verilebilir. Bu ödül, aktif görevde yer alan en fazla 3 (üç) bilim insanına verilebilir.

#### **b. Araştırma Teşvik Ödülü**

Araştırmalarıyla bilim alanlarından birinin gelişmesine katkıda bulunan ya da bu alanda ülke sorunlarının çözümüne yardımcı olan (Ödül Duyurusuna çıkılan yılın ilk gününde 40 yaşını doldurmamış olan) Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi kadrosundaki genç araştırmacılara verilen ödüldür. Bu ödül, belli bir araştırma çalışması için verilebileceği gibi bir araştırmacının ya da bir araştırmacı grubunun tüm çalışmaları göz önüne alınarak da verilebilir. Bu ödül, aktif görevde olan ve başarılı bulunan en fazla 3 (üç) bilim insanına verilebilir.

#### **c. Hizmet Ödülü**

Ülkenin toplumsal, teknolojik ve ekonomik kalkınmasına yönelik önemli katkılarda bulunan, bilim insanı veya sanatçı yetiştiren, mensubu olduğu bilim ve sanat dalının gelişmesi ve tanınması için çalışmalar yapan akademik personeller ile Üniversitenin gelişmesine ve ilerlemesine dair katkı sağlayan çalışmalar yapan, görevli oldukları birimlerde üstün gayret ve çalışmalarıyla emsallerine göre başarılı olan, kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde, sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde katkı sağladıkları tespit edilen ve aktif görevde bulunan personel ile birlikte son 2 (iki) yıl içerisinde emekli olmuş kişiler arasından toplam 6 (altı) (3 idari, 3 akademik) personele verilebilir.

#### **ç. Ön Lisans/Lisans Eğitiminde Yılın Eğitimcisi Ödülü**

Ön lisans ve lisans düzeyinde ders verme, bitirme projesi danışmanlığı ve diğer çalışmaları ile araştırmacı bir gençliğin yetiştirilmesine, ülkenin yetişmiş insan gücüne ve bilimsel araştırma potansiyelinin artırılmasına önemli katkılarda bulunmuş öğretim elemanlarına verilen ödüldür. Bu ödül, aktif görevde olan ve başarılı bulunan en fazla 3 (üç) bilim insanına verilebilir.

#### **d. Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülü**

GTÜ'nün çeşitli ana bilim dallarında son 1 (bir) yıl içinde tamamlanmış, özgün bir değeri olan, alanına ulusal veya uluslararası düzeyde önemli bir yenilik getiren, katkı sunan yüksek lisans ve doktora tezlerinin hazırlayıcılarına ve danışmanlarına verilen ödüllerdir.

**(e) Rektörlük Özel Ödülü,** GTÜ Rektörü'nün takdiri ve GTÜ Senatosu Kararı ile aktif görevde olan ya da GTÜ'den son 2 (iki) yılda emekli olmuş en fazla 3 (üç) personele (Akademik ya da İdari) verilebilir.

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>PERSONEL ÖDÜL ESASLARI YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0058</b>
		Yayın Tarihi	<b>07.02.2019</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.09.2024</b>
		Revizyon No	<b>5</b>
		Sayfa	<b>6-3</b>

**(f) Vefa Ödülü,** Personel Dairesi Başkanlığının hazırlamış olduğu ve 10 ve 10'un katları olan yıllarda çalışanların isimlerini bildirmesi ile kurum içi aidiyeti pekiştirmek üzere verilen ödüdür.

**(g) Bunun haricindeki sertifika ya da plaket gibi ödüller,** Rektör'ün oluru ile gerçekleşir.

### **Ödüle Aday Olma veya Aday Gösterme**

**MADDE 7-** GTÜ ödüllerine aday olma veya aday gösterme kısıtları aşağıda belirtilmiştir:

a. Ödül kategorilerine, GTÜ Rektörlüğü tarafından çıkılan Ödül Duyurusu metninde aksi belirtilmediği takdirde, çağrıya çıkılan yıldan bir önceki takvim yılına ait çalışmalar ile başvuru yapılır.

b. Ödüllere, GTÜ mensubu Akademik ve İdari Personel kendileri aday olabilecekleri gibi bağlı bulundukları Birim Amiri tarafından da aday gösterilebilirler.

Sadece Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tez Ödülü başvuruları, tez yazarı tarafından ilgili Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne yapılarak, Madde 9' da belirtilen ön değerlendirme sonrasında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) tarafından Ödül Değerlendirme Kuruluna başvuru tarihleri içinde iletilir.

c. Bir kategoride aday olduğu veya aday gösterildiği yıl ödül alan GTÜ Akademik veya İdari Personeli, ödül aldığı yılı izleyen 3 (üç) yıl boyunca aynı kategoride ödüle başvuramaz veya aday gösterilemez.

ç. GTÜ Ödül Değerlendirme Kurulu Üyeleri, görevleri süresince, bu ödüllere aday gösterilemezler.

d. Yaş sınırı bulunan ödüllerde, çocuğu olan kadınlar için adaylık yaş sınırına her doğum için 1 (bir) yıl ilave edilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Ödül Değerlendirme Kurulu, Ödül Uygulama İlkeleri, Duyuru ve Başvuru, Ödül Takdimi**

#### **Ödül Değerlendirme Kurulu**

**MADDE 8-** Ödüller ile ilgili aday önerilerini değerlendirmek ve sonucunu GTÜ Rektörlüğüne sunmak üzere; 1 (bir) Rektör Yardımcısı ve 4 (dört) öğretim üyesi ile Genel Sekreter ve Personel Dairesi Başkanı olmak üzere akademik ve idari personeli temsil eden 7 (yedi) kişiden oluşan "Ödül Değerlendirme Kurulu" Rektör tarafından görevlendirilir. Ödül Değerlendirme Kurulu gerekli gördüğü takdirde farklı alanlarda ve uygun sayıda alt komisyonlar kurabilir. Ödüle layık görülenler, Ödül Değerlendirme Kurulu tarafından belirlenerek Rektörlüğe rapor edilir. Ödül Değerlendirme Kurulu üyelerinin görev süresi 3 (üç) yıldır. Görev süresi dolan üye, aynı usulle tekrar bu kurul üyeliğine seçilebilir. Görevinden ayrılan üye için kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir görevlendirme yapılır.

#### **Ödül Uygulama İlkeleri**

**MADDE 9-** Ödül değerlendirme ölçütleri, ödül kategorilerine göre belirlenir.

a. Bilim Ödülü ve Araştırma Teşvik Ödülü için, Akademik Yükseltme ve Atama Başvuru Faaliyet Puanlama Tablosu dikkate alınarak Ödül Duyurusunda belirtilen yıl itibariyle adayın çalışmaları kapsamında değerlendirme yapılır.

b. Hizmet ödülü için ülkenin eğitimsel, toplumsal, teknolojik ve ekonomik kalkınmasına yönelik katkıları olan akademik personel ile Üniversitenin kurumsallaşması için çalışmalar yapan, görevli oldukları birimlerde üstün gayret ve çalışmalarıyla emsallerine göre başarılı olan idari personeller arasından Ödül Duyurusunda belirtilen yıl itibariyle değerlendirme yapılır.

c. Ön Lisans/Lisans eğitiminde yılın eğitimcileri ödülü için ön lisans/lisans düzeyinde öğrenci memnuniyet anketi sonuçları, ders bilgi formlarının ve ders internet sitesinin güncel tutulması ve etkin kullanılması, dersin şeffaf bir şekilde sürdürülmesi gibi hususlar dikkate alınarak Ödül Duyurusunda belirtilen yıl içindeki performansına göre değerlendirme yapılır. Seçimlerde, öğrenci memnuniyet anketinin öğretim elemanlarıyla ilgili sorularına verilen yanıtların değerlendirilmesiyle elde edilen iki ayrı ortalama

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>PERSONEL ÖDÜL ESASLARI YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0058</b>
		Yayın Tarihi	<b>07.02.2019</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.09.2024</b>
		Revizyon No	<b>5</b>
		Sayfa	<b>6-4</b>

(son dönem ve yığılmalı) göz önünde bulundurulur.

ç. Yılın yüksek lisans ve doktora tezi ödülü için hazırlanacak öneri dosyasında, tezin neden aday gösterildiğini açıklayan gerekçeli bir sunuş yazısı, tezin genişletilmiş özeti, çalışmayla ilgili yapılmış bilimsel yayınların listesi veya bir projeye katkısı bulunur. Aday gösterilen tezler, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından oluşturulan uzmanlık jürisi tarafından ayrıntılı olarak incelenir ve başarılı bulunanlar öncelik sırası ile gerekçe belirtilerek listelenir ve Ödül Değerlendirme Kuruluna iletilir. Ödül Değerlendirme Kurulu, bu listelerde gösterilen adaylar arasından seçimini yapar.

Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülü farklı alanlardan birer tane olmak üzere, toplam en fazla 6 (altı) adet verilebilir.

GTÜ Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülleri alan tezlerin danışmanlarına da takdir belgesi verilebilir.

### **Ödül Duyurusu ve Aday Gösterilme Başvuru Tarihleri**

#### **MADDE 10-**

a. Her yıl verilecek ödül kategorileri ve nitelikleri ile Ödül Duyurusu yapılacak tarih, GTÜ Rektörlüğünce belirlenir, ödül esasları ilgili kişi ve birimlere duyurulur. Adaylık önerilerinin, Ödül Duyurusunda belirtilen son başvuru tarihinin resmi çalışma saati bitiminden önce GTÜ Ödül Değerlendirme Kuruluna ulaşmış olması gereklidir.

b. Başvuru dosyaları aşağıda sıralanan belgeleri içermelidir;

I. Başvuru / Aday gösterme dilekçesi,

II. Başvurulan / Aday gösterilen ödül kategorisini ve gerekçesini açıklayan sunuş yazısı (ödül kategorisine göre kendisi veya birim amiri tarafından),

III. Adayın ayrıntılı öz geçmişi (Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülünde, danışman akademisyenin de özgeçmişinin sunulması gerekmektedir),

IV. Adayın ödüle konu olan çalışmalarını ve başarılarını sergileyen belgelerin dökümü ve birer örneği,

V. Bilim Ödülü ile Araştırma Teşvik Ödülleri için Akademik Yükseltme ve Atama Faaliyet Puanlama Tablosu,

VI. Bilim ve Araştırma Teşvik Ödülleri için yapılan kişisel başvurularda, adayın çalışmaları ile ilgili bilgi alınabilecek uzman kişilerin adları ve iletişim bilgileri (telefon, e-posta vb.),

VII. Adayın başvuruya konu olan yıldan önceki 5 (beş) yıl boyunca almış olduğu ödüllerin listesi,

### **Ödül Kazananların Açıklanması**

**MADDE 11-** Ödül Değerlendirme Kurulunun ödül verilmeye değer bulduğu adaylarla ilgili kararları, başvuru süresinin bitiminden sonra en geç 2 (iki) ay içinde açıklanır.

### **Ödülün Takdimi**

**MADDE 12-** Personel ödül takdimi, aşağıda belirtildiği şekilde yapılır:

a. Ödüller, her yıl, akademik yılın açılış töreninde sahiplerine verilir. Bu günün uygun olmadığı özel durumlarda, tören günü, Rektörlük tarafından belirlenir.

b. Ödül kazananlara birer plaket ile ödül belgesinin yanı sıra her yıl, Ödül Değerlendirme Kurulu tarafından belirlenecek miktarlarda nakdi ödüller de verilebilir.

c. Ödüle önerildikten sonra vefat eden kişilerin ödülleri, kanuni mirasçılarına verilir.

### **Çeşitli Hükümler**

**MADDE 13-** Bu yönergede hüküm bulunmayan konularda GTÜ Ödül Değerlendirme Kurulunun önerisi ve Rektör onayı ile uygulanır.

	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>PERSONEL ÖDÜL ESASLARI YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0058</b>
		Yayın Tarihi	<b>07.02.2019</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.09.2024</b>
		Revizyon No	<b>5</b>
		Sayfa	<b>6-5</b>

**MADDE 14-:** Salgın hastalıklar ve afet vb. durumlarda bu Yönerge kapsamında bahsedilen süreler Senato kararıyla uzatılabilir.

#### **Yürürlükten Kaldırılan Yönerge**

**MADDE 15-** 07.02.2019 tarih ve 2019/02-3 sayılı Senato Kararı ile uygulamaya konulmuş bulunan **Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Ödül Esasları Yönergesi** yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 16-** Bu yönerge 17 maddeden ibaret olup, Gebze Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 17-** Bu yönergenin uygulanmasından Gebze Teknik Üniversitesi Rektörü sorumludur.

#### **EK 1. Ödül Başvurusunda Kullanılacak Evraklar ve İçeriklerine Dair Genel Bilgiler**

Madde 9'da belirtilen ve başvuru ya da aday göstermeye ek olarak sunulması gereken evraklara ait açıklamalar ve bunlara ait örnekler Ek 1'de sunulmaktadır.

Bu örnek evraklar sadece kılavuz niteliğinde asgari bulunması gereken bilgileri kapsamakta veya örnek niteliği içermekte olup, bunların dışında bilgiler de evraklara eklenebilir.

#### **EK-1a. FR-0785 Personel Ödül Başvuru / Aday Gösterme Dilekçesi Örnekleri**

#### **EK 1b. Başvurulan/Aday Gösterilen Ödül Kategorisi ve Gerekçesini Açıklayan Sunuş Yazısı**

Bu yazı, başvuru kişi tarafından yapıldıysa kendisi, birim amiri tarafından aday gösterildiyse birim amiri tarafından, Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülü kategorileri için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü tarafından hazırlanan ve adayın/adayların bu ödül kategorisinde yapmış olduğu çalışmaları detaylı açıklayarak gerek üniversitemizde, gerekse ulusal ve uluslararası arenada benzer kadroda veya pozisyonundaki meslektaşlarına göre üstünlüklerini vurgulayan sunuş yazısı olup, Madde 9b. IV (Bilim Ödülü ile Akademik Teşvik Ödülü kategorilerinde ilaveten V) kapsamında başvuru dosyasında sunulmuş olan belgelerle desteklenmelidir.

#### **EK 1c. Adayın Ayrıntılı Öz Geçmişi**

Bilim Ödülü, Akademik Teşvik Ödülü, Lisans Eğitimcisi Ödülü ve Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülü kategorilerindeki başvurular için, aday olan ya da aday gösterilen Akademik Personelin YÖKSİS formatındaki güncel öz geçmişini sunması gerekir. (Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödülü için aday lisansüstü öğrenci ile birlikte danışmanı olan akademisyenin de YÖKSİS formatında öz geçmişi sunulmalıdır.)

Hizmet Ödülü Kategorisindeki başvurularda, aday olan ya da aday gösterilen Akademik Personelin YÖKSİS formatında, İdari Personelin ise serbest formatta Özgeçmiş ile başvurusu gerekir.

#### **EK 1ç. Adayın Ödüle Konu Olan Çalışmalarını ve Başarılarını Sergileyen Belgelerin Dökümü ve Birer Örneği**

Akademik Ödül Başvurularında (Bilim Ödülü ve Akademik Teşvik Ödülü), Ek 1'e kapsamında sunulan Faaliyet Puan Tablosu belge dökümü yerine geçer; Ek 1ç olarak sadece burada listelenen yayın, proje vb. bilgilere dair başlıklardan en az bir örnek sunulmalıdır. Bu tablodaki her alt başlık için en az 1 örnek ile 5 no'lu atıf başlığında başvuru tarihi itibarıyla WoS atıf ve yayın tablosunun (citation report)\* Ek 1c kapsamında sunulması gerekmektedir.

Hizmet Ödülü başvurularında, gerekçe ve sunuş yazısında beyan edilen başarıları belgeleyecek dokümanlar (toplum bilim etkinliklerine dair etkinlik duyurusu/afışı, gazete haberi, görseller vb. gibi, idari faaliyetlerde kişinin mevcut ve/veya geçmiş birim amirlerinden aldıkları tebrik/takdir yazıları, kurumda kaç



	<b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>PERSONEL ÖDÜL ESASLARI YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0058</b>
		Yayın Tarihi	<b>07.02.2019</b>
		Revizyon Tarihi	<b>04.09.2024</b>
		Revizyon No	<b>5</b>
		Sayfa	<b>6-6</b>

yıl çalıştıklarını belgeleyen hizmet dökümleri, Rektörlük veya başka kurumlardan alınan takdir belgeleri, sertifika veya ödüller, SGK dökümleri, şikâyet yönetim sisteminde şikâyet kaydının bulunmaması/diğer birim veya öğrencilerden teşekkür meilleri, kamu zararı oluşmasını önlemeleri veya kamu fayda ve gelirleri artırdıklarına yönelik bilgi ve belgeler, görev alınan komisyon ve/veya kurulların dökümü gibi) sunulmalıdır.

Ön Lisans/Lisans Yılın Eğitimcisi Ödülü başvurularında, adayın ilgili çağrı döneminde verdiği dersleri gösteren MYO/ Fakülte/ Enstitü onaylı Ek Ders Formu ile verdiği Ön Lisans/Lisans Derslerindeki Öğrenci Değerlendirme Puanlarını gösteren belgeyi sunması gerekmektedir.

Yılın Yüksek Lisans ve Doktora Tezi Ödüllerinde, adayın çağrıda belirtilen dönem içinde Enstitü Yönetim Kurulu Mezuniyet Kararı, YÖK Ulusal Tez Merkezindeki tez ID no'nun görüldüğü ekran görüntüsü (yoksa Enstitü Müdürü'nün açıklama yazısı), varsa teze ait SCI/SCIE/SSCI yayınların birer örneği ile başvuru tarihi itibarıyla WOS atıf ve yayın tablosunu (citation report)\* sunması gerekmektedir.

\* WOS atıf ve yayın tablosunun (citation report) nasıl elde edileceğine dair ayrıntılı açıklama Akademik Teşvik Yönetim Sistemi (ATYS) eğitim videosunda ve açıklamalar Akademik Teşvik Kılavuzunda bulunmaktadır.

#### **EK 1d. Bilim Ödülü ile Araştırma Teşvik Ödülleri için Akademik Yükseltme ve Atama Faaliyet Puanlama Tablosu**

Bilim Ödülü ile Araştırma Teşvik Ödülü kategorilerindeki başvurularda, adayların YÖ-0055 GTÜ Akademik Yükseltme ve Atama Koşulları Yönergesi Ek 1'de bulunan Faaliyet Puanlama Tablosunu da sunmaları gerekmektedir.

#### **EK 1e. Bilim Ödülü ile Araştırma Teşvik Ödülleri için yapılan kişisel başvurularda, adayın çalışmaları ile ilgili bilgi alınabilecek uzman kişilerin adları ve iletişim bilgileri (telefon, e-posta vb.)**

Kişisel başvurularda, adayın kendi yazdığı gerekçeli sunuş yazısına ek olarak, başvuru alanındaki çalışmalarına dair bilgi alınabilecek en az 2 (iki) uzman kişinin bilgileri istenmektedir.

Adayın birim amirinin gerekçeli sunuş yazısı ile aday gösterilmesi durumunda buna gerek yoktur.

#### **EK 1f. Adayın başvuruya konu olan yıldan önceki 5 yıl boyunca almış olduğu ödüllerin listesi**

Adayın dosyasında ayrıca başvuru alan konusunda olan ve olmayan, son 5 (beş) yılda alınmış tüm kurum içi veya kurum dışı, ulusal veya uluslararası ödüllerin listesinin sunulması gerekmektedir.

<b>Esasların Kabul Edildiği Üniversite Senatosunun</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Karar Sayısı</b>
06.02.2008	2008/02-3
<b>Esaslarda Değişiklik Yapan Üniversite Senatosunun</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Senato Kararı</b>
14.08.2013	2013/33-8
24.12.2014	2014/40
27.08.2020	2020/17
17.12.2020	2020/23
01.06.2023	2023/16
27.07.2023	2023/21
29.08.2024	2024/21-05